



СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФИЦИАЛНИЯ РАЗДЕЛ

Народно събрание

- ✓ [Правилник](#) за организацията и дейността на Народното събрание 2
- ✓ [Решение](#) за промени в състава на Комисията по конституционни въпроси 31
- ✓ [Решение](#) за промени в състава и ръководството на Комисията по правни въпроси 31
- ✓ [Решение](#) за избиране на заместник-председател на Комисията за прякото участие на гражданите и взаимодействието с гражданското общество 31
- ✓ [Решение](#) за възлагане на Министерския съвет да приеме програма за предоставяне на компенсации на небитовите крайни клиенти на електроенергия 31
- ✓ [Решение](#) за оставане на битовите крайни клиенти на електроенергия на регулиран пазар 32

Министерски съвет

- ✓ [Постановление № 358](#) от 7 ноември 2022 г. за приемане на Наредба за условията и реда за провеждане на търгове за възмездно учредяване право на строеж върху недвижими имоти – частна държавна собственост, в управление на Министерството на отбраната 33
- ✓ [Постановление № 359](#) от 7 ноември 2022 г. за изменение и допълнение на Постановление № 190 на Министерския съвет от 2015 г. за приемане на детайлни правила за допустимост на разходите по Фонд „Убежище, миграция и интеграция“ и Фонд „Вътрешна сигурност“ за периода от 2014 г. до 2020 г. 36
- ✓ [Постановление № 360](#) от 9 ноември 2022 г. за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2022 г. за финансово осигуряване на дейности по Национална програма „Отново заедно“, приета с Решение № 302 на Министерския съвет от 2022 г. 38
- ✓ [Постановление № 361](#) от 9 ноември 2022 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерство-

то на туризма за 2022 г. за финансиране на разходи по Програмата за хуманитарно подпомагане на разселени лица от Украйна с предоставена временна закрила в Република България 40

- ✓ [Постановление № 362](#) от 9 ноември 2022 г. за изменение и допълнение на Тарифата за таксите, които се събират по Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина, приета с Постановление № 296 на Министерския съвет от 2007 г. 40
- ✓ [Меморандум](#) за разбирателство между правителството на Република България и Европейската банка за възстановяване и развитие относно подкрепа за изпълнение на проекти, финансирани чрез Европейските фондове за периода 2021 – 2027 г., включително Плана за възстановяване и устойчивост 42

Министерство

на транспорта и съобщенията

- ✓ [Споразумение](#) между правителството на Република България и правителството на Румъния за откриването на държавната българо-румънска граница на международен граничен контролно-пропускателен пункт Русе – Гюргево – ферибот, подписано на 29 април 2022 г. в гр. Букурещ 54

Министерство

на отбраната

- ✓ [Правилник](#) за устройството и дейността на Военно-географската служба 55

Министерство

на регионалното развитие и благоустройството

Министерство

на вътрешните работи

- ✓ [Наредба](#) за отменяне на Наредба № 5 от 2003 г. за установяване и обезопасяване на участъците с концентрация на пътнотранспортни произшествия и за категоризиране безопасността на пътищата 64

ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**НАРОДНО СЪБРАНИЕ****ПРАВИЛНИК****за организацията и дейността на Народното събрание**

Г л а в а п ъ р в а

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Народното събрание организира и осъществява дейността си въз основа на Конституцията и съгласно разпоредбите на този правилник.

Чл. 2. Народното събрание заседава в сградата на Народното събрание в столицата, освен когато поради изключителни обстоятелства реши да заседава на друго място.

Г л а в а в т о р а

КОНСТИТУИРАНЕ НА НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ И ПРОМЕНИ В РЪКОВОДСТВОТО

Чл. 3. (1) Първото заседание на Народното събрание се открива от най-възрастния от присъстващите народни представители. Той ръководи заседанието до избирането на председател на Народното събрание.

(2) Народните представители полагат предвидената в чл. 76, ал. 2 от Конституцията клетва устно, което се удостоверява с подписване на клетвен лист.

Чл. 4. (1) Под председателството на най-възрастния народен представител се провеждат само разисквания по избора на председател на Народното събрание, както и самият избор.

(2) На първото заседание на Народното събрание народните представители приемат процедурни правила за условията и реда за избор на председател и заместник-председатели на Народното събрание.

Чл. 5. (1) Председателят и заместник-председателите на Народното събрание могат да бъдат предсрочно освободени:

1. по тяхно заявление;

2. по писмено предложение най-малко на една трета от всички народни представители, когато е налице обективна невъзможност за изпълнение на задълженията или системно превишаване на правата, или системно неизпълнение на задълженията в рамките на тяхната компетентност;

3. по писмено предложение на парламентарната група, към която принадлежат.

(2) Председателят и заместник-председателите на Народното събрание се освобождават предсрочно при напускане на парламентарната група или при изключване от състава ѝ, както и при преустановяване съществуването на парламентарната група.

(3) В случаите по ал. 1, т. 1 и ал. 2 освобождаването се обявява, без да се обсъжда и гласува.

(4) В случаите по ал. 1, т. 2 и 3 предложението се поставя на гласуване на първото заседание след деня на постъпването му, като се дава право на лицето да бъде изслушано. Предложението е прието, ако за него са гласували повече от половината от присъстващите народни представители.

(5) При предсрочно освобождаване по ал. 1 или 2 нов избор се произвежда в 14-дневен срок от приемането на решението при условия и по ред, определени с процедурни правила, приети от Народното събрание. До произвеждането на нов избор за председател на Народното събрание то се председателства от заместник-председателя, излъчен от най-голямата парламентарно представена партия или коалиция.

Чл. 6. Народното събрание избира от състава на народните представители секретари.

Чл. 7. На следващите заседания Народното събрание избира постоянни комисии.

Г л а в а т р е т а

РЪКОВОДСТВО НА НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 8. (1) Председателят на Народното събрание в изпълнение на правомощията по чл. 77, ал. 1 и чл. 78, т. 1 от Конституцията:

1. разпределя законопроектите и другите предложения, внесени в Народното събрание, между неговите комисии според техния предмет;

2. удостоверява съдържанието на приетите от Народното събрание актове;

3. удостоверява с подписа си стенографските протоколи от заседанията на Народното събрание;

4. упражнява контрол върху издаването на „Държавен вестник“;

5. определя местата в пленарната зала за народните представители, разпределени по парламентарни групи, за членовете на Министерския съвет, президента и вицепрезидента на републиката;

6. осигурява реда в пленарната зала;

7. организира съставянето, изпълнението и отчитането на бюджета на Народното събрание;

8. осигурява необходимите условия за дейността на комисиите на Народното събрание и на народните представители;

9. утвърждава класификатор на длъжностите в Народното събрание и числеността на администрацията в Народното събрание;

10. назначава и освобождава главния секретар на Народното събрание със срок до избирането на председател на следващото Народное събрание, служителите към кабинета на председателя, както и служителите към кабинетите на заместник-председателите и парламентарните групи по тяхно предложение.

ние; назначава и освобождава служителите в парламентарните комисии по предложение на техния председател със срок до 5 дни от избирането на председателя на съответната комисия в следващото Народно събрание;

11. утвърждава правилник за работата на администрацията на Народното събрание;

12. утвърждава правила за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите на парламентарните служители по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за установяване конфликт на интереси; назначава комисия от служители в администрацията на Народното събрание, която въз основа на оценка на корупционния риск или сигнал извършва проверки;

13. определя правилата за вътрешния ред в сградите на Народното събрание и използването на материалната база;

14. контролира вътрешната и външната охрана на Народното събрание, която е поставена под негово разпореждане;

15. следи за спазването на този правилник;

16. изпълнява и други функции, които са му възложени от Конституцията, законите и този правилник.

(2) Заместник-председателите на Народното събрание подпомагат председателя и осъществяват възложените от него дейности.

(3) Председателят на Народното събрание, след съгласуване с Председателския съвет, определя с писмена заповед заместник-председателите, които участват в ръководството на заседанията на Народното събрание за съответната седмица.

(4) Когато председателят на Народното събрание реши да възложи на заместник-председателите постоянно извършването на дейности по ал. 1, той издава писмена заповед, с която разпределя тези дейности помежду им.

(5) При отсъствие председателят на Народното събрание възлага на някой от заместник-председателите да го замества, а когато това не е направено, той се замества от заместник-председателя, излъчен от най-голямата парламентарно представена партия или коалиция.

(6) При участие на председателя в разискванията по даден въпрос заседанието се ръководи от посочен от него заместник-председател. В този случай председателят не може да ръководи заседанието преди гласуването или приключването на обсъждането по този въпрос.

(7) Председателят на Народното събрание може да създава съвети по конкретни теми с цел анализ и конкретни предложения по законодателството. Организацията, дейността и съставът на съветите се определят с правила, утвърдени от председателя и заместник-председателите на Народното събрание.

Чл. 9. (1) Председателят на Народното събрание се подпомага от Председателски съвет, който се състои от заместник-председателите

на Народното събрание и от председателите на парламентарните групи или упълномощени техни заместници.

(2) Председателският съвет:

1. провежда консултации по проектите за седмична програма;

2. периодично се информира за работата на комисиите по разпределените им законопроекти и проекти за решения, декларации и обръщения;

3. съдейства за постигане на съгласие при възникнали конфликти между различни парламентарни групи, както и по процедурни и организационни въпроси от дейността на Народното събрание;

4. съгласува местата в пленарната зала и актовете по чл. 8, ал. 1, т. 13;

5. по конкретен повод провежда закрито обсъждане с ръководителите на службите за сигурност на актуални въпроси, свързани с националната сигурност.

(3) Председателският съвет се свиква от председателя на Народното събрание по негова инициатива или по искане на една трета от членовете му.

Чл. 10. Секретарите на Народното събрание:

1. информират председателя за присъствието на народните представители на заседанията на Народното събрание и го подпомагат при извършване проверка на кворума;

2. при гласуване с компютризираната система извън случаите по чл. 61, ал. 3 съдействат за предотвратяване и санкциониране на гласуването с чужда карта;

3. при явно гласуване без електронна техника преброяват и съобщават на председателя резултата от гласуването;

4. при тайно гласуване подпомагат технически гласуването;

5. проверяват и подписват стенографските протоколи от заседанията, на които са били дежурни;

6. осъществяват и други възложени им от председателя задачи, свързани с дейността на Народното събрание.

Чл. 11. Квесторите на Народното събрание:

1. изпълняват разпорежданията на председателя за поддържане на реда в пленарната зала и на балконите към нея;

2. подпомагат секретарите на Народното събрание при преброяване на гласовете при явно гласуване, при техническата организация при тайно гласуване и при гласуване с компютризираната система извън случаите по чл. 61, ал. 3 им съдействат за предотвратяване на гласуването с чужда карта;

3. следят в пленарната зала да присъстват само народни представители, членове на Министерския съвет и допуснати от Народното събрание лица;

4. изпълняват разпорежданията на председателя за поддържане на реда в Народното събрание.

Г л а в а ч е т в ъ р т а

ПАРЛАМЕНТАРНИ ГРУПИ

Чл. 12. (1) Народните представители могат да образуват парламентарни групи.

(2) Минималният брой народни представители за образуване на парламентарна група е 10.

(3) Когато броят на народните представители в една парламентарна група спадне под определения минимум, тя преустановява своето съществуване.

(4) Народните представители от парламентарна група, преустановила съществуването си, стават народни представители, нечленуващи в парламентарна група, и не могат да бъдат приети за членове на друга парламентарна група, както и да образуват нова парламентарна група.

Чл. 13. (1) Всяка парламентарна група представя на председателя на Народното събрание решение за образуването си и списък на ръководството и на членовете, подписани от всички народни представители от състава на групата.

(2) Парламентарните групи, техните ръководства, както и промените в тях се вписват в публичен регистър.

(3) Председателят на Народното събрание обявява регистрираните парламентарни групи и техните ръководства на първото заседание на Народното събрание, както и промените в тях – незабавно след регистрирането им.

(4) Постоянните сътрудници на парламентарните групи се назначават за служители на Народното събрание. Техният брой се утвърждава от председателя съобразно числеността на парламентарните групи, в съотношение 1:10, но не по-малко от двама на парламентарна група. Когато числеността на парламентарна група не е число, кратно на 10, броят на постоянните сътрудници към групата се определя, като се закръгля към по-голямото число, кратно на 10.

Чл. 14. (1) Всеки народен представител може да членува само в една парламентарна група.

(2) Условието за възникване, членуване и прекратяване на членството, правата и задълженията на членовете се определят от самата парламентарна група в съответствие с разпоредбите на този правилник.

(3) Народният представител може да напусне парламентарната група, като подаде писмено заявление до ръководителя на групата и до председателя на Народното събрание.

(4) При напускане на парламентарна група или изключване от състава ѝ народният представител губи мястото си като представител на съответната парламентарна група в постоянните комисии, в делегациите на Народното събрание и други изборни длъжности в Народното събрание.

(5) Народен представител, напуснал или изключен от парламентарна група, става народен представител, нечленуващ в парламентарна група, не може да заявява принадлежност и не може да бъде приет за член на друга парламентарна група.

Чл. 15. Народни представители, нечленуващи в парламентарна група, не могат да образуват парламентарни групи. Съществуващи парламентарни групи не могат да се сливат или разделят.

Г л а в а п е т а

КОМИСИИ НА НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 16. (1) Народното събрание избира от своя състав постоянни и временни комисии.

(2) Постоянните комисии на Народното събрание са:

1. Комисия по бюджет и финанси;
 2. Комисия по конституционни въпроси;
 3. Комисия по правни въпроси;
 4. Комисия по икономическа политика и иновации;
 5. Комисия по енергетика;
 6. Комисия по регионална политика, благоустройство и местно самоуправление;
 7. Комисия по външна политика;
 8. Комисия по въпросите на Европейския съюз;
 9. Комисия по отбрана;
 10. Комисия по вътрешна сигурност и обществен ред;
 11. Комисия за контрол над службите за сигурност, прилагането и използването на специалните разузнавателни средства и достъпа до данните по Закона за електронните съобщения;
 12. Комисия по земеделието, храните и горите;
 13. Комисия по труда, социалната и демографската политика;
 14. Комисия по образованието и науката;
 15. Комисия по въпросите на децата, младежта и спорта;
 16. Комисия по здравеопазването;
 17. Комисия по околната среда и водите;
 18. Комисия по транспорт и съобщения;
 19. Комисия по електронно управление и информационни технологии;
 20. Комисия по културата и медиите;
 21. Комисия за прякото участие на гражданите и взаимодействието с гражданското общество;
 22. Комисия по правата на човека, вероизповеданията и жалбите на гражданите;
 23. Комисия по политиките за българите извън страната;
 24. Комисия по превенция и противодействие на корупцията;
 25. Комисия по туризъм.
- (3) Народното събрание може да извършва промени във вида, броя и състава на постоянните комисии.

Чл. 17. (1) Всеки народен представител може да бъде избран най-много в две постоянни комисии.

(2) Всеки народен представител може да бъде избран в ръководството само на една постоянна комисия.

Чл. 18. (1) При определяне на състава на постоянните комисии се запазва съотношението между числеността на парламентарните групи с изключение на постоянните комисии по чл. 16, ал. 2, т. 2 и 11. Народното събрание може да определи места в постоянните комисии за народните представители, нечленуващи в парламентарна група.

(2) Ръководството на всяка постоянна комисиия се състои от председател и до 4 заместник-председатели. Ръководството на комисията организира работата ѝ въз основа на информацията, постъпваща в комисията.

(3) Ръководствата и членовете на постоянните комисии се избират по предложение на парламентарните групи или на народен представител с явно гласуване в цялост, освен ако е направено възражение срещу някой от предложените кандидати.

(4) Председателят на комисията ръководи заседанията и поддържа връзки с председателите на другите комисии и с председателя на Народното събрание.

(5) При отсъствие на председателя той упълномощава един от заместник-председателите да ръководи комисията. При липса на упълномощаване председателят на Народното събрание възлага на един от заместник-председателите да ръководи комисията.

Чл. 19. (1) Председателят и заместник-председателите на постоянните комисии се освобождават предсрочно:

1. по тяхно заявление;

2. по предложение на повече от половината от членовете на комисията – при обективна невъзможност да изпълняват своите задължения за срок 6 месеца или при системно превишаване на правата, или системно неизпълнение на задълженията;

3. по писмено предложение на парламентарната група, от чиято квота са избрани в комисията.

(2) Председателят, заместник-председателите и членовете на постоянните комисии се освобождават предсрочно при прекратяване на членството си в парламентарната група, от чиято квота са избрани в комисията, както и при преустановяване съществуването на парламентарната група.

(3) Членовете на постоянните комисии се освобождават предсрочно:

1. по тяхно заявление;

2. по писмено предложение на парламентарната група, от чиято квота са избрани в комисията.

(4) В случаите по ал. 1, т. 1, ал. 2 и ал. 3, т. 1 освобождаването се обявява, без да се обсъжда и гласува, а в случаите по ал. 1, т. 2 и 3 и ал. 3, т. 2 – с решение на Народното събрание.

Чл. 20. (1) Постоянните комисии може да приемат свои вътрешни правила в съответствие с този правилник, които се публикуват на сайта на съответната комисиия на интернет страницата на Народното събрание.

(2) Разходите, необходими за дейността на постоянните комисии на Народното събрание, се утвърждават от председателя на Народното събрание по предложение на председателите на комисииите.

Чл. 21. (1) Постоянните комисии могат да образуват от своя състав подкомисии, както и работни групи.

(2) Към Комисията по бюджет и финанси се създава постоянно действаща подкомисиия за контрол на публичните средства.

(3) Към Комисията по икономическа политика и иновации се създава постоянно действаща подкомисиия за наблюдение на дейността в областта на защитата на потребителите и ограничаването на монополите.

(4) Към Комисията по енергетика се създава постоянно действаща подкомисиия за наблюдение на дейността на Комисията за енергийно и водно регулиране.

(5) Към Комисията по въпросите на Европейския съюз се създава постоянно действаща подкомисиия за контрол върху управлението на средствата от европейските фондове.

(6) Комисията по конституционни въпроси, Комисията за контрол над службите за сигурност, прилагането и използването на специалните разузнавателни средства и достъпа до данните по Закона за електронните съобщения и подкомисиията по ал. 5 се формират на паритетен принцип. Комисията за контрол над службите за сигурност, прилагането и използването на специалните разузнавателни средства и достъпа до данните по Закона за електронните съобщения се председателства на ротационен принцип за една парламентарна сесия според числеността на парламентарните групи.

(7) Постоянните комисии могат да създават обществени съвети от представители на граждански организации, които да ги консултират.

Чл. 22. (1) Комисията по конституционни въпроси:

1. разглежда и обсъжда концепции на парламентарните групи за изменения на Конституцията;

2. разглежда и дава становища по проекти за изменение и допълнение на Конституцията;

3. изготвя анализ на правните последици от решенията на Конституционния съд;

4. разглежда и обсъжда законопроекти и предложения по чл. 91, ал. 4 за уреждане на правните последици на решения на Конституционния съд, с които актове на Народното събрание са обявени за противоконституционни;

5. изготвя анализ за развитието на конституционната уредба;

6. извършва наблюдение и анализ на законодателството за съответствие с принципите и нормите на Европейския съюз и международните норми за защита на правата на човека и основните свободи.

(2) При осъществяване на своите функции Комисията по конституционни въпроси про-

вежда обсъждания с участието на представители на науката, граждански и професионални организации.

Чл. 23. (1) Комисията за прякото участие на гражданите и взаимодействието с гражданското общество:

1. дава становища по предложенията за референдуми и граждански инициативи по Закона за пряко участие на гражданите в държавната власт и местното самоуправление, както и петиции по чл. 45 от Конституцията;

2. разглежда и дава становища по онлайн петиции на гражданите;

3. провежда обществени обсъждания по въпроси от значим обществен интерес;

4. осъществява парламентарно и гражданско наблюдение на дейността на държавните регулаторни органи чрез публични обсъждания; заключенията от обсъжданията се изпращат на съответните компетентни комисии;

5. разглежда и дава становища по предложения за подобряване на законодателството, свързани със случаи, водещи до ангажиране на отговорност на държавата за вреди;

6. осъществява и други функции на постоянна комисия.

(2) Комисията за прякото участие на гражданите и взаимодействието с гражданското общество осигурява възможност за пряко участие чрез портал за подаване на онлайн петиции. Комисията подготвя доклад по темата на всяка петиция, който е неразделна част от петицията и се предоставя на съответната компетентна комисия.

(3) Към Комисията за прякото участие на гражданите и взаимодействието с гражданското общество се създава Обществен съвет от представители на граждански организации, който да консултира комисията. Съставът, начинът на формиране на съвета и взаимодействието с гражданското общество се определят с правила, приети от комисията. Правилата се публикуват на сайта на комисията на интернет страницата на Народното събрание.

(4) Комисията за прякото участие на гражданите и взаимодействието с гражданското общество провежда редовно съвместно заседание с Обществения съвет от представители на граждански организации на всеки три месеца, както и извънредно по инициатива на комисията или съвета.

(5) Комисията за прякото участие на гражданите и взаимодействието с гражданското общество съвместно с Обществения съвет, по собствена инициатива или по предложение на физически или юридически лица, може да извършва оценка на действащото законодателство с цел подобряване на законодателството и избягване на бъдещи случаи на ангажиране на отговорността на държавата. Комисията приема заключения и предложения и ги изпраща до съответните комисии, когато държавата е

осъдена да заплати обезщетение за причинени вреди.

(6) Комисията за прякото участие на гражданите и взаимодействието с гражданското общество внася в Народното събрание на всеки три месеца доклад за дейността си, който се обсъжда от народните представители в пленарна зала.

Чл. 24. Комисията по превенция и противодействие на корупцията:

1. на всяко тримесечие изисква доклад от Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и провежда изслушвания на председателя и членовете ѝ;

2. при сигнал за корупция или установени данни за корупция сезира компетентните органи;

3. извършва анализ и оценка на дейността на органите, осъществяващи държавната политика за борба с корупцията и изготвя обобщени доклади;

4. провежда обсъждания с участието на главния прокурор и главния инспектор към Инспектората към Висшия съдебен съвет по отношение на борбата с корупцията;

5. извършва анализ на дейността на Инспектората към Висшия съдебен съвет и прокуратурата по отношение на борбата с корупцията.

Чл. 25. (1) Подкомисията за контрол на публичните средства разглежда:

1. консолидирания годишен доклад за вътрешния контрол в публичния сектор по чл. 20, ал. 2 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор и становището на Сметната палата;

2. годишния доклад за финансовото управление и контрол и вътрешния одит на Висшия съдебен съвет по чл. 20, ал. 3 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор и становището на Сметната палата;

3. доклада за състоянието на финансовото управление и контрол и вътрешния одит на Сметната палата по чл. 20, ал. 4 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор;

4. отчети за изпълнението на определени бюджети и програми, съставени от първостепенните разпоредители с бюджет по искане на председателя на Комисията по бюджет и финанси в срокове, определени в искането.

