



### СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФИЦИАЛНИЯ РАЗДЕЛ

<b>Президент на Републиката</b>		
✓ <a href="#">Указ № 182</a> за освобождаване на Григор Калинов Порожанов от длъжността извънреден и пълномощен посланик на Република България в Корейската народно-демократична република	1	
✓ <a href="#">Указ № 183</a> за назначаване на Андрей Димитров Техов – извънреден и пълномощен посланик на Република България в Китайската народна република, и за извънреден и пълномощен посланик на Република България в Корейската народно-демократична република със седалище в гр. Пекин, Китайската народна република	1	
✓ <a href="#">Указ № 184</a> за награждаване на проф. д-р Радка Младенова Аргирова с орден „Св. св. Кирил и Методий“ огърлие	2	
<b>Министерски съвет</b>		
✓ <a href="#">Постановление № 267</a> от 29 юли 2024 г. за приемане на Наредба за вписване в регистъра на заетостта	2	
✓ <a href="#">Постановление № 268</a> от 31 юли 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на земеделието и храните за 2024 година		19
<b>Министерство на вътрешните работи</b>		
✓ <a href="#">Наредба</a> за изменение и допълнение на Наредба № I-157 от 1 октомври 2002 г. за условията и реда за издаване на свидетелство за управление на моторни превозни средства, отчета на водачите и тяхната дисциплина	19	
<b>Министерство на здравеопазването</b>		
✓ <a href="#">Наредба</a> за изменение и допълнение на Наредба № 1 от 2015 г. за придобиване на специалност в системата на здравеопазването	23	
<b>Министерство на транспорта и съобщенията</b>		
✓ <a href="#">Наредба</a> за изменение и допълнение на Наредба № 3 от 2004 г. за измерване тонажа на морските кораби	26	

### ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ

#### ПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКАТА

##### УКАЗ № 182

На основание чл. 98, т. 6 от Конституцията на Република България

##### ПОСТАНОВЯВАМ:

Освобождавам Григор Калинов Порожанов от длъжността извънреден и пълномощен посланик на Република България в Корейската народно-демократична република.

Изпълнението на указа възлагам на министъра на външните работи.

Издаден в София на 29 юли 2024 г.

Президент на Републиката:  
**Румен Радев**

Министър-председател:  
**Димитър Главчев**

Подпечатан с държавния печат.

##### УКАЗ № 183

На основание чл. 98, т. 6 от Конституцията на Република България

##### ПОСТАНОВЯВАМ:

Назначавам Андрей Димитров Техов – извънреден и пълномощен посланик на Република България в Китайската народна република, и за извънреден и пълномощен посланик на Република България в Корейската народно-демократична република със седалище в гр. Пекин, Китайската народна република.

Изпълнението на указа възлагам на министъра на външните работи.

Издаден в София на 29 юли 2024 г.

Президент на Републиката:  
**Румен Радев**

Министър-председател:  
**Димитър Главчев**

Подпечатан с държавния печат.

**УКАЗ № 184**

На основание чл. 98, т. 8 от Конституцията на Република България

**ПОСТАНОВЯВАМ:**

Награждавам проф. д-р Радка Младенова Аргирова с орден „Св. св. Кирил и Методий“ огърлие за нейните особено значими заслуги за развитието на медицинската наука и на медицинската специалност „Вирусология“ в Република България.

Издаден в София на 29 юли 2024 г.

Президент на Републиката:

**Румен Радев**

Министър-председател:

**Димитър Главчев**

Подпечатан с държавния печат.

Министър на правосъдието:

**Мария Павлова**

5019

**МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 267****ОТ 29 ЮЛИ 2024 Г.**

за приемане на Наредба за вписване в регистъра на заетостта

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ****ПОСТАНОВИ:**

**Член единствен.** Приема Наредбата за вписване в регистъра на заетостта.

**Заклучителни разпоредби**

**§ 1.** В Наредбата за трудовата книжка и трудовия стаж, приета с Постановление № 227 на Министерския съвет от 1993 г. (обн., ДВ, бр. 102 от 1993 г.; изм. и доп., бр. 48 от 2006 г., бр. 10, 16 и 67 от 2009 г., бр. 73 от 2010 г. и бр. 2 от 2018 г.), се правят следните изменения и допълнения:

1. Заглавието на наредбата се изменя така:

„Наредба за трудовия стаж“.

2. Раздел I „Трудова книжка“ се отменя.

3. В чл. 9, ал. 4 думите „при петдневна работна седмица и на 25 при шестдневна работна седмица“ се заличават.

4. В чл. 12 се създава ал. 3:

„(3) След 1 юни 2025 г. трудов стаж по Кодекса на труда се установява и с данните, вписани в единния електронен трудов запис на работника или служителя.“

**§ 2.** Постановлението влиза в сила от 1 юни 2025 г.

Министър-председател:

**Димитър Главчев**

Главен секретар на Министерския съвет:

**Габриела Козарева**

**НАРЕДБА****за вписване в регистъра на заетостта****Раздел I****Общи положения**

**Чл. 1.** С наредбата се определят:

- сроковете, начинът и редът за вписване и съхранение на данни в регистъра на заетостта;
- условията и редът за достъп до данните в регистъра на заетостта.

**Раздел II****Регистър на заетостта**

**Чл. 2.** (1) Националната агенция за приходите създава и поддържа регистър на заетостта.

(2) Регистърът на заетостта съдържа единните електронни трудови записи на работниците и служителите и на държавните служители по Закона за държавния служител.

(3) Единен електронен трудов запис е записът по чл. 347а, ал. 1 от Кодекса на труда и чл. 110, ал. 2 от Закона за държавния служител. Единният електронен трудов запис се формира от електронните трудови записи, подадени за лицата по ал. 2.

(4) Електронен трудов запис е електронен документ, с който се подават данни и обстоятелства, свързани с трудовата дейност на работника и служителя и със служебното правоотношение на държавния служител.

**Чл. 3.** Националната агенция за приходите може да извършва служебно вписване на данни за прекратяване на трудово или служебно правоотношение или заличаване на данни в единния електронен трудов запис.

**Чл. 4.** За поддържане на актуални данни в регистъра на заетостта Националната агенция за приходите има право на достъп до данни от други регистри, които съдържат идентификация на физически и юридически лица.

**Чл. 5.** (1) Националната агенция за приходите предоставя на Националния статистически институт данни от регистъра на заетостта ежемесечно.

(2) Редът за предоставяне на информацията, структурата и форматът на данните се уреждат със споразумение между председателя

на Националния статистически институт и изпълнителния директор на Националната агенция за приходите.

(3) Националният статистически институт използва получената информация само за статистически цели, като при разпространение посочва източника на информацията.

(4) Обменът на информация по ал. 1 се осъществява при спазване на необходимите мерки за мрежова и информационна сигурност.

**Чл. 6.** Националният статистически институт публикува агрегирани данни от регистъра на заетостта за броя на трудовете и служебните правоотношения, за основното възнаграждение и за работното време, разпределени съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите, Класификатора на длъжностите в администрацията по чл. 2, ал. 2 от Закона за държавния служител или съгласно Класификатора на дипломатическите длъжности по чл. 42 от Закона за дипломатическата служба, с периодичност, утвърдена от председателя на Националния статистически институт. По решение на председателя на Националния статистически институт може да се публикуват и други данни от регистъра на заетостта.

### Раздел III

#### Единен електронен трудов запис

**Чл. 7.** Вписване, коригиране и заличаване на данни в единния електронен трудов запис се извършва от:

1. работодател или упълномощено от него лице;
2. орган по назначаването или определено от него длъжностно лице;
3. длъжностно лице от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

**Чл. 8.** Данните в регистъра на заетостта се вписват въз основа на приетите в Националната агенция за приходите електронни трудови записи, подадени от:

1. работодател или орган по назначаването съгласно приложение № 1 или приложение № 2;
2. длъжностно лице от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ съгласно приложение № 3.

**Чл. 9.** (1) Лицата по чл. 7 подават електронни трудови записи във файлов формат, утвърден със заповед на изпълнителния директор на Националната агенция за приходите.

(2) Електронните трудови записи се подават по електронен път чрез използване на квалифициран електронен подпис чрез портала за

електронни услуги на Националната агенция за приходите.

(3) Електронните трудови записи може да се подават и на електронен носител с придружително писмо съгласно приложение № 4. Достоверността на информацията, подадена с електронен носител, се доказва с подписа върху придружителното писмо.

**Чл. 10.** (1) Работодателят и органът по назначаването подават електронен трудов запис съгласно приложение № 1 в тридневен срок от:

1. сключване на трудовия договор или възникване на служебното правоотношение;
2. изменение на трудовото правоотношение относно:

- а) основанието на трудовия договор;
- б) срока на договора, когато е уговорен такъв;
- в) размера на основното трудово възнаграждение;
- г) кода на заеманата длъжност по Националната класификация на професиите и длъжностите;

д) кода на основната икономическа дейност, в която лицето е заето, съгласно Класификацията на икономическите дейности, утвърдена от Националния статистически институт;

- е) мястото на работа;
  - ж) продължителността на работното време;
  - з) уговорения платен годишен отпуск;
3. изменение на служебното правоотношение относно:

- а) основанието на акта за назначаване;
- б) срока на акта за назначаване, когато е определен такъв;
- в) размера на основната месечна заплата;
- г) кода на заеманата длъжност съгласно

Класификатора на длъжностите в администрацията по чл. 2, ал. 2 от Закона за държавния служител или съгласно Класификатора на дипломатическите длъжности по чл. 42 от Закона за дипломатическата служба;

д) кода на основната икономическа дейност, в която държавният служител е зает, съгласно Класификацията на икономическите дейности, утвърдена от Националния статистически институт;

- е) мястото на работа;
- ж) продължителността на работното време;
- з) ранга на държавния служител, съответно дипломатическия ранг;

4. командироване по реда на чл. 121а, ал. 1, т. 1 от Кодекса на труда;

5. получаване на запорното съобщение по чл. 512, ал. 5 от Гражданския процесуален кодекс или вдигане на запора.

(2) Не се подава електронен трудов запис при изменение на мястото на работата в случаите на командироване по реда на Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (обн., ДВ, бр. 11 от 1987 г.; изм. и доп., бр. 21 от 1991 г., бр. 2 от 1994 г., бр. 62 от 1995 г., бр. 34 от 1997 г., бр. 40 от 1999 г., бр. 2 от 2008 г., бр. 2 от 2011 г. и бр. 27 от 2023 г.), или на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (обн., ДВ, бр. 50 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 80 и 86 от 2004 г., бр. 36 и 96 от 2005 г., бр. 2 от 2006 г., бр. 23 и 98 от 2007 г., бр. 64 от 2008 г., бр. 10 от 2009 г., бр. 73 от 2010 г., бр. 19, 105 и 106 от 2011 г., бр. 61 от 2012 г., 51 и 57 от 2015 г., бр. 27 от 2016 г., бр. 2 от 2017 г., бр. 18 от 2020 г., бр. 11 и 97 от 2021 г., бр. 36, 60, 70 и 82 от 2022 г. и бр. 27, 63 и 70 от 2023 г.), или при промяна на мястото на работа по реда на чл. 107з, ал. 8, изречение второ от Кодекса на труда.

(3) Работодателят подава електронен трудов запис съгласно приложение № 1 с данни за началото на изпълнението на трудовия договор преди постъпване на работа на работника или служителя.

(4) Работодателят и органът по назначаването подават електронен трудов запис съгласно приложение № 1 в седемдневен срок от:

1. прекратяване на трудовото или на служебното правоотношение;

2. изплащане на обезщетение при прекратяване на трудовото правоотношение на основание чл. 222, ал. 2 и/или ал. 3 от Кодекса на труда;

3. изплащане на обезщетение при прекратяване на служебното правоотношение на основание чл. 106, ал. 3 от Закона за държавния служител;

4. влизане в сила на съдебно решение, с което:

а) е установена продължителността на трудов или служебен стаж;

б) е признато за незаконно уволнението на работника или служителя или прекратяването на служебното правоотношение на държавния служител;

в) е поправено основанието за прекратяване на трудовото или служебното правоотношение.

(5) Работодателят и органът по назначаването, които приемат работниците и служи-

телите и държавните служители по Закона за държавния служител, подават електронен трудов запис съгласно приложение № 2 в десетдневен срок от:

1. вписването в търговския регистър или обнародването в „Държавен вестник“ в случаите по чл. 123, ал. 1 от Кодекса на труда;

2. сключване или прекратяване на договора за отдаване на предприятието или на обособена част от него под наем или аренда, както и при възлагане на концесия в случаите по чл. 123а, ал. 1 или 4 от Кодекса на труда;

3. преобразуване на администрация, преминаване на дейност от една администрация в друга или преминаване на дейност от закрыта администрация в друга по чл. 87а от Закона за държавния служител;

4. фактическата промяна на работодателя или органа по назначаване извън случаите по т. 1 – 3;

5. промяната на ЕИК по регистър БУЛСТАТ/ЕИК по Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, служебен номер, издаден от Националната агенция за приходите, без да се променя работодателят.

**Чл. 11.** Електронен трудов запис по чл. 10, ал. 1, т. 2 – 5, ал. 4 и 5 се подава само след вписан електронен трудов запис по чл. 10, ал. 1, т. 1.

**Чл. 12.** (1) След получаване на електронен трудов запис Националната агенция за приходите издава на работодателя или на органа по назначаването протокол съгласно приложение № 5, който съдържа данни за вписаните и за невписаните електронни трудови записи и причината за невписването им.

(2) В тридневен срок от получаване на протокола по ал. 1 работодателят или органът по назначаването отстранява причината за невписването и подава отново електронен трудов запис.

(3) Работодателят предоставя на работника или служителя преди постъпването му на работа копие от протокола с вписани данни по чл. 10, ал. 3 за началото на изпълнение на трудовия договор.

**Чл. 13.** (1) Когато контролен орган на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ или орган по приходите на Националната агенция за приходите установи несъответствие между вписани данни в единния електронен трудов запис и фактическите условия по трудовото или служебното правоотношение,

работодателят или органът по назначаване е длъжен да впише, коригира или заличи данните, като подаде електронен трудов запис в тридневен срок от установяване по съответния ред на несъответствието.

(2) Работодателят и органът по назначаването могат и по своя инициатива да впишат, коригират или заличат данни в единния електронен трудов запис, като подадат електронен трудов запис съгласно приложение № 1 или приложение № 2. Датата на сключване на трудовия договор след срока по чл. 10, ал. 1 се коригира след предписание на контролните органи на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

**Чл. 14.** Длъжностно лице от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ вписва данните в регистъра на заетостта чрез подаване на електронен трудов запис съгласно приложение № 3 в седемдневен срок от:

1. издаване на разпореждането за прекратяване на трудовия договор по реда на чл. 327, ал. 2 от Кодекса на труда;

2. влизане в сила на предписанието по чл. 404, ал. 1, т. 11 от Кодекса на труда, когато работодателят не го е изпълнил;

3. установяване на обстоятелството, че работодателят или органът по назначаването отказва или не може да извърши вписване въз основа на влязло в сила съдебно решение за:

а) продължителността на трудов или служебен стаж;

б) признаване за незаконно на уволнението на работника или служителя или на прекратяването на служебното правоотношение на държавния служител;

в) поправка на основанието за прекратяване на трудовото или служебното правоотношение;

4. влизане в сила на предписанието по чл. 405а, ал. 4 от Кодекса на труда, когато трудовият договор не е сключен.

**Чл. 15.** (1) Националната агенция за приходите осигурява достъп на:

1. физическото лице до наличните данни в неговия единен електронен трудов запис;

2. родителите, настойниците и попечителите на лица до 18-годишна възраст до наличните за тези лица данни в единния електронен трудов запис;

3. работодателя и органа по назначаването за подадените от него данни в единните електронни трудови записи за лицата, с които е в трудови или служебни правоотношения;

4. работодателя и органа по назначаването за данни от единен електронен трудов запис на лицето, с което е в трудово или служебно правоотношение, подадени от предходни работодатели или органи по назначаване, с изключение на данните за размера на трудовете възнаграждения и обезщетения;

5. работодателя и органа по назначаването за данни за трудовия и/или служебния стаж, когато лицето участва в конкурс за заемане на длъжност и има съгласие от кандидата.

(2) Националната агенция за приходите осигурява на лицата по ал. 1, т. 1 и 2 информация за историята на достъпите до единния електронен трудов запис.

(3) Достъпът по ал. 1 и 2 се заявява:

1. в териториалните структури на Националната агенция за приходите въз основа на искане по образец, утвърден от изпълнителния директор на Националната агенция за приходите;

2. чрез портала за електронни услуги на Националната агенция за приходите с квалифициран електронен подпис или персонален идентификационен код.

(4) Данните се предоставят от Националната агенция за приходите на лицата по ал. 1:

1. на хартиен носител в териториалните структури на Националната агенция за приходите в седемдневен срок;

2. на посочен от лицето електронен адрес в седемдневен срок;

3. чрез портала за електронни услуги на Националната агенция за приходите.

#### **Допълнителна разпоредба**

§ 1. Данните по чл. 6 се публикуват от Националния статистически институт като Експериментална статистика, основана на административни регистри. Публикуването на данните започва с информация, която се отнася за 2027 г., по ред и начин, утвърдени от председателя на Националния статистически институт.

#### **Заклучителни разпоредби**

§ 2. Наредбата се издава на основание чл. 62, ал. 5 от Кодекса на труда и чл. 120, ал. 1 от Закона за държавния служител.

§ 3. Наредбата влиза в сила от 1 юни 2025 г. за трудовете правоотношения и от 1 юни 2026 г. за служебните правоотношения по Закона за държавния служител.

Електронен трудов запис за сключване, изменение и прекратяване на трудов договор и за възникване, промяна и прекратяване на служебно правоотношение																			
1. Вид правоотношение				2. Код корекция				3. Тип на документа											
4. ЕИК на работодателя / органа по назначаването																			
Данни за лицето				5. ЕГН /ЛН, ЛНЧ/ Сл. номер от НАП				6. Код за ЕГН /ЛН, ЛНЧ/ Сл. номер от НАП											
7. Име																			
8. Презиме																			
9. Фамилия																			
10. Дата на сключване на трудовия договор или на издаване акта за назначаване						11. Номер на акта за назначаване													
12. Основание на трудовия договор/акта за назначаване или основание за промяна на правоотношението						13. Ранг на държавния служител (дипломатически ранг)													
14. Дата на начало на изпълнение на трудовия договор или на възникване на служебното правоотношение																			
15. Срок на договора (на допълнителното споразумение) или на акта за назначаване																			
16. Дата на сключване на допълнително споразумение или издаване на акта за промяна на служебното правоотношение								17. Номер на акта за промяна на сл. правоотношение											
18. Размер на основното трудово възнаграждение или на основната месечна заплата																			
19. Код по НКПД								20. Код на заеманата длъжност от държавния служител											
21. Код по КИД				22. Код по ЕКАТТЕ				23. Код за работно време		23А. Продължителност на работното време									
24. Дни уговорен платен годишен отпуск по трудовото правоотношение								25. Дни използван платен годишен отпуск полагащ се за годината на прекратяване на трудовото правоотношение											
26. Дата на прекратяване на правоотношението								27. Основание за прекратяване											
28. Изплатено обезщетение по чл. 222, ал. 2 от КТ при прекратяване на трудовия договор (дата)																			
29. Изплатено обезщетение по чл. 222, ал. 3 от КТ при прекратяване на трудовия договор или изплатените обезщетения при прекратяване на служебното правоотношение по чл. 106, ал. 3 от ЗДСл (дата)																			
30. Продължителност на времето, което се признава за трудов стаж				г	г	м	м	д	д	31. Продължителност на времето, което НЕ се признава за трудов стаж				г	г	м	м	д	д
32. Продължителност на времето, което се признава за служебен стаж или за стаж в дипломатическата служба				г	г	м	м	д	д	33. Запорни съобщения									

**Указания за подаване на данни за електронен трудов запис за сключване, изменение и прекратяване на трудов договор и за възникване, промяна и прекратяване на служебно правоотношение**

**1. Вид правоотношение – попълва се код:**

01 – за трудово правоотношение;

02 – за служебно правоотношение.

**2. Код корекция – попълва се код:**

0 – при подаване на редовни данни;

1 – при коригиране на погрешно подаден електронен трудов запис (ЕТЗ); в този случай освен коригираните се попълват всички останали данни от подадения преди това ЕТЗ; този код не се използва за корекция в т. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 12. При необходимост от корекция на данните в т. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 12 първо се подава ЕТЗ с код заличаване и след това нов ЕТЗ с редовни данни;

2 – когато се заличава подаден преди това ЕТЗ:

а) при заличаване на ЕТЗ за сключен трудов договор/възникване на служебно правоотношение задължително се попълват т. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 12;

б) при заличаване на ЕТЗ за сключено допълнително споразумение/издаване на акта за промяна на служебното правоотношение задължително се попълват т. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12 и 16;

в) при заличаване на ЕТЗ за прекратяване на регистриран договор/възникнало служебно правоотношение задължително се попълват т. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12 и 26.

**Забележки:**

1. Код корекция 1 се попълва и при подаване на ЕТЗ във връзка с получено запорно съобщение по чл. 512, ал. 5 от Гражданския процесуален кодекс или във връзка с вдигане на запора. В тези случаи се попълват всички данни от предходно подадения ЕТЗ и в т. 33 – съответният код за наличие на запорно съобщение (след получаването) или за липса на запорно съобщение (след вдигане на запора).

2. Код за заличаване 2 се попълва и при подаване на ЕТЗ за заличаване на вписан ЕТЗ за прекратяване на трудово или служебно правоотношение, когато уволнението на работника или служителя или прекратяването на служебното правоотношение на държавния служител е признато за незаконно.

**3. Тип на документа:**

0 – акт на назначаване, действащ към 1.01.2026 г.; попълва се само за тип правоотношение 02; в този случай се попълват всички точки от ЕТЗ към момента на подаване без т. 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 и 32;

1 – при сключване на трудов договор или при издаване на акт за назначаване след 31.05.2025 г.; в този случай се попълват всички точки от ЕТЗ без 16, 17, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 и 32;

2 – при изменение на трудовото или служебното правоотношение, с което се променя: основанието на трудовия договор или на акта за назначаване; срокът на трудовия договор или на акта за назначаване; длъжността на лицето; размерът на основното трудово възнаграждение или на основната месечна заплата; на продължителността на работното време; уговореният размер на платения годишен отпуск; мястото на работа (освен в случаите на командироване в страната или в чужбина по реда на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина или при промяна на мястото на работа по реда на чл. 107з, ал. 8, изр. 2 от Кодекса на труда); рангът на държавния служител, съответно дипломатическият ранг; както и при командироване в рамките на предоставяне на услуги по чл. 121а, ал. 1, т. 1 КТ; в тези случаи се попълват всички точки от уведомлението без т. 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 и 32;

3 – при прекратяване на регистриран трудов договор или на служебно правоотношение; в този случай се попълват всички точки от ЕТЗ без 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23А, 23 и 24.

**4. ЕИК на работодателя/органа по назначаването** – попълва се ЕИК по регистър БУЛСТАТ, ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ, служебен номер, издаден от НАП.

**5. ЕГН (ЛН, ЛНЧ), служебен номер от НАП** – попълва се единният граждански номер на лицето; за чуждестранните граждани се попълва личният номер, личният номер на чужденец или служебен номер, издаден от НАП.

**6. Код за ЕГН (ЛНЧ, ЛН), служебен номер от НАП** – попълва се: 0 – ако лицето е с единен граждански номер, или 2 – ако лицето е с личен номер на чужденец, личен номер или служебен номер, издаден от НАП.

**7. Име** – попълва се името на лицето.

**8. Презиме** – попълва се презимето на лицето.

**9. Фамилия** – попълва се фамилията на лицето.

**10. Дата на сключване на трудовия договор или на издаване на акта за назначаване** – попълва се датата на сключване на трудовия договор/издаване на акта за назначаване във формат (ддммгггг).

**11. Номер на акта за назначаване** – попълва се номерът на акта за назначаване. Попълва се само когато в т. 1 (вид правоотношение) е попълнен код 02.

