



СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФИЦИАЛНИЯ РАЗДЕЛ

Президент на Републиката

- ✓ [Указ № 156](#) за освобождаване на Калин Василев Анастасов от длъжността извънреден и пълномощен посланик на Република България в Република Армения 3
- ✓ [Указ № 157](#) за освобождаване на Ангел Александров Ангелов от длъжността извънреден и пълномощен посланик на Република България в Република Северна Македония 3
- ✓ [Указ № 158](#) за назначаване на Желязко Захариев Радуков за извънреден и пълномощен посланик на Република България в Република Северна Македония със седалище в гр. Скопие 3
- ✓ [Указ № 159](#) за насрочване на частичен избор за кмет на кметство Ковачевци, община Самоков, Софийска област, на 20 октомври 2024 г. 3
- ✓ [Указ № 160](#) за свикване на първо заседание на новоизбраното Петдесето Народно събрание на 19 юни 2024 г. от 9:00 ч. 3

Министерски съвет

- ✓ [Постановление № 210](#) от 13 юни 2024 г. за допълнение на Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г. 4
- ✓ [Постановление № 211](#) от 13 юни 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на външните работи за 2024 г. 4
- ✓ [Постановление № 212](#) от 13 юни 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Централната изборителна комисия за 2024 г. 5
- ✓ [Постановление № 213](#) от 13 юни 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2024 г. 5

- ✓ [Постановление № 214](#) от 13 юни 2024 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2024 г. 6
- ✓ [Постановление № 215](#) от 13 юни 2024 г. за одобряване на промени по бюджета на Министерството на здравеопазването за 2024 г. във връзка с увеличаване капитала на търговско гружество 11
- ✓ [Постановление № 216](#) от 13 юни 2024 г. за изменение и допълнение на Наредбата за работното време, почивките и отпуските, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. 12
- ✓ [Постановление № 217](#) от 17 юни 2024 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2024 г. за компенсиране на извършените от родителите разходи за периода от 1 март до 30 април 2024 г. за отглеждане, възпитание и обучение на децата, които не са приети в общински детски ясли или яслени групи в общински или държавни детски градини поради липса на свободни места 13
- ✓ [Постановление № 218](#) от 17 юни 2024 г. за одобряване на вътрешнокомпенсиранни промени на утвърдените разходи по области на политики, бюджетни програми и трансфери по бюджета на Министерството на икономиката и индустрията за 2024 г. 14
- ✓ [Постановление № 219](#) от 17 юни 2024 г. за изменение и допълнение на Правилника за устройството и дейността на Служба „Военно разузнаване“, приет с Постановление № 316 на Министерския съвет от 2020 г. 15

Министерство на образованието и науката

- ✓ [Програма](#) за сътрудничество между Министерството на образованието и науката на Република България и

министъра на науката на Република Полша в областта на науката и висшето образование за периода 2024 – 2027 г.	17	Комисия за финансов надзор	
Министерство на отбраната		✓ Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 50 от 30.03.2022 г. за капиталовата адекватност, ликвидността на инвестиционните посредници и осъществяването на надзор за спазването им	79
✓ Наредба № 5 от 31 май 2024 г. за изготвяне, утвърждаване, изменение и съхраняване на длъжностни разписания, щатове и длъжностни характеристики за длъжностите за военнослужещи в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия	20	Централна избирателна комисия	
		✓ Решение № 3482-НС от 14 юни 2024 г. относно обявяване на избраните народни представители в Петдесетото Народно събрание	80

ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**ПРЕЗИДЕНТ
НА РЕПУБЛИКАТА****УКАЗ № 156**

На основание чл. 98, т. 6 от Конституцията на Република България

ПОСТАНОВЯВАМ:

Освобождавам Калин Василев Анастасов от длъжността извънреден и пълномощен посланик на Република България в Република Армения.

Изпълнението на указа възлагам на министъра на външните работи.

Издаден в София на 10 юни 2024 г.

Президент на Републиката:

Румен Радев

Министър-председател:

Димитър Главчев

Подпечатан с държавния печат.

3938

УКАЗ № 157

На основание чл. 98, т. 6 от Конституцията на Република България

ПОСТАНОВЯВАМ:

Освобождавам Ангел Александров Ангелов от длъжността извънреден и пълномощен посланик на Република България в Република Северна Македония.

Изпълнението на указа възлагам на министъра на външните работи.

Издаден в София на 10 юни 2024 г.

Президент на Републиката:

Румен Радев

Министър-председател:

Димитър Главчев

Подпечатан с държавния печат.

3939

УКАЗ № 158

На основание чл. 98, т. 6 от Конституцията на Република България

ПОСТАНОВЯВАМ:

Назначавам Желязко Захариев Радуков за извънреден и пълномощен посланик на Република България в Република Северна Македония със седалище в гр. Скопие.

Изпълнението на указа възлагам на министъра на външните работи.

Издаден в София на 10 юни 2024 г.

Президент на Републиката:

Румен Радев

Министър-председател:

Димитър Главчев

Подпечатан с държавния печат.

3940

УКАЗ № 159

На основание чл. 98, т. 1 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 463, ал. 5 от Изборния кодекс

ПОСТАНОВЯВАМ:

Насрочвам частичен избор за кмет на кметство Ковачевци, община Самоков, Софийска област, на 20 октомври 2024 г.

Издаден в София на 14 юни 2024 г.

Президент на Републиката:

Румен Радев

Подпечатан с държавния печат.

Министър на правосъдието:

Мария Павлова

3976

УКАЗ № 160

На основание чл. 75 от Конституцията на Република България

ПОСТАНОВЯВАМ:

Свиквам на първо заседание новоизбраното Петдесето Народно събрание на 19 юни 2024 г. от 9:00 ч.

Издаден в София на 17 юни 2024 г.

Президент на Републиката:

Румен Радев

Подпечатан с държавния печат.

Министър на правосъдието:

Мария Павлова

3977

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 210
ОТ 13 ЮНИ 2024 Г.**

за допълнение на Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г. (обн., ДВ, бр. 49 от 2012 г.; попр., бр. 75 от 2012 г.; изм. и доп., бр. 80 и 103 от 2012 г., бр. 30 и 37 от 2015 г., бр. 27, 36, 76, 79 и 86 от 2016 г., бр. 9 и 44 от 2017 г., бр. 1, 2, 31 и 93 от 2019 г., бр. 9, 93, 99 и 105 от 2020 г., бр. 21, 60, 62 и 70 от 2022 г. и бр. 15, 95 и 106 от 2023 г.)

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:**

§ 1. В преходните и заключителните разпоредби се създава § 5б:

„§ 5б. (1) Длъжностните нива и длъжностните наименования на длъжностите по Закона за държавния служител в Държавна агенция „Технически операции“ се приравняват на длъжностните нива и длъжностните наименования, определени за министерство.

(2) Правоотношенията на държавните служители по Закона за държавния служител в Държавна агенция „Технически операции“ се привеждат в съответствие с новите длъжностни наименования и длъжностни нива по ал. 1 и в съответствие с Класификатора на длъжностите в администрацията в рамките на разходите за персонал, определени по бюджета на Държавна агенция „Технически операции“.

Заключителни разпоредби

§ 2. В Класификатора на длъжностите в администрацията, приет с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г. (обн., ДВ, бр. 49 от 2012 г.; изм. и доп., бр. 80 от 2012 г., бр. 25 и 44 от 2014 г., бр. 64 от 2015 г., бр. 32, 36, 54, 76 и 86 от 2016 г., бр. 9, 44, 86 и 94 от 2017 г., бр. 24 и 72 от 2018 г., бр. 1, 2 и 93 от 2019 г., бр. 93, 99, 101 и 105 от 2020 г., бр. 21 и 67 от 2021 г., бр. 21, 60, 62 и 70 от 2022 г. и бр. 95 и 106 от 2023 г.), се правят следните изменения:

1. На ред 79 в колона „професионален опит“ числото „4“ се заменя с „5“.

2. На ред 79а в колона „професионален опит“ числото „4“ се заменя с „5“.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Димитър Главчев

Главен секретар на Министерския съвет:
Габриела Козарева

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 211
ОТ 13 ЮНИ 2024 Г.**

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на външните работи за 2024 г.

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:**

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи по бюджета на Министерството на външните работи за 2024 г. в размер 32 640 лв. за обезпечаване на Хуманитарен проект за настаняване за рехабилитация в почивната станция на „АДИС“ – ЕООД, в курортен комплекс „Златни пясъци“ на група от 30 украински деца, загубили свой родител във войната на Русия срещу Украйна.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на реструктуриране на разходите по централния бюджет за 2024 г.

Чл. 2. (1) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличи разходите по „Политика в областта на активната двустранна и многостранна дипломация“, бюджетна програма „Двустранни отношения с държавите извън ЕС и ЕИП“, по бюджета на Министерството на външните работи за 2024 г.

(2) По бюджета на Министерството на външните работи за 2024 г. по „Политика в областта на активната двустранна и многостранна дипломация“, бюджетна програма „Двустранни отношения с държавите извън ЕС и ЕИП“, да се създаде администриран разходен параграф „Издръжка – Хуманитарен проект за настаняване за рехабилитация в почивната станция на „АДИС“ – ЕООД, в курортен комплекс „Златни пясъци“ на група от 30 украински деца, загубили свой родител във войната на Русия срещу Украйна, придружавани от учител и психолог“, в размер 32 640 лв.

(3) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличи показателите по чл. 10, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

Чл. 3. Министър-председателят и министър на външните работи да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на външните работи за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 4. Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2024 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 76, ал. 1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министър-председателя и министър на външните работи.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Димитър Главчев

Главен секретар на Министерския съвет:
Габриела Козарева

3929

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 212 ОТ 13 ЮНИ 2024 Г.

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Централната изборителна комисия за 2024 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи по бюджета на Централната изборителна комисия за 2024 г. в размер 23 500 000 лв. за финансово обезпечаване на сключени договори за изпълнение на дейности, свързани с осигуряването на машинното гласуване, изработка и доставка на специализирана хартия за бюлетини от машинното гласуване, на хартиени бюлетини за гласуване, за компютърна обработка на данните от гласуването и издаването на Бюлетин за резултатите от изборите за народни представители и за членове на Европейския парламент от Република България на 9 юни 2024 г.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят чрез реструктуриране на разходите и/или трансферите по централния бюджет за 2024 г.

(3) Със сумата по ал. 1 да се увеличат разходите по функционална област „Организиране и произвеждане на законосъобразни, честни и свободни избори и национални референдуми“, бюджетна програма „Избори и национални референдуми“, по бюджета на Централната изборителна комисия за 2024 г.

(4) Със сумата по ал. 1 да се увеличат показателите по чл. 46, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

Чл. 2. Централната изборителна комисия да извърши съответните промени по бюджета на Централната изборителна комисия за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 3. Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2024 г.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 18, ал. 2 от Изборния кодекс и чл. 19 от Постановление № 100 на Министерския съвет от 2024 г. за приемане

на план-сметка за разходите/трансферите по подготовката и произвеждането на изборите за народни представители и за членове на Европейския парламент от Република България на 9 юни 2024 г. (ДВ, бр. 34 от 2024 г.).

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на Централната изборителна комисия.

§ 3. Постановлението влиза в сила от 12 юни 2024 г.

Министър-председател:
Димитър Главчев

Главен секретар на Министерския съвет:
Габриела Козарева

3930

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 213 ОТ 13 ЮНИ 2024 Г.

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2024 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи в размер до 13 581 300 лв. по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2024 г. за текуща издръжка за финансово обезпечаване на дейности по реализацията на модела за Централизирана система за персонализация за български лични документи.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за 2024 г.

Чл. 2. (1) Със сумата на фактически извършените разходи по чл. 1, ал. 1 да се увеличат разходите по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2024 г. по „Политика в областта на управлението и развитието на системата на Министерството на вътрешните работи“, бюджетна програма „Информационно осигуряване и административно обслужване“.

(2) Със сумата на фактически извършените разходи по чл. 1, ал. 1 да се увеличи показателят по чл. 12, ал. 3, т. 2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

Чл. 3. Министърът на вътрешните работи извършва съответните промени по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2024 г. на базата на фактически извършените разходи и уведомява министъра на финансите.

Чл. 4. Министърът на финансите извършва произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2024 г.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на вътрешните работи.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Димитър Главчев

Главен секретар на Министерския съвет:
Габриела Козарева

3931

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 214 ОТ 13 ЮНИ 2024 Г.

за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2024 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни трансфери в размер 22 602 748 лв., разпределени по бюджетите на общините за 2024 г. съгласно приложението, от които 22 218 216 лв. за финансово осигуряване на дейности по Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“, одобрена с Решение № 295 на Министерския съвет от 2024 г. за одобряване на национални програми за развитие на образованието, и 384 532 лв. за работа с деца и ученици от уязвими групи.

(2) Допълнителните трансфери по ал. 1 да се осигурят, както следва:

1. за сметка на намаление на утвърдените разходи по „Политика в областта на всеобхватното, достъпно и качествено предучилищно и училищно образование. Учене през целия живот“, бюджетна програма „Осигуряване на качеството в системата на предучилищното и училищното образование“, по бюджета на Министерството на образованието и науката за 2024 г. – 22 218 216 лв.;

2. за сметка на намаление на утвърдените разходи по „Политика в областта на всеобхватното, достъпно и качествено предучилищно и училищно образование. Учене през целия живот“, бюджетна програма „Улесняване на достъпа до образование.

Приобщаващо образование“, по бюджета на Министерството на образованието и науката за 2024 г. – 384 532 лв.

(3) Допълнителните трансфери се предоставят по бюджетите на общините от централния бюджет под формата на обща субсидия за делегираните от държавата дейности за сметка на намаление на бюджетното взаимоотношение на централния бюджет с бюджета на Министерството на образованието и науката за 2024 г.

Чл. 2. Със сумата по чл. 1, ал. 2, т. 1 да се намалят показателите по чл. 16, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

Чл. 3. Министърът на образованието и науката да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на образованието и науката за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 4. Министърът на финансите да извърши налагащите се промени по централния бюджет, включително по бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет за 2024 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 55а и чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 282, ал. 14, т. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 52а от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и т. 3 от Решение № 295 на Министерския съвет от 2024 г. за одобряване на национални програми за развитие на образованието.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на образованието и науката и на кметовете на общини.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Димитър Главчев

Главен секретар на Министерския съвет:
Габриела Козарева

Приложение
към чл. 1, ал. 1

Разпределение на средствата за първи транш за 2024 г. по Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ и за работа с деца и ученици от уязвими групи

№ по ред	Община	Област	Средствата по Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ за първи транш	Средства за работа с деца и ученици от уязвими групи	Общо средства (лв.)
1.	Банско	Благоевград	60 215		60 215
2.	Благоевград	Благоевград	213 529		213 529
3.	Гоце Делчев	Благоевград	164 584		164 584
4.	Гърмен	Благоевград	32 319		32 319
5.	Кресна	Благоевград	11 430		11 430
6.	Петрич	Благоевград	226 829		226 829

№ по ред	Община	Област	Средствата по Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ за първи транш	Средства за работа с деца и ученици от уязвими групи	Общо средства (лв.)
7.	Разлог	Благоевград	48 825		48 825
8.	Сандански	Благоевград	168 225		168 225
9.	Сатовча	Благоевград	241 495		241 495
10.	Симитли	Благоевград	26 173		26 173
11.	Струмјани	Благоевград	3 601		3 601
12.	Хаджидимово	Благоевград	140 413		140 413
13.	Якоруда	Благоевград	105 902		105 902
14.	Айтос	Бургас	31 542		31 542
15.	Бургас	Бургас	686 947		686 947
16.	Камено	Бургас	16 196	10 374	26 570
17.	Карнобат	Бургас	86 246		86 246
18.	Малко Търново	Бургас	29 909		29 909
19.	Несебър	Бургас	176 990		176 990
20.	Поморие	Бургас	46 935	9 609	56 544
21.	Приморско	Бургас	10 921		10 921
22.	Руен	Бургас	74 077	5 475	79 552
23.	Созопол	Бургас	12 414		12 414
24.	Средец	Бургас	84 489	23 972	108 461
25.	Сунгурларе	Бургас	2 681		2 681
26.	Царево	Бургас		6 606	6 606
27.	Аврен	Варна	33 019	1 107	34 126
28.	Аксаково	Варна	26 628		26 628
29.	Белослав	Варна	21 585		21 585
30.	Бяла	Варна	9 927		9 927
31.	Варна	Варна	483 067		483 067
32.	Вълчи дол	Варна	30 645		30 645
33.	Девня	Варна	16 695		16 695
34.	Долни чифлик	Варна	58 528		58 528
35.	Дългопол	Варна	38 925	30 242	69 167
36.	Провадия	Варна	17 779		17 779
37.	Суворово	Варна	19 561		19 561
38.	Велико Търново	Велико Търново	235 864		235 864
39.	Горна Оряховица	Велико Търново	382 633		382 633
40.	Лясковец	Велико Търново	73 230	4 602	77 832
41.	Павликени	Велико Търново	52 738		52 738
42.	Полски Тръмбеш	Велико Търново	68 680		68 680
43.	Свищов	Велико Търново	124 689	1 938	126 627
44.	Стражица	Велико Търново	53 433		53 433
45.	Сухиндол	Велико Търново	5 052		5 052
46.	Белоградчик	Видин	1 816		1 816
47.	Брегово	Видин	38 867		38 867
48.	Видин	Видин	214 747		214 747
49.	Димово	Видин	35 391		35 391
50.	Макреш	Видин	10 760		10 760
51.	Ново село	Видин	40 749		40 749
52.	Чупрене	Видин	39 243	12 546	51 789

№ по ред	Община	Област	Средствата по Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ за първи транш	Средства за работа с деца и ученици от уязвими групи	Общо средства (лв.)
53.	Борован	Враца	29 178		29 178
54.	Бяла Слатина	Враца	64 207		64 207
55.	Враца	Враца	216 790	14 168	230 958
56.	Козлодуй	Враца	55 302		55 302
57.	Криводол	Враца	13 569		13 569
58.	Мездра	Враца	54 720		54 720
59.	Мизия	Враца	1 974		1 974
60.	Оряхово	Враца	3 658	15 162	18 820
61.	Роман	Враца	6 946		6 946
62.	Хайредин	Враца	14 798		14 798
63.	Габрово	Габрово	210 593		210 593
64.	Дряново	Габрово	2 027		2 027
65.	Севлиево	Габрово	66 939		66 939
66.	Трявна	Габрово	3 588		3 588
67.	Балчик	Добрич	43 026		43 026
68.	Генерал Тошево	Добрич	2 590	12 940	15 530
69.	Добрич	Добрич	238 018		238 018
70.	Добричка	Добрич	131 382		131 382
71.	Каварна	Добрич	2 271		2 271
72.	Крушари	Добрич	93 536		93 536
73.	Тервел	Добрич	19 945		19 945
74.	Ардино	Кърджали	77 809		77 809
75.	Джебел	Кърджали	26 391		26 391
76.	Кирково	Кърджали	10 047		10 047
77.	Крумовград	Кърджали	16 767		16 767
78.	Кърджали	Кърджали	342 649		342 649
79.	Момчилград	Кърджали	78 603		78 603
80.	Черноочене	Кърджали	12 697		12 697
81.	Бобов дол	Кюстендил	28 369		28 369
82.	Дупница	Кюстендил	54 553		54 553
83.	Кюстендил	Кюстендил	148 412		148 412
84.	Невестино	Кюстендил	36 396		36 396
85.	Ловеч	Ловеч	276 726		276 726
86.	Луковит	Ловеч	144 996		144 996
87.	Тетевен	Ловеч	44 541		44 541
88.	Троян	Ловеч	67 358		67 358
89.	Ябланица	Ловеч	12 997		12 997
90.	Берковица	Монтана	54 450		54 450
91.	Бойчиновци	Монтана	28 424	8 166	36 590
92.	Брусарци	Монтана	27 949		27 949
93.	Вълчедръм	Монтана	9 825		9 825
94.	Вършец	Монтана	52 076		52 076
95.	Георги Дамяново	Монтана	45 959		45 959
96.	Лом	Монтана	54 883		54 883
97.	Монтана	Монтана	141 717		141 717
98.	Якимово	Монтана	7 760		7 760

№ по ред	Община	Област	Средствата по Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ за първи транш	Средства за работа с деца и ученици от уязвими групи	Общо средства (лв.)
99.	Батак	Пазарджик	20 808		20 808
100.	Брацигово	Пазарджик	45 439		45 439
101.	Велинград	Пазарджик	18 514		18 514
102.	Лесичово	Пазарджик	13 834		13 834
103.	Пазарджик	Пазарджик	185 445		185 445
104.	Пещера	Пазарджик	54 254		54 254
105.	Септември	Пазарджик	34 546		34 546
106.	Сърница	Пазарджик	57 686		57 686
107.	Брезник	Перник	11 864		11 864
108.	Перник	Перник	427 429		427 429
109.	Радомир	Перник	70 015		70 015
110.	Белене	Плевен	136 943		136 943
111.	Гулянци	Плевен	40 529		40 529
112.	Долна Митрополия	Плевен	104 877	1 026	105 903
113.	Долни Дъбник	Плевен	51 546	3 572	55 118
114.	Левски	Плевен	19 158		19 158
115.	Никопол	Плевен	1 904		1 904
116.	Плевен	Плевен	947 824	52 019	999 843
117.	Пордим	Плевен	3 092		3 092
118.	Червен бряг	Плевен	77 163		77 163
119.	Кнежа	Плевен	48 355		48 355
120.	Асеновград	Пловдив	90 440		90 440
121.	Калояново	Пловдив	15 231		15 231
122.	Карлово	Пловдив	182 946		182 946
123.	Кричим	Пловдив	1 810	16 134	17 944
124.	„Марица“	Пловдив	51 878	17 024	68 902
125.	Пловдив	Пловдив	692 716	53 989	746 705
126.	Първомай	Пловдив		6 978	6 978
127.	Раковски	Пловдив	161 360		161 360
128.	„Родопи“	Пловдив	90 552		90 552
129.	Садово	Пловдив	85 156		85 156
130.	Стамболийски	Пловдив	106 168		106 168
131.	Съединение	Пловдив	33 338	11 006	44 344
132.	Хисаря	Пловдив	35 136		35 136
133.	Куклен	Пловдив	12 970		12 970
134.	Завет	Разград	756		756
135.	Исперих	Разград	48 848		48 848
136.	Кубрат	Разград	86 491		86 491
137.	Лозница	Разград	17 198		17 198
138.	Разград	Разград	194 873		194 873
139.	Самуил	Разград	30 800		30 800
140.	Борово	Русе	103 210		103 210
141.	Бяла	Русе	31 098		31 098
142.	Ветово	Русе	80 478		80 478
143.	Иваново	Русе	74 404		74 404

№ по ред	Община	Област	Средствата по Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ за първи транш	Средства за работа с деца и ученици от уязвими групи	Общо средства (лв.)
144.	Русе	Русе	462 829		462 829
145.	Алфатар	Силистра	5 028		5 028
146.	Главиница	Силистра	15 180		15 180
147.	Дулово	Силистра	55 338		55 338
148.	Силистра	Силистра	106 332		106 332
149.	Тутракан	Силистра	81 444		81 444
150.	Котел	Сливен	45 113		45 113
151.	Нова Загора	Сливен	247 439		247 439
152.	Сливен	Сливен	324 144		324 144
153.	Твърдица	Сливен	76 472	45 777	122 249
154.	Баните	Смолян	10 179		10 179
155.	Борино	Смолян	30 118		30 118
156.	Девин	Смолян	149 739		149 739
157.	Доспат	Смолян	29 467		29 467
158.	Златоград	Смолян	11 772		11 772
159.	Мадан	Смолян	20 882		20 882
160.	Неделино	Смолян	2 034		2 034
161.	Рудозем	Смолян	32 799		32 799
162.	Смолян	Смолян	62 621		62 621
163.	Чепеларе	Смолян	2 079		2 079
164.	Столична	София-град	3 861 211	1 886	3 863 097
165.	Божурище	София област	16 876		16 876
166.	Ботевград	София област	111 282	3 362	114 644
167.	Годеч	София област	6 323		6 323
168.	Горна Малина	София област	29 180		29 180
169.	Долна баня	София област	15 052		15 052
170.	Драгоман	София област	30 733		30 733
171.	Елин Пелин	София област	15 745		15 745
172.	Етрополе	София област	26 553		26 553
173.	Златица	София област	5 614		5 614
174.	Ихтиман	София област	66 922		66 922
175.	Копривщица	София област	17 439		17 439
176.	Костенец	София област	14 672		14 672
177.	Костинброд	София област	68 249		68 249
178.	Мирково	София област	1 229		1 229
179.	Пирдоп	София област	12 593		12 593
180.	Правец	София област	38 910		38 910
181.	Самоков	София област	51 881		51 881
182.	Своге	София област	72 298		72 298
183.	Сливница	София област	64 704		64 704
184.	Гурково	Стара Загора	46 190		46 190
185.	Казанлък	Стара Загора	423 406		423 406
186.	Мъглиж	Стара Загора	28 206		28 206
187.	Николаево	Стара Загора	3 952		3 952
188.	Павел баня	Стара Загора	77 997		77 997

№ по ред	Община	Област	Средствата по Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ за първи транш	Средства за работа с деца и ученици от уязвими групи	Общо средства (лв.)
189.	Раднево	Стара Загора	38 513		38 513
190.	Стара Загора	Стара Загора	353 503		353 503
191.	Чирпан	Стара Загора	25 464		25 464
192.	Омуртаг	Търговище	64 151		64 151
193.	Опака	Търговище	32 938		32 938
194.	Попово	Търговище	259 999		259 999
195.	Търговище	Търговище	279 009		279 009
196.	Димитровград	Хасково	82 942		82 942
197.	Любимец	Хасково	48 700		48 700
198.	Маджарово	Хасково	3 256		3 256
199.	Минерални бани	Хасково	44 442		44 442
200.	Свиленград	Хасково	96 394		96 394
201.	Тополовград	Хасково	8 139		8 139
202.	Харманли	Хасково	67 236		67 236
203.	Хасково	Хасково	538 731		538 731
204.	Велики Преслав	Шумен	6 884		6 884
205.	Венец	Шумен	14 671		14 671
206.	Върбица	Шумен	19 729		19 729
207.	Каспичан	Шумен	57 816		57 816
208.	Никола Козлево	Шумен	20 200	1 640	21 840
209.	Нови пазар	Шумен	50 952	13 212	64 164
210.	Шумен	Шумен	186 259		186 259
211.	Елхово	Ямбол	41 258		41 258
212.	Стралджа	Ямбол	33 155		33 155
213.	„Гунджа“	Ямбол	229 129		229 129
214.	Ямбол	Ямбол	222 889		222 889
ОБЩО			22 218 216	384 532	22 602 748

3932

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 215 ОТ 13 ЮНИ 2024 Г.

за одобряване на промени по бюджета на Министерството на здравеопазването за 2024 г. във връзка с увеличаване капитала на търговско дружество

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. Одобрява промени по бюджета на Министерството на здравеопазването за 2024 г. за допълнителни плащания в частта на финансирането на бюджетното салдо за сметка на централния бюджет в размер 3 859 000 лв. за увеличаване капитала на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Пантелеймон“ – Ямбол“ – АД, гр. Ямбол.

Чл. 2. Министърът на здравеопазването да извърши съответните промени по бюджета

на Министерството на здравеопазването за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 3. Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2024 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 4, т. 1 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на здравеопазването.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

Димитър Главчев

Главен секретар на Министерския съвет:

Габриела Козарева

3933

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 216 ОТ 13 ЮНИ 2024 Г.

за изменение и допълнение на Наредбата за работното време, почивките и отпуските, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (обн., ДВ, бр. 6 от 1987 г.; изм. и доп., бр. 31, 55 и 59 от 1991 г., бр. 59 и 67 от 1993 г., бр. 38 от 1994 г., бр. 54 от 2001 г.; Решение № 9353 на Върховния административен съд от 2002 г. – бр. 103 от 2002 г.; изм. и доп., бр. 72 от 2004 г., бр. 24 и 103 от 2005 г., бр. 96 от 2006 г., бр. 1 от 2007 г., бр. 10 и 67 от 2009 г., бр. 21 от 2011 г., бр. 19 от 2012 г., бр. 110 от 2013 г., бр. 63 от 2015 г., бр. 41 от 2017 г., бр. 58 от 2018 г., бр. 18 и 56 от 2020 г. и бр. 78 от 2022 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

§ 1. В чл. 26 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 2 се отменя.