(2) В заседанията на подкомисията участват първостепенният разпоредител, председателят на Сметната палата и министърът на финансите или техни заместници, както и други лица по покана на председателя на подкомисията.

(3) След обсъждането на докладите и отчетите по ал. 1 председателят на подкомисията изготвя доклад с оценка за изпълнението на бюджета, който се предоставя на Комисията по бюджет и финанси и на народните представители.

Чл. 26. Най-малко веднъж на всеки три месеца в Комисията по правни въпроси се провежда обсъждане с участието на главния прокурор във връзка с прилагането на закона и дейността на прокуратурата и разследващите органи, включително законодателни промени, ресурсна осигуреност, затруднения, свързани с осъществяване функциите на тези органи, резултати в борбата с престъпността, в т.ч. корупция, взаимодействие с разследващите органи. Обсъждане във връзка с прилагането на закона и дейността на поверените им институции се провежда и по инициатива на председателя на Върховния касационен съд, председателя на Върховния административен съд или главния прокурор. За резултатите от обсъжданията комисията изготвя доклад, който се предоставя на народните представители.

Чл. 27. (1) Постоянните комисии разглеждат законопроекти, годишната програма по чл. 116, проекти за решения, декларации и обръщения и други предложения, разпределени им от председателя на Народното събрание, изготвят доклади, предложения и становища по тях.

(2) Постоянните комисии може да възлагат при условията на чл. 17 от Финансовите правила по бюджета на Народното събрание извършването на последваща оценка на въздействието на законите, която има за цел установяване на тяхната ефективност и степен на постигане на целите.

(3) Постоянните комисии, в съответствие със своя предмет на дейност, наблюдават степента на усвояване и целесъобразното и законосъобразното изразходване на средства от фондовете и програмите на Европейския съюз, като предоставят информацията на подкомисията за контрол върху управлението на средствата от европейските фондове.

(4) Постоянните комисии, в съответствие със своя предмет на дейност, наблюдават за законосъобразното и целесъобразното изразходване на средствата от държавния бюджет, като предоставят получената информация на подкомисията за контрол на публичните средства, както и на Комисията по превенция и противодействие на корупцията.

(5) За осъществяване на задълженията си по предходните алинеи постоянните комисии, освен възможността да привличат експерти в съответната сфера, могат да искат изслушване на съответния ресорен министър по конкретни въпроси.

Чл. 28. (1) Държавните органи и длъжностните лица от държавната и общинската администрация и гражданите са длъжни да предоставят при поискване всички сведения и документи, както и становища, необходими за дейността на постоянните комисии в указан от комисията срок.

(2) По искане на една трета от членовете на комисията председателят ѝ е длъжен незабавно да отправи искане до държавните

органи и длъжностните лица от държавната и общинската администрация да присъстват на заседанията на комисията.

(3) Длъжностните лица и гражданите, когато са поканени, са длъжни да се явяват пред парламентарните комисии.

(4) Министерският съвет изпраща до Народното събрание, незабавно след приемането им, всички актове, които представляват класифицирана информация и не подлежат на обнародване, когато се отнасят до:

1. определяне на основен интерес или други въпроси във връзка с изключенията по чл. 13, ал. 1, т. 13, букви „а“, „е“ и „ж“ от Закона за обществените поръчки;

2. периодични доклади на службите за сигурност, когато закон не предвижда тяхното внасяне в Народното събрание;

3. назначения и освобождаване на ръководители на службите за сигурност.

Чл. 29. (1) В началото на заседанията на постоянните комисии, всеки първи вторник, първа сряда или четвъртък на месеца, ресорните министри се явяват пред съответните комисии и отговарят на актуални устни въпроси, отправени от членове на комисииите на самото заседание. Отправените въпроси трябва да се отнасят до конкретни политики и не могат да съдържат искания за предоставяне на подробни числови данни.

(2) Всяка парламентарна група има право на два актуални устни въпроса, а народните представители, нечленуващи в парламентарна група – общо на два въпроса.

(3) Ресорният министър, към когото е отправен въпросът, отговаря веднага след задаването му. В случай на отсъствие на министъра поради болест или командировка извън страната, председателят на комисията съгласувано с него определя заседанието, на което ще отговаря на актуални устни въпроси.

(4) Редът за задаване на актуалните устни въпроси по ал. 1 се определя съобразно числеността на парламентарните групи по низходящ ред, като последен в реда е народен представител, нечленуващ в парламентарна група. Задаването на вторите въпроси е по същия ред след изчерпване на процедурата по зададените първи въпроси.

(5) Времето за изложение на въпроса е до 2 минути. Отговорът на министъра е до 3 минути. Народният представител, задал въпроса, има право на реплика до 2 минути, а министърът – на дуплика, също до 2 минути.

Чл. 30. (1) Заседанията на постоянните комисии са редовни и извънредни. Постоянните комисии провеждат редовни заседания от вторник до петък, най-малко веднъж месечно.

(2) Дневният ред, периодичността и продължителността на заседанията на комисииите се определят от тях.

(3) Постоянната комисия се свиква на заседание заедно с проект на дневен ред от нейния

председател по негова инициатива, по искане най-малко на една трета от членовете ѝ или от председателя на Народното събрание.

Чл. 31. (1) Заседанията на постоянните комисии са открити. Заседанията се излъчват в реално време в интернет чрез интернет страницата на Народното събрание, както и в официалните профили на Народното събрание в социалните мрежи.

(2) Комисиите могат да решат отделни заседания да бъдат закрити.

(3) По изключение постоянните комисии могат да провеждат открити заседания извън столицата.

Чл. 32. (1) Граждани могат да присъстват на заседанията на комисиите при спазване режима на достъп в Народното събрание и реда, установен в комисиите. Списъкът на присъствалите лица е неразделна част от протокола на заседанието.

(2) Представители на граждански организации, синдикални, съсловни и браншови организации може да представят писмени становища и по тяхна инициатива имат право да присъстват на заседанията на комисиите и да вземат участие в разисквания по разглежданите проекти на актове на Народното събрание, отнасящи се до предмета им на дейност, при спазване на реда, установен в комисиите. Списъкът на присъствалите лица, представители на организациите, е неразделна част от протокола на заседанието. Становищата се публикуват на сайта на съответната комисия на интернет страницата на Народното събрание.

(3) Представителите на организации по ал. 2, представили писмени становища, се поканват да присъстват на заседанията на комисията.

(4) Представители на граждански организации може да присъстват на заседанията на постоянните комисии при отговаряне на актуални устни въпроси по реда на чл. 29 и при изслушвания по реда на глава девета, раздел III при спазване режима на достъп в Народното събрание. Списъкът на присъствалите лица е неразделна част от протокола на заседанието.

(5) Всеки член на постоянна комисия може да покани за участие в нейно заседание отделни физически лица или представители на юридически лица, имащи отношение към разглежданите въпроси от комисията. Списъкът на поканените лица е неразделна част от протокола на заседанието.

(6) Акредитираните журналисти и други журналисти, на които е осигурен достъп, могат да присъстват на откритите заседания на постоянните комисии на Народното събрание.

(7) Народните представители, които не са членове на съответна комисия, могат да участват във всички нейни заседания без право да гласуват.

(8) Участието на народни представители в закрити заседания на комисии, на които те не са членове, документите и тематиката, с които

те са се запознали, се отбелязват в специален протокол и се подписват от същите.

(9) Участващите в заседанията на комисиите са длъжни да спазват изискванията за защита на класифицираната информация и за защита на личните данни, както и да не разгласяват данни, отнасящи се до личния живот и доброто име на гражданите.

Чл. 33. (1) Председателите на постоянните комисии обявяват писмено дневния ред, часа и мястото на заседанията на интернет страницата на Народното събрание и чрез електронна поща до членовете на комисията. Дневният ред за редовните заседания на комисиите се обявява най-късно 48 часа преди тяхното провеждане. В случаите, когато се провеждат извънредни заседания на комисиите, дневният ред се обявява едновременно с насрочването им.

(2) Постоянните комисии откриват заседанията си и приемат актове, когато присъстват повече от половината от техните членове. Когато след обявеното време за започване на заседанието кворумът не е налице, комисията може да заседава и при наличния състав, като в този случай може да се провеждат само контрол по чл. 29, изслушвания и обсъждания, но не може да се провеждат гласувания и да се приемат актове. Народните представители, които са поставени под задължителна изолация или карантина, участват в заседанията на постоянните комисии съгласно приети от съответната комисия правила. На народните представители, които участват дистанционно в работата на комисиите, се предоставя техническа възможност за изказвания, становища, въпроси и участие в дебатите.

(3) При обсъждане на законопроекти и други актове на заседанията на комисиите се изслушва вносителят. Когато законопроектът е внесен от Министерския съвет, на заседанието се изслушва член на Министерския съвет или заместник-министър.

(4) Решенията на постоянните комисии се приемат с мнозинство от присъстващите, но само ако за решението са гласували не по-малко от една трета от членовете на комисията. Гласуването е лично.

Чл. 34. (1) Комисиите могат да провеждат съвместни заседания, когато се разглеждат общи въпроси. Тези заседания се ръководят по споразумение от един от председателите.

(2) При съвместни заседания всяка комисия взема поотделно своето решение по обсъждания въпрос. При различни становища всяка комисия прави свой отделен доклад пред Народното събрание.

Чл. 35. (1) Докладите на постоянните комисии се правят от техните председатели или от определен от комисията докладчик.

(2) В доклада се отразяват взетото от комисията решение и различните становища с посочване на мнозинството, което ги е поддържало.

(3) Докладите на постоянните комисии от откритите заседания са публични и достъпни по установения ред, както и чрез сайта на комисията на интернет страницата на Народното събрание.

Чл. 36. (1) За заседанията на постоянните и временните комисии на Народното събрание се води подробен протокол, както и аудио-визуален запис. При обсъждане на законопроекти и други актове на Народното събрание се води стенографски протокол, както и аудио-визуален запис.

(2) Протоколите се подписват от председателя на комисията и от водещия протокола.

(3) Протоколите от обсъждането на законопроекти се публикуват на сайта на комисията на интернет страницата на Народното събрание в 7-дневен срок от заседанието и не по-късно от 72 часа преди разглеждането на доклада в пленарната зала, освен ако комисията реши друго. Аудио-визуалният запис се публикува на сайта на комисията на интернет страницата на Народното събрание най-късно на следващия ден след заседанието.

(4) Протоколите от закритите заседания на постоянните комисии са със специален режим на съхранение, отчет и достъп съгласно изискванията на Закона за защита на класифицираната информация.

Чл. 37. (1) Временни комисии се образуват по конкретен повод, за проучване на отделни въпроси и за провеждане на анкети.

(2) Временните комисии се избират от Народното събрание по предложение на председателя или на парламентарна група.

(3) Предметът, числеността, съставът и срокът на действие на временните комисии се определят от Народното събрание.

(4) Правилата за работа на постоянните комисии се прилагат и по отношение на временните комисии.

(5) Временните комисии преустановяват съществуването си с изтичане на срока, за който са създадени, или предсрочно – с решение на Народното събрание.

Чл. 38. За неуредените в тази глава въпроси се прилагат правилата за работа в пленарна зала.

Г л а в а ш е с т а

ПОСТОЯННИ ДЕЛЕГАЦИИ НА НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 39. (1) Народното събрание избира от своя състав постоянните делегации на Народното събрание в международните организации.

(2) При определяне състава на постоянните делегации на Народното събрание в международните организации се запазва съотношението между числеността на парламентарните групи.

(3) При преустановяване съществуването на парламентарна група избраният по нейно предложение представител в състава на постоянната делегация се освобождава.

(4) Постоянните делегации отчитат своята дейност пред председателя на Народното събрание в края на всяка сесия. Отчетите се публикуват на интернет страницата на Народното събрание при спазване изискванията за защита на класифицираната информация и за защита на личните данни.

Г л а в а с е д м а

СЕСИИ И ЗАСЕДАНИЯ НА НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 40. (1) Народното събрание работи на три сесии годишно.

(2) Народното събрание е във ваканция от 22 декември до 10 януари, 10 дни по Великденските празници от Велики петък включително и от 1 до 31 август ежегодно.

(3) По изключение Народното събрание може да реши дните на ваканциите да бъдат променени.

(4) По време на парламентарните ваканции сроковете по този правилник спират да текат.

Чл. 41. (1) Народното събрание се свиква на сесия от неговия председател.

(2) В случаите по чл. 78, т. 2, 3 и 4 от Конституцията председателят е длъжен да насрочи заседание не по-късно от 7 дни след постъпване на искането, независимо от това дали Народното събрание е във ваканция, или не.

(3) Направилите искането по чл. 78 от Конституцията са длъжни да посочат дневния ред.

Чл. 42. Всяка сесия се открива с химна на Република България и химна на Европейския съюз.

Чл. 43. (1) Редовните пленарни заседания на Народното събрание се провеждат в сряда, четвъртък и петък от 9,00 до 14,00 ч. По решение на Народното събрание заседанията могат да бъдат удължавани.

(2) Народното събрание може да промени времето за редовни заседания.

(3) Народното събрание може да реши да проведе извънредни заседания по предварително обявен дневен ред по време на сесия, но извън дните по ал. 1. Извънредни заседания могат да се проведат по всяко време при наличие на извънредни обстоятелства.

Чл. 44. (1) Заседанията на Народното събрание са открити.

(2) Лица, които не са народни представители или членове на Министерския съвет, могат да присъстват по решение на Народното събрание и по ред, определен от председателя, като заемат специално определените за тях места. По време на заседанията те са длъжни да спазват установения ред и могат да се изказват само по покана на председателя.

(3) При шум или безредие сред публиката председателят въдворява ред чрез квесторите и може да разпореда да бъдат отстранени отделни граждани или всички външни лица.

Чл. 45. (1) Заседанията на Народното събрание са закрити, когато:

1. важни държавни интереси налагат това;
2. се обсъждат документи, класифицирани по Закона за защита на класифицираната информация.

(2) Предложение за закрито заседание по ал. 1, т. 1 могат да направят председателят на Народното събрание, парламентарна група или член на Министерския съвет.

(3) При постъпило предложение за закрито заседание по ал. 1, т. 1 председателят разпорежда всички външни лица да напуснат залата и балконите, както и да бъде преустановено прякото предаване по медиите и излъчването в интернет чрез интернет страницата на Народното събрание, както и в официалните профили на Народното събрание в социалните мрежи. След като изслуша мотивите на предложителя, Народното събрание обсъжда и гласува предложението. Съобразно резултата от гласуването заседанието продължава като закрито или открито.

(4) В случаите по ал. 1, т. 2 заседанието е закрито, без това да се обсъжда и гласува. Председателят съобщава грифа, с който документът е класифициран по Закона за защита на класифицираната информация, и разпорежда всички външни лица да напуснат залата и балконите, както и да бъде преустановено прякото предаване по медиите и излъчването в интернет чрез интернет страницата на Народното събрание, както и в официалните профили на Народното събрание в социалните мрежи, след което заседанието продължава като закрито, без това да се обсъжда и гласува.

(5) Обсъжданията и протоколът от закрито заседание са класифицирана информация и обвързват със съответните задължения всички народни представители и други лица, които имат достъп до тях.

(6) Решенията, взети на закрито заседание, се обявяват публично.

Чл. 46. (1) Откритите заседания на Народното събрание се предават пряко от Българското национално радио на определена от него честота, която покрива територията на цялата страна, с репортажи по Българската национална телевизия, както и от парламентарен телевизионен канал (БНТ). Излъчваният сигнал се предоставя за свободно и безплатно ползване. Откритите заседания на Народното събрание се излъчват в реално време в интернет чрез интернет страницата на Народното събрание, както и в официалните профили на Народното събрание в социалните мрежи.

(2) Пряко предаване на пленарни заседания по Българската национална телевизия и Българското национално радио се излъчва по решение на Народното събрание.

(3) Пленарните заседания, в които се провежда парламентарен контрол, включително по чл. 105 и 111, се предават пряко по програма БНТ 2 на Българската национална телевизия и по Българското национално радио.

Чл. 47. (1) Председателят открива заседанието, ако присъстват повече от половината от народните представители.

(2) Проверка на кворум се извършва чрез компютризираната система за гласуване преди откриване на заседанието.

(3) Председателят, във връзка с предстоящо гласуване, може да извърши по своя инициатива или само веднъж в едно заседание по искане на парламентарна група проверка на кворума чрез компютризираната система за гласуване, чрез поименно прочитане имената на народните представители или чрез преброяване на народните представители от секретарите на Народното събрание.

(4) Когато при проверката по ал. 3 се установи, че в пленарната зала няма необходимия кворум, председателят на Народното събрание може да продължи заседанието, да го прекрати или да го прекъсне за определено време, за да се събере необходимият кворум. В случаите на продължаване на заседанието при липса на кворум в пленарната зала може да се провеждат само парламентарен контрол и обсъждания, но не може да се провеждат гласувания и да се приемат актове. В случаите на прекъсване председателят може да възобнови заседанието, но не по-късно от един час, в рамките на работното време, ако при новата проверка е налице необходимият кворум.

Чл. 48. (1) Народното събрание по предложение на председателя и след консултациите по чл. 9, ал. 2, т. 1 приема програма за една или две работни седмици. При изготвянето на програмата, както и по други въпроси, свързани с парламентарната дейност, председателят на Народното събрание се подпомага от заместник-председателите. Председателят предлага проект за програма до 17,00 ч. на деня, предшестваш пленарното заседание, на което ще се гласува предстоящата програма.

(2) В края на всяко заседание председателят обявява датата и часа на следващото, както и дневния ред съгласно приетата програма.

(3) Предложения за включване на точки в предстоящата програма могат да се правят писмено до председателя на Народното събрание от народните представители и парламентарните групи до 18,00 ч. на деня, предшестваш пленарното заседание, на което ще се гласува предстоящата програма. Всеки народен представител и всяка парламентарна група може да предлагат по една точка от дневния ред на Народното събрание при едноседмична програма, а при двуседмична програма – до две точки от дневния ред. Като точки в предстоящата програма могат да бъдат предлагани и законопроекти и проекти за други актове на Народното събрание, по които няма постъпили доклади, но сроковете по чл. 73, ал. 3 и чл. 85, ал. 4 са изтекли. При отхвърляне на предложението от Народното събрание народните представители и парламентарните групи могат

да правят същото предложение не по-рано от един месец. Вече гласувана точка в дневния ред, която не е била разглеждана през текущата седмица, се включва в проекта за програма по ал. 4 за следващата седмица.

(4) Проектът за програма по ал. 1, предложен от председателя, и постъпилите предложения по ал. 3 се поставят на гласуване, без да се обсъждат, в началото на пленарното заседание, на което се приема програма за предстоящите една или две седмици. Устни предложения не се допускат.

(5) В изключителни случаи председателят може да предложи промяна в дневния ред по време на пленарното заседание.

(6) Не могат да бъдат обсъждани въпроси, които не са включени в дневния ред.

(7) Предложения за почитане на паметта с едноминутно мълчание могат да се правят само ако са били внесени писмено в деловодството на Народното събрание до 18,00 ч. на деня, предшестващ съответното пленарно заседание, освен в изключителни случаи.

(8) Законопроектите и проектите за решения, които се включват в дневния ред на редовното пленарно заседание на Народното събрание, провеждано през първата сряда на всеки месец, се предлагат от парламентарните групи. Предложенията се правят до 18,00 ч. на предишния ден чрез председателя на Народното събрание. Всяка парламентарна група има право да предложи по една точка от дневния ред, която се разглежда по същество. Поддредането на точките от дневния ред става според числеността на парламентарните групи. Всеки следващ месец поддредането на предложенията на парламентарните групи става на ротационен принцип. Ако парламентарните групи не са направили предложения, Народното събрание работи по приетата програма по ал. 1. Като точки могат да бъдат предлагани и законопроекти и проекти за решения, по които няма постъпили доклади, но сроковете по чл. 73, ал. 3 и чл. 85, ал. 4 са изтекли.

(9) Приетата програма се публикува след гласуването ѝ на интернет страницата на Народното събрание и при гласуване на последващи промени в нея незабавно се актуализира.

Чл. 49. (1) Председателят ръководи заседанието и дава думата за изказване на народните представители.

(2) Никой не може да се изказва, без да е получил думата от председателя.

(3) Думата се иска от място с вдигане на ръка или с предварителна писмена заявка.

(4) Председателят съставя списък на желаещите за изказване и определя реда на изказващите се:

1. в зависимост от поредността, представена от ръководствата на парламентарните групи за народните представители, които ще говорят от тяхно име, като се редуват представители на различни парламентарни групи;

2. в зависимост от поредността на заявките.

(5) Веднъж на заседание председателят дава думата на председателите на парламентарни групи, на техните заместници или на упълномощен от тях по време на заседанието народен представител за декларации по въпроси извън обсъждания дневен ред, когато я поискат. Декларациите са до 10 минути.

Чл. 50. (1) По процедурни въпроси думата се дава веднага, освен ако има направени искания за реплика, дуплика, лично обяснение или за обяснение на вот.

(2) Процедурни са въпросите, с които се възразява срещу конкретно нарушаване на реда за провеждане на заседанията, предвиден в този правилник, или които съдържат предложения за изменение и допълнение на приетия ред за развитие на заседанието, включително тези за:

1. прекратяване на заседанието;
2. отлагане на заседанието;
3. прекратяване на разискванията;
4. отлагане на разискванията;
5. отлагане на гласуването.

(3) Процедурните въпроси се поставят в рамките на не повече от 2 минути, без да се засяга същността на главния въпрос.

(4) Когато процедурният въпрос се отнася до начина на водене на заседанието, председателят има право на обяснение до 2 минути.

Чл. 51. (1) Народните представители говорят само от трибуната.

(2) В случаите, когато народни представители са лица с физически увреждания, които не им позволяват достъп до трибуната, те говорят от мястото си, за което незабавно се създават необходимите технически условия.

Чл. 52. (1) Когато народен представител се отклонява от обсъждания въпрос, председателят го предупреждава и ако нарушението продължи или се повтори, му отнема думата.

(2) Народният представител не може да говори по същество повече от един път по един и същи въпрос.

Чл. 53. (1) Председателят определя времето за обсъждане на всяка точка от дневния ред. Времето за обсъждане се разпределя между парламентарните групи в зависимост от тяхната численост, като за най-малката от тях не може да бъде по-малко от 10 минути, а за най-голямата от тях – 30 минути. Общо времето за изказване на народните представители, нечленуващи в парламентарна група, е до 10 минути, а на отделните народни представители, нечленуващи в парламентарна група – до 5 минути.

(2) Всяка парламентарна група може да поиска удължаване на предварително определеното ѝ по ал. 1 време, но с не повече от една трета. Останалите парламентарни групи имат право на съответно пропорционално удължаване на предвиденото за тях време.

(3) За време на парламентарните групи по ал. 1 се смята времето:

1. през което са говорили техните народни представители;

2. за което народните представители от съответните парламентарни групи са правили реплики или са вземали думата по процедурни въпроси.

(4) Допускат се до три изказвания на народни представители, които искат да изразят мнение, различно от това на парламентарната група, в която членуват. Времето за изказване на народен представител е до 3 минути.