**12. Основание на трудовия договор/акта за назначаване или основание за промяна на правоотношението** – попълва се код за основание за сключване на трудовия договор или за изменение на трудовото правоотношение, съответно основанието за издаване на акта за назначаване или основанието за издаване на акта, с който се изменя служебното правоотношение:

**Когато в т. 1 (вид правоотношение) е попълнен код 01 – за основание на трудовия договор или за основание за промяна на трудовото правоотношение се попълва код:**

001 – безсрочен трудов договор по чл. 67, ал. 1, т. 1;

002 – срочен трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 1 КТ;

003 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 2 КТ;

004 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 3 КТ;

005 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 4 КТ;

006 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 5 КТ;

008 – споразумение по чл. 107 КТ във връзка с чл. 83 КТ;

009 – споразумение по чл. 107 КТ във връзка с чл. 89 КТ;

010 – допълнителен трудов договор по чл. 110 КТ;

011 – допълнителен трудов договор по чл. 111 КТ;

012 – трудов договор по чл. 114, ал. 1 КТ;

013 – постановление по чл. 405а КТ;

014 – трудов договор за обучение по време на работа по чл. 230 КТ;

015 – трудов договор за вътрешно заместване по чл. 259 КТ;

016 – трудов договор за стажуване по чл. 233б КТ;

017 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 2 или т. 3 във връзка с чл. 121а, ал. 2, т. 1 КТ;

018 – допълнително споразумение в случаите на чл. 121а, ал. 1, т. 1 КТ;

019 – допълнително споразумение по чл. 119, ал. 1 КТ или заповед по чл. 118, ал. 3 КТ за изменение на основното трудово възнаграждение;

020 – допълнително споразумение по чл. 119, ал. 1 КТ или заповед по чл. 138а, ал. 1 или 2 КТ за изменение на продължителността на работното време;

021 – допълнително споразумение по чл. 119, ал. 1 КТ, с което се изменя срокът на трудовия договор; длъжността на работника или служителя; размерът на уговорения платен годишен отпуск и/или мястото на работа.

**Когато в т. 1 (вид правоотношение) е попълнен код 02, се попълва код:**

100 – проведен конкурс (чл. 10д, ал. 4 ЗДСл);

101 – от следващия класиран кандидат, ако класираният на първо място не встъпи в длъжност или не положи клетва (чл. 10д, ал. 5 ЗДСл);

102 – от следващия класиран кандидат, когато в едногодишен срок заетата въз основа на конкурс длъжност или друга длъжност със същите функции се освободи (чл. 10д, ал. 6 ЗДСл);

103 – назначаване без конкурс за заместване на отсъстващ държавен служител (чл. 15 ЗДСл);

104 – преназначаване на служител, назначен по заместване на свободна длъжност в същата администрация (чл. 15 ЗДСл);

105 – допълнително служебно правоотношение при незаета длъжност – вътрешно съвместителство (чл. 16 ЗДСл);

106 – при непълно работно време (чл. 16а, ал. 1 ЗДСл);

107 – при непълно работно време в две администрации (чл. 16а, ал. 4 ЗДСл);

108 – временно преназначаване от пълно на непълно работно време за определен период (чл. 16а, ал. 5 ЗДСл);

109 – преминаване на държавна служба в друга администрация (чл. 81а ЗДСл);

110 – временно преместване в друга администрация (чл. 81б ЗДСл);

111 – временно изпълняване на длъжност в институция на Европейския съюз (чл. 81в ЗДСл);

112 – преназначаване на друга длъжност (чл. 82, ал. 1 ЗДСл);

113 – преназначаване на по-висока длъжност – конкурентен подбор (чл. 82, ал. 3 ЗДСл);

114 – преназначаване на по-висока длъжност чрез подбор (чл. 82, ал. 2, при условията на чл. 82, ал. 4 ЗДСл);

115 – временно преназначаване в същата администрация (чл. 82а, ал. 1 ЗДСл);

116 – заемане на предишна длъжност след изтичане на срока за временно преназначаване в същата администрация (чл. 82а, ал. 1 ЗДСл);

117 – временно преместване на друга служба в същата администрация (чл. 83, ал. 1 ЗДСл);

118 – заместване на отсъстващ държавен служител от друг служител в същата администрация (чл. 84 ЗДСл);

118 – временно назначаване за споделено изпълнение на ключова длъжност (чл. 84а, ал. 1, т. 1 и чл. 84а, ал. 3 ЗДСл);

119 – временно назначаване за споделено изпълнение на ключова длъжност (чл. 84а, ал. 1, т. 2 и чл. 84а, ал. 3 ЗДСл);

120 – временно преместване при трудоустрояване (чл. 85 ЗДСл);



121 – изменение на служебното правоотношение на държавен служител с трайни увреждания (чл. 87б ЗДСл);

122 – възстановяване на предишната държавна служба (чл. 122 ЗДСл);

123 – назначаване в новосъздадена администрация без конкурс (чл. 10, ал. 5 ЗДСл);

124 – поради определяне с нормативен акт на длъжността за заемане от държавен служител (§ 36, ал. 1 от ПЗР на ЗИД на ЗДСл);

125 – заемане на предишната длъжност след прекратяване на пълномощията (§ 7 от ПЗР на ЗДСл);

126 – назначаване на длъжността ръководител на звеното за връзки с обществеността без конкурс (чл. 10, ал. 3 ЗДСл).

### **13. Ранг на държавния служител (дипломатически ранг)**

Попълва се съгласно номенклатура, когато в т. 1 (вид правоотношение) е попълнен код 02.

**За държавния служител се попълва код:**

101 – V младши ранг

102 – IV младши ранг

103 – III младши ранг

104 – II младши ранг

105 – I младши ранг

201 – V старши ранг

202 – IV старши ранг

203 – III старши ранг

204 – II старши ранг

205 – I старши ранг

**За дипломатически ранг се попълва код:**

301 – аташе

302 – трети секретар

303 – втори секретар

304 – първи секретар

305 – съветник

306 – пълномощен министър

307 – посланик

**14. Дата на начало на изпълнение на трудовия договор или на възникване на служебното правоотношение** – попълва се датата на началото на изпълнение на трудовия договор/ възникване на служебното правоотношение във формат (ддммгггг). Когато се попълва начало на изпълнение на трудовия договор след предходно вписан ЕТЗ за сключен трудов договор (тип на документ „1“), данните се подават с код корекция „1“, попълнен в т. 2, като в този случай се попълват всички точки от ЕТЗ без т. 16, 17, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 и 32.

**15. Срок на трудовия договор (на допълнителното споразумение) или на акта за назначаване** – попълва се датата във формат (ддммгггг), на която периодът от време или срокът на договора (на допълнителното споразумение) или на срока на акта за назначаване изтича.

**16. Дата на сключване на допълнително споразумение или на издаване на акта за промяна на служебното правоотношение** – попълва се датата във формат (ддммгггг), на която е сключено допълнителното споразумение или е издаден актът за промяна на служебното правоотношение или е променен кодът по ЕКАТТЕ. Полето се попълва само при подаване на данни за ЕТЗ с тип на документа 2.

**17. Номер на акта за промяна на служебното правоотношение** – попълва се номерът на акта за промяна на служебното правоотношение. Полето се попълва само при подаване на данни за ЕТЗ с тип на документа 2 и вид правоотношение 02.

**18. Размер на основното трудово възнаграждение или на основната месечна заплата** – попълва се размерът на основното трудово възнаграждение или на основната месечна заплата в националната валута.

**19. Код по НКПД** – попълва се осемцифреният код на длъжността, който съответства на наименованието на длъжността на лицето по трудовия договор или допълнителното споразумение. Полето се попълва само при подаване на данни за ЕТЗ за вид правоотношение 01.

**20. Код на заеманата длъжност от държавния служител** – попълва се дванадесетцифреният код на длъжността на лицето по служебно правоотношение съгласно номенклатурата на КДА (Класификатор на длъжностите в администрацията) или дванадесетцифреният код на длъжността от Класификатора на дипломатическите длъжности съгласно номенклатура, приета с акт на Министерския съвет. Полето се попълва, когато в т. 1 (вид правоотношение) е попълнен код 02.

**21. Код по КИД** – попълва се четирицифреният код на икономическа дейност, в която лицето е заето, съгласно актуалната класификация на КИД. За лицата, заети в спомагателни дейности на работодателя, когато той извършва повече от една, се попълва код „0000“.

**22. Код по ЕКАТТЕ** – попълва се петцифреният код на населеното място, където е мястото на работа на лицето. Когато лицето изпълнява трудовите си задължения в повече от едно населено място, както и в други случаи, когато не е възможно да се определи код по ЕКАТТЕ, се попълва код „00000“. При работа от разстояние, когато е уговорено повече от едно място на работа, се попълва код „99999“. Когато в т. 12 е попълнен код 017 или 018, в т. 22 се попълва код „00000“, като след изтичане срока на командироване по чл. 121а, ал. 1, т. 1 КТ се подава уведомление, като се посочва код по ЕКАТТЕ, където е мястото на работа на лицето в България.

**23. Код за работно време** – попълва се код:

1 – попълва се при определена дневна продължителност на работното време;

2 – попълва се при определена седмична продължителност на работното време.

**23А. Продължителност на работното време** – попълва се продължителността на работния ден или работната седмица съгласно определеното в трудовия договор, съответно продължителността на работното време на държавния служител.

Допустими стойности:

При попълнен код 1 (дневно работно време) в т. 23 се попълва – 0 (при заличаване на данните) или от 1 до 8 – при подаване редовни данни или корекция на данни.

При попълнен код 2 (седмично работно време) в т. 23 се попълва – 0 (при заличаване на данните) или от 1 до 40 при подаване на редовни данни или корекция на данни.

**24. Дни уговорен платен годишен отпуск по трудово правоотношение** – попълва се броят на работните дни уговорен платен годишен отпуск.

**25. Дни използван платен годишен отпуск, полагащ се за годината на прекратяване на трудовото правоотношение** – попълва се броят работни дни на използвания платен годишен отпуск през съответната година до момента на прекратяване на трудовото правоотношение.

Точки 24 и 25 не се попълват, когато в т. 1 (вид правоотношение) е попълнен код 02.

**26. Дата на прекратяване на правоотношението** – попълва се датата на прекратяване на трудовото/служебното правоотношение във формат (ддммгггг).

**27. Основание за прекратяване** – попълва се основанието за прекратяване на правоотношението, като:

**При прекратяване на трудово правоотношение се попълва код:**

- 001 – чл. 71, ал. 1 КТ;
- 002 – чл. 325, ал. 1, т. 1 КТ;
- 003 – чл. 325, ал. 1, т. 2 КТ;
- 004 – чл. 325, ал. 1, т. 3 КТ;
- 005 – чл. 325, ал. 1, т. 4 КТ;
- 006 – чл. 325, ал. 1, т. 5 КТ;
- 007 – чл. 325, ал. 1, т. 6 КТ;
- 008 – чл. 325, ал. 1, т. 8 КТ;
- 009 – чл. 325, ал. 1, т. 9 КТ;
- 010 – чл. 325, ал. 1, т. 10 КТ;
- 011 – чл. 325, ал. 1, т. 11 КТ;
- 012 – чл. 325, ал. 1, т. 12 КТ;
- 013 – чл. 325, ал. 2 КТ;
- 014 – чл. 326, ал. 1 КТ;
- 015 – чл. 327, ал. 1, т. 1 КТ;
- 016 – чл. 327, ал. 1, т. 2 КТ;
- 017 – чл. 327, ал. 1, т. 3 КТ;
- 018 – чл. 327, ал. 1, т. 3а КТ;
- 019 – чл. 327, ал. 1, т. 4 КТ;
- 020 – чл. 327, ал. 1, т. 6 КТ;

- 021 – чл. 327, ал. 1, т. 7 КТ;
  - 022 – чл. 327, ал. 1, т. 7а КТ;
  - 023 – чл. 327, ал. 1, т. 8 КТ;
  - 024 – чл. 327, ал. 1, т. 9 КТ;
  - 025 – чл. 327, ал. 1, т. 10 КТ;
  - 026 – чл. 327, ал. 1, т. 11 КТ;
  - 027 – чл. 327, ал. 1, т. 12 КТ;
  - 028 – чл. 328, ал. 1, т. 1 КТ;
  - 029 – чл. 328, ал. 1, т. 2 КТ;
  - 030 – чл. 328, ал. 1, т. 3 КТ;
  - 031 – чл. 328, ал. 1, т. 4 КТ;
  - 032 – чл. 328, ал. 1, т. 5 КТ;
  - 033 – чл. 328, ал. 1, т. 6 КТ;
  - 034 – чл. 328, ал. 1, т. 7 КТ;
  - 035 – чл. 328, ал. 1, т. 8 КТ;
  - 036 – чл. 328, ал. 1, т. 10 КТ;
  - 037 – чл. 328, ал. 1, т. 10а КТ;
  - 038 – чл. 328, ал. 1, т. 10б КТ;
  - 039 – чл. 328, ал. 1, т. 10в КТ;
  - 040 – чл. 328, ал. 1, т. 11 КТ;
  - 041 – чл. 328, ал. 1, т. 12 КТ;
  - 042 – чл. 328, ал. 2 КТ;
  - 043 – чл. 330, ал. 1 КТ;
  - 044 – чл. 330, ал. 2, т. 1 КТ;
  - 045 – чл. 330, ал. 2, т. 2 КТ;
  - 046 – чл. 330, ал. 2, т. 3 КТ;
  - 047 – чл. 330, ал. 2, т. 5 КТ;
  - 048 – чл. 330, ал. 2, т. 6 КТ;
  - 049 – чл. 330, ал. 2, т. 7 КТ;
  - 050 – чл. 330, ал. 2, т. 8 КТ;
  - 051 – чл. 330, ал. 2, т. 9 КТ;
  - 052 – чл. 330, ал. 2, т. 10 КТ;
  - 053 – чл. 330, ал. 2, т. 11 КТ;
  - 054 – чл. 331 КТ;
  - 055 – чл. 334, ал. 1 КТ;
  - 056 – чл. 337 КТ;
  - 057 – чл. 338 КТ;
  - 058 – чл. 19а, ал. 2 от Закона за администрацията;
  - 059 – чл. 19а, ал. 3 от Закона за администрацията;
  - 060 – чл. 340а, ал. 5, т. 1 от Закона за съдебната власт;
  - 061 – чл. 340а, ал. 5, т. 2 от Закона за съдебната власт;
  - 062 – чл. 340а, ал. 5, т. 3 от Закона за съдебната власт;
  - 063 – чл. 340а, ал. 6 от Закона за съдебната власт;
  - 064 – друго.
- При прекратяване на служебното правоотношение се попълва код:**
- 101 – чл. 103, ал. 1, т. 1 ЗДСл;
  - 102 – чл. 103, ал. 1, т. 2 ЗДСл;
  - 103 – чл. 103, ал. 1, т. 3 ЗДСл;
  - 104 – чл. 103, ал. 1, т. 4 ЗДСл;
  - 105 – чл. 103, ал. 1, т. 5 ЗДСл;
  - 106 – чл. 103, ал. 1, т. 6 ЗДСл;
  - 107 – чл. 103, ал. 1, т. 7 ЗДСл;
  - 108 – чл. 103, ал. 1, т. 8 ЗДСл;

- 109 – чл. 103, ал. 1, т. 9 ЗДСл;
- 110 – чл. 105 ЗДСл;
- 111 – чл. 106, ал. 1, т. 1 ЗДСл;
- 112 – чл. 106, ал. 1, т. 2 ЗДСл;
- 113 – чл. 106, ал. 1, т. 5 ЗДСл;
- 114 – чл. 106, ал. 1, т. 6 ЗДСл;
- 115 – чл. 107, ал. 1, т. 1 ЗДСл;
- 116 – чл. 107, ал. 1, т. 2 ЗДСл;
- 117 – чл. 107, ал. 1, т. 3 ЗДСл;
- 118 – чл. 107, ал. 1, т. 4 ЗДСл;
- 119 – чл. 107, ал. 1, т. 5 ЗДСл;
- 120 – чл. 107, ал. 1, т. 6 ЗДСл;
- 121 – чл. 107, ал. 1, т. 7 ЗДСл;
- 122 – чл. 107, ал. 1, т. 8 ЗДСл;
- 123 – чл. 107, ал. 1, т. 9 ЗДСл;
- 124 – чл. 107, ал. 1, т. 10 ЗДСл;
- 125 – чл. 107, ал. 1, т. 11 ЗДСл;
- 126 – чл. 107, ал. 2 ЗДСл;
- 127 – чл. 107а ЗДСл;
- 128 – чл. 12, ал. 1 ЗДСл.

**28. Изплатено обезщетение по чл. 222, ал. 2 КТ при прекратяване на трудовия договор:**

За обезщетението по чл. 222, ал. 2 КТ при прекратяване на трудовия договор се вписва датата, на която е изплатено обезщетението във формат (ддммгггг). Полето се попълва само при подаване на данни за ЕТЗ за вид правоотношение 01.

**29. Изплатено обезщетение по чл. 222, ал. 3 КТ при прекратяване на трудовия договор или по чл. 106, ал. 3 ЗДСл при прекратяване на служебното правоотношение:**

За обезщетението по чл. 222, ал. 3 КТ при прекратяване на трудовия договор и по чл. 106, ал. 3 ЗДСл при прекратяване на

служебното правоотношение се вписва датата, на която е изплатено обезщетението във формат (ддммгггг).

**Забележка.** На вписване във формат (ддммгггг) подлежи и датата, на която е изплатено обезщетение по чл. 222, ал. 4 КТ и по чл. 106, ал. 3а ЗДСл.

**30. Продължителност на времето, което се признава за трудов стаж –** попълва се продължителността на времето, което се признава за трудов стаж в години, месеци и дни във формат (ггммдд).

Полето се попълва само при подаване на данни за ЕТЗ за вид правоотношение 01.

**31. Продължителност на времето, което не се признава за трудов стаж –** попълва се продължителността на времето, което не се признава за трудов стаж в години, месеци и дни във формат (ггммдд). Полето се попълва само при подаване на данни за ЕТЗ за вид правоотношение 01.

**32. Продължителност на времето, което се признава за служебен стаж или за стаж в дипломатическа служба –** попълва се продължителността на времето, което се признава за служебен стаж или за стаж в дипломатическа служба в години, месеци и дни във формат (ггммдд). Полето се попълва само при подаване на данни за ЕТЗ за вид правоотношение 02.

**33. Запорни съобщения по чл. 512, ал. 5 ГПК –** попълват се данни за код за получено запорно съобщение или за вдигане на запора по вземане за издръжка.

Код 0 – няма запорно съобщение, код 1 – има запорно съобщение.

Приложение № 2  
към чл. 8, т. 1

Електронен трудов запис за промяна на работодател по чл. 123, ал. 1 или по чл. 123а, ал. 1 или ал. 4 от КТ, или на орган по назначаване											
1. Вид правоотношение				2. Код корекция				3. Основание на промяната			
4. ЕИК на предишен работодател / орган по назначаване											
5. ЕИК на нов работодател / орган по назначаване											
Данни за лицето		6. ЕГН /ЛН, ЛНЧ / Сл. номер от НАП						7. Код за ЕГН /ЛН, ЛНЧ / Сл. номер от НАП			
8. Име											
9. Презиме											
10. Фамилия											
11. Дата на сключване на трудовия договор или на издаване акта за назначаване				12. Основание на трудовия договор/на акта за назначаване							
13. Дата на промяна на работодател /орган по назначаване								14.Код по ЕКАТТЕ			

**Указание за подаване на електронни трудови записи за промяна на работодател по чл. 123, ал. 1 или по чл. 123а, ал. 1 или ал. 4 от КТ, или на орган по назначаване**

Електронните трудови записи се подават в случаите, в които работниците и служителите променят работодателя си без прекратяване на трудовото правоотношение или в случаите по чл. 87а ЗДСл и осигуряването им започва да се провежда чрез ЕИК по регистър БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ, служебен номер, издаден от НАП на новия работодател или орган по назначаването. Когато промяната на работодателя или на администрацията не води до промяна в идентификационния код на работодателя или на администрацията, чрез който се провежда осигуряването, не се вписват данни.

Електронните трудови записи (ЕТЗ) се подават и при промяна на ЕИК по регистър БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ, служебен номер, издаден от НАП, без да се променя работодателят или органът по назначаване.

**1. Вид правоотношение – попълва се код:**

01 – за трудово правоотношение;

02 – за служебно правоотношение.

**2. Код корекция – попълва се код:**

0 – при подаване на редовни данни за ЕТЗ; подават се всички данни в ЕТЗ.

1 – при корекция на погрешно подаден ЕТЗ; в този случай освен коригираните се попълват всички останали данни от подаденото преди това ЕТЗ; с този код може да се коригира само кодът по ЕКАТТЕ (т. 14).

2 – при заличаване на подадено преди това вписване за ЕТЗ; в този случай се попълват всички данни без данните в т. 14.

**3. Основание за промяната – попълват се следните кодове:**

1 – при сливане на предприятия (чл. 123, ал. 1, т. 1 КТ); електронен трудов запис (ЕТЗ) се подава от работодателя, приел работника и служителя; подават се толкова ЕТЗ, колкото е броят на променените правоотношения на работниците и служителите;

2 – при вливане на едно предприятие в друго (чл. 123, ал. 1, т. 2 КТ); ЕТЗ се подава от работодателя, приел работника и служителя; подават се толкова ЕТЗ, колкото е броят на променените правоотношения на работниците и служителите;

3 – при разпределяне на дейността на едно предприятие между две или повече предприятия (чл. 123, ал. 1, т. 3 КТ); ЕТЗ се подават от всеки нов работодател, който приема работниците и служителите; подават се толкова ЕТЗ, колкото е броят на променените правоотношения на работниците и служителите;

4 – при преминаване на обособена част от едно предприятие към друго (чл. 123, ал. 1, т. 4 КТ); ЕТЗ се подава от работодателя, приел работника и служителя; подават се толкова

ЕТЗ, колкото е броят на променените правоотношения на работниците и служителите;

5 – при смяна на собственика на предприятието или на обособена част от него (чл. 123, ал. 1, т. 6 КТ); ЕТЗ се подава от работодателя, приел работника и служителя; не се подават ЕТЗ, когато при смяна на собственика на предприятието не се извършва промяна в ЕИК по регистър БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ, служебен номер, издаден от НАП; при смяна на собственика на обособена част от предприятие ЕТЗ се подават от новия собственик за приетите при него работници и служители; подават се толкова ЕТЗ, колкото е броят на променените правоотношения на работниците и служителите;

6 – при сключване или прекратяване на договор за отдаване на предприятието или на обособена част от него под наем или аренда, както и при възлагане на концесия (чл. 123а, ал. 1 или 4 КТ); ЕТЗ се подава от работодателя, приел работника и служителя; ЕТЗ се подават само в случай, че осигуряването на работниците и служителите започва да се провежда чрез различен от стария ЕИК по регистър БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ, служебен номер, издаден от НАП; подават се толкова ЕТЗ, колкото е броят на променените правоотношения на работниците и служителите;

7 – при промяна на правноорганизационната форма на предприятието (чл. 123, ал. 1, т. 5 КТ); ЕТЗ се подават от новото юридическо лице само ако осигуряването на работниците и служителите в него се провежда чрез различен от стария ЕИК по регистър БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ, служебен номер, издаден от НАП; подават се толкова ЕТЗ, колкото е броят на променените правоотношения на работниците и служителите;

8 – при промяна на ЕИК по регистър БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ, служебен номер, издаден от НАП, без да се променя работодателят; подават се толкова ЕТЗ, колкото е броят на променените правоотношения на работниците и служителите;

9 – при преотстъпване или прехвърляне на дейност от едно предприятие на друго, включително прехвърляне на материални активи (чл. 123, ал. 1, т. 7 КТ); подават се толкова ЕТЗ, колкото е броят на променените правоотношения на работниците и служителите;

10 – при преобразуване на администрация, преминаване на дейност от една администрация в друга или преминаване на дейност от закрыта администрация в друга (чл. 87а ЗДСл); подават се толкова броя ЕТЗ, колкото е броят на променените правоотношения на работниците и служителите;

11 – при фактическа промяна на работодателя или органа по назначаване по смисъла на чл. 10, ал. 5, т. 4.

**4. ЕИК на предишен работодател/орган по назначаването** – попълва се ЕИК по регистър БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ, служебен номер, издаден от НАП, преди промяната на работодателя или на органа по назначаването.

**5. ЕИК на нов работодател/орган по назначаването** – попълва се ЕИК по регистър БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ, служебен номер, издаден от НАП, след промяната на работодателя или органа по назначаването.

**Данни за лицето:**

**6. ЕГН (ЛН, ЛНЧ), служебен номер от НАП** – попълва се единният граждански номер на лицето. За чуждестранните граждани се попълва личният номер, личният номер на чужденец или служебен номер, издаден от НАП.

**7. Код за ЕГН (ЛНЧ, ЛН), служебен номер от НАП** – попълва се: 0 – ако лицето е с единен граждански номер, или 2 – ако лицето е с личен номер на чужденец, личен номер или служебен номер, издаден от НАП.

**8. Име** – попълва се собственото име на лицето.

**9. Презиме** – попълва се презимето на лицето.

**10. Фамилия** – попълва се фамилията на лицето.

**11. Дата на сключване на трудовия договор или на издаване на акта за назначаване** – попълва се датата на сключване на трудовия договор/издаване на акта за назначаване от единния трудов запис във формат (ддммгггг) съгласно подадените данни с ЕТЗ от приложение № 1 при предходния работодател/орган по назначаване.

**12. Основание на трудовия договор или на акта за назначаване** – попълва се последното актуално основание на трудовия договор или акта на назначаване от единния трудов запис при предходния работодател/орган по назначаване съгласно подадените данни с ЕТЗ от приложение № 1.

**13. Дата на промяна на работодател/орган по назначаване** – попълва се датата във формат (ддммгггг), от която е извършена промяната, съгласно съдебно решение или друг акт.