2. Алинея 3 се изменя така:

„(3) Педагозите, специалните педагози и социалните педагози, които осъществяват дейности по предоставяне на социални услуги за деца и интегрирани здравно-социални услуги за деца, както и възпитателите, педагозите и специалните педагози в домовете за медико-социални грижи за деца и в детските ясли имат право на удължен платен годишен отпуск в размер 36 работни дни.“

3. Създава се ал. 4:

„(4) Основните специалисти, които осъществяват дейности по предоставяне на социални услуги, служителите, пряко ангажирани с обслужването на потребителите на социалната услуга, и препоръчителните специалисти имат право на удължен платен годишен отпуск в размер 26 работни дни.“

§ 2. В чл. 27 ал. 2 се изменя така:

„(2) Лицата, които управляват дейността по предоставяне на социални услуги, както и директорите (управителите) на домовете за медико-социални грижи за деца и на детските ясли имат право на удължен платен годишен отпуск в размер 30 работни дни.“

§ 3. В чл. 45б се правят следните изменения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Отпускът по чл. 163, ал. 10 от КТ се ползва от бащата или от един от родителите на майката или бащата въз основа на писмено заявление-декларация съгласно приложение № 8, към което се прилага копие от удостоверение за раждане на детето. Предприятието е длъжно да разреши отпуска от деня, посочен в заявлението-декларация. Ако лицето няма право на този отпуск, предприятието е длъжно да го уведоми за това незабавно, като мотивира отказа си.“

2. В ал. 2 след числото „10“ запетаята и думите „изречение първо“ се заличават.

3. В ал. 3 след числото „10“ запетаята и думите „изречение първо“ се заличават, а думата „бащата“ се заменя с „лицето по ал. 1“.

4. В ал. 4 думата „Бащата“ се заменя с „Лицето по ал. 1“.

5. В ал. 5 т. 1 се изменя така:

„1. майката и бащата са лишени от родителски права или родителските им права са ограничени по установен ред;“.

6. В ал. 6 думите „Бащата е длъжен“ се заменят с „Лицето по ал. 1 е длъжно“.

§ 4. Член 45в се отменя.

§ 5. Член 45г се отменя.

§ 6. В чл. 46в се правят следните изменения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Отпускът по чл. 164б, ал. 2 от КТ се ползва от осиновителя или от един от родителите на осиновителката или на осиновителя въз основа на писмено заявление-декларация съгласно приложение № 10, към което се прилагат копие от влязло в сила съдебно решение за осиновяване и копие от акта за предаване на детето за осиновяване. Предприятието е длъжно да разреши отпуска от деня, посочен в заявлението-декларация. Когато лицето няма право на този отпуск, предприятието е длъжно да го уведоми за това незабавно, като мотивира отказа си.“

2. Алинея 2 се отменя.

§ 7. Приложение № 8 се изменя така:

„Приложение № 8
към чл. 45б, ал. 1

ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ

за ползване на отпуск по чл. 163, ал. 10 от Кодекса на труда от бащата или от един от родителите на майката или на бащата

Подписаните:

1.
.....

(трите имена по документ за самоличност)

2.
.....

(трите имена по документ за самоличност)

заявяваме, че първият от нас като майка е съгласна, а вторият като баща/баба/дядо приема да ползва платен отпуск за остатъка до 410 дни от отпуска поради бременност и раждане считано от20...г. до20...г. за:

.....,
(трите имена на детето)

родено на 20.... г.,
с ЕГН/ЛН/ЛНЧ/служебен номер/без идентификатор
Когато детето не е с ЕГН: Удостоверение за раждане №/.....20.... г.

Декларираме, че:

1. Майката и бащата не са лишени от родителски права и родителските им права не са ограничени по установен ред.
2. Детето не е дадено за осиновяване.
3. Детето не е настанено в детско заведение на пълна държавна издръжка.
4. Детето не е настанено по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето.
5. Детето не се отглежда от лице, включено в програми за подкрепа на майчинството.
6. Майката не продължава да ползва лично отпуски по чл. 163, ал. 1 от КТ.
7. Детето не е починало.
8. Трудовото правоотношение на майката не е прекратено.

Задължаваме се при промяна на декларираните обстоятелства да уведомим предприятието, за да прекрати разрешения отпуск.

Известно ни е, че за неверни данни носим отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс и че дължим възстановяване на неоснователно изплатените ни суми заедно със законната лихва.

..... 20 г. Декларатори:
1.
2.

Забележки:

1. Декларацията се попълва в 2 екземпляра, всеки от които се съхранява в личните досиета на деклараторите в съответните предприятия.
2. Излишното се зачертава.“

§ 8. В приложение № 10 се правят следните изменения и допълнения:

1. Заглавието се изменя така:

„ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ
за ползване на отпуск по чл. 164б, ал. 2 от Кодекса на труда от осиновителя или от един от родителите на осиновителката или на осиновителя“.

2. След думите „като осиновител“ се поставя наклонена черта и се добавя „баба/дядо“.

3. В т. 7 думите „осиновителката не е лишена“ се заменят с „осиновителката и осиновителят не са лишени“.

§ 9. Приложения № 10а, 11 и 12 се отменят.

Министър-председател:
Димитър Главчев

Главен секретар на Министерския съвет:
Габриела Козарева

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 217 ОТ 17 ЮНИ 2024 Г.

за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2024 г. за компенсиране на извършените от родителите разходи за периода от 1 март до 30 април 2024 г. за отглеждане, възпитание и обучение на децата, които не са приети в общински детски ясли или яслени групи в общински или държавни детски градини поради липса на свободни места

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни трансфери за други целеви разходи в общ размер до 2 493 596 лв., разпределени по бюджетите на общините за 2024 г. съгласно приложението, за компенсиране на извършените от родителите разходи за периода от 1 март до 30 април 2024 г. за отглеждане, възпитание и обучение на децата, които не са приети в общински детски ясли или яслени групи в общински или държавни детски градини поради липса на свободни места.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за 2024 г. за изпълнение на политиките по чл. 1, ал. 5, т. 3.3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

Чл. 2. Министърът на финансите да извърши налагащите се промени по централния бюджет, включително по бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет за 2024 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 55а и чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 1, ал. 5, т. 3.3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г., чл. 119, ал. 5 от Закона за здравето и чл. 10, ал. 3 от Наредбата за условията и реда за предоставяне и изплащане на средства от държавния бюджет за компенсиране на разходите, извършени от родителите за отглеждане, възпитание и обучение на децата, които не са приети в общински детски ясли или яслени групи в общински или държавни детски градини поради липса на свободни места, приета с Постановление № 206 на Министерския съвет от 2023 г. (ДВ, бр. 90 от 2023 г.).

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на здравеопазването и на кметовете на съответните общини.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

За министър-председател:
Людмила Петкова

Главен секретар на Министерския съвет:
Габриела Козарева

Приложение
към чл. 1, ал. 1

Разпределение на средствата за компенсирани на извършените от родителите разходи за отглеждане, възпитание и обучение на децата, които не са приети в общински детски ясли или яслени групи в общински или държавни детски градини поради липса на места за периода от 1 март до 30 април 2024 г. (включително с корекциите за предходни периоди за Столична община)

№ по ред	Община	Област	Средства за общината за периода от 1 март до 30 април 2024 г. (в лв.)
1.	Столична	София-град	2 358 216
2.	Варна	Варна	118 330
3.	Пловдив	Пловдив	16 030
4.	„Родопи“	Пловдив	1 020
ОБЩО			2 493 596

3968

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 218 ОТ 17 ЮНИ 2024 Г.

за одобряване на вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики, бюджетни програми и трансфери по бюджета на Министерството на икономиката и индустрията за 2024 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. (1) Одобрява вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на икономиката и индустрията за 2024 г. и трансфери, както следва:

1. Увеличава утвърдените разходи по:

1.1. „Политика в областта на устойчивото икономическо развитие и конкурентоспособност“ с 586 600 лв., в т.ч.:

а) по бюджетна програма „Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги“ с 211 800 лв., в т.ч. по показател „Персонал“ с 211 800 лв.;

б) по бюджетна програма „Насърчаване на малките и средните предприятия и индустрията“ с 97 400 лв., в т.ч. по показател „Персонал“ с 97 400 лв.;

в) по бюджетна програма „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар“ със 124 800 лв., в т.ч. по показател „Персонал“ със 124 800 лв.;

г) по бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост“ със 106 800 лв., в т.ч. по показател „Персонал“ със 106 800 лв.;

д) по бюджетна програма „Защита на потребителите“ с 45 800 лв.;

1.2. „Политика в областта на ефективното външноикономическо сътрудничество“, бюджетна програма „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на Европейския съюз“ с 537 300 лв., в т.ч. по показател „Персонал“ с 537 300 лв.;

1.3. по бюджетна програма „Администрация“ с 576 100 лв., в т.ч. по показател „Персонал“ с 576 100 лв.

2. Намалява предоставените трансфери за Държавно предприятие „Управление и стопанисване на язовири“ с 1 700 000 лв.

Чл. 2. Министърът на икономиката и индустрията да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на икономиката и индустрията за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. (1) Министърът на икономиката и индустрията в рамките на средствата по чл. 1 определя еднократно нов размер на индивидуалните основни месечни заплати (ИОМЗ) на служителите в основната щатна численост на Министерството на икономиката и индустрията по трудови и служебни правоотношения при спазване на изискванията на чл. 14, ал. 1 от Закона за защита от дискриминация.

(2) Еднократното увеличение на индивидуалните основни месечни заплати на служителите на Министерството на икономиката и индустрията се извършва в срок до 31 август 2024 г. считано от 1 юли 2024 г.

(3) Новите размери на ИОМЗ се определят само за служителите, които са в служебно или трудово правоотношение с Министерството на икономиката и индустрията към момента на издаване на заповедите, съответно допълнителните споразумения към трудовите договори, в изпълнение на ал. 1.

(4) В случай че от 1 юли 2024 г. до издаването на заповедта, съответно допълнителното споразумение към трудовия договор,

служителят е заемал длъжност в различни нива на основна месечна заплата, новият размер на ИОМЗ се определя съгласно ал. 1 за всяка от заеманите длъжности в съответствие с периода, за който е заемал съответната длъжност.

§ 2. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 1 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 78, ал. 2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

§ 3. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на икономиката и индустрията.

§ 4. Постановлението влиза в сила от 1 юли 2024 г.

За министър-председател:

Людмила Петкова

Главен секретар на Министерския съвет:

Габриела Козарева

3969

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 219 ОТ 17 ЮНИ 2024 Г.

за изменение и допълнение на Правилника за устройството и дейността на Служба „Военно разузнаване“, приет с Постановление № 316 на Министерския съвет от 2020 г. (обн., ДВ, бр. 101 от 2020 г.; изм. и доп., бр. 70 от 2021 г., бр. 96 от 2022 г. и бр. 37 от 2023 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

§ 1. В чл. 3, ал. 6 след думите „задгранични структури“ се добавя „(органи)“.

§ 2. В чл. 8 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Длъжностните разписания и щатове на Службата се изготвят в единствен екземпляр, утвърждават се, изменят се и се съхраняват при условия и по ред, определени с наредба на министъра на отбраната.“

2. В ал. 3 след думите „Длъжностните разписания“ се добавя „и щатове“.

3. В ал. 5 т. 1 и 2 се отменят.

4. Създава се ал. 6:

„(6) За осигуряване изпълнението на специфични дейности на Службата се изготвя специален щат, който се утвърждава от министъра на отбраната. Директорът на Службата взема служителите в свое разпореждане по специалния щат в следните случаи:

1. за периода на подготовка за заминаване на задграничен мандат или мисия;

2. след завръщане от задграничен мандат или мисия, до приключване на проверката

на лоялността към Службата, съгласно нормативната уредба с изключение на военно-служещите, назначени по реда на чл. 71а, ал. 3 във връзка с ал. 4, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България;

3. за периода на обучение в структурата по чл. 54, ал. 2 от Закона за военното разузнаване.“

5. Досегашната ал. 6 става ал. 7 и в нея след думите „Длъжностните разписания“ се добавя „и щатове“.

§ 3. В чл. 10 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова ал. 4:

„(4) За всеки служител, взет в разпореждане по специален щат по чл. 8, ал. 6, се разработват функционални задължения, които се утвърждават от директора на Службата.“

2. Досегашната ал. 4 става ал. 5 и се изменя така:

„(5) Структурата по управлението на човешките ресурси на Службата запознава служителите с длъжностната характеристика за длъжността/функционалните задължения.“

§ 4. В чл. 18 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Финансовото и материално осигуряване на щатния състав на структурата, както и на дейностите по обучението, квалификацията и преквалификацията и допълнителна професионална подготовка са за сметка на Службата.“

2. Създава се нова ал. 3:

„(3) Щатната численост на структурата по ал. 1 и кадровото ѝ осигуряване се определя от Службата.“

3. Досегашната ал. 3 става ал. 4 и в нея думите „методическо ръководство“ се заменят с „методически контрол“.

4. Създава се ал. 5:

„(5) Структурата по ал. 1 функционира в съответствие с приети от Академичния съвет на Военна академия „Г. С. Раковски“ вътрешни правила за определяне на състава, структурата и органите за управление, обявени със заповед на началника на академията.“

§ 5. В чл. 33, ал. 2 се правят следните допълнения:

1. В т. 4 накрая се добавят думите „и плановете при извънредно положение, военно положение и/или положение на война“.

2. Създава се т. 4а:

„4а. извършва предварителен и текущ контрол по отношение на организацията, способите и средствата за физическа сигурност;“.

3. Създават се т. 6 и 7:

„б. информира незабавно в писмена форма директора на Службата при установяване на

нерегламентиран достъп до класифицирана информация;

7. води на отчет случаите на нерегламентиран достъп до класифицирана информация и на взетите мерки, за което информира Държавната комисия по сигурността на информацията и компетентната служба за сигурност.“

§ 6. В чл. 44 ал. 1 се изменя така:

„(1) Службата осъществява общо управление, планиране и координиране на дейностите по електронната война във въоръжените сили на Република България на стратегическо ниво. Службата разработва и актуализира националните документи по електронната война в съответствие със стратегическите и оперативните документи на НАТО.“

§ 7. В чл. 52 т. 3 се отменя.

§ 8. В чл. 69 се правят следните изменения:

1. В ал. 3 думите „т. 1, 3, 6 и 7“ се заменят с „т. 1, 2, 3, 4, 6 и 7“.

2. В ал. 4 думите „т. 2, 4 и 5“ се заменят с „т. 5“.

§ 9. В чл. 79, ал. 2 думите „при преназначаване за подготовка за задгранична работа, при заминаване на или завръщане от задграничен мандат и при назначаване, преназначаване или освобождаване на длъжности в оперативния резерв“ се заменят с „и в случаите“.

§ 10. В чл. 82, т. 5 след думите „по чл. 8, ал. 5“ се добавя „или в специалния щат по чл. 8, ал. 6“.

§ 11. В чл. 89, ал. 1 думите „се назначават на определени длъжности в оперативния резерв“ се заменят с „престояват в специалния щат по чл. 8, ал. 6“.

§ 12. В чл. 95 ал. 6 се изменя така:

„(6) Когато в мотивите на заповедта за прекратяване на договора за военна служба се съдържат факти и сведения, съставляващи класифицирана информация, на военнослужещия може да се връчи препис-извлечение от заповедта, което съдържа:

1. длъжностното лице, което я издава;
2. номер на заповедта, от която се прави препис-извлечение;
3. правните основания за издаване на заповедта;
4. разпоредителна част;
5. адресат на заповедта;
6. срок и ред за обжалване на заповедта;
7. дата на издаване и подпис на лицето, издало акта.“

§ 13. В глава четвърта, в раздел III се създава чл. 95б:

„Чл. 95б. (1) Прекратяване на договора за военна служба и освобождаване от военна служба на основание чл. 165, ал. 1, т. 7 от Закона за отбраната и въоръжените сили на

Република България (при отказ за издаване, при отнемане на разрешението за достъп до класифицирана информация или при отказ на военнослужещия да подаде документи за проучване при условията и по реда на Закона за защита на класифицираната информация) с изключение на случаите по чл. 25, ал. 1, т. 1 от Закона за военното разузнаване се извършва със заповед на директора на Службата в 10-дневен срок след получаването на документи, удостоверяващи:

1. отказ за издаване на разрешение или отнемане на разрешение за достъп до класифицирана информация;

2. отказ на военнослужещия да подаде документи за проучване при условията и по реда на Закона за защита на класифицираната информация.

(2) В случаите, когато военнослужещият обжалва отказа за издаване или отнемане на разрешението за достъп до класифицирана информация в законоустановения срок, срокът за издаване на заповедта по ал. 1 започва да тече след получаване на влязлото в сила решение по жалбата.

(3) При отказ на военнослужещия да подаде документи за проучване при условията и по реда на Закона за защита на класифицираната информация се съставя протокол от беседа, която се провежда от ръководителя на съответната структура в присъствието на двама свидетели, единият от които е служителят по сигурността на информацията в Службата.“

§ 14. Член 116 се изменя така:

„Чл. 116. (1) Служителите от Службата може да кандидатстват за обучение за придобиване на образователно-квалификационна степен „магистър“ в структурата по чл. 54, ал. 2 от Закона за военното разузнаване по специалности в област на висшето образование „Сигурност и отбрана“, ако към датата на кандидатстване:

1. притежават военно звание „лейтенант“, в което са престояли не по-малко от две години, или по-високо звание;

2. нямат навършени 48 години към 31 декември в годината на започване на обучението.

(2) Служителите от Службата може да кандидатстват за обучение за придобиване на образователна и научна степен „доктор“ и научна степен „доктор на науките“ по акредитирани от Националната агенция за оценяване и акредитация докторски програми на Военна академия „Г. С. Раковски“ или други висши училища или научни организации.

(3) Служителите от Службата може да кандидатстват за обучение за придобиване и повишаване на квалификацията и преква-

лификация и за получаване на допълнителна професионална подготовка съгласно Регистъра на курсовете в Службата. Условието и редът за разработване и планиране на курсовете се определят с акт на директора на Службата.“

§ 15. В чл. 117 се правят следните допълнения:

1. В ал. 1 след думата „планиране“ се поставя запетая и се добавя „кандидатстване“.

2. В ал. 4, т. 1 след думите „магистър“ и “се добавя „в курсове“.

§ 16. В глава четвърта, в раздел X се правят следните изменения:

1. Наименованието на раздела се изменя така:

„Служители под или на прикритие“

2. Навсякъде в раздела думите „на прикритие“ се заменят с „под или на прикритие“.

§ 17. В чл. 178, ал. 5 след думата „експлоатация“ се добавя „и поддръжка“.

§ 18. Приложение № 2 към чл. 17, ал. 1 (секретно) се изменя съгласно приложение № 1 (секретно).

§ 19. Приложение № 3 към чл. 37 (секретно) се изменя съгласно приложение № 2 (секретно).

Заклучителни разпоредби

§ 20. Приложението към т. I от Класификатора на длъжностите в Служба „Военно разузнаване“, приет с Постановление № 170 на Министерския съвет от 2016 г. (обн., ДВ, бр. 54 от 2016 г.; изм. и доп., бр. 97 от 2018 г., бр. 72 от 2019 г., бр. 7 и 101 от 2020 г. и бр. 96 от 2022 г.) (поверително), се изменя съгласно приложение № 3 (секретно).

§ 21. В Правилника за прилагане на Закона за защита на класифицираната информация, приет с Постановление № 276 на Министерския съвет от 2002 г. (обн., ДВ, бр. 115 от 2002 г.; изм. и доп., бр. 22 от 2003 г., бр. 6 от 2004 г., бр. 56 от 2006 г., бр. 84 от 2007 г., бр. 44 и 91 от 2008 г., бр. 7 от 2009 г., бр. 5 от 2010 г., бр. 27 и 64 от 2016 г., бр. 68 от 2017 г. и бр. 79 от 2020 г.), в чл. 119 думите „служба „Военна информация“ се заменят със „Служба „Военно разузнаване“.

§ 22. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на отбраната и на директора на Служба „Военно разузнаване“.

§ 23. Постановлението влиза в сила от 1 юли 2024 г.

За министър-председател:
Людмила Петкова

Главен секретар на Министерския съвет:
Габриела Козарева

3970

МИНИСТЕРСТВА И ДРУГИ ВЕДОМСТВА

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА ПРОГРАМА

за сътрудничество между Министерството на образованието и науката на Република България и министъра на науката на Република Полша в областта на науката и висшето образование за периода 2024 – 2027 г.

(Одобрена с Решение № 256 от 4 април 2024 г. на Министерския съвет. В сила от датата на подписването ѝ – 6 юни 2024 г.)

Министерството на образованието и науката на Република България и министърът на науката на Република Полша, наричани по-нататък „Страни“,

– желаяйки да засилят и насърчат сътрудничеството в областта на науката и висшето образование,

– на основание чл. 4 и 17 от Спогодбата между правителството на Република България и правителството на Република Полша за културно и научно сътрудничество, подписана във Варшава на 25 февруари 1993 г., се договориха за следното:

Член 1

Страните продължават да насърчават сътрудничеството си по отношение на:

- обмен на академични преподаватели;
- обмен на експерти за провеждане на академични стажове;
- обмен на студенти;
- изучаване на български и на полски език;
- обмен на актуална информация за научната и образователната система;
- сътрудничество за насърчаване на висшето образование в духа на европейската интеграция;
- сътрудничество в областта на научните изследвания и иновациите между институции от двете Страни.

Член 2

Страните считат преките контакти между висшите училища за основна форма на сътрудничество. За тази цел те подкрепят вече установеното сътрудничество и сътрудничеството, основаващо се на нови договорености между тези институции.

Член 3

1. Страните обменят академични преподаватели (преподаватели, изследователи и преподаватели-изследователи) за провеждане на стаж в рамките на годишна квота между 10 до максимум 30 месеца.

2. Страните предоставят информация за стажантските си програми до 30 април всяка година.

Член 4

1. Страните насърчават академичните изследвания в областта на българския и на полския език и подкрепят изучаването на български език във висшите училища в Република Полша и съответно на полски език във висшите училища в Република България.

2. За тази цел ще бъдат приемани преподаватели – специалисти по български език и литература, във:

- Варшавския университет, Варшава;
- Ягелонския университет, Краков;
- Университет „Адам Мицкевич“, Познан;
- Университет „Мария Склодовска-Кюри“, Люблин;

- Лодзки университет, Лодз,

и по полски език и литература във:

- Софийския университет „Св. Климент Охридски“, София;

- Великотърновския университет „Св. св. Кирил и Методий“, Велико Търново;

- Пловдивския университет „Паисий Хилендарски“, Пловдив;

- Шуменския университет „Епископ Константин Преславски“, Шумен.

3. Страните не изключват възможността да подкрепят изпращането на преподаватели по искане на висши училища извън посочените в параграф 2 и да съдействат за откриване на нови курсове за чужди езици съобразно техните възможности.

4. Висшето училище чрез съответната Страна изпраща искане за преподавател.

5. Документите на кандидатите за преподаватели или исканията за удължаване на мандата на вече действащите преподаватели се изпращат най-късно до 30 юни всяка година.

6. Страните изпращат потвържденията за приемането на преподавателите или за продължаване на преподавателската им дейност най-късно до 30 юли всяка година.

7. Преподавателите се изпращат всяка година при съгласие от Страните и приемащото висше училище. Максималният срок за престоя им се определя съгласно законодателството на приемащата Страна.

8. Страните осигуряват на преподавателите си в рамките на възможностите си преподавателска помощ, учебници и специализирана литература, необходима за преподаването.

Член 5

1. Страните обменят студенти по българска филология и по полска филология, както и преподаватели по езика и специалисти по български език и литература и респективно по полски език и литература, за летни езикови курсове годишно до 9 души от всяка Страна.

2. Страните предоставят на одобрените кандидати информация на летните курсове в срок до 15 май всяка година.

Член 6

1. Ежегодно Страните приемат съгласно вътрешното си законодателство докторанти за специализация в държавни висши училища в рамките до 10 месеца годишно.

2. Страните изпращат документите на кандидатите на отсрещната Страна за одобрение до 30 април всяка година.

Член 7

1. Ежегодно Страните приемат в държавните си висши училища:

- студенти за обучение до обща годишна квота от 24 месеца за минимум престой един семестър (4 месеца);

- до 5 студенти от българска и полска филология за престой един семестър (4 месеца).

2. Всяка от Страните представя информация за броя на студентите и тяхната специалност до 15 април всяка година. Списъците с имената на студентите и необходимите документи се изпращат до 1 септември всяка година.

Член 8

1. Условието за влизане и временно пребиваване на лицата, участващи в обмен по тази програма, се уреждат от действащите в приемащата страна законови разпоредби.

2. Изпълнението на програмата е в съответствие с нормите за защитата на личните данни на Европейския съюз.

Член 9

Страните подкрепят прякото сътрудничество между студентските организации на основание сключени споразумения между тях.

Член 10

При необходимост Страните обменят информация за текущите изследвания и образователните си системи.

Член 11

При необходимост и в съответствие с финансовите си възможности Страните могат да изпращат делегации от експерти от съответните министерства за обсъждане на сътрудничеството в рамките на настоящата програма.

Член 12

1. Страните подкрепят прякото сътрудничество в областта на научните изследвания между висшите училища и други научни организации в съответствие с действащото законодателство.

2. Формите на сътрудничество между Страните за изпълнение на съвместни научни проекти и програми могат да се договарят по дипломатически път.

Член 13

Страните насърчават развитието на пряко сътрудничество между институции в областта на научните изследвания и иновациите, създадени в техните държави, като мрежи от научни институти. Страните насърчават сътрудничеството, основано на съвместни научноизследователски проекти между посочените по-горе институции.

Член 14

Настоящата програма не изключва изпълнението на други проекти, ако те са договорени между Страните.

Член 15

Настоящата програма в областта на висшето образование не обхваща студентски или академични дейности или обмен между висши училища по изкуства, медицина, теология, морско и военно дело или към специалните сили, и други училища, които не са под надзора и контрола на министрите, отговарящи за висшето образование в Страните по програмата, в съответствие с тяхното национално законодателство.

Член 16

Финансовите условия, представляващи неразделна част от настоящата програма, са посочени в приложението.

Член 17

1. Тази програма влиза в сила от датата на подписването ѝ.

2. Тази програма остава в сила до 31 декември 2027 г.

3. Срокът на действие на програмата се удължава автоматично до влизането в сила на нова, но не по-дълго от 31 декември 2028 г., освен ако някоя от Страните не уведоми другата писмено по дипломатически път за намерението си да не я удължи. Това уведомление се изпраща не по-рано от 6 месеца и не по-късно от 3 месеца преди изтичането на първоначалния период на действието ѝ – 31 декември 2027 г.

4. Всички спорове или различия между Страните, произтичащи от изпълнението на програмата, се решават чрез преговори между Страните.

5. Програмата може да бъде изменяна при съгласие от двете Страни, направено в писмена форма. Измененията влизат в сила от датата, договорена между Страните, и представляват неразделна част от програмата.

6. Изпълнението на всички проекти, започнати в рамките на програмата и неприключили в рамките на срока ѝ на действие, продължава в съответствие с условията ѝ до тяхното приключване.

Подписана във Варшава на 6.06.2024 г. в два еднообразни екземпляра, всеки от които на български, полски и английски език, като

всички текстове имат еднаква сила. В случай на различия в тълкуването водещ е текстът на английски език.

За Министерството на образованието и науката на Република България:
Маргарита Ганева,
извънреден и пълномощен посланик на Република България в Република Полша

За министъра на науката на Република Полша:
Анджей Шептицки,
заместник държавен секретар в Министерството на науката и висшето образование на Република Полша

Приложение

Финансови условия

I. Финансови условия, приложими към чл. 3, 6 и 7:

1. Приемашката Страна осигурява:
 - настаняване в студентски общежития срещу заплащане;
 - ползване на студентски стол срещу заплащане, ако има такъв;
 - освобождаване от такси за провеждане на обучението или стажа/специализацията в държавни висши училища.

Таксите за настаняване и храна се определят съгласно действащото законодателство в приемащата Страна.

2. Изпращащата Страна:
 - изплаща стипендия съгласно своето приложимо законодателство;
 - гарантира, че стипендиантите могат да заплатят пътните си разходи.

II. Финансови условия, приложими към чл. 4:

1. Висшите училища в приемащата Страна сключват трудов договор или влизат в друга форма на взаимоотношения с цел изплащане на възнаграждение на преподавателя съгласно приложимото законодателство и осигуряват безплатно настаняване в жилище с отопление, отговарящо на съответния стандарт, като разходите за вода, газ, електричество, кабелна/сателитна ТВ и интернет се заплащат от преподавателя.

2. Изпращащата Страна заплаща на преподавателя пътни разходи съгласно своето законодателство.

3. Медицинското обслужване се осигурява съгласно Регламент (ЕО) № 883/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. за координация на системите за социална сигурност и Регламент (ЕО) № 987/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 16 септември 2009 г. за установяване на процедурата за прилагане на Регламент (ЕО) № 883/2004 за координация на системите за социална сигурност (Официален вестник на Европейския съюз, L 284, 30 октомври 2009 г.).

III. Финансови условия, приложими към чл. 5:

1. Приемашата Страна осигурява на участниците в летните курсове:

- освобождаване от такса за обучение;
- храна и настаняване;
- културна програма, предвидена като част от програмата на летния езиков курс;
- медицинско обслужване в съответствие с Регламент (ЕО) № 883/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. за координация на системите на социална сигурност и Регламент (ЕО) № 987/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 16 септември 2009 г. за установяване на процедурата за прилагане на Регламент (ЕО) № 883/2004 за координация на системите за социална сигурност (Официален вестник на Европейския съюз, L 284, 30 октомври 2009 г.).