(5) Ако народен представител превиши определеното по ал. 1 – 4 време за изказване, председателят, след като го предупреди, му отнема думата.

(6) Предвиденият в ал. 1 – 5 ред не се прилага при обсъждане на законопроектите на второ гласуване.

Чл. 54. (1) Народният представител има право на реплика.

(2) Репликата е кратко възражение по съществуването на приключило изказване. Тя се прави веднага след изказването и е в рамките на не повече от 2 минути.

(3) По едно и също изказване могат да бъдат направени най-много до три реплики, като се редуват представители на различни парламентарни групи, ако такива са заявили.

(4) Репликираният народен представител има право на отговор (дуплика) с времетраене до 3 минути след приключване на репликите.

Чл. 55. (1) Народният представител има право на лично обяснение до 2 минути, след като в изказване на пленарно заседание е засегнат лично и поименно.

(2) Народният представител има право на обяснение на своя различен от формираното мнозинство вот в рамките на 2 минути след гласуването.

(3) Право на обяснение на вот има само този народен представител, който при обсъждането на въпроса не се е изказвал.

(4) За обяснение на вот думата се дава най-много на трима народни представители, като се редуват представители на различни парламентарни групи, ако такива са заявили.

(5) Не се допуска обяснение на вот след тайно гласуване или след гласуване на процедурни въпроси.

Чл. 56. След като списъкът на изказващите е изчерпан или са се изказали представителите на всички парламентарни групи съгласно разпределението на времето за изказване по чл. 53 и няма направени искания за удължаване на времето, председателят обявява разискванията за приключени.

Чл. 57. (1) Когато е направено процедурно предложение, думата се дава на един народен представител, който не е съгласен с него. Предложението се поставя веднага на гласуване, без да се обсъжда.

(2) Упражняването на правото по ал. 1 не може да засяга правата на парламентарните групи по чл. 53, ал. 1 и 2.

Чл. 58. (1) Заседанието може да бъде прекратено или отложено с решение на Народното събрание по предложение на председателя или на парламентарна група.

(2) Когато са постъпили предложения за прекратяване на заседанието и за отлагането му, първо се гласува предложението за прекратяване на заседанието.

Чл. 59. (1) При шум или безредие, с което се пречи на работата на народните представители, или когато важни причини налагат, председателят може да прекъсне заседанието за определено време.

(2) Всяка парламентарна група може да поиска прекъсване на заседанието за не повече от 30 минути веднъж на заседание. Председателят прекъсва заседанието веднага след като това бъде поискано и определя продължителността на прекъсването, което не може да бъде по-малко от 15 минути. Времето на заседанието се удължава с времето на прекъсването.

(3) Извън случаите по ал. 1 и 2 председателят по своя инициатива може да дава почивка.

Чл. 60. (1) Членовете на Министерския съвет имат право да присъстват на заседанията на Народното събрание. По тяхно искане те се изслушват с предимство. Председателят на Народното събрание може да определя времето, през което членовете на Министерския съвет говорят по определен въпрос.

(2) Всяка парламентарна група може да изрази становище по темата, по която е говорил членът на Министерския съвет, в рамките на две минути, когато темата не е включена като точка в дневния ред.

(3) Член на Министерския съвет, който присъства на обсъждане на точка от дневния ред, може да вземе отношение в рамките на 5 минути, след като получи думата от председателя.

Чл. 61. (1) Гласуването е лично. Гласува се „за“, „против“ или „въздържал се“. Гласуването се извършва явно. Народното събрание може да реши отделно гласуване да бъде тайно.

(2) Явното гласуване се извършва чрез:

1. компютризирана система за гласуване;

2. вдигане на ръка;

3. ставане от място при поименно извикване по азбучен ред и отговаряне със „за“, „против“ или „въздържал се“;

4. саморъчно подписване;

5. поименно изписване имената на народните представители и начина на тяхното гласуване чрез компютризираната система за гласуване.

(3) При компютризираната система гласуването става чрез биометрични данни на всеки един народен представител или чрез система, задействана с биометрични данни на всеки един народен представител.

(4) Тайното гласуване се извършва с бюлетини.

Чл. 62. Предложение за гласуване по чл. 61, ал. 2, т. 3, 4 и 5 или за тайно гласуване може да бъде направено от една десета от всички народни представители или от една парламентарна група. Предложението се поставя на гласуване без разисквания. Изслушва се по един народен представител от парламентарна група, която не е съгласна с направеното предложение.

Чл. 63. (1) Преди гласуването председателят приканва народните представители да заемат местата си. Времето за гласуване по чл. 61, ал. 2, т. 1 е до 1 минута, но не по-малко от 30 секунди.

(2) От обявяването на гласуването до завършването му не се допускат изказвания и процедурни въпроси.

Чл. 64. (1) Гласуването се извършва по следния ред:

1. предложения за отхвърляне;
2. предложения за отлагане на следващо заседание;
3. предложения за редакционни или правно-технически поправки;
4. обсъждан текст, който може да съдържа и одобрени вече редакционни или правно-технически поправки;
5. основно предложение.

(2) Когато има две или повече предложения от едно и също естество, те се гласуват по реда на постъпването им.

Чл. 65. (1) Предложението се смята за прието, ако за него са гласували повече от половината от присъстващите народни представители, освен ако в Конституцията е предвидено друго.

(2) В случай на равенство на гласовете предложението се смята за отхвърлено.

Чл. 66. (1) Резултатът от гласуването се обявява от председателя веднага, включително резултатът от гласуването по парламентарни групи.

(2) Когато процедурата по гласуването или резултатът от него бъдат оспорени веднага след приключването му, председателят разпорежда то да бъде повторено. Резултатът от повторното гласуване е окончателен.

(3) При гласуване чрез компютризираната система разпечатки от резултата по време на заседанието се предоставят по искане на ръководството на парламентарна група.

Чл. 67. В случаите по чл. 47, ал. 4, изречение второ председателят може да определи ден и час за гласуване на включените в седмичната програма законопроекти, проекти за решения, декларации и обръщения.

Чл. 68. (1) За заседанията на Народното събрание се водят пълни стенографски протоколи, които се изготвят в деня на заседанието или най-късно на другия ден. Протоколът се подписва най-късно следващата седмица след изработването му от стенографите, от двамата дежурни секретари и от председателя.

(2) Към стенографския протокол се прилагат разпечатката от гласуването чрез компютризираната система и нечетените текстове по чл. 81, ал. 1.

(3) Стенографските протоколи от пленарните заседания, когато не са закрити, се публикуват в срок до 7 дни на интернет страницата на Народното събрание. Аудио-визуалният запис от пленарните заседания и разпечатката от гласуването чрез компютризираната система се публикуват на интернет страницата на Народното събрание най-късно на следващия ден след заседанието.

Чл. 69. Народните представители могат да преглеждат изказванията си от пленарните заседания и да искат поправянето на грешки в тридневен срок от изготвянето на стенографския протокол. Възникналите спорове се решават от председателя по доклад на дежурните секретари и стенографа в присъствието на народния представител.

Чл. 70. (1) Поправки на фактически грешки в приетите от Народното събрание, но необнародвани в „Държавен вестник“ актове, се извършват по писмено искане на докладчика на съответната комисия, след съгласуване с вносителя и се извършват по нареждане на председателя на Народното събрание.

(2) Председателят на Народното събрание уведомява народните представители за поправките по ал. 1.

(3) Поправки на фактически грешки в обнародваните актове на Народното събрание се извършват с разпореждане на председателя на Народното събрание.

(4) Председателят на Народното събрание обявява поправките по ал. 3 пред Народното събрание на първото заседание след установяването им.

(5) Когато поправката по ал. 3 е в обнародван закон, председателят на Народното събрание уведомява и президента.

Г л а в а о с м а

ВНАСЯНЕ, ОБСЪЖДАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ЗАКОНОПРОЕКТИ И ДРУГИ АКТОВЕ НА НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 71. (1) Законопроектите с мотивите към тях и предварителната оценка на въздействието се внасят до председателя на Народното събрание от:

1. народните представители на хартиен носител и в електронен вид или във формата на електронен документ, подписан с квалифициран електронен подпис, позволяващ последващо редактиране на съдържанието;

2. Министерския съвет във формата на електронен документ, подписан с квалифициран електронен подпис, позволяващ последващо редактиране на съдържанието.

Законопроектите незабавно се регистрират в публичен регистър „Законопроекти“.

(2) Когато законопроектите се внасят от Министерския съвет, към тях се прилагат:

1. справка за съответствие с правото на Европейския съюз – при хармонизация;

2. справка за отразяване на получените становища по съответния законопроект – от обществените консултации и от междуведомствената съгласувателна процедура;

3. справка за съответствието с Конвенцията за защита на правата на човека и основните свободи и с практиката на Европейския съд по правата на човека.

(3) Когато законопроектите се внасят от народни представители, предварителната оценка на въздействието е съгласно методологията, приложение към правилника, като се прилага чл. 26, ал. 1 от Закона за нормативните актове.

(4) В мотивите вносителят дава становище по очакваните последици, включително и финансови, от прилагането на законопроекта.

(5) В мотивите на законопроектите, които са свързани с членството на Република България в Европейския съюз, се посочва конкретна част от правото на Европейския съюз, която налага съответното регулиране, както и дали законопроектът е нотифициран, или трябва да бъде нотифициран преди приемането му в съответствие с Директива (ЕС) 2015/1535 на Европейския парламент и на Съвета от 9 септември 2015 г. установяваща процедура за предоставянето на информация в сферата на техническите регламенти и правила относно услугите на информационното общество (ОВ, L 241/1 от 17 септември 2015 г.), наричана по-нататък „Директива (ЕС) 2015/1535“. При започнала процедура за неизпълнение на задължения, произтичащи от правото на Европейския съюз, в мотивите се описва конкретното нарушение, както и полученият отговор при запитване, изпратено до Европейската комисия чрез електронната мрежа в рамките на Проекта на Европейския съюз за правото на ЕС (EU Pilot).

(6) Законопроектите, към които не са приложени мотиви и/или предварителна оценка на въздействието, не се разпределят по реда на чл. 72 от председателя на Народното събрание до отстраняване на нередовността, за което вносителят се уведомява. В този случай срокът по чл. 72, ал. 1 започва да тече от деня на отстраняване на нередовността.

(7) Законопроектите, към които не са приложени справките по ал. 2, не се разглеждат от Народното събрание до отстраняване на нередовността, за което председателят на водещата комисия уведомява вносителя. В този случай срокът по чл. 73, ал. 3 спира да тече.

(8) За всеки законопроект се образува информационно досие, което отразява процеса на обсъждане на проекта в Народното събрание и се попълва служебно до приемането или отхвърлянето му.

Чл. 72. (1) Председателят на Народното събрание разпределя законопроектите в тридневен срок от постъпването им между постоянните комисии и определя водеща постоянна комисия за всеки законопроект. Съответните постоянни комисии и народните представители се уведомяват незабавно за разпределението.

(2) Възражения по разпределението на законопроектите могат да се правят от заинтересованите постоянни комисии пред председателя на Народното събрание в тридневен срок от уведомяването по ал. 1, който се произнася по тях в двудневен срок.

Чл. 73. (1) Постоянните комисии разглеждат законопроектите не по-рано от 72 часа от получаването им от членовете на съответната комисия, освен ако комисията реши друго.

(2) При разглеждането на законопроекта на първо гласуване водещата комисия, преди да го обсъди по същество, извършва проверка за съответствието му с изискванията на Закона за нормативните актове, указа за неговото прилагане и на този правилник и при наличие на несъответствия препоръчва на вносителя чрез председателя на Народното събрание да го приведе в съответствие в 7-дневен срок от уведомяването на вносителя. В този случай срокът по ал. 3 спира да тече.

(3) Докладите по законопроектите се представят на Народното събрание от водещите комисии за първо гласуване не по-късно от два месеца от тяхното внасяне и се публикуват незабавно на сайта на водещата комисия на интернет страницата на Народното събрание.

Чл. 74. (1) Законопроектите заедно с документите по чл. 71, ал. 2 и докладът на водещата комисия, на която са били разпределени, се предоставят на народните представители не по-късно от 72 часа преди началото на заседанието, в което ще бъдат разгледани, освен ако Народното събрание реши друго. Същият срок, ако Народното събрание не реши друго, се прилага и за разглеждане на законопроектите за второ гласуване.

(2) По законопроекти, внесени от народни представители, председателят на водещата комисия изисква становище от Министерския съвет или от съответния ресорен министър, както и от заинтересованите организации, включително за нотифицирането в съответствие с Директива (ЕС) 2015/1535 и за органа на изпълнителната власт, компетентен да изготви нотификационните документи. Министерският съвет или съответният ресорен министър дава становище в срок до две седмици от поискването му, освен ако е постъпило мотивирано искане за удължаване на срока, който не може да бъде по-дълъг от срока по чл. 73, ал. 3.

(3) По законопроекти, регулиращи трудови и осигурителни отношения, председателят на водещата комисия изисква становище от Националния съвет за тристранно сътрудничество.

(4) По законопроекти, регулиращи права на хората с увреждания, председателят на водещата комисия изисква становище от Националния съвет за интеграция на хората с увреждания.

(5) По законопроекти, които се отнасят до съдебната власт, председателят на водещата комисия изисква становище от Висшия съдебен съвет.

(6) По законопроекти, свързани с правомощия на общините, председателят на водещата комисия изисква становище от Националното сдружение на общините в Република България.

(7) Граждани и юридически лица могат да представят писмени становища по законопроектите.

(8) Становищата по ал. 2, 3, 4, 5, 6 и 7 се публикуват на сайта на водещата комисия на интернет страницата на Народното събрание.

(9) Липсата на становища по ал. 2, 3, 4, 5 и 6 след определения срок не спира обсъждането на законопроекта.

(10) На първо гласуване водещата комисия провежда публично обсъждане на законопроектите при спазване на чл. 32 и след изтичане на сроковете, определени за становища.

(11) Докладът на водещата комисия за първо гласуване съдържа резултатите от публичното обсъждане и от проверката по чл. 73, ал. 2 и оценка на очакваните последици от прилагането на бъдещия закон, включително и финансовите, както и резюме на постъпилите становища и обобщено становище на комисията.

Чл. 75. (1) Когато в срока по чл. 74, ал. 2 е получено становище, че законопроектът трябва да се нотифицира, водещата комисия взема решение, в което:

1. посочва органа на изпълнителната власт, компетентен да изготви нотификационните документи в съответствие със становището по чл. 74, ал. 2;

2. определя кога законопроектът да бъде изпратен за нотифициране.

(2) Председателят на Народното събрание изпраща законопроекта на органа по ал. 1, т. 1, който изготвя нотификационните документи и ги предоставя на министъра на икономиката за нотифициране на Европейската комисия.

(3) Когато в срока по чл. 74, ал. 2 не е получено становище, се смята, че законопроектът е съгласуван без бележки и не трябва да се нотифицира.

Чл. 76. (1) Когато законопроект, внесен от Министерския съвет, е нотифициран в съответствие с Директива (ЕС) 2015/1535, ресорният министър предоставя на водещата комисия получените становища.

(2) Когато законопроект, внесен от Министерския съвет, не е нотифициран в съответствие с Директива (ЕС) 2015/1535, се прилагат чл. 74, ал. 2 и чл. 75.

(3) Когато е постъпило становище от Министерския съвет или от съответния ресорен министър, че по внесен нотифициран законо-

проект е необходима нова нотификация, водещата комисия го изпраща на органа, изготвил първата нотификация, по реда на чл. 75.

Чл. 77. (1) Законопроектите се приемат на две гласувания, които се правят в различни заседания.

(2) Народното събрание може да реши по изключение двете гласувания да се проведат в едно заседание. Тази разпоредба се прилага само ако по време на обсъждането не са направени предложения за изменение или допълнение на законопроекта.

(3) На първо гласуване законопроектът се разглежда, след като Народното събрание изслуша доклада на водещата комисия, докладите на други комисии, на които той е бил разпределен, ако такива са постъпили, и становището на вносителя в рамките на 10 минути. Докладите на другите комисии може да се представят и в резюме. Когато законопроектът е внесен от Министерския съвет, се представя от член на Министерския съвет.

(4) При първото гласуване законопроектът се обсъжда по принцип и в цялост. Народните представители се произнасят по основните положения на законопроекта.

Чл. 78. (1) Постоянните комисии обсъждат едновременно всички законопроекти, уреждащи една и съща материя, внесени в Народното събрание до деня, в който водещата комисия започва обсъждането. Тези законопроекти се обсъждат едновременно от Народното събрание. То ги гласува поотделно. Когато някой от законопроектите е свързан с въвеждане на изисквания на правото на Европейския съюз или със започната процедура за изпълнение на задължения, произтичащи от правото на Европейския съюз, той може да не се обсъжда и гласува едновременно с другите законопроекти. Изречение първо не се прилага и когато водещата комисия с мнозинство две трети от членовете на комисията е приела решение някой от законопроектите да се гледа отделно.

(2) Когато на първо гласуване са приети повече от един законопроект, уреждащи една и съща материя, водещата комисия с участието на вносителите на приетите на първо гласуване законопроекти изготвя от тях един общ законопроект в срок 14 дни. Народните представители може да правят писмени предложения по общия законопроект след съобщаването му от председателя на Народното събрание.

Чл. 79. (1) Законопроект, който е отхвърлен на първо гласуване, може да бъде внесен и разгледан повторно само след промени в основните му положения, което се отразява в мотивите, и не по-рано от три месеца след отхвърлянето му. Изречение първо не се прилага, когато законопроектът е свързан с въвеждане на изисквания на правото на Европейския съюз или със започната процедура за изпълнение на задължения, произтичащи от правото на Европейския съюз.

(2) Разпоредби на законопроект, който е отхвърлен на първо гласуване, не може да бъдат внесени и разгледани повторно по реда на чл. 80, ал. 1, ако не са спазени условията по ал. 1, с изключение на тези, които се отнасят до редакционни или правно-технически поправки.

(3) Предложения, направени по реда на чл. 80, ал. 1, които са отхвърлени от Народното събрание, не може да бъдат внесени и разгледани повторно като законопроект, ако не са спазени условията по ал. 1, с изключение на тези, които се отнасят до редакционни или правно-технически поправки.

Чл. 80. (1) Народните представители могат да правят писмени предложения за изменения и допълнения в приетия на първо гласуване законопроект или изработения общ законопроект съгласно чл. 78, ал. 2 в 7-дневен срок от приемането му, съответно от съобщаването му на народните представители, които се аргументират. Предложенията се правят по реда на чл. 71, ал. 1, т. 1. Предложения, които излизат извън предметния обхват на приетия на първо гласуване законопроект, не се разглеждат и гласуват по същество. Комисията се произнася за недопустимост с решение. Предложенията се отправят чрез председателя на Народното събрание до председателя на водещата комисия и се вписват в публичен регистър на Народното събрание. По изключение Народното събрание може да реши този срок да бъде удължен най-много с три седмици или намален, но не по-кратък от три дни.

(2) Предложенията по ал. 1 не може да се отнасят до законодателни актове, различни от тези, чието изменение или допълнение е предложено с внесения законопроект, с изключение на такива, които се отнасят до редакционни или правно-технически поправки. За допустимостта комисията се произнася с решение.

(3) При внасяне на предложения по ал. 1 по законопроекти, свързани с въвеждане на изисквания на правото на Европейския съюз, или със започната процедура за изпълнение на задължения, произтичащи от правото на Европейския съюз, народните представители посочват причините за приемането, целите и очакваните резултати и прилагат анализ за съответствие с правото на Европейския съюз. По предложенията председателят на водещата комисия изисква становище от Министерския съвет или от съответния ресорен министър. Член 74, ал. 2 и чл. 75 се прилагат съответно.

(4) Проектът на доклад за второ гласуване се публикува на сайта на водещата комисия на интернет страницата на Народното събрание в едномесечен срок след изтичане на срока по ал. 1.

(5) Комисия, на която законопроектът е бил разпределен на първо гласуване, може да проведе обсъждане на внесените предложения по ал. 1 по предложение на председателя си. В резултат на обсъждането се изготвя доклад, който се представя на водещата комисия. Засе-

данието по изречение първо се провежда преди заседанието на водещата комисия за обсъждане на законопроекта на второ гласуване.

(6) По предложенията, внесени от народни представители, председателят на водещата комисия изисква становище от Министерския съвет или от съответния ресорен министър. Член 74, ал. 2 и чл. 75 се прилагат съответно.

(7) В 14-дневен срок от приемането на законопроекта от водещата комисия тя внася в Народното събрание доклад, който съдържа:

1. направените в срока по ал. 1 писмени предложения на народни представители и становището на комисията по тях;

2. предложенията на комисията по обсъжданятия законопроект, включително когато тя приеме такива по повод предложение на някои от нейните членове, направено по време на заседанията; предложенията на народните представители, с изключение на тези, които се отнасят до редакционни или правно-технически поправки, се аргументират.

(8) Докладът по ал. 7 се публикува незабавно на сайта на водещата комисия на интернет страницата на Народното събрание.

Чл. 81. (1) Народното събрание обсъжда и гласува законопроектите на второ гласуване глава по глава, раздел по раздел или текст по текст. Когато няма направени писмени предложения или направено възражение, текстовете не се четат в пленарната зала. В този случай текстовете се прилагат към стенографския протокол като част от него.

(2) При второто гласуване се обсъждат само предложения на народни представители, постъпили по реда на чл. 80, както и предложения на водещата комисия, включени в доклада ѝ. Допустими са и редакционни или правно-технически поправки. Предложенията, които противоречат на принципите и обхвата на приетия на първо гласуване законопроект, не се обсъждат и гласуват по решение на Народното събрание.

(3) Народен представител може да обособява направени предложения в рамките на 5 минути за всяко предложение.

(4) Гласуването се извършва по реда на чл. 64. По време на гласуването не се допускат изказвания, нови предложения и процедурни въпроси. Гласуват се само предложенията на народни представители, постъпили по реда на чл. 80, предложенията на водещата комисия, редакционните или правно-техническите поправки, направени по време на обсъждането, както и предложения за отхвърляне или отлагане на текст.

(5) Когато при докладване на законопроекта за второ гласуване в пленарно заседание докладчикът прочете текст със съдържание, различно от предложението в доклада на водещата комисия, без да е направена редакционна или правно-техническа поправка по предвидения

за това ред, на гласуване се подлага текстът, предложен в доклада на комисията.

Чл. 82. Вносителят на законопроекта може да го оттегли до започване на първото гласуване, а след това – само с решение на Народното събрание.

Чл. 83. (1) Председателят съобщава на първото заседание на Народното събрание за постъпването на указ на президента по чл. 101 от Конституцията, с който приет от Народното събрание закон се връща за ново обсъждане.

(2) В тридневен срок от постъпването председателят на Народното събрание възлага на водещата комисия да докладва пред народните представители указа на президента и мотивите към него.

(3) Върнатият за ново обсъждане закон се включва в дневния ред на Народното събрание в 15-дневен срок от постъпването на указа.

(4) Народното събрание приема повторно закона с мнозинство повече от половината от всички народни представители.