**14. Код по ЕКАТТЕ** – попълва се код на населеното място, където е мястото на работа на лицето след промяната на правоотношението. Когато лицето изпълнява трудовите си задължения в повече от едно населено място, както и в други случаи, когато не е възможно да се определи код по ЕКАТТЕ, се попълва код „00000“. При работа от разстояние, когато е уговорено повече от едно място на работа, се попълва код „99999“.

Приложение № 3  
към чл. 8, т. 2

Данни за електронен трудов запис (ЕТЗ) за сключване, изменение, прекратяване и заличаване на трудов договор и за възникване, промяна, прекратяване и заличаване на служебно правоотношение от Изпълнителната агенция „Главна инспекция по труда“ (ГИТ)																			
Вид на ЕТЗ от ГИТ		ЕИК по регистър БУЛСТАТ на Дирекция "Инспекция по труда"																	
1. Вид правоотношение		2. Код корекция		3. Тип на документа															
4. ЕИК на работодателя /органа по назначаването																			
Данни за лицето		5. ЕГН/ЛН, ЛНЧ/ Сл. номер от НАП					6. Код за ЕГН/ЛН, ЛНЧ/ Сл. номер от НАП												
7. Име																			
8. Презиме																			
9. Фамилия																			
10. Дата на сключване на трудовия договор или на издаване акта за назначаване					11. Основание на трудовия договор/акта за назначаване														
12. Начало на изпълнение на трудовото правоотношение																			
13. Дата на прекратяване на трудовото/служебното правоотношение					14. Основание за прекратяване														
15. Продължителност на времето, което се признава за трудов стаж					г	г	м	м	д	д	16. Продължителност на времето, което НЕ се признава за трудов стаж			г	г	м	м	д	д
17. Продължителност на времето, което се признава за служебен стаж					г	г	м	м	д	д									

**Указания за подаване на данни за електронен трудов запис (ЕТЗ) за сключване, изменение, прекратяване и заличаване на трудов договор и за възникване, промяна, прекратяване и заличаване на служебно правоотношение от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (ГИТ)**

**Вид на ЕТЗ от ГИТ – попълва се код:**

1 – при прекратяване на трудов договор с разпореждане по реда на чл. 327, ал. 2 КТ; в този случай в т. 2 (код корекция) се попълва „0“ и в т. 3 (тип на документа) се попълва „3“;

2 – при заличаване на признато за незаконно с влязло в сила съдебно решение прекратяване на трудово правоотношение (чл. 350а, ал. 2 КТ) или на служебно правоотношение (чл. 119а, ал. 2 ЗДСл); в този случай в т. 2 (код корекция) се попълва „2“ и в т. 3 (тип на документа) се попълва „3“;

3 – при вписване на продължителност на трудов стаж (чл. 350а, ал. 1 КТ) или на служебен стаж (чл. 119а, ал. 1 ЗДСл) въз основа на влязло в сила съдебно решение; в този случай в т. 2 (код корекция) се попълва „1“ и в т. 3 (тип на документа) се попълва „3“;

4 – при вписване на поправка на основанието за прекратяване на трудово правоотношение (чл. 350а, ал. 2 КТ) или на служебно правоотношение (чл. 119а, ал. 2 ЗДСл) въз основа на влязло в сила съдебно решение; в този случай в т. 2 (код корекция) се попълва „1“ и в т. 3 (тип на документа) се попълва „3“;

5 – при вписване на постановление за обявяване на съществуването на трудово правоотношение (чл. 405а, ал. 6 във връзка с ал. 4 КТ), когато трудовият договор не е сключен; в този случай в т. 2 (код корекция) се попълва „0“ и в т. 3 (тип на документа) се попълва „1“;

6 – при служебно заличаване на вписано трудово правоотношение, когато работодател или длъжностно лице не е изпълнил в срок влязло в сила задължително предписание по чл. 404, ал. 1, т. 11 КТ или в случаите на чл. 404, ал. 5 КТ; в този случай в т. 2 (код корекция) се попълва „2“ и в т. 3 (тип на документа) се попълва „1“.

**1. Вид правоотношение – попълва се код:**

01 – за трудово правоотношение;

02 – за служебно правоотношение.

**2. Код корекция – попълва се код:**

0 – при подаване на редовни данни;

1 – при коригиране на ЕТЗ; в този случай освен коригираните се попълват всички останали данни от подадения преди това ЕТЗ;

2 – когато се заличава подаден преди това ЕТЗ.

**3. Тип на документа:**

1 – обявяване съществуването на трудово правоотношение;

3 – прекратяване на регистриран трудов договор или акт за назначаване.

**4. ЕИК на работодателя/органа по назначаването – попълва се ЕИК по регистър БУЛСТАТ, ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ, служебен номер, издаден от НАП.**

**5. ЕГН (ЛН, ЛНЧ), служебен номер от НАП – попълва се единният граждански номер на лицето; за чуждестранните граждани се попълва личният номер, личният номер на чужденец или служебен номер, издаден от НАП.**

**6. Код за ЕГН (ЛНЧ, ЛН), служебен номер от НАП – попълва се: 0 – ако лицето е с единен граждански номер, или 2 – ако лицето е с личен номер на чужденец, личен номер или служебен номер, издаден от НАП.**

**7. Име – попълва се името на лицето.**

**8. Презиме – попълва се презимето на лицето.**

**9. Фамилия – попълва се фамилията на лицето.**

**10. Дата на сключване на трудовия договор или на издаване на акта за назначаване – попълва се датата на сключване на трудовия договор/издаване на акта за назначаване във формат (ддммгггг).**

**11. Основание на трудовия договор или на акта за назначаване:**

**Когато в т. 1 (вид правоотношение) е попълнен код 01, се попълва код:**

001 – безсрочен трудов договор по чл. 67, ал. 1, т. 1;

002 – срочен трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 1 КТ;

003 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 2 КТ;

004 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 3 КТ;

005 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 4 КТ;

006 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 5 КТ;

008 – споразумение по чл. 107 КТ във връзка с чл. 83 КТ;

009 – споразумение по чл. 107 КТ във връзка с чл. 89 КТ;

010 – допълнителен трудов договор по чл. 110 КТ;

011 – допълнителен трудов договор по чл. 111 КТ;

012 – трудов договор по чл. 114, ал. 1 КТ;

013 – постановление по чл. 405а КТ;

014 – трудов договор за обучение по време на работа по чл. 230 КТ;

015 – трудов договор за вътрешно заместване по чл. 259 КТ;

016 – трудов договор за стажуване по чл. 233б КТ;

017 – трудов договор по чл. 68, ал. 1, т. 2 или 3 във връзка с чл. 121а, ал. 2, т. 1 КТ;

018 – допълнително споразумение в случаите на чл. 121а, ал. 1, т. 1 КТ;

019 – допълнително споразумение по чл. 119, ал. 1 КТ или заповед по чл. 118, ал. 3 КТ за изменение на основното трудово възнаграждение;

020 – допълнително споразумение по чл. 119, ал. 1 КТ или заповед по чл. 138а, ал. 1 или 2 КТ за изменение на продължителността на работното време;

021 – допълнително споразумение по чл. 119, ал. 1 КТ, с което се изменя срокът на трудовия договор; длъжността на работника или служителя; размерът на уговорения платен годишен отпуск и/или мястото на работа.

**Когато в т. 1 (вид правоотношение) е попълнен код 02, се попълва код:**

100 – проведен конкурс (чл. 10д, ал. 4 ЗДСл);

101 – от следващия класиран кандидат, ако класираният на първо място не встъпи в длъжност или не положи клетва (чл. 10д, ал. 5 ЗДСл);

102 – от следващия класиран кандидат, когато в едногодишен срок заетата въз основа на конкурс длъжност или друга длъжност със същите функции се освободи (чл. 10д, ал. 6 ЗДСл);

103 – назначаване без конкурс за заместване на отсъстващ държавен служител (чл. 15 ЗДСл);

104 – преназначаване на служител, назначен по заместване на свободна длъжност в същата администрация (чл. 15 ЗДСл);

105 – допълнително служебно правоотношение при незаета длъжност – вътрешно съвместителство (чл. 16 ЗДСл);

106 – при непълно работно време (чл. 16а, ал. 1 ЗДСл);

107 – при непълно работно време в две администрации (чл. 16а, ал. 4 ЗДСл);

108 – временно преназначаване от пълно на непълно работно време за определен период (чл. 16а, ал. 5 ЗДСл);

109 – преминаване на държавна служба в друга администрация (чл. 81а ЗДСл);

110 – временно преместване в друга администрация (чл. 81б ЗДСл);

111 – временно изпълняване на длъжност в институция на Европейския съюз (чл. 81в ЗДСл);

112 – преназначаване на друга длъжност (чл. 82, ал. 1 ЗДСл);

113 – преназначаване на по-висока длъжност – конкурентен подбор (чл. 82, ал. 3 ЗДСл);

114 – преназначаване на по-висока длъжност чрез подбор (чл. 82, ал. 2, при условията на чл. 82, ал. 4 ЗДСл);

115 – временно преназначаване в същата администрация (чл. 82а, ал. 1 ЗДСл);

116 – заемане на предишна длъжност след изтичане на срока за временно преназначаване в същата администрация (чл. 82а, ал. 1 ЗДСл);

117 – временно преместване на друга служба в същата администрация (чл. 83, ал. 1 ЗДСл);

118 – заместване на отсъстващ държавен служител от друг служител в същата администрация (чл. 84 ЗДСл);

118 – временно назначаване за споделено изпълнение на ключова длъжност (чл. 84а, ал. 1, т. 1 и чл. 84а, ал. 3 ЗДСл);

119 – временно назначаване за споделено изпълнение на ключова длъжност (чл. 84а, ал. 1, т. 2 и чл. 84а, ал. 3 ЗДСл);

120 – временно преместване при трудоустройство (чл. 85 ЗДСл);

121 – изменение на служебното правоотношение на държавен служител с трайни увреждания (чл. 87б ЗДСл);

122 – възстановяване на предишната държавна служба (чл. 122 ЗДСл);

123 – назначаване в новосъздадена администрация без конкурс (чл. 10, ал. 5 ЗДСл);

124 – поради определяне с нормативен акт на длъжността за заемане от държавен служител (§ 36, ал. 1 от ПЗР на ЗИД на ЗДСл);

125 – заемане на предишната длъжност след прекратяване на пълномощията (§ 7 от ПЗР на ЗДСл);

126 – назначаване на длъжността ръководител на звеното за връзки с обществеността без конкурс (чл. 10, ал. 3 ЗДСл).

**12. Начало на изпълнение на трудовото правоотношение** – попълва се датата на началото на изпълнение на трудовото правоотношение във формат (ддммгггг). Полето се попълва само при вид ЕТЗ с код 5.

**13. Дата на прекратяване на трудовото/служебното правоотношение** – попълва се датата на прекратяване на трудовото/служебното правоотношение във формат (ддммгггг).

**14. Основание за прекратяване:**

**За основание за прекратяване на трудовия договор се попълва код:**

001 – чл. 71, ал. 1 КТ;

002 – чл. 325, ал. 1, т. 1 КТ;  
003 – чл. 325, ал. 1, т. 2 КТ;  
004 – чл. 325, ал. 1, т. 3 КТ;  
005 – чл. 325, ал. 1, т. 4 КТ;  
006 – чл. 325, ал. 1, т. 5 КТ;  
007 – чл. 325, ал. 1, т. 6 КТ;  
008 – чл. 325, ал. 1, т. 8 КТ;  
009 – чл. 325, ал. 1, т. 9 КТ;  
010 – чл. 325, ал. 1, т. 10 КТ;  
011 – чл. 325, ал. 1, т. 11 КТ;  
012 – чл. 325, ал. 1, т. 12 КТ;  
013 – чл. 325, ал. 2 КТ;  
014 – чл. 326, ал. 1 КТ;  
015 – чл. 327, ал. 1, т. 1 КТ;  
016 – чл. 327, ал. 1, т. 2 КТ;  
017 – чл. 327, ал. 1, т. 3 КТ;  
018 – чл. 327, ал. 1, т. 3а КТ;  
019 – чл. 327, ал. 1, т. 4 КТ;  
020 – чл. 327, ал. 1, т. 6 КТ;  
021 – чл. 327, ал. 1, т. 7 КТ;  
022 – чл. 327, ал. 1, т. 7а КТ;  
023 – чл. 327, ал. 1, т. 8 КТ;  
024 – чл. 327, ал. 1, т. 9 КТ;  
025 – чл. 327, ал. 1, т. 10 КТ;  
026 – чл. 327, ал. 1, т. 11 КТ;  
027 – чл. 327, ал. 1, т. 12 КТ;  
028 – чл. 328, ал. 1, т. 1 КТ;  
029 – чл. 328, ал. 1, т. 2 КТ;  
030 – чл. 328, ал. 1, т. 3 КТ;  
031 – чл. 328, ал. 1, т. 4 КТ;  
032 – чл. 328, ал. 1, т. 5 КТ;  
033 – чл. 328, ал. 1, т. 6 КТ;  
034 – чл. 328, ал. 1, т. 7 КТ;  
035 – чл. 328, ал. 1, т. 8 КТ;  
036 – чл. 328, ал. 1, т. 10 КТ;  
037 – чл. 328, ал. 1, т. 10а КТ;  
038 – чл. 328, ал. 1, т. 10б КТ;  
039 – чл. 328, ал. 1, т. 10в КТ;  
040 – чл. 328, ал. 1, т. 11 КТ;  
041 – чл. 328, ал. 1, т. 12 КТ;  
042 – чл. 328, ал. 2 КТ;  
043 – чл. 330, ал. 1 КТ;  
044 – чл. 330, ал. 2, т. 1 КТ;  
045 – чл. 330, ал. 2, т. 2 КТ;  
046 – чл. 330, ал. 2, т. 3 КТ;  
047 – чл. 330, ал. 2, т. 5 КТ;  
048 – чл. 330, ал. 2, т. 6 КТ;  
049 – чл. 330, ал. 2, т. 7 КТ;  
050 – чл. 330, ал. 2, т. 8 КТ;  
051 – чл. 330, ал. 2, т. 9 КТ;  
052 – чл. 330, ал. 2, т. 10 КТ;  
053 – чл. 330, ал. 2, т. 11 КТ;  
054 – чл. 331 КТ;  
055 – чл. 334, ал. 1 КТ;  
056 – чл. 337 КТ;  
057 – чл. 338 КТ;

058 – чл. 19а, ал. 2 от Закона за администрацията;

059 – чл. 19а, ал. 3 от Закона за администрацията;

064 – друго.

**При прекратяване на служебното правоотношение се попълва код:**

101 – чл. 103, ал. 1, т. 1 ЗДСл;

102 – чл. 103, ал. 1, т. 2 ЗДСл;

103 – чл. 103, ал. 1, т. 3 ЗДСл;

104 – чл. 103, ал. 1, т. 4 ЗДСл;

105 – чл. 103, ал. 1, т. 5 ЗДСл;

106 – чл. 103, ал. 1, т. 6 ЗДСл;

107 – чл. 103, ал. 1, т. 7 ЗДСл;

108 – чл. 103, ал. 1, т. 8 ЗДСл;

109 – чл. 103, ал. 1, т. 9 ЗДСл;

110 – чл. 105 ЗДСл;

111 – чл. 106, ал. 1, т. 1 ЗДСл;

112 – чл. 106, ал. 1, т. 2 ЗДСл;

113 – чл. 106, ал. 1, т. 5 ЗДСл;

114 – чл. 106, ал. 1, т. 6 ЗДСл;

115 – чл. 107, ал. 1, т. 1 ЗДСл;

116 – чл. 107, ал. 1, т. 2 ЗДСл;

117 – чл. 107, ал. 1, т. 3 ЗДСл;

118 – чл. 107, ал. 1, т. 4 ЗДСл;

119 – чл. 107, ал. 1, т. 5 ЗДСл;

120 – чл. 107, ал. 1, т. 6 ЗДСл;

121 – чл. 107, ал. 1, т. 7 ЗДСл;

122 – чл. 107, ал. 1, т. 8 ЗДСл;

123 – чл. 107, ал. 1, т. 9 ЗДСл;

124 – чл. 107, ал. 1, т. 10 ЗДСл;

125 – чл. 107, ал. 1, т. 11 ЗДСл;

126 – чл. 107, ал. 2 ЗДСл;

127 – чл. 107а ЗДСл;

128 – чл. 12, ал. 1 ЗДСл.

**15. Продължителност на времето, което се признава за трудов стаж** – попълва се продължителността на времето, което се признава за трудов стаж, в години, месеци и дни във формат (ггммдд). Полето се попълва само при подаване на данни за ЕТЗ за вид правоотношение 01.

**16. Продължителност на времето, което не се признава за трудов стаж** – попълва се продължителността на времето, което не се признава за трудов стаж, в години, месеци и дни във формат (ггммдд). Полето се попълва само при подаване на данни за ЕТЗ за вид правоотношение 01.

**17. Продължителност на времето, което се признава за служебен стаж** – попълва се продължителността на времето, което се признава за служебен стаж или за стаж в дипломатическа служба, в години, месеци и дни във формат (ггммдд). Полето се попълва само при подаване на данни за ЕТЗ за вид правоотношение 02.



**ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО**

За подаване на електронни трудови записи съгласно  
**Наредбата за вписване в регистъра на заетостта**

.....  
(наименование на работодател или органа по назначаването)

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ,  
Служебен № от регистъра на НАП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Адрес за  
кореспонденция: .....  
Адрес по  
чл. 8 от ДОПК: .....

**Предоставяната информация е за:**

1. .... броя електронни трудови записи съгласно приложение № 1 от чл. 8 на Наредбата;
2. .... броя електронни трудови записи съгласно приложение № 2 от чл. 8 на Наредбата;
3. .... броя електронни трудови записи съгласно приложение № 3 от чл. 8 на Наредбата.

(Попълва се една от трите възможности)

**Данни за упълномощеното лице:**

(Попълва се само когато данните се подават от упълномощено лице)

.....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛН/ЛНЧ/Служебен № от регистъра на НАП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Дата:**.....

**Подпис:**.....

(представляващ работодателя/орган по  
назначаване)

**Забележка:** Придружителното писмо се изготвя в един екземпляр и **не се отнася** при подаване на данни чрез Портала за електронни услуги на НАП ([portal.nra.bg](http://portal.nra.bg))

Национална агенция за приходите обработва и защитава личните Ви данни съобразно изискванията на Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г.

Повече подробности за ангажиментите на Националната агенция за приходите, в качеството ѝ на администратор на лични данни, можете да намерите в „Политика по защита на личните данни в Националната агенция за приходите“, публикувана на интернет адрес: [www.nar.bg](http://www.nar.bg), или да се свържете с нас на имейл адреса на Информационния център на НАП: [infocenter@nra.bg](mailto:infocenter@nra.bg) и телефон: 0700 18 700.



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 268  
ОТ 31 ЮЛИ 2024 Г.**

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на земеделието и храните за 2024 година

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:**

**Чл. 1.** (1) Одобрява допълнителни разходи в размер на 15 000 000 лв. по бюджета на Министерството на земеделието и храните за 2024 г. за осигуряване на финансиране на дейности по бюджетна програма „Безопасност по хранителната верига“.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на реструктуриране на разходите и/или трансферите по централния бюджет за 2024 г.

**Чл. 2.** (1) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат разходите по „Политика в областта на земеделието и селските райони“, бюджетна програма „Безопасност по хранителната верига“, по бюджета на Министерството на земеделието и храните за 2024 г.

(2) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат показателите по чл. 24, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 3.** Министърът на земеделието и храните да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на земеделието и храните за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.

**Чл. 4.** Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2024 г.

**Заклучителни разпоредби**

**§ 1.** Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

**§ 2.** Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на земеделието и храните.

**§ 3.** Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:  
**Димитър Главчев**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Габриела Козарева**

**МИНИСТЕРСТВА  
И ДРУГИ ВЕДОМСТВА****МИНИСТЕРСТВО  
НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ**

**Наредба за изменение и допълнение на Наредба № I-157 от 1 октомври 2002 г. за условията и реда за издаване на свидетелство за управление на моторни превозни средства, отчета на водачите и тяхната дисциплина (обн., ДВ., бр. 97 от 2002 г.; изм. и доп., бр. 66 от 2003 г., бр. 93 от 2006 г., бр. 46 и 90 от 2008 г., бр. 94 от 2009 г., бр. 18 от 2013 г., бр. 35 от 2014 г., бр. 37 от 2015 г., бр. 52 от 2017 г., бр. 72 от 2018 г., бр. 67 и 95 от 2020 г. и бр. 75 от 2021 г.)**

**§ 1.** В чл. 2 ал. 2 се изменя така:

„(2) При издаване на свидетелство за управление притежателят му получава определен брой контролни точки за отчет на извършваните нарушения на основание чл. 157, ал. 1 от Закона за движението по пътищата (ЗДвП).“

**§ 2.** В чл. 7 се правят следните изменения:

1. В ал. 2 т. 7 се отменя.

2. В ал. 3 код 95 и неговото значение се заличават.

**§ 3.** Член 8 се отменя.

**§ 4.** В чл. 11 се създава изречение второ:

„Електронен вариант на протоколите се изпраща на Министерството на вътрешните работи чрез системата за обмен на информация между двете ведомства.“

**§ 5.** В чл. 12, ал. 3 се правят следните изменения:

1. Точка 3 се изменя така:

„3. заявления за ускорено издаване на свидетелство за управление на МПС в случаите на придобиване на правоспособност за управление на моторно превозно средство от нова категория, възстановяване на правоспособност на водач, на когото са отнети всички контролни точки, възстановяване на правоспособност на водач, който се е отказал от притежавани от него категории, изтичане на срока на валидност и при вече изтекъл срок на валидност, подмяна на стар образец свидетелство за управление с нов, промяна на данните на водача, отнасящи се до смяна на фамилия и транслитерация, както и при издаване на дубликат се подават в звената „Пътна полиция“ при СДВР/ОДМВР по постоянен адрес. Услугата се осъществява след извършване на проверка в мрежата за автоматизиран

обмен на данни, като при невъзможност да бъде изпълнена същата се трансформира в бърза или обикновена;“.

2. В т. 4 думите „90 дни“ се заменят със „75 дни“.

§ 6. В чл. 13 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1:

а) в т. 3 се създава изречение второ: „електронен вариант на картата за оценка на физическата годност може да се изпраща на Министерството на вътрешните работи чрез системата за обмен на информация между двете ведомства;“

б) точка 5 се изменя така:

„5. копие на удостоверение за завършен курс по първа долекарска помощ при пътно-транспортни произшествия (ПТП) за водачи на МПС или копие на диплома за лицата, отговарящи на хипотезата на чл. 3, ал. 1 и ал. 2 от Наредба № 24 от 2 декември 2002 г. за условията и реда за обучение за оказване на първа долекарска помощ от водачи на моторни превозни средства (ДВ, бр. 116 от 2002 г.);“

в) точка 6 се изменя така:

„б. лица, които са установили обичайното си пребиваване в Република България, подписват декларация по образец съгласно приложение № 1, че обичайното им пребиваване е в Република България и дали притежават свидетелство, издадено от държава членка на Европейския съюз, или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или Конфедерация Швейцария;“

г) създава се нова т. 7:

„7. български граждани, пребиваващи в друга държава извън Европейския съюз или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или Конфедерация Швейцария, подписват декларация по образец съгласно приложение № 2, че обичайното им пребиваване не е в друга държава – членка на Европейския съюз, или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или Конфедерация Швейцария, и дали притежават свидетелство, издадено от държава – членка на Европейския съюз, или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или Конфедерация Швейцария;“

д) досегашната точка 7 става точка 8 и се изменя така:

„8. копие от документ за завършен най-малко първи гимназиален етап на средно образование, а в случай че образованието е завършено в чужда държава – уверение по чл. 110, ал. 3 от Наредба № 11 от 1 септември 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (ДВ., бр. 74 от 2016 г.).“

2. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Изискванията към лицата, които са придобили свидетелство за управление на МПС на база заключения за физическата си годност от ТОЛЕК или ТЦЛЕК, са нормативно уредени в Наредба № 3 от 11 май 2011 г. за изискванията за физическа годност към водачите на моторни превозни средства и условията и реда за извършване на медицинските прегледи за установяване на физическата годност за водачите от различните категории (ДВ, бр. 39 от 2011 г.).“

3. Създава се ал. 5:

„(5) При подаване на заявление за издаване или подмяна на свидетелство за управление на МПС от лице, упълномощено от заявителя с нотариално заверено изрично пълномощно, копие от същото се прилага към заявлението. Към заявлението се представя и декларация за съответното обстоятелство по ал. 1, т. 6 или т. 7, с нотариална заверка на подписа на заявителя.“

§ 7. В чл. 14, ал. 1 в изречение първо думите „чл. 13, ал. 1, т. 1, 3, 4, 6 и 7“ се заменят с „чл. 13, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 6“.

§ 8. В чл. 15, ал. 1, т. 1 след думата „валидност“ се добавя „и при вече изтекъл срок на валидност“.