2. Изпращащата Страна гарантира, че кандидатите имат достатъчно средства да заплатят пътните разходи до мястото на провеждане на курса съгласно действащото законодателство в страната.

IV. Финансови условия, приложими към чл. 11:

1. Приемашата Страна:

- осигурява хотелска резервация;
- при необходимост осигурява и заплаща разходи за преводач.

2. Изпращащата Страна заплаща пътните разходи и разходите по престоя (дневни, квартирни и медицинска застраховка) съгласно своето законодателство.

3. Продължителността на престоя на делегациите от експерти се съгласува предварително между Страните.

3873

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА

НАРЕДБА № 5 от 31 май 2024 г.

за изготвяне, утвърждаване, изменение и съхраняване на длъжностни разписания, щатове и длъжностни характеристики за военнослужещи в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия

Раздел I

Общи положения

Чл. 1. С наредбата се определят условията и редът за изготвяне, утвърждаване, изменение и съхраняване на длъжностните разписания, щатове и длъжностните характеристики за длъжностите за военнослужещи в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбра-

ната и Българската армия, в задграничните представителства на Република България, в международните организации или в други международни инициативи на територията на страната и извън нея.

Чл. 2. (1) В Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия се изготвят, утвърждават, изменят и съхраняват:

1. длъжностни разписания за мирно време;
2. щатове за военно време;
3. временни (задгранични) щатове;
4. специални щатове на министъра на отбраната;
5. спомагателни длъжностни разписания;
6. предварителни щатове;
7. допълнителни разписания на длъжностите (ДРД);
8. длъжностни характеристики за длъжностите за военнослужещи.

(2) Нови длъжностни разписания и щатове се изготвят при:

1. формиране на военно формиране/структура;
2. реорганизиране на съществуващо военно формиране/структура при изменение на повече от 20% на организационните звена или общата численост;
3. участие в мисия или операция извън територията на страната;
4. необходимост след изтичане на срок не по-малък от 5 години от влизането в сила на длъжностното разписание или щата.

(3) Обявяването и отменянето на длъжностните разписания и щатове се извършват със заповед на министъра на отбраната или оправомощено от него длъжностно лице.

(4) Въз основа на числения състав (брой длъжности) в длъжностните разписания и щатове към датата на извършване на организационно-щатни промени в структурата по управление на човешките ресурси към министъра на отбраната се изготвя Ведомост за числения състав на Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия за мирно и военно време по категории и военни звания по образец съгласно приложението № 1.

Чл. 3. За длъжностите за военнослужещи в длъжностните разписания и щатове по чл. 2, ал. 1, т. 1, 3, 4, 5 и 6 се изготвят, утвърждават и съхраняват длъжностни характеристики.

Чл. 4. Дейностите по изготвянето, утвърждаването, изменението и съхраняването на длъжностните разписания, щатове и длъжностните характеристики се организират и контролират от структурата по управление на човешките ресурси към министъра на отбраната.

Раздел II

Условия и ред за изготвяне, утвърждаване и изменение на длъжностни разписания и щатове

Чл. 5. (1) Длъжностни разписания за мирно време се изготвят по образец съгласно приложение № 2 за Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и военните формирования от Българската армия.

(2) Длъжностните разписания за държавните детски градини към Министерството на отбраната се изготвят по образец съгласно приложение № 3.

Чл. 6. Щатове за военни формирования за военно време се изготвят по образец съгласно приложение № 4.

Чл. 7. Временни (задгранични) щатове за участие на въоръжените сили в операции и мисии самостоятелно или в състава на многонационални военни формирования извън територията на страната и в състава на многонационални военни формирования на територията на страната се изготвят по образец съгласно приложение № 5.

Чл. 8. Специални щатове на министъра на отбраната за военнослужещи се изготвят по образец съгласно приложение № 6, приложение № 7 и приложение № 8, а допълнителни разписания на длъжностите за цивилни служители – по образец съгласно приложение № 9.

Чл. 9. Спомагателни длъжностни разписания за цивилни служители за висшите военни училища и военните академии се изготвят по образец съгласно приложение № 10.

Чл. 10. Предварителни щатове за декларираните формирования по Цели за способности за участие в колективната отбрана на Алианса се изготвят по образец съгласно приложение № 11.

Чл. 11. Длъжностните разписания и щатовете се изготвят въз основа на:

1. мисията, функциите и задачите на военните формирования от Българската армия, разработени и утвърдени от старшата инстанция и устройствените правилници (правилниците за устройството и дейността и Правилника за прилагане на Закона за военната полиция) за Министерството на отбраната и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната;

2. Класификаторите на длъжностите на военнослужещите в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия;

3. Списъка на военнотчетните специалности (ВОС) на военнослужещите от въоръжените сили на Република България;

4. Единния класификатор на въоръжение и техника във въоръжените сили;

5. Таблица за разпределение на длъжностите за цивилни служители в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия, за които не се прилагат Законът за държавния служител и чл. 107а от Кодекса на труда по нива на началните и максималните размери на основната месечна заплата;

6. Класификатора на длъжностите в администрацията и Наредбата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията;

7. Закона за защита на класифицираната информация и Правилника за прилагане на Закона за защита на класифицираната информация;

8. Списъка на длъжностите за военнослужещи в задгранични представителства на Република България, международни организации, многонационални формирования или други международни инициативи извън и на територията на страната, обявен със заповед на министъра на отбраната;

9. Националната класификация на професиите и длъжностите.

Чл. 12. За изготвяне на длъжностните разписания и щатовете се назначава работна група със заповед на съответния командир (началник) на военното формирование или ръководител на съответната структура. В Министерството на отбраната длъжностните разписания и щатове се изготвят от структурата по управление на човешките ресурси към министъра на отбраната.

Чл. 13. В длъжностните разписания и щатовете се определят:

1. наименование на военното формирование/структура;

2. уникален номер;

3. йерархическо ниво;

4. дата на влизане в сила;

5. организация;

6. численост (брой длъжности) на военнослужещите по категории и военни звания, доброволен резерв и цивилни служители;

7. количество на въоръжението, бойна и друга техника;

8. йерархическо изписване на всички организационни звена и включените в състава им длъжности с техните параметри и ниво за достъп до класифицирана информация, въоръжение и техника, рекапитулация на броя на числения състав за всяко едно организационно звено: военнослужещи/доброволни резервисти/цивилни служители;

9. структурна схема, в която се отразяват организационните звена, тяхната подчиненост и взаимовръзки.

Чл. 14. При изготвяне на длъжностните разписания и щатовете се спазват следните изисквания:

1. нивото на военното формиране/структура и военното звание на командира/началника/директора се определя в съответствие с Йерархичния класификатор на структурите и военните формирования от въоръжените сили;

2. организационните звена и длъжностите, изграждащи длъжностното разписание/щата, се подреждат в низходяща последователност в йерархическа подчиненост; йерархическото подреждане на организационните звена определя тяхната субординация и ред за взаимодействие;

3. към едно организационно звено могат да се създават не по-малко от две подчинени организационни звена;

4. в едно длъжностно разписание за определен вид организационно звено (отдел, сектор, отделение и др.) се вписват еднакви длъжности в съответствие с Класификаторите на длъжностите на военнослужещите в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия;

5. числеността в едно организационно звено е не по-малко от 2 щатни броя;

6. длъжността на командира/началника/директора/ръководителя на всяко организационно звено е с поне едно военно звание или длъжностна степен, по-ниско от длъжността на непосредствения командир/началник/директор/ръководител;

7. командирът/началникът/директорът/ръководителят на организационното звено е с минимално изискване за образование, по-високо или равно на подчинените му;

8. командирът/началникът/директорът/ръководителят на организационното звено е минимум с едно длъжностно ниво, по-високо от това на подчинените му;

9. наименованията на длъжностите за военнослужещи се вписват в съответствие с Класификаторите на длъжностите на военнослужещите в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия;

10. определената военноотчетна специалност отразява характера на наименованието на длъжността, функционалните задължения и осигурява компетентно изпълнение на задачите, възложени на съответното организационно звено;

11. нивото за достъп до класифицирана информация за всяка длъжност се определя при спазване на изискванията на Закона за защита на класифицираната информация и Правилника за прилагане на Закона за защита на класифицираната информация;

12. наименованията на длъжностите за цивилни служители се вписват в организационните звена в съответствие с определените

в акта на министъра на отбраната по чл. 295, ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Класификатора на длъжностите в администрацията и Националната класификация на професиите и длъжностите;

13. длъжностите за медицински специалисти в медицинските пунктове в длъжностните разписания за военните формирования/структури се вписват в съответствие с всички параметри от длъжностното разписание за Военномедицинската академия, без численост, като се обозначават със звездичка; за длъжностите, изискващи военно звание, се вписва индивидуално стрелково оръжие.

Чл. 15. (1) Редът за изготвяне на длъжностните разписания и щатове е:

1. изготвяне на структурна схема в съответствие с мисията, функциите и задачите на военните формирования, устройствените правилници и правилниците за устройството и дейността за Министерството на отбраната и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Правилника за прилагане на Закона за военната полиция за служба „Военна полиция“;

2. разработване на проектите на длъжностните разписания и щатове в подсистема „Щатове и длъжностни разписания“ („Рожен“) на Информационна система „Автоматизираната система за управление на човешките ресурси“;

3. проверка за спазване на определените квоти от числен състав по категории военнослужещи и цивилни служители;

4. проверка на параметрите на длъжностите и вида и броя на въоръжението и техниката;

5. оформяне на длъжностните разписания и щатове като текстови документи и отпечатването им в съответния образец от приложенията на наредбата;

6. подписване, съгласуване и утвърждаване на длъжностните разписания и щатове;

7. размножаване и изпращане на длъжностните разписания и щатове съгласно определените разчети.

(2) Щатове за военно време за военните формирования от въоръжените сили се изготвят като документи, съдържащи информация, подлежаща на класификация като държавна тайна с ниво на класификация „Поверително“.

(3) Нивата на класификация за сигурност на информацията на длъжностните разписания и щатове по чл. 2, ал. 1, т. 1, 3, 4, 5, 6 и 7 се определят в съответствие със Закона за защита на класифицираната информация.

(4) Длъжностните разписания и щатове се отпечатват само на едната страна на листа.

Чл. 16. (1) Редът за изготвяне на ДРД е:

1. ежегодно до 30 октомври изпращане до структурата по управление на човешките ресурси към министъра на отбраната на

предложения за необходимия брой длъжности за цивилни служители по ДРД за следващата година, придружени с мотиви за тяхното разкриване и разчети на необходимите финансови средства за осигуряването им;

2. обявяване със заповед на министъра на отбраната на определения брой длъжности за цивилни служители по ДРД в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия за следващата календарна година;

3. изпращане на проектите на ДРД в структурата по управление на човешки ресурси към министъра на отбраната с приложена финансова обосновка в съответствие с определената численост по т. 2;

4. съгласуване и утвърждаване на ДРД;

5. размяножаване и изпращане на ДРД съгласно определените разчети.

(2) При изготвяне на ДРД се спазват следните изисквания:

1. посочва се дислокацията на подчиненото военно формирование/структура, за което (или към което) се разкриват длъжностите, когато местоположението им е различно от местоположението на военното формирование/структурата, изготвила обобщеното допълнително разписание на длъжностите;

2. наименованията и кодовете на длъжностите съответстват на наименованията и кодовете, определени в Националната класификация на професиите и длъжностите;

3. наименованието на длъжността съответства на определените длъжности на ниво „изпълнител“, като се изписва действителното наименование на длъжността („Градинар“, „Работник, поддръжка на сгради“, „Оператор на ...“, „Пазач, въоръжена охрана“ и т.н.);

4. при необходимост и във връзка с изпълнението на специфични задължения в обобщените допълнителни разписания на длъжностите може да се използват и длъжности на нива „специалист“ и „технически сътрудник“ в съответствие с акта на министъра на отбраната по чл. 295, ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

Чл. 17. (1) Съгласуването на длъжностните разписания и щатовете се извършва по команден ред.

(2) Структурата по управление на човешките ресурси към министъра на отбраната съгласува длъжностните разписания и щатове по чл. 2, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и 7 по компетентност.

(3) При съгласуването на длъжностните разписания и щатовете се проверяват целесъобразността на организационните звена, тяхната подчиненост, численият щатен състав по категории и военни звания, параметрите на длъжностите и съответствието им с йерархическото ниво на военното формирование/структура, количеството и видът на въоръ-

жение, бойна и друга техника и техническото оформление.

Чл. 18. (1) Длъжностните разписания и щатовете се подписват от следните длъжностни лица:

1. длъжностното разписание по чл. 2, ал. 1, т. 1 за Министерството на отбраната и щатовете по чл. 2, ал. 1, т. 4 – от началника на отбраната и постоянния секретар на отбраната;

2. длъжностните разписания по чл. 2, ал. 1, т. 1 и 5 за структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната – от съответния командир/началник/директор на структурата;

3. длъжностните разписания по чл. 2, ал. 1, т. 1 за държавните детски градини към Министерството на отбраната – от съответния директор на детска градина и изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Военни клубове и военно-почивно дело“;

4. длъжностните разписания по чл. 2, ал. 1, т. 1 за военните формирования от Българската армия – от заместник-началника на отбраната и командирите на командванията в Българската армия по чл. 60б от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, в чийто състав е военното формирование;

5. щатовете по чл. 2, ал. 1, т. 2 за военните формирования от въоръжените сили – от заместник-началника на отбраната, командирите на командванията в Българската армия по чл. 60б от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, командирите/началниците/директорите на структури на пряко подчинение на министъра на отбраната, в чийто състав е военното формирование;

6. щатовете по чл. 2, ал. 1, т. 3 – от заместник-началника на отбраната и командира на Съвместното командване на силите;

7. щатовете по чл. 2, ал. 1, т. 6 – от заместник-командира на командванията в Българската армия по чл. 60б от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, заместник-началника/заместник-директора на структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, в чийто състав е военното формирование, декларирано по Цели за способности;

8. допълнителните разписания на длъжностите по чл. 2, ал. 1, т. 7 – от командирите на вида въоръжена сила и командванията в Българската армия и командирите/началниците/директорите на структури на пряко подчинение на министъра на отбраната, и се съгласуват със структурата по управление на бюджета в Министерството на отбраната.

(2) Подписаните длъжностни разписания и щатове по реда на ал. 1 се утвърждават от министъра на отбраната или оправомощени от него длъжностни лица.

(3) Въз основа на утвърденото длъжностно разписание или щат по чл. 2, ал. 1, т. 1, 4 и 5,

актовете за назначаване на военнослужещите и държавните служители, сключените трудови договори и допълнителните споразумения към тях се изготвя поименно разписание на длъжностите по образец съгласно приложение № 12, което се поддържа в електронен вариант и при необходимост се разпечатва.

Чл. 19. (1) На утвърдените длъжностни разписания и щатове се дава уникален номер от Регистратурата за класифицирана информация „Длъжностни разписания и щатове“ (РКИ „ДРЩ“) в Министерството на отбраната.

(2) Екземпляр единствен на длъжностните разписания и щатове се съхранява в РКИ „ДРЩ“.

(3) Екземпляр единствен на щатове по чл. 2, ал. 1, т. 6 се съхранява в регистратурите за класифицирана информация във военните формирования/структури, където е изготвен щатът.

(4) Копие № 1 на длъжностните разписания по чл. 2, ал. 1, т. 1 за военните формирования от Българската армия и на щатове по чл. 2, ал. 1, т. 2 се съхранява в РКИ „ДРЩ“;

(5) Копие на длъжностните разписания и щатове се изпраща по низходящ ред, в чиято подчиненост е военното формирование, и във военното формирование/структура.

(6) Копие от щата по чл. 2, ал. 1, т. 2 за военните формирования за допълване на въоръжените сили във военно време се изпраща и до военното формирование, което го формира.

Чл. 20. Изменения на длъжностните разписания и щатове се извършват със заповед на длъжностното лице, утвърдило длъжностното разписание и щата.

Чл. 21. Предложения за изменения в длъжностните разписания и щатове се изготвят въз основа на:

1. Плана за развитие на въоръжените сили;
2. акта на Министерския съвет за промяна на броя на военнослужещите, които изпълняват военна служба в състава на български или многонационални военни формирования при участие в мисии и операции извън територията на страната, в задгранични представителства на Република България, в международни организации или други международни инициативи;

3. въвеждане във/извеждане от експлоатация, приемане/снемане от употреба на въоръжение, бойна и друга техника;

4. настъпили промени в класификаторите на длъжностите за военнослужещите, в класификатора на длъжностите за цивилните служители по служебни правоотношения и таблицата на длъжностите за цивилни служители по трудови правоотношения в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия;

5. извън случаите по т. 1 – 4, след мотивирано предложение от командирите на командванията по чл. 60б от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, началниците/директорите на структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, ръководителите на административни звена чрез постоянния секретар на отбраната или началника на отбраната до длъжностното лице, утвърдило длъжностното разписание/щата.

Чл. 22. (1) Предложенията за изменения на длъжностно разписание и щат съдържат:

1. номера на длъжностното разписание/щата и наименованието на военното формирование/структурата;

2. във възходящ ред номера на страницата от длъжностното разписание/щата, точката и наименованието на организационното звено, наименованието и параметрите на длъжностите, въоръжението и техниката;

3. мотиви за извършване на предложените изменения;

4. обща рекапитулация (увеличаване/намаляване) на числения състав по категории.

(2) Предложенията за изменения се подписват от преките командири/началници/директори/ръководители.

Чл. 23. Предложенията за изменения на длъжностно разписание и щат се оформят по образец съгласно приложение № 13, като се използват следните термини:

1. преименува – при промяна на наименованието на военното формирование/структура и организационно звено;

2. промени – при промяна на наименованието, параметрите и изискванията за длъжността;

3. впише – при разкриване на нови организационни звена, длъжности, въоръжение и техника;

4. съкрати – при съкращаване на организационни звена, длъжности, въоръжение и техника;

5. трансформира – при промяна на длъжност за военнослужещ на длъжност за цивилен служител и обратно.

Чл. 24. Предложенията за изменения на длъжностно разписание и щат се изпращат с докладна записка по команден ред до длъжностното лице по чл. 20 за утвърждаване.

Чл. 25. (1) След утвърждаване на предложенията за изменения на длъжностното разписание и щата от длъжностното лице по чл. 20 се изготвя проект на заповед от структурата по управление на човешките ресурси към министъра на отбраната и от организационното звено по отчета на личния състав за извършване на измененията в щатове по чл. 2, ал. 1, т. 6.

(2) В заповедта по ал. 1 се определят датата на влизане в сила и цветът, с който да се нанесат измененията.

(3) Копие от заповедта по ал. 1 се изпраща до командирите/началниците/директорите, предложили измененията.

(4) Командирите/началниците/директорите организират изпращането на извадки от заповедта до подчинените им военни формирования/структури в касаещия ги обем.

Чл. 26. (1) Измененията в длъжностните разписания и щатове се нанасят в екземпляр единствен и във всички копия на длъжностните разписания и щатове.

(2) Измененията се нанасят в съответствие със заповедта по чл. 25, ал. 1 и 2. На гърба на предишната страница се вписва номерът на заповедта и се подписва от длъжностното лице, нанесло изменението.

(3) На гърба на последната страница с цвета, с който са нанесени измененията, се вписват основанията за извършените изменения (номерът на заповедта), номерата на страниците, където са нанесени, и датата на влизане в сила. Заверяват се с подпис на:

1. длъжностното лице от структурата по управление на човешките ресурси, изготвило заповедта, в екземплярите и копията, съхранявани в РКИ „ДРЩ“;

2. командира/началника/директора в копията, съхранявани в подчинените им регистратури, и се полага печатът на военното формирование/структура.

Чл. 27. Изменения в длъжностните разписания и щатове се извършват по два начина:

1. едновременно във всички екземпляри и копия от оправомощено в заповедта по чл. 25, ал. 1 длъжностно лице;

2. последователно във военните формирования/структури чрез изпращане на извадки от заповедта.

Чл. 28. При техническото нанасяне на измененията в длъжностните разписания и щатове се спазват следните изисквания:

1. при вписване на нови организационни звена, длъжности, въоръжение и техника нанасянето се извършва на точно определеното в заповедта място;

2. при липса на място измененията се вписват на гърба на предходната страница, като се изнасят със символ.

Чл. 29. След нанасяне на изменения, променящи броя на числения състав, количеството на въоръжението и техниката, наименованията и организацията на организационните звена, измененията се нанасят със същия цвят и в следните раздели на утвърденото длъжностно разписание или щат: т. I. Организация, т. II. Числен състав (брой длъжности) и т. III. Въоръжение и техника.

Раздел III

Ред за изготвяне, утвърждаване и изменение на длъжностни характеристики за длъжностите за военнослужещи

Чл. 30. (1) Длъжностни характеристики за длъжности за военнослужещи се изготвят на основа на длъжностно разписание и щат и включват елементите, определени в чл. 13 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

(2) Длъжностна характеристика се изготвя за длъжностите за военнослужещи в длъжностните разписания и щатове по чл. 2, ал. 1, т. 1, 3, 4, 5 и 6.

Чл. 31. (1) Длъжностните характеристики се разработват в съответствие със:

1. мисията, функциите и задачите на военните формирования от Българската армия и устройствените правилници (правилниците за устройството и дейността и Правилника за прилагане на Закона за военната полиция) за Министерството на отбраната и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната;

2. йерархическото ниво на военното формирование/структура;

3. определените функции и задачи на организационното звено;

4. мястото на длъжността и спецификата на функционалните задължения.

(2) Длъжностните характеристики за военнослужещите се изготвят по образец съгласно приложение № 14.

Чл. 32. (1) Длъжностните характеристики за длъжности за военнослужещи се изготвят за:

1. Министерството на отбраната – под ръководството на ръководителите на административни звена;

2. военните формирования от Българската армия и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, които не прилагат Закона за администрацията и Закона за държавния служител – от работни групи, назначени със заповед на съответния командир/началник/директор;

3. структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, които прилагат Закона за администрацията и Закона за държавния служител – под ръководството на ръководителите на административни звена;

4. Служба „Военно разузнаване“ – съгласно Правилника за устройството и дейността на Служба „Военно разузнаване“;

5. участниците в операции и мисии самостоятелно или в състава на многонационални военни формирования извън територията на страната и в състава на многонационални военни формирования на територията на страната – под ръководството на команди-

ра на Съвместното командване на силите, както следва:

а) в Съвместното командване на силите – за длъжностите в националните елементи и щабове на операциите;

б) в командванията по чл. 60б от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, Служба „Военно разузнаване“, служба „Военна полиция“ и Военномедицинската академия – за длъжностите, определени за военнослужещи от техния състав;

б. задгранични представителства на Република България, международни организации и други международни инициативи в специалните щатове на министъра на отбраната – под ръководството на началника на отбраната и постоянния секретар на отбраната;

7. декларираните военни формирования по Цели за способности – от работни групи, назначени със заповед на съответния командир/началник/директор на военното формирование/структура, отговорна за формирането му;

8. длъжностите, за които се изискват виши офицерски звания в Министерството на отбраната, командирите на командванията по чл. 60б от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и на ръководителите на работните групи в тях – от началника на отбраната;

9. ръководителите на структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и председателите на работни групи в структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната – от структурата по управление на човешките ресурси към министъра на отбраната;

10. формиращи се военни формирования/структури – от старшата инстанция.

(2) Не се изготвя длъжностна характеристика за длъжността „Началник на отбраната“.

(3) Работните групи по ал. 1, т. 2 се обявяват със заповед на командира/началника/директора на военното формирование/структура. За председател се назначава заместник-командирът/заместник-началникът/заместник-директорът на военното формирование/структура. Копие от заповедта се изпраща в старшата инстанция на вниманието на структурата по управление на човешките ресурси към министъра на отбраната/органа по отчета на личния състав.

(4) Длъжностните характеристики на командира/началника на военното формирование и председателя на работната група се изготвят в старшата инстанция.

Чл. 33. Структурата по управление на човешките ресурси към министъра на отбраната осъществява методическо ръководство и оказва помощ и контрол при разработване и изменение на длъжностните характеристики.

Чл. 34. (1) Длъжностните характеристики се изготвят като документ, несъдържащ класифицирана информация.

(2) Длъжностни характеристики за длъжности със специфични функционални задължения се изготвят в съответствие със Закона за защита на класифицираната информация и Правилника за неговото прилагане.

(3) За длъжности в едно организационно звено с еднакви параметри в длъжностното разписание или щат и еднакви функционални задължения се изготвя една длъжностна характеристика.

(4) В длъжностните характеристики не се допускат съкращения на думи и наименования.

Чл. 35. Длъжностните характеристики се изготвят в едномесечен срок от утвърждаване на длъжностните разписания и щатове.

Чл. 36. Длъжностната характеристика съдържа:

1. параметрите на длъжността, определени в длъжностното разписание и щат: наименование на длъжността; код на длъжността; военното звание; военно формирование; мястото за изпълнение на службата; зачисленото оръжие; кариерно поле/кариерна област/професионална област и длъжностно ниво;

2. изисквания за заемане на длъжността:

а) основни изисквания:

аа) образование;

бб) придобита специалност – военна/гражданска;

вв) образователно-квалификационна степен;

гг) научна степен;

дд) военна квалификация;

ее) ниво на чуждоезикова подготовка (в съответствие със стандартизационно споразумение STANAG 6001);

б) допълнителни изисквания:

аа) допълнителна професионална квалификация – военна/гражданска;

бб) предходни длъжности, от които може да се земе длъжността;

вв) ниво за достъп до класифицирана информация;

в) специфични изисквания (при необходимост):

аа) придобита специализация;

бб) професионален опит;

вв) клас/класна специалност;

гг) други;

3. длъжностите, които могат да се заместват от тази длъжност;

4. военноотчетна специалност;

5. организационните връзки и взаимоотношения – в кое организационно звено е длъжността, на кого военнослужещият е непосредствено подчинен, кого ръководи, кой го замества;

6. изискванията за познаване задължително и в необходимия обем на основни нормативни,

административни актове и други документи в съответствие с характера на длъжността – актовете и документите се посочват с наименованията им;

7. значими за длъжността професионални компетентности и личностни характеристики – определят се в съответствие с акта на министъра на отбраната по чл. 157, ал. 3 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България;

8. функционални задължения:

а) основни задължения – произтичащи от функциите и задачите на организационното звено;

б) допълнителни задължения – произтичащи от нормативни актове, определящи спецификата на дейността, вътрешноведомствени актове и др.

Чл. 37. Длъжностните характеристики се утвърждават от:

1. министъра на отбраната за длъжностите за военнослужещи:

а) изискващи висши офицерски звания;

б) ръководители и заместник-ръководители на административни звена в Министерството на отбраната;

в) ръководители и заместник-ръководители на структури на пряко подчинение на министъра на отбраната;

г) в задгранични представителства на Република България, международни организации и други международни инициативи в специалните щатове на министъра на отбраната;

2. началника на отбраната за длъжностите за военнослужещи:

а) изискващи военно звание „полковник“ (капитан I ранг) в Министерството на отбраната и Българската армия, които не са в правомощията на други длъжностни лица;

б) в дирекциите от Щаба на отбраната;

3. постоянния секретар на отбраната за длъжностите за военнослужещи в общата и специализираната администрация на Министерството на отбраната, които не са в правомощията на други длъжностни лица;

4. командирите на командванията от Българската армия по чл. 60б от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България за длъжностите за военнослужещи:

а) от командването (щаба), които не са в правомощията на други длъжностни лица;

б) от подчинените им военни формирования, изискващи военно звание „подполковник“ (капитан II ранг) и „майор“ (капитан III ранг);

в) които не са в правомощията на други длъжностни лица;

5. командирите на бригади (бази) и полкове за длъжностите за военнослужещи:

а) от командването (щаба), които не са в правомощията на други длъжностни лица;

б) от подчинените им военни формирования за длъжностите за офицери, които не са в правомощията на други длъжностни лица;

6. командирите/началниците на военни формирования за длъжностите за военнослужещи от подчинените им военни формирования, които не са в правомощията на други длъжностни лица;

7. ръководителите на структури на пряко подчинение на министъра на отбраната за длъжностите за военнослужещи от подчинените им структури, които не са в правомощията на други длъжностни лица;

8. командира на Съвместното командване на силите за длъжностите за военнослужещи при участие в операции и мисии самостоятелно или в състава на многонационални военни формирования извън територията на страната и в състава на многонационални военни формирования на територията на страната контингенти;

9. командирите/началниците/директорите на военни формирования/структури за длъжностите за военнослужещи в декларираните по Цели на способностите военни формирования.

Чл. 38. (1) Командирите/началниците/директорите на военните формирования/структури организират запознаването на военнослужещите с длъжностните характеристики и/или настъпилите изменения в тях срещу подпис на оригинала.