(5) Ако върнатият закон не получи необходимото мнозинство и е оспорен по принцип, той подлежи на разглеждане по реда, предвиден за обсъждане и приемане на законопроекта.

(6) Ако върнатият закон не получи необходимото мнозинство и са оспорени само отделни текстове, се прилага процедурата по чл. 81, като се гласуват само оспорените и свързаните с тях текстове.

Чл. 84. По законопроект за ратифициране на международен договор текстът на договора не може да бъде изменен. Резерви към многостранен договор могат да се правят само когато те са допустими от самия договор.

Чл. 85. (1) Проект за решение, декларация и обръщение могат да внасят народните представители и парламентарните групи.

(2) Проектите за решения, декларации и обръщения се внасят на хартиен носител и в електронен вид или във формата на електронен документ, подписан с квалифициран електронен подпис, позволяващ последващо редактиране на съдържанието, и незабавно се регистрират в публичен регистър „Проекти за решения, декларации и обръщения“.

(3) Проектите за решения, декларации и обръщения се разпределят от председателя на Народното събрание между съответните постоянни комисии в тридневен срок от постъпването им, за което той уведомява незабавно народните представители.

(4) Постоянните комисии обсъждат проектите по ал. 1 не по-късно от 15 дни от разпределянето им и представят на председателя на Народното събрание становищата си по тях.

(5) Решенията, декларациите и обръщенията се приемат на едно гласуване.

(6) Проект за решение, декларация и обръщение може да бъде оттеглен от вносителя до поставянето му на гласуване на заседание на Народното събрание.

Чл. 86. Проектите за решения по процедурни, организационни и технически въпроси не се разпределят на постоянните комисии, освен ако председателят на Народното събрание реши друго.

Чл. 87. (1) Докладите по чл. 84, т. 16 и 17 от Конституцията съдържат отчет за дейността на органа по прилагането на закона през съответния период, проблемите и трудностите, които среща, включително и за изпълнението на препоръките на Народното събрание при обсъждането на предходния доклад, както и на дадените препоръки от Сметната палата.

(2) В доклада за дейността на Сметната палата се съдържа отчет за изпълнение на препоръките на комисията по чл. 65, ал. 1 от Закона за Сметната палата и се посочват неизпълнените препоръки, дадени на одитираните органи.

(3) Докладите се внасят в Народното събрание до 31 март, освен ако в закон е определен друг срок, и се публикуват на интернет страницата на Народното събрание.

(4) Докладите по чл. 84, т. 16 и 17 от Конституцията се разпределят от председателя на Народното събрание на съответната компетентна комисия в тридневен срок от постъпването им, за което той уведомява незабавно народните представители.

(5) Комисията обсъжда доклада по ал. 1 не по-късно от 15 дни от разпределинето му и представя на председателя на Народното събрание становището си, като предлага и проект за решение по доклада. Проектът за решение може да съдържа и препоръки към органа, чиято дейност се обсъжда.

(6) Докладът по ал. 1 се включва в дневния ред на Народното събрание в едномесечен срок от внасянето му в Народното събрание и се разглежда не по-късно от три месеца.

(7) Докладът по чл. 84, т. 16 от Конституцията се обсъжда, след като Народното събрание изслуша становището на комисията и изложението на председателя на Върховния касационен съд, съответно председателя на Върховния административен съд или главния прокурор в рамките на по 10 минути. Обсъждането продължава с изказвания на народни представители, в които могат да се съдържат и въпроси към председателя на Върховния касационен съд, съответно председателя на Върховния административен съд или главния прокурор, който е длъжен да им отговори. При обсъждането на доклада народните представители може да поставят и въпроси, постъпили писмено от граждани, институции и граждански организации във връзка с доклада, на които председателят на Върховния касационен съд, съответно председателят на Върховния административен съд или главният прокурор отговаря.

(8) Докладът по чл. 84, т. 17 от Конституцията се обсъжда, след като Народното събрание изслуша становището на комисията и

изложението на вносителя в рамките на по 10 минути. Обсъждането продължава с изказвания на народни представители, в които могат да се съдържат и въпроси към вносителя, който е длъжен да им отговори.

(9) По време на обсъждането на доклада по ал. 1 народните представители могат да правят предложения за изменения и допълнения на проекта за решение, предложен от комисията.

(10) Вносителят взема отношение по направените предложения и препоръки.

(11) Предложенията на народните представители по ал. 9 се гласуват по реда на чл. 64.

(12) По доклада се приема решение. Народното събрание може да приеме или да отхвърли доклада на вносителя по чл. 84, т. 17 от Конституцията. Когато отхвърля доклада, Народното събрание мотивира решението си.

Чл. 88. По решение на Народното събрание, прието по искане на една десета от народните представители или на парламентарна група, или по своя инициатива главният прокурор внася в Народното събрание и други доклади за дейността на прокуратурата по прилагането на закона, противодействието на престъпността и реализирането на наказателната политика. За докладите се прилага съответно чл. 87.

Чл. 89. (1) Народното събрание може да изисква внасянето на доклад от орган по чл. 84, т. 17 от Конституцията и по отделни въпроси от дейността му по предложение на парламентарна група, на съответната постоянна комисия или на една десета от народните представители.

(2) В случаите по ал. 1 Народното събрание определя въпросите, периода, за който се отнася докладът, и срока за неговото представяне.

(3) За докладите се прилага съответно чл. 87.

Чл. 90. (1) Председателят на Народното събрание представя на първото за всяка сесия заседание справка за органите, които се избират изцяло или частично от Народното събрание и чиито мандати са изтекли или изтичат през съответната сесия.

(2) Народното събрание избира съгласно действащото законодателство изцяло или частично органите по ал. 1 след проведена публична процедура.

(3) Всеки народен представител може да предлага кандидати, освен ако в закон или в процедурните правила е предвидено друго. Кандидатите се предлагат в 14-дневен срок от приемането на процедурните правила, освен ако в закон или в процедурните правила е предвидено друго. Предложенията за избор заедно с биографична справка и документи, свързани с изискванията за стаж, образование и други изискуеми документи, се публикуват на интернет страницата на Народното събрание в срок не по-късно от 14 дни преди изслушването при спазване изискванията за защита на личните данни, освен ако в закон или в процедурните правила е предвидено друго.

(4) Юридически лица с нестопанска цел, регистрирани за осъществяване на обществено-полезна дейност, и професионални организации не по-късно от три дни преди изслушването може да представят на комисията становища за кандидата, включващи и въпроси, които да му бъдат поставени. Средствата за масово осведомяване могат да изпращат в комисията въпроси към кандидата, които да му бъдат поставени. Анонимни становища и сигнали не се разглеждат. Въпросите се съобщават на кандидатите в писмен вид не по-късно от 24 часа преди началото на изслушването. Становищата се публикуват на интернет страницата на Народното събрание в срок до три дни от получаването им при спазване изискванията за защита на личните данни.

(5) Предложенията за избор се разглеждат от постоянна комисия на Народното събрание, която изслушва кандидатите, които отговарят на изискванията на закона, като председателят на комисията е длъжен да покани кандидата да отговори на поставените по реда на ал. 4 въпроси. Комисията внася доклад, който обобщава резултатите от изслушването. Изслушването е публично.

(6) Предложенията за избор на членове на органи, за избора на които се изисква мнозинство от две трети от народните представители, се разглеждат на съвместно заседание на Комисията по правни въпроси и Комисията по конституционни въпроси. Ръководенето на съвместното заседание, гласуването и докладването стават по реда на чл. 34.

(7) Докладът по ал. 5 съдържа заключение на комисията за изпълнението на минималните законови изисквания за заемане на длъжността от всеки от кандидатите, както и за наличието на данни, които поставят под съмнение нравствените качества на кандидата, неговата компетентност, квалификация, опит и професионални качества. В доклада се отчитат и наличието на специфична подготовка, мотивацията, публичната репутация и обществената подкрепа за съответния кандидат. Комисията може да изисква допълнителна информация както от кандидата, така и от съответния компетентен орган. Докладът съдържа и информация за поставените към всеки кандидат въпроси, на които кандидатът не е дал отговор.

(8) Докладът по ал. 5 се предоставя на народните представители не по-късно от 72 часа преди началото на заседанието, на което ще бъдат гласувани кандидатурите, и се публикува на интернет страницата на Народното събрание.

(9) Народното събрание приема процедурни правила за условията и реда за предлагане на кандидатите, представянето и публичното оповестяване на документите и изслушването на кандидатите в съответната комисия, както и процедурата за избирането им от Народното събрание. Проектите на правилата се изработват

и внасят в Народното събрание от компетентната за всеки избор постоянна комисия.

Чл. 91. (1) Когато Конституционният съд е определил Народното събрание като заинтересована страна по конституционно дело за оспорване на закон или друг акт, председателят на Народното събрание уведомява незабавно водещата комисия.

(2) Водещата комисия може да приеме становище до Конституционния съд в 14-дневен срок. В този случай в становището задължително се отразяват мотивите на Народното събрание за приемането на акта, оспорен пред Конституционния съд.

(3) Председателят на Народното събрание изпраща становището на Конституционния съд.

(4) Ако Конституционният съд със свое решение обяви отделен закон или друг акт или част от него за противоконституционен, Народното събрание урежда възникналите правни последици в срок до два месеца от влизането в сила на решението.

Г л а в а д е в е т а

ПАРЛАМЕНТАРЕН КОНТРОЛ

Раздел I

Въпроси, питания и разисквания по питанията

Чл. 92. (1) Народните представители отправят до министър-председателя, заместник министър-председател или до министър въпроси от актуален характер, които представляват обществен интерес и са в техния ресор на управление или засягат дейността на ръководената от тях администрация.

(2) Към министър-председателя се отправят въпроси, които се отнасят до дейността на правителството.

Чл. 93. (1) Въпросите се отправят чрез председателя на Народното събрание в писмена форма най-късно 72 часа преди началото на заседанието, на което министрите следва да отговорят. Въпросите трябва да бъдат точно и ясно формулирани, да не съдържат лични нападки и обидни квалификации, да съдържат по един обособен въпрос и да бъдат подписани от народния представител. Когато народен представител задава въпрос, обобщен от срещи и искания на граждански организации и граждани, това може да бъде отбелязано в писмения въпрос. Отговорът може да бъде устен или писмен. Отговорът е писмен, когато народният представител е изразил изрично писмено желание за това, когато се поставя въпрос, засягащ лични права или интереси, или когато отправените въпроси съдържат искания за предоставяне на подробни числови данни. Срокът за писмен отговор е 10 дни. Народен представител, задал въпрос с устен отговор, може писмено да поиска промяна на вида на отговора в писмен до 18,00 ч. на деня, предшестващ парламентарния контрол. Срокът за писмения отговор е 10 дни от деня на искането

на промяната и не може да се отлага от министъра, освен в случаите по ал. 3. Постъпилите въпроси и отговорите към тях се внасят на хартиен носител и в електронен вид или изцяло по електронен път, като електронен документ, подписан с един или повече квалифицирани електронни подписи, незабавно се регистрират в публичен регистър „Парламентарен контрол“ и се публикуват на интернет страницата на Народното събрание в раздел „Парламентарен контрол“ при спазване изискванията за защита на личните данни.

(2) Председателят на Народното събрание уведомява незабавно министър-председателя, заместник министър-председателя или министъра за постъпилите въпроси и за деня на заседанието, на което трябва да се отговори.

(3) Министър-председателят, заместник министър-председателят или министър може да отложат устен или писмен отговор на въпрос поради болест, командировка извън страната или при неотложни случаи.

(4) Когато народният представител, задал въпроса, отсъства от заседанието по уважителни причини, отговорът се отлага. Отсъствието по уважителни причини се удостоверява с писмо от народния представител до председателя на Народното събрание до 18,00 ч. на деня, предшестващ парламентарния контрол. Когато отсъствието е повече от три пъти, министърът отговаря писмено в 7-дневен срок от деня на последното отсъствие на народния представител.

(5) Когато е получен писмен отговор на въпроса, председателят съобщава за това в заседанието за парламентарен контрол. Датата на публикуването на писмения отговор на въпроса на интернет страницата на Народното събрание в раздел „Парламентарен контрол“ се смята за дата на получаването от народния представител.

(6) Народните представители могат писмено да оттеглят своите въпроси до 18,00 ч. на деня, предшестващ парламентарния контрол. Председателят на Народното събрание уведомява съответния министър за това.

(7) Когато парламентарните групи по време на заседанието за парламентарен контрол са се възползвали от правото си по чл. 49, ал. 5, времето на заседанието за парламентарен контрол се удължава със същия размер.

Чл. 94. (1) Народният представител може да регистрира въпроси с устен отговор, като се съобрази с изискванията на чл. 104, ал. 1, 2 и 3.

(2) Времето за изложение на въпросите е до 2 минути.

(3) Отговорът на министър-председателя, заместник министър-председател или министър е до 3 минути. Народният представител, задал въпроса, има право на реплика до 2 минути, а министър-председателят, заместник министър-председателят или министърът – на дуплика, също до 2 минути.

Чл. 95. (1) Народните представители отправят питаня до членове на Министерския съвет.

(2) Питанията трябва да се отнасят до основни страни от дейността на министър-председателя, заместник министър-председател, отделните министри или на администрацията, за която те отговарят.

(3) Към министър-председателя се отправят питаня, които се отнасят до общата политика на правителството.

(4) Народният представител може да регистрира питаня с устен отговор, като се съобрази с изискванията на чл. 104, ал. 1, 2 и 3.

Чл. 96. На питанята се отговаря в срок до 14 дни от регистрирането им. Отговорът може да бъде устен или писмен. Отговорът е писмен, когато народният представител, отправил питането, е изразил изрично желание за това. Народен представител, задал питане с устен отговор, може писмено да поиска промяна на вида на отговора в писмен до 18,00 ч. на деня, предшестваш парламентарния контрол. Срокът за писмения отговор е 7 дни от деня на искането на промяната и не може да се отлага от министъра, освен в случаите по чл. 98, ал. 2. Постъпилите питаня и отговорите към тях се внасят на хартиен носител и в електронен вид или изцяло по електронен път, като електронен документ, подписан с един или повече квалифицирани електронни подписи, незабавно се регистрират в публичен регистър „Парламентарен контрол“ и се публикуват на интернет страницата на Народното събрание в раздел „Парламентарен контрол“ при спазване изискванията за защита на личните данни.

Чл. 97. Питанята се отправят чрез председателя на Народното събрание в писмена форма и се подписват от народния представител. Те трябва да бъдат ясно и точно формулирани, да не съдържат лични нападки и обидни квалификации и да съдържат по едно конкретно питане.

Чл. 98. (1) Председателят на Народното събрание уведомява своевременно министър-председателя, съответния заместник министър-председател или министър за постъпилите питаня и за деня на заседанието, на което трябва да се отговори.

(2) Министър-председателят, заместник министър-председателят или министър могат да отложат устен или писмен отговор на питане поради болест, командировка извън страната или при неотложни случаи.

(3) Отговорът на питането се отлага, ако поставилият го народен представител отсъства от заседанието по уважителни причини. Отсъствието по уважителни причини се удостоверява с писмо от народния представител до председателя на Народното събрание до 18,00 ч. на деня, предшестваш парламентарния контрол.

Чл. 99. Народните представители могат писмено да оттеглят питанята си до 18,00 ч. на деня, предшестваш парламентарния контрол, за което председателят съобщава в началото

на заседанието за парламентарен контрол и уведомява министър-председателя, съответния заместник министър-председател или министър.

Чл. 100. (1) След като Народното събрание пристъпи към разглеждане на питането, вносителят може да го развие в рамките на 3 минути. Отговорът на питането е до 5 минути.

(2) След отговора на питането народният представител, който го е задал, има право да зададе не повече от два уточняващи въпроса в рамките на 2 минути общо, а министър-председателят, заместник министър-председател или министър – да отговори в рамките на 3 минути. При писмен отговор на питането последващи уточняващи въпроси не се допускат.

(3) По отговора на питането не се провеждат разисквания и не се допускат реплики. Народният представител, отправил питането, може в рамките на 2 минути да изрази своето отношение към отговора. Не се допуска реплика от страна на министър-председателя, заместник министър-председател или министър.

Чл. 101. Когато е получен писмен отговор на питане, председателят съобщава за това в заседанието за парламентарен контрол. Датата на публикуването на писмения отговор на питането на интернет страницата на Народното събрание в раздел „Парламентарен контрол“ се смята за дата на получаването от народния представител.

Чл. 102. (1) По предложение на една пета от народните представители по питането стават разисквания и се приема решение. След отговора на питането регистрираното предложение за разисквания заедно с проект за решение се представя на председателя в рамките на същото пленарно заседание.

(2) Разискванията се насрочват за следващото пленарно заседание, определено за парламентарен контрол. След насрочване на разискванията от председателя на Народното събрание народни представители не могат да оттеглят подписите си от предложението. Разискванията се провеждат в присъствието на министър-председателя, заместник министър-председател или министър по реда, установен в глава седма, и продължават един час. Времето за обсъждане се разпределя между парламентарните групи в зависимост от тяхната численост, като за най-малката е 5 минути, а за народните представители, нечленуващи в парламентарна група, е общо до 5 минути.

(3) Проекти за решение могат да предлагат и народни представители, извън тези по ал. 1. Когато има повече от един проект за решение, те се гласуват по реда на постъпването им. Гласуването се извършва по реда на чл. 64.

Чл. 103. (1) Народното събрание изслушва въпросите, питанята и отговорите по тях последните три часа на заседанието всеки петък, освен ако реши друго.

(2) Първи отговаря министър-председателят, след него – заместник министър-председателят.

лите и министрите, като при отговорите на министрите се прилага ротационен принцип.

(3) Въпросите и питанията към министър-председателя, заместник министър-председател или министър се задават по реда на тяхното постъпване.

(4) За въпроси и питання на една и съща тема отговорът на министър-председателя, заместник министър-председателя и министрите е общ, като се прилагат разпоредбите съответно на чл. 94 и 100.

Чл. 104. (1) Народният представител може да регистрира в рамките на една седмица не повече от два въпроса, две питання или въпрос и питане, с устен отговор.

(2) Народен представител не може да зададе въпрос или питане, на които вече е отговорено.

(3) Когато въпросите и питанията не съответстват на изискванията на този правилник или не са зададени към член на Министерския съвет, в чийто ресор на управление е предметът на въпроса или питането, председателят уведомява народния представител да отстрани в тридневен срок несъответствията. В същия срок уведоменият народен представител има право да оспори писмено допустимостта на въпроса или питането. След допитване до Председателския съвет по оспорваната допустимост председателят взема окончателно решение, за което народният представител се уведомява. При решение за допускане на въпрос или питане срокът за отговор, съответно по чл. 93, ал. 1 и чл. 96, се определя от датата на окончателното решение.

(4) Министър-председателят, заместник министър-председател или министър, който не е отговорил в законния срок на въпрос или питане, е длъжен в 10-дневен срок да се яви лично пред Народното събрание и да даде обяснение за неизпълнение на своето задължение.

(5) Министър-председателят, съответният заместник министър-председател или министър отговарят лично.

Чл. 105. (1) В първите до два часа от заседанието в първия петък на всеки месец министър-председателят и заместник министър-председателите се явяват пред Народното събрание и отговарят на актуални устни въпроси, които се отнасят до общата политика на правителството, отправени от народни представители на самото заседание. Отправените въпроси не могат да съдържат искания за предоставяне на подробни числови данни.

(2) Право на по два актуални устни въпроса има всяка една парламентарна група, а народните представители, нечленуващи в парламентарна група, имат право общо на два въпроса.

(3) Министър-председателят и заместник министър-председателите, към които е отправен въпрос, отговарят веднага след задаването му. В случай на отсъствие на министър-председателя или заместник министър-председателите поради болест, командировка извън страната

или при неотложни случаи председателят на Народното събрание, съгласувано с тях, определя заседанието, на което ще отговарят на актуални устни въпроси.

(4) Редът за задаване на актуални устни въпроси по ал. 1 се определя съобразно числеността на парламентарните групи по низходящ ред, като последен в реда е народен представител, нечленуващ в парламентарна група. Задаването на вторите въпроси е по същия ред, след изчерпване на процедурата по зададените първи въпроси.

(5) За процедурата по актуалните устни въпроси се прилагат разпоредбите на чл. 94, ал. 2 и 3.

(6) Парламентарните групи не могат да се възползват от правото си по чл. 49, ал. 5 във времето за отговори на актуалните устни въпроси.

Раздел II

Вот на доверие. Вот на недоверие

Чл. 106. (1) Министерският съвет може да поиска Народното събрание да му гласува доверие по цялостната политика или по конкретен повод.

(2) Разискванията започват на следващото заседание след постъпване на искането за вот на доверие.

(3) След приключване на разискванията Народното събрание приема решение на същото заседание.

(4) Решението се смята за прието, ако за него са гласували повече от половината от присъстващите народни представители.

Чл. 107. Една пета от народните представители могат да предложат Народното събрание да гласува недоверие на Министерския съвет или на министър-председателя, като внесат мотивиран проект за решение.

Чл. 108. (1) Разискванията по проекта за решение за гласуване на вот на недоверие започват не по-рано от три дни и не по-късно от 7 дни от постъпването на предложението.

(2) По време на разискванията не могат да бъдат правени промени и допълнения в текста на проекта за решение.

(3) Гласуването на проекта за решение се провежда не по-рано от 24 часа след приключване на разискванията.

(4) Проектът за решение се смята за приет, когато за него са гласували повече от половината от всички народни представители.

Чл. 109. При отхвърляне на предложението за недоверие на Министерския съвет ново предложение за недоверие на същото основание не може да бъде направено в следващите 6 месеца.

Чл. 110. (1) Министерският съвет внася в Народното събрание обобщен годишен доклад по изпълнението на решенията на Европейския съд по правата на човека и на Съда на Европейския съюз по дела срещу Република България.

(2) Докладът по ал. 1 се разглежда на съвместно заседание на Комисията по правни въпроси и Комисията по правата на човека, вероизповеданията и жалбите на гражданите и в заседание на Народното събрание в срок до три месеца от постъпването му.

Раздел III

Парламентарни изслушвания

Чл. 111. (1) Народното събрание или избраните от него комисии могат да извършват изслушвания по въпроси, засягащи държавни или обществени интереси.

(2) Когато Народното събрание пристъпи към провеждане на изслушването, вносителят на предложението за изслушване прави изложение на въпросите в рамките на 5 минути. Всяко от изслушваните лица информира Народното събрание по въпросите, предмет на изслушването, в рамките на 10 минути. Всяка от парламентарните групи има право на 2 въпроса общо към всички изслушвани лица, а народните представители, нечленуващи в парламентарна група – общо на един въпрос, всеки въпрос в рамките на 2 минути. Изслушваните лица отговарят след задаването на всеки въпрос до 5 минути. Парламентарните групи имат право да изразят отношение към отговорите на изслушваните лица в рамките на 5 минути след задаването на всички въпроси.