§ 9. В чл. 16 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 2 се създава изречение второ: „По желание на водача свидетелството за управление на МПС може да се подмени с нов срок на валидност след подаване на документите, посочени в чл. 13, ал. 1, т. 1, 3 и 6.“

2. В ал. 3 думите „по ал. 2“ се заменят с „по ал. 1, т. 1“.

3. Алинея 8 се отменя.

§ 10. В чл. 17 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 2 думите „чл. 13, ал. 1, т. 1, 3, 4, 6 и 7“ се заменят с „чл. 13, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 6“.

2. В ал. 5 думите „приложение № 1“ се заменят с „приложение № 3“.

3. Алинея 12 се изменя така:

„(12) Придобилите правоспособност в Република България водачи с издадено чуждестранно СУМПС по ал. 1, т. 1 или т. 2, които са го изгубили или им е било откраднато, декларират съответното обстоятелство в декларация (приложение № 4), която заверяват нотариално. При подаване на заявление за издаване на българско свидетелство на основание придобитата в Република България правоспособност за управление на МПС водачите предоставят нотариално заверената декларация, копие от която се изпраща чрез ГДНП по компетентност на държавата, издала чуждестранното СУМПС. Свидетелството за управление на МПС се издава за категорията/категиорите, придобита/придобити в Република България.“

5. В ал. 14 думите „ал. 11“ се заменят с „ал. 13“.

§ 11. В чл. 18 думите „приложение № 2“ се заменят с „приложение № 5“.

§ 12. Член 25 се отменя.

§ 13. Член 26 се отменя.

§ 14. В чл. 27 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 т. 3 се отменя.

2. Създава се нова ал. 3:

„(3) При поискване от водача, въз основа на подадено заявление по образец (приложение № 6), в Националния регистър за водачите и техните нарушения и наказания се въвежда статус „Водач на МПС без наказания“ в случаите:

1. когато няма наказания за нарушение на правилата за движение по пътищата от първоначалното придобиване на правоспособност и има стаж, не по-малко от 6 години;

2. когато няма наказания за нарушение на правилата за движение по пътищата през последните 6 години.“

§ 15. В чл. 31, ал. 2, т. 1 думите „приложение № 4“ се заменят с „приложение № 7“.

§ 16. В § 2а от преходните и заключителните разпоредби:

1. В ал. 1 думите „чл. 13, ал. 1, т. 7“ се заменят с „чл. 13, ал. 1, т. 8“.

2. В ал. 2 думите „чл. 13, ал. 1, т. 7“ се заменят с „чл. 13, ал. 1, т. 8“.

§ 17. Навсякъде в наредбата думите „областният отдел на дирекция „Автомобилна инспекция“ (ДАИ)“ се заменят с „регионалното звено на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“.

§ 18. Създава се ново приложение № 1:

„Приложение № 1  
към чл. 13, ал. 1, т. 6

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

от .....  
(три имена)

ЕГН/ЛНЧ/ЛН .....  
Във връзка с чл. 151, ал. 5 и 7 от Закона за движението по пътищата декларирам, че:

– съм установил/а обичайното си пребиваване в Република България по смисъла на § 6, т. 46 от допълнителните разпоредби на Закона за движението по пътищата на следния(те) адрес(и):  
.....  
..... ;

– не притежавам/притежавам свидетелство за управление на моторно превозно средство, издадено от държава – членка на Европейския съюз, № .....  
издадено от .....  
на дата .....  
което ще предам при получаване на българско свидетелство за управление на моторно превозно средство (невярното се зачертава).

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: ..... Подпис: .....  
гр. ....

*Забележка.* Параграф 6, т. 46 от допълнителните разпоредби на Закона за движението по пътищата „Обичайно пребиваване в Република България“ е мястото, където дадено лице обикновено живее повече от 185 дни през последните 12 последователни месеца поради лични или трудови връзки или ако лицето няма трудови връзки – поради лични връзки, които сочат тясна обвързаност на лицето с мястото, където то живее.

За обичайно пребиваване на лице, чиито трудови връзки са на различно място от личните му връзки и което вследствие на това последователно пребивава на различни места в две или повече държави членки, се смята мястото, където са личните му връзки, при условие че лицето редовно се връща там. Спазването на последното условие не е необходимо, ако лицето пребивава в дадена държава членка за изпълнение на задача с определена продължителност. Следването в университет или в друго учебно заведение не се смята за смяна на обичайно пребиваване.“

§ 19. Създава се ново приложение № 2:

„Приложение № 2  
към чл. 13, ал. 1, т. 7

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

от .....  
(три имена)

ЕГН/ЛНЧ/ЛН .....

Декларирам, че:

– не съм установил/а обичайното си пребиваване в друга държава – членка на Европейския съюз, или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или Конфедерация Швейцария, по смисъла на § 6, т. 46 от допълнителните разпоредби на Закона за движението по пътищата .....

..... ;  
– не притежавам/притежавам свидетелство за управление на моторно превозно средство, издадено от държава – членка на Европейския съюз, № .....  
издадено от .....  
на дата .....  
което ще предам при получаване на българско свидетелство за управление на моторно превозно средство (невярното се зачертава).

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: ..... Подпис: .....  
гр. ....

*Забележка.* Параграф 6, т. 46 от допълнителните разпоредби на Закона за движението по пътищата „Обичайно пребиваване в Република България“ е мястото, където дадено лице обикновено живее повече от 185 дни през последните 12 последователни месеца поради лични или трудови връзки или ако лицето няма трудови връзки – поради

лични връзки, които сочат тясна обвързаност на лицето с мястото, където то живее.

За обичайно пребиваване на лице, чиито трудови връзки са на различно място от личните му връзки и което вследствие на това последователно пребивава на различни места в две или повече държави членки, се смята мястото, където са личните му връзки, при условие че лицето редовно се връща там. Спазването на последното условие не е необходимо, ако лицето пребивава в дадена държава членка за изпълнение на задача с определена продължителност. Следването в университет или в друго учебно заведение не се смята за смяна на обичайно пребиваване.“

§ 20. Досегашното приложение № 1 към чл. 17, ал. 5 става приложение № 3.

§ 21. Създава се ново приложение № 4:

„Приложение № 4  
към чл. 17, ал. 12

#### ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата .....  
.....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/ЛН .....  
с ..... № .....  
(посочва се видът на документа, с който се удостоверява самоличността)

издаден/а от .....  
на ....., постоянен (настоящ)  
адрес .....

#### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

.....  
.....  
.....  
(факти и обстоятелства по изгубването/открадването на чуждестранното свидетелство за управление на МПС)

Известно ми е, че при намиране на свидетелство за управление на МПС, издадено от ....., съм длъжен/на незабавно да го предам на органите на Министерството на вътрешните работи с цел връщане на същото на компетентните власти в ..... С подаването на декларацията съм уведомен/а, че за декларираното от мен обстоятелство ще бъдат уведомени компетентните власти в ..... с цел обявяване на свидетелството за невалидно.

За декларираните от мен неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: ..... Декларатор: .....  
гр. .... (подпис)“

§ 22. Досегашното приложение № 2 към чл. 18 става приложение № 5 и се изменя така:

„Приложение № 5  
към чл. 18

ДО  
НАЧАЛНИКА НА  
„ПЪТНА ПОЛИЦИЯ“  
гр. ....

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

от: .....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/ЛН .....

#### ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

Моля да ми бъде издадено международно свидетелство за управление на МПС.

Притежавам национално свидетелство № ...  
..... за категория .....

Подпис: .....

Издадено международно свидетелство за управление на МПС № .....  
на дата .....

гр. .... Служител: .....

§ 23. Досегашното приложение № 3 към чл. 25, ал. 3 става приложение № 6 и се изменя така:

„Приложение № 6  
към чл. 27, ал. 3

ДО  
НАЧАЛНИКА НА  
„ПЪТНА ПОЛИЦИЯ“  
гр. ....

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

от: .....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/ЛН .....

#### ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

Моля да ми бъде въведен статус „Водач на МПС без наказания“ в Националния регистър за водачите и техните нарушения и наказания. Отговарям на изискванията на чл. 27, ал. 3 от Наредба № I-157 на МВР.

Дата: ..... Подпис: .....  
гр. ....“

§ 24. Досегашното приложение № 4 към чл. 31, ал. 2, т. 1 става приложение № 7 и се изменя така:

„Приложение № 7  
към чл. 31, ал. 2, т. 1

ДО  
НАЧАЛНИКА НА  
„ПЪТНА ПОЛИЦИЯ“  
гр. ....

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

от: .....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/ЛН: .....

## ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

Моля да ми бъде издадено удостоверение за правата и наложените ми наказания като водач на МПС.

Същото ще ми послужи пред .....

Дата: ..... Подпис: .....  
гр. ....“

§ 25. Досегашното приложение № 5 към чл. 25, ал. 8 се отменя.

Министър:  
**Калин Стоянов**

4845

## МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

**Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 1 от 2015 г. за придобиване на специалност в системата на здравеопазването** (обн., ДВ, бр. 7 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 83 от 2015 г.; доп., бр. 88 от 2016 г.; изм. и доп., бр. 58 от 2019 г., бр. 54 от 2020 г., бр. 79 от 2021 г.; попр., бр. 81 от 2021 г.; доп., бр. 96 от 2021 г.; изм. и доп., бр. 51 от 2023 г.)

§ 1. Член 8 се изменя така:

„Чл. 8. (1) Висшите училища и Военномедицинската академия предоставят в Министерството на здравеопазването два пъти в годината – в срок до 10 юни и до 10 декември, както и при поискване, информация за броя на регистрираните от тях специализанти по специалности.

(2) Висшите училища и Военномедицинската академия поддържат информация за регистрираните от тях специализанти, която включва:

1. имената по документ за самоличност на специализанта, гражданство и единен граждански номер/личен или друг идентификационен номер на чужденеца от документа за самоличност, вида на пребиваване на чужденеца в страната и дали е с предоставено право на убежище, признат статут на бежанец или хуманитарен статут, или чужденец от българска народност/български произход;

2. наименованието на специалността, по която се обучава специализантът;

3. мястото, на което е приет специализантът съобразно чл. 11, 13 или 22а, и дали то е финансирано от държавата;

4. институцията, в която се провежда теоретичното обучение и базата за обучение, а в случаите, когато базата за обучение е лечебно заведение – номерата и датата на заповедта за одобрение от министъра на здравеопазването за обучение на специализанти по съответната специалност, валидна към датата на започване на обучението за придобиване на специалност

от специализанта, и актуалните последващи заповеди, и срока на одобрението;

5. начална и крайна дата на обучение;

6. придобитата от специализанта специалност от висшето образование, образователно-квалификационна степен и професионална квалификация, серия, номер (фабричен или електронен), регистрационен номер и дата на издаване на дипломата за висше образование, висшето училище, издало дипломата, и държава;

7. в случаите, в които е приложимо – данни за удостоверението за признаване на професионална квалификация, документа за признато висше образование, удостоверението за владене на български език и професионалната терминология на български език от чужденците за упражняване на медицинска професия в Република България, за проведена проверка на познанията по български език на медицинските специалисти, граждани на държави – членки на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария, придобили професионалната си квалификация по медицинска професия в Република България;

8. промяна в данните и обстоятелствата по провеждане на обучението за придобиване на специалност (прекъсване на обучението, продължаване на обучението, прекратяване на обучението, признаване на част от обучението, преминаване на място, финансирано от държавата, промяна на базата за обучение, промяна в имената на специализанта, придобита друга специалност и др.);

9. сесията и годината на допускане до държавния изпит.

(3) При поискване висшите училища и Военномедицинската академия предоставят в Министерството на здравеопазването информацията по ал. 2.“

§ 2. Член 10 се изменя така:

„Чл. 10. (1) Висшите училища и Военномедицинската академия могат да признават части (раздели или модули), които са включени в учебната програма по съответната специалност само от предходно проведено обучение за придобиване на специалност в системата на здравеопазването в Република България или в чужбина.

(2) Признаването на части от учебната програма по ал. 1 от предходно проведено обучение за придобиване на специалност в системата на здравеопазването в Република България се осъществява със заповед на ръководителя на висшето училище или на Военномедицинската академия при условия и по ред, определени от висшите училища и Военномедицинската академия, а от предходно проведено обучение за придобиване на специалност в системата на здравеопазването в чужбина – със заповед на ръководителя на висшето училище или на Военномедицинската академия по реда на чл. 23.

(3) В случаите, когато се признава обучение от предходно придобита друга специалност в системата на здравеопазването, признаването на части от учебната програма по ал. 2 може да обхваща не повече от половината от продължителността на обучението по специалността, по която се обучава специализантът и по която се извършва признаването.

(4) Ако бъде установено, че признаване на преминато обучение не е извършено в съответствие с изискванията на тази наредба, висшето училище или Военномедицинската академия отстраняват несъответствията в 14-дневен срок от установяването.

**§ 3. Член 14 се изменя така:**

„Чл. 14. (1) В 7-дневен срок от сключването на договора или издаването на заповедта по чл. 11, ал. 1 или 4 или чл. 13, ал. 3 базата за обучение изпраща във висшето училище, с което има сключен договор, уведомление за приетия специализант, в което се посочва дали той е приет на място, финансирано от държавата. Към уведомлението се прилагат копия на следните документи:

1. документ, удостоверяващ имената, единния граждански номер или личен или друг идентификационен номер на чужденеца и гражданството на специализанта;

2. диплома за придобитата от специализанта професионална квалификация в Република България или документ, удостоверяващ правото на специализанта да упражнява съответната професия, когато професионалната квалификация е придобита в друга държава;

3. договора, съответно заповедта по чл. 11, ал. 1 или 4 или чл. 13;

4. удостоверение за членство на специализанта в съответната съсловна организация;

5. удостоверение за владене на български език и професионалната терминология на български език, издадено по реда на наредбата по чл. 186, ал. 3, т. 1 от Закона за здравето в случаите по чл. 19, ал. 1 и 2;

6. протокола от проведения конкурс по чл. 17, ал. 3;

7. заповедта на министъра на здравеопазването за одобрение на лечебното заведение за обучение на специализанти по съответната специалност.

(2) В 14-дневен срок от получаване на документите по ал. 1 висшето училище проверява дали подадените документи са в съответствие с изискванията на тази наредба. В случай че са спазени изискванията на наредбата, висшето училище регистрира специализанта и издава книжка за специализация.

(3) Висшето училище изпраща книжката за специализация на базата за обучение в 7-дневен срок от издаването ѝ.

(4) В случай че са установени несъответствия на подадените документи с изискванията на наредбата, висшето училище писмено

уведомява базата за обучение и определя срок за отстраняването им.

(5) В 7-дневен срок от отстраняване на несъответствията по ал. 4 висшето училище регистрира специализанта и издава книжка за специализация.

(6) В случай че несъответствията по ал. 4 не са отстранени в определения срок, висшето училище не регистрира специализанта, за което уведомява базата за обучение.

(7) Когато специализантът се обучава по неклинична специалност, висшето училище, издало заповедта за провеждане на обучението, регистрира специализанта и издава книжката за специализация.

(8) Военномедицинската академия регистрира специализанта, обучаващ се по военномедицинска специалност, и издава книжката за специализация по военномедицинските специалности.

(9) Ако бъде установено, че специализант е регистриран в несъответствие с изискванията на наредбата, в 14-дневен срок от установяването висшето училище или Военномедицинската академия отстраняват несъответствията или заличават регистрацията на специализанта.

**§ 4.** В чл. 21 ал. 5 се отменя.

**§ 5.** В чл. 22в, ал. 2 изречение второ се заличава.

**§ 6.** В чл. 22ж ал. 4 се отменя.

**§ 7.** В чл. 23, ал. 5 думите „прикача в регистъра по чл. 8, ал. 1“ се заменят с „изпраща в Министерството на здравеопазването“.

**§ 8.** В чл. 25 се правят следните изменения:

1. В ал. 5 думите „със заповед на ректора при условия и по ред, определени от висшето училище, регистрирало специализанта. Заповедта за признаване на обучение се прикача в регистъра по чл. 8, ал. 1 в 7-дневен срок от издаването ѝ“ се заменят с „по реда на чл. 10“.

2. В ал. 6 думите „а вписва промяната в регистъра по чл. 8, ал. 1“ се заличават.

**§ 9.** Член 26 се отменя.

**§ 10.** В чл. 29 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 3 се изменя така:

„(3) Съставът на всяка изпитна комисия за държавен изпит за специалност включва председател и не по-малко от двама членове, които:

1. са придобили специалността, за която се създава съответната комисия за държавен изпит за специалност;

2. през последните 5 години са осъществявали дейност по специалността по т. 1;

3. заемат академична длъжност „доцент“ или „професор“ или притежават научна степен „доктор на науките“.

2. Създава се ал. 4:

„(4) По изключение, при липса на най-малко четири лица, които да отговарят на изискванията на ал. 3, се допуска:



1. в състава на комисиите да бъдат включени и лица, които отговарят на изискванията на ал. 3, т. 1 и 2, но не заемат академична длъжност „доцент“ или „професор“, нито притежават научна степен „доктор на науките“;

2. в състава на комисиите за специалностите за лица с професионална квалификация по медицинска професия от професионално направление „Здравни грижи“ и специалностите за лица с висше немедицинско образование да бъдат включени и лекари, лекари по дентална медицина и/или магистър-фармацевти с придобита съответна специалност в системата на здравеопазването.“

§ 11. В чл. 30 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Към предложенията се прилагат документи, удостоверяващи упражняването на специалността през последните 5 години – препис-извлечение от трудова книжка, служебна бележка или друг документ.“

2. Създава се ал. 3:

„(3) Министерството на здравеопазването проверява служебно обстоятелствата по чл. 29, ал. 3, т. 1 и 3.“

§ 12. В чл. 37 думите „прикача в регистъра по чл. 8, ал. 1 в едномесечен срок от издаването му“ се заменят със „съхранява от висшето училище или Военномедицинската академия на хартиен или електронен носител“.

§ 13. Създава се чл. 37а:

„Чл. 37а. (1) В едномесечен срок от издаването на свидетелствата за призната специалност висшите училища предоставят на електронен носител в Министерството на здравеопазването следната информация:

1. имената по документ за самоличност на придобилия специалност, гражданство и единен граждански номер/личен или друг идентификационен номер на чужденеца от документа за самоличност;

2. наименованието на придобитата специалност;

3. сесията и годината на успешното полагане на държавния изпит;

4. придобитата специалност от висшето образование, образователно-квалификационна степен и професионална квалификация, серия, номер (фабричен или електронен), регистрационен номер и дата на издаване на дипломата за висше образование, висшето училище, издало дипломата, и държава;

5. висшето училище или Военномедицинската академия, регистрирали специализанта;

6. серия, номер и дата на издаване на свидетелството за призната специалност.

(2) Въз основа на получената информация по ал. 1 Министерството на здравеопазването поддържа за служебно ползване списък на придобилите специалност в системата на здравеопазването.“

§ 14. В чл. 40, ал. 2 накрая се добавя „на базата на 21 работни дни за месец“.

§ 15. В чл. 41 се правят следните допълнения:

1. В ал. 2 накрая се добавя „на базата на 21 работни дни за месец“.

2. В ал. 3 накрая се добавя „на базата на 21 работни дни за месец“.

3. В ал. 6 накрая се добавя „на базата на 21 работни дни за месец“.

§ 16. В чл. 43, ал. 7 думите „за обучение, което не е проведено във“ се заменят с „които не са с краен получател“, а след думите „министъра на здравеопазването“ се поставя запетая и се добавя „с изключение на средствата по ал. 5“.

§ 17. В чл. 47, ал. 1 думите „регистъра на специализантите в системата на здравеопазването“ се заменят с „предоставената от висшите училища информация по чл. 8, ал. 1“.

§ 18. В приложение № 2 към § 4 от преходните и заключителните разпоредби, в раздел I „Специалности за лица с професионална квалификация „лекар“, ред № 43 се изменя така:

„43. Клинична хематология, придобита като профилна специалност след призната основна специалност	Детска клинична хематология и онкология и Клинична хематология	“
Детски болести		

#### Преходни и заключителни разпоредби

§ 19. За специализантите и придобилите специалност, за които към момента на влизане в сила на тази наредба висшите училища и Военномедицинската академия са подали към Министерството на здравеопазването искане за предоставяне на регистрационни номера, Министерството на здравеопазването в едномесечен срок предоставя регистрационен номер по реда на § 27, ал. 2 от преходните и заключителните разпоредби към Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 1 от 2015 г. за придобиване на специалност в системата на здравеопазването (ДВ, бр. 51 от 2023 г.).

§ 20. (1) В срок до 10.09.2024 г. висшите училища, националните центрове по проблемите на общественото здраве и Военномедицинската академия представят в Министерството на здравеопазването своите предложения за съставта на изпитните комисии по реда на чл. 30.

(2) Министърът на здравеопазването утвърждава със заповед състава на изпитните комисии за държавен изпит за специалност в срок до 15.10.2024 г.

§ 21. Наредбата е съгласувана с министъра на образованието и науката и с министъра на финансите.

За министър:  
**Петко Стефановски**

## МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА И СЪОБЩЕНИЯТА

### Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 от 2004 г. за измерване тонажа на морските кораби (ДВ, бр. 44 от 2004 г.)

§ 1. Член 4 се изменя така:

„Чл. 4. Измерването на тонажа на морските кораби, осъществяването на контрола по измерванията и издаването на документи, свързани с измерването, на български и чужди кораби се извършва от Изпълнителна агенция „Морска администрация“.“

§ 2. В чл. 5 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Измерването на тонажа на морските кораби се извършва от комисии от служители на Изпълнителна агенция „Морска администрация“, определени със заповед на изпълнителния директор на агенцията.“

2. Създава се нова ал. 2:

„(2) Когато комисиите по ал. 1 извършват измерване на тонажа на морските кораби, за които не се изисква да притежават клас, в състава им може да бъдат включени и лица по чл. 73а, ал. 3 от Кодекса на търговското корабоплаване (КТК) с професионална квалификация „инженер-корабостроител“.“

3. Досегашната ал. 2 става ал. 3 и в нея думите „Задължителното и доброволното измерване“ се заменят с „Измерване на морски кораби“, а думите „от Кодекса на търговското корабоплаване (КТК)“ се заменят с „КТК“.

§ 3. В чл. 6 се правят следните изменения:

1. В т. 1 думата „търговски“ се заличава, а думите „регистъра за кораби в Република България“ се заменят с „регистъра за кораби, плаващи под българско знаме“.

2. Точка 2 се изменя така:

„2. чуждите морски търговски кораби с дължина 24 m или повече, които посещават за първи път българско пристанище и:

а) плават под знамето на държава, която не е страна по Международната конвенция за тонажно измерване на корабите – 1969 г., съставена в Лондон на 23 юни 1969 г. (обн., ДВ, бр. 15 от 2003 г.; изм., бр. 90 от 2018 г.), ратифицирана с указ (ДВ, бр. 70 от 1982 г.);

б) плават под знамето на държава, за която Република България няма споразумение за взаимно признаване на мерителните свидетелства;

в) не притежават мерително свидетелство, издадено от призната организация по чл. 73, ал. 2 КТК.“

§ 4. В чл. 7, ал. 2 думите „Международната конвенция за измерване тонажа на кораби от 1969 г.“ се заменят с „Международната конвенция за тонажно измерване на корабите – 1969 г.“.

§ 5. В чл. 8, ал. 2, т. 1 думите „Международната конвенция за измерване тонажа на корабите от 1969 г.“ се заменят с „Международната конвенция за тонажно измерване на корабите – 1969 г.“.

§ 6. В чл. 9, т. 2 думите „Международната конвенция за измерване тонажа на кораби от 1969 г.“ се заменят с „Международната конвенция за тонажно измерване на корабите – 1969 г.“.

§ 7. В чл. 10, ал. 3, т. 1 запетаята след думите „корпусната част“ се заменя с точка и запетая, а текстът до края се заличава.

§ 8. В чл. 11 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) След измерването на кораб с дължина 24 m или повече се съставя акт за измерване на тонажа (приложение № 1), а на кораб с дължина, по-малка от 24 m – протокол за измерване на тонажа (приложение № 1а).“

2. В ал. 2 след думата „Актът“ се поставя запетая, добавя се „съответно протоколът“ и се поставя запетая.

§ 9. В чл. 12 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1:

а) в изречение първо думите „Дирекциите“ се заменят с „Директорите на териториалните дирекции“, а думите „над 24 м“ се заменят с „24 m или повече“;

б) в изречение второ думите „(приложения № 2а и 2б)“ се заменят с „във формата, предвидена в приложение 3 на Международната конвенция за тонажно измерване на корабите – 1969 г.“.

2. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Изчисленият бруто тонаж на кораб с дължина, по-малка от 24 m, се вписва в свидетелството за регистрация на кораба.“

3. В ал. 3, изречение първо думите „дължина, по-голяма от 24 м“ се заменят с „дължина 24 m или повече“, а думите „(приложение № 4)“ се заменят с „по образец, утвърден по реда на чл. 86, ал. 2 КТК“.

§ 10. В чл. 14, ал. 2 думите „Международната конвенция за измерване тонажа на кораби от 1969 г.“ се заменят с „Международната конвенция за тонажно измерване на корабите – 1969 г.“.