(2) Заверено копие на длъжностната характеристика се връчва на военнослужещия.

(3) Заверени копия на длъжностните характеристики се изпраща по правомощия за назначаване.

Чл. 39. Изменение на утвърдени длъжностни характеристики се извършва при:

1. извършени изменения в длъжностно разписание и щат, които променят параметрите на определена длъжност;

2. промяна на функционални задължения за изпълнение на определена длъжност, вследствие на изменения в нормативни и/или административни актове и заповеди на висшестоящата инстанция;

3. констатирани нередности при комплексни, частични и контролни проверки.

Раздел IV

Съхраняване на длъжностните разписания, щатове и длъжностните характеристики

Чл. 40. (1) Утвърдените длъжностни разписания и щатове се завеждат на отчет в РКИ „ДРЩ“, размножават се и копия се изпращат във военните формирования/структури съгласно разчета. Екземпляр единствен на длъжностното разписание и щата, с изключение на тези по чл. 2, ал. 1, т. 5, 6 и 7, след отмяната му се изпраща в архив за вечно

съхранение при условията и по реда на Закона за Националния архивен фонд.

(2) Екземпляр единствен на длъжностните разписания и щатове по чл. 2, ал. 1, т. 5, 6 и 7 се съхранява за срок до 5 години след отмяната им.

(3) Копията се завеждат на отчет в регистратурите на военните формирования/структури и се съхраняват до отмяна на длъжностното разписание или щата, след което подлежат на унищожаване.

Чл. 41. (1) Длъжностните характеристики се съхраняват, както следва:

1. в регистратурите на военните формирования/структури, където се изготвят – екземпляр единствен на длъжностните характеристики;

2. по правомощия за назначаване – заверени копия на длъжностните характеристики.

(2) Екземпляр единствен на длъжностните характеристики се съхранява 5 години след отмяната на длъжностното разписание и щата, след което подлежи на унищожаване.

(3) Копията на длъжностните характеристики се съхраняват до отмяната на длъжностното разписание и щата, след което подлежат на унищожаване.

Чл. 42. В РКИ „ДРЩ“ се съхраняват длъжностни характеристики за договорените международни длъжности в щатове и/или органи на международни организации и/или във връзка с участието на Република България в международни договори и инициативи извън и на територията на страната с приложен превод на български език.

Чл. 43. За организиране на комплектуването и подготовката на контингенти за участие в операции и мисии самостоятелно или в състава на многонационални военни формирования извън територията на страната и в състава на многонационални военни формирования на територията на страната Съвместното командване на силите или командването на вида въоръжена сила изпраща копия от временния (задграничен) щат и копия от всички длъжностни характеристики до военното формирование, което извършва непосредствената подготовка. След приключване на мисията и разформиране на контингента копията от временния задграничен щат и длъжностните характеристики се връщат в командванията.

Чл. 44. (1) Достъп до длъжностните разписания/щатове и длъжностните характеристики в пълен обем имат: командирът/началникът/директорът, заместник-командирът/заместник-началникът/заместник-директорът, началникът на щаба/заместник-ръководителят по административната част и началникът на структурата по личния състав (човешките ресурси) на военното формирование/структура.

(2) Командирите/началниците/директорите на военните формирования/структури издават заповед за обявяване на лицата, които имат достъп за работа с длъжностните разписания и щатове.

Раздел V

Ред за работа с подсистема „Щатове и длъжностни разписания“ („Рожен“) на Информационна система „Автоматизирана система за управление на човешките ресурси“

Чл. 45. Подсистема „Щатове и длъжностни разписания“ („Рожен“) осигурява дейностите по създаване и поддържане в нужния обем на информация за щатове, длъжностни разписания и длъжностни характеристики в Информационна система „Автоматизирана система за управление на човешките ресурси“.

Чл. 46. Подсистема „Щатове и длъжностни разписания“ („Рожен“) изпълнява следните основни функции:

1. описание на изискванията за заемане на определена длъжност;

2. описание на осигуреността с въоръжение и техника по военни формирования;

3. създаване, копиране и обмен на проекти на длъжностни разписания;

4. развърщане на длъжностни разписания;

5. въвеждане на данни за изготвяне на длъжностни характеристики;

6. разпечатване на длъжностни разписания и длъжностни характеристики;

7. изготвяне на справки по различни критерии и сечения на базата данни;

8. поддържане на архив на длъжностни разписания и длъжностни характеристики по структури.

Чл. 47. Условията и редът за организиране, поддържане и достъп до електронния регистър на военнослужещите и цивилните служители „Автоматизирана система за управление на човешките ресурси“ се определят в съответствие с акта на министъра по чл. 328а, ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

Допълнителна разпоредба

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. „Длъжностно разписание“ е писмен документ, определящ организацията, наименованието и броя на организационните звена, числения щатен състав в тях, длъжностите с техните параметри, въоръжението и техниката, осигуряващи възможността съответното военно формирование или съответна структура да изпълнява възложената мисия в мирно време.

2. „Щат“ е писмен документ, определящ организацията, наименованието и броя на организационните звена, числения щатен състав в тях, длъжностите с техните параметри, въоръжението и техниката, осигуряващи

възможността съответното военно формиране или съответната структура да изпълнява възложената мисия във военно време.

3. „Временен (задграничен) щат“ е писмен документ, определящ организацията, наименованието и броя на организационните звена, числения щатен състав в тях, длъжностите с техните параметри (не се вписва код на длъжността и кариерно поле, кариерна област/професионална област), въоръжението и техниката, осигуряващи възможността съответното военно формиране или съответната структура да изпълнява възложената мисия или операция в състава на многонационални военни формирования извън територията на страната и в състава на многонационални военни формирования на територията на страната за определено време.

4. „Специален щат на министъра на отбраната“ е писмен документ, определящ:

а) основанието, условията, категорията военнослужещи, военните звания и периода за вземане в разпореждане (назначаване на работа и доволствие/отчет и доволствие);

б) организацията, наименованието и броя на организационните звена, числения щатен състав в тях, длъжностите с техните параметри, въоръжението и техниката, осигуряващи възможност за изпълнение на възложените мисии и задачи в задгранични представителства на Република България, международни организации, многонационални формирования или други международни инициативи извън и на територията на страната.

5. „Спомагателно длъжностно разписание“ е писмен документ, определящ длъжности за цивилни служители с техните параметри, за подпомагане на учебния процес във военна академия и висшите военни училища.

6. „Предварителен щат“ е писмен документ, определящ организацията, наименованието и броя на организационните звена, числения щатен състав в тях, длъжностите с техните параметри, въоръжението и техниката, осигуряващи подготовката на декларираното по Цели за способности военно формиране или структура за участие в колективната отбрана на Алианса до тяхното активиране.

7. „Допълнително разписание на длъжностите“ е писмен документ, определящ длъжности за цивилни служители с техните параметри, за изпълнение на дейности, необходими за военното формиране/структура, извън утвърдената численост в рамките на календарната година.

8. „Структура“ е административна структура в Министерството на отбраната или структура на пряко подчинение на министъра на отбраната по смисъла на чл. 78 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

9. „Организационно звено“ е обособена съставна част на длъжностното разписание/щата.

10. „Параметри на длъжността“ са елементите, които определят длъжността в длъжностното разписание/щата:

а) за длъжности за военнослужещи – наименование на длъжността, численост, военно звание, ниво за достъп до класифицирана информация, военноотчетна специалност, код на длъжността, кариерно поле, кариерна област/професионална област, индивидуално оръжие;

б) за длъжности за цивилни служители, за които не се прилагат Законът за държавния служител и чл. 107а от Кодекса на труда – наименование на длъжността, численост, код по длъжностно ниво, код по НКПД, ниво за достъп до класифицирана информация;

в) за длъжности за цивилни служители, за които се прилагат Законът за държавния служител и чл. 107а от Кодекса на труда – наименование на длъжността, численост, вид правоотношение, код по длъжностно ниво от КДА, наименование на длъжностното ниво от КДА, код по НКПД, ниво за достъп до класифицирана информация, минимални изисквания за заемане на длъжността (образователна степен, ранг, професионален опит).

11. „Организационно-щатни промени“ са формиране и реорганизиране на военно формиране/структура.

12. „Реорганизиране“ на военно формиране/структура включва:

а) изменение на числеността на военно формиране/структура;

б) преминаване на организационно звено (военно формиране) или на част от него към друго организационно звено (военно формиране);

в) разделяне на организационни звена (военни формирования).

Преходни и заключителни разпоредби

§ 2. Наредбата се издава на основание чл. 14 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, приет с Постановление № 46 на Министерския съвет от 2010 г. (ДВ, бр. 25 от 2010 г.), и отменя Наредба № Н-10 от 31.03.2010 г. за изготвяне, утвърждаване, изменение и съхраняване на длъжностните разписания и длъжностните характеристики в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия (ДВ, бр. 30 от 2010 г.).

§ 3. Утвърдените до влизането в сила на наредбата длъжностни разписания, щатове и длъжностни характеристики към тях запазват действието си до влизането в сила на нови длъжностни разписания или щатове.

§ 4. Наредбата влиза в сила от датата на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър:
Атанас Запryanov

Приложение № 2
към чл. 5, ал. 1

I. Образец на длъжностно разписание за Министерството на отбраната и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, които прилагат Закона за администрацията и Закона за държавния служител

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3

Рег. № _____/_____.20____ г.

Екземпляр единствен

Копие № _____

УТВЪРЖДАВАМ:

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

(ОПРАВОМОЩЕНО ЛИЦЕ)

(подпис, име и фамилия)

(дата)

ДЛЪЖНОСТНО РАЗПИСАНИЕ № _____
на

Тип – за мирно време

Дата на влизане в сила –

Йерархическо ниво –

Брой копия –

Отменя длъжностно разписание №

Обявен със Заповед №

СОФИЯ

I. ОРГАНИЗАЦИЯ

1. РЪКОВОДСТВО

1.1. РЕГИСТРАТУРА ЗА КЛАСИФИЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ

1.2. ФИНАНСОВ ОТДЕЛ

2. ДИРЕКЦИЯ

2.1. ОТДЕЛ

2.1.1. СЕКТОР

2.2. ОТДЕЛ

2.2.1. СЕКТОР

3. ДИРЕКЦИЯ

II. РЕКАПИТУЛАЦИЯ:

№ по ред	Показатели	Численост (брой длъжности)	Относителен дял (в %)
1.	Общо (численост на персонала, определена с нормативен акт). От тях:		
1.1.	Военнослужещи		
1.1.1.	Офицери		
	Генерал (Адмирал)		
	Генерал-лейтенант (Вицеадмирал)		
	Генерал-майор (Контраадмирал)		
	Бригаден генерал (Флотилен адмирал)		
	Полковник (Капитан I ранг)		
	Подполковник (Капитан II ранг)		
	Майор (Капитан III ранг)		
	Капитан (Капитан-лейтенант)		
1.1.2.	Офицерски кандидати		
1.1.3.	Сержанти (Старшини)		

№ по ред	Показатели	Численост (брой длъжности)	Относителен дял (в %)
	Старшина (Мичман)		
	Старши сержант (Главен старшина)		
1.1.4.	Войници (Матроси)		
	Ефрейтор 2-ри клас (Старши матрос 2-ри клас)		
	Редник 3-ти клас (Матрос 3-ти клас)		
1.2.	Цивилни служители		
2.	Политически кабинет		
3.	Структурни звена на пряко подчинение на ръководителя		
4.	Обща администрация		
5.	Специализирана администрация		
6.	Щаб на отбраната		
7.	Служители, заемащи ръководни длъжности		
8.	Служители, заемащи експертни длъжности с аналитични и/или контролни функции		
9.	Служители, заемащи длъжностите „държавен експерт“ и „държавен инспектор“		

III. ВЪОРЪЖЕНИЕ И ТЕХНИКА

Брой

1. СТРЕЛКОВО ОРЪЖИЕ

– пистолет

...

2. АВТОМОБИЛНА ТЕХНИКА

– ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т

...

3. КОМУНИКАЦИОННА ТЕХНИКА

– Автоматични телеф. централи – до 100 поста

...

4. ИНЖЕНЕРНИ МАШИНИ И АВТОМОБИЛИ

– Филтровъчна станция

...

5. ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА ЗА ЯХБЗ

– Войскови прибор за химическо разузнаване (ВПХР)

...

6.

–

...

–

...

№ по ред	Организационни звена и длъжностни наименования	Численост (брой длъжности)			Ниво за достъп до класифицирана информация	Вид правоотношение	Код по НКПД (код на длъжността за военнослужещи)	Длъжностно ниво от КДА (звание за военнослужещи)	Наименование на длъжностното ниво от КДА	ВОС (за военнослужещи)	Ниво на основната месечна заплата	Минимални изисквания за заемане на длъжността			Въоръжение и техника
		военнослужещи	цивилни служители	доброволен резерв								образователна степен	ранг	професионален опит	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Забележки:

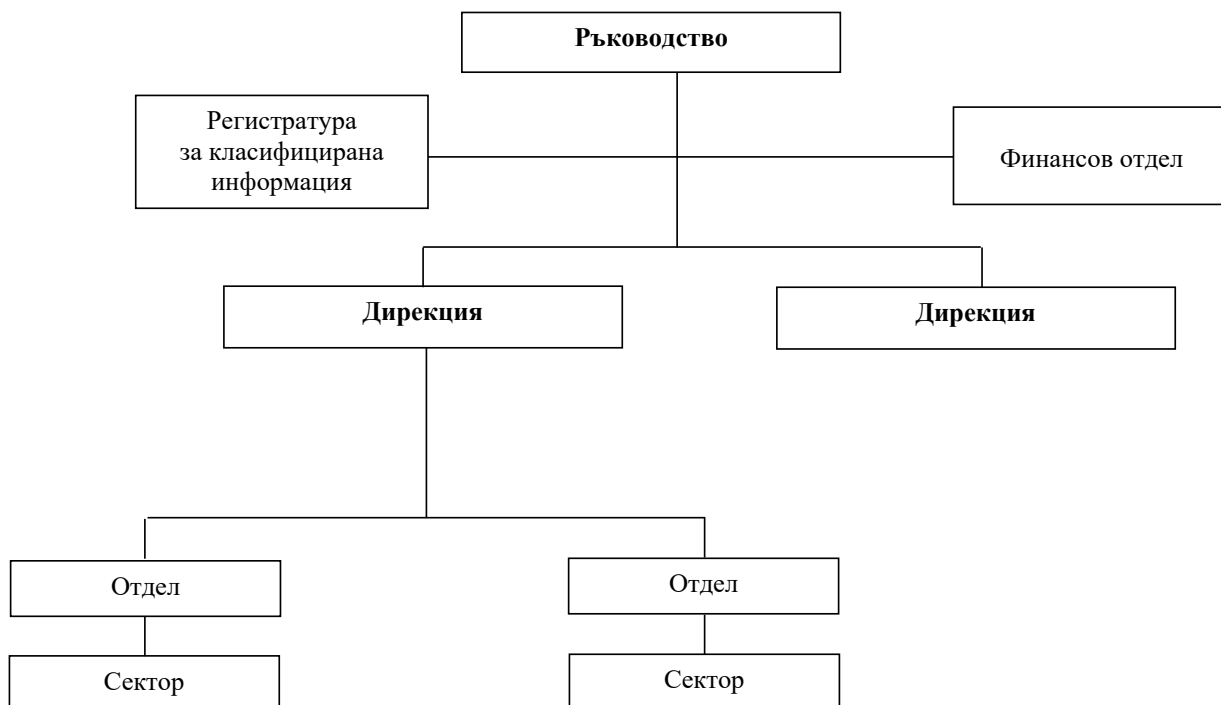
1. Съкращенията в колона 6 означават:

- НИ – не се изисква;
- СлП – за служебно ползване;
- П – поверително;
- С – секретно;
- СС – строго секретно;
- NC (NATO Confidential);
- NC/A (NATO Confidential/Atomal);
- NS (NATO Secret);
- NS/A (NATO Secret/Atomal);
- NCTS (NATO Cosmic Top Secret);
- NCTS/A (NATO Cosmic Top Secret/Atomal);
- EUC (EU Confidential);
- EU S (EU Secret);
- EU TS (EU Top Secret).

2. В колона 16 се посочва необходимото въоръжение:

а – автомат;
п – пистолет.

**СТРУКТУРНА СХЕМА
НА _____**



ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:

ДЛЪЖНОСТ

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

СЪГЛАСУВАНО:

**РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В
МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА**

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

РЪКОВОДИТЕЛ НА ЗВЕНОТО ПО ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

РЪКОВОДИТЕЛ НА ЗВЕНОТО ПО ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

РЪКОВОДИТЕЛ НА СЪОТВЕТНАТА СТРУКТУРА

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

Отпечатано в екземпляр единствен.

Екземпляр единствен – в РКИ „ДРЩ“ – дирекция „Сигурност на информацията“ – МО

Размножено в ___ копия

Копие № ___ – за _____

ИЗВЪРШИЛ РАЗМНОЖАВАНЕТО:

II. Образец на длъжностно разписание за военните формирования от Българската армия и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3

Рег. № RV _____/_____/_____.20__ г.

Гриф за сигурност!

Екземпляр единствен

_____.20__ г.

Копие № ____

Правно основание за класифициране

УТВЪРЖДАВАМ:

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

(ОПРАВОМОЩЕНО ЛИЦЕ)

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

ДЛЪЖНОСТНО РАЗПИСАНИЕ № _____
за

Тип – за мирно време

От състава на

Дата на влизане в сила –

Йерархическо ниво –

Брой копия –

Отменя длъжностно разписание №

Обявен със Заповед №

СОФИЯ

I. ОРГАНИЗАЦИЯ

1. КОМАНДВАНЕ
 - 1.1. ОТДЕЛЕНИЕ „СИГУРНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА“
 - 1.2. СЛУЖБА „ФИНАНСИ“
2. ЩАБ
 - 2.1. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
 - 2.2. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
 - 2.3. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
3. ЩАБНА РОТА
 - 3.1. ВЗВОД ЗА
 - 3.2. ВЗВОД „.....“
4. РОТА ЗА
5. МЕДИЦИНСКИ ПУНКТ

II. ЧИСЛЕН СЪСТАВ (брой длъжности)

	Военнослужещи	Доброволен резерв
1. Военнослужещи и доброволен резерв		
1.1. Офицери	5	1
от тях:		
– Полковник (Капитан I ранг)	1	
– Подполковник (Капитан II ранг)	1	
– Майор (Капитан III ранг)	1	
– Капитан (Капитан-лейтенант)	2	1
1.2. Офицерски кандидати	2	1
1.3. Сержанти (старшини)	3	1
от тях:		

– Старшина (Мичман)	1	
– Старши сержант (Главен старшина)	2	1
1.4. Войници (матроси)	5	2
от тях:		
– Ефрейтор 2-ри клас (Старши матрос 2-ри клас)	1	1
– Редник 3-ти клас (Матрос 3-ти клас)	4	1
ВСИЧКО	15	5
2. Цивилни служители	2	
ВСИЧКО ЧИСЛЕН СЪСТАВ	17	5

III. ВЪОРЪЖЕНИЕ И ТЕХНИКА

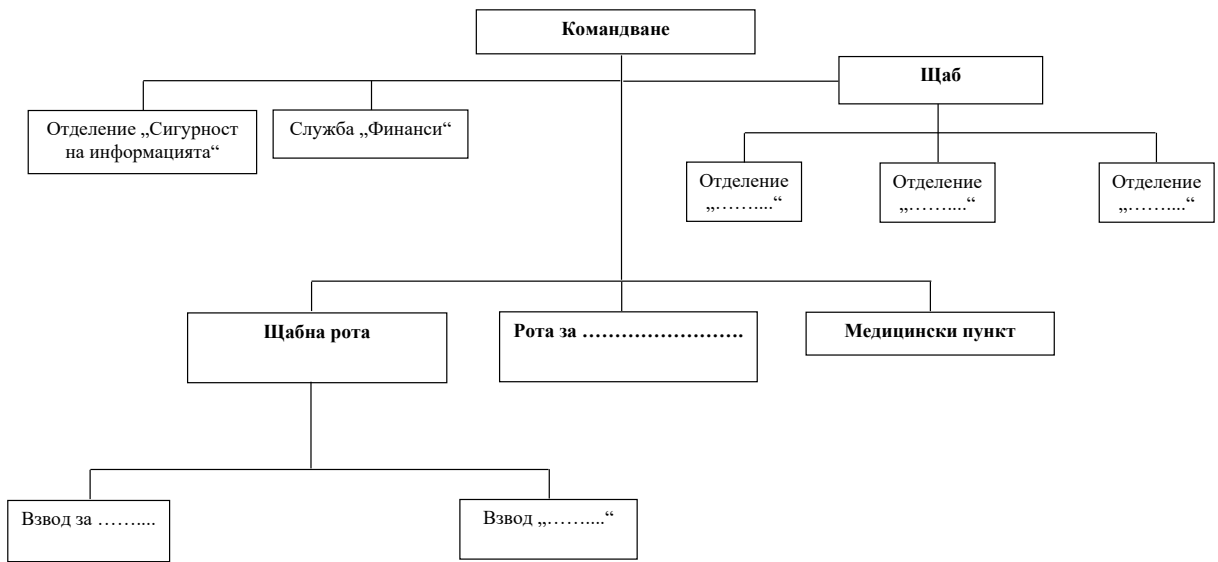
	Брой
1. СТРЕЛКОВО ОРЪЖИЕ	
– пистолет	5
– автомат	17
2. АВТОМОБИЛНА ТЕХНИКА	
– ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т	2
3. КОМУНИКАЦИОННА ТЕХНИКА	
– Автоматични телеф. централи – до 100 поста	3
4. ИНЖЕНЕРНИ МАШИНИ И АВТОМОБИЛИ	
– Филтровъчна станция	1
5. ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА ЗА ЯХБЗ	
– Войсови прибор за химическо разузнаване (ВПХР)	2
6.	
–	...
–	...

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)			Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността (код по НКПД)	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	доброволен резерв	цивилни служители					
1. КОМАНДВАНЕ								
Командир на	1			полковник (капитан I ранг)	СС NS EUS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1529 8023 кп1	п
Заместник-командир на	1			подполковник	С NS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1426 7005 кп1	п
Началник на щаба на	1			подполковник	С NS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1426 7016 кп1	п
Финансов контролър			1	E2-5	П		2411 6012	

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)			Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността (код по НКПД)	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	доброволен резерв	цивилни служители					
Младши шофьор	1	1		редник 3-ти клас редник 2-ри клас редник 1-ви клас	П	5233	4201 1034 4101 1034 4001 1034	2a 2
– ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т								
ВСИЧКО	4	1	1					
1.1. ОТДЕЛЕНИЕ „СИГУРНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА“								
Началник на отделение	1			майор	СС NS EUS	7701	1321 5024 ко1	п
Специалист	1			старши сержант сержант младши сержант	С	7712	3207 2073 по1 3107 2073 по1 3007 2073 по1	а
.....
ВСИЧКО	2	.....	.....			
1.2. СЛУЖБА „ФИНАНСИ“								
.....
ВСИЧКО	.....	.....	.....		
ВСИЧКО в т. 1	6	1	1					
2. ЩАБ								
Началник на щаба на .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Заместник-началник на щаба на	1			майор	С NS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1322 7009 кп1	п
– Автоматични телеф. централи – до 100 поста								1
ВСИЧКО	1	.....	.....			
2.1. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“								
.....
ВСИЧКО	.....	.....	.....		

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)			Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността (код по НКПД)	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	доброволен резерв	цивилни служители					
2.2. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
ВСИЧКО					
2.3. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
ВСИЧКО					
ВСИЧКО в т. 2	1	....	....			
3. ЩАБНА РОТА – Автоматични телеф. централи – до 100 поста	1
ВСИЧКО					
3.1. ВЗВОД ЗА
ВСИЧКО					
3.2. ВЗВОД „.....“
ВСИЧКО					
ВСИЧКО в т. 3					
4. РОТА ЗА – Автоматични телеф. централи – до 100 поста – Филтровъчна станция – Войскови прибор за химическо разузнаване (ВПХР)	1 1 2
ВСИЧКО					
ВСИЧКО в т. 4					
5. МЕДИЦИНСКИ ПУНКТ Началник на медицински пункт* ⁽¹⁾			майор	П	6021	1322 6013 кп5	п
ВСИЧКО					
ВСИЧКО в т. 5					
ВСИЧКО В	15	5	2					

**СТРУКТУРНА СХЕМА
НА _____**



Забележки:

1. Съкращенията в колона 6 означават:

- | | |
|------------------------------------|---|
| - НИ – не се изисква; | - NS (NATO Secret); |
| - СлП – за служебно ползване; | - NS/A (NATO Secret/Atomal); |
| - П – поверително; | - NCTS (NATO Cosmic Top Secret); |
| - С – секретно; | - NCTS/A (NATO Cosmic Top Secret/Atomal). |
| - СС – строго секретно; | - EUC (EU Confidential); |
| - NC (NATO Confidential); | - EU S (EU Secret); |
| - NC/A (NATO Confidential/Atomal); | - EU TS (EU Top Secret). |

2. Съкращенията в колона 9 означават: „п“ – пистолет; „а“ – автомат; „с“ – сабя.

3. Медицинските длъжности:

- обозначени с една звездичка * – са в длъжностното разписание на ВМА, а цифрата в скобите след длъжността показва броя на длъжностите;
- обозначени с две звездички ** – са предвидени за разкриване след активиране на батальонните бойни групи.

ЗАМЕСТНИК-НАЧАЛНИК НА ОТБРАНАТА (за в.ф. от БА)

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

**КОМАНДИР НА КОМАНДВАНЕ ОТ БА/
НАЧАЛНИК/ДИРЕКТОР НА СТРУКТУРА**

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:

ДЛЪЖНОСТ

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

СЪГЛАСУВАНО:

**РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В
МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА**

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

Отпечатано в екземпляр единствен.

Екземпляр единствен – в РКИ „ДРЩ“ – дирекция „Сигурност на информацията“ – МО

Размножено в ___ копия

Копие № __ – за _____

ИЗВЪРШИЛ РАЗМНОЖАВАНЕТО:

Образец на длъжностно разписание за детска градина

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3

Рег. № _____ / _____ / _____ .20 ____ г.

Екземпляр единствен

Копие № ____

УТВЪРЖДАВАМ:**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА***(ОПРАВОМОЩЕНО ЛИЦЕ)**(подпис, име и фамилия)**(дата)***ДЛЪЖНОСТНО РАЗПИСАНИЕ № ДГ- _____****за ДЪРЖАВНА ДЕТСКА ГРАДИНА „.....“ – гр.****към Министерството на отбраната**

Тип – за мирно време

Дата на влизане в сила –

Брой копия –

Отменя длъжностно разписание № ДГ-

СОФИЯ**ЧИСЛЕН СЪСТАВ** *(брой длъжности)*

1. Педагогически специалисти**	– 6
2. Непедагогически специалисти	– 5
ВСИЧКО	– 11

Наименование на длъжностите	Численост (брой длъжности)	Код по длъжностно ниво	Код на длъжността (код по НКПД)	Минимална образовател- на и квалификационна степен
ДЪРЖАВНА ДЕТСКА ГРАДИНА „.....“				
Директор, детска градина**	1	P1B-1B	1345 6004	Магистър
Старши учител, детска градина**	4	E2B-3B	2342 5003	Професионален бакала- вър по ...
Учител, детска градина**		E3B-4B	2342 5002	

Наименование на длъжностите	Численост (брой длъжности)	Код по длъжностно ниво	Код на длъжността (код по НКПД)	Минимална образовател- на и квалификационна степен
Старши учител, музика, в детска градина**	1	E2B-3B	2342 5007	Професионален бакалавър по ...
Учител, музика, в детска градина**		E3B-4B	2342 5006	
Медицинска сестра	1	E4B-5B	2221 6001	Бакалавър
Счетоводител	0,5	E4B-5B	2411 6004	Бакалавър
Касиер, домакин	0,5	I1B-6B	4311 2002	II ст. проф. квал. и/или зав. X клас
Помощник-възпитател	2	I2B-7B	5312 3003	III ст. проф. квал. и/или средно обр.
Работник, поддръжка	1	I3B-8B	9312 0008	Без изискване
ВСИЧКО В ДЪРЖАВНА ДЕТСКА ГРАДИНА „.....“	11			

ДИРЕКТОР НА ДЪРЖАВНА ДЕТСКА ГРАДИНА „.....“
(подпис, име и фамилия)
(дата)

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:**ДЛЪЖНОСТ**

(подпис, име и фамилия)

(дата)

СЪГЛАСУВАНО:**РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА**

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ**„ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИВНО ДЕЛО“**

(подпис, име и фамилия)

(дата)

Отпечатано в екземпляр единствен.