(3) Парламентарните комисии могат да задължават министри и длъжностни лица да се явяват на техните заседания и да отговарят на поставените въпроси. Заинтересовани организации и граждани могат да присъстват на тези заседания. В 7-дневен срок след провеждане на изслушването съответната комисия представя на председателя на Народното събрание доклад за изслушването, който се предоставя на народните представители.

Чл. 112. Всички държавни органи и длъжностни лица от държавната и общинската администрация и граждани са задължени да предоставят необходимите сведения и документи във връзка с въпросите, предмет на изслушвания в комисията, дори когато сведенията представляват държавна или служебна тайна, и да се явят при покана от Народното събрание. Наличието на административни, съдебни и други висящи производства пред орган на власт не възпрепятства предоставянето на сведения и документи или изслушването на поканените от комисии лица. При отказ да се изпълнят конституционните задължения се носи юридическа отговорност.

Раздел IV

Проучвания и анкети

Чл. 113. Народното събрание или избраните от него комисии могат да извършват проучвания и анкети по въпроси, засягащи държавни или обществени интереси.

Чл. 114. Всички държавни органи и длъжностни лица от държавната и общинската

администрация и граждани са задължени да предоставят необходимите сведения и документи във връзка с проучвания и анкети, дори когато сведенията представляват държавна или служебна тайна.

Чл. 115. Формата, в която се предоставят сведенията, се определя от Народното събрание или от съответната комисия.

Г л а в а д е с е т а

ПАРЛАМЕНТАРНО НАБЛЮДЕНИЕ И КОНТРОЛ ПО ВЪПРОСИТЕ НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ

Чл. 116. (1) Министерският съвет внася в Народното събрание приетата от него Годишна програма за участие на Република България в процеса на вземане на решения на Европейския съюз в 7-дневен срок от приемането ѝ.

(2) Председателят на Народното събрание разпределя годишната програма по ал. 1 на постоянните комисии. В триседмичен срок от получаването ѝ постоянните комисии, с изключение на Комисията по въпросите на Европейския съюз, изработват своите предложения за Годишна работна програма на Народното събрание по въпросите на Европейския съюз, като вземат предвид и Работната програма на Европейската комисия за съответната година.

(3) В 14-дневен срок от изтичането на срока по ал. 2 Комисията по въпросите на Европейския съюз, като взема предвид и предложенията на другите постоянни комисии, изработва проект на Годишна работна програма на Народното събрание по въпросите на Европейския съюз. Годишната работна програма съдържа списък на проектите на актове на институциите на Европейския съюз, по които Народното събрание осъществява наблюдение и контрол. Проектът на годишната работна програма се обсъжда и приема от Народното събрание.

(4) Председателят на Народното събрание изпраща на Министерския съвет приетата годишна работна програма по ал. 3.

(5) При нововъзникнали обстоятелства Комисията по въпросите на Европейския съюз може да предлага по своя инициатива или по предложение на други постоянни комисии разглеждането на проект на акт, който не е включен в Годишната работна програма на Народното събрание по въпросите на Европейския съюз. В този случай Комисията по въпросите на Европейския съюз уведомява Министерския съвет за проекта на акт, като за разглеждането му се прилагат чл. 117 – 119.

Чл. 117. (1) Министерският съвет внася в Народното събрание рамкова позиция по проекта на акт на институция на Европейския съюз, включен в годишната работна програма по чл. 116, ал. 3, в триседмичен срок от решението на Съвета по европейските въпроси към Министерския съвет за одобряване разпределението на акта.

(2) При настъпване на обстоятелства, които налагат промени в първоначалната българска

позиция, Министерският съвет своевременно информира Народното събрание за тези обстоятелства и за промените в позицията.

Чл. 118. (1) Председателят на Народното събрание в срока по чл. 72, ал. 1 разпределя на Комисията по въпросите на Европейския съюз и на компетентните постоянни комисии внесената от Министерският съвет рамкова позиция по чл. 117, ал. 1 и проекта на акта. Проектът на акт се предоставя от базата данни по чл. 121 и се прилага към рамковата позиция.

(2) Комисията по въпросите на Европейския съюз по своя инициатива или по предложение на постоянна комисия може да наложи парламентарна резерва по проект на акт на институция на Европейския съюз, включен в годишната работна програма по чл. 116, ал. 3. Парламентарната резерва задължава правителството да не изразява становище по проекта на акт в Съвета на Европейския съюз до произнасянето на Народното събрание, но не по-късно от третото заседание на подготвителния орган на Съвета, разглеждащ проекта на акт.

Чл. 119. (1) Комисията по въпросите на Европейския съюз обсъжда проектите на актове на институциите на Европейския съюз и рамковите позиции по тях, като взема предвид докладите на компетентните постоянни комисии, ако такива са постъпили. Комисията по въпросите на Европейския съюз изготвя доклад по проекта на акт.

(2) Постоянните комисии разглеждат проекта на законодателен акт за спазване на принципите на субсидиарност и пропорционалност при спазване на срока, определен в чл. 6 от Протокол (№ 2) към Договора за функционирането на Европейския съюз.

(3) Когато се установи неспазване на принципа на субсидиарност в проект на законодателен акт на институция на Европейския съюз, Комисията по въпросите на Европейския съюз изготвя мотивирано становище.

(4) Комисията по въпросите на Европейския съюз представя изготвения доклад или мотивираното становище на председателя на Народното събрание, който го изпраща на Министерският съвет и на председателите на Европейския парламент, на Съвета на Европейския съюз и на Европейската комисия в срока, определен в чл. 6 от Протокол (№ 2) към Договора за функционирането на Европейския съюз.

Чл. 120. Народното събрание прави мотивирано искане до Министерският съвет за внасяне в Съда на Европейския съюз на иск за неспазване на принципа на субсидиарност в законодателен акт на Европейския съюз.

Чл. 121. Народното събрание организира и поддържа база данни за проектите на актове и други документи на институциите на Европейския съюз.

Чл. 122. (1) Комисията по въпросите на Европейския съюз изслушва кандидатите за длъжности в институциите на Европейския съюз, предложени от Министерският съвет.

(2) Кандидатите по ал. 1 са длъжни да се явят на заседание на Комисията по въпросите на Европейския съюз и да отговорят на поставените от членовете ѝ въпроси.

Чл. 123. (1) Народното събрание участва в механизмите за оценка на изпълнението на политиките на Европейския съюз в рамките на пространството на свобода, сигурност и правосъдие, в политическия контрол на Европол и в оценката на дейностите на Евроюст.

(2) Народното събрание участва в процедурите по преразглеждане на Договорите на Европейския съюз.

(3) Народното събрание разглежда молбите за присъединяване към Европейския съюз.

(4) Народното събрание участва в процеса на междупарламентарно сътрудничество в Европейския съюз.

Чл. 124. (1) Народното събрание може да провежда изслушване на министър-председателя относно позицията на Република България в предстоящи заседания, както и за резултатите от проведени заседания на Европейския съвет.

(2) Заместник министър-председателите представят пред Комисията по въпросите на Европейския съюз и съответните ресорни комисии одобрените от Министерският съвет позиции на Република България за заседанията на Европейския съвет.

Чл. 125. (1) Министерският съвет, в изпълнение на чл. 105, ал. 3 от Конституцията, информира Народното събрание:

1. по въпроси, отнасящи се до задълженията, произтичащи за Република България от нейното членство в Европейския съюз;

2. за решенията на Европейската комисия по процедури за нарушения по чл. 258 – 260 от Договора за функционирането на Европейския съюз срещу Република България непосредствено след приемането им;

3. в случаите по т. 2 – за мерките, необходими за отстраняване на нарушенията на правото на Европейския съюз.

(2) В случай на внесен в Народното събрание законопроект, с който се приемат мерки на национално ниво, необходими за въвеждане или прилагане на актове на Европейския съюз – обект на процедура за нарушение по чл. 258 – 260 от Договора за функционирането на Европейския съюз, Министерският съвет изпраща одобрената позиция на Република България на председателя на Комисията по въпросите на Европейския съюз и на председателя на водещата постоянна комисия на Народното събрание.

(3) Комисията по въпросите на Европейския съюз докладва на Народното събрание по изпълнение задължението на Министерският съвет за предварителна информираност при участието му в разработването и приемането на актове на Европейския съюз. Комисията изготвя доклади и по други актове на институциите на Европейския съюз.

Чл. 126. Министерският съвет, в изпълнение на чл. 105, ал. 4 от Конституцията, в началото на всеки 6-месечен период на председателство на Съвета на Европейския съюз внася в Народното събрание доклад за участието на Република България в процеса на вземане на решения на Европейския съюз през предходното председателство и за приоритетите на Република България по време на текущото председателство. Народното събрание изслушва министър-председателя или заместник министър-председател.

Чл. 127. В заседанията на Народното събрание по чл. 124 и 126 могат да участват без право да гласуват членовете на Европейския парламент от Република България.

Г л а в а е д и н а д е с е т а

НАРОДНИ ПРЕДСТАВИТЕЛИ

Раздел I

Правно положение

Чл. 128. Всеки народен представител може да бъде избран в органите на Народното събрание. Той е задължен да участва в тяхната работа.

Чл. 129. Народните представители запазват заемащата от тях длъжност по служебно правоотношение или по трудово правоотношение в държавните или общинските учреждения или предприятия, търговските дружества с повече от 50 на сто държавно или общинско участие в капитала или бюджетните организации, като ползват неплатен отпуск до края на пълномощията им. След прекратяването на пълномощията на народен представител ползването на неплатения отпуск се прекратява.

Чл. 130. Времето, през което народните представители изпълняват своите функции, се зачита за трудов стаж по специалността им, съответно за служебен стаж за длъжността, която са заемали до избора им.

Чл. 131. (1) Народният представител не може да получава друго възнаграждение по трудово правоотношение.

(2) Народният представител може да получава хонорар или възнаграждение по граждански правоотношения.

Чл. 132. (1) Народният представител не може да изпълнява друга държавна служба или да извършва дейност, която според закона е несъвместима с положението на народен представител.

(2) Народният представител няма право да участва в управителни или контролни органи на търговски дружества и кооперации.

(3) Народният представител може да продължи участието си в колективни управителни органи и научни органи на висшите училища и Българската академия на науките с изключение на еднолични ръководни длъжности.

Чл. 133. (1) Народният представител има право на платен годишен отпуск, който съвпада с ваканциите на Народното събрание.

(2) Народният представител няма право на неплатен отпуск.

Чл. 134. (1) Народният представител е длъжен да присъства на заседанията на Народното събрание и на комисиите, в които е избран.

(2) Народен представител, на който се налага да напусне заседанието по уважителни причини, преди да е завършило, или да закъснее за заседание, уведомява дежурните секретари или ръководството на съответната комисия. Член 149, ал. 2 се прилага съответно.

(3) Народен представител, на който се налага да отсъства по уважителни причини от заседание на Народното събрание или от заседание на комисия, предварително уведомява председателя на Народното събрание, съответно председателя на съответната комисия. Член 149, ал. 2 се прилага съответно.

Чл. 135. За неуредените въпроси в този правилник се прилагат Кодексът на труда и Кодексът за социално осигуряване, освен ако това противоречи или е несъвместимо с положението на народните представители.

Чл. 136. (1) Народните представители не могат да бъдат задържани и срещу тях не може да бъде възбудено наказателно преследване, освен за извършено престъпление от общ характер, и то с разрешение на Народното събрание, а когато то не заседава (чл. 40, ал. 2) – с разрешение на неговия председател.

(2) Разрешение за задържане не се иска при заварено тежко престъпление, като в този случай незабавно се уведомява Народното събрание, а когато то не заседава (чл. 40, ал. 2) – неговият председател.

(3) Когато са налице достатъчно данни, че народен представител е извършил престъпление от общ характер, главният прокурор отправя мотивирано искане до Народното събрание, а когато то не заседава – до неговия председател, с което се иска разрешение за възбуждане на наказателно преследване. Към искането се прилагат достатъчно данни.

(4) Разрешение за възбуждане на наказателно преследване не се изисква при писмено съгласие на народния представител. Народният представител представя писменото си съгласие до председателя на Народното събрание, който уведомява незабавно главния прокурор и информира Народното събрание на първото пленарно заседание след постъпване на съгласието. Даденото писмено съгласие не може да бъде оттегляно от народния представител.

(5) Извън случаите по ал. 4, искането на главния прокурор и приложените към него данни се разглеждат от Народното събрание, което се произнася с решение не по-рано от 5 дни след постъпване на искането. При поискване и явяване народният представител се изслушва от Народното събрание.

(6) Когато Народното събрание не заседава (чл. 40, ал. 2), разрешение за възбуждане на наказателно преследване срещу народен пред-

ставител се дава от председателя на Народното събрание. Разрешението, дадено от председателя на Народното събрание, се внася за одобрение от народните представители на първото заседание на Народното събрание.

(7) Когато наказателното преследване завърши с присъда, с която е наложено наказание лишаване от свобода за умишлено престъпление, или когато изпълнението на наказанието лишаване от свобода не е отложено, Народното събрание взема решение за предсрочно прекратяване пълномощията на народния представител.

(8) В случаите, когато главният прокурор е направил искане за задържане на народния представител, Народното събрание се произнася с отделно решение, взето по реда на ал. 1 – 7. То може да отмени дадено от него разрешение.

(9) Разпоредбата на чл. 70 от Конституцията се прилага и в случаите, когато наказателно преследване срещу народен представител е възбудено преди избирането му.

Чл. 137. Народните представители не могат да бъдат повиквани на военновременна служба като запасни.

Чл. 138. (1) В случаите, когато народен представител, избран с кандидатска листа на партия или коалиция, бъде избран за министър, той се замества от следващия в листата кандидат за времето, през което изпълнява функциите на министър.

(2) Когато бъде освободен като министър, пълномощията на народен представител се възстановяват, а на заместващия го се прекратяват.

Чл. 139. Държавните и местните органи и техните администрации са длъжни да оказват съдействие на народния представител и да му предоставят при поискване сведения и документи във връзка с изпълнение на правомощията му в срок от 14 дни. Народният представител има право на достъп до държавните и местните органи и организации.

Раздел II

Етични норми за поведение

Чл. 140. Народният представител осъществява своите правомощия при зачитане на върховенството на закона и защитата на обществен интерес, като се ръководи от принципите на необвързаност с частни интереси, откритост, отчетност и прозрачност.

Чл. 141. Народният представител се отнася с дължимото уважение към гражданите, независимо от политическите им пристрастия, служебното им положение и изразяваното от тях мнение.

Чл. 142. (1) Народният представител не може да дава съгласие за осъществяване на своите правомощия в частен интерес на физически или юридически лица.

(2) Народният представител не може да дава съгласие или да използва служебното си положение за рекламна дейност.

Чл. 143. (1) Народният представител не допуска да бъде поставен във финансова зависимост или друга обвързаност с физически или юридически лица, която би могла да повлияе върху изпълнението на неговите правомощия.

(2) Народният представител изпълнява правомощията си, без да търси или получава материална или друга облага за себе си или за свързаните с него лица по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

(3) Народният представител не може да предприема действия, които накърняват принципа на разделението на властите и независимостта на държавните органи.

Чл. 144. Народният представител декларира имущество, доходи и разходи в страната и в чужбина по реда на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Чл. 145. При внасяне на законопроекти, изказване или гласуване в пленарно заседание или в комисия народен представител с частен интерес от обсъждания проблем по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество е длъжен да го декларира.

Чл. 146. Народният представител е длъжен да пази поверителността на информацията, получена при изпълнението на правомощията му, както и на информацията относно личния живот на народните представители.

Чл. 147. (1) Народният представител не може да използва служебното си положение за получаване на специални привилегии или придобивки.

(2) Народният представител не може в това си качество да приема подаръци, освен ако са протоколни и на стойност до една двадесета от основното му месечно възнаграждение за съответния месец. Подаръците над тази стойност се предават в Народното събрание и се обявяват в публичен регистър на Народното събрание.

Чл. 148. Комисията по превенция и противодействие на корупцията дава разяснения на народните представители относно прилагането на етичните норми за поведение. По искане на народния представител даването на разяснения може да бъде конфиденциално.

Чл. 149. (1) Народният представител може да обяви адрес и електронна поща за контакти.

(2) Народният представител провежда срещи с избиратели, включително в изборните райони, освен във времето за пленарни заседания или заседания на комисии.

(3) Народният представител може да обяви на страницата си в интернет информация за графика на срещите си с избиратели, своите изказвания, предложения и становища по законопроекти, както и имената на сътрудниците, телефон и адрес на електронна поща за връзка.

Чл. 150. Народният представител има право на не повече от трима нещатни сътрудници. В Народното събрание се създава и води публичен регистър на нещатните сътрудници в Народното събрание. В регистъра се вписват и лицата, които участват в подготовката, обсъждането и приемането на актове или документи в Народното събрание по граждански договор, възложената задача и размерът на възнаграждението при спазване изискванията за защита на личните данни.

Чл. 151. (1) Комисията по превенция и противодействие на корупцията установява нарушение по този раздел и се произнася с решение, с което може да наложи следните мерки:

1. забележка;
2. порицание;
3. временно отстраняване от едно до три заседания на комисия.

(2) При определяне на мярката се вземат предвид тежестта на нарушението и неговият епизодичен, повтарящ се или системен характер.

(3) Отстраненият от заседание народен представител не получава възнаграждение за заседанията, от които е бил отстранен.

Чл. 152. (1) Всеки народен представител, физическо или юридическо лице може да подаде жалба или сигнал за нарушение на етичните норми за поведение до Комисията по превенция и противодействие на корупцията по ред, определен с правилата по ал. 4.

(2) Комисията по превенция и противодействие на корупцията приема решение за налагане на мярка по чл. 151, ал. 1, след като изслуша народния представител и се запознае с всички материали, свързани с нарушението на етичните норми за поведение. Комисията публикува решението в публичен регистър на Народното събрание, след като го съобщи на народния представител.

(3) Народният представител има право да изрази становище по решението, което се публикува в регистъра по ал. 2.

(4) Комисията по ал. 1 приема правила по прилагането на този раздел.

Раздел III

Парламентарно поведение

Чл. 153. (1) Поведението на народния представител се основава на зачитане авторитета на Народното събрание и уважение към другите народни представители и външни лица. То не може да нарушава нормалното протичане на парламентарната работа или реда в сградата на Народното събрание.

(2) Народните представители нямат право да прекъсват изказващия се от място, да отправят лични нападки, оскърбителни думи, жестове или заплахи против когото и да било, да разгласяват данни, отнасящи се до личния живот или увреждащи доброто име на гражданите, да имат непристойно поведение или

да извършват постъпки, които нарушават реда на заседанието.

Чл. 154. По отношение на народните представители по време на пленарното заседание може да се налагат следните дисциплинарни мерки:

1. напомняне;
2. забележка;
3. порицание;
4. отнемане на думата;
5. отстраняване от заседание;
6. отстраняване до три заседания.

Чл. 155. Напомняне се прави от председателя на народен представител, който се отклони от предмета на разискванията.

Чл. 156. Забележка се прави от председателя към народен представител, който се е обърнал към свой колега или колеги с оскърбителни думи, жестове или със заплаха.

Чл. 157. Порицание се налага от председателя на народен представител, който нарушава реда на заседанието или е създал безредие в залата.

Чл. 158. Председателят отнема думата на народен представител, който:

1. по време на изказването си има наложени две от предвидените в чл. 154, т. 1 – 3 дисциплинарни мерки;

2. след изтичане на времето за изказване продължава изложението си въпреки поканата на председателя да го прекрати.

Чл. 159. Председателят може да отстрани от едно заседание народен представител, който:

1. възразява против наложената дисциплинарна мярка по груб и непристойен начин;

2. продължително не дава възможност за нормална работа в пленарната зала;

3. гласува с чужда карта.

Чл. 160. (1) Председателят може да отстрани за повече от едно заседание, но не повече от три заседания, народен представител, който:

1. оскърбява Народното събрание, членовете на Министерския съвет, президента или вице-президента на Републиката или други органи на държавна власт;

2. призовава към или упражнява насилие в залата или в сградата на Народното събрание.

(2) Отстраненият от заседанието народен представител по ал. 1 и по чл. 159 не получава възнаграждение за заседанията, от които е бил отстранен.

(3) Народният представител има право да оспорва наложената дисциплинарна мярка пред председателя на Народното събрание в тридневен срок от налагането ѝ. Председателският съвет може мотивирано да потвърди, отмени или промени наложената дисциплинарна мярка, като при вземането на решението всяка парламентарна група има право на един глас.

Чл. 161. На интернет страницата на Народното събрание се публикува информация за наложените дисциплинарни мерки на народните представители по чл. 154.

Чл. 162. Всеки месец на интернет страницата на Народното събрание се публикува информация за неоправданите отсъствия на народните представители от заседания на постоянните комисии, подкомисиите, работните групи и от пленарни заседания. Информацията се публикува не по-късно от 7 дни след приключване на месеца, за който се отнася.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. (1) Правилникът за организацията и дейността на Народното събрание може да бъде изменен по предложение на председателя на Народното събрание или по искане на народен представител.

(2) Предложението се разглежда от Комисията по правни въпроси в 14-дневен срок.

(3) Становището на комисията се изпраща на председателя на Народното събрание, който го предоставя в писмен вид на всеки народен представител.

§ 2. По въпроси, неуредени с този правилник, Народното събрание приема решения.

§ 3. „Председател“ по смисъла на този правилник е председателстващият съответното пленарно заседание на Народното събрание.

§ 4. Около сградите на Народното събрание се обозначават зона за сигурност съгласно Закона за събранията, митингите и манифестациите и зона за охрана след съгласуване с Министерството на вътрешните работи под разпореждането на председателя на Народното събрание.

§ 5. Под „присъстващи“ при тайно гласуване се разбира участвалите в гласуването народни представители. Под „присъстващи“ при явено гласуване се разбира броят на народните представители, които са регистрирани при последната преди гласуването проверка на кворума.

§ 6. Под „численост на парламентарна група“ се разбира числеността на групата към момента на вземане на съответното решение от Народното събрание.

§ 7. (1) При осъществяване на своите правомощия Народното събрание се подпомага от администрация.

(2) Служителите в администрацията на Народното събрание са парламентарни служители, чийто статут се определя в правилника по чл. 8, ал. 1, т. 11.

(3) С Класификатора на длъжностите в администрацията на Народното събрание се определят: броят на парламентарните служители, наименованията на длъжностите, минималната образователна степен, минималният ранг и/или професионален опит, видът правоотношение, други изисквания за заемане на длъжността, както и минималният и максималният размер на възнаграждението за всяка длъжност.

(4) Главният секретар на Народното събрание осъществява неотложни административни

функции на председателя на Народното събрание по този правилник и по закон, когато мандатът на Народното събрание е изтекъл или е предсрочно прекратен, до избора на председател на Народното събрание.

§ 8. Предоставянето на всички проекти, документи и други материали, необходими на народните представители за работата им в пленарна зала, се извършва чрез служебната електронна поща. За ден и час на предоставянето се смятат денят и часът, в които са изпратени. Председателят на Народното събрание може при необходимост да разпорежи предоставяне на материалите и на хартиен носител в пленарната зала – по време на пленарно заседание или по парламентарни групи.