§ 11. В заглавието на раздел IV думите „Международната конвенция за измерване тонажа на корабите (1969)“ се заменят с „Международната конвенция за тонажно измерване на корабите – 1969 г.“.

§ 12. В чл. 15, ал. 3, т. 2 думите „1 куб. см“ се заменят с „1 cm<sup>3</sup>“.

§ 13. В чл. 17 се правят следните изменения:

1. В т. 1, буква „а“ думите „25 mm“ се заменят с „25 mm“.

2. В т. 2 думите „0,75 м“ се заменят с „0,75 m“.

3. В т. 3 думите „0,75 м“ се заменят с „0,75 m“.

§ 14. В чл. 19 думите „в куб. м“ се заменят с „в кубични метри“.

§ 15. В чл. 20, ал. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 1:

а) в основния текст думите „в куб. м“ се заменят с „в кубични метри“;

б) в буква „б“ думите „100 мм“ се заменят със „100 mm“.

2. В т. 5:

а) в буква „а“ след думата „водолинии“ се поставя тире и думите „от 1966 г.“ се заменят с „1966 г., подписана в Лондон на 5 април 1966 г. (обн., ДВ, бр. 81 от 2003 г.; изм., бр. 96 от 2004 г. и бр. 96 от 2018 г.), ратифицирана с указ (ДВ, бр. 94 от 1968 г.)“;

б) в буква „б“ след думите „от 1974 г.“ се поставя запетая и се добавя „както е изменена с Протокола от 1988 г., съставена в Лондон на 1 ноември 1974 г. (обн., ДВ, бр. 12 от 2005 г.; изм., бр. 16, 17, 19, 20, 22 и 23 от 2017 г.; изм. и доп., бр. 24 от 2017 г. и бр. 93 от 2018 г.; изм., бр. 40 от 2019 г. и бр. 82 от 2020 г.), ратифицирана с указ (ДВ, бр. 61 от 1983 г.)“;

в) в буква „г“ думите „24 м“ се заменят с „24 m“.

§ 16. В заглавието на раздел V думите „Международната конвенция за измерване на тонажа на кораби (1969)“ се заменят с „Международната конвенция за тонажно измерване на корабите – 1969 г.“.

§ 17. В чл. 23 ал. 1 се изменя така:

„(1) Брутният тонаж (GT) на кораби, за които не се прилага Международната конвенция за тонажно измерване на корабите – 1969 г., както и на кораби, които изпълняват специална държавна служба и за които не е задължително издаването на мерително свидетелство, се изчислява по формулата:

$$GT = (V_1 + V_2) \times K_1, \text{ където:}$$

$$V_1 = L \times B \times D \times C, \text{ където:}$$

$V_1$  е обемът на корпуса до горна палуба в кубични метри съгласно чл. 22;

$L$  е дължината, определена съгласно § 1, т. 10а;

$B$  е широчината, определена съгласно § 1, т. 12;

$D$  е теоретичната височина на борда, определена в метри съгласно § 1, т. 15 или разстоянието при средното ребро от горната част на кила до горната част на планшира, но не повече от 45 на сто от широчината на кораба за безпалубни кораби;

$$C = 0,42 - \text{за кораби с дължина до } 12 \text{ m;}$$

$$C = 0,44 - \text{за кораби с дължина до } 15 \text{ m;}$$

$$C = 0,48 - \text{за кораби с дължина до } 24 \text{ m;}$$

$V_2$  е общият обем на всички закрити пространства над горна палуба съгласно чл. 17 и 18 в кубични метри;

$K_1$  е постоянен коефициент, равен на 0,25.“

§ 18. В чл. 24 думите „15 м“ се заменят с „15 m“.

§ 19. В чл. 25 се правят следните изменения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Брутният тонаж на нов риболовен кораб с максимална дължина, по-малка от 15 m, се определя по формулата:  $GT = K_1 \times V$ , където:

$$K_1 = 0,2 + 0,02 \times \log_{10} V;$$

$$V = a_1 \times (Loa \times B_1 \times D_1), \text{ където:}$$

$B_1$  е широчината в метри съгласно § 1, т. 12;

$D_1$  е височината на борда в метри съгласно § 1, т. 15;

$a_1$  е функция от  $Loa$ ;

$a_1 = 0,5194 + 0,0145 \text{ } Loa$ , но не по-малко от 0,60;

$Loa$  е дължината, определена съгласно § 1, т. 11, буква „а“.

2. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Брутният тонаж на съществуващ риболовен кораб с максимална дължина, по-малка от 15 m, се определя по формулата:

$$GT = K_1 \times V, \text{ където:}$$

$$K_1 = 0,2 + 0,02 \times \log_{10} V;$$

$$V = a_2 \times (Loa \times B_1 \times D_1), \text{ където:}$$

$B_1$  е широчината в метри съгласно § 1, т. 12;

$D_1$  е височината на борда в метри съгласно § 1, т. 15;

$a_2$  е функция от  $Loa$ ;

$a_2 = 0,4974 + 0,0255 \text{ } Loa$ , но не по-малко от 0,60;

$Loa$  е дължината, определена съгласно § 1, т. 11, буква „а“.

§ 20. В § 1 от допълнителните разпоредби се правят следните допълнения:

1. В т. 6 след думите „от кораби“ се поставя запетая и се добавя „1973, изменена с Протокол от 1978 г.“, а след думите „(MARPOL 73/78)“ се добавя „и с Протокол от 1997 г., съставена в Лондон на 2 ноември 1973 г. (обн., ДВ, бр. 12 от 2005 г.; изм., бр. 96 от 2018 г., бр. 86, 87, 90, 91, 94 и 95 от 2019 г., бр. 30, 32, 33, 34, 35, 37, 79, 81, 85 и 86 от 2021 г. и бр. 73 от 2022 г.), ратифицирана със закон (ДВ, бр. 94 от 2004 г.)“.

2. В т. 7 след думите „от кораби“ се поставя запетая и се добавя „1973, изменена с Протокол от 1978 г.“, а след думите „(MARPOL 73/78)“ се добавя „и с Протокол от 1997 г.“.

3. Създава се т. 10а:

„10а. „дължина на корпус ( $L$ )“ е дължината на кораба, определена в съответствие с правило 5.2.3 от БДС EN ISO 8666:2020;“.

4. В т. 11, буква „в“ думите „Конвенцията за тонажно измерване на корабите, Осло 1947 г.“ се заменят с „Конвенцията за приемане на единна система за измерване на корабите, подписана в Осло на 10 юни 1947 г.“ и се поставя запетая.

§ 21. Създава се приложение № 1а към чл. 11, ал. 1:

„Приложение № 1а  
към чл. 11, ал. 1

### ПРОТОКОЛ

#### ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ТОНАЖА НА ПЛАВАТЕЛЕН СЪД С ДЪЛЖИНА ДО 24 m

Днес, ..... г., комисия от служители в Изпълнителна агенция „Морска администрация“ в състав:

1. ....,
2. ....,

извърши измерване на плавателен съд .....

в присъствието на: .....

(собственик на плавателния съд/представител)

1. Модел ..... Година и място на постройка .....
2. Проектна категория .....  
Максимален брой лица на борда .....
3. Корпус № ..... Материал .....
4. Двигател (стационарен/извънбордов), марка ..... , година .....
5. Модел ..... № ..... ,  
мощност ...../..... к.с./kW.
6. Вид гориво ..... Вместимост на горивните резервоари ..... l.

При извършения преглед са получени следните резултати:

$L = \dots\dots\dots m$ ;  $B = \dots\dots\dots m$ ;

$D = \dots\dots\dots m$ ;  $d_{max} = \dots\dots m$ ;  $f_{min} = \dots\dots mm$ .

$L$  – „дължина на корпус ( $L$ )“ на кораба, е дължината, определена като разстояние в права линия между най-предната точка на носа на кораба и най-задната точка на кърмата, която:

а) включва всички структурни и интегрални части на плавателния съд, които не могат да бъдат отделени, без да бъде разрушено плавателното средство и без да се засегне неговата структурна цялост (стълби, платформи, пропульсивни и рулеви приводи и устройства, фалшборд и връзки корпус/палуба и др.);

б) не включва подвижните части, които могат да бъдат отделени, без да бъде разрушено плавателното средство и без да се засегне неговата структурна цялост (бушприти, буртици и гумени отбивачи в двата края на плавателния съд, фитинги, кормила, изходни задвижвания, извънбордови двигатели и техните монтажни скоби и плочи, платформи за гмуркане, платформи за качване, бордови балони, ако те не действат като хидростатична опора, когато плавателният съд е в покой или в ход, и др.); при многокорпусни плавателни съдове дължината на всеки корпус се измерва

поотделно, като за дължина на корпуса ( $L$ ) се приема най-голямата измерена дължина.

$B$  – „широчина на кораба“, е максималната широчина, измерена в средата на кораба до външната линия на реброто (вътрешната повърхност на обшивката) – при кораб с метален корпус, съответно до външната повърхност на корпуса – при кораб с обшивка от какъвто и да е друг материал.

$D$  – „височина на борда“, е разстоянието в метри, измерено в средата на кораба, като:

а) на кораби, построени от метал, височината на борда е вертикалното разстояние, измерено от горния ръб на кила до долната страна на горната палуба при борда;

б) на дървени и със смесена конструкция кораби височината на борда се измерва от долния ръб на изреза, в който обшивката влиза в кила; когато формата на долната част на средното сечение на кораба е вдлъбната или когато обшивката е от дебели дъски, височината на борда се измерва от точката, в която линията на хоризонталната равнина на дъното на кораба, продължена към диаметралната равнина на корпуса, пресича страната на кила;

в) на кораби без палуба за височина на борда се взема разстоянието при средното ребро от горната част на кила до горната част на планшира.

$d_{max}$  – максималното газене на кораба от водолинията до най-ниската издадена част на корпуса или неподвижно закрепен към него елемент/движител, което се вписва в свидетелството за регистрация и свидетелството за годност ( $Z$ -колона, винт, крило).

$f_{min}$  – „минимален надводен борд“, е разстоянието от водолинията при максимално газене до горния край на палубната обшивка при борда в средата на кораба, при безпалубни плавателни съдове – до горния край на планшира.

На основание извършеното измерване тонажът на плавателния съд се определя по формулата:  $GT = V \times K_1$ , където:

$$V = V_1 + V_2;$$

$V_1$  е обемът на корпуса до горна палуба в кубични метри, като:

$$V_1 = L \times B \times D \times C;$$

$$C = 0,42 \text{ – за кораби с дължина до } 12 \text{ m};$$

$$C = 0,44 \text{ – за кораби с дължина до } 15 \text{ m};$$

$$C = 0,48 \text{ – за кораби с дължина до } 24 \text{ m};$$

$V_2$  е общият обем на всички закрити пространства над горна палуба;

$$K_1 = 0,25.$$

Нетният тонаж ( $NT$ ) се определя по формулата:  $NT = 0,30 GT$ .

Бруто и нето тонажът на плавателните съдове с дължина до 24 m се измерва в тонове и се изчислява и записва в корабните свидетелства с точност до тон.

Бруто тонаж GT = ..... Нето тонаж NT = .....

Комисия: 1. .... Собственик/ .....  
(подпис) Представител: (подпис)

2. .... Име и фамилия: .....  
(подпис)

*Забележка. Ако плавателният съд има надстройка/и над палубата, се прилага допълнителна скица с точните ѝ/им разположение и размери.*

#### **ОБЕМ НА ВСИЧКИ ЗАКРИТИ ПРОСТРАНСТВА НАД ГОРНА ПАЛУБА:**

.....“

§ 22. Приложения № 2а и № 2б към чл. 12, ал. 1 се отменят.

§ 23. Приложение № 3 към чл. 12, ал. 2 се отменя.

§ 24. Приложение № 4 към чл. 12, ал. 3 се отменя.

#### **Заключителна разпоредба**

§ 25. В Наредба № 5 от 2004 г. за корабните документи (обн., ДВ, бр. 88 от 2004 г.; изм., бр. 109 от 2004 г., бр. 73 от 2005 г., бр. 9, 30 и 49 от 2009 г., бр. 54 от 2010 г., бр. 11 от 2011 г.; изм. и доп., бр. 39 от 2013 г., бр. 7 от 2015 г., бр. 52, 62 и 85 от 2017 г., бр. 88 от 2018 г. и бр. 65 от 2021 г.) в чл. 22 се правят следните изменения:

1. В ал. 1 думите „дължина, по-голяма от 24 m“ се заменят с „дължина 24 m или повече“.

2. Алинея 3 се отменя.

3. Навсякъде в текста думите „по ал. 1, 2 и 3“ се заменят с „по ал. 1 и 2“.

4. Алинея 5 се изменя така:

„(5) Свидетелствата по ал. 1 и 2 са безсрочни. Свидетелството по ал. 1 се издава на английски език, а свидетелството по ал. 2 – на български език.“

5. Алинея 8 се отменя.

Министър:  
**Георги Гвоздейков**

4844

**Поправка.** Министерството на регионалното развитие и благоустройството прави поправки на технически грешки в § 82 на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № РД-02-20-8 от 2013 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи (ДВ, бр. 58 от 2024 г.):

1. В т. 1 думите „съгласно чл. 16а“ да се четат „съгласно чл. 15а“.

2. Думите „1. В т. 5 буква „б“ се изменя така:“ да се четат „3. В т. 5 буква „б“ се изменя така:“.

4876

**НЕОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**  
**ДЪРЖАВНИ ВЕДОМСТВА, УЧРЕЖДЕНИЯ,**  
**ОБЩИНИ И СЪДИЛИЩА**

**КАМАРА НА АРХИТЕКТИТЕ В БЪЛГАРИЯ**

Методика за изменение на Методиката за определяне на размера на възнагражденията за предоставяне на проектантски услуги в устройственото планиране и в инвестиционното проектиране (обн., ДВ, бр. 41 от 2007 г.; изм. и доп., бр. 37 от 2019 г.; изм., бр. 94 от 2022 г. и бр. 100 от 2023 г.)

§ 1. В приложение № 1 „Себестойност на проектантски услуги по част „Архитектурна – Инвестиционно проектиране“ към чл. 7, ал. 2 се правят следните изменения:

1. В чл. 19, ал. 1, изречение второ думите „като процент от общата себестойност на предоставената проектантска услуга в долната таблица:“ се заменят с „по процентната стойност или по вложено време за фази 1, 2 и 9 и като процент от общата себестойност на предоставената проектантска услуга по фази от 3 до 8 в долната таблица:“.

2. Таблицата към чл. 19, ал. 1 се изменя така:

ФАЗИ	Оценяване на основните проектантски услуги в % от общата себестойност		
	сгради	площни обекти	интериори
ФАЗА 1 – Предварителни (прединвестиционни) проучвания	2 % или по вложено време	2 % или по вложено време	2 % или по вложено време
ФАЗА 2 – Обемно-устройствени проучвания	5 % или по вложено време	5 % или по вложено време	5 % или по вложено време
ФАЗА 3 – Идеен проект	16	16	16
ФАЗА 4 – Технически проект	20	23	21
ФАЗА 5 – Работен проект (работни чертежи и детайли)	15	15	15
ФАЗА 6 – Изготвяне на количествени сметки и оформянето им във вид на тръжни книжа	7	7	7
ФАЗА 7 – Съдействие при организация и провеждане на търг/търгове за избор на изпълнители	4	3	3
ФАЗА 8 – Инвеститорски контрол, авторски контрол, координация на строителния процес до въвеждане в експлоатация	30	28	30
ФАЗА 9 – Комплектоване на архивна документация, установяване на дефекти по обекта и съдействие за отстраняването им в рамките на гаранционните срокове	1 % или по вложено време	1 % или по вложено време	1 % или по вложено време
Общо	100	100	100

3. В таблица № 1 „Определяне на хонорарната зона на видовете сгради“ се правят следните изменения:

1. Заглавието на таблицата придобива следната редакция: „Таблица № 1. Определяне на строителна стойност и хонорарна зона на видовете сгради“.

2. Таблица № 1 се изменя така:

Хонорарна зона	Вид сграда	Подвид
I	Жилищни сгради	Едноетажни постройки за временно обитаване без сутерен
II	Жилищни сгради	Едно- и двуфамилни сгради, сгради близнак и редови постройки
III	Жилищни сгради	Сгради със средни изисквания, многофамилни жилищни сгради с до 4 етажа включително над терена
IV	Жилищни сгради	Жилищни сгради с повишени изисквания, апартаментни сгради с 5 и повече етажа над терена, терасовидни жилищни сгради, жилища с обществено-обслужващи части в партерните етажи

Хонорар-на зона	Вид сграда	Подвид
V	Жилищни сгради	Луксозни жилищни сгради с високи изисквания, реконструкция, реставрация и адаптация на исторически сгради – НКЦ
I	Сгради за обществено обслужване в областта на хотелиерството, общественото хранене и развлеченията	Бунгала, самостоятелни заведения за бързо хранене, павилиони
II	Сгради за обществено обслужване в областта на хотелиерството, общественото хранене и развлеченията	Сгради за краткосрочно обитаване без хранителен блок: къмпинги, туристически спални и заслони; хостели, обикновени самостоятелни заведения за обществено хранене, домове за настаняване на възрастни хора
III	Сгради за обществено обслужване в областта на хотелиерството, общественото хранене и развлеченията	Хотели с ресторант 2 и 3 звезди, семейни хотели, апартаментни хотели, мотели, планински хижи с хранителен блок, туристически селища, общежития, самостоятелни ресторанти, луксозни заведения, нощни клубове, дискотеки, игрални зали, казина, барове
IV	Сгради за обществено обслужване в областта на хотелиерството, общественото хранене и развлеченията	Хотели с ресторанти 4 и 5 звезди, многофункционални туристически комплекси, развлекателни комплекси
V	Сгради за обществено обслужване в областта на хотелиерството, общественото хранене и развлеченията	Реконструкция, реставрация и адаптация на исторически сгради – НКЦ
II	Сгради за обществено обслужване в областта на културата и изкуството	Малки обществени клубове за култура
III	Сгради за обществено обслужване в областта на културата и изкуството	Многофункционални зали с културно-образователно предназначение, библиотеки и читалища, кинозали, танцови зали, изложбени сгради
IV	Сгради за обществено обслужване в областта на културата и изкуството	Музеи, художествени галерии, концертни, оперни, театрални и други зали, специализирани библиотеки, кинокомплекси
V	Сгради за обществено обслужване в областта на културата и изкуството	Театри, оперни и концертни зали с национално значение, реконструкция, реставрация и адаптация на сгради – НКЦ
I	Сгради за обществено обслужване в областта на търговията и др.	Преместваеми търговски обекти, автомивки, автосервиси
II	Сгради за обществено обслужване в областта на търговията и др.	Малки едноетажни търговски обекти, бензиностанции
III	Сгради за обществено обслужване в областта на търговията и др.	Супермаркети, автосалони, базари, покрити пазари, панаирни халета, специализирани магазини
IV	Сгради за обществено обслужване в областта на търговията и др.	Многоетажни търговски центрове
V	Сгради за обществено обслужване в областта на търговията и др.	Реконструкция, реставрация и адаптация на исторически сгради – НКЦ
III	Сгради – учебни и за научни изследвания	Сгради на детски градини, общообразователни училищни сгради

Хонорарна зона	Вид сграда	Подвид
IV	Сгради – учебни и за научни изследвания	Специализирани училища, университетски комплекси, университетски сгради, сгради за научноизследователска дейност
V	Сгради – учебни и за научни изследвания	Научноизследователски центрове
III	Сгради за административно обслужване	Общински административни центрове, административни сгради до 3 етажа
IV	Сгради за административно обслужване	Обществени центрове, сгради на централните и териториалните администрации, редови съдебни сгради, банкови и небанкови финансови сгради, представителни офис сгради
V	Сгради за административно обслужване	Правителствени сгради, посолства, сгради със специален режим на сигурност, реконструкция, реставрация и адаптация на исторически сгради – НКЦ
III	Сгради за обществено обслужване с култово и религиозно предназначение	Малки сгради с култово и религиозно предназначение, погребални комплекси
IV	Сгради за обществено обслужване с култово и религиозно предназначение	Храмове за богослужение, църкви, джамии, синагоги и др., манастирски комплекси, крематориуми и обредни домове, погребални (ритуални) салони
V	Сгради за обществено обслужване с култово и религиозно предназначение	Реконструкция, реставрация и адаптация на исторически сгради – НКЦ
II	Сгради за обществено обслужване в областта на здравеопазването и социалните грижи	Аварийни и санитарни постове, аптеки и дрогерии, ветеринарни клиники, селскостопански и ветеринарни аптеки, сгради за индивидуални и групови практики за медицинска помощ
III	Сгради за обществено обслужване в областта на здравеопазването и социалните грижи	Лечебни заведения за извънболнична помощ – амбулатории за първична медицинска помощ и за специализирана медицинска помощ и детски консултации, самостоятелни медико-диагностични и медико-технически лаборатории, медицински, стоматологични центрове, домове за медико-социални грижи с медицинско обслужване за стари хора и лица с увреждания; сгради на инспекция за опазване и контрол на общественото здраве (вкл. ветеринарни) и др.
IV	Сгради за обществено обслужване в областта на здравеопазването и социалните грижи	Лечебни заведения за болнична помощ (родилни домове, психиатрични болници, диспансери, центрове за спешна медицинска помощ), медицински центрове, центрове за трансфузионна хематология, центрове за хемодиализа, диагностично-консултативни центрове, болници за долекуване, продължителни терапии и/или рехабилитация, сгради за почивка и лечение, в които се осигурява медицинско обслужване, балнеосанаториуми и други санаториални заведения; сгради, използвани за събиране и съхранение на кръв и биопродукти за хуманни цели и др.
V	Сгради за обществено обслужване в областта на здравеопазването и социалните грижи	Университетски и военни болници и комплекси
I	Сгради за обществено обслужване в областта на транспорта и съобщенията	Открити навеси, паркинги, навеси за велосипеди, спирки на транспорта
II	Сгради за обществено обслужване в областта на транспорта и съобщенията	Гаражни постройки като допълващо застрояване, едноетажни гаражи, транспортни съоръжения, пешеходни надлези (пасарелки) и подлези
III	Сгради за обществено обслужване в областта на транспорта и съобщенията	Многоетажни гаражи, паркинги, интегрирани с други видове експлоатация, хангари и депа за превозни средства
IV	Сгради за обществено обслужване в областта на транспорта и съобщенията	Приемни сгради и съоръжения на: летища, автогари, железопътни гари, морски и речни гари, специални сгради и съоръжения



Хонорарна зона	Вид сграда	Подвид
V	Сгради за обществено обслужване в областта на транспорта и съобщенията	Реконструкция, реставрация и адаптация на исторически сгради – НКЦ
II	Сгради за спорт във и извън урбанизираните територии	Малки обслужващи сгради към спортни обекти
III	Сгради за спорт във и извън урбанизираните територии	Тренировъчни зали за всички видове спортове без места за публика, зали за спорт с развлекателни съоръжения – боулинг и др.
IV	Сгради за спорт във и извън урбанизираните територии	Спортни зали с места за публика и възможност за провеждане на локални и национални състезания, комплекси за отдих и развлечения
V	Сгради за спорт във и извън урбанизираните територии	Спортни комплексни съоръжения за многофункционално спортно предназначение с места за публика и възможност за провеждане на международни състезания
I	Сгради с производствено предназначение	Производствени невеси – немеханизирани
II	Сгради с производствено предназначение	Еднопространствени производствени сгради, затворени еднотажни халета, работилници без кранов път
III	Сгради с производствено предназначение	Многоетажни производствени сгради, административно-обслужващи сгради към производствени обекти; многопространствени производствени промишлени сгради
IV	Сгради с производствено предназначение	Производствени сгради за: хранително-вкусовата, фармацевтичната, електротехническата промишленост, машиностроенето
V	Сгради с производствено предназначение	Сгради със специализирано или опасно производство
I	Селскостопански сгради	Открити навеси, открити сушилни, сеновали и други прости селскостопански сгради
II	Селскостопански сгради	Немеханизирани складове за зърнени храни и концентриран фураж, механизирани зърноплощадки, сгради за селскостопанска техника, оранжерии
III	Селскостопански сгради	Животновъдни ферми, механизирани сушилни за плодове и зеленчуци, хранителни фуражни кухни, изолационни и карантинни сгради, механизирани ремонтни работилници, кланици, битови и административнообслужващи сгради
IV	Селскостопански сгради	Животновъдни комплекси; кравеферми, овцеферми, птицеферми, конезаводи и др., лозаро-винарски предприятия, сгради за тютюнопроизводство, сгради за преработване на мляко, месо и риба
I	Складови сгради	Немеханизирани, нетемперирани складове
II	Складови сгради	Складове, обслужвани ръчно или механизирано с техника, движеща се по пода
III	Складови сгради	Едноетажни и многоетажни складове, обслужвани с мостови кранове, резервоари за вода, силози, резервоари за гориво, бензиностанции и газостанции
IV	Складови сгради	Закрити автоматизирани складове
I	Административни сгради	Едноетажни административни сгради
II	Административни сгради	Административни сгради с височина до 15 метра
III	Административни сгради	Административни сгради с височина от 15 до 28 метра
IV	Административни сгради	Административни сгради с височина от 28 до 75 метра
V	Административни сгради	Административни сгради с височина над 75 метра, реконструкция, реставрация и адаптация на исторически сгради – НКЦ

§ 2. В приложение № 2 „Собестойност на проектантски услуги по част „Архитектурна – устроятвенно планиране“ към чл. 7, ал. 2, забележката по т. 1 към таблица № 4 по т. 7 „Собестойност на плановете и схемите“ се изменя така:

„1. Стойностите под 5000 лв. могат да се договарят по вложено време или екстраполират, а над 1 000 000 лв. само се екстраполират.“

#### **Заклучителна разпоредба**

§ 3. Настоящото изменение на Методиката за определяне на размера на възнагражденията за предоставяне на проектантски услуги в устроятственото планиране и в инвестиционното проектиране се приема на основание чл. 6, т. 7 и чл. 20, ал. 1, т. 5 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

Методиката е приета от 23-тото редовно общо събрание на Камарата на архитектите в България на 16 май 2024 г.