Екземпляр единствен – в РКИ „ДРЩ“ – дирекция „Сигурност на информацията“ – МО

Размножено в ___ копия

Копие № ___ – за _____

ИЗВЪРШИЛ РАЗМНОЖАВАНЕТО:

Образец на щат за военно време

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
гр. София 1092 ул. „Дякон Игнатий“ № 3

Рег. № RB _____ / _____ / _____.20__ г.

Екземпляр единствен

Копие № ____

Гриф за сигурност!

_____.20__ г.

Правно основание за класифициране

УТВЪРЖДАВАМ:**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА**
(ОПРАВМОЩЕНО ЛИЦЕ)

(подпис, име и фамилия)

(дата)

ЩАТ № _____

за

Тип – за военно време

От състава на

Дата на влизане в сила –

Йерархическо ниво –

Брой копия –

Обявен със Заповед на началника на отбраната № ____ / _____.20__ г.

СОФИЯ**I. ОРГАНИЗАЦИЯ**

1. КОМАНДВАНЕ
 - 1.1. ОТДЕЛЕНИЕ „СИГУРНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА“
 - 1.2. СЛУЖБА „ФИНАНСИ“
2. ЩАБ
 - 2.1. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
 - 2.2. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
 - 2.3. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
3. РОТА ЗА РАЗУЗНАВАНЕ
 - 3.1. 1-ВИ ВЗВОД ЗА РАЗУЗНАВАНЕ
 - 3.2. 2-РИ ВЗВОД ЗА РАЗУЗНАВАНЕ
4. РОТА ЗА КОМУНИКАЦИОННА ПОДДРЪЖКА
5. МЕДИЦИНСКИ ПУНКТ

II. ЧИСЛЕН СЪСТАВ (брой длъжности)

Военнослужещи

1. Военнослужещи**1.1. Офицери**

от тях:

5

	Гриф за сигурност!
– Полковник (Капитан I ранг)	1
– Подполковник (Капитан II ранг)	1
– Майор (Капитан III ранг)	1
– Капитан (Капитан-лейтенант)	2
1.2. Офицерски кандидати	2
1.3. Сержанти (старшини)	3
от тях:	
– Старшина (Мичман)	1
– Старши сержант (Главен старшина)	2
1.4. Войници (матроси)	5
от тях:	
– Ефрейтор 2-ри клас (Старши матрос 2-ри клас)	1
– Редник 3-ти клас (Матрос 3-ти клас)	4
ВСИЧКО	15
2. Цивилни служители	1
ВСИЧКО ЧИСЛЕН СЪСТАВ	16

III. ВЪОРЪЖЕНИЕ И ТЕХНИКА

	Брой	
1. СТРЕЛКОВО ОРЪЖИЕ		
– пистолет	3	5
– автомат	12	
2. АВТОМОБИЛНА ТЕХНИКА		
– ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т	2	
3. КОМУНИКАЦИОННА ТЕХНИКА		
– Автоматични телеф. централи – до 100 поста	3	
4. ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА ЗА ЯХБЗ		
– Войскови прибор за химическо разузнаване (ВПХР)	1	
5. РАЗУЗНАВАТЕЛНИ МАШИНИ		
– МТ-ЛБ БРМ „Сова 1“	2	
6.		
–	...	
–	...	

Рег. № RB _____/_____/_____.20__ г., Екземпляр единствен, Копие № _____

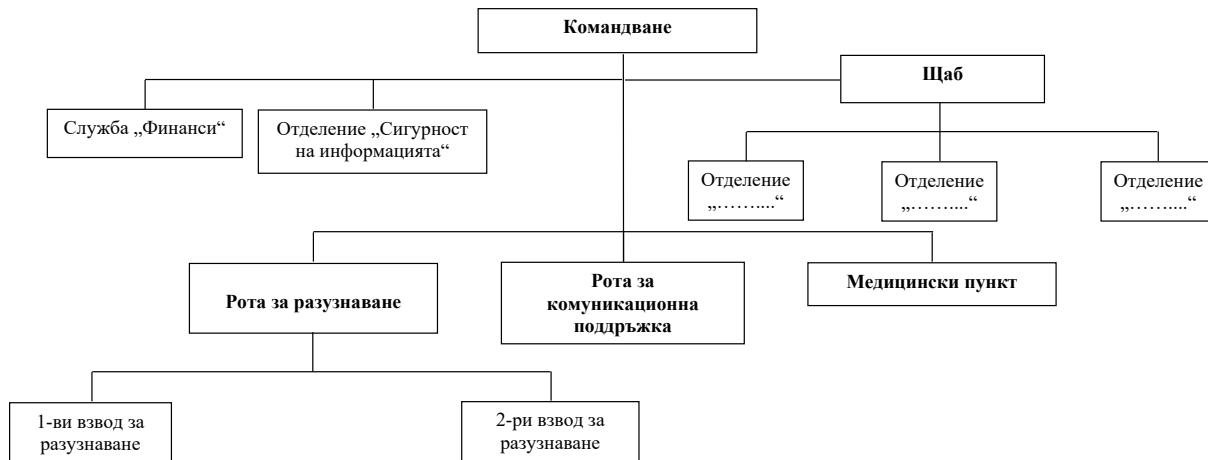
Гриф за сигурност!							
Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността (код по НКПД)	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители					
1. КОМАНДВАНЕ							
Командир на	1		полковник/ капитан I ранг	CC NS EUS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1529 8023 кп1	п
Заместник-командир на	1		подполковник	C NS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1426 7005 кп1	п
Началник на щаба на	1		подполковник	C NS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1426 7016 кп1	п
Финансов контролър		1	E2-5	П		2411 6012	
Младши шофьор	1		редник 3-ти клас редник 2-ри клас редник 1-ви клас	П	5233	4201 1034 4101 1034 4001 1034	а
– ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т							1
ВСИЧКО	4	1					
1.1. ОТДЕЛЕНИЕ „СИГУРНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА“							
Началник на отделение	1		майор	CC NS EUS	7701	1321 5024 ко1	п
Специалист	2		старши сержант сержант младши сержант	C	7712	3207 2073 по1 3107 2073 по1 3007 2073 по1	2а
.....
ВСИЧКО	3	.....				

Гриф за сигурност!							
Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността (код по НКПД)	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители					
1.2. СЛУЖБА „ФИНАНСИ“ .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
ВСИЧКО	.....	.....			
ВСИЧКО в т. 1	7	1					
2. ЩАБ Началник на щаба на Заместник-началник на щаба на – Автоматични телеф. централи – до 100 поста – Войскови прибор за химическо разузнаване (ВПХР)	..... 1	..... .....	..... майор	..... С NS	..... 1001 2001 3001 4001 5001 7001	..... 1322 7009 кп1	..... п 1 1
ВСИЧКО	1	.....				
2.1. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“ .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
ВСИЧКО	.....	.....			
2.2. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“ .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
ВСИЧКО	.....	.....			
2.3. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“ .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
ВСИЧКО	.....	.....			
ВСИЧКО в т. 2	1	.....				
3. РОТА ЗА РАЗУЗНАВАНЕ							

Гриф за сигурност!							
Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността (код по НКПД)	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители					
..... – Автоматични телеф. централи – до 100 поста	.....	.....	.....	.....	.....	.....	..... 1
ВСИЧКО	.....	.....			
3.1. 1-ВИ ВЗВОД ЗА РАЗУЗНАВАНЕ							
..... – МТ-ЛБ БРМ „Сова 1“	.....	.....	.....	.....	.....	.....	..... 1
ВСИЧКО	.....	.....			
3.2. 2-РИ ВЗВОД ЗА РАЗУЗНАВАНЕ							
..... – МТ-ЛБ БРМ „Сова 1“	.....	.....	.....	.....	.....	.....	..... 1
ВСИЧКО	.....	.....			
ВСИЧКО в т. 3	.....	.....			
4. РОТА ЗА КОМУНИКАЦИОННА ПОДДРЪЖКА							–
..... – Автоматични телеф. централи – до 100 поста – ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т	.....	.....	.....	.....	.....	.....
ВСИЧКО	.....	.....			
ВСИЧКО в т. 4	.....	.....			
5. МЕДИЦИНСКИ ПУНКТ							
.....
ВСИЧКО	.....	.....			
ВСИЧКО в т. 5	.....	.....			
ВСИЧКО В 	15	1					

Гриф за сигурност!

**СТРУКТУРНА СХЕМА
НА _____**



Рег. № RB _____/_____/_____.20__ г., Екземпляр единствен, Копие № _____

Забележки:

1. Съкращенията в колона 5 означават:

- НИ – не се изисква;
- СлП – за служебно ползване;
- П – поверително;
- С – секретно;
- СС – строго секретно;
- NC (NATO Confidential);
- NC/A (NATO Confidential/Atomal);
- NS (NATO Secret);
- NS/A (NATO Secret/Atomal);
- NCTS (NATO Cosmic Top Secret);
- NCTS/A (NATO Cosmic Top Secret/Atomal);
- EUC (EU Confidential);
- EU S (EU Secret);
- EU TS (EU Top Secret).

2. Съкращенията в колона 8 означават: „п“ – пистолет; „а“ – автомат; „с“ – сабя.

ЗАМЕСТНИК-НАЧАЛНИК НА ОТБРАНАТА (за в.ф. от БА)
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

**КОМАНДИР НА КОМАНДВАНЕ ОТ БА/
НАЧАЛНИК/ДИРЕКТОР НА СТРУКТУРА**
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:

ДЛЪЖНОСТ
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

СЪГЛАСУВАНО:

**РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В
МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА**
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

Отпечатано в екземпляр единствен.

Екземпляр единствен – в РКИ „ДРЩ“– дирекция „Сигурност на информацията“ – МО
Размножено в _____ копия
Копие № _____ – за _____

ИЗВЪРШИЛ РАЗМНОЖАВАНЕТО:

Рег. № RB _____/_____/_____.20__ г., Екземпляр единствен, Копие № _____

Образец на временен (задграничен) щат

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3

Рег. № _____/_____.20__ г.

Екземпляр единствен

Копие № ____

УТВЪРЖДАВАМ:**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА**

(ОПРАВМОЩЕНО ЛИЦЕ)

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

ВРЕМЕНЕН (ЗАДГРАНИЧЕН) ЩАТ № _____

за

Тип – временен (задграничен)

От състава на

Дата на влизане в сила –

Брой копия –

Обявен със Заповед на началника на отбраната № _____/_____.20__ г.

СОФИЯ**I. ОРГАНИЗАЦИЯ**

1. НАЦИОНАЛЕН ПОДДЪРЖАЩ ЕЛЕМЕНТ
 - 1.1. КОНТРОЛЕН ПУНКТ ЗА КЛАСИФИЦИРАНА И НЕКЛАСИФИЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ
 - 1.2. КОМУНИКАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОНЕН ВЪЗЕЛ
2. РОТА ЗА ОХРАНА
 - 2.1. 1-ВИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА
 - 2.2. 2-РИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА
 - 2.3. 3-ТИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА
3. ВЗВОД ЗА ЛОГИСТИЧНО ОСИГУРЯВАНЕ
 - 3.1. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
 - 3.2. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
4. МЕДИЦИНСКИ ПУНКТ

II. ЧИСЛЕН СЪСТАВ (брой длъжности)

Военнослужещи

1. Военнослужещи и резервисти	
1.1. Офицери	8
от тях:	1
– Полковник (Капитан I ранг)	
– Подполковник (Капитан II ранг)	1
– Майор (Капитан III ранг)	1
– Капитан (Капитан-лейтенант)	5

1.2. Офицерски кандидати	2
1.3. Сержанти (старшини)	3
от тях:	
– Старшина (Мичман)	1
– Старши сержант (Главен старшина)	2
1.4. Войници (матроси)	5
от тях:	
– Ефрейтор 2-ри клас (Старши матрос – 2-ри клас)	1
– Редник 3-ти клас (Матрос – 3-ти клас)	4
ВСИЧКО	18
2. Цивилни служители	1
ВСИЧКО ЧИСЛЕН СЪСТАВ	19

III. ВЪОРЪЖЕНИЕ И ТЕХНИКА

	Брой
1. СТРЕЛКОВО ОРЪЖИЕ	
– пистолет	19
– автомат	19
2. АВТОМОБИЛНА ТЕХНИКА	
– ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т	2
3. КОМУНИКАЦИОННА ТЕХНИКА	
– Автоматични телеф. централи – до 100 поста	2
4.	
–	...
–	...

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители				
1. НАЦИОНАЛЕН ПОДДЪРЖАЩ ЕЛЕМЕНТ						
Командир на национален поддържащ елемент	1		полковник/ капитан I ранг	C NS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	п,а
Заместник-национален командир на	1		подполковник/ капитан II ранг	C NS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	п, а

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители				
Офицер по	1		майор/ капитан III ранг	C NS	1301 1311 1401	п, а
Специалист по	1		старши сержант	C	5112 5122 5232	п, а
Служител по		1		C NS		п, а
– ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т						1
ВСИЧКО	4	1				
1.1. КОНТРОЛЕН ПУНКТ ЗА КЛАСИФИЦИРАНА И НЕКЛАСИФИЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ						
Завеждащ контролен пункт	1		старшина	C NS	7022 7032 7702 7712	п, а
ВСИЧКО	1					
1.2. КОМУНИКАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОНЕН ВЪЗЕЛ						
.....
– Автоматични телеф. централи – до 100 поста						2
ВСИЧКО	.....	.....		
ВСИЧКО в т. 1	5	1				
2. РОТА ЗА ОХРАНА						
Командир на рота	1		капитан	C NS	1011 1201 1301 1401 1501	п, а
Заместник-командир на рота	1		капитан	П	1011 1201 1301 1401 1501 1701	п, а

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители				
ВСИЧКО	2					
2.1. 1-ВИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА						
Командир на взвод	1		капитан	С NS	1011 1201 1301 1401 1501 1701	п, а
Заместник-командир на взвод	1		старши сержант	П	1022 1212 1312 1402 1502 1532 1602 1712	п, а
.....
ВСИЧКО	2	.....			
2.2. 2-РИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА						
.....
ВСИЧКО	.....	.....		
2.3. 3-ТИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА						
.....
ВСИЧКО	.....	.....		
ВСИЧКО в т. 2	4	.....			
3. ВЗВОД ЗА ЛОГИСТИЧНО ОСИГУРЯВАНЕ						
.....
ВСИЧКО	.....	.....		
3.1. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“						
.....
ВСИЧКО	.....	.....		
3.2. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“						
.....
– ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т						1
ВСИЧКО	.....	.....		
ВСИЧКО в т. 3	.....	.....		

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители				
4. МЕДИЦИНСКИ ПУНКТ						
Началник на медицински пункт	1		капитан	П	6011 6021	п, а
Лекар	1		капитан		6021	п, а
Старши санитарен инструктор	1		старши сержант	СлП	6772	п, а
.....
ВСИЧКО	3	.....			
ВСИЧКО в т. 4	3	.....			
ВСИЧКО в	18	1				

**СТРУКТУРНА СХЕМА
НА _____**



Забележки:

1. Съкращенията в колона 5 означават:

- НИ – не се изисква;
- СлП – за служебно ползване;
- П – поверително;
- С – секретно;
- СС – строго секретно;
- NC (NATO Confidential);
- NC/A (NATO Confidential/Atomal);
- NS (NATO Secret);
- NS/A (NATO Secret/Atomal);
- NCTS (NATO Cosmic Top Secret);
- NCTS/A (NATO Cosmic Top Secret/Atomal);
- EUC (EU Confidential);
- EU S (EU Secret);
- EU TS (EU Top Secret).

2. Съкращенията в колона 7 означават: „п“ – пистолет; „а“ – автомат; „с“ – сабя.

ЗАМЕСТНИК-НАЧАЛНИК НА ОТБРАНАТА

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

КОМАНДИР НА СЪВМЕСТНОТО КОМАНДВАНЕ НА СИЛИТЕ

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:

ДЛЪЖНОСТ

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

СЪГЛАСУВАНО:

РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

Отпечатано в екземпляр единствен.

Екземпляр единствен – в РКИ „ДРЩ“ – дирекция „Сигурност на информацията“ – МО

Размножено в ___ копия

Копие № ___ – за _____

ИЗВЪРШИЛ РАЗМНОЖАВАНЕТО:

Приложение № 6
към чл. 8

Образец на специален щат

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3

Рег. № _____/_____.20__ г.

Екземпляр единствен

Копие № _____

УТВЪРЖДАВАМ:

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

(подпис, име и фамилия)

(дата)

СПЕЦИАЛЕН ЩАТ № _____

за

Тип – за мирно време

Дата на влизане в сила –

Брой копия –

Обявен със Заповед на министъра на отбраната № _____/_____.20__ г.

СОФИЯ

Условия, на които следва да отговарят военнослужещите за назначаване/вземане в специалния щат	Военни звания
Военнослужещи, приети на военна служба и назначени на длъжност, след провеждане на конкурс или възстановени на длъжност, до издаване на изискващото се разрешение или отказ за достъп до класифицирана информация, изискващ се за длъжността.	Редник 1-ви клас (Матрос 1-ви клас) ÷ Полковник (Капитан I ранг)

Забележки:

Определят се редът и условията за: назначаване/вземане и освобождаване във/от специалния щат; воденето на отчета; възнагражденията и заплатите; срока за престояване; необходимостта от функционални задължения и други.

НАЧАЛНИК НА ОТБРАНАТА

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

ПОСТОЯНЕН СЕКРЕТАР НА ОТБРАНАТА

(подпис, име и фамилия)
(дата)

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:**ДЛЪЖНОСТ**

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

СЪГЛАСУВАНО:**РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА**

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

Отпечатано в екземпляр единствен.

Екземпляр единствен – в РКИ „ДРЩ“ – дирекция „Сигурност на информацията“ – МО

Размножено в ___ копия:

Копие № ___ – за _____

ИЗВЪРШИЛ РАЗМНОЖАВАНЕТО:

Приложение № 7
към чл. 8

Образец на специален щат за длъжности в задгранични представителства на Република България, международни организации или други международни инициативи извън територията на страната

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

гр. София 1092 ул. „Дякон Игнатий“ № 3

Рег. № _____/_____.20__ г.

Екземпляр единствен

Копие № _____

УТВЪРЖДАВАМ:**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА**

(подпис, име и фамилия)
(дата)

СПЕЦИАЛЕН ЩАТ № _____

за

Тип – за мирно време

Дата на влизане в сила –

Брой копия –

Обявен със Заповед на министъра на отбраната № _____/_____.20__ г.

СОФИЯ

I. ОРГАНИЗАЦИЯ

1. ДЕЛЕГАЦИЯ
- 1.1. СЛУЖБА
- 1.2. СЛУЖБА
2. ПОСТОЯННО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО
3. НАЦИОНАЛНО ВОЕННО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО
4. ДРУГИ МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВА
- 4.1. АГЕНЦИЯ

II. ЧИСЛЕН СЪСТАВ (брой длъжности)

1. Военнослужещи	Военнослужещи
1.1. Офицери	9
от тях:	
– Генерал-лейтенант (Вицеадмирал)	1
– Полковник (Капитан I ранг)	5
– Подполковник (Капитан II ранг)	3
– Майор (Капитан III ранг)	
– Капитан (Капитан-лейтенант)	
1.2. Сержанти (старшини)	2
от тях:	
– Старшина (Мичман)	2
– Старши сержант (Главен старшина)	

ВСИЧКО **11**

Цивилни служители **1**

ВСИЧКО ЧИСЛЕН СЪСТАВ **12**

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)	Военно звание (*цивилен служител)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността	Количество въоръжение, бойна и друга техника
1. ДЕЛЕГАЦИЯ						
1.1. СЛУЖБА						
Съветник по*	1	полковник (капитан I ранг) цивилен служител	СС NCTSA EUS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1533 8107 кп1	
Координатор по*	1	полковник/ капитан I ранг цивилен служител	СС NCTS EUS	4001	1532 8101 кп1	

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)	Военно звание (*цивилен служител)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността	Количество въоръжение, бойна и друга техника
Координатор по*	1	подполковник/ капитан II ранг цивилен служител	C NS EUS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1427 7101 кп1	
Координатор по	1	подполковник	C NS EUS	2001	1427 7101 кп1	
Технически секретар	1	старшина/мичман старши сержант/ главен старшина	C NS EUS	НИ	3311 2101 по1 3211 2101 по1	
ВСИЧКО	5					
1.2. СЛУЖБА Икономист, финанси	1	цивилен служител	C NS EUS			
ВСИЧКО	1					
ВСИЧКО в т. 1	6					
2. ПОСТОЯННО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО						
Военен представител на	1	генерал-лейтенант/ вицеадмирал	CC NCTSA EUTS	1000	1838 0101	
Заместник на военния представител на	1	полковник/ капитан I ранг	CC NCTS EUTS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1533 8102 кп1	
Представител по*	1	полковник/ капитан I ранг цивилен служител	CC NS EUTS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1532 8102 кп1	
Координатор за	1	подполковник/ капитан II ранг	C NS EUS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1427 7101 кп1	

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)	Военно звание (*цивилен служител)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността	Количество въоръжение, бойна и друга техника
Технически секретар*	1	старшина/мичман старши сержант/ главен старшина цивилен служител	С NS EUS	НИ	3311 2101 по1 3211 2101 по1	
ВСИЧКО в т. 2	5					
3. НАЦИОНАЛНО ВОЕННО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО ..... .....	.....	.....	.....	.....	.....
ВСИЧКО в т. 3	.....				
4. ДРУГИ МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВА						
4.1. АГЕНЦИЯ						
Координатор по	1	полковник капитан I ранг подполковник/ капитан II ранг	С NS EUS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1532 8101 кп1 1427 7101 кп1	
ВСИЧКО	1					
ВСИЧКО в т. 4	1					
ВСИЧКО в СПЕЦИАЛЕН ЩАТ	12					

Забележки:

1. **Определят се редът и условията за:** назначаване и освобождаване във/от специалния щат; воденето на отчета; командировъчни средства; срока за престояване; необходимостта от функционални задължения и други.

2. Длъжностите, отбелязани със *, в зависимост от спецификата на конкретната длъжност може да се заемат и от граждански служител.

3. Съкращения за достъп до класифицирана информация:

- | | |
|------------------------------------|---|
| - НИ – не се изисква; | - NS (NATO Secret); |
| - СлП – за служебно ползване; | - NS/A (NATO Secret/Atomic); |
| - П – поверително; | - NCTS (NATO Cosmic Top Secret); |
| - С – секретно; | - NCTS/A (NATO Cosmic Top Secret/Atomic); |
| - СС – строго секретно; | - EUC (EU Confidential); |
| - NC (NATO Confidential); | - EU S (EU Secret); |
| - NC/A (NATO Confidential/Atomic); | - EU TS (EU Top Secret). |

НАЧАЛНИК НА ОТБРАНАТА

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

ПОСТОЯНЕН СЕКРЕТАР НА ОТБРАНАТА

(подпис, име и фамилия)
(дата)

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:**ДЛЪЖНОСТ**

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

СЪГЛАСУВАНО:**РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА**

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

Отпечатано в екземпляр единствен.

Екземпляр единствен – в РКИ „ДРЩ“ – дирекция „Сигурност на информацията“ – МО

Размножено в ___ копия:

Копие № ___ – за _____

ИЗВЪРШИЛ РАЗМНОЖАВАНЕТО:

Приложение № 8
към чл. 8

Образец на специален щат за длъжности в международни организации, многонационални формирования или други международни инициативи на територията на страната

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3

Рег. № _____/_____.20__ г.

Екземпляр единствен

Копие № _____

УТВЪРЖДАВАМ:**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА**

(подпис, име и фамилия)
(дата)

СПЕЦИАЛЕН ЩАТ № _____

за

Тип – за мирно време

Дата на влизане в сила –

Брой копия –

Обявен със Заповед на министъра на отбраната № _____/_____.20__ г.

СОФИЯ

I. ОРГАНИЗАЦИЯ

1. КОМАНДВАНЕ/РЪКОВОДСТВО
 - 1.1. СЕКТОР
 - 1.2. СЕКЦИЯ
 - 1.3. РЕГИСТРАТУРА ЗА
2. ОТДЕЛ
- 2.1. СЕКТОР
- 2.2. СЕКТОР
- 2.3. СЕКТОР
3. ОТДЕЛ
- 3.1. СЕКТОР
- 3.2. СЕКТОР
4. ГРУПА

II. ЧИСЛЕН СЪСТАВ (брой длъжности)

	Военнослужещи	От тях за РБ
1. Военнослужещи		
1.1. Офицери	15	11
от тях:		
– Полковник (Капитан I ранг)	7	4
– Подполковник (Капитан II ранг)	7	6
– Майор (Капитан III ранг)	1	1
– Капитан (Капитан-лейтенант)		
1.2. Офицерски кандидати	1	1
1.3. Сержанти (старшини)	3	1
от тях:		
– Старшина (Мичман)	3	1
– Старши сержант (Главен старшина)		
1.4. Войници (матроси)	1	1
– Ефрейтор 2-ри клас (Старши матрос – 2-ри клас)	1	1
– Редник 3-ти клас (Матрос – 3-ти клас)		
ВСИЧКО	20	14
2. Цивилни служители	3	3
ВСИЧКО ЧИСЛЕН СЪСТАВ	23	17

III. ВЪОРЪЖЕНИЕ И ТЕХНИКА**1. СТРЕЛКОВО ОРЪЖИЕ**

- пистолет
- автомат

Брой
14
8

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (цивилен служител)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността	Държава	Номер на длъжността по длъжностното разписание на НАТО	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители							
1. КОМАНДВАНЕ/РЪКОВОДСТВО Командир/ Началник/ Директор на	1		полковник/ капитан I ранг	СС NCTS EUTS	1001 2001 3001 4001 5001	1532 8202 кп1	Република България	DR 001 NFI BGR 0010	п

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (цивилен служител)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността	Държава	Номер на длъжността по длъжностното разписание на НАТО	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители							
Завеждащ регистра- тура	1		старшина/ мичман	СС NCTS EUTS	7712	3312 2201 по1	Република България	RS 010 NFI BGR 0100	п,а
Старши специалист	1		старши сержант/ главен старшина старшина/ мичман старши сержант/ главен старшина	СС NCTS EUTS	.....	.....	Страна членка на НАТО	RS 011 NFI BGR 0110	.....
ВСИЧКО	2								
ВСИЧКО в т. 1	8	3							
2. ОТДЕЛ									
Началник на отдел	1		полковник/ капитан I ранг	C NS EUS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1530 8201 кп1	Република България	ЕТВ 001 NFI BGR 0120	п
ВСИЧКО	1								
2.1. СЕКТОР									
Началник на сектор	1		полковник/ капитан I ранг подполков- ник/ капитан II ранг	C NS EUS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1528 8201 кп1 1428 7201 кп1	Република България	PSS 002 NFI BGR 0130	п
Главен експерт	2		подполков- ник/ капитан II ранг майор/ капитан III ранг	C NS EUS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	1426 7201 кп1 1326 7201 кп1	Република България	PSS 003 NFI BGR 0140	2п,2а
ВСИЧКО	3								
2.2. СЕКТОР									
Началник на сектор	1		полковник/ капитан I ранг подполков- ник/ капитан II ранг	C NS EUS	.....	.....	Страна членка на НАТО	CS 004 NFI BGR 0150	.....

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (цивилен служител)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Код на длъжността	Държава	Номер на длъжността по длъжностното разписание на НАТО	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители							
4. ГРУПА									
Началник на група	1		оф. кандидат 2-ри клас оф. кандидат 1-ви клас	C NS	1012 1022 1072	2116 3201 по1 2016 3201 по1	Република България	GR001 NFI BGR 0210	п, а
.....
.....
ВСИЧКО	1								
ВСИЧКО в т. 4	1								
ВСИЧКО в	20	3							
.....									

Забележки:

1. Съкращения за достъп до класифицирана информация:

- НИ – не се изисква;
- СлП – за служебно ползване;
- П – поверително;
- С – секретно;
- СС – строго секретно;
- NC (NATO Confidential);
- NC/A (NATO Confidential/Atomal);
- NS (NATO Secret);
- NS/A (NATO Secret/Atomal);
- NCTS (NATO Cosmic Top Secret);
- NCTS/A (NATO Cosmic Top Secret/Atomal);
- EUC (EU Confidential);
- EU S (EU Secret);
- EU TS (EU Top Secret).

2. Други.

НАЧАЛНИК НА ОТБРАНАТА

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

ПОСТОЯНЕН СЕКРЕТАР НА ОТБРАНАТА

(подпис, име и фамилия)

(дата)

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:

ДЛЪЖНОСТ

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

СЪГЛАСУВАНО:

РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

Отпечатано в екземпляр единствен.

Екземпляр единствен – в РКИ „ДРЩ“ – дирекция „Сигурност на информацията“ – МО

Размножено в ___ копия

Копие № ___ – за _____

ИЗВЪРШИЛ РАЗМНОЖАВАНЕТО:

Приложение № 9
към чл. 8

Образец на допълнително разписание на длъжностите
МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3

УТВЪРЖДАВАМ:
МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА
(ОПРАВОВОЩЕНО ЛИЦЕ)
(подпис, име и фамилия)
(дата)

Екземпляр единствен
Копие № _____

ДОПЪЛНИТЕЛНО РАЗПИСАНИЕ НА ДЛЪЖНОСТИТЕ
№ _____ /_____._____.20____ г.
определени по реда на ПМС № 66/1996 г. и по параграф по ЕБК 02011
за за периода
от 01 януари 20____ г. до 31 декември 20____ г.