§ 9. Сроковете по този правилник се изчисляват по реда на Гражданския процесуален кодекс. Последният ден на срока изтича в 18,00 ч.

§ 10. Достъпът на журналисти в сградата на Народното събрание за пленарни заседания, при изпълнение на служебните им задължения, е свободен и неограничен, както и тяхното придвижване. Достъпът се предоставя съгласно Правилата за акредитация в Народното събрание.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 11. Разпоредбата на чл. 46, ал. 1 относно предаването на откритите заседания на Народното събрание от парламентарен телевизионен канал (БНТ) се прилага от момента на осигуряването на техническа и финансова възможност за това.

§ 12. Законопроектите и проектите за решения, декларации и обръщения се внасят на хартиен носител и в електронен вид до издаването на удостоверенията за електронен подпис и осигуряването на техническа възможност за това.

§ 13. Този правилник се приема на основание чл. 73 от Конституцията и отменя Правилника за организацията и дейността на Народното събрание (обн., ДВ, бр. 109 от 2021 г.; изм., бр. 86 от 2022 г.).

§ 14. Решенията за избиране, попълване и промени на постоянни комисии на Народното събрание, приети на 26, 27 и 28 октомври и 3 и 4 ноември 2022 г. при условията и по реда на отменения Правилник за организацията и дейността на Народното събрание (обн., ДВ, бр. 109 от 2021 г.; изм., бр. 86 от 2022 г.), запазват действието си и при този правилник.

§ 15. Правилникът влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Правилникът е приет от 48-ото Народно събрание на 8 ноември 2022 г. и е подпечатан с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:
Вежди Рашидов

Методология за извършване на предварителна оценка на въздействието на законопроектите

Елементи на оценката	Примерна аргументация
Основания на законодателната инициатива	Определят се обществените отношения, които законодателната инициатива си поставя за цел да регулира. Необходимо е да бъде направено кратко представяне на причините и промените в обществените отношения, които налагат необходимостта от нормативна регулация.
Заинтересовани групи	Оценката на въздействието включва кратко описание на заинтересованите групи от приемането на законодателната инициатива (бизнес, граждански организации, граждани, включително българите и българските граждани, живеещи извън Република България, държавни органи, други), степента, в която тя ги засяга, както и тяхното отношение към законодателната инициатива. Посочва се очакваното въздействие на законодателната инициатива върху конкретни групи и обществени отношения, както и използваните методи за тяхното идентифициране, като например – изследвания, обществени консултации, сравнителни анализи и други.
Анализ на разходи и ползи	Описват се икономическите, социалните и другите публични разходи, необходими за реализирането на законодателната инициатива. Описва се кои разходи се очаква да бъдат значителни и кои второстепенни. Описват се икономическите, социалните и други ползи в резултат от приемането на законодателната инициатива. Описва се как очакваните ползи отговарят на формулираните цели.
Административна тежест и структурни промени	1. Включват се предвижданите и необходими административни промени, като закриване, сливане или създаване на нови административни структури; 2. Представя се информация за административната тежест, която предполага съответната законодателна инициатива. Посочва се дали се въвеждат, или се изменят регулаторни режими и такси. Определя се дали те облекчават, или не регулаторната среда.
Въздействие върху нормативната база	Включва се информация за необходимостта от непосредствени или последващи промени в други нормативни актове в резултат от приемането на законодателната инициатива.
Равно третиране от държавата и балансирано демографско развитие	Описва се как предложението допринася за спазване на принципа на равенство съгласно българското законодателство и за равното третиране от държавата на българите и българските граждани, живеещи извън страната, включително за приобщаването им към държавния и обществено-политически живот в България. Посочва се какво е очакваното въздействие на предложението върху балансираното демографско развитие, включително върху темповете на намаляване на броя на населението, динамиката на миграционните потоци и ограничаването на броя на емигриращите българи.

Забележка. Предварителната оценка на въздействието на законопроектите не е задължително да се изготвя в табличен вид.

Приложение
към правилника

Финансови правила по бюджета на Народното събрание

Чл. 1. (1) Самостоятелният бюджет на Народното събрание е част от държавния бюджет на Република България.

(2) Бюджетът на Икономическия и социален съвет е част от бюджета на Народното събрание.

(3) Бюджетът на Народното събрание включва всички приходи от дейността на неговите второстепенни разпоредители с бюджет, административните и стопанските разходи, издръжката на парламентарните групи, разходите на комисиите, на народните представители, за

международната дейност и интерпарламентарните организации.

(4) От бюджета на Народното събрание могат да се финансират и конкретни проекти и програми, свързани с формиране на демократична гражданска култура, лидерски умения и демократични практики в процеса на вземане на решения, както и курсове за квалификация на народни представители и лидери от всички парламентарно представени партии и коалиции с оглед членството на Република България в Европейския съюз.

(5) Второстепенните разпоредители с бюджет по бюджета на Народното събрание са ръководителите на Икономическия и социален

съвет, на редакцията на „Държавен вестник“, на Националния център за парламентарни изследвания, на Регионалния секретариат за парламентарно сътрудничество в Югоизточна Европа към Народното събрание на Република България, на Лечебно-възстановителната база на Народното събрание – Велинград, и на Хранителния комплекс.

(6) В бюджета на Народното събрание ежегодно се предвиждат средства за Програма „Студентска програма за законодателни проучвания в Народното събрание“. Проучванията се публикуват на сайта на програмата на интернет страницата на Народното събрание.

(7) В бюджета на Народното събрание ежегодно се предвижда резерв за непредвидени и/или неотложни разходи.

Чл. 2. (1) Председателят на Народното събрание или оправомощено от него длъжностно лице утвърждава бюджетна процедура, с която определя реда и сроковете за съставянето на проект на средносрочна бюджетна прогноза и проект на бюджет на Народното събрание въз основа на решението на Министерския съвет за приемане на бюджетната процедура по съставянето на тригодишна бюджетна прогноза и държавен бюджет за следващата година.

(2) Дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ координира и изготвя проектите на средносрочната бюджетна прогноза и на бюджет на Народното събрание и проекта на придружаващите ги доклади. Обобщените проекти на бюджетна прогноза и на бюджет се изготвят въз основа на проектите на първостепенния и на второстепенните разпоредители с бюджет. Подкомисията за контрол на публичните средства към Комисията по бюджет и финанси обсъжда изготвените проекти на бюджетна прогноза и на бюджет и се произнася със становища по тях. Проектът на бюджетната прогноза, проектът на бюджет, проектодокладите и становищата на подкомисията се предоставят на председателя на Народното събрание.

Чл. 3. Използването на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по бюджета на Народното събрание се извършва със заповед на председателя на Народното събрание.

Чл. 4. (1) Дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ изготвя доклад към годишния касов отчет за изпълнение на бюджета на Народното събрание въз основа на отчетите на първостепенния и второстепенните разпоредители с бюджет след извършен одит на годишния финансов отчет на Народното събрание от Сметната палата. Докладът се предоставя на председателя на Народното събрание, който го изпраща за становище на подкомисията за контрол на публичните средства към Комисията по бюджет и финанси.

(2) Докладът към годишния касов отчет за изпълнението на бюджета на Народното съб-

рание заедно с одитното становище и одитния доклад на Сметната палата и становището на подкомисията по ал. 1 се предоставя на председателя на Народното събрание. Председателят на Народното събрание уведомява писмено министъра на финансите за становището на постоянно действащата подкомисия по ал. 1.

(3) Отчетът за изпълнението на бюджета на Народното събрание се приема от Народното събрание заедно с годишния отчет за изпълнението на държавния бюджет на Република България.

Чл. 5. Народните представители получават основно месечно възнаграждение, равно на три средномесечни заплати на наетите лица по трудово и служебно правоотношение в общественения сектор, съобразно данни на Националния статистически институт. Основното месечно възнаграждение се преизчислява всяко тримесечие, като се взема предвид средномесечната работна заплата за последния месец от предходното тримесечие. Възнаграждението се получава по банков път.

Чл. 6. (1) Председателят на Народното събрание получава месечно възнаграждение с 55 на сто по-високо от основното месечно възнаграждение по чл. 5, заместник-председателите на Народното събрание – с 45 на сто, председателите на парламентарните комисии и председателите на парламентарните групи – с 35 на сто, заместник-председателите на комисии – с 25 на сто, членовете на постоянна комисия – с 15 на сто, и секретарите на Народното събрание – с 10 на сто.

(2) При съпредседателство на парламентарната група се полага възнаграждение за един председател.

(3) Народен представител, който заема повече от една ръководна длъжност, получава по-високото възнаграждение измежду тях – за едната длъжност, а за другите длъжности – получава възнаграждение като член.

(4) За участие в подкомисии, временни комисии, както и за работни групи, избрани от постоянните комисии, народните представители получават възнаграждение пропорционално на времето на работа, но не по-голямо от 5 на сто от основното месечно възнаграждение. При удължаване на срока на дейността на временните комисии и работните групи се решава дали участващите в тях получават допълнително възнаграждение.

(5) Възнагражденията по предходните алинеи се изплащат по банков път.

Чл. 7. (1) Към основните месечни възнаграждения, определени в чл. 5 и 6, се начисляват допълнителни месечни възнаграждения за трудов стаж и професионален опит – 1 на сто за всяка прослужена година, за научна степен „доктор“ – 10 на сто, и за „доктор на науките“ – 15 на сто от основното месечно възнаграждение за народен представител.

(2) От начислените възнаграждения по чл. 5 и 6 и по ал. 1 и 2 се правят удържки за сметка на осигурените лица за осигурителни вноски по Кодекса за социално осигуряване, Закона за здравното осигуряване, за данък съгласно Закона за данъците върху доходите на физическите лица, за други удържки, определени със закон, както и удържките по чл. 13.

Чл. 8. Народните представители се осигуряват за всички осигурителни случаи с процент на трета категория труд и се застраховат по рисковата застраховка „Живот“.

Чл. 9. Всички допълнителни разходи за придружител и помощник на народен представител с увреждане се поемат от бюджета на Народното събрание.

Чл. 10. (1) Признават се транспортните разходи на народен представител при пътуване с държавния и общинския вътрешноградски транспорт, железопътния, автомобилния и водния транспорт – първа класа, и спално място за цялата вътрешна транспортна мрежа.

(2) Признават се транспортните разходи на народните представители по частни автобусни линии във връзка с дейността им като народни представители.

(3) Признават се транспортните разходи на народните представители, избрани в райони, намиращи се в области, с които има самолетна връзка, и съседни на тях области и отстоящи на повече от 250 километра от София, до общо 40 самолетни билета годишно – еднопосочни или двупосочни, а на останалите – до общо 12 самолетни билета годишно – еднопосочни или двупосочни, във връзка с дейността им като народни представители.

(4) На народните представители, които не притежават семейно жилище на територията на Столичната община, безвъзмездно се осигурява жилище в София от мандатния жилищен фонд на Народното събрание, като разходите по основен ремонт, типово обзавеждане, охрана чрез сигнална охранителна техника или по друг начин, данъците и таксите по Закона за местните данъци и такси се поемат от бюджета на Народното събрание.

(5) Народните представители имат право на квартирни и дневни за сметка на Народното събрание при посещение в изборните райони. Размерът на квартирните и лимитът на пътните, когато се пътува със собствен автомобил, се определят от председателя на Народното събрание. Този въпрос се регламентира от вътрешен акт, издаден от председателя на Народното събрание.

(6) Народният представител има право на работно помещение в София, осигурено от Народното събрание с необходимите технически и комуникационни средства, както и на служебна уеб страница в интернет, поддържана на сървъра на Народното събрание.

Чл. 11. Народното събрание поема допълнителни разходи на народните представители, организирани в парламентарни групи, и на народните представители, нечленуващи в парламентарна група, в размер на две трети от основното месечно възнаграждение на народните представители по чл. 5. Сумите се превеждат на народните представители по банков път въз основа на решение на парламентарните групи. В решението се определят разпределението на средствата, тяхното отчитане и контрол. Тези средства се използват за заплащане на сътрудници, консултации, експертизи, помещения и други дейности, свързани с работата на народните представители в Народното събрание и изборните им райони. Народните представители, организирани в парламентарни групи, и народните представители, нечленуващи в парламентарна група, обявяват на страницата си в интернет информация за изразходваните средства, като посочват и получателите на средствата (собствено и фамилно име или наименование). Допълнителните разходи се облагат по реда на Закона за корпоративното подоходно облагане.

Чл. 12. Бюджетът на Народното събрание включва средства за представителни разходи на председателя и заместник-председателите на Народното събрание, на председателите на парламентарните групи, на председателите на постоянните комисии, както и средства за посрещане на гости, поканени от Народното събрание.

Чл. 13. (1) При неоправдано отсъствие от пленарно заседание на народния представител се прави удържка, равна на дневното му възнаграждение.

(2) При неоправдано отсъствие от заседание на парламентарна комисия, подкомисия и работна група на народния представител се прави удържка, равна на съответната добавка за участие в заседанието.

(3) При неоправдано отсъствие от три поредни или общо 5 пленарни заседания за съответния месец на народния представител се прави удържка, равна на две трети от месечното му възнаграждение, и Народното събрание не поема повече от една трета от допълнителните му разходи по чл. 11.

(4) Когато поради липса на кворум заседанието на Народното събрание не бъде открито или бъде прекратено, на народните представители, отсъствали по неуважителни причини от заседанието, се прави удържка, равна на две трети от дневното възнаграждение.

(5) Данните се вземат от разпечатките за регистрация и гласуване, справки от председателите на парламентарни комисии, подкомисии и работни групи и от стенографските протоколи.

Чл. 14. Сумите, набирани по чл. 13, се отнасят в икономия на бюджета на Народното събрание.

Чл. 15. (1) Възнагражденията по чл. 5 и 7 се начисляват от изборния ден, а за встъпилите допълнително народни представители – от деня, в който народният представител е обявен за избран от Централната избирателна комисия. По чл. 6 възнагражденията се начисляват от датата на избирането на народните представители на съответните длъжности и за членове на комисии.

(2) Министри, избрани за народни представители в следващо Народно събрание, декларират от кой държавен орган желаят да получават полагащото им се възнаграждение за периода до избор на нов Министерски съвет.

Чл. 16. (1) Парламентарен служител, който е придобил право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, при освобождаване от длъжност има право на еднократно парично обезщетение в размер на толкова основни заплати, колкото прослужени години има в Народното събрание, но не повече от 10.

(2) На парламентарните служители се заплаща всяка година сума за облекло в размер до две средномесечни заплати на заетите в бюджетната сфера.

Чл. 17. Националният център за парламентарни изследвания публикува на сайта на центъра на интернет страницата на Народното събрание плана си за работа, извършените изследвания или проучвания по заявка на Народното събрание, парламентарна група или комисия и извършените последващи оценки на въздействието на законите, възложени от комисии по чл. 27, ал. 2, финансирани от бюджета на Народното събрание, направените публикации и архив по години и теми.
7219

РЕШЕНИЕ

за промени в състава на Комисията по конституционни въпроси

Народното събрание на основание чл. 79, ал. 1 от Конституцията на Република България и чл. 18, ал. 3 и чл. 19, ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на Народното събрание

РЕШИ:

1. Освобождава Смиляна Николова Нитова-Кръстева като член на Комисията по конституционни въпроси.

2. Избира Явор Руменов Божанков за член на Комисията по конституционни въпроси.

Решението е прието от 48-ото Народно събрание на 4 ноември 2022 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

За председател на Народното събрание:
Росен Желязков

7188

РЕШЕНИЕ

за промени в състава и ръководството на Комисията по правни въпроси

Народното събрание на основание чл. 79, ал. 1 от Конституцията на Република България и чл. 18, ал. 3 и чл. 19, ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на Народното събрание

РЕШИ:

1. Освобождава Явор Руменов Божанков като член и заместник-председател на Комисията по правни въпроси.

2. Избира Мая Йорданова Димитрова за заместник-председател на Комисията по правни въпроси.

3. Избира Смиляна Николова Нитова-Кръстева за член на Комисията по правни въпроси.

Решението е прието от 48-ото Народно събрание на 4 ноември 2022 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

За председател на Народното събрание:
Росен Желязков

7189

РЕШЕНИЕ

за избиране на заместник-председател на Комисията за прякото участие на гражданите и взаимодействието с гражданското общество

Народното събрание на основание чл. 79, ал. 1 от Конституцията на Република България и чл. 18, ал. 2 и 3 от Правилника за организацията и дейността на Народното събрание

РЕШИ:

Избира Гален Симеонов Монеv за заместник-председател на Комисията за прякото участие на гражданите и взаимодействието с гражданското общество.

Решението е прието от 48-ото Народно събрание на 4 ноември 2022 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

За председател на Народното събрание:
Росен Желязков

7190

РЕШЕНИЕ

за възлагане на Министерския съвет да приеме програма за предоставяне на компенсации на небитовите крайни клиенти на електроенергия

Народното събрание на основание чл. 86, ал. 1 от Конституцията на Република България

РЕШИ:

1. Възлага на Министерския съвет да приеме програма за предоставяне на компенсации, свързани с цените на електрическата енергия на

небитовите крайни клиенти съгласно чл. 36б, ал. 1, т. 4 от Закона за енергетиката за периода от 1 януари 2023 г. до 31 декември 2023 г. и при спазване на правилата за държавните помощи.

2. Компенсацията е в размер 100 на сто от разликата между реалната средномесечна борсова цена на сегмента „ден напред“ на „Българска независима енергийна борса“ – ЕАД, за съответния месец и:

2.1. базова цена в размер на 200 лв./MWh за крайните небитови клиенти, присъединени в мрежа високо напрежение.

Крайните небитови клиенти високо напрежение да бъдат компенсирани за разликата между базовата цена 200 лв./MWh и средната пазарна цена за базов товар на сегмента „ден напред“ на „Българска независима енергийна борса“, умножена по коефициент 0.8, за количествата, върху които се дължи цена „задължения към обществото“.

Коефициентът да бъде повишен с 0.1 при:

– доказани инвестиции в енергийна ефективност през последните три години, верифицирани с доклад от лицензирана за извършване на енергийни обследвания фирма;

– издадени удостоверения за енергийни спестявания на база прилагане на методики за енергийна ефективност на името на юридическото лице, получаващо компенсациите, и доказващи поне 10 % намаляване на потреблението на енергия на годишна база;

– извършено енергийно и техническо обследване ведно с договор за изпълнение на посочените в доклада от обследванията мерки за енергийна ефективност.

Коефициентът да бъде повишен с 0.1 при:

– доказани инвестиции във възобновяеми енергийни източници, покриващи минимум 20 % от собственото потребление на клиента през последните три години, доказани с уведомление до мрежовия оператор и договор за присъединяване, както и данни за намалено потребление на база месечни фактури;

– договор за изграждане на инсталация за възобновяема енергия за собствено потребление със срок на изпълнение в рамките на настоящата година. Правото за прилагане на повишен коефициент се утвърждава от Агенцията за устойчиво енергийно развитие (АУЕР). Увеличението на коефициента при посочените условия се допуска след представяне на изброените доказателства. В случай че при последваща проверка от АУЕР се установи злоупотреба, следва крайният клиент да внесе във Фонда за сигурност на енергийната система сумата на неправомерно надвзетите допълнителни компенсационни, увеличена пет пъти.

2.2. базова цена в размер на 200 лв./MWh за крайните небитови клиенти, присъединени в мрежа ниско и средно напрежение.

3. Не се изплаща компенсацията на небитовите крайни клиенти с цени под съответните базови цени.

4. На клиенти с цена, надвишаваща базовите по т. 2.1 и 2.2 с по-малка сума от размера на компенсацията, изчислена по реда на т. 2, се изплаща компенсация в намален размер на MWh, така че резултативната цена за клиента след компенсиране да не е по-ниска от съответната базова цена по т. 2.1 и 2.2.

5. Средствата за плащане на компенсациите по Програмата по т. 1 се набират във Фонд „Сигурност на електроенергийната система“, като вноските се определят от Министерския съвет в срок от 10 дни в изпълнение и при условията на Регламент ЕС/2022/1854 на Съвета от 6 октомври 2022 г. относно спешна намеса за справяне с високите цени на енергията, а след изтичане на сроковете по Регламента – по действащия към датата на приемане на следващото решение ред.

Решението е прието от 48-ото Народно събрание на 8 ноември 2022 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:
Вежди Рашидов

7241

РЕШЕНИЕ

за оставане на битовите крайни клиенти на електроенергия на регулиран пазар

Народното събрание на основание чл. 8б, ал. 1 от Конституцията на Република България

РЕШИ:

1. До 31 декември 2025 г. битовите крайни клиенти на електроенергия остават на регулиран пазар.

2. Възлага на Министерския съвет да предприеме необходимите действия, в т.ч. свързани с изменения в Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, с които да гарантира, че пълната либерализация на пазара на електрическа енергия за крайните битови клиенти ще се осъществи след 31 декември 2025 г.

3. Министерският съвет чрез министъра на енергетиката в срок до 30 ноември 2022 г. да уведоми Народното събрание за предприетите действия.

Решението е прието от 48-ото Народно събрание на 8 ноември 2022 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:
Вежди Рашидов

7242

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 358 ОТ 7 НОЕМВРИ 2022 Г.

за приемане на Наредба за условията и реда за провеждане на търгове за възмездно учредяване право на строеж върху недвижими имоти – частна държавна собственост, в управление на Министерството на отбраната

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

Член единствен. Приема Наредба за условията и реда за провеждане на търгове за възмездно учредяване право на строеж върху недвижими имоти – частна държавна собственост, в управление на Министерството на отбраната.

Заключителна разпоредба

Параграф единствен. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Гълъб Донеv

Главен секретар на Министерския съвет:
Красимир Божанов

НАРЕДБА

за условията и реда за провеждане на търгове за възмездно учредяване право на строеж върху недвижими имоти – частна държавна собственост, в управление на Министерството на отбраната

Г л а в а п ъ р в а ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Стази наредба се уреждат условията и редът за провеждане на търг за възмездно учредяване право на строеж върху незастроени недвижими имоти – частна държавна собственост, в управление на Министерството на отбраната.

Чл. 2. (1) Право на строеж върху недвижими имоти – частна държавна собственост, в управление на Министерството на отбраната, може да се учреди за изграждане на жилищни, общественообслужващи, спортни и културни обекти за задоволяване нуждите на военнослужещите и цивилните служители от министерството.

(2) Наредбата не се прилага за недвижими имоти, в управление на Министерството на отбраната, които са земеделски земи по смисъла на чл. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и/или такива, които са предоставени за ползване по реда на чл. 24, ал. 3 от същия закон.

Чл. 3. (1) Министърът на отбраната или оправомощено от него длъжностно лице определя със заповед недвижимите имоти – частна държавна собственост, за които ще се провежда търг за учредяване на право на строеж, по предложение на главния директор на Главна дирекция „Инфраструктура на отбраната“.

(2) Предложението по ал. 1 съдържа описание на имота, обосновка за потребността от изграждане на обекта и финансово-икономически анализ.