Председател на УС:  
**Вл. Милков**

4767

### **СТОЛИЧНА ОБЩИНСКА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИВАТИЗАЦИЯ И ИНВЕСТИЦИИ**

#### **РЕШЕНИЕ № 28 от 18 юли 2024 г.**

На основание чл. 3, ал. 3, т. 2, чл. 4, ал. 4 и чл. 31, ал. 3 от ЗПСК, чл. 5 от Наредбата за търговете и конкурсите и Решение № 553 от 29.06.2023 г. на Столичния общински съвет Надзорният съвет на Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции реши:

1. На 4.09.2024 г. от 14 ч. в Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции, пл. Славейков № 6, ет. 1, да се проведе публичен търг с явно наддаване за продажба на обект: Поземлен имот с идентификатор 68134.8554.60, представляващ УПИ IX-60 и сграда с идентификатор 68134.8554.60.1, кв. 6, м. Враждебна-юг, намиращ се в София, кв. Враждебна, ул. 47-ма № 1, общински нежилищен имот, стопанисван от Район „Кремиковци“.

2. Начална тръжна цена – 85 000 лв. (Сделката се облага с 20 % ДДС.)

3. Стъпка на наддаване – 3000 лв.

4. Депозитът за участие – 8500 лв., се внася по банкова сметка на Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции № BG 49 SOMB 9130 33 26474601, BIC – SOMBBG SF, при „Общинска банка“ АД, ул. Врабча № 6, София. Краен срок за внасяне на депозитите – всеки работен ден, но не по-късно от деня, предхождащ търга.

5. Срок на закупуване на тръжна документация – до 2.09.2024 г. вкл., в приемното време на СОАПИ – от 14 до 16 ч. Цената на тръжната документация в размер 240 лв. (с вкл. ДДС) е платима в брой в сградата на СОАПИ, пл. Славейков № 6, ет. 1, стая № 17.

6. Срок за подаване на предложения за участие в търга – всеки работен ден, но не по-късно от деня, предхождащ търга, в приемното време на СОАПИ – от 14 до 16 ч., в стая № 1.

7. Оглед на обекта – всеки работен ден до деня на търга след закупуване на тръжна документация.

Председател на Надзорния съвет:  
**П. Прошков**

4750

#### **РЕШЕНИЕ № 29 от 18 юли 2024 г.**

На основание чл. 3, ал. 3, т. 2, чл. 4, ал. 4 и чл. 31, ал. 3 от ЗПСК, чл. 5 от Наредбата за търговете и конкурсите и Решение № 631 от 13.07.2023 г. на Столичния общински съвет Надзорният съвет на Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции реши:

1. На 3.09.2024 г. от 10 ч. в Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции, пл. Славейков № 6, ет. 1, да се проведе публичен търг с явно наддаване за продажба на обект: Поземлен имот с идентификатор 68134.8554.1706 в УПИ VIII-43, кв. 5, м. Враждебна-юг, намиращ се в София, кв. Враждебна, ул. 53-та, общински нежилищен имот, стопанисван от Район „Кремиковци“.

2. Начална тръжна цена – 104 000 лв. (Сделката се облага с 20 % ДДС.)

3. Стъпка на наддаване – 5000 лв.

4. Депозитът за участие – 10 400 лв., се внася по банкова сметка на Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции № BG 49 SOMB 9130 33 26474601, BIC – SOMBBG SF, при „Общинска банка“ АД, ул. Врабча № 6, София. Краен срок за внасяне на депозитите – всеки работен ден, но не по-късно от деня, предхождащ търга.

5. Срок на закупуване на тръжна документация – до 30.08.2024 г. вкл., в приемното време на СОАПИ – от 14 до 16 ч. Цената на тръжната документация в размер 240 лв. (с вкл. ДДС) е платима в брой в сградата на СОАПИ, пл. Славейков № 6, ет. 1, стая № 17.

6. Срок за подаване на предложения за участия в търга – всеки работен ден, но не по-късно от деня, предхождащ търга, в приемното време на СОАПИ – от 14 до 16 ч., в стая № 1.

7. Оглед на обекта – всеки работен ден до деня на търга след закупуване на тръжна документация.

Председател на Надзорния съвет:  
**П. Прошков**

4751

#### **РЕШЕНИЕ № 30 от 18 юли 2024 г.**

На основание чл. 3, ал. 3, т. 2, чл. 4, ал. 4 и чл. 31, ал. 3 от ЗПСК, чл. 5 от Наредбата за търговете и конкурсите и Решение № 79 от 29.06.2023 г. на Столичния общински съвет Надзорният съвет на Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции реши:

1. На 3.09.2024 г. от 14 ч. в Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции, пл. Славейков № 6, ет. 1, да се проведе публичен търг с явно наддаване за продажба на обект: Поземлен имот с идентификатор 68134.1894.913, представляващ УПИ XVII – за „коо“, кв. 68,

м. Карпузица, намиращ се в София, кв. Карпузица, ул. Дамяница, общински нежилищен имот, стопанисван от Район „Витоша“.

2. Начална тръжна цена – 550 000 лв. (Сделката се облага с 20 % ДДС.)

3. Стъпка на наддаване – 15 000 лв.

4. Депозитът за участие – 55 000 лв., се внася по банкова сметка на Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции № BG 49 SOMB 9130 33 26474601, BIC – SOMBBG SF, при „Общинска банка“ АД, ул. Врабча № 6, София. Краен срок за внасяне на депозитите – всеки работен ден, но не по-късно от деня, предхождащ търга.

5. Срок на закупуване на тръжна документация – до 30.08.2024 г. вкл., в приемното време на СОАПИ – от 14 до 16 ч. Цената на тръжната документация в размер 240 лв. (с вкл. ДДС) е платима в брой в сградата на СОАПИ, пл. Славейков № 6, ет. 1, стая № 17.

6. Срок за подаване на предложения за участия в търга – всеки работен ден, но не по-късно от деня, предхождащ търга, в приемното време на СОАПИ – от 14 до 16 ч., в стая № 1.

7. Оглед на обекта – всеки работен ден до деня на търга след закупуване на тръжна документация.

Председател на Надзорния съвет:

**П. Прошков**

4752

#### **РЕШЕНИЕ № 31 от 18 юли 2024 г.**

На основание чл. 3, ал. 3, т. 2, чл. 4, ал. 4 и чл. 31, ал. 3 от ЗПСК, чл. 5 от Наредбата за търговете и конкурсите и Решение № 171 от 24.03.2022 г. на Столичния общински съвет Надзорният съвет на Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции реши:

1. На 2.09.2024 г. от 14 ч. в Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции, пл. Славейков № 6, ет. 1, да се проведе публичен търг с явно наддаване за продажба на обект: Сграда с идентификатор 02659.2195.823.2, намиращ се в гр. Баня, ул. Петков Д. Петков № 1, общински нежилищен имот, стопанисван от Район „Баня“.

2. Начална тръжна цена – 245 000 лв. (Сделката не се облага с 20 % ДДС на основание чл. 45, ал. 3 от ЗДДС.)

3. Стъпка на наддаване – 5000 лв.

4. Депозитът за участие – 24 500 лв., се внася по банкова сметка на Столичната общинска агенция за приватизация и инвестиции № BG 49 SOMB 9130 33 26474601, BIC – SOMBBG SF, при „Общинска банка“ АД, ул. Врабча № 6, София. Краен срок за внасяне на депозитите – всеки работен ден, но не по-късно от деня, предхождащ търга.

5. Срок на закупуване на тръжна документация – до 29.08.2024 г. вкл., в приемното време на СОАПИ – от 14 до 16 ч. Цената на тръжната документация в размер 240 лв. (с вкл. ДДС) е платима в брой в сградата на СОАПИ, пл. Славейков № 6, ет. 1, стая № 17.

6. Срок за подаване на предложения за участия в търга – всеки работен ден, но не по-късно от деня, предхождащ търга, в приемното време на СОАПИ – от 14 до 16 ч., в стая № 1.

7. Оглед на обекта – всеки работен ден до деня на търга след закупуване на тръжна документация.

Председател на Надзорния съвет:

**П. Прошков**

4753

#### **ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПАЗАРДЖИК**

**ЗАПОВЕД № ТУ-145**

**от 22 юли 2024 г.**

На основание чл. 129, ал. 3, т. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Протокол № ОЕСУТ-1 от 22.05.2024 г. на областния експертен съвет по устройство на територията, назначен със Заповед № РД-84 от 10.05.2024 г. на областния управител на област Пазарджик, заявление с вх. № 3800-6/1.02.2024 г., допълнено с вх. № 3800-6-3/15.04.2024 г., вх. № 3800-6-7/17.05.2024 г. и вх. № 3800-6-8/16.07.2024 г. от „Еуросоляр Инвест“ – ООД, гр. Пловдив, чрез пълномощник Емин Рафат Мустафа, и представените части на изработен подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект на техническата инфраструктура и съгласувателни писма, становища, решения и протоколи към него, разрешението по чл. 124а, ал. 3 и чл. 124б от ЗУТ със Заповед № ТУ-146 от 2.08.2023 г. на областния управител на област Пазарджик и съобщаването на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ от Община Пещера и Община Пазарджик на изработения ПУП – ПП с обявления в „Държавен вестник“, бр. 25 от 2024 г., съгласно предоставените с писмо с вх. № 3800-6-4/24.04.2024 г. от Община Пещера констативен акт от 23.04.2024 г. за липса на възражения по обявления ПУП – ПП и писмо с вх. № 3800-6-5/24.04.2024 г. от Община Пазарджик констативен акт от 22.04.2024 г. за липса на възражения по обявления ПУП – ПП одобрявам подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект на техническата инфраструктура „Нов присъединителен въздушен електропровод ВЛ/220 kV“ за присъединяване на бъдеща електрическа повишаваща подстанция 110/220 kV, която ще се намира в ПИ с идентификатор 61371.515.259, с. Радилово, община Пещера, област Пазарджик, към електроенергийната мрежа на страната в съществуваща подстанция 220 kV „Алеко“ (п/ст 220 kV „Алеко“). Трасето попада на територията на две общини – Пещера и Пазарджик, област Пазарджик.

Възложител: „Еуросоляр Инвест“ – ООД, гр. Пловдив, ЕИК 203259914, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, ул. Васил Априлов № 176.

Дължината на трасето е 9051 м, от които 6301 м на територията на община Пазарджик и 2750 м на територията на община Пещера, като сервитутната зона е ивица по трасето с различна ширина според вида територия. Подробният устройствен план предвижда трасето на новата ВЛ 220 kV да започне от ПИ 61371.515.259 и да достигне до ПИ 15028.68.197, като се засягат поземлени имоти с идентификатори по кадастралната карта и кадастралните регистри, както следва:

– в землището на с. Радилово с ЕКАТТЕ 61371, община Пещера, област Пазарджик: 61371.14.1, 61371.14.7, 61371.14.9, 61371.14.15, 61371.14.21, 61371.14.28, 61371.14.37, 61371.14.38, 61371.14.39, 61371.14.41, 61371.14.42, 61371.14.46, 61371.14.54, 61371.14.55, 61371.14.56, 61371.14.57, 61371.14.58, 61371.14.68, 61371.14.75, 61371.14.76, 61371.14.78, 61371.14.80, 61371.14.83, 61371.22.1, 61371.22.4, 61371.22.5, 61371.22.6, 61371.22.7, 61371.22.8, 61371.22.14, 61371.28.32, 61371.28.33, 61371.28.34, 61371.28.66, 61371.28.69, 61371.29.78, 61371.29.79, 61371.29.80, 61371.29.81, 61371.29.82, 61371.29.83, 61371.29.89, 61371.31.63, 61371.31.64, 61371.31.65, 61371.31.66, 61371.31.67, 61371.31.108, 61371.31.114, 61371.31.115, 61371.511.2, 61371.511.3, 61371.511.6, 61371.511.9, 61371.511.17, 61371.511.19, 61371.512.2, 61371.512.3, 61371.512.4, 61371.514.1, 61371.514.5, 61371.514.6, 61371.514.7, 61371.514.8, 61371.514.9, 61371.514.12, 61371.514.18, 61371.515.259, 61371.515.262, 61371.565.269;

– в землището на с. Капитан Димитриево с ЕКАТТЕ 36124, община Пещера, област Пазарджик: 36124.502.2, 36124.502.13, 36124.502.16, 36124.502.22, 36124.502.31, 36124.502.33, 36124.502.36, 36124.502.37, 36124.502.38, 36124.502.40, 36124.502.41, 36124.502.42, 36124.502.43, 36124.502.52, 36124.502.53, 36124.502.63;

– в землището на с. Дебръщица с ЕКАТТЕ 20362, община Пазарджик, област Пазарджик: 20362.22.7, 20362.22.8, 20362.22.9, 20362.22.10, 20362.22.320, 20362.23.5, 20362.23.6, 20362.23.617, 20362.24.6, 20362.24.7, 20362.24.8, 20362.24.9, 20362.24.297, 20362.24.318, 20362.25.12, 20362.25.13, 20362.25.14, 20362.25.25, 20362.25.26, 20362.25.317, 20362.25.321, 20362.25.423, 20362.25.424, 20362.25.517, 20362.25.644, 20362.25.709, 20362.26.21, 20362.26.22, 20362.26.23, 20362.26.24, 20362.40.3, 20362.40.4, 20362.41.8, 20362.41.10, 20362.41.330, 20362.214.705;

– в землището на с. Главиница с ЕКАТТЕ 15028, община Пазарджик, област Пазарджик: 15028.68.460, 15028.69.15, 15028.69.16, 15028.69.20, 15028.69.21, 15028.69.320, 15028.69.323, 15028.70.12, 15028.70.13, 15028.70.14, 15028.70.15, 15028.70.16, 15028.70.17, 15028.70.18, 15028.70.324, 15028.71.466, 15028.77.1, 15028.77.142, 15028.77.232, 15028.77.351, 15028.77.368, 15028.77.506, 15028.77.513, 15028.77.538, 15028.86.224, 15028.108.1, 15028.108.2, 15028.108.481, 15028.109.4, 15028.109.5, 15028.109.6, 15028.109.7, 15028.109.8, 15028.109.9, 15028.109.10, 15028.110.6, 15028.110.7, 15028.110.9, 15028.110.10, 15028.110.15, 15028.110.16, 15028.110.339, 15028.112.6, 15028.112.7, 15028.112.8, 15028.112.9, 15028.113.2, 15028.113.3, 15028.113.474, 15028.114.1, 15028.114.9, 15028.121.338, 15028.121.343, 15028.121.471, 15028.122.11, 15028.122.15, 15028.122.16, 15028.122.311, 15028.122.361, 15028.122.429, 15028.122.455, 15028.122.456, 15028.122.486, 15028.122.520, 15028.122.521;

– в землището на с. Алеко Константиново с ЕКАТТЕ 00254, община Пазарджик, област Пазарджик: 00254.47.16, 00254.47.19, 00254.47.22, 00254.47.23, 00254.47.24, 00254.47.25, 00254.47.26, 00254.47.27, 00254.47.28, 00254.47.29, 00254.47.30, 00254.47.32, 00254.47.33, 00254.47.34, 00254.47.35, 00254.47.37, 00254.47.38, 00254.47.39, 00254.47.40, 00254.47.41, 00254.47.156, 00254.47.329, 00254.48.11, 00254.48.36, 00254.48.39, 00254.48.40, 00254.48.42, 00254.48.156, 00254.48.329, 00254.49.1, 00254.49.2,

00254.49.3, 00254.49.4, 00254.49.8, 00254.49.9, 00254.49.10, 00254.49.33, 00254.49.37, 00254.49.38, 00254.49.39, 00254.49.48, 00254.49.50, 00254.49.51, 00254.49.382, 00254.50.25, 00254.50.28, 00254.50.29, 00254.50.30, 00254.51.20, 00254.51.21, 00254.51.22, 00254.51.23, 00254.51.24, 00254.51.25, 00254.51.26, 00254.51.27, 00254.51.67, 00254.51.70, 00254.51.71.

На основание чл. 129, ал. 4 и 5 от ЗУТ настоящата заповед да се изпрати в 7-дневен срок за обнародване в „Държавен вестник“ и в 3-дневен срок да се публикува на интернет страницата на областната администрация – Пазарджик.

На основание чл. 129, ал. 6 от ЗУТ след влизането в сила на заповедта за одобряване на подробен устройствен план – парцеларен план за обект на техническата инфраструктура, разположен на територията на повече от една община в границите на една област, кметовете на съответните общини следва да издадат заповед за служебно отразяване на този обект в действащия за територията общ устройствен план, без да се изменя планът.

На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ настоящата заповед може да се обжалва чрез областния управител на област Пазарджик пред Административния съд – Пазарджик, в 30-дневен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Областен управител:  
**В. Кайтазова**

4773

## ОБЩИНА РАДОМИР

### РЕШЕНИЕ № 163 от 28 май 2024 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА, чл. 127, ал. 6 във връзка с чл. 136, ал. 1 от ЗУТ Общинският съвет – Радомир, одобрява проект за изменение на общ устройствен план на община Радомир (ОУПО) в обхват поземлени имоти с идентификатори 69239.257.566, 69239.257.568, 69239.257.571, 69239.257.572, 69239.257.576 по КККР на землището на с. Стефаново, община Радомир.

С изменението за имотите се определя нов режим на устройство – предимно производствена устройствена зона – Пп.

Председател:  
**Св. Кирилов**

4724

## ОБЩИНА С. ГЪРМЕН, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД

### РЕШЕНИЕ № 208 от 19 юли 2024 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 127, ал. 6 от ЗУТ Общинският съвет – с. Гърмен, реши:

1. Одобрява общ устройствен план на община Гърмен – окончателен проект, ведно с графичните и текстовите части, в това число правилата и нормативите по неговото прилагане, представляващи неразделна част от настоящото решение.

2. Решението да се обнародва в „Държавен вестник“ и да се публикува в интернет страни-

дата на Община Гърмен на основание чл. 127, ал. 6 от ЗУТ.

3. Възлага на кмета на община Гърмен да представя ежегодно за приемане от Общинския съвет – Гърмен, доклад за изпълнението на общия устройствен план на община Гърмен в неговия обхват и предложения за изменението му, ако такива се налагат съгласно чл. 127, ал. 9 от ЗУТ.

На основание чл. 127, ал. 12 от ЗУТ настоящото решение подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 от ЗУТ в четиринадесетдневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ на решението за одобряването му от собствениците на недвижимите имоти, непосредствено засегнати от неговите предвиждания.

Обжалването не спира изпълнението на плана.

Председател:  
**М. Узун**

4842

**57. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София,** съобщава, че на основание чл. 253 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот № С240022-091-0000643/19.07.2024 г. възлага на „Джи Пи Ви Груп“ ООД с ЕИК 206507877, София, ул. Кораб планина № 8, ет. 1, следния недвижим имот: самостоятелен обект в сграда с КИД 68134.1006.848.2.51 с площ 100,17 кв. м, на етаж 1 в секция „Д“, на кота 0,00 м, в сграда с КИД 68134.1006.848.2, в ПИ с

идентификатор 68134.1006.848; предназначение: ателие в жилищна или вилна сграда, или в сграда със смесено предназначение при съседни имота по скица: на същия етаж: 68134.1006.848.2.50; под обекта: 68134.1006.848.2.79, 68134.1006.848.2.78; над обекта: 68134.1006.848.2.5, 68134.1006.848.2.6, представляващо ателие № Д 105, състоящо се от дневна с кухненски бокс, две спални, две бани с тоалетна, тоалетна, дрешник, антре, заедно с припадащите му се 1,60 % ид. части от общите части на сградата, като общата квадратура с включени ид. части е 115,58 кв. м, заедно с принадлежащата към апартамента покрив-тераса с площ от 25,05 кв. м и мазе № 51 ДЕ, с площ от 3,04 кв. м, мазе № 57 ДЕ, с площ от 2,88 кв. м, мазе № 58 ДЕ, с площ от 4,15 кв. м, заедно с паркомаято № 25 Н, намиращо се на първо ниво в общия сутерен на секция „Н“ и секция „П“, с площ от 12,50 кв. м, при граници на същото паркомаято: маневрено пространство, паркомаято № 24 Н, двор, мазе № 24 Н, мазе № 23 Н и мазе № 22 Н, заедно с припадащите му се идеални части от общите части на сградата и заедно със съответните идеални части от правото на строеж върху мястото.