№ по ред	Военно формирование/Структура, наименование на длъжността	Брой длъжности	Код на длъжността по НКПД	Ниво за достъп до класифицирана информация
	1. Военно формирование			
1.	Технически изпълнител	2	4110 2006	
2.	Пазач, въоръжена охрана	5	5414 1002	
	Всичко длъжности по т. 1	7		
	2. Военно формирование			
.....
	Всичко длъжности по т. 2	.....	
	ОБЩО ДЛЪЖНОСТИ	7		

**КОМАНДИР НА КОМАНДВАНЕ ОТ БА/
НАЧАЛНИК/ДИРЕКТОР НА СТРУКТУРА**
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

Забележки:

1. Съкращения за достъп до класифицирана информация:

- | | |
|------------------------------------|---|
| - НИ – не се изисква; | - NS (NATO Secret); |
| - СлП – за служебно ползване; | - NS/A (NATO Secret/Atomal); |
| - П – поверително; | - NCTS (NATO Cosmic Top Secret); |
| - С – секретно; | - NCTS/A (NATO Cosmic Top Secret/Atomal); |
| - СС – строго секретно; | - EUC (EU Confidential); |
| - NC (NATO Confidential); | - EU S (EU Secret); |
| - NC/A (NATO Confidential/Atomal); | - EU TS (EU Top Secret). |

2. Други.**ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:****ДЛЪЖНОСТ**(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)**РЪКОВОДИТЕЛ НА ЗВЕНТОТО ПО ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ**(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)**СЪГЛАСУВАНО:****РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА**(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ПЛАНИРАНЕ, ПРОГРАМИРАНЕ И БЮДЖЕТ“**(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

Отпечатано в екземпляр единствен.

Екземпляр единствен – в РКИ „ДРЩ“ – дирекция „Сигурност на информацията“ – МО

Размножено в _____ копия

Копие № _____ – за _____

ИЗВЪРШИЛ РАЗМНОЖАВАНЕТО:

Образец на спомагателно длъжностно разписание
МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
 гр. София 1092, ул. „Дякон Игнатий“ № 3

Рег. № _____/_____.____.20____ г.

Екземпляр единствен

Копие № _____

УТВЪРЖДАВАМ:**МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА***(ОПРАВОВОЩЕНО ЛИЦЕ)**(подпис, име и фамилия)**(дата)***СПОМАГАТЕЛНО ДЛЪЖНОСТНО РАЗПИСАНИЕ № _____**

за

От състава на

Дата на влизане в сила –

Брой копия –

Обявено със Заповед на министъра на отбраната № _____/_____.____.20____ г.

СОФИЯ**I. ОРГАНИЗАЦИЯ:**

1. КОМАНДВАНЕ
2. АДМИНИСТРАТИВНИ ЗВЕНА
3. АКАДЕМИЧНИ ДЛЪЖНОСТИ
4. ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА

II. ЧИСЛЕН СЪСТАВ:

1. Цивилни служители 35

ВСИЧКО: 35

Наименование на организационните звена и длъжностите	Численост (брой длъжности)	Код по длъжностно ниво	Код по НКПД	Ниво за достъп до класифицирана информация
1. КОМАНДВАНЕ				
Помощник-ректор, висше училище	1	P1-1	1120 7038	П
ВСИЧКО в т. 1	1			
2. АДМИНИСТРАТИВНИ ЗВЕНА				
Старши експерт	8	E3-6	2422 6046	СлП
Счетоводител	2	E3-6	2411 6004	СлП
Старши юриконсулт	1	E3-6	2611 7023	П
Главен специалист	7	C1-10	3359 3026	СлП
ВСИЧКО в т. 2	18			

Наименование на организационните звена и длъжностите	Численост (брой длъжности)	Код по длъжностно ниво	Код по НКПД	Ниво за достъп до класифицирана информация
3. АКАДЕМИЧНИ ДЛЪЖНОСТИ				
Професор, висше училище	9	E1A-7A	2310 7005	П
Доцент, висше училище		E2A-8A	2310 7004	
Главен асистент, висше училище		E3A-10A	2310 7003	
Асистент, висше училище		E4A-11A	2310 7002	
ВСИЧКО в т. 3	9			
4. ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА				
Главен специалист	2	C1-10	3359 3026	П
Технически изпълнител	2	I2-14	4110 2006	СлП
Работник, поддръжка	3	I4-16	9312 0008	СлП
ВСИЧКО в т. 4	7			
ВСИЧКО в	35			

Забележки:

1. Съкращения за достъп до класифицирана информация:

- | | |
|------------------------------------|---|
| - НИ – не се изисква; | - NS (NATO Secret); |
| - СлП – за служебно ползване; | - NS/A (NATO Secret/Atomal); |
| - П – поверително; | - NCTS (NATO Cosmic Top Secret); |
| - С – секретно; | - NCTS/A (NATO Cosmic Top Secret/Atomal); |
| - СС – строго секретно; | - EUC (EU Confidential); |
| - NC (NATO Confidential); | - EU S (EU Secret); |
| - NC/A (NATO Confidential/Atomal); | - EU TS (EU Top Secret). |

2. Спомагателното длъжностно разписание е за цивилни служители и е прието с решение на Академичния съвет (протокол № _____/_____.20__ г.) и се предлага на основание чл., ал., т. от Правилника за устройството и дейността на за сметка на собствените приходи, но не повече от 20 % от щатния състав.

3. На академичните длъжности могат да бъдат назначени лица единствено като гост-преподаватели.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Финансова обосновка (разходи за заплати, данък обществено осигуряване, данък здравно осигуряване, порционни пари, вещеве доволствие и др.) от 1 (един) лист, неклассифицирана информация.

РЪКОВОДИТЕЛ НА СЪОТВЕТНАТА СТРУКТУРА

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:

ДЛЪЖНОСТ

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

РЪКОВОДИТЕЛ НА ЗВЕНТО ПО ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

РЪКОВОДИТЕЛ НА ЗВЕНТО ПО ФИНАНСОВОТО ОСИГУРЯВАНЕ

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

СЪГЛАСУВАНО:

РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

В МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

Отпечатано в екземпляр единствен.

Екземпляр единствен – за РКИ „ДРЩ“ – дирекция „Сигурност на информацията“ – МО.

Размножено в _____ копия

Копие № _____ – за _____

ИЗВЪРШИЛ РАЗМНОЖАВАНЕТО:

Образец на предварителен щат
ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ
гр., адрес

Рег. № _____/_____.____.20____ г.

Екземпляр единствен

Копие № _____

УТВЪРЖДАВАМ:
КОМАНДИР НА КОМАНДВАНЕ ОТ БА/
НАЧАЛНИК/ДИРЕКТОР НА СТРУКТУРА
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

ПРЕДВАРИТЕЛЕН ЩАТ № _____

за

Тип – предварителен

Отговорна структура

Код на способност (Capability Code)

ЦС (Related target number)

Дата на влизане в сила –

Брой копия –

Обявен със Заповед на № _____/_____.____.20____ г.

.....

I. ОРГАНИЗАЦИЯ

1. НАЦИОНАЛЕН ПОДДЪРЖАЩ ЕЛЕМЕНТ
 - 1.1. КОНТРОЛЕН ПУНКТ ЗА КЛАСИФИЦИРАНА И НЕКЛАСИФИЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ
 - 1.2. КОМУНИКАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОНЕН ВЪЗЕЛ
2. РОТА ЗА ОХРАНА
 - 2.1. 1-ВИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА
 - 2.2. 2-РИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА
 - 2.3. 3-ТИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА
3. ВЗВОД ЗА ЛОГИСТИЧНО ОСИГУРЯВАНЕ
 - 3.1. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
 - 3.2. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“
4. МЕДИЦИНСКИ ПУНКТ

II. ЧИСЛЕН СЪСТАВ (брой длъжности)

Военнослужещи

1. Военнослужещи и резервисти

1.1. Офицери

8

от тях:

- Полковник (Капитан I ранг) 1
- Подполковник (Капитан II ранг) 1
- Майор (Капитан III ранг) 1
- Капитан (Капитан-лейтенант) 5

1.2. Офицерски кандидати

2

		Военнослужещи
1.3. Сержанти (старшини)		3
от тях:		
– Старшина (Мичман)		1
– Старши сержант (Главен старшина)		2
1.4. Войници (матроси)		5
от тях:		
– Ефрейтор 2-ри клас (Старши матрос – 2-ри клас)		1
– Редник 3-ти клас (Матрос – 3-ти клас)		4
ВСИЧКО		18
2. Цивилни служители		1
ВСИЧКО ЧИСЛЕН СЪСТАВ		19

III. ВЪОРЪЖЕНИЕ И ТЕХНИКА

	Брой
1. СТРЕЛКОВО ОРЪЖИЕ	
– пистолет	19
– автомат	19
2. АВТОМОБИЛНА ТЕХНИКА	
– ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т	2
3. КОМУНИКАЦИОННА ТЕХНИКА	
– Автоматични телеф. централи – до 100 поста	2
4.	
–
–

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители				
1. НАЦИОНАЛЕН ПОДДЪРЖАЩ ЕЛЕМЕНТ						
Командир на национален поддържащ елемент	1		полковник/ капитан I ранг	C NS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	п, а
Заместник-национален командир на	1		подполковник/ капитан II ранг	C NS	1001 2001 3001 4001 5001 7001	п, а
Офицер по	1		майор/ капитан III ранг	C NS	1301 1311 1401	п, а
Специалист по	1		старши сержант	C	5112 5122 5232	п, а
Служител по		1		C NS		п, а
– ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т						1
ВСИЧКО	4	1				

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители				
1.1. КОНТРОЛЕН ПУНКТ ЗА КЛАСИФИЦИРАНА И НЕКЛАСИФИЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ Завеждащ контролен пункт	1		старшина	С NS	7022 7032 7702 7712	п, а
ВСИЧКО	1					
1.2. КОМУНИКАЦИОННО-ИНФОРМАЦИОНЕН ВЪЗЕЛ – Автоматични телеф. централи – до 100 поста	.....	.....	.....	.....	.....	2
ВСИЧКО	.....	.....		
ВСИЧКО в т. 1	5	1				
2. РОТА ЗА ОХРАНА Командир на рота	1		капитан	С NS	1011 1201 1301 1401 1501	п, а
Заместник-командир на рота	1		капитан	П	1011 1201 1301 1401 1501 1701	п, а
ВСИЧКО	2					
2.1. 1-ВИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА Командир на взвод	1		капитан	С NS	1011 1201 1301 1401 1501 1701	п, а
Заместник-командир на взвод	1		старши сержант	П	1022 1212 1312 1402 1502 1532 1602 1712	п, а
.....
ВСИЧКО	2	.....			

Наименование на организационните звена, длъжностите, въоръжението, бойната и друга техника	Численост (брой длъжности)		Военно звание (код по длъжностно ниво)	Ниво за достъп до класифицирана информация	ВОС	Количество въоръжение, бойна и друга техника
	военнослужещи	цивилни служители				
2.2. 2-РИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
ВСИЧКО	.....	.....		
2.3. 3-ТИ ВЗВОД ЗА ОХРАНА.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
ВСИЧКО	.....	.....		
ВСИЧКО в т. 2	4	.....			
3. ВЗВОД ЗА ЛОГИСТИЧНО ОСИГУРЯВАНЕ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
ВСИЧКО	.....	.....		
3.1. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“ .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
ВСИЧКО	.....	.....		
3.2. ОТДЕЛЕНИЕ „.....“ – ЛАНП с технически допустима максимална маса над 3,5 т	.....	.....	.....	.....	.....	1
ВСИЧКО	.....	.....		
ВСИЧКО в т. 3	.....	.....		
4. МЕДИЦИНСКИ ПУНКТ Началник на медицински пункт	1		капитан	П	6011 6021	п, а
Лекар	1		капитан		6021	п, а
Старши санитарен инструктор	1		старши сержант	СлП	6772	п, а
.....
ВСИЧКО	3	.....			
ВСИЧКО в т. 4	3	.....			
ВСИЧКО в	18	1				

**СТРУКТУРНА СХЕМА
НА _____**



Забележки:

1. Съкращенията в колона 5 означават:

- | | |
|------------------------------------|---|
| - НИ – не се изисква; | - NS (NATO Secret); |
| - СлП – за служебно ползване; | - NS/A (NATO Secret/Atomal); |
| - П – поверително; | - NCTS (NATO Cosmic Top Secret); |
| - С – секретно; | - NCTS/A (NATO Cosmic Top Secret/Atomal); |
| - СС – строго секретно; | - EUC (EU Confidential); |
| - NC (NATO Confidential); | - EU S (EU Secret); |
| - NC/A (NATO Confidential/Atomal); | - EU TS (EU Top Secret). |

2. Съкращенията в колона 7 означават: „п“ – пистолет; „а“ – автомат; „с“ – сабя.

**ЗАМЕСТНИК-КОМАНДИР НА КОМАНДВАНЕ ОТ БА/
ЗАМЕСТНИК-НАЧАЛНИК/ЗАМЕСТНИК-ДИРЕКТОР НА СТРУКТУРА**
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:

ДЛЪЖНОСТ

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

СЪГЛАСУВАНО:

ДЛЪЖНОСТ

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

Отпечатано в екземпляр единствен.

Екземпляр единствен – в РНКИ в.ф.....

Размножено в _____ копия

Копие № _____ – за _____

ИЗВЪРШИЛ РАЗМНОЖАВАНЕТО:

Приложение № 12
към чл. 18, ал. 3

Г. Образец на поименно разписание на длъжностите за Министерството за отбраната и структури на пряко подчинение на министъра на отбраната, които прилагат Закона за администрацията и Закона за държавния служител

Рег. № _____/_____.20____ г.

Екземпляр единствен

Копие № _____

ПОИМЕННО РАЗПИСАНИЕ НА ДЛЪЖНОСТИТЕ

НА

№ по ред	Организацията	Име	Презиме	Фамилия	ЕГН	Ниво за достъп до класифицирана информация	Образователна степен	Длъжностно ниво от КДА (звание за военна служба)	Наименование от длъжностното ниво от КДА	Вид работно време	Работно време (часа)	Ранг	Код по НКПД (код на длъжността за военна служба)	Ниво на новата длъжност	Степен на новата длъжност	Основна месечна заплата			Допълнителни възнаграждения								
																мини-размер на основната месечна заплата (лв.)	максимален размер на основната месечна заплата (лв.)	индивидуална основна месечна заплата (лв.)	Просторно време	За работа в МО	Други	Брутна месечна заплата (лв.)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
1.																											
2.																											
3.																											
...																											
...																											

Забележка: Колони с № 21 до № 26 включително „Допълнителни възнаграждения“ се ползват само от администрации, които имат длъжности, определени за заемане по трудово правоотношение в съответствие с разпоредбите на КТ (с изключение на тези по чл. 107а) и на чл. 296 и 297 от ЗОВСРБ.

№ по ред	Показатели	Численост (брой длъжности)		Сума на индивидуалните основни месечни заплати (лв.)
		военнослужещи	цивилни служители	
1.	ОБЩО БРОЙ ДЛЪЖНОСТИ (численост, определена с нормативен акт) От тях, за: – военносслужещи – – цивилни служители –	...	...	...
2.	ПОЛИТИЧЕСКИ КАБИНЕТ	...	...	...
3.	СТРУКТУРНИ ЗВЕНА, ПРЯКО ПОДЧИНЕНИ НА РЪКОВОДИТЕЛЯ	...	...	...
3.1.	ИНСПЕКТОРАТ	...	...	...
3.2.	.....	...	...	...
4.	ОБЩА АДМИНИСТРАЦИЯ	...	...	...
5.	СПЕЦИАЛИЗИРАНА АДМИНИСТРАЦИЯ	...	...	...
6.	ЩАБ НА ОТБРАНАТА	...	...	...
	ВСИЧКО	...	...	...

НАЧАЛНИК/ДИРЕКТОР НА СТРУКТУРА
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

**ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:
ДЛЪЖНОСТ**
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

СЪГЛАСУВАНО:

**РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ
РЕСУРСИ В МИНИСТЕРСТВОТО НА ОТБРАНАТА**
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА/ЗВЕНОТО ПО ФИНАНСОВОТО ОСИГУРЯВАНЕ
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

II. Образец на поименно разписание на длъжностите за Българската армия и за структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, с изключение на тези по т. I

Рег. № RB _____ / _____ / _____ .20__ г.

Екземпляр единствен

Копие № _____

Гриф за сигурност!

_____ .20__ г.

Правно основание за класифициране

ПОИМЕННО РАЗПИСАНИЕ НА ДЛЪЖНОСТИТЕ

НА

№ по ред	Наименование на организационните звена и длъжността	Звание	Име	Презиме	Фамилия	ЕГН	Ниво за достъп до класифицирана информация	Код по длъжностно ниво (звание за военнослужещи)	ВОС	Код по НКПД (код за звание и длъжност за военнослужещи)	Необходима за длъжността квалификация	Зачислено вържение, бойна и друга техника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

РЕКАПИТУЛАЦИЯ:

1. Численост (общо брой длъжности) ...
в т. ч.:

РЪКОВОДИТЕЛ НА СТРУКТУРАТА /ЗВЕНОТО ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ (ЛИЧНИЯ СЪСТАВ)
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

№ по ред	Организационни звена	МИРНО ВРЕМЕ						ВОЕННО ВРЕМЕ						Мотиви за изменения			
		ВОЕННОСЛУЖЕЩИ			ДОБРОВОЛЕН РЕЗЕРВ			ВОЕННОСЛУЖЕЩИ			ДОБРОВОЛЕН РЕЗЕРВ						
		Офицери	Оф. к-ти	Сержанти (с-ни)	Войници (матроси)	Всичко	Цивилни служители	Всичко числен състав	Офицери	Оф. к-ти	Сержанти (с-ни)	Войници (матроси)	Всичко		Цивилни служители	Всичко числен състав	
2.3.	– след длъжността „Младши шофьор – 7 – редник 3-ти клас/редник 2-ри клас/редник 1-ви клас – СлП – 5233 – 4201 1034/4101 1034/4001 1034 – 7а“ да се впише „Лек автомобил с повишена проходимост – 1“.																Получена нова техника.
2.4.	– техниката „Лек автомобил с нормална проходимост – 10“ да се промени на „Лек автомобил с нормална проходимост – 6“.																Отпаднала необходимост от техниката.
3.	На стр. 23 след т. 5.1.3. Отделение за транспорт на материални средства да се впише нова точка 5.1.4. Отделение за противопожарна защита в състав:																Необходимост от личен състав за осигуряване на противопожарната защита на района за стрелба.
3.1.	– Командир на отделение – 1 – старши сержант/сержант/младши сержант – П – 5232, 7502 – 3210 2012, по1/3110 2012, по1/3010 2012, по1 – а.		1			1											
3.2.	– Пожарник – 1 – ефрейтор 2-ри клас/ефрейтор 1-ви клас – СлП – 7503 – 4405 1049/4305 1049 – а.			1	1	1											
3.3.	– Младши пожарник – 1 – редник 3-ти клас/редник 2-ри клас/редник 1-ви клас – СлП – 7503 – 4201 1026/4101 1026/4001 1026 – а.			1	1	1											
3.4.	– Младши шофьор – 1 – редник 3-ти клас/редник 2-ри клас/редник 1-ви клас – СлП – 5233 – 4201 1034/4101 1034/4001 1034 – а.			1	1	1											
3.5.	– Противопожарен автомобил – 1.																
4.	На стр. 30 т. 6.1.5. Отделение за ремонт и поддръжка на автомобилна техника да се съкрати.																Сключен договор за ремонт и поддръжка на автомобилната техника, отпаднала необходимост.

Рег. № RB _____/_____/_____.20 ____ г.

Екз. № _____ (изписва се при необходимост от класифициране)

№ по ред	Организационни звена	МИРНО ВРЕМЕ					ВОЕННО ВРЕМЕ					Мотиви за изменения							
		ВОЕННОСЛУЖЕЩИ					ДОБРОВОЛЕН РЕЗЕРВ												
		Офицери	Оф. к-ти	Сержанти (с-ни)	Войници (матроси)	Всичко	Офицери	Оф. к-ти	Сержанти (с-ни)	Войници (матроси)	ВСИЧКО		Офицери	Оф. к-ти	Сержанти (с-ни)	Войници (матроси)	Всичко	Цивилни служители	Всичко
5.	На стр. 35 т. 7. Взвод за ремонт на специална техника длъжността „Младши специалист по ремонт на специална техника – 1 – редник 3-ти клас, редник 2-ри клас, редник 1-ви клас – СлП – 5123, 5213, 5223 – 4201 1031, 4101 1031, 4001 1031 – а“ да се трансформира в „Работник, ремонт на оптични уреди – 1 – И2-14 – СлП – 7311 2017“.				-1	-1													Необходимост от специалист по ремонт на оптическа техника. Длъжностите са вакантни.
	ВСИЧКО В _____	0	0	0	-4	-4													

КОМАНДИР/НАЧАЛНИК/ДИРЕКТОР НА
(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:**ДЛЪЖНОСТ**

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

СЪГЛАСУВАНО:**ДЛЪЖНОСТ**

(звание, подпис, име и фамилия)
(дата)

Отпечатано в _____ екз.

Екз. № 1 – за

Екз. № 2 – за

Рег. № РВ _____/_____/_____.20____ г.

Екз. № _____ (изписва се при необходимост от квалификация)

Рег. № _____/_____/_____.____.20____ г.

Екземпляр единствен

Копие № _____

УТВЪРЖДАВАМ:**ДЛЪЖНОСТ**

(звание, подпис, име и фамилия)

(дата)

ДЛЪЖНОСТНА ХАРАКТЕРИСТИКА

за длъжността: „.....“ в
(наименование на структурното звено)
от длъжностно разписание №

Военно звание:**Код на длъжността:****Длъжностно ниво:****Кариерно поле, кариерна област или
професионална област:****Военно формирование:****Място за изпълнение на службата:****Зачислено оръжие:****I. Изисквания за заемане на длъжността:****1. Основни:**

Образование	Придобита специалност	Образователно-квалификационна степен	Научна степен
<i>Висше/ Средно</i>	<i>Изписват се конкретни специалности от утвърдените с постановление на МС професионални направления.</i>	<i>Магистър/ Бакалавър/ Не се изисква</i>	<i>Не се изисква/ Изисква се</i>

Военна квалификация	Ниво на чуждоезикова подготовка
<i>Офицер за стратегическо ръководство на отбрана и въоръжените сили/ Офицер за тактическо/оперативно ниво на управление/ Сержант (Старшина)/ Не се изисква</i>	<i>Вид на езика и ниво по STANAG 6001/ Не се изисква</i>

2. Допълнителни:

Допълнителна професионална квалификация		Предходни длъжности, от които може да се заеме длъжността	Ниво за достъп до класифицирана информация
военна	гражданска		
<i>Стратегически курс/ Не се изисква</i>	<i>Шофьор кат. „С“/ Не се изисква</i>		<i>Секретно NATO Secret EU secret</i>

3. Специфични:

Придобита специализация при необходимост	Професионален опит	Клас/класна специалност	Други
<i>Изписва се специализацията, придобита във военните академии или висшите военни училища</i>	<i>Длъжност на ОНІ (2 г.)/ Не се изисква</i>	<i>Летец – пилот 2-ри клас/ Не се изисква</i>	<i>(Може да се заеме по реда на чл. 47 (48) от ППЗОВСРБ)</i>

II. Длъжностите, които могат да се заместват от тази длъжност: Изписват се конкретни длъжности.

–
–

III. Военноотчетна специалност – определена/и в длъжностното разписание/щата.

IV. Организационни връзки и взаимоотношения:

Длъжността се намира в	Непосредствено е подчинена на	Ръководи	Замества се от

V. Изисквания за познаване на основни нормативни и други актове: Изписва се необходимият обем на основни нормативни, административни актове и други документи в съответствие с характера на длъжността.

1. Задължително:

–
–

2. В необходимия обем:

–
–

VI. Значими професионални компетентности и личностни характеристики: Определените в съответствие с акт на министъра на отбраната по чл. 157, ал. 3 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

VII. Функционални задължения за мирно и военно време:

1. Основни задължения:

–
–

2. Допълнителни задължения:

–
–

Изготвена:

Дата: ____ . ____ . 20__ г.

От работна група, назначена със заповед на командира/
началника на № _____ / ____ . ____ . 20__ г.

Запознат(а) съм с длъжностната характеристика и ми е връчено копие от нея:

(звание, име, презиме, фамилия, подпис, дата)

(звание, име, презиме, фамилия, подпис, дата)

(звание, име, презиме, фамилия, подпис, дата)

Забележка. В точка или подточка, които не е необходимо да се попълват, се изписва текст „Не се изисква“.

КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 50 от 30.03.2022 г. за капиталовата адекватност, ликвидността на инвестиционните посредници и осъществяването на надзор за спазването им (обн., ДВ, бр. 27 от 2022 г.; изм. и доп., бр. 36 от 2023 г.)

§ 1. В чл. 1 се създава ал. 3:

„(3) Разпоредбите на чл. 31, ал. 4 се прилагат и за:

1. банките – инвестиционни посредници;
2. инвестиционните посредници и банките, когато продават (предлагат) структурирани депозити или съветват клиенти във връзка със структурирани депозити.“

§ 2. Член 6 се изменя така:

„Чл. 6. (1) Инвестиционен посредник, който иска да получи разрешение по чл. 78 от Регламент (ЕС) № 575/2013, подава заявление до Комисията при спазване изискванията на Делегиран регламент (ЕС) № 241/2014 на Комисията от 7 януари 2014 г. за допълване на Регламент (ЕС) № 575/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на регулаторните технически стандарти за капиталовите изисквания на институциите (ОВ, L 74/8 от 14 март 2014 г.) (Делегиран регламент (ЕС) № 241/2014), към което прилага и заверен препис от решението на компетентния орган.

(2) Комисията отказва да издаде разрешението по ал. 1, когато не са спазени изискванията на Регламент (ЕС) 2019/2033, Регламент (ЕС) № 575/2013, ЗПФИ, актовете по прилагането им или Търговския закон.

(3) Разрешението по ал. 1 се дава по реда на чл. 172 в срока по чл. 31, параграф 3 от Делегиран регламент (ЕС) № 241/2014.

(4) Алинеи 1 – 3 не се прилагат, ако е изпълнено едно от условията, посочени в чл. 78, параграф 1, буква „а“ или параграф 4 от Регламент (ЕС) № 575/2013. В случаите по изречение първо разрешението се счита за предоставено, като инвестиционният посредник подава уведомление до Комисията, към което прилага заверен препис от решението на компетентния орган ведно с мотиви за наличието на условията, посочени в чл. 78, параграф 1, буква „а“ или параграф 4 от Регламент (ЕС) № 575/2013. Уведомлението се подава в 7-дневен срок от вземането на решението от компетентния орган на инвестиционния посредник.“

§ 3. Членове 7 и 8 се отменят.

§ 4. Създава се чл. 10а:

„Чл. 10а. (1) Инвестиционен посредник, който иска да се позове на дерогацията по чл. 26, параграф 3, ал. 2 от Регламент (ЕС) № 575/2013, подава уведомление, към което прилага:

1. заверен препис от решението на общото събрание на акционерите за издаване на еми-

сия капиталови инструменти и за изменение на устава;

2. списък на лицата, придобили капиталови инструменти, данни относно размера на придобитите инструменти от всяко едно лице и документи, удостоверяващи, че всеки, придобил капиталови инструменти, е внесъл по набирателната сметка на инвестиционния посредник тяхната стойност, както и документи, доказващи произхода на средствата.

(2) Уведомлението по ал. 1 се подава в срок до 20 работни дни преди класифицирането на инструментите като инструменти на базовия собствен капитал от първи ред.“

§ 5. В чл. 9 – 11 думите „във връзка с чл. 9, параграф 1, буква „i“ от Регламент (ЕС) 2019/2033“ се заличават навсякъде.

§ 6. В чл. 19, ал. 1 се създава изречение второ: „Инвестиционният посредник определя реда и начина за изпълнение на изискването по изречение първо в документите по чл. 18, ал. 1.“

§ 7. В чл. 31 се създава ал. 4:

„(4) Инвестиционният посредник спазва насоките на Европейския орган за ценни книжа и пазари относно изискванията за възнагражденията съгласно Директива 2014/65/ЕС, когато Комисията е взела решение за прилагането им в надзорната си практика.“

§ 8. В чл. 32, ал. 1 след думата „Комисията“ се добавя „в срока по чл. 31, ал. 1“.

§ 9. В чл. 37, ал. 2 абревиатурата „ЕОЦКП“ се заменя с „Европейския орган за ценни книжа и пазари“.