Г л а в а в т о р а

УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ ЗА УЧРЕДЯВАНЕ НА ПРАВО НА СТРОЕЖ

Чл. 4. (1) Учредяването на право на строеж върху незастроени недвижими имоти – частна държавна собственост, в управление на Министерството на отбраната, се извършва след проведен търг с тайно наддаване.

(2) Търг може да бъде проведен при наличие на влязъл в сила подробен устройствен план (ПУП) за съответния имот, предвиждащ изграждане на обекти по чл. 2.

Чл. 5. (1) В случаите, в които правото на строеж се учредява срещу заплащане на достигнатата на търга цена, търгът се провежда при условията и по реда на Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

(2) В случаите, в които заплащането на цената на правото на строеж се извършва чрез равностойно имотно обезщетение в изграждания или с друг обект на базата на оценка, извършена от независим оценител, търгът се провежда при условията и по реда на чл. 6 – 33.

Чл. 6. (1) Търгът за учредяване на право на строеж се провежда при начална тръжна цена на правото на строеж, определена от независим оценител.

(2) Въз основа на заповедта по чл. 3 министърът на отбраната възлага оценката по ал. 1 при спазване на изискванията на Закона за обществените поръчки и Закона за независимите оценители и подзаконовите нормативни актове по прилагането им.

Чл. 7. (1) Търгът с тайно наддаване може да се проведе, в случай че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга. Търгът с тайно наддаване се провежда, като участниците подават заедно със заявлението за участие и писмени ценови предложения.

(2) Кандидатът или упълномощен от него представител подава заявлението за участие в запечатан непрозрачен плик лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика посочва адрес

за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

(3) Предлаганата цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, поставен в плика със заявлението за участие.

(4) При приемане на заявлението за участие върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

(5) Заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик, не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

Чл. 8. (1) За спечелил търга се обявява участникът, получил най-висока комплексна оценка по следните критерии:

1. предлагана цена на правото на строеж;
2. предложен идеен архитектурен проект;
3. предложен срок за завършване на обектите.

(2) Предложенията по всички посочени в ал. 1 критерии се оценяват по методика, определена в тръжната документация.

Г л а в а т р е т а

ПРОЦЕДУРА ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Раздел I

Общи положения

Чл. 9. (1) Търгът се открива със заповед на министъра на отбраната или на оправомощено от него длъжностно лице, която съдържа:

1. описание на имота – предмет на търга;
2. начална тръжна цена;
3. начина на плащане на достигнатата на търга цена;

4. датата, мястото и часа на провеждане на търга;

5. специални изисквания към участниците, когато това се налага от вида и предназначението на обекта/обектите, за чието изграждане се учредява право на строеж;

6. размера на депозита;
7. други тръжни условия.

(2) Със заповедта по ал. 1 се утвърждават тръжната документация, условията за оглед на обекта и крайният срок за приемане на заявленията за участие.

Чл. 10. Тръжната документация съдържа:

1. описание на имота – предмет на търга;
2. начална тръжна цена;
3. вида, размера, начина и срока на плащане на депозита за участие, който не може да бъде по-малък от 10 на сто от началната тръжна цена;

4. начина на плащане на цената от спечелилия търга участник;

5. други условия, произтичащи от нормативен акт;

6. дата, място и час на провеждане на търга;
7. условията за оглед на предмета на търга;
8. образци на документи, които участникът следва да попълни;

9. методика за оценяване на предложенията;

10. проект на договор;

11. копие от акта за държавна собственост, скица на имота по действащия план с нанесена кадастрална основа и описани съседи, градоустройствени параметри по влезлия в сила ПУП и копие от заповедта, с която този план е одобрен.

Чл. 11. (1) Търгът се провежда от комисия, назначена със заповед на министъра на отбраната или на оправомощено от него длъжностно лице в срок до пет работни дни от издаването на заповедта за откриване на търга. В заповедта за назначаване на комисията се определят и резервни членове.

(2) Комисията се състои от нечетен брой членове, които са не по-малко от петима, включително председател и заместник-председател. Повече от половината от членовете на комисията трябва да имат професионална компетентност, свързана с дейности по изграждане на обекти. В комисията задължително се включват поне един юрист и един икономист.

(3) Комисията приема решенията си с мнозинство повече от половината от членовете ѝ.

Чл. 12. (1) Заповедта по чл. 9 се публикува поне в два национални ежедневника и на интернет страницата на Министерството на отбраната най-малко 30 дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

(2) Заповедта по чл. 9 се обявява и на видно място в сградата на Министерството на отбраната в 3-дневен срок от нейното издаване.

Раздел II

Действия на комисията

Чл. 13. Комисията, назначена със заповедта по чл. 11, разглежда и оценява постъпилите заявления за участие в търга.

Чл. 14. В деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на тръжната комисия след проверка на присъствието на членовете на комисията обявява откриването на търга.

Чл. 15. Комисията разпечатва пликите с постъпилите заявления за участие по реда на тяхното подаване, след което се запознава с редовността на приложените документи.

Чл. 16. (1) Председателят на тръжната комисия констатира дали са изпълнени условията за провеждане на търга, обявява допуснатите до участие кандидати и тези, които са отстранени от участие в търга.

(2) Основание за отстраняване от участие в търга на кандидат е неспазването на което и да е условие за редовност на документите,

посочени изчерпателно в тръжната документация.

Чл. 17. Комисията отваря пликовете с надпис „Предлагана цена“ само на допуснатите до участие кандидати. Ценовите оферти се оповестяват от председателя и се подписват от членовете на комисията.

Чл. 18. Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват на заседанието на комисията, на което се разглежда редовността на подадените документи и се отварят ценовите предложения на допуснатите участници.

Чл. 19. След изпълнение на действията по чл. 14 – 17 председателят на тръжната комисия закрива публичната част на търга.

Чл. 20. Тръжната комисия на последващо закрито заседание разглежда представените от допуснатите участници идейни архитектурни проекти, приложени към заявленията за участие, и извършва оценка на предложенията в съответствие с методиката за определяне на комплексна оценка на офертите, която представлява приложение към тръжната документация.

Чл. 21. (1) В случай че двама или повече участници са получили еднакви най-високи комплексни оценки въз основа на методиката за определяне на комплексна оценка на офертите, комисията предлага за спечелил търга участник този, чиято предложена цена на право на строеж е най-висока.

(2) В случай че двама или повече участници са получили еднакви най-високи комплексни оценки и са предложили еднакви цени на правото на строеж, комисията предлага за спечелил търга участник, определен чрез жребий между тях.

(3) Жребият се провежда в публично заседание, за датата и часа на което председателят на комисията уведомява писмено участниците, получили еднакви най-високи комплексни оценки и предложили еднакви цени на правото на строеж, най-малко три дни преди датата на заседанието.

Чл. 22. В 10-дневен срок от датата на провеждане на търга комисията изготвя протокол за резултатите от провеждането му и го предлага на министъра на отбраната за утвърждаване. Копие на утвърдения протокол от проведения търг се изпраща на всички участници в търга на посочен електронен адрес.

Раздел III

Издаване на заповед за учредяване на право на строеж

Чл. 23. (1) Въз основа на резултатите от търга в 7-дневен срок от датата на утвърждаване на протокола министърът на отбраната или оправомощено от него длъжностно лице издава заповед, с която учредява възмездно право на строеж на спечелилия търга участник.

В заповедта се определят цената на правото на строеж и процентът на равностойно имотно обезщетение от разгънатата застроена площ, което Министерството на отбраната получава срещу учреденото право на строеж.

(2) Заповедта по ал. 1 се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(3) Заповедта по ал. 1 се обявява в сградите на Министерството на отбраната и на съответната община по местонахождение на имота на място, достъпно за всички заинтересувани лица, както и на интернет страницата на Министерството на отбраната – www.mod.bg.

Чл. 24. Търгът се прекратява със заповед на министъра на отбраната в следните случаи:

1. в случай че нито един кандидат не е подал документи за участие;

2. в случай че няма кандидати, допуснати за участие;

3. при възникване на обстоятелства, които правят обективно невъзможно неговото приключване.

Раздел IV

Връщане на депозитната вноска

Чл. 25. (1) Депозитната вноска на спечелилия търга участник се възстановява след сключването на предварителния договор за учредяване на право на строеж.

(2) Депозитната вноска на втория класиран участник се възстановява след изтичането на срока, в който спечелилият търга участник е длъжен да внесе гаранция за изпълнение на договора.

(3) Депозитите на останалите участници в търга, както и на кандидатите, които не са допуснати до участие в търга, се освобождават след утвърждаване на протокола на комисията от министъра на отбраната.

Раздел V

Сключване на договор за учредяване на право на строеж

Чл. 26. (1) В 14-дневен срок от влизане в сила на заповедта по чл. 23 спечелилият търга участник е длъжен да внесе гаранция за изпълнение на договора в размер 5 на сто от стойността му със срок на валидност минимум 30 дни след издаването на разрешение за ползване или на удостоверение за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 177, ал. 2 и 3 от Закона за устройство на територията.

(2) Условието, при които се освобождава или усвоява гаранцията, се определят в тръжната документация.

(3) Ако спечелилият търга участник не внесе гаранцията по ал. 1 в посочения срок и не подпише предварителния договор, счита се, че се е отказал от участие. В този случай внесеният от него депозит се задържа и министърът на отбраната може да прекрати

търга или да определи за спечелил участника, предложил следващата по размер цена.

Чл. 27. (1) Въз основа на влязлата в сила заповед по чл. 23 и надлежен документ за внесена гаранция, представен от спечелилия участник, министърът на отбраната или оправомощено от него длъжностно лице сключва предварителен договор за учредяване на право на строеж върху имота – частна държавна собственост.

(2) Предварителният договор се сключва в два идентични екземпляра – един за Министерството на отбраната и един за спечелилия търга участник. В предварителния договор се определят правата и задълженията на страните във връзка със сключване на окончателния договор, както и конкретните самостоятелни обекти, които Министерството на отбраната ще получи като обезщетение срещу учреденото право на строеж.

Чл. 28. Определянето на конкретните самостоятелни обекти по чл. 27, ал. 2 се извършва от комисия след представяне на одобрен идеен проект за застрояване на имота. Комисията се назначава със заповед на министъра на отбраната или на оправомощено от него длъжностно лице. Министърът на отбраната утвърждава съставения от комисията протокол.

Чл. 29. В петмесечен срок от датата на подписване на предварителния договор спечелилият участник е длъжен да изготви работен проект въз основа на представения от него идеен проект и да го внесе за съгласуване пред съответните административни органи.

Чл. 30. (1) След съгласуване на работния проект спечелилият участник следва да възложи на независим лицензиран оценител изготвянето на експертна оценка на обектите, които ще бъдат изградени въз основа на учреденото право на строеж и одобрения работен проект.

(2) За окончателна цена на правото на строеж се приема по-високата измежду достигнатата на търга цена и оценката на правото на строеж на конкретните обекти, които Министерството на отбраната ще получи като равностойно имотно обезщетение.

Чл. 31. (1) Въз основа на предварителния договор и окончателната стойност на правото на строеж министърът на отбраната или оправомощено от него длъжностно лице сключва окончателен договор за учредяване на право на строеж върху имота – държавна собственост, в съответствие с определената по реда на чл. 30, ал. 1 цена на правото на строеж и индивидуализиране на конкретните обекти, които Министерството на отбраната следва да получи като равностойно имотно обезщетение.

(2) Договорът по ал. 1 се вписва в Агенцията по вписванията.

Чл. 32. След завършването на обектите, представляващи цената на учреденото право на строеж, които са конкретизирани в окончателния договор, суперфициарят е длъжен да уведоми Министерството на отбраната писмено за това и да ги предаде със съответното издадено разрешение за ползване.

Чл. 33. Правата на суперфициарят, в чието полза е учредено правото на строеж, се погасяват, в случай че вещното право не се упражни в продължение на 5 години от датата на вписването на договора в службата по вписванията по местонахождението на имота – частна държавна собственост.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се приема на основание чл. 317, ал. 3 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

§ 2. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.
7168

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 359 ОТ 7 НОЕМВРИ 2022 Г.

за изменение и допълнение на Постановление № 190 на Министерския съвет от 2015 г. за приемане на детайлни правила за допустимост на разходите по Фонд „Убежище, миграция и интеграция“ и Фонд „Вътрешна сигурност“ за периода от 2014 г. до 2020 г. (обн., ДВ, бр. 57 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 37 от 2016 г. и бр. 97 от 2018 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

§ 1. В чл. 2, ал. 1 се правят следните изменения:

1. Точка 4 се изменя така:

„4. да са направени от бенефициер и да са изцяло изплатени от определения отговорен орган в периода от 1 януари 2014 г. до 30 юни 2024 г.;“.

2. Точка 5 се отменя.

§ 2. В чл. 4, ал. 2 се правят следните изменения:

1. В т. 1, в буква „б“:

а) буква „aa“ се изменя така:

„aa) налице е издадена заповед на органа по назначаването, съответно на работодателя, с която на служителя са възложени задължения във връзка с изпълнението и/или управлението на проекти в рамките на установеното му по служебно или по трудово правоотношение работно време и в длъжностната му характеристика са включени дейности по изпълнението и/или управлението на проекти;“

б) буква „bb“ се отменя;

в) буква „vv“ се изменя така:

„vv) налице е издадена заповед на органа по назначаването по чл. 21, ал. 4, т. 2 от Закона

за държавния служител (ЗДСл), съответно на работодателя по чл. 107а, ал. 9, т. 2 от Кодекса на труда (КТ), с която на служителя са възложени допълнителни задължения във връзка с изпълнението и/или управлението на проекти извън установените му по служебно или по трудово правоотношение работно време и задължения по длъжностна характеристика;“.

2. В т. 6:

а) в буква „а“ думите „по чл. 7 от“ се заменят с „по смисъла на“;

б) буква „б“ се изменя така:

„б) субекти, които не са възложители по смисъла на ЗОП, възлагат договори за изпълнение на проекти при спазване принципите на публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация и при условията и по реда на Постановление № 118 на Министерския съвет от 2014 г. за условията и реда за определяне на изпълнител от страна на бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, Норвежкия финансов механизъм, Фонд „Убежище, миграция и интеграция“ и Фонд „Вътрешна сигурност“ (ДВ, бр. 44 от 2014 г.);“.

§ 3. В чл. 5, ал. 2 се правят следните изменения:

1. В т. 1, в буква „б“:

а) буква „аа“ се изменя така:

„аа) налице е издадена заповед на органа по назначаването, съответно на работодателя, с която на служителя са възложени задължения във връзка с изпълнението и/или управлението на проекти в рамките на установеното му по служебно или по трудово правоотношение работно време и в длъжностната му характеристика са включени дейности по изпълнението и/или управлението и на проекти;“

б) буква „бб“ се отменя;

в) буква „вв“ се изменя така:

„вв) налице е издадена заповед на органа по назначаването по чл. 21, ал. 4, т. 2 от ЗДСл, съответно на работодателя по чл. 107а, ал. 9, т. 2 от КТ, с която на служителя са възложени допълнителни задължения във връзка с изпълнението и/или управлението на проекти извън установените му по служебно или по трудово правоотношение работно време и задължения по длъжностна характеристика;“.

2. В т. 6:

а) в буква „а“ думите „по чл. 7 от“ се заменят с „по смисъла на“;

б) буква „б“ се изменя така:

„б) субекти, които не са възложители по смисъла на ЗОП, възлагат договори за изпълнение на проекти при спазване принципите на публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и

недопускане на дискриминация и при условията и по реда на Постановление № 118 на Министерския съвет от 2014 г. за условията и реда за определяне на изпълнител от страна на бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, Норвежкия финансов механизъм, Фонд „Убежище, миграция и интеграция“ и Фонд „Вътрешна сигурност“;“.

§ 4. В чл. 7 се правят следните изменения:

1. Алинея 3 се изменя така:

„(3) Разходите за възнаграждения по ал. 1, т. 2 са допустими, когато е изпълнено едно от следните условия:

1. налице е издадена заповед на органа по назначаването, съответно на работодателя, с която на служителя са възложени задължения във връзка с управление на фондовете, програмите, действията или проектите в рамките на установеното му по служебно или по трудово правоотношение работно време и в длъжностната му характеристика по служебно или трудово правоотношение са включени дейности по управление на фондовете, програмите, действията или проектите;

2. налице е издадена заповед на органа по назначаването по чл. 21, ал. 4, т. 2 от ЗДСл, съответно на работодателя по чл. 107а, ал. 9, т. 2 от КТ, с която на служителя са възложени допълнителни задължения във връзка с управление на фондовете, програмите, действията или проектите извън установените му по служебно или по трудово правоотношение работно време и задължения по длъжностна характеристика.“

2. В ал. 5 думите „служители от звената, изпълняващи дейности по ал. 1, т. 1“ се заменят със „служители от звената, изпълняващи дейности по ал. 1, т. 2“.

§ 5. В допълнителните разпоредби, в § 1 т. 2 се изменя така:

„2. „Разходи за възнаграждения“ са разходите за brutни заплати по трудово или служебно правоотношение, разходите за възнаграждения, определени в трудов договор по чл. 110 от КТ за възлагане на допълнителни задължения във връзка с дейности по изпълнение и/или управление на проект, или разходите по сключен договор за услуга, включително разходите за социални и здравни осигуровки, дължими от работодателя, органа по назначаването или възложителя.“

Заклучителна разпоредба

§ 6. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

Гълъб Донев

Главен секретар на Министерския съвет:

Красимир Божанов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 360 ОТ 9 НОЕМВРИ 2022 Г.

за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2022 г. за финансово осигуряване на дейности по Национална програма „Отново заедно“, приета с Решение № 302 на Министерския съвет от 2022 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи/трансфери в размер 4 428 450 лв. за финансово осигуряване на дейности по Националната програма „Отново заедно“.

(2) Средствата по ал. 1 се разпределят, както следва:

1. по бюджетите на общините – 4 007 700 лв., разпределени съгласно приложението;

2. по бюджета на Министерството на образованието и науката – 381 500 лв.;

3. по бюджета на Министерството на младежта и спорта – 39 250 лв.

(3) Допълнителните трансфери по ал. 2, т. 1 се предоставят по бюджетите на общините от централния бюджет под формата на обща субсидия за делегираните от държавата дейности.

Чл. 2. Сумата по чл. 1, ал. 1 се осигурява за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за изпълнение на политики по чл. 1, ал. 5, т. 2.6 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.

Чл. 3. (1) Със сумата по чл. 1, ал. 2, т. 2 да се увеличат разходите по „Политика в областта на всеобхватното, достъпно и качествено предучилищно и училищно образование. Учене през целия живот“, бюджетна програма „Училищно образование“, по бюджета на Министерството на образованието и науката за 2022 г.

(2) Със сумата по чл. 1, ал. 2, т. 2 да се увеличат показателите по чл. 16, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.

Чл. 4. (1) Със сумата по чл. 1, ал. 2, т. 3 да се увеличат разходите по „Политика в областта на спорта за учаци и спорта в свободното време“, бюджетна програма „Спорт за учаци“, по бюджета на Министерството на младежта и спорта за 2022 г.

(2) Със сумата по чл. 1, ал. 2, т. 3 да се увеличат показателите по чл. 27, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.

Чл. 5. Министърът на образованието и науката и министърът на младежта и спорта да извършат съответните промени по бюджетите си за 2022 г. и да уведомят министъра на финансите.

Чл. 6. Министърът на финансите да извърши налагащите се промени по централния бюджет, включително по бюджетните вза-

имоотношения на общините с централния бюджет за 2022 година.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 и чл. 55а от Закона за публичните финанси, чл. 1, ал. 5, т. 2.6 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г. и във връзка с т. 4 от Решение № 302 на Министерския съвет от 2022 г. за одобряване на национални програми за развитие на образованието, в т.ч. на Национална програма „Отново заедно“.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на образованието и науката, на министъра на младежта и спорта и на кметовете на съответните общини.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

Гълъб Донев

Главен секретар на Министерския съвет:

Красимир Божанов

Приложение

към чл. 1, ал. 2, т. 1

Разпределение на допълнителните трансфери за финансово осигуряване на дейности по Националната програма „Отново заедно“

Област	Община	Средства (в лв.)
Благоевград	Банско	4 250
Благоевград	Благоевград	58 000
Благоевград	Гоце Делчев	8 250
Благоевград	Гърмен	9 000
Благоевград	Петрич	3 000
Благоевград	Разлог	26 000
Благоевград	Сандански	43 500
Благоевград	Сатовча	31 500
Благоевград	Хаджидимово	5 500
Бургас	Айтос	11 250
Бургас	Бургас	224 250
Бургас	Карнобат	50 250
Бургас	Несебър	7 000
Бургас	Поморие	33 000
Бургас	Руен	16 500
Бургас	Созопол	6 000
Бургас	Сунгурларе	9 500
Варна	Аврен	15 250
Варна	Аксаково	12 000
Варна	Белослав	24 500
Варна	Бяла	3 000
Варна	Варна	118 200
Варна	Ветрино	13 750

Област	Община	Средства (в лв.)
Варна	Вълчи дол	11 000
Варна	Девня	23 000
Варна	Долни чифлик	12 500
Варна	Дългопол	3 000
Варна	Суворово	11 000
Велико Търново	Велико Търново	69 250
Велико Търново	Елена	7 500
Велико Търново	Златарица	4 500
Велико Търново	Лясковец	8 250
Велико Търново	Павликени	20 500
Велико Търново	Свищов	46 750
Велико Търново	Стражица	9 500
Видин	Видин	43 500
Враца	Бяла Слатина	40 500
Враца	Враца	27 750
Враца	Козлодуй	35 000
Враца	Мизия	20 000
Враца	Роман	3 000
Враца	Хайредин	67 000
Габрово	Габрово	66 000
Габрово	Севлиево	53 500
Добрич	Генерал Тошево	18 500
Добрич	Добрич	74 500
Добрич	Добричка	3 000
Добрич	Каварна	15 750
Добрич	Шабла	8 250
Кърджали	Кърджали	65 250
Кърджали	Момчилград	8 250
Кърджали	Черноочене	8 750
Кюстендил	Дупница	11 500
Кюстендил	Кюстендил	20 000
Кюстендил	Невестино	11 500
Ловеч	Ловеч	2 750
Ловеч	Троян	3 000
Ловеч	Угърчин	4 000
Монтана	Вълчедръм	14 000
Монтана	Монтана	45 500
Монтана	Чипровци	6 000
Пазарджик	Белово	8 000
Пазарджик	Велинград	102 250
Пазарджик	Лесичово	3 000
Пазарджик	Пазарджик	50 000
Пазарджик	Панагюрище	26 250
Пазарджик	Стрелча	4 500

Област	Община	Средства (в лв.)
Перник	Перник	31 500
Плевен	Гулянци	6 500
Плевен	Кнежа	29 250
Плевен	Плевен	12 750
Плевен	Червен бряг	24 000
Пловдив	Асеновград	41 250
Пловдив	Брезово	6 750
Пловдив	Калояново	7 000
Пловдив	Кричим	8 750
Пловдив	Куклен	12 000
Пловдив	„Марица“	21 500
Пловдив	Пловдив	174 500
Пловдив	Раковски	8 250
Пловдив	Садово	13 750
Пловдив	Стамболийски	15 750
Пловдив	Съединение	3 000
Пловдив	Хисаря	41 000
Разград	Завет	3 000
Разград	Лозница	15 000
Разград	Разград	19 500
Разград	Самуил	9 750
Русе	Бяла	12 000
Русе	Ветово	5 500
Русе	Русе	11 750
Силистра	Дулово	77 000
Силистра	Кайнарджа	12 500
Силистра	Силистра	10 000
Силистра	Тутракан	21 000
Сливен	Сливен	79 750
Сливен	Твърдица	23 250
Смолян	Борино	3 000
Смолян	Златоград	3 000
Смолян	Смолян	37 750
София-град	Столична	748 000
София област	Ботевград	52 250
София област	Горна Малина	30 500
София област	Долна баня	8 250
София област	Ихтиман	22 500
София област	Копривщица	3 000
София област	Костенец	37 250
София област	Костинброд	3 000
София област	Пирдоп	8 250
София област	Самоков	6 750
София област	Своге	8 500

Област	Община	Средства (в лв.)
София област	Челопеч	38 500
Стара Загора	Гурково	11 500
Стара Загора	Казанлък	35 500
Стара Загора	Николаево	6 000
Стара Загора	Раднево	41 000
Стара Загора	Стара Загора	32 750
Търговище	Попово	21 250
Търговище	Търговище	40 500
Хасково	Димитровград	3 000
Хасково	Маджарово	19 250
Хасково	Минерални бани	12 750
Хасково	Свиленград	25 000
Хасково	Стамболово	4 250
Хасково	Харманли	12 250
Хасково	Хасково	74 250
Шумен	Венец	4 500
Шумен	Нови пазар	3 000
Шумен	Смядово	6 250
Шумен	Шумен	25 500
Ямбол	Болярово	14 000
Ямбол	Ямбол	16 250
	ОБЩО:	4 007 700

7223

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 361 ОТ 9 НОЕМВРИ 2022 Г.