4780

**4. – Селскостопанската академия – София,** обявява конкурси за прием на докторанти (редовна и задочна форма на обучение – държавна поръчка) за учебната 2024/2025 г. по следните акредитирани докторски програми:

№	Институт	Докторска програма	Редовна форма	Задочна форма
1.	ИПАЗР, София	Почвознание	4	1
		Хидромелиоративно строителство	1	0
		Механизация и електрификация на растениевъдството	1	0
		Агрехимия	1	0
		Мелиорации (вкл. почвена ерозия и борбата с нея)	1	0
		Общо земеделие	1	0
		Растителна защита (Микология, Бактериология, Нематология и Ентомология)	4	0
2.	ИККХ, Пловдив	Технология на плодовите и зеленчуковите консерви	1	0
3.	ИЗ, Карнобат	Селекция и семепроизводство на културните растения	0	2
4.	ЗИ, Шумен	Говедовъдство и биволовъдство	1	0
		Свиневъдство	2	0
		Овцевъдство и козевъдство	1	1
		Селекция и семепроизводство на културните растения	0	1
5.	ДЗИ, Г. Тошево	Селекция и семепроизводство на културните растения	1	2
		Общо земеделие	1	0
6.	ИЖН, Костинброд	Овцевъдство и козевъдство	1	1
		Развъждане на селскостопанските животни, биология и биотехника на размножаването	1	1
		Хранене на селскостопанските животни и технология на фуражите	1	0
		Специални отрасли (пчели)	1	1
		Екология на селскостопанските животни	1	0

№	Институт	Докторска програма	Редовна форма	Задочна форма
7.	ЗИ, Стара Загора	Овцевъдство и козевъдство	1	1
		Говедовъдство и биволовъдство	1	1
		Развъждане на селскостопански животни, биология и биотехника на размножаването	1	1
8.	ИЗК, Пловдив	Зеленчукопроизводство	1	1
		Селекция и семепроизводство на културните растения	4	1
9.	ИПЖЗ, Троян	Овощарство	1	1
		Фуражно производство, ливадарство	1	0
		Говедовъдство и биволовъдство	1	1
		Овцевъдство и козевъдство	1	1
10.	ИПК, Чирпан	Селекция и семепроизводство на културните растения	1	1
11.	ИКХТ, София	Технология на биологично активните вещества	0	2
12.	ИЦ, Кнежа	Селекция и семепроизводство на културните растения	1	1
13.	ИДЛР, София	Декоративни растения	1	1
14.	ИАИ, София	Организация и управление (земеделие)	0	1
		Икономика и управление (земеделие)	0	1
15.	ИРГР, Садово	Селекция и семепроизводство на културните растения	0	1
16.	ИФК, Плевен	Селекция и семепроизводство на културните растения	1	0
		Растениевъдство	1	0
17.	ИЗ, Кюстендил	Овощарство	1	0
		Селекция и семепроизводство на културните растения	1	0
		Растителна защита (фитопатология)	1	0

Необходими документи: заявление; автобиография; диплома за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ с приложението – нотариално заверено копие; удостоверение за признато висше образование – степен „магистър“, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище; други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област. Документите се подават в ЦА на ССА – София, ул. Суходолска № 30, стая № 102, от 9,30 до 16 ч. Тел. за контакти: 028127560. Срокът за подаване на документи е 2 месеца от обнародване на обявата в „Държавен вестник“. Такса за кандидатстване – 30 лв. 4533

**57. – Лесотехническият университет – София,** на основание РМС № 478 от 4.07.2024 г. обявява конкурси за прием на редовни и задочни докторанти за учебната 2024/2025 г. по следните докторски програми:

Шифър	Области на висше образование, професионални направления и докторски програми	Форма на обучение	
		редовна	задочна
3.	Социални, стопански и правни науки		
3.7.	Администрация и управление		
	Икономика и управление (по отрасли)	1	1

Шифър	Области на висше образование, професионални направления и докторски програми	Форма на обучение	
		редовна	задочна
	Организация и управление на производството (по отрасли и подотрасли)	1	1
4.	Природни науки, математика и информатика		
4.4.	Науки за земята		
	Екология и опазване на екосистемите	1	
5.	Технически науки		
5.13.	Общо инженерство		
	Технология, механизация и автоматизация на дървообработващата и мебелната промишленост		1
	Технология, механизация и автоматизация на горското стопанство и добива на дървесина	1	1
	Машини и съоръжения в горското стопанство, дърводобива, дървообработващата и мебелната промишленост	1	1

Шифър	Области на висше образование, професионални направления и докторски програми	Форма на обучение	
		редовна	задочна
	Ергономия и промишлен дизайн	1	
6.	Аграрни науки и ветеринарна медицина		
6.1.	Растениевъдство		
	Почвознание	1	1
6.2.	Растителна защита		
	Растителна защита	1	
6.5.	Горско стопанство		
	Лесовъдство (вкл. Дендрология)	1	1
	Лесомелиорация, защита на горите и специални ползвания в горите	1	1
	Горски култури, селекция и семепроизводство	1	1
	Лесоустройство и таксация	1	1
	Ловно стопанство	1	1

Срок за подаване на документи – 2 месеца от обнародването на обявата в „Държавен вестник“. Кандидатите подават следните документи: заявление (по образец) – бланка на заявлението може да бъде изтеглена от сайта на университета [itu.bg](http://itu.bg); автобиография с актуална снимка; копие на диплома за завършено средно образование; копие на диплома и приложение за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“/академична справка, ако дипломата е в процес на издаване; списък на публикациите (ако има такива); други документи, удостоверяващи интереси и постижения в научната област; удостоверение за признато висше образование (ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище); медицинско свидетелство; документ за платена такса за участие в кандидатдокторантски конкурс (60 лв.); два самоадресирани плика. Документите се подават в стая № 6 – „Обща канцелария“, централна сграда на ЛТУ, София, бул. Климент Охридски № 10, тел. 02 868 86 32.  
4735

**8. – Югозападният университет „Неофит Рилски“ – Благоевград**, обявява конкурси за заемане на академичните длъжности: главен асистент по професионално направление 5.3. Комуникационна и компютърна техника (Комуникационни мрежи и системи (Дигитална креативност и киберсигурност) – един; професор по професионално направление 4.2. Химически науки (Физикохимия) – един; 5.3. Комуникационна и компютърна техника (Комуникационни мрежи и системи (Технологии за безжични комуникации и микровълнови измервания) – един, всички със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи – в ректората, ет. 1, стая № 106, тел. (073) 588 566.  
4714

**99. – Техническият университет – Варна**, обявява конкурси за АД: *главен асистент*: в област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки по професионално направление 3.4. Социални дейности, учебна дисциплина „Консултиране в социалната сфера“, факултет ЕФ, катедра „Социални и правни науки“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; в област на висше образование 5. Технически науки по професионално направление 5.2. Електротехника, електроника и автоматика, учебна дисциплина „Теоретична електротехника“, факултет ЕФ, катедра „Теоретична и измервателна електротехника“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; в област на висше образование 5. Технически науки по професионално направление 5.1. Машинно инженерство, учебна дисциплина „Технология на материалите“, факултет МТФ, катедра „Материалознание и технология на материалите“ – един (1/2 щат), със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; в област на висше образование 5. Технически науки по професионално направление 5.1. Машинно инженерство, учебна дисциплина „Материалознание“, факултет МТФ, катедра „Материалознание и технология на материалите“ – един (1/2 щат), със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; в област на висше образование 5. Технически науки по професионално направление 5.5. Транспорт, корабоплаване и авиация, учебна дисциплина „Морско застраховане“, факултет КФ, катедра „Корабоводене, управление на транспорта и опазване чистотата на водните пътища“ – един (1/2 щат), със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; в област на висше образование 5. Технически науки по професионално направление 5.1. Машинно инженерство, учебна дисциплина „Теоретична механика“, Добруджански технологичен колеж – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; *доцент*: в област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки по професионално направление 3.6. Право, учебна дисциплина „Трудово и осигурително право“, факултет ЕФ, катедра „Социални и правни науки“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; в област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки по професионално направление 3.4. Социални дейности, учебна дисциплина „Организация и управление на социалните дейности“, факултет ЕФ, катедра „Социални и правни науки“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; в област на висше образование 5. Технически науки по професионално направление 5.5. Транспорт, корабоплаване и авиация, учебна дисциплина „Конструкция на транспортната техника“, факултет МТФ, катедра „Транспортна техника и технологии“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; в област на висше образование 5. Технически науки по професионално направление 5.3. Комуникационна и компютърна техника, учебна дисциплина „Базово програмиране – 2 част“, факултет ФИТА, катедра „Компютърни науки и технологии“ – един, със срок 2 месеца от обна-

родването в „Държавен вестник“. Документи: в университета – отдел „Човешки ресурси и ТРЗ“, тел. 052/383-284. 4727

**3. – Университетът по хранителни технологии – Пловдив**, обявява конкурси за приемане на редовни и задочни докторанти по държавна поръчка за учебната 2024/2025 г. съгласно приложението в съответствие с решение на АС на УХТ, протокол № 2 от 8.02.2024 г., и Решение № 478 от 4.07.2024 г. на Министерския съвет със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Кандидатите подават следните документи до ректора на УХТ – Пловдив: 1. заявление за участие в конкурса (по образец); 2. автобиография; 3. оригинал и ксерокопии на дипломата за завършена образователно-квалификационна степен „магистър“ и приложението към нея; 4. документ за платена такса за участие в конкурса (100 лв. за изпита по специалността и 100 лв. за изпита по чужд език) – плащането се извършва в касата на УХТ; 5. медицинско свидетелство; 6. удостоверение от психодиспансер; 7. свидетелство за съдимост. Всички документи се подават в УХТ – Пловдив, бул. Марица № 26, в законоустановения двумесечен срок от обнародването на обявата в „Държавен вестник“; тел. за справки: 032/643 637, 032/603 819.

Приложение

**Прием на редовни и задочни докторанти по държавна поръчка в УХТ – Пловдив, за учебната 2024 – 2025 година**

Шифър	Области на висше образование, професионални направления и докторски програми	Форма на обучение	
		редовна	задочна
3.	Социални, стопански и правни науки		
3.8.	Икономика		
	Икономика и управление (хранителна индустрия)	2	
5.	Технически науки		
5.2.	Електротехника, електроника и автоматика		
	Индустриална електроника	1	
	Автоматизация на производството	1	
5.3.	Комуникационна и компютърна техника		
	Компютърни системи, комплекси и мрежи	3	
5.11.	Биотехнологии		
	Технология на биологично активните вещества	1	
5.12.	Хранителни технологии		
	Анализ и контрол на хранителни продукти (за катедра „Микробиология“)	1	
	Технология на месните и рибните продукти	1	1

Шифър	Области на висше образование, професионални направления и докторски програми	Форма на обучение	
		редовна	задочна
	Технология на алкохолните и безалкохолните напитки	2	
	Технология на продуктите за обществено хранене (за катедра „Кетъринг и хранене“ – 1 бр., и за катедра „Туризм и кулинарен мениджмънт“ – 1 бр.)	2	

4778

**40. – Шуменският университет „Епископ Константин Преславски“** обявява конкурси за: *професор* по: област на висше образование 6. Аграрни науки и ветеринарна медицина, професионално направление 6.2. Растителна защита (Биологична растителна защита) – един, със срок на подаване на документи 3 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; *доценти* по: област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки, професионално направление 3.4. Социални дейности (Организация и управление на социалните дейности) – един, със срок на подаване на документи 3 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; област на висше образование 2. Хуманитарни науки, професионално направление 2.4. Религия и теология (Църковна археология) – един, със срок на подаване на документи 3 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; *главни асистенти* по: област на висше образование 2. Хуманитарни науки, професионално направление 2.2. История и археология (Стара история и тракология) – един, със срок на подаване на документи 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.1. Физически науки (Обща физика) – един, със срок на подаване на документи 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; област на висше образование 9. Сигурност и отбрана, професионално направление 9.1. Национална сигурност (Административна сигурност) – един, със срок на подаване на документи 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи се подават в ректорската канцелария на ШУ, гр. Шумен, ул. Университетска № 115, корпус 1, каб. 107. За информация: тел. 054/830 495, вѣтр. 203. 4774

**6. – ВТУ „Т. Каблешков“ – София**, обявява конкурс за доцент по област на висше образование 9. Сигурност и отбрана, професионално направление 9.1. Национална сигурност (Защита на класифицираната информация) – един, със срок 3 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи се подават в деловодството на ВТУ „Т. Каблешков“, София, кв. Слатина, ул. Гео Милев № 158, тел.: 02/9709209, 0889239922. 4776

**7. – ВТУ „Т. Каблешков“ – София**, обявява конкурси за редовни и задочни докторанти по: 3.8. Икономика: „Икономика и управление на транспорта“ – 3 бр. редовна;



- 5.1. Машинно инженерство:  
„Поемно-транспортни машини“ – 1 редовна;  
„Механизация и автоматизация на товарно-разтоварните работи“ – 1 бр. редовна;  
„Подвижен железопътен състав и теглителна сила на влаковете“ – 1 бр. редовна;  
„Локомотиви, вагони и трамваи“ – 1 бр. редовна;  
„Автомобилна техника“ – 1 бр. редовна;  
5.2. Електротехника, електроника и автоматика:  
„Електроснабдяване и електрообзавеждане в транспорта“ – 1 бр. редовна, 1 бр. задочна;  
5.3. Комуникационна и компютърна техника:  
„Осигурителна техника и системи“ – 3 бр. редовна;  
5.5. Транспорт, корабоплаване и авиация:  
„Транспортни системи и транспортни технологии“ – 2 бр. редовна;  
„Управление и експлоатация на железопътния транспорт“ – 1 бр. редовна;  
5.6. Материали и материалознание:  
„Материали и материалознание“ – 1 бр. редовна, 1 бр. задочна;  
5.7. Архитектура, строителство и геодезия:  
„Земна основа, фундиране и подземно строителство“ – 1 бр. задочна;

„Проектиране, строителство и поддържане на улици и автомобилни пътища“ – 1 бр. задочна.  
Всички конкурси са със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Кандидатите подават следните документи: заявление (по образец); автобиография; диплома за „магистър“ или нотариално заверено копие и приложението към нея; мед. свидетелство, издадено в срок не по-рано от един месец от датата на кандидатстването; 2 бр. снимки; списък на публикации, ако има такива; копие от документ за гражданство; удостоверение за признато висше образование, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище; касова бележка за платена такса за кандидатстване. Документи се подават във ВТУ „Т. Каблешков“, кв. Слатина, ул. Гео Милев № 158, тел. 02/97-09-209.  
4777

**50. – Международното висше бизнес училище – Ботевград**, обявява конкурси за прием за обучение в ОНС „доктор“ в съответствие с Решение № 8 от 17 юли 2024 г. на Академичния съвет за учебната 2024/2025 г.: в професионално направление 3.7. Администрация и управление, докторска програма „Администрация и управление (бизнес администрация)“ – 2 редовна форма на обучение и 2 задочна форма на обучение; в професионално направление 3.8. Икономика, докторска програма „Икономика и управление (индустрия)“ – 2 редовна форма на обучение и 2 задочна форма на обучение; в професионално направление 3.9. Туризъм, докторска програма „Икономика и управление (туризъм)“ – 1 редовна форма на обучение и 1 задочна форма на обучение. Всички конкурси са със срок 2 месеца за подаване на документите след публикуване на обявата в „Държавен вестник“. Справки и подаване на документи: Ботевград, ул. Гурко № 14, тел. 0723 68812; София – ул. Винсент ван Гог № 7, Център за дистанционно обучение, тел. 02 400 16 31.  
4722

**85. – ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ – Варна**, обявява конкурс за задочна докторантура по следните професионални направления: 1. 9.2. Военно дело за военнослужещ в катедра „Организация и управление на военни формирования на тактическо ниво“ на факултет „Навигационен“ по докторска програма „Организация и управление на въоръжените сили“, тема „Възможности за усъвършенстването на съдържанието на обучението на офицери за ВМС на тактическо ниво в условията на динамично променяща се среда за сигурност в Черноморския район“ – за едно място, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; 2. 9.2. Военно дело за военнослужещ в катедра „Организация и управление на военни формирования на тактическо ниво“ на факултет „Навигационен“ по докторска програма „Организация и управление на въоръжените сили“, тема „Използване на безпилотни системи за повишаване на ефективността на идентификация на целите в морските пространства“ – за едно място, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; 3. 5.3. Военно дело за военнослужещ в катедра „Организация и управление на военни формирования на тактическо ниво“ на факултет „Навигационен“ по докторска програма „Организация и управление на въоръжените сили“, тема „Сигнална обработка на сензорна информация за тактическата обстановка“ – за едно място, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; 4. 5.3. Комуникационна и компютърна техника за военнослужещ в катедра „Информационни технологии“ на факултет „Инженерен“ по докторска програма „Автоматизирани системи за обработка на информация и управление“, тема „Анализ на методи и модели за създаване на автоматизирана система за тестване на уязвимости в облачна среда“ – за едно място, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; 5. 5.3. Комуникационна и компютърна техника за военнослужещ в катедра „Информационни технологии“ на факултет „Инженерен“ по докторска програма „Автоматизирани системи за обработка на информация и управление“, тема „Методи за мрежова сегментация и автоматично изолиране на компрометирани IoT устройства“ – за едно място, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; 6. 5.3. Комуникационна и компютърна техника за военнослужещ в катедра „Информационни технологии“ на факултет „Инженерен“ по докторска програма „Автоматизирани системи за обработка на информация и управление“, тема „Изследване и реализация на оперативна съвместимост между киберцентрове“ – със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; 7. 5.3. Комуникационна и компютърна техника за цивилен служител в катедра „Информационни технологии“ на факултет „Инженерен“ по докторска програма „Автоматизирани системи за обработка на информация и управление“, тема „Изследване на методи за архивиране и възстановяване на данни“ – със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; 8. 5.3. Комуникационна и компютърна техника за цивилен служител в катедра „Информационни технологии“ на факултет „Инженерен“ по докторска програма „Автоматизирани системи за обработка на информация и управление“, тема „Изследване на модели за защита на платформите

за обработка и разпространение на мултимедийни файлове“ – със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; 9. 5.5. Транспорт, корабоплаване и авиация за граждански служител в катедра „Корабоводене“ на факултет „Навигационен“ по докторска програма „Управление на кораби и корабоводене“, тема „Въздействие на товара върху магнитното поле на кораба“ – със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; 10. 5.5. Транспорт, корабоплаване и авиация за граждански служител в катедра „Корабоводене“ на факултет „Навигационен“ по докторска програма „Управление на кораби и корабоводене“, тема „Оценка на влиянието на изискванията за енергийна ефективност на корабите върху фрахтовия пазар“ – със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; 11. 5.5. Транспорт, корабоплаване и авиация за граждански служител в катедра „Корабни машини и механизми“ на факултет „Инженерен“ по докторска програма „Корабни силови уредби, машини и механизми“, тема „Моделиране на инженерни процеси и тяхното индексирание на правилна експлоатация“ – със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Справки: на тел. 052/55 22 43, 052/55 22 22 – централа, и на сайта на училището: [www.naval-acad.bg](http://www.naval-acad.bg). Подаване на документи: ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, ул. Васил Друмев № 73, регистратура за неklasифицирана информация, ет. 1. 4768

**87. – Институтът по животновъдни науки – Костинброд, към Селскостопанската академия – София,** обявява конкурс за заемане на академична длъжност главен асистент в професионално направление 6.3. Животновъдство, научна специалност „Хранене на селскостопанските животни и технологии на фуражите“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи се подават в ЦА на ССА, ул. Суходолска № 30, тел. 02/8127560. 4725

**192. – Институтът за изследване на изкуствата при БАН, София,** обявява конкурс за заемане на академичната длъжност главен асистент по 05.08.03. Кинознание, киноизкуство и телевизия (българска киноархеология и културен контекст), област на висше образование 8. Изкуства, професионално направление 8.4. Театрално и филмово изкуство – един, за нуждите на сектор „Екранни изкуства“ със срок 2 месеца от обнародване на обявата в „Държавен вестник“. Документи се подават в института, ул. Кракра № 21; справки на тел. 02/944 24 14. 4779

**84. – Институтът по математика и информатика при БАН – София,** обявява конкурс за заемане на академична длъжност професор в област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.6. Информатика и компютърни науки, научна специалност „Информатика“ (Защита на данни, интернет на нещата) – един, за нуждите на секция „Математически основи на информатиката“ на ИМИ – БАН, със срок 2 месеца от обнародване на обявата в „Държавен вестник“. Документи – в отдел „Човешки ресурси“ (стая № 205) на ИМИ, София 1113, ул. Акад. Г. Бончев, бл. 8, тел. 02/979-3846. 4736

**85. – Институтът по математика и информатика при БАН – София,** обявява конкурс за заемане на академична длъжност доцент в област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.5. Математика, научна специалност „Геометрия и топология“ (Хомогенни пространства и геометрична теория на инвариантите) – един, за нуждите на секция „Анализ, геометрия и топология“ на ИМИ – БАН, със срок 2 месеца от обнародване на обявата в „Държавен вестник“. Документи – в отдел „Човешки ресурси“ (стая № 205) на ИМИ, София 1113, ул. Акад. Г. Бончев, бл. 8, тел. 02/979-3846. 4737

**86. – Институтът по математика и информатика при БАН – София,** обявява конкурс за заемане на академична длъжност главен асистент в област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.5. Математика, научна специалност „Математическо моделиране и приложение на математиката“ (Числени симулации и обработка на големи данни за диференциални уравнения и техните приложения) – един, за нуждите на секция „Диференциални уравнения и математическа физика“ на ИМИ – БАН, със срок 2 месеца от обнародване на обявата в „Държавен вестник“. Документи – в отдел „Човешки ресурси“ (стая № 205) на ИМИ, София 1113, ул. Акад. Г. Бончев, бл. 8, тел. 02/979-3846. 4738

**87. – Институтът по математика и информатика при БАН – София,** обявява конкурс за заемане на академична длъжност главен асистент в област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.5. Математика, научна специалност „Уравнения на математическата физика“ (Математическо моделиране в молекулярния магнетизъм и наноманетизма) – един, за нуждите на секция „Диференциални уравнения и математическа физика“ на ИМИ – БАН, със срок 2 месеца от обнародване на обявата в „Държавен вестник“. Документи – в отдел „Човешки ресурси“ (стая № 205) на ИМИ, София 1113, ул. Акад. Г. Бончев, бл. 8, тел. 02/979-3846. 4739

**74. – Институтът по отбрана „Професор Цветан Лазаров“, София,** съобщава, че със Заповед № ОХ-679 от 15.07.2024 г. на министъра на отбраната са обявени конкурси за прием на редовни и задочни докторанти в института през учебната 2024 – 2025 г. съгласно Списък на научните проблеми/теми, по които може да се кандидатства за обучение в докторантура в Института по отбрана „Проф. Цветан Лазаров“, както следва:

1. Научен проблем/тема: *Изследване на възможностите за използване на 3D принтер за облицовки на кумулативни заряди*

1. Област на висшето образование: 5. Технически науки

2. Професионално направление: 5.1. Машинно инженерство

3. Докторска програма: Динамика, балистика и управление на полета на летателни апарати

4. Форма на обучение: редовна форма (военнослужещ или граждански служител или гражданин извън системата на МО, СППМО и БА)

II. Научен проблем/тема: *Повишаване на ефективността на експлозивно формираните ядра (ЕФЯ)*

1. Област на висшето образование: 5. Технически науки

2. Професионално направление: 5.1. Машинно инженерство

3. Докторска програма: Динамика, балистика и управление на полета на летателни апарати

4. Форма на обучение: задочна форма (военнослужещ или цивилен служител, гражданин извън системата на МО, СППМО и БА)

III. Научен проблем/тема: *Изследване на ефективността на реактивни брони за повишаване на защитеността на бойни бронирани машини*

1. Област на висшето образование: 5. Технически науки

2. Професионално направление: 5.1. Машинно инженерство

3. Докторска програма: Динамика, балистика и управление на полета на летателни апарати

4. Форма на обучение: задочна форма (военнослужещ или цивилен служител или гражданин извън системата на МО, СППМО и БА)

IV. Научен проблем/тема: *Изследване и разработване на пиротехнически състави с ниска еко-токсикологичност*

1. Област на висшето образование: 5. Технически науки

2. Професионално направление: 5.10. Химични технологии

3. Докторска програма: Химични технологии, свързани със сигурността и отбраната

4. Форма на обучение: редовна форма (военнослужещ или цивилен служител или гражданин извън системата на МО, СППМО и БА)

V. Научен проблем/тема: *Изследване шумоустойчивостта на радиоприемници в импровизирани взривни устройства при предназначени смущения*

1. Област на висшето образование: 5. Технически науки

2. Професионално направление: 5.3. Комуникационна и компютърна техника

3. Докторска програма: Радиопредавателна и радиоприемна техника

4. Форма на обучение: задочна форма (военнослужещ, цивилен служител или гражданин извън системата на МО, СППМО и БА)

VI. Научен проблем/тема: *Методи за мониторинг и анализ на сигнали за телеметрия и управление на безпилотни летателни апарати чрез софтуерно-дефинирана радиотехническа платформа*

1. Област на висшето образование: 5. Технически науки

2. Професионално направление: 5.3. Комуникационна и компютърна техника

3. Докторска програма: Радиолокация и радионавигация

4. Форма на обучение: задочна форма (военнослужещ, цивилен служител или гражданин извън системата на МО, СППМО и БА)

VII. Научен проблем/тема: *Прилагане на софтуерни решения с отворен код в системи за управление на кризи*

1. Област на висшето образование: 5. Технически науки

2. Професионално направление: 5.3. Комуникационна и компютърна техника

3. Докторска програма: Автоматизирани системи за обработка на информация и управление

4. Форма на обучение: задочна форма (военнослужещ, цивилен служител или гражданин извън системата на МО, СППМО и БА)

VIII. Научен проблем/тема: *Модел за изграждане на съвместна опозната картина на киберобстановката*

1. Област на висшето образование: 5. Технически науки

2. Професионално направление: 5.3. Комуникационна и компютърна техника

3. Докторска програма: Информационни технологии и киберсигурност

4. Форма на обучение: задочна форма (военнослужещ, цивилен служител или гражданин извън системата на МО, СППМО и БА)

IX. Научен проблем/тема: *Анализ и приложение на език за разработване на киберсценарии*

1. Област на висшето образование: 5. Технически науки

2. Професионално направление: 5.3. Комуникационна и компютърна техника

3. Докторска програма: Информационни технологии и киберсигурност

4. Форма на обучение: задочна форма (военнослужещ, цивилен служител или гражданин извън системата на МО, СППМО и БА)

X. Научен проблем/тема: *Подпомагане вземането на решения при оценка на средата с използване на изкуствен интелект*

1. Област на висшето образование: 5. Технически науки

2. Професионално направление: 5.3. Комуникационна и компютърна техника

3. Докторска програма: Информационни технологии и киберсигурност

4. Форма на обучение: задочна форма (военнослужещ, цивилен служител или гражданин извън системата на МО, СППМО и БА)

XI. Научен проблем/тема: *Изследване възможностите за анализиране на сензорни данни и извличане на знания при оценка на кризисна обстановка*

1. Област на висшето образование: 5. Технически науки

2. Професионално направление: 5.3. Комуникационна и компютърна техника

3. Докторска програма: Информационни технологии и киберсигурност

4. Форма на обучение: задочна форма (военнослужещ, цивилен служител или гражданско лице извън системата на МО, СППМО и БА)

*Забележка.* Подробности, условия и срокове за обявените конкурси са посочени в МЗ № ОХ-679 от 15.07.2024 г., която може да се намери на сайта на Института по отбрана „Проф. Цветан Лазаров“ (<https://di.mod.bg/bg/v-obu4enie-temi-doc>).  
4723

**2. – Националният природонаучен музей при БАН – София,** обявява конкурс за главен асистент по професионално направление 4.3. Биологически науки, научна специалност „Зоология“, за нуждите на отдел „Гръбначни животни“. Срок за подаване на документи – 2 месеца от обнародването на обявата в „Държавен вестник“. Документи се подават в деловодството на Националния природонаучен музей – БАН, бул. Цар Освободител № 1, София.  
4721

**6. – Институтът по планинско животновъдство и земеделие – Троян, към Селскостопанската академия, София,** обявява конкурс за заемане на академичната длъжност професор по професионално направление 6.1. Растениевъдство, научна специалност „Фуражно производство, ливадарство“, със срок – 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Справки и документи – в ЦА на ССА, София 1373, ул. Суходолска № 30, тел. 02/8127560.  
4893