§ 10. Член 48 се изменя така:

„Чл. 48. (1) Инвестиционен посредник, който иска да получи разрешение по чл. 78 от Регламент (ЕС) № 575/2013, подава заявление до Комисията при спазване изискванията на Делегиран регламент (ЕС) № 241/2014, към което прилага и заверен препис от решението на компетентния орган.

(2) Комисията отказва да издаде разрешението по ал. 1, когато не са спазени изискванията на Регламент (ЕС) № 575/2013, ЗПФИ, актовете по прилагането им или Търговския закон.

(3) Разрешението по ал. 1 се дава по реда на чл. 172 в срока по чл. 31, параграф 3 от Делегиран регламент (ЕС) № 241/2014.“

§ 11. Членове 49 и 50 се отменят.

§ 12. В чл. 102 се създава ал. 3:

„(3) Инвестиционният посредник спазва насоките на Европейския орган за ценни книжа и пазари относно изискванията за възнагражденията съгласно Директива 2014/65/ЕС, когато Комисията е взела решение за прилагането им в надзорната си практика.“

§ 13. В § 2 от допълнителните разпоредби се създава ал. 3:

„(3) Стази наредба се осигурява прилагането на Насоките относно определени аспекти на изискванията на MiFID II за възнагражденията

(ESMA35-43-3565), издадени от Европейския орган за ценни книжа и пазари.“

§ 14. В § 10 от преходните и заключителните разпоредби след думите „на основание“ се добавя „чл. 4а, ал. 2“ и се поставя запетая.

Заключителни разпоредби

§ 15. Инвестиционните посредници и лицата по чл. 1, ал. 3 привеждат дейността си в съответствие с изискванията на тази наредба в срок до 3 месеца от датата на влизането ѝ в сила.

§ 16. В Наредба № 44 от 20.10.2011 г. за изискванията към дейността на колективните инвестиционни схеми, управляващите дружества, националните инвестиционни фондове, алтернативните инвестиционни фондове и лицата, управляващи алтернативни инвестиционни фондове (обн., ДВ, бр. 85 от 2011 г.; изм., бр. 52 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 63 от 2016 г., бр. 55 от 2022 г. и бр. 36 и 38 от 2023 г.) се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 66, ал. 7, т. 8 накрая се поставя запетая и се добавя „по която е изпълнена поръчката“.

2. В чл. 118, ал. 1 думите „глава седма „в“ се заменят с „глава седма „г“.

3. В чл. 125, ал. 4, т. 2 думата „законодателството“ се заменя със „законодателство“.

4. Създава се нов чл. 140:

„Чл. 140. Управляващото дружество спазва Насоките относно определени аспекти на изискванията на MiFID II за възнагражденията (ESMA35-43-3565), издадени от Европейския орган за ценни книжа и пазари, за които Комисията е взела решение за прилагането им съгласно чл. 13, ал. 1, т. 26 от Закона за Комисията за финансов надзор.“

5. В чл. 195г:

а) досегашният текст става ал. 1;

б) създава се ал. 2:

„(2) Лицето, управляващо алтернативни инвестиционни фондове, което предоставя услуги по чл. 198, ал. 5 от ЗДКИСДПКИ, с изключение на самоуправляващите се алтернативни инвестиционни фондове по чл. 195, ал. 2, т. 2 от ЗДКИСДПКИ, спазва Насоките относно определени аспекти на изискванията на MiFID II за възнагражденията (ESMA35-43-3565), издадени от Европейския орган за ценни книжа и пазари, за които Комисията е взела решение за прилагането им съгласно чл. 13, ал. 1, т. 26 от Закона за Комисията за финансов надзор.“

§ 17. Наредбата е приета с Решение № 259-Н от 6.06.2024 г. на Комисията за финансов надзор.

Председател:
Бойко Атанасов

ЦЕНТРАЛНА ИЗБИРАТЕЛНА КОМИСИЯ

РЕШЕНИЕ № 3482-НС

от 14 юни 2024 г.

относно обявяване на избраните народни представители в Петдесетото Народно събрание

Постъпили са заявления от народни представители по чл. 299, ал. 1 от Изборния кодекс, както следва:

1. от Драгомир Стефанов Петров с вх. № ЦИК-НС-09-265 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия „ИМА ТАКЪВ НАРОД“ в Деветнадесети изборен район – Русенски;

2. от Силви Кирилов Петров с вх. № ЦИК-НС-09-263 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия „ИМА ТАКЪВ НАРОД“ във Втори изборен район – Бургаски;

3. от Станислав Светозаров Балабанов с вх. № ЦИК-НС-09-261 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия „ИМА ТАКЪВ НАРОД“ в Седемнадесети изборен район – Пловдивски;

4. от Тошко Йорданов Хаджитодоров с вх. № ЦИК-НС-09-259 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия „ИМА ТАКЪВ НАРОД“ в Трети изборен район – Варненски;

5. от Ивелин Първанов Първанов с вх. № ЦИК-НС-09-234 от 13.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия „ВЪЗРАЖДАНЕ“ в Единадесети изборен район – Ловешки;

6. от Костадин Тодоров Костадинов с вх. № ЦИК-НС-09-231 от 13.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия „ВЪЗРАЖДАНЕ“ в Трети изборен район – Варненски;

7. от Петър Николаев Петров с вх. № ЦИК-НС-09-233 от 13.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия „ВЪЗРАЖДАНЕ“ в Дванадесети изборен район – Монтана;

8. от Цончо Томов Ганев с вх. № ЦИК-НС-09-232 от 13.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия „ВЪЗРАЖДАНЕ“ в Двадесет и трети изборен район – София;

9. от Асен Васков Василев с вх. № ЦИК-НС-09-258 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на коалиция „ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ“ в Двадесет и девети изборен район – Хасковски;

10. от Богдан Валериев Богданов с вх. № ЦИК-НС-09-257 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на коалиция „ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯ-

НАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ“ в Петнадесети изборен район – Плевенски;

11. от Кирил Петков Петков с вх. № ЦИК-НС-09-251 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на коалиция „ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ“ в Двадесет и трети изборен район – София;

12. от Мартин Димитров Димитров с вх. № ЦИК-НС-09-268 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на коалиция „ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ“ в Двадесет и четвърти изборен район – София;

13. от Николай Денков Денков с вх. № ЦИК-НС-09-256 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на коалиция „ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ“ във Втори изборен район – Бургаски;

14. от Бойко Методиев Борисов с вх. № ЦИК-НС-09-249 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на коалиция ГЕРБ-СДС в Шестнадесети изборен район – Пловдив;

15. от Георги Валентинов Георгиев с вх. № ЦИК-НС-09-247 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на коалиция ГЕРБ-СДС в Шестнадесети изборен район – Пловдив;

16. от Делян Александров Добрев с вх. № ЦИК-НС-09-248 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на коалиция ГЕРБ-СДС в Двадесет и девети изборен район – Хасковски;

17. от Тома Любомиров Биков с вх. № ЦИК-НС-09-246 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на коалиция ГЕРБ-СДС в Двадесет и трети изборен район – София;

18. от Борислав Гуцанов Гуцанов с вх. № ЦИК-НС-09-266 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на коалиция БСП за БЪЛГАРИЯ в Трети изборен район – Варненски;

19. от Георги Страхилов Свиленски с вх. № ЦИК-НС-09-264 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на

коалиция БСП за БЪЛГАРИЯ в Петнадесети изборен район – Плевенски;

20. от Драгомир Велков Стойнев с вх. № ЦИК-НС-09-255 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на коалиция БСП за БЪЛГАРИЯ в Двадесет и седми изборен район – Старозагорски;

21. от Корнелия Петрова Нинова с вх. № ЦИК-НС-09-262 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избрана в листата на коалиция БСП за БЪЛГАРИЯ в Първи изборен район – Благоевградски;

22. от Николай Георгиев Марков с вх. № ЦИК-НС-09-250 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия ВЕЛИЧИЕ в Шестнадесети изборен район – Пловдив;

23. от Делян Славчев Пеевски с вх. № ЦИК-НС-09-252 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия „Движение за права и свободи – ДПС“ в Девети изборен район – Кърджалийски;

24. от Джевдет Ибрям Чакъров с вх. № ЦИК-НС-09-254 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия „Движение за права и свободи – ДПС“ в Двадесети изборен район – Силистренски;

25. от Йордан Кирилов Цонев с вх. № ЦИК-НС-09-253 от 14.06.2024 г., с което заявява, че желае да остане избран в листата на партия „Движение за права и свободи – ДПС“ в Четвърти изборен район – Великотърновски.

Като съобрази гореизложеното, както и като взе предвид Решение № 3468-НС от 13 юни 2024 г., Решение № 3476-НС от 13 юни 2024 г., Решение № 3477-НС от 13 юни 2024 г. и Решение № 3478-НС от 14 юни 2024 г. и на основание чл. 57, ал. 1, т. 1, чл. 247, ал. 1, т. 4 и 5, чл. 300, ал. 2, чл. 299, ал. 1 и 3 и чл. 298 от Изборния кодекс, Централната избирателна комисия

РЕШИ:

1. Обявява за избрани за народни представители в Петдесетото Народно събрание по изборни райони и кандидатски листи:

Първи изборен район – Благоевградски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	102	Станислав Иванов Богдански	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Цвета Валентинова Рангелова	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Андрей Иванов Цеков	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Росен Димитров Желязков	
2	122	Стефан Апостолов Апостолов	
3	103	Костадин Томов Стойков	
4	104	Георги Иванов Георгиев	

24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Корнелия Петрова Нинова	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	103	Ибраим Ибраимов Зайденов	
2	104	Фатима Исмаил Йълдъс	
3	105	Ахмед Ахмедов Вранчев	
Втори изборен район – Бургаски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	102	Силви Кирилов Петров	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	102	Борис Димитров Аладжов	
2	103	Звезделина Камелиева Каравелова	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Николай Денков Денков	
2	102	Димитър Георгиев Найденов	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Жечо Дончев Станков	
2	102	Любен Любенов Дилов	
3	103	Галя Стоянова Василева	
4	104	Андрей Стоянов Рунчев	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Петър Георгиев Кънев	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	101	Радостин Колев Колев	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Севим Исмаил Али	
2	102	Ешереф Кязим Ешереф	
3	103	Фатме Хасан Рамадан	
Трети изборен район – Варненски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	101	Тошко Йорданов Хаджитодоров	
2	103	Ивайло Симеонов Костадинов	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Костадин Тодоров Костадинов	
2	102	Коста Георгиев Стоянов	
3	103	Светослав Тодоров Тодоров	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Даниел Максим Лорер	
2	104	Стела Димитрова Николова	
3	102	Ивайло Христов Митковски	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Даниел Павлов Митов	
2	102	Красен Кирилов Кралев	
3	103	Бранимир Николаев Балачев	
4	104	Кристиан Божидаров Ганчев	
5	105	Павел Алексеев Христов	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Борислав Гуцанов Гуцанов	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	101	Юлиана Младенова Матеева	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Филиз Хакъева Хюсменова	
Четвърти изборен район – Великотърновски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	101	Андрей Иванов Чорбанов	

12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	102	Ангел Василев Янчев	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Людмила Николаева Илиева	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Костадин Георгиев Ангелов	
2	103	Димитър Стойков Николов	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Атанас Зафиров Зафиров	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	101	Павлин Стефанов Петров	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Йордан Кирилов Цонев	
Пети изборен район – Видински			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Вера Иванова Александрова	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Любен Иванов Иванов	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Росица Любенова Кирова	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Иво Севдалинов Цанев	
Шести изборен район – Врачански			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Ивайло Василев Папов	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Деница Димитрова Симеонова	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Красен Георгиев Кръстев	
2	102	Мартин Николаев Харизанов	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Генади Събков Събков	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Валентин Йовков Тончев	
Седми изборен район – Габровски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Даниел Петров Петров	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Явор Руменов Божанков	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Томислав Пейков Дончев	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Юсеин Хасанов Вейселов	
Осми изборен район – Добрички			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	101	Александър Атанасов Александров	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Константина Венциславова Петрова	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Деница Евгениева Сачева	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Мая Йорданова Димитрова	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Ертен Белгинова Анисова	

Девети изборен район – Кърджалийски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Делян Славчев Пеевски	
2	102	Байрам Юзкан Байрам	
3	103	Айтен Байрям Сабри	
4	104	Павлин Павлов Кръстев	
5	105	Елван Бехчет Гюркаш	
Десети изборен район – Кюстендилски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Димчо Димитров Димчев	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Христо Богомилов Терзийски	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	101	Росица Симеонова Калинова	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Николай Георгиев Златарски	
Единадесети изборен район – Ловешки			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Ивелин Първанов Първанов	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Николай Нанков Нанков	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	101	Ирена Николаева Негинова	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Атидже Байрямова Алиева-Вели	
Дванадесети изборен район – Монтана			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Петър Николаев Петров	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Румен Димитров Христов	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Димитър Иванов Аврамов	
2	102	Надя Йорданова Петрова	
Тринадесети изборен район – Пазарджишки			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Стоян Николов Таслаков	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Ивайло Валентинов Шотев	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Екатерина Спасова Гечева-Захариева	
2	104	Стефан Неделчев Мирев	
3	103	Дафинка Аспарухова Семерджиева	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	102	Петя Николаева Цанкова	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Искра Димитрова Михайлова-Копарова	
2	102	Небие Исмет Кабак	
Четиринадесети изборен район – Пернишки			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Димо Георгиев Дренчев	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	102	Бойко Илиев Рашков	

22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Георг Даниелов Георгиев	
2	108	Христина Иванова Георгиева	
Петнадесети изборен район – Плевенски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	103	Христинка Илийчева Иванова	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	102	Кирил Тодоров Тодоров	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Богдан Валериев Богданов	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Пламен Тачев Петров	
2	102	Валери Пламенов Лачовски	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Георги Страхилов Свиленски	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	101	Христо Симеонов Борисов	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Марио Киров Рангелов	
Шестнадесети изборен район – Пловдив			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	102	Танер Кадир Тюркоглу	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Ангел Жеков Георгиев	
2	102	Емил Янков Янков	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	104	Манол Костадинов Пейков	
2	102	Йордан Яворов Иванов	
3	103	Стою Теодоров Стоев	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Бойко Методиев Борисов	
2	102	Даниела Кирилова Дженева	
3	103	Георги Валентинов Георгиев	
4	104	Деница Пламенова Николова	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Иван Богомилов Петков	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	101	Николай Георгиев Марков	
Седемнадесети изборен район – Пловдивски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	101	Станислав Светозаров Балабанов	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Кръстьо Стоянов Врачев	
2	102	Димитър Валентинов Гюрев	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	102	Катя Максимова Панева	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Цвета Вълчева Караянчева	
2	104	Младен Николов Шишков	
3	102	Иван Йовков Червенков	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Веска Маринова Ненчева	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	101	Дарин Димитров Георгиев	

28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Рамадан Байрам Аталай	
2	102	Ердуан Сали Мехмед	
Осемнадесети изборен район – Разградски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
22. ГЕРБ-СДС			
1	102	Гюнай Хюсмен Хюсмен	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	102	Хабибе Кязим Расим	
2	103	Мехмед Реджеб Салим	
3	104	Едис Рухиев Даудов	
Деветнадесети изборен район – Русенски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	101	Драгомир Стефанов Петров	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Златан Стоянов Златанов	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	103	Иван Белчев Белчев	
22. ГЕРБ-СДС			
1	102	Георги Николаев Кръстев	
2	103	Николай Иванов Братованов	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Иван Валентинов Иванов	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Ализан Нихат Яхова	
Двадесети изборен район – Силистренски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Маргарита Атанасова Генчева	
22. ГЕРБ-СДС			
1	108	Милен Стойчев Делийски	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Джевдет Ибрям Чакъров	
2	102	Левент Орхан Мемиш	
Двадесет и първи изборен район – Сливенски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Климент Пламенов Шопов	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Татяна Славова Султанова-Сивева	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Десислава Жекова Танева	
2	102	Мария Щерева Белова	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Деян Цанков Дечев	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Хюсеин Хасан Хафъзов	
Двадесет и втори изборен район – Смолянски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Красимир Митков Събев	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	102	Лариса Борисова Савова	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Хайри Реджебов Садъков	
2	102	Анджей Веселинов Джандев	

Двадесет и трети изборен район – София			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	101	Павела Василева Митова	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Цончо Томов Ганев	
2	102	Виолета Радева Кърпачева	
3	103	Ивайло Георгиев Чорбов	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Кирил Петков Петков	
2	107	Божидар Пламенов Божанов	
3	102	Атанас Петров Атанасов	
4	103	Вяра Методиева Тодева	
5	104	Васил Стефанов Стефанов	
6	105	Надежда Георгиева Йорданова	
7	106	Венко Николов Сабрутев	
22. ГЕРБ-СДС			
1	102	Александър Койчев Иванов	
2	103	Тома Любомиров Биков	
3	104	Николай Нидал Алгафари	
4	105	Владимир Андонов Данаилов	
5	106	Александър Руменов Ненков	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Христо Танчев Проданов	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	101	Георги Панчев Куков	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Тимур Ахмедов Халилов	
Двадесет и четвърти изборен район – София			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	102	Иван Стойнов Кючуков	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	102	Йордан Христов Тодоров	
2	103	Георги Хрисимиров Иванов	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Христо Любомиров Иванов	
2	102	Лена Здравкова Бориславова	
3	107	Мартин Димитров Димитров	
4	103	Петър Василев Кьосев	
5	104	Йордан Ивов Терзийски	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Рая Назар Назарян	
2	102	Христо Георгиев Гаджев	
3	103	Тервел Николов Георгиев	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	102	Михаил Иванов Ставрев	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	101	Етиен Херцел Леви	
Двадесет и пети изборен район – София			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	102	Петя Божидарова Димитрова	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	102	Маргарита Иванова Махаева	
2	103	Славчо Ангелов Крумов	
3	104	Рая Ангелова Иванова	

14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	105	Елисавета Димитрова Белобрадова	
2	102	Кристина Николаева Петкова	
3	103	Калина Бориславова Константинова	
4	104	Венеция Огнянова Нецова-Ангова	
22. ГЕРБ-СДС			
1	102	Йорданка Асенова Фандъкова	
2	103	Анна Василева Александрова	
3	104	Лъчезар Богомилов Иванов	
4	105	Петър Николаев Николов	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	102	Калоян Емилов Методиев	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	102	Виктория Димитрова Василева	
Двадесет и шести изборен район – Софийски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	102	Венцислав Михайлов Асенов	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Ангел Николаев Славчев	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Александър Димитров Симидчиев	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Младен Найденов Маринов	
2	109	Валентин Мирчов Милушев	
3	102	Марин Василев Маринов	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Иван Ивайлов Ченчев	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Цветан Иванов Енчев	
Двадесет и седми изборен район – Старозагорски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПП ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	101	Александър Николов Вълчев	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Искра Михайлова Михайлова	
2	102	Даниел Станиславов Проданов	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Радослав Стефанов Рибарски	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Красимир Георгиев Вълчев	
2	102	Маноил Минчев Манев	
3	103	Илиана Петкова Жекова	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	101	Драгомир Велков Стойнев	
25. ПП ВЕЛИЧИЕ			
1	101	Красимира Петкова Нинова-Катинчарова	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Халил Реджепов Летифов	
2	104	Шендоан Ремзи Халит	
Двадесет и осми изборен район – Търговишки			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Теменужка Петрова Петкова	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Джейхан Хасанов Ибрямов	
2	102	Неждет Джевдет Шабан	
3	104	Джем Ямен Яменов	

Двадесет и девети изборен район – Хасковски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
1. ПИ ИМА ТАКЪВ НАРОД			
1	101	Александър Стайков Марков	
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Георги Николаев Георгиев	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	101	Асен Васков Василев	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Делян Александров Добрев	
2	102	Георги Тенев Станков	
3	104	Иван Величков Минев	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Станислав Димитров Анастасов	
2	102	Мюмюн Сали Мюмюн	
Тридесети изборен район – Шуменски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Веселин Миленов Вешев	
14. КОАЛИЦИЯ ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА – ДЕМОКРАТИЧНА БЪЛГАРИЯ			
1	105	Захари Георгиев Борачев	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Любомир Димитров Христов	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	102	Катя Гинева Кайрякова	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Айсел Исмаил Руфад	
2	102	Хамид Бари Хамид	
Тридесет и първи изборен район – Ямболски			
№ по ред	№ в листата	Име, презиме и фамилия	ЕГН
12. ВЪЗРАЖДАНЕ			
1	101	Никола Ангелов Димитров	
22. ГЕРБ-СДС			
1	101	Димитър Ангелов Иванов	
24. БСП за БЪЛГАРИЯ			
1	102	Красимир Йорданов Йорданов	
28. Движение за права и свободи – ДПС			
1	101	Димитър Андонов Николов	

Решението да се обнародва незабавно в „Държавен вестник“.

Председател:
Камелия Нейкова
Секретар:
Севинч Солакова

Зам.-председатели:

Димитър Димитров
Цветозар Томов

Емил Войнов

Членове:

Гергана Стоянова
Йорданка Ганчева
Любомир Георгиев
Цветанка Георгиева

Ерхан Чаушев
Красимир Ципов
Силвия Стойчева

НЕОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**ДЪРЖАВНИ ВЕДОМСТВА,
УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЩИНИ
И СЪДИЛИЩА****МИНИСТЕРСТВО
НА ПРАВОСЪДИЕТО****ЗАПОВЕД № СД-06-15
от 11 юни 2024 г.**

На основание чл. 655, ал. 1, т. 5 от Търговския закон и чл. 14, ал. 2 от Наредба № 3 от 27 юни 2005 г. за реда за подбор, квалификация и контрол върху синдиките във връзка с постъпила молба вх. № 94-К-108/3.06.2024 г. от синдик Кирил Стефанов Груйчев да бъде извършена промяна на данните за служебния му адрес за кореспонденция нареждам:

Изменям т. 57 от Заповед № ЛС-04-671 от 19.04.2017 г. на министъра на правосъдието (ДВ, бр. 35 от 2017 г.), както следва:

В колона № 4 „Адрес за контакт“ адресът на синдика се променя от „София, ул. Цар Асен 79, ет. 2, ап. 5“ на „София, ул. Люлин планина 33А, ет. 1“.

Заповедта подлежи на обнародване в „Държавен вестник“ на основание чл. 655, ал. 1, т. 5 от Търговския закон и чл. 14, ал. 2 от Наредба № 3 от 27 юни 2005 г. за реда за подбор, квалификация и контрол върху синдиките, като разходите за обнародването са за сметка на лицето.

Министър:
М. Павлова

3909

2. – Министърът на регионалното развитие и благоустройството на основание чл. 149, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че е издал Разрешение за строеж № РС-41 от 10.06.2024 г. за обект: „Подновяване на железния път от км 34+882 до км 38+203 и от км 41+585 до км 46+897, с обща дължина 8633 м в междугарието „Ветово – Сеново“ по 9-а главна жп линия“, на територията на гр. Ветово, община Ветово, област Русе. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ разрешението за строеж подлежи на обжалване от заинтересуваните лица пред Върховния административен съд в 14-дневен срок от обнародване на обявлението в „Държавен вестник“ чрез Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

123. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – Пловдив, офис Хасково, на основание чл. 253 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот с изх. № С240026-091-0000446/13.05.2024 г. възлага на „Деметра Инвест“ – ЕООД, с ЕИК 207469479, адрес: София, кв. Витоша, ул. Чавдар Мутафов № 39, вх. Б, ет. 5, ап. 45, следните земеделски земи: 1. земеделска земя, КИД 39400.37.20, нива, шеста категория, площ 3799 кв. м, намираща се в с. Кралево, община Стамболово, област Хасково – местност Чаир Тарла, с граници: 39400.37.32, 39400.38.37, 39400.37.21, 39400.37.37, 39400.37.11,

39400.37.19, за сумата 4053 лв.; 2. земеделска земя, КИД 39400.20.11, нива, шеста категория, площ 3000 кв. м, намираща се в с. Кралево, община Стамболово, област Хасково – местност Куза, с граници: 39400.20.10, 39400.20.18, 39400.20.21, 39400.502.1, 39400.20.12, 39400.20.32, за сумата 2754 лв.; 3. земеделска земя, КИД 39400.11.2, нива, шеста категория, площ 4783 кв. м, намираща се в с. Кралево, община Стамболово, област Хасково – местност Мандърлъка, с граници: 39400.11.7, 39400.11.4, 39400.11.12, за сумата 4606 лв. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението за възлагане и същото подлежи на вписване чрез службата по вписванията по местонахождение на имотите. 3833

161. – Институтът за изследване на изкуствата при БАН, София, обявява конкурси за заемане на академичната длъжност доцент: по 05.08.03. Кинознание, киноизкуство и телевизия (дигитални технологии на екранните образи), област на висше образование 8. Изкуства, професионално направление 8.4. Театрално и филмово изкуство – един, за нуждите на сектор „Екранни изкуства“; по 02.17.01. Теория и история на архитектурата (дигитализация и архитектурно наследство), област на висше образование 5. Технически науки, професионално направление 5.7. Архитектура, строителство и геодезия – един, за нуждите на ИГ „Старо изкуство“, сектор „Изобразителни изкуства“; двата конкурса със срок 2 месеца от обнародване на обявата в „Държавен вестник“. Документи се подават в института, ул. Кракра № 21; справки на тел. 02/944 24 14. 3832

103. – Институтът по молекулярна биология при БАН – София, обявява конкурс за академична длъжност доцент – един, в професионално направление 4.3. Биологически науки, научна специалност „Молекулярна биология“ за нуждите на секция „Регулация на генната активност“, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Информация и подаване на документи – в канцеларията на института, София 1113, ул. Акад. Г. Бончев, блок 21, ет. 4, стая № 403, тел. 02/872 3637. 3815

9. – Столичната община на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план – изменение на плана за улична регулация на улица между о.т. 14и и о.т. 14й, план за улична регулация за откриване на улица от о.т. 700 (нова) до о.т. 712 (нова), откриване на нова задънена улица от о.т. 707а – о.т. 707б до о.т. 707в, план за регулация и застрояване на поземлени имоти с идентификатори 44063.6221.32, 44063.6221.3229 и 44063.6221.55 по КККР на с. Лозен за създаване на нови УПИ VII-32 – „за ЖС“, и УПИ VI-3229 – „за ЖС“, в кв. 153в и УПИ V-55 – „за ЖС“, в кв. 153б, м. С. Лозен, район „Панчарево“. Проектът е изложен в Район „Панчарево“. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от датата на обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общината чрез Район „Панчарево“. 3864

16. – Столичната община на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – изменение на план за улична регулация (ИПУР) на Софийски околовръстен път за участъка от (км 50+500 до км 52+760), ул. Ралевица, при о.т. 1031 до ул. Киевска и ул. Лазурна при о.т. 1046 (нова) по основното трасе и свързаното с това изменение на плана за регулация (ИПР) на територии, прилежащи на СОП, за квартали на местности: м. Артерия „Трайчо Китанчев“ и продължението ѝ от ул. Емил Марков до Бояна, м. Манастирски ливади запад, м. Павлово – Бъкстон, м. Гърдова глава, м. Карпузица – район „Витоша“, м. Бул. Цар Борис III-2 част, м. Кв. Овча купел – актуализация – район „Овча купел“, и план-схеми по чл. 108 от ЗУТ. Проектът е изложен в райони „Витоша“ и „Овча купел“. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до главния архитект на Столичната община чрез райони „Витоша“ и „Овча купел“.

3886

25. – Столичната община на основание чл. 25, ал. 4 от Закона за общинската собственост съобщава, че по реда на чл. 25, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1 и чл. 25, ал. 1 от ЗОС е издадена заповед за отчуждаване на недвижим имот, попадащ в улична регулация и в обхвата на обект: „Разширение на ул. Първа българска армия – ПИ с идентификатор 68134.505.4675, попадащ в улична регулация от о.т. 71 до о.т. 66а и в УПИ II – за озеленяване и електропроводи, кв. 7, м. НПЗ „Военна рампа – изток“, район „Сердика“, съгласно действащия регулационен план на м. НПЗ „Военна рампа – изток“ 1 и 2 част, одобрен със Заповед № РД-09-50-213 от 22.04.1998 г. на главния архитект на София, потвърдена с Решение № 85 по протокол № 56 от 6.08.2003 г. на СОС и ПУП – ИПРЗ и ИПУР, одобрен със Заповед № РА50-169 от 9.03.2020 г. на главния архитект на Столичната община, а именно: Заповед № СОА24-РД40-4 от 26.01.2024 г. на кмета на Столичната община, с която се отчуждава поземлен имот с идентификатор 68134.505.4675 (незастроен), с площ 912 кв. м по КККР, одобрени със Заповед № РД-18-53 от 23.11.2011 г. на изпълнителния директор на АГКК. Част от собствениците на имота, а именно Димитър Гечовски и „Димона Д. Г.“ – ЕООД, не са намерени на постоянен/настоящ адрес и не са уведомени за издадения административен акт. Обявлението да се обнародва в „Държавен вестник“, да се публикува на интернет страницата на Столичната община и копие от него да се изпрати до кмета на Район „Сердика“ за поставяне на определено за целта място в сградата на района.