**4. – Община Вълчи дол** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е внесен за разглеждане и одобряване проект за ПУП – ПП (подробен устройствен план – парцеларен план) за обект: „Кабелна линия 20 kV от ПИ 06416.81.24 до 06416.112.3 по КККР на с. Брестак, община Вълчи дол, свързано с изграждане на фотоволтаична електрическа централа с предоставена мощност 6 MW в ПИ 06416.81.24 за собствено потребление (от производствен обект, разположен в ПИ 06416.112.3) и продажба на излишъците“. Трасето преминава през имоти: ПИ с идентификатори 06416.81.28, 06416.81.33, 06416.30.59, 06416.112.1. Проектът е изложен в стая № 203 в сградата на Община Вълчи дол, пл. Христо Ботев № 1. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до Община Вълчи дол в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“.  
4839

**8. – Община Карлово** на основание чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава на заинтересованите лица, че с Решение № 233 от 27.06.2024 г. на Общинския съвет – гр. Карлово, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за част от поземлен имот (ПИ) с идентификатор 67235.151.148 в м. Комся по кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР) на с. Слатина, община Карлово. ПУП – ПП предвижда ПИ с ид. 67235.151.148 с НТП – дере, и вид собственост – държавна частна собственост, да се промени, като се отдели част от него за ПИ с проектен ид. 67235.151.149 в м. Комся по КККР на с. Слатина, която е засегната от новопроектирани укрепителни системи във връзка с обект „Възстановяване и укрепване на малко дере – 200 м, в с. Слатина“. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Община Карлово пред Административния съд – Пловдив.  
4734

**23. – Община Костинброд** на основание чл. 129, ал. 1 във връзка с чл. 131, ал. 1 и 2 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 225 от 26.06.2024 г. на Общинския съвет – Костинброд, е одобрен проект за ПУП – ПП (подробен устройствен план – парцеларен план) за осигуряване на трасе на оптичен кабел в землището на с. Понор, ЕКАТТЕ 57529, община Костинброд, област София (засегнат поземлен имот с идентификатор 57529.10.138 по одобрените КККР на с. Понор), в землището на с. Безден, ЕКАТТЕ 03191, община Костинброд, област София (засегнати поземлени имоти с идентификатори 03191.11.30, 03191.16.178, 03191.57.191 и

03191.57.193 по одобрените КККР на с. Безден), в землището на с. Петърч, ЕКАТТЕ 56215, община Костинброд, област София (засегнати поземлени имоти с идентификатори 56215.67.66, 56215.50.151 и 56215.49.97 по одобрените КККР на с. Петърч). Решението може да се обжалва в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез общинската администрация – Костинброд, пред Административния съд – София област.  
4745

**38. – Община Котел** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните страни, че с Решение № 127 от 28.06.2024 г. на Общинския съвет – гр. Котел, е одобрен подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за обект: „Изграждане на кабелна хранваща линия НН 1 kV за нуждите на стационарна контролна единица АУЗПТ/СКТ № 1035 на път I-7 „Ямбол – Котел“ км 221+400, част от електронна система за събиране на таксите за ползване на републиканската пътна мрежа на база изминато разстояние за превозни средства с обща технически допустима максимална маса над 3,5 т (ТОЛ) и на база време за леки автомобили с обща технически допустима максимална маса до 3,5 т (електронна винетка), с териториален обхват: ПИ с идентификатор 00045.1.31 по КККР на с. Мокрен, община Котел – публична държавна собственост, с начин на трайно ползване – за път от републиканската пътна мрежа. Трасето на кабела е със сервитут 2 м от двете страни на оста, с дължина 32,42 м. Проектът за ПУП – ПП е изложен за разглеждане в Община Котел, стая № 6. На основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Община Котел пред Административния съд – Сливен.  
4749

**7. – Община Монтана** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен и изложен за проучване проект за подробен устройствен план – парцеларен план за трасе на ел. кабел 110 kV в два варианта: вариант 1: от ПИ с идентификатор 39503.11.360 през ПИ с идентификатори 39503.152.208, 39503.152.77 и 39503.152.51 по КК на с. Крапчене, община Монтана, и 48489.32.208, 48489.32.90, 48489.32.206, 48489.32.125, 48489.32.124, 48489.32.128, 48489.32.5, 48489.32.374, 48489.32.380, 48489.32.31, 48489.32.32 по КК на гр. Монтана до ПИ с идентификатор 48489.32.27 по КК на гр. Монтана; вариант 2: от ПИ с идентификатор 39503.11.360 през ПИ с идентификатори 39503.152.208, 39503.152.77 и 39503.152.51 по КК на с. Крапчене, община Монтана, и 48489.32.208, 48489.32.90, 48489.32.206, 48489.32.125, 48489.32.124, 48489.32.128, 48489.32.5, 48489.32.15, 48489.32.32 до ПИ с идентификатор 48489.32.27 по КК на гр. Монтана. В едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да разгледат плана в стая № 312, ет. 3 на Община Монтана и да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта на основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ.  
4746

**96. – Община Панагюрище** на основание чл. 128, ал. 1 във връзка с чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за определяне на трасе за транспортен достъп чрез

път с трайна настилка до имот с идентификатор 55302.441.78 в м. Полето, землище на гр. Панагюрище, община Панагюрище, преминаващо през част от имот – общинска собственост, с идентификатор 55302.441.105 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път. Проектът се намира в общинската администрация – Панагюрище, пл. 20 април № 13, ет. 2, стая № 202, и може да се разгледа от заинтересуваните лица. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация.

4747

**1. – Община Плевен** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните собственици в м. Стража, землището на гр. Плевен, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасе на външно електрозахранване, водопроводно захранване и канализация до ПИ с идентификатор 56722.701.2411, намиращ се в местността Стража в землището на гр. Плевен. Проектът се намира в стая № 98 на общината и може да бъде разгледан в дните от понеделник до петък от 9 до 11 ч. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от деня на обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до информационния център при Община Плевен – зала „Катя Попова“.

4771

**2. – Община „Родопи“, област Пловдив**, на основание чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че с Решение № 261, прието с протокол № 06 от 13.06.2024 г. на Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив, е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Кабелна линия 1 kV от главно разпределително табло на ФЕЦ СОЛАР МСТ в ПИ 40004.11.311, масив 11, местност Високия път, землище с. Крумово, община „Родопи“, до електромерно табло до ТП 6 Крумово“. Проектното трасе преминава през поземлени имоти с идентификатори 40004.11.312, 40004.11.342, 40004.11.229, 40004.11.349, 40004.100.61, 40004.501.1211 и 40004.100.63 по кадастралната карта на с. Крумово, община „Родопи“. Дължината на трасето е 459,76 м съгласно приложените ПУП – парцеларен план, регистър на засегнатите имоти и обяснителна записка, изработени от лицензиран проектант. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пловдив, чрез Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив.

4813

**29. – Община „Родопи“, област Пловдив**, на основание чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че с Решение № 327, прието с протокол № 06 от 13.06.2024 г. на Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив, е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Изграждане на трасе на тръбна оптична мрежа, предназначена за разполагане на ЕСМ на „ЦКК“

ООД, на територията на община „Родопи“ в землищата на с. Ягодово и с. Крумово, с отклонение до землищната граница с община Куклен“. Общата дължина на трасето е 8159 м, от които 1324 м в землището на с. Ягодово и 6835 м в землището на с. Крумово, съгласно приложените ПУП – парцеларен план, регистър на засегнатите имоти и обяснителна записка, изработени от лицензиран проектант. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пловдив, чрез Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив.

4808

**34. – Община „Родопи“, област Пловдив**, на основание чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че с Решение № 328, прието с протокол № 06 от 13.06.2024 г. на Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив, е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Кабелна линия 1 kV от ГРТ – ФЕЦ 2 в ПИ с ид. 47295.27.262, местност Комсала, с. Марково, до ново електромерно табло, монтирано в ПИ с ид. 47295.29.395 на междуимотната граница на ПИ с ид. 47295.29.479 и ПИ с ид. 47295.29.157 по КК на с. Марково, община „Родопи“. Проектното трасе преминава през поземлени имоти с идентификатори 47295.27.262, 47295.27.213, 47295.29.382 и 47295.29.395 по кадастралната карта на с. Марково, община „Родопи“. Дължина на трасето е 127 м съгласно приложените ПУП – парцеларен план, регистър на засегнатите имоти и обяснителна записка, изработени от лицензиран проектант. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пловдив, чрез Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив.

4809

**63. – Община „Родопи“, област Пловдив**, на основание чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че с Решение № 307, прието с протокол № 06 от 13.06.2024 г. на Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив, е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Транспортен достъп до част от ПИ с ид. 31036.21.81 и УПИ 021067-I – техническа работилница, склад за селскостопанска продукция, техника, офис, съответстващ на ПИ 21.81, местност Ароница от кадастралната карта на с. Златитрап, община „Родопи“, за които има влязла в сила Заповед № 671 от 18.04.2023 г. на кмета на община „Родопи“, и се образува УПИ 21.120 – търговско представителство, офис, транспорт, през част от поземлени имот с идентификатор 31036.21.102 – за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община „Родопи“. Засегнатата част от имота е 584 кв. м, за процедура промяна на предназначението му от полски път в път с трайна настилка съгласно приложените регистър на засегнатите имоти към ПУП – парцеларен план и обяснителна записка, изготвени от лицензиран проектант. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пловдив, чрез Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив.

4811

**111. – Община „Родопи“, област Пловдив,** на основание чл. 128, ал. 1 във връзка с ал. 2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава на заинтересуваните лица, че е внесен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Транспортен достъп на част от полски път с ид. 59032.18.252 към пътна връзка за ПИ с ид. 59032.18.332, местност Аптекарево и метери, по кадастралната карта на с. Първенец, община „Родопи“ – област Пловдив, като засегнатата част от имота е 253,6 кв. м, за процедура промяна на предназначението му от полски път в път с трайна настилка съгласно приложения регистър на засегнатите имоти към ПУП – парцеларен план и обяснителна записка, изготвени от лицензиран проектант. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да се запознаят с предложения ПУП – ПП в сградата на Община „Родопи“ и да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация.

4807

**147. – Община „Родопи“, област Пловдив,** на основание чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че с Решение № 265, прието с протокол № 06 от 13.06.2024 г. на Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив, е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Външно кабелно ел. захранване 1 kV на „Склад за селскостопанска продукция и помещения за настаняване на работници в областта на селското стопанство“ в ПИ с ид. 40004.19.275 по КК, землище с. Крумово, община „Родопи“. Проектното трасе преминава през поземлени имоти с идентификатори 40004.14.125, 40004.14.126 и 40004.19.173 по кадастралната карта на с. Крумово, община „Родопи“. Дължината на трасето е 155,44 м съгласно приложените ПУП – парцеларен план, регистър на засегнатите имоти и обяснителна записка, изработени от лицензиран проектант. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пловдив, чрез Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив.

4803

**203. – Община „Родопи“, област Пловдив,** на основание чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че с Решение № 266, прието с протокол № 06 от 13.06.2024 г. на Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив, е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Външно кабелно ел. захранване на „Жилищна сграда“ в ПИ с ид. 87240.35.323 по КК, местност Агълите, землище с. Ягодово, община „Родопи“. Проектното трасе преминава през поземлен имот с идентификатор 87240.35.356 по кадастралната карта на с. Ягодово, община „Родопи“. Дължината на трасето е 40,08 м съгласно приложените ПУП – парцеларен план, регистър на засегнатите имоти и обяснителна записка, изработени от лицензиран проектант. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пловдив, чрез Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив.

4804

**243. – Община „Родопи“, област Пловдив,** на основание чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че с Решение № 267, прието с протокол № 06 от 13.06.2024 г. на Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив, е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Уличен водопровод РЕ-НД Ø 110 за захранването на ПИ с ид. 31036.13.8, 13.9, 13.10, 13.11, 13.12 и 13.13 по КК, с. Златитрап, местност Кепенека-3, община „Родопи“. Проектното трасе преминава през поземлени имоти с идентификатори 53833.1.48, 53833.6.23, 53833.2.34 по кадастралната карта на с. Оризари, община „Родопи“, и през поземлени имоти с идентификатори 31036.13.101, 31036.13.102 и 31036.13.104 по кадастралната карта на с. Златитрап, община „Родопи“. Общата дължина на трасето е 1162 м, от които 700 м в землището на с. Оризари и 462 м в землището на с. Златитрап, съгласно приложените ПУП – парцеларен план, регистър на засегнатите имоти и обяснителна записка, изработени от лицензиран проектант. От сервитутната зона на трасето са засегнати и имоти 31036.13.2, 31036.13.4, 31036.13.12, 31036.13.13, 31036.13.14, 31036.13.15 и 31036.13.17 от кадастралната карта на с. Златитрап, община „Родопи“. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пловдив, чрез Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив.

4806

**273. – Община „Родопи“, област Пловдив,** на основание чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че с Решение № 322, прието с протокол № 06 от 13.06.2024 г. на Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив, е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Външно кабелно ел. захранване на „Жилищна сграда, работилница за климатици и склад“ в ПИ с ид. 87240.35.437 по КК, местност Агълите, землище с. Ягодово, община „Родопи“. Проектното трасе преминава през поземлен имот с идентификатор 87240.35.366 по кадастралната карта на с. Ягодово, община „Родопи“. Дължината на трасето е 119,32 м съгласно приложените ПУП – парцеларен план, регистър на засегнатите имоти и обяснителна записка, изработени от лицензиран проектант. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пловдив, чрез Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив.

4810

**381. – Община „Родопи“, област Пловдив,** на основание чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че с Решение № 323, прието с протокол № 06 от 13.06.2024 г. на Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив, е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Външно кабелно ел. захранване на „Производствено-складова база“ в ПИ с ид. 87240.32.64 по КК, местност Агълите, землище с. Ягодово, община „Родопи“. Проектното трасе преминава през поземлени имоти с идентификатори 87240.30.134 и 87240.32.53 по кадастралната карта на с. Ягодово, община „Родопи“. Дължината на трасето е 109,39 м съгласно приложените ПУП – парцеларен план, регистър на засегнатите имоти и

обяснителна записка, изработени от лицензиран проектант. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пловдив, чрез Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив. 4805

**632. – Община „Родопи“, област Пловдив,** на основание чл. 129, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че с Решение № 263, прието с протокол № 06 от 13.06.2024 г. на Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив, е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Изместване на ВЛСН извод „Бяла черква“ и извод „Овошарски институт“ в участъка на ПИ с ид. 47295.17.30 между ЖБ стълб № 42 и ЖБ № 44, с местонахождение землище на с. Марково, местност Герена, община „Родопи“, област Пловдив“. Проектното трасе преминава през поземлени имоти с идентификатори 47295.17.30, 47295.17.39, 47295.17.212 и 47295.17.1 по кадастралната карта на землище с. Марково, община „Родопи“. Дължината на трасето е 128,21 м съгласно приложените ПУП – парцеларен план, регистър на засегнатите имоти и обяснителна записка, изработени от лицензиран проектант. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пловдив, чрез Общинския съвет „Родопи“ – област Пловдив. 4812

**951. – Община Русе** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 328, прието с протокол № 11 от 18.07.2024 г., е одобрен подробен устройствен план (ПУП) – план за улична регулация (ПУР), план за регулация (ПР) и изменение на план за застрояване (ИПЗ) на ПИ с идентификатор 63427.59.20 в местност Под ормана, землище на гр. Русе. С ПУР се създава нова улична регулация от о.т. 10948 до нова о.т. 10949, попадаща в новите строителни граници по ОУПО Русе. С ПР се обособява нов кв. 1263 и за ПИ с идентификатор 63427.59.20 нов УПИ I-20, по имотни граници и по проектна улична регулация. За имота се определя устройствена зона „смесена многофункционална – разновидност 2“ (Смф2), съответстваща на ОУПО Русе. С ИПЗ се запазват като елемент на плана две съществуващи сгради, разположени свободно в западната част на имота, като се предвижда изграждане на навес помежду им. Предвиждат се 3 нови сгради, едната разположена свободно в източната част на имота на 3 м от регулационните линии, а другите две сгради – при свързано застрояване към сградата, разположена от север в имота. Застрояването е на разстояние 10 м от път RSE1130 – Русе – Николово. Решението може да се обжалва в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Русе, пред Административния съд – Русе. 4840

**952. – Община Русе** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 327, прието с протокол № 11 от 18.07.2024 г., е одобрен подробен устройствен план (ПУП) – изменение на план за улична регулация (ИПУР) от о.т. 10894 до о.т. 10975 и план за регулация и застрояване (ПРЗ) на ПИ с идентификатор 63427.6.314 в нов кв. 1624, местност Кону бунар, землище на

гр. Русе. С ИПУР от о.т. 10894 до о.т. 10893 се прекъсва уличнорегулационната линия поради създаването на продължение на уличната регулация от о.т. 10893 до нова о.т. 10973 (през нови о.т. 10971, 10972), с връзка от нова о.т. 10972 до 10975 (през нова о.т. 10974) и размери, посочени на чертеж № 2 в част „Геодезия“. С ПР за ПИ с идентификатор 63427.6.314 се обособява нов УПИ I-314 по имотните граници и по проектната улична регулация. За имота се определя устройствена зона „Вилна“ (Ов), съответстваща на ОУПО Русе. С ПЗ се предвижда ново застрояване с ограничителни линии, разположено на уличнорегулационните линии от изток, запад и север и на 4 м от южната регулационна линия. Решението може да се обжалва в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Русе, пред Административния съд – Русе. 4841

**4. – Община Хасково** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните лица, че е изработен комплексен проект за инвестиционна инициатива по смисъла на чл. 150 от ЗУТ за линеен обект на техническата инфраструктура „Въздушни електропроводи високо напрежение 110 kV за присъединяване на ФЕЦ „Стамболово“ и ФЕЦ „Книжовник“ от новата ПП 33/110 kV на ФЕЦ „Книжовник“ в ПИ 37383.500.315 по КККР на с. Книжовник, община Хасково, към ПЕМ 110 kV в п/ст „Узунджово“ в ПИ 75085.99.636 по КККР на с. Узунджово, община Хасково“, съдържащ подробен устройствен план – парцеларен план по смисъла на чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ, план-схеми по чл. 108, ал. 2 от ЗУТ, както и инвестиционен проект за изграждане на обекта. Проектът се намира в дирекция „Архитектура, градоустройство, строителство и инвестиции“ на Община Хасково, адрес: ул. Михаил Минчев № 3, ет. 1, стая № 18, и може да бъде разгледан от всички заинтересувани лица в приемните дни от 8,30 – 17 ч. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от датата на обнародване в „Държавен вестник“ на обявлението заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план до общинската администрация. 4833

**10. – Община Чирпан** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните лица, че е изработен проект за изменение на подробен устройствен план – парцеларен план за въздушни електропроводи високо напрежение 110 kV от нова подстанция в поземлен имот с идентификатор 78330.63.13 по КККР на с. Целина, община Чирпан, до подстанция „Димитровград“ в поземлен имот с идентификатор 21052.1007.78 по КККР на Димитровград, община Димитровград, по смисъла на чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ, одобрен със Заповед № РД-02-15-22 от 28.02.2024 г. и Заповед № РД-02-15-31 от 14.03.2024 г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството. Проектът за изменение обхваща поземлени имоти в землището на с. Целина, община Чирпан, област Стара Загора, код по ЕКАТТЕ: 78330. Документацията по изработения проект е на разположение всеки работен ден в стая № 4, ет. 1 в сградата на Община Чирпан. Съгласно чл. 128, ал. 5 от ЗУТ писмени възражения, предложения и искания по проекта могат да бъдат подавани

до общинската администрация в едномесечен срок от обнародването на настоящото обявление в „Държавен вестник“.

4835

**95. – Община Якоруда** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересованите лица, че е изработен проект за подробен устройствен план – план за застрояване в обхват поземлен имот с идентификатор 86101.28.23 по КККР на с. Юруково, община Якоруда, с цел конкретното му отреждане за „жилищно строителство“ с възложител Али Ибрахим Шольов. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да се запознаят с предложението проект в сградата на Община Якоруда с адрес: гр. Якоруда, улица Васил Левски № 1, и да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация – Якоруда.

4748

**14. – Община с. Аврен**, област Варна, на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен и представен за разглеждане проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за елементите на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии за изграждане на обект: „Външно кабелно електрозахранване 0,4 kV“, преминаващо през поземлени имоти (ПИ) с идентификатори 58445.3.303 и 58445.100.195 по кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР), землище на с. Приселци, община Аврен – общинска публична собственост, за присъединяване потребителите на съответното експлоатационно дружество, собственици на ПИ с идентификатор 58445.4.353 по КККР, от БКТП 15 Приселци до нов кабелен шкаф ШК-4А пред ПИ 58445.4.357 по КККР и нова въздушна мрежа НН (ВМНН) с 8 броя стоманобетонни стълба (СБС) до границата на имота им. На основание чл. 128, ал. 5 във връзка с ал. 1 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) до общинската администрация – с. Аврен, отдел „Устройство на територията“.

4728

**2. – Община с. Лесичово**, област Пазарджик, на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 104, протокол № 12 от 28.06.2024 г. на Общинския съвет – с. Лесичово, е одобрен ПУП – парцеларен план за трасе на подземна кабелна линия ниско напрежение – външно кабелно захранване на ФЕЦ „Еко Агро Дар“ ЕООД, с. Щърково, с мощност 200 kWp в имот с идентификатор 84067.60.308, м. Вельов мост, Стопански двор, по КККР на землище с. Щърково. Трасето на проектния кабел започва от точката на присъединяване към електроразпределителната мрежа на ЕВН в Трафопост „Стопански двор“,

намиращ се в имот 84067.60.371, тръгва на изток в имот 84067.60.339 – местен път, след което трасето тръгва на север – североизток, преминавайки през имот 84607.60.4 – стопански двор, пресича имот 84607.60.43 – местен път, и достига до ГРТ на ФЕЦ в имот 84607.60.308. Дължината на проектното трасе е 241 м. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване пред Административния съд – Пазарджик. Жалбите и протестите се подават чрез Общинския съвет – с. Лесичово, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

4730

**Районният съд – Нови пазар**, I граждански състав, призовава Джума Сейди Кая, гражданин на Република Турция, с неизвестен адрес, да се яви в съда на 23.08.2024 г. в 10 ч. като ответник по гр. д. № 20243620100888/2024 г., заведено от Елка Йорданова Йорданова с правно основание чл. 49, ал. 1 от СК. Ответникът да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще се гледа при условията на чл. 48, ал. 2 ГПК.

4766

**Софийският градски съд**, I гражданско отделение, 3-ти състав, на основание чл. 153, ал. 1 от ЗОНПИ и Решение № 1101 от 8.11.2023 г. на КОНПИ уведомява, че има образувано гр. д. № 12619/2023 г. въз основа на предявени от Комисията за отнемане на незаконно придобитото имущество искове срещу Хамза Еркал (Namza Erkal), с адрес Р. Турция, гр. Мерсин, кв. Мюлфиде Илхан, ул. 6154 № 10, ап. 1. На основание чл. 147 във връзка с чл. 142, ал. 1, т. 1 и чл. 141 от ЗОНПИ от Хамза Еркал (Namza Erkal), с адрес Р. Турция, гр. Мерсин, кв. Мюлфиде Илхан, ул. 6154 № 10, ап. 1, следва да се отнеме сумата от 135 000 британски лири с левова равностойност съгласно фиксирания валутен курс на БНБ към 12.04.2023 г. в размер на 299 911,95 лв. Гражданско дело № 12619/2023 г. по описа на СГС, I ГО, 3-ти състав, е насрочено за разглеждане на 14.10.2024 г. в 13,30 ч.

4769

**Софийският градски съд** с Решение от 11.07.2024 г. на основание чл. 17, ал. 1, т. 8 от ЗПП вписва промени по ф. д. № 15936/1993 г. на политическа партия „НОВА ЗОРА“, както следва: Заличава Динчо Иванов Иванов, Васил Иванов Милев, Тодор Георгиев Предов и Любен Цветанов Виденов като членове на Централния политически съвет, а на тяхно място вписва: Николай Иванов Шойлеков, Бойка Иванова Коцева, Петьо Георгиев Данов, Митко Недялков Димитров. Заличава Любен Цветанов Виденов, Тодор Георгиев Предов и Динчо Иванов Иванов като членове на Централното изпълнително бюро, а на тяхно място вписва: Атанас Трендев Стойчев – зам.-председател, Бойка Иванова Коцева и Николай Стефанов Атанасов.

5015

Адрес на редакцията: 1169 София, пл. Княз Александър I № 1, тел. 02 939-35-17

e-mail: dv\_official@parliament.bg, dv\_unofficial@parliament.bg

Електронна страница на „Държавен вестник“: <http://dv.parliament.bg>

IBAN номерът на банковата сметка на „Държавен вестник“ е:

BG10BNBG96613100170401, BIC на БНБ – BNBGBGSD

Печат: „Алианс Принт“ – ЕООД, София 1592, ул. Илия Бешков № 3

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК

ISSN 0205 – 0900