3834

29. – Столичната община на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава Решение № 189 по протокол № 10 от 16.05.2024 г. на СОС, с което се одобрява проект за ПУП – план за регулация и застрояване (ПРЗ) за ПИ с идентификатори 02659.2190.913, 02659.2190.914 и 02659.2190.915 по КККР, за създаване на нови УПИ XVI-914, 915 – „за ЖС“, и УПИ XVII-913 – „за ЖС“, кв. 8,

м. В.з. Градоман, ИПУР между о.т. 35г и о.т. 35д и създаване на улица от о.т. 34ж по нови о.т. 80 – о.т. 81 – о.т. 82 – о.т. 83 – о.т. 84 – о.т. 85 – о.т. 86, район „Банкя“. Решението и одобреният проект са изложени за запознаване в Район „Банкя“. Решението може да бъде обжалвано по реда на чл. 215, ал. 4 от ЗУТ пред Административния съд – София-град, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“. Жалбите се подават в Район „Банкя“, адресирани до Административния съд – София-град, и се изпращат в съда от дирекция „Правно-нормативно обслужване“ на Направление „Архитектура и градоустройство“ на Столичната община.

3835

4. – Община Аксаково на основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, чл. 129, ал. 1 и чл. 16а от ЗУТ съобщава, че с Решение № 12.19 от 31.05.2024 г. Общинският съвет – Аксаково, е одобрил проект за подробен устройствен план – план за улична регулация (ПУП – ПУР) за урегулиране на част от с.о. „Янчова поляна“, гр. Аксаково, община Аксаково, с който се обособяват нови проектни квартали от № 6 до № 21, така както е указано с червени, сини и черни линии и надписи в представляващия неразделна част от решението ПУП – ПУР. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Аксаково, пред Административния съд – Варна.

3843

5. – Община Аксаково на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и 11 от ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 във връзка с чл. 62а, ал. 4 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 12.20 от 31.05.2024 г. Общинският съвет – Аксаково, е одобрил ПУП – ПРЗ за изменение на действащия план на с. Долище, община Аксаково, в обхвата на част от урегулиран поземлен имот II – спорт и озеленяване, кв. 5, съгласно който се обособяват осемнадесет нови урегулирани поземлени имота, както следва: I-573, II-572, III-572, IV-572, V-571, VI-570, VII-569, VIII-569, IX-569, X-569, XI-569 и XII-568 в кв. 5Б, с конкретно отреждане за жилищно строителство; УПИ XIII, XIV, XV и XVI – с отреждане за озеленяване; УПИ XVII – общ., в кв. 5Б, и УПИ II – „за озеленяване и спорт“, в кв. 5В, с транспортен достъп от новопроектирана улица с о.т. 199 до о.т. 207, така както е указано с червени, сини, зелени и черни линии, надписи и шрихи на ситуацията в представляващия неразделна част от решението ПУП – ПРЗ. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Аксаково, пред Административния съд – Варна.

3844

6. – Община Аксаково на основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 12.21 от 31.05.2024 г. Общинският съвет – Аксаково, е одобрил проект за подробен устройствен план – план за регулация и застрояване (ПУП – ПРЗ) за ПИ с идентификатор 53691.112.8 по КК на с. Орешак, община Аксаково, за определяне режим, начин, характер и параметри на застрояване за зона

„Пп“ и осигуряване на транспортен достъп до имота чрез проектиране на улична регулация с проектни о.т. 1 до о.т. 3, така както е указано с червени, сини и черни линии и надписи на ситуацията в представляващия неразделна част от решението ПУП – ПРЗ. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Аксаково, пред Административния съд – Варна.

3845

7. – Община Аксаково на основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 12.22 от 31.05.2024 г. Общинският съвет – Аксаково, е одобрил план-схема по чл. 108 от ЗУТ към действащия регулационен план на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна, като част от КПИИ по чл. 150 от ЗУТ за обект: „Въздушна кабелна мрежа НН от съществуващ стоманобетонен стълб (СБС) (захранен от ТПЗ Аксаково) пред УПИ ХХІХ-2168, 2170, кв. 54, с 4 броя нови стоманобетонни стълба и ел. табло тип ТЕМО пред УПИ ІІІ-1796, кв. 54, по плана на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна“. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Аксаково, пред Административния съд – Варна.

3846

8. – Община Аксаково на основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 12.23 от 31.05.2024 г. Общинският съвет – Аксаково, е одобрил план-схема по чл. 108 от ЗУТ към действащия регулационен план на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна, като част от КПИИ по чл. 150 от ЗУТ за обект: „Външно кабелно ел. захранване от съществуващ кабелен шкаф тип ШК – 4 (част от мрежа НН към ТП 11 Аксаково) пред УПИ ІХ-2319 (ПИ 00182.502.479) до нова разпределителна кабелна кутия тип РК – 3 и ел. табло тип ТЕМО пред УПИ Х-2319 (ПИ с идентификатор 00182.502.484), кв. 96, по плана на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна“. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Аксаково, пред Административния съд – Варна.

3847

9. – Община Аксаково на основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 12.24 от 31.05.2024 г. Общинският съвет – Аксаково, е одобрил план-схема по чл. 108 от ЗУТ към действащия регулационен план на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна, като част от КПИИ по чл. 150 от ЗУТ за обект: „Външно кабелно ел. захранване от ТП 13 Аксаково до нов кабелен шкаф тип ШК – 4 и ел. табло ТЕМО пред УПИ VII-2655 (ПИ 00182.500.855), кв. 104, по плана на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна“. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Аксаково, пред Административния съд – Варна.

3848

5. – Община гр. Бяла, област Русе, на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ обявява на заинтересованите страни, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план на присъединителна кабелна линия извън границите на урбанизираните територии – ел. кабел 20 kV до ПИ 07603.912.348 по КККР на гр. Бяла, област Русе, в съответствие с Решение № 103 по протокол № 9 от 25.04.2024 г. на Общинския съвет – гр. Бяла, област Русе. Трасето на новото кабелно отклонение 20 kV ще се осъществи от междинна компактна разпределителна уредба, монтирана на границата на подстанцията „Латекс“ 110/20/6,3 kV. Трасето на кабела преминава през ПИ 07603.912.694 – земеделска земя, овраг, общинска частна собственост. Проектът за ПУП се намира в сградата на Община Бяла, област Русе, пл. Екзарх Йосиф I № 1, стая № 105, и може да се прегледа от заинтересованите лица. Възложител: „АББА Мениджмънт“ – ООД. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения и предложения по проекта до главния архитект на община Бяла, област Русе, в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

3884

57. – Община Драгоман на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за ПУП – ИПР за УПИ І-130, УПИ ІІ-130, УПИ ХІХ-131, кв. 11; УПИ ХІV-106, кв. 9; УПИ І-129, УПИ ІІ-128, УПИ ІІІ-128, кв. 18, и ИПУР (изменение на план за улична регулация) с о.т. 60 – о.т. 58 – о.т. 59 – о.т. 72 по плана на с. Цапаровци – мах. Под камъка, община Драгоман, област Софийска. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да внесат своите възражения до кмета на общината в деловодството.

3819

180. – Община гр. Котел, област Сливен, на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план за изграждане на трасе на оптичен кабел за интернет с 24 оптични влакна в землището на с. Ябланово, община Котел, област Сливен, засягащ следните поземлени имоти, а именно: ПИ с идентификатор 87031.49.280, ПИ с идентификатор 87031.49.641, ПИ с идентификатор 87031.51.9, ПИ с идентификатор 87031.51.290, ПИ с идентификатор 87031.51.304, ПИ с идентификатор 87031.51.310, ПИ с идентификатор 87031.51.312, ПИ с идентификатор 87031.55.748 и ПИ с идентификатор 87031.503.748 по КККР на с. Ябланово, община Котел, област Сливен. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да се запознаят с изготвения проект в сградата на Община Котел, да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до кмета на община Котел.

3816

391. – Община Несебър на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 183 по протокол № 8 от 31.05.2024 г. на Общинския съвет – Несебър, е одобрен проект за изменение на подробен устройствен план – план за регулация

и застрояване на к.к. Слънчев бряг – запад, в частта му по отношение на УПИ I-414, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 51500.507.662, и УПИ IX-414, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 51500.507.663, по кадастралната карта на гр. Несебър в кв. 3501 по плана на к.к. Слънчев бряг – запад, с който проект се обединяват УПИ I-414, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 51500.507.662, и УПИ IX-414, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 51500.507.663, в новообразуван УПИ I-707 с площ 1800 кв. м, който се отглежда „за търговия, обществено хранене и битови услуги“, запазва се устройствената зона „Ок“ и се установяват следните устройствени показатели: Плътност на застрояване – 30 %, Кинт. – 1,5, Н корниз – 10 м, минимално озеленена площ – 50 %, и паркиране в имота, съгласно приложените чертежи и таблици със съответните цветове, сигнатури, надписи и размери, неразделна част от решението. Решението може да бъде оспорено от заинтересованите лица в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Бургас.

3857

391а. – Община Несебър на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 184 по протокол № 8 от 31.05.2024 г. на Общинския съвет – Несебър, е одобрен проект за изменение на подробния устройствен план – план за регулация и застрояване на к.к. Слънчев бряг – запад, в частта му по отношение на УПИ III-451, идентичен с поземлен имот с идентификатор № 51500.507.246, по кадастралната карта на гр. Несебър в кв. 3102 по плана на к.к. Слънчев бряг – запад, с който проект се променя номерът на имота от УПИ III-451 на УПИ III-246 в съответствие с номера му по кадастралната карта, променя се отреждането от „за курортно строителство“ в „за курортно и жилищно строителство“, запазва се устройствената им зона „Ок“ и се установяват следните устройствени показатели за УПИ III-246 (ПИ 51500.507.246): Плътност на застрояване – 30 %, Кинт. – 1,5, Н корниз – 15 м, минимално озеленена площ – 50 %, и паркиране в имота, съгласно приложените чертежи и таблици със съответните цветове, сигнатури, надписи и размери, неразделна част от решението. Решението може да бъде оспорено от заинтересованите лица в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Бургас.

3858

391в. – Община Несебър на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 186 по протокол № 8 от 31.05.2024 г. на Общинския съвет – Несебър, е одобрен ПУП – парцеларен план за обект: „Уличен водопровод и уличен канал за ПИ 39164.15.106, м. Сулуджана, с. Кошарица, община Несебър“, с който проект се предвижда захранването на ПИ 39164.15.106 да се осъществи от съществуващ водопровод ПЕВП Ø 315 за захранване на поземлени имоти в м. Бостанлъка и м. Сулуджана. Трасето на новопроектирания водопровод ще се изгради в обслужващия полски път до имота. Заустването на отпадните води от имота ще се осъществи във въведения в експлоатация главен гравитачен канализационен колек-

тор БФ 300, отвеждащ отпадните води от с. Кошарица към канална помпена станция – КПС 5„а“, в к.к. Слънчев бряг – запад. За целта ще се изгради нов канализационен клон с муфени тръби РР DN/OD 315, L=405,50 м с начало ревизионна шахта пред ПИ 39164.15.106 и заустване в нова РШ 10 в съществуващата канализация. Трасето на новопроектирания канализационен клон ще се изгради в обслужващия полски път до имота. Проектните трасета се намират в землището на с. Кошарица и преминават през поземлени имоти с идентификатори 39164.15.506 по КKKP на с. Кошарица, м. Йовче дере, с площ 37 158 кв. м, вид територия – територия на транспорта, и начин на трайно ползване – за местен път – предмет на друга разработка за устройствената план-схема, 39164.15.453 по КKKP на с. Кошарица, м. Йовче дере, с площ 8308 кв. м, с начин на трайно предназначение на територията – земеделска, и начин на трайно ползване – нелесопригодна площ – дървесна растителност и храсти, и 39164.15.65 по КKKP на с. Кошарица, м. Йовче дере, с площ 7175 кв. м, с начин на трайно предназначение на територията – земеделска, и начин на трайно ползване – за селскостопански, горски, ведомствен път. Дължината на новопроектираното трасе на уличния водопровод е 405 м, а на новопроектираното трасе на уличния канал – 401 м. Площите с ограничение попадат в земеделска територия, като 2401 кв. м – в ПИ 39164.15.65, 8 кв. м – в ПИ 39164.15.485. Общо площите с ограничение са 2409 кв. м. Решението може да бъде оспорено в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Бургас.

3860

391г. – Община Несебър на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 187 по протокол № 8 от 31.05.2024 г. на Общинския съвет – Несебър, е одобрен ПУП – план-схема за изграждане за обект: „Уличен водопровод и уличен канал за ПИ 39164.15.106, м. Сулуджана, землище с. Кошарица, община Несебър“, който план предвижда захранването на ПИ 39164.15.106 да се осъществи от съществуващ водопровод ПЕВП Ø 315. Общата дължина на новопроектираното трасе за уличен водопровод е 405 м, като в поземлен имот с идентификатор 39164.15.506 по КKKP на с. Кошарица, м. Сулуджана, попадат 2 м, а останалата част от трасето попада в имоти – земеделска територия – предмет на друга разработка за ПУП – парцеларен план. ПИ с идентификатор 39164.15.506 по КKKP на с. Кошарица, м. Йовче дере, е с площ 37 158 кв. м, с начин на трайно предназначение на територията – територия на транспорта, и начин на трайно ползване – за местен път, публична общинска собственост. Определя се сервитутна зона с широчина минимум 6 м при спазване на ограничението – разстоянието между най-външното очертание на провода и границата на сервитутната зона да е минимум 1 м, като площите с ограничение са 8 кв. м в ПИ 39164.15.506 по КК на с. Кошарица. Решението може да бъде оспорено в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Бургас.

3861

6. – Община Нова Загора на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за ПУП – парцеларен план за елементи на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии за обект: „Трасе на кабели ниско напрежение за присъединяване на 1 брой ФЕЦ в ПИ 53518.84.689 по КККР на с. Омарчево, община Нова Загора“, който засяга общински поземлени имоти, както следва: ПИ с идентификатори: 53518.82.1305; 53518.82.317; 53518.85.316; 53518.84.313; 53518.84.315; 53518.84.312; 53518.84.688 по КККР на с. Омарчево, община Нова Загора. Проектът е изложен за разглеждане в отдел ТСУКС на общината. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания до общинската администрация в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

3882

6а. – Община Нова Загора на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за ПУП – парцеларен план за елементи на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии за обект: „Нов кабел НН за външно ел. захранване на ППС 5473 на „Цетин България“ – ЕАД, разположена в ПИ 53847.196.11, с. Орязари, община Твърдица, област Сливен“, с който се засягат: ПИ 02734.46.20 и ПИ 02734.46.119 по КККР на с. Баня, община Нова Загора, област Сливен. Проектът е изложен за разглеждане в отдел ТСУКС на общината. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания до общинската администрация в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

3883

11. – Областният управител на област Пазарджик съгласно чл. 149, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните лица, че на основание чл. 154, ал. 5 във връзка с чл. 154, ал. 2, т. 6 и чл. 152, ал. 2 ЗУТ е издал Заповед № ТУ-102 от 6.06.2024 г. за допълване на Разрешение за строеж № РС-46 от 25.01.2024 г. (ДВ, бр. 19 от 2024 г.) за обект: „Водоснабдяване на група „Панагюрище“ от тръбни кладенци при с. Злокучене – реконструкция на водопровода от ОШ „Бошуля“ до ПС III подем“: подобекти – участък 1 от ОШ „Бошуля“ до т. 42, участък 2 от т. 286 (ШВЗ) до т. 292 и участък 2 от т. 292 до ЧР при ПС III подем, попадащ в землищата на община Септември, община Лесичово и община Панагюрище, област Пазарджик, с въвеждане на етапност на изграждането при следните етапи: етап I – участък 1 от ОШ „Бошуля“ до т. 42 и участък 2 от т. 286 (ШВЗ) до т. 292; етап II – участък 2 от т. 292 до т. 318; етап III – участък 2 от т. 318 до ЧР при ПС III подем. Съгласно чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ заповедта подлежи на обжалване от заинтересуваните лица пред Административния съд – Пазарджик, в 30-дневен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“ чрез областния управител на област Пазарджик.

3881

56. – Община Разлог на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – парце-

ларен план за трасе на „Кабел НН“ – съоръжение на техническата инфраструктура – от съществуващ трафопост за захранване на обект „Жилищна сграда“, намираща се в поземлен имот № 61813.593.723, м. Кукурево, землище на гр. Разлог, община Разлог, с възложител Борислав Иванов Юруков. Трасето минава през поземлени имоти с идентификатори № 61813.544.412, № 61813.593.181, № 61813.593.188, № 61813.593.507, № 61813.593.573 и № 61813.593.640. Дължината на проектната кабелна линия е 151,59 м. Проектът е изложен в стая № 306 на Община Разлог. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план до общинската администрация.

3831

1. – Община Самоков на основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 във връзка с чл. 108, ал. 2 и чл. 64, ал. 2 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 258 на заседание на Общинския съвет – гр. Самоков, протокол № 9 от 25.04.2024 г., е одобрен подробен устройствен план – план-схема за водоснабдяване за поливни нужди, електроснабдяване на поливна система и отводняване на голф игрище, предвидено за изграждане в УПИ I и УПИ II в кв. 105 по плана на с. Горни Окол като част от подробен устройствен план – план за регулация и застрояване на с. Горни Окол, одобрен с Решение № 1006 по протокол № 28 от 22.06.2017 г. на Общинския съвет – гр. Самоков. Решението подлежи на обжалване съгласно чл. 215, ал. 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – гр. Самоков, пред Административния съд – София област.

3891

9. – Община Свиленград на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 243 от 29.05.2024 г. на Общинския съвет – Свиленград, е одобрен проект за изменение на подробен устройствен план – план за улична регулация на кв. 401, 603 и 605 – създаване на нова улица (алея) от о.т. 4017 до о.т. 1226 по ПУП – ПРЗ на Свиленград в обхват – имоти с идентификатори 65677.952.310, 65677.605.858, 65677.605.231, 65677.603.116, 65677.603.115, 65677.985.498, 65677.603.824, 65677.603.823, 65677.603.555, 65677.603.113 и сгради с идентификатори 65677.605.858.1 и 65677.605.858.2 по КК на гр. Свиленград. Решение № 243 от 29.05.2024 г. е част от редица действия за кандидатстване по програма „ИНТЕРРЕГ България – Турция 2021 – 2027 г.“ и от закърсеното на изпълнението на настоящото решение ще настъпят трудно поправими вреди, изразяващи се в неспазване на срока за кандидатстване, поради което на основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс е допуснато предварителното му изпълнение. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 4, изр. второ от ЗУТ чрез Общинския съвет – Свиленград, пред Административния съд – Хасково, в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

3868

1. – Община Севлиево на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 171 по протокол № 9 от 28.05.2024 г. на Общинския съвет – Севлиево, е одобрен ПУП – парцеларен план на трасе на проектен подземен електропровод 20 kV за присъединяване на обект: „Две фотоволтаични електрически централи с мощности 5000 kW и 2000 kW в ПИ 77253.72.2 по КККР на с. Хиरेво, община Севлиево, към електроразпределителната мрежа“. В ПИ 77253.77.2 по КККР на с. Хиरेво ще бъдат изградени две ФЕЦ с мощности съответно от 5000 kW и 2000 kW, за които има издадени две становища от „ЕРП Север“. Съгласно становище с изх. № ПВИ-845/04.07.2022 г. на „ЕРП Север“ присъединяването на ФЕЦ с мощност 5000 kW ще се осъществи към електропровод „Градница“ 20 kV, мястото на присъединяване – нова ГРУ (БКТП) на границата на имота, захранен посредством нова кабелна линия 20 kV от съществуващ или новоизграден СРС 20 kV от електропровод „Градница“. Съгласно становище с изх. № ПВИ-846/04.07.2022 г. на „ЕРП Север“ присъединяването на ФЕЦ с мощност 2000 kW ще се осъществи към електропровод „Душево“ 20 kV, мястото на присъединяване – нова ГРУ (БКТП) на границата на имота, захранен посредством нова кабелна линия 20 kV от съществуващ или новоизграден СРС 20 kV от електропровод „Душево“. Двата електропровода – „Душево“ и „Градница“, са окачени от двете страни на един стълб спрямо оста на провода. Трасето за присъединяване на двете ФЕЦ в ПИ 77253.72.2 е проектирано от съществуващ СРС 101. Трасето на кабелната линия СрН минава през имоти, общинска собственост, съгласно изискването на чл. 67, ал. 1 от ЗУТ и през един имот, частна собственост, в който се намира СРС 101, а именно: ПИ 24178.14.47 в землището на с. Душево – нива, частна собственост, с дължина 21,88 м; ПИ 24178.306.26 – селскостопански път, общинска публична собственост – 340,96 м; ПИ 24178.306.24 – селскостопански път, общинска публична собственост – 541,98 м, и ПИ 77253.68.106 в землището на с. Хиरेво – селскостопански път, общинска публична собственост – 9,60 м. Общата дължина на трасето е 914,42 м. Сервитутът е определен съгласно приложение № 5 към чл. 7, ал. 1, т. 5 на Наредба № 16 от 2004 г. за сервитутите на енергийните обекти, представляващ ивици от двете страни по оста на трасето с широчина 2 м. За кратък участък от трасето (около 10 м в ПИ 24178.306.26) е определен сервитут с по-малки от определените в приложение № 5 размери съгласно чл. 7, ал. 3 от наредбата с цел да не се засягат имоти, частна собственост. Засегнатата площ от трасето и сервитута е 3657,68 кв. м.

473. – Община Суворово на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните собственици, че е изработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за трасе на обект: „Довеждащ електропровод 20 kV до имот с идентификатор 70175.10.22 и поземлен имот с идентификатор 70175.10.15 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на гр. Суворово, местност Мешелика, община Суворово, област Варна“. На основание чл. 128,

ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общината. 3837

474. – Община Суворово на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните собственици, че е изработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за трасе на обект: „Кабелна линия 20 kV от съществуващ стоманорешетъчен стълб (СРС) на ВЕЛ 20 kV „Калиманци“ до нов БКТП 20/0,4 kV в нов УПИ XIII-22 – „за графопост“, за електрозахранване на 12 броя новопроектирани УПИ – „за жилищно строителство“, район 43, в землището на с. Калиманци, община Суворово (по отношение на ПИ 35376.43.22 по КККР на землището на с. Калиманци, община Суворово)“. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общината. 3838

574. – Община Троян на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 236 по протокол № 9 от 30.05.2024 г. на Общинския съвет – Троян, е одобрен подробен устройствен план – план за регулация (ПУП – ПР) за разширение на строителните граници на гр. Троян и синхронизирането им с общия устройствен план на община Троян (ОУПОТ) за м. Цоневска, Дрянска и Райковска. С проекта се обособяват квартали с номера: 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459 и 460, в м. Цоневска, Дрянска и Райковска в съответствие с общия устройствен план на община Троян (ОУПОТ) и улична регулация на улица с о.т. 4148-2505-2518-2557. Графичната част на проекта е неделима част от решението. Подробният устройствен план – план за регулация (ПУП – ПР) е изложен в сградата на Община Троян, ет. 2, стая № 30, където е на разположение на заинтересуваните лица за разглеждане. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението може да бъде обжалвано чрез органа, издал акта, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Ловеч. 3841

575. – Община Троян на основание чл. 129, ал. 1, чл. 149, ал. 1 и чл. 150, ал. 3 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 238 по протокол № 9 от 30.05.2024 г. на Общинския съвет – Троян, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) като част от комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ) за елемент на техническата инфраструктура – уличен водопровод, през ПИ с идентификатори 73198.516.382, 73198.118.24, 73198.116.84, 73198.479.4 и 73198.116.65, всичките по КККР на гр. Троян, селскостопански пътища, публична общинска собственост, като част от КПИИ, местност Нисторица, с цел изграждане на водопровод за водоснабдяване на местност Нисторица, гр. Троян, и е издадено Разрешение за строеж № 88 от 30.05.2024 г. за обект: „Водопровод за водоснабдяване на мест-

ност Нисторица, гр. Троян“, с местонахождение: поземлени имоти с идентификатори 73198.516.382, 73198.118.24, 73198.116.84, 73198.479.4 и 73198.116.65 (селскостопански пътища, публична общинска собственост) по КKKP на гр. Троян, с административен адрес: м. Нисторица, гр. Троян, община Троян. Комплексният проект за инвестиционна инициатива (КПИИ) е изложен в сградата на Община Троян, ет. 2, стая № 30, където е на разположение на заинтересуваните лица за разглеждане. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ комплексният проект може да се обжалва от заинтересуваните лица чрез органа, издал акта, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Ловеч. 3842

13. – Община Угърчин на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за обект: „Нов кабел 20 kV за хранване на нов трафопост в ПИ 75054.56.881 (проектен имот 75054.56.893) за външно ел. хранване на ППС 3685 на „Цетин България“ – ЕАД, разположена в ПИ 75054.56.892, гр. Угърчин, община Угърчин, област Ловеч“. Проектът се намира в стая 103 в сградата на Община Угърчин. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация – Угърчин. 3865

12. – Община Хисаря на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ уведомява заинтересуваните лица по чл. 131 от ЗУТ, че във връзка с Решение № 81, взето с протокол № 7 от 28.03.2024 г., на Общинския съвет – Хисаря, е изработен и допуснат проект за ПУП – парцеларен план за елементи на техническата инфраструктура: трасе на кабелна линия 20 kV за хранване на УПИ I-2.165 – общественообслужваща, складова дейност и ФЕЦ, да премине през ПИ 77270.1.805 с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, и ПИ 77270.2.217 с НТП – за местен път – общинска публична собственост, съгласно линии, пунктири и шриховки в червен цвят в приложения проект; трасе на уличен водопровод PE-HD Ø 90 за хранване на УПИ I-2.165 – общественообслужваща, складова дейност и ФЕЦ, да премине през ПИ 77270.1.805 с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, и ПИ 77270.2.217 с НТП – за местен път – общинска публична собственост, съгласно линии в син цвят, пунктири и шриховки в червен цвят в приложения проект; трасе на улична канализация PE Ø 300 за хранване на УПИ I-2.165 – общественообслужваща, складова дейност и ФЕЦ, да премине през ПИ 77270.1.805

с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, и ПИ 77270.2.217 с НТП – за местен път – общинска публична собственост, съгласно линии в кафяв цвят, пунктири и шриховки в червен цвят в приложения проект; пътна връзка за хранване на УПИ I-2.165 – общественообслужваща, складова дейност и ФЕЦ, да премине през ПИ 77270.1.805 с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, съгласно шриховки в червен цвят в приложения проект. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация – Хисаря. 3817

13. – Община Хисаря на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ уведомява заинтересуваните лица по чл. 131 от ЗУТ, че във връзка с Решение № 82, взето с протокол № 7 от 28.03.2024 г., на Общинския съвет – Хисаря, е изработен и допуснат проект за ПУП – парцеларен план за проект електروпровод за хранване на ПИ 77270.1.801, м. 3-ще гр. Хисаря, по КKKP на гр. Хисаря, община Хисаря, област Пловдив, за който е отреден УПИ 001801 – обслужващи и складови дейности, като трасето на проектния електропровод започва от трафопост в ПИ 77270.88.24, държавна частна собственост, преминава през ПИ 77270.88.21, държавна частна собственост, преминава през ПИ 77270.88.25, държавна частна собственост, и достига до ПИ 77270.1.801, съгласно линии в червен цвят за трасето, пунктири в син цвят и шрихи в жълт цвят за сервитута в приложения проект. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация – Хисаря. 3818

88. – Община Ямбол на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за изменение на действащия: ПУП – ПРЗ в обхвата на урегулиран поземлен имот (УПИ) IV – за АРЗ „Г. Калчев“, УПИ LXVII-511.463 и терен, обозначен с условен знак за озеленяване, кв. 159 по плана на гр. Ямбол – промишлена зона; ПУП – ПУР на задънена улица с осови точки о.т. 423 – о.т. 424, улица с осови точки о.т. 77 – о.т. 78 – о.т. 81 – о.т. 86 и улица с осови точки о.т. 423 – о.т. 92. Проектът за изменение на действащия ПУП – ПРЗ и ПУР е изложен за разглеждане в Община Ямбол, стая 308. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“. 3840

Адрес на редакцията: 1169 София, пл. Княз Александър I № 1, тел. 02 939-35-17

e-mail: dv_official@parliament.bg, dv_unofficial@parliament.bg

Електронна страница на „Държавен вестник“: <http://dv.parliament.bg>

IBAN номерът на банковата сметка на „Държавен вестник“ е:

BG10BNBG96613100170401, BIC на БНБ – BNBGBGSD

Печат: „Алианс Принт“ – ЕООД, София 1592, ул. Илия Бешков № 3

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК

ISSN 0205 – 0900