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на туризма за 2022 г. за финансиране на разходи по Програмата за хуманитарно подпомагане на разселени лица от Украйна с предоставена временна закрила в Република България

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи по бюджета на Министерството на туризма за 2022 г. в размер 6 729 940 лв. за изплащане на хуманитарна помощ за четвърти отчетен период по Програмата за хуманитарно подпомагане на разселени лица от Украйна с предоставена временна закрила в Република България.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на икономии на разходите по чл. 1, ал. 5, т. 5.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г. чрез реструктуриране на разходите по централния бюджет за 2022 г.

Чл. 2. (1) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат разходите по бюджета на Минис-

терството на туризма за 2022 г. по „Политика в областта на устойчивото развитие на туризма“, бюджетна програма „Подобряване на политиките и регулациите в сектора на туризма“.

(2) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат показателите по чл. 22, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.

Чл. 3. Министерът на туризма да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на туризма за 2022 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 4. Министерът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2022 г.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси и чл. 110 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на туризма.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

Гълъб Донеv

Главен секретар на Министерския съвет:

Красимир Божанов

7224

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 362 ОТ 9 НОЕМВРИ 2022 Г.

за изменение и допълнение на Тарифата за таксите, които се събират по Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина, приета с Постановление № 296 на Министерския съвет от 2007 г. (обн., ДВ, бр. 106 от 2007 г.; изм. и доп., бр. 102 от 2010 г., бр. 39 от 2012 г., бр. 61 от 2014 г., бр. 9 от 2016 г., бр. 17 от 2018 г. и бр. 26 от 2019 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

§ 1. Създават се чл. 13а, 13б и 13в:

„Чл. 13а. (1) За оценка на заявление и досие за разрешаване на клинично изпитване на лекарствен продукт по реда на Регламент (ЕС) № 536/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 16 април 2014 г. относно клиничните изпитвания на лекарствени продукти за хуманна употреба и за отмяна на Директива 2001/20/ЕО (ОВ, L 158 от 27 май 2014 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) № 536/2014“, се събират следните такси:

1. за клинично изпитване, което включва само Република България и Република България е докладваща държава членка – 6300 лв.;

2. за клинично изпитване, което включва Република България и друга/други държава/държави членка/членки и Република България е докладваща държава членка – 11 400 лв.;

3. за клинично изпитване, по което Република България е засегнатата държава членка – 4600 лв.;

4. за клинично изпитване по т. 1, по което се добавя/добавят допълнително засегнатата/засегнати държава/държави членка/членки – 5100 лв.;

5. за клинично изпитване, по което Република България е докладваща държава членка и се добавя/добавят допълнително засегнатата/засегнати държава/държави членка/членки – 2400 лв. за всяко заявление.

(2) Когато клиничното изпитване по ал. 1 е с ниска степен на интервенция по смисъла на чл. 2, параграф 2, подпараграф 3 от Регламент (ЕС) № 536/2014, се събира такса в размер 75 на сто от съответната такса по ал. 1.

(3) Когато клиничното изпитване по ал. 1 е с изпитван лекарствен продукт за модерна терапия, лекарствен продукт, съдържащ генетично модифицирани организми, или лекарствен продукт, попадащ в обхвата на т. 1 от Приложение I към Регламент (ЕО) № 726/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 31 март 2004 година за установяване на процедури на Съюза за разрешаване и контрол на лекарствени продукти за хуманна и ветеринарна употреба и за създаване на Европейска агенция по лекарствата (ОВ, L 136 от 30 април 2004), наричан по-нататък „Регламент (ЕО) № 726/2004“, съответната такса по ал. 1 се събира в двоен размер.

Чл. 136. (1) За оценка на заявление и досие за съществена промяна в клинично изпитване на лекарствен продукт по реда на Регламент (ЕС) № 536/2014 се събират следните такси:

1. за съществена промяна, засягаща само част I или част I и част II от доклада за оценка на клиничното изпитване, по което Република България е докладваща държава членка – 3200 лв.;

2. за съществена промяна, засягаща само част I или част I и част II от доклада за оценка на клиничното изпитване, по което Република България е засегнатата държава членка – 1800 лв.;

3. за съществена промяна, засягаща само част II от доклада за оценка на клиничното изпитване – 1300 лв.

(2) Когато съществената промяна по ал. 1 е за клинично изпитване с ниска степен на интервенция по смисъла на чл. 2, параграф 2, подпараграф 3 от Регламент (ЕС) № 536/2014,

се събира такса в размер 75 на сто от съответната такса по ал. 1.

(3) Когато съществената промяна по ал. 1 е за клинично изпитване с изпитван лекарствен продукт за модерна терапия, лекарствен продукт, съдържащ генетично модифицирани организми, или лекарствен продукт, попадащ в обхвата на т. 1 от Приложение I към Регламент (ЕО) № 726/2004, съответната такса по ал. 1 се събира в двоен размер.

Чл. 13в. За оценка на годишен доклад за безопасност на изпитван лекарствен продукт се събира такса в размер 1800 лв.“

§ 2. В чл. 20, ал. 1 се създават т. 8 и 9:

„8. при инспекция за установяване на съответствие с изискванията на Добрата дистрибуторска практика – 6900 лв. за всеки склад за търговия на едро с лекарствени продукти;

9. при инспекция за установяване на съответствие с изискванията на Добрата клинична практика – 8600 лв.“

§ 3. В чл. 29, ал. 1 думите „Комисията по етика за многоцентрови изпитвания“ се заменят с „Етичната комисия за клинични изпитвания“.

§ 4. В преходните и заключителните разпоредби се създава § 4:

„§ 4. Тарифата се приема на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина и чл. 14 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2022/20 на Комисията от 7 януари 2022 година за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 536/2014 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на установяването на правила и процедури за сътрудничеството на държавите членки при оценяването на безопасността на клиничните изпитвания (ОВ, L 5/14 от 10 януари 2022 г.).“

Преходни разпоредби

§ 5. За оценка на документация за разрешаване на клинично изпитване, подадена до 31 януари 2023 г. извън Портала на Европейския съюз по чл. 80 от Регламент (ЕС) № 536/2014, се заплащат съответните такси, определени в чл. 13, ал. 1 и 2 и чл. 29, ал. 1.

§ 6. За оценка на документация за съществена промяна, подадена до 31 януари 2025 г. извън Портала на Европейския съюз по чл. 80 от Регламент (ЕС) № 536/2014 по клинично изпитване, разрешено по досегашния ред, се заплащат съответните такси, определени в чл. 13, ал. 3 и чл. 29, ал. 2.

Министър-председател:
Гълъб Донев

Главен секретар на Министерския съвет:
Красимир Божанов

МЕМОРАНДУМ

за разбирателство между правителството на Република България и Европейската банка за възстановяване и развитие относно подкрепа за изпълнение на проекти, финансирани чрез Европейските фондове за периода 2021 – 2027 г., включително Плана за възстановяване и устойчивост

(Ратифициран със закон, приет от 47-ото Народно събрание на 13 юли 2022 г. – ДВ, бр. 58 от 2022 г. В сила от 23 юли 2022 г.)

Долуподписаните:

Правителството на Република България, представлявано от заместник министър-председателя по еврофондовете и министър на финансите,

(наричана по-долу „България“);

и

Европейската банка за възстановяване и развитие със седалище „Иксчейндж Скуеър“ 1, Лондон, EC2A 2JN, Обединено Кралство (One Exchange Square, London EC2A 2JN, United Kingdom), представлявана от президента на Банката,

(наричана по-долу „ЕБВР“);

заедно наричани по-долу „Страните“, а всяка поотделно „Страна“;

Като имат предвид, че:

А. ЕБВР е международна организация, създадена съгласно международното публично право със Споразумението за създаване на Европейската банка за възстановяване и развитие от 29 май 1990 г.;

Б. България се присъедини към Споразумението за създаване на Европейската банка за възстановяване и развитие и стана член, а впоследствие и Страна за извършване на операции, на ЕБВР през март 1991 г.;

В. Страните отчитат дългогодишното ползотворно сътрудничество между България и ЕБВР в подкрепа на България в условията на пазарна икономика както посредством финансиране на инвестиции, така и чрез предоставяне на помощ в подкрепа на ключови реформи в България. До момента ЕБВР е инвестирала над 4,3 млрд. евро в около 276 проекта в корпоративния, финансов, енергиен и инфраструктурен сектор на българската икономика. ЕБВР и българските власти имат история на успешно сътрудничество при съвместно финансиране на програми;

Г. Страните високо оценяват значимостта на финансирането, което се предоставя от ЕС чрез Европейските фондове, а

именно Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Фонда за справедлив преход (ФСП), Европейския социален фонд+ (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), фонд „Убежище, миграция и интеграция“, фонд „Вътрешна сигурност“ и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика, всички обединени от Регламент Общи разпоредби за програмен период 2021 – 2027 г., фондовете по Общата селскостопанска политика, средствата, налични в рамките на NextGenerationEU, включително ИнвестЕС и Механизма за възстановяване и устойчивост, както и други фондове, за които Страните могат да се споразумеят допълнително в съответствие с приложимото законодателство на ЕС (заедно наричани „Европейски фондове“);

Д. Също така България е представила на Европейския съюз (ЕС) своя Национален план за възстановяване и устойчивост (НПВУ) на 15 октомври 2021 г., който план да бъде подкрепен със средства от Механизма за възстановяване и устойчивост на обща стойност 6,3 млрд. евро за инвестиции и реформи;

Е. Като се има предвид, че Страната ще има достъп до значителен финансов ресурс от Европейските фондове, ЕБВР има за цел да осигури, че подходът през този период ще остане стратегически, като инвестициите се фокусират в избрани области, където може да бъде постигнат значителен ефект и високо ниво на въздействие и допълняемост;

Ж. България е решена да увеличи процента и качеството на усвояването на Европейските фондове чрез подобряване на управлението, съфинансирането и изпълнението;

З. Съветите, помощта и съвместните инвестиции, които ЕБВР би могла да предостави, се оценяват като важни и желани с цел успешното изпълнение както на НПВУ, така и на проекти, които ще бъдат финансирани със средства от Европейските фондове за програмния период 2021 – 2027 г.;

И. Настоящият Меморандум няма за цел да променя естеството на предоставяната досега и в бъдеще подкрепа на България от ЕБВР, когато такава подкрепа попада извън обхвата на настоящия Меморандум.

Предвид горното Страните се споразумяха, както следва:

Секция 1. Идентифицирани от България потребности от подкрепа при осъществяването на проекти

България определи следните широки области, в които ще бъде необходима допълнителна подкрепа за повишаване усвояването на средствата от Европейския съюз и подобряване опита на България за изпълнение на проекти:

(а) Подкрепа за изпълнението на конкретни проекти и реформи от НПВУ;

(б) Подкрепа за разработването на секторни реформи на политиките, институционално развитие и закони и регулаторни реформи, включително, но не само отнасящи се до енергийния сектор и устойчивата инфраструктура и публично-частни партньорства;

(в) Подкрепа при подготовката и осъществяването на вече идентифицирани проекти, които следва да бъдат финансирани в рамките на програмния период 2021 – 2027 г. с еврофондове на споделено управление. Тази подкрепа ще бъде ограничена до оперативна помощ на Бенефициентите (съгласно определеното по-долу) за повишаване на техния капацитет за подготовка и управление на проекти;

(г) Подкрепа за повишаване на капацитета и изграждане на структурите на публичната администрация и секторните институции във връзка с проекти и инвестиционни програми, съфинансирани от ЕБВР.

Секция 2. Цел

(а) Целта на подкрепата при изпълнението на проекти, предоставяна от ЕБВР по силата на двустранни споразумения, които Страните ще сключат по-нататък, е да се окаже подкрепа за изпълнението на структурни реформи в България и намерението ѝ да изпълни НПВУ и да оползотвори напълно и ефективно ресурсите от Европейските фондове през програмен период 2021 – 2027 г., следвайки целите за развитие на България.

(б) Предоставената от ЕБВР подкрепа по силата на настоящия Меморандум е предвидено да бъде финансирана чрез средства в рамките на съответните програми по Европейските фондове в България, включително средства от Механизма за възстановяване и устойчивост.

(в) Очаква се Бенефициентите да бъдат Управляващи органи и/или органи, отговорни както за иницирането, така и за иницирането и изпълнението на проекти, финансирани с Европейските фондове в България.

(г) Ще бъде обърнато специално внимание на предотвратяване на припокриване. Подкрепата при изпълнение на проекти, предоставяна от ЕБВР по силата на настоящия Меморандум, и всяка друга подкрепа при подготовката на проекти и/или бъдещо изпълнение на проекти, предоставяна от ЕБВР, други международни

финансови институции и/или финансирани от други източници.

Секция 3. Конкретни области на подкрепа от страна на ЕБВР

(а) Отчитайки общите стратегически цели на Страните, сътрудничеството на основата на настоящия Меморандум ще се съсредоточи върху индикативен брой специфични, съществени области, определени, но не ограничени, както следва:

1. Подкрепа за декарбонизация на енергийния сектор и за реформите в енергийния сектор

2. Подкрепа за изпълнението и съвместните инвестиции на инвестициите и реформите, включени в Националния план за възстановяване и устойчивост, съгласно приложение 1, но не само:

i. Проучвателни дейности по геотермалните ресурси в България, които могат да се използват за комбинирано производство на топлина и електричество, и въз основа на крайната оценка на тези ресурси инициране на един пилотен проект, финансиран със средства от Механизма за възстановяване и устойчивост

ii. Организиране на обществените поръчки във връзка с изграждането на около 1.4 GW ВЕИ (слънце и вятър) и батерии

iii. Изграждане на до 6000 MWh капацитет за съхранение чрез процедура за подбор

3. Подкрепа за изпълнение на устойчиви инфраструктурни инвестиции и подготовка на публично-частни партньорства в инфраструктурния сектор

4. Оказване на подкрепа за подготовката и изпълнението на реформи в публичния сектор, включително чрез Звено за осъществяване на реформи

5. Подкрепа за конкурентоспособността на частния сектор за иновативен и приобщаващ растеж и развитие и изпълнение на финансовите инструменти в България

(б) Доколкото това е възможно, ЕБВР ще се стреми да избягва всякакви ситуации на конфликт на интереси при предоставянето на подкрепа при изпълнение на проекти, при които ЕБВР предоставя и съфинансиране.

Секция 4. Предоставяне на услуги

(а) Предвидено е подкрепата при изпълнението на проекти да се предоставя на бенефициенти („Бенефициентите“, всеки поотделно „Бенефициент“) съгласно и в съответствие с условията на индивидуални споразумения („Споразумение за предоставяне на подкрепа за проекти“ – „СППП“), което се придържа към образца от Анекс 2 към този Меморандум.

(б) Предвидено е за всяко изпълнение на проект в рамките на настоящия Меморандум

да бъде сключено отделно СППП между ЕБВР и съответния Бенефициент. Всяко СППП влиза в сила след подписването му от ЕБВР и съответния Бенефициент без последваща ратификация.

(в) Предоставената от ЕБВР подкрепа по силата на настоящия Меморандум е предвидено да бъде финансирана чрез средства в рамките на съответните програми по Европейските фондове в България. Очаква се Бенефициентите да бъдат Управляващи органи и/или органи, отговорни както за иницирането, така и за иницирането и изпълнението на дейности в рамките на програмите по Европейските фондове в България. Договорените детайли и механизми по отношение на изискванията за добро финансово управление ще бъдат посочени в съответното СППП.

(г) При предоставяне на подкрепата при изпълнение на проекти (включително избор и наемане на консултанти), както и осигуряване на съфинансиране, ЕБВР ще се придържа към приложимите си политики и процедури, включително към политиките и правилата за възлагане на обществени поръчки.

(д) Плащанията към Банката няма да включват каквито и да било непреки данъци, включително ДДС, ако такива са дължими, и от Банката няма да се изисква да начислява, събира или внася такива данъци по отношение на Услугите за подкрепа на проекти или СППП. Ако непреки данъци са дължими по отношение на Услугите за подкрепа на проекти или СППП, то тези данъци се поемат от Бенефициента и платени от Бенефициента вместо Банката към съответните власти.

(е) Всякакви различия и спорове по или във връзка с интерпретирането или прилагането на СППП ще се разрешават в съответствие с приложимите разпоредби.

(ж) По всяко време преди прекратяването на настоящия Меморандум България може да се обърне към ЕБВР с искане за предоставяне на услуги в друг сектор или област, различни от областите, посочени в Анекс 1 от настоящия Меморандум. В зависимост от това, дали притежава съответната компетентност и наличен персонал, ЕБВР ще положи максимални усилия да отговори с инициативност на искането на България.

Секция 5. Ресурси и възнаграждения

(а) Предвидено е подкрепата при изпълнението на проекти да се предоставя от секторни експерти на ЕБВР с необходимата експертиза и/или от независими експерти (физически лица или фирми), ангажирани в съответствие с Политиките и правилата на ЕБВР за възлагане на обществени поръчки.

(б) В случай че ЕБВР предоставя подкрепа чрез независими експерти (трети страни), сумата, платима на ЕБВР, се очаква да включва „разходи за координация“ в размер на до

10 % (десет процента) от сумата, начислена от независимите експерти, с цел покриване на разходите на ЕБВР, свързани с координацията и администрирането на работата на независимите експерти.

(в) Предвидено е възнагражденията да бъдат подробно уточнени в съответните СППП, като те ще се основават на принципа на пълното възстановяване на разходите. Възнагражденията за различните СППП ще бъдат осигурени от съответните Европейски програми, включително Механизма за възстановяване и устойчивост.

Секция 6. Координация

(а) ЕБВР ще координира Подкрепата при изпълнението на проекти, предоставяна по силата на настоящия Меморандум, със заместник министър-председателя по еврофондовете и министър на финансите.

(б) ЕБВР ще предоставя Подкрепата при изпълнението на проекти за всяко СППП, както е подходящо и в съответствие със съответната предоставена подкрепа при изпълнение на проекти, в тясно сътрудничество с всички ключови заинтересовани страни, включително Управляващи органи/органи, Междинни звена, бенефициенти и Европейската комисия. Изпълнението на настоящия Меморандум ще бъде наблюдавано чрез съвместни координационни срещи, както и когато е необходимо, но най-малко веднъж годишно. Страните могат също така да се договорят за провеждането на извънредни срещи с цел разглеждане на специфични въпроси, които биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия Меморандум или при каквито и да е други възникнали специфики в процеса на подкрепа при изпълнението на проекти.

(в) За горните цели следва да бъдат определени основни лица за контакт съответно от Кабинета на заместник министър-председателя по еврофондовете и министър на финансите и от ЕБВР.

Секция 7. Изпълнение

За осъществяването на Подкрепата на ЕБВР при изпълнение на проекти се договаря следното:

- (i) Заместник министър-председателят по еврофондовете и министър на финансите и/или съответният управляващ орган/орган следва да осигури, че съответният бенефициент на Подкрепа на ЕБВР при изпълнение на проекти ще предостави на ЕБВР всякаква информация, с която разполага, която според него е съотносима към целите на Подкрепата при изпълнение на проекти. ЕБВР ще предоставя Подкрепата при изпълнение на проекти единствено на основата на тази информация.
- (ii) Специфичните детайли на предоставянето на съответната подкрепа при изпъл-

нение на проекти и нейните ключови елементи следва да бъдат съгласувани между ЕБВР и съответния бенефициент въз основа на информацията, предоставена съгласно точка (i).

- (iii) ЕБВР ще се стреми да предоставя Подкрепата при изпълнение на проекти, като ще направи всички необходими и разумни усилия и ще има пълната свобода на собствена преценка при определянето на ресурсите, насочвани към Подкрепата при изпълнение на проекти, нейната същност и съветите, давани по силата на настоящото. Подробностите за всяка отделна Подкрепа при изпълнение на проекти и тяхното изпълнение ще се уточняват в съответното СППП.

Секция 8. Срок и прекратяване

(а) Настоящият Меморандум влиза в сила след ратифицирането му от Народното събрание на България на датата на получаването от ЕБВР на официално уведомление, потвърждаващо приключването на всички национални процедури, позволяващи Меморандумът да влезе в сила. Ако Страните не договорят друго, Меморандумът изтича на 31 декември 2029 г.

(б) Ако към даден момент преди датата на прекратяване някоя от Страните по настоящия Меморандум смята, че целите на настоящия Меморандум не могат да бъдат ефективно или надлежно изпълнявани, тя следва да проведе консултации с другата Страна. Страните ще положат всички разумни усилия за коригиране на ситуацията. Ако след проведената консултация и положените усилия за коригиране на ситуацията някоя от Страните все още смята, че целите на настоящия Меморандум не могат да бъдат изпълнени, тази Страна може едностранно да се оттегли от настоящия Меморандум, отправяйки към другата Страна писмено предизвестие от три (3) месеца.

(в) Всички други Меморандуми или споразумения, сключени между Страните, СППП и/или други двустранни споразумения, сключени между ЕБВР и който и да е Бенефициент, няма да бъдат засегнати от прекратяването на настоящия Меморандум.

Секция 9. Разни

(а) Този Меморандум отразява вижданията и намеренията на Страните да си сътрудничат на неексклузивна база, на добра воля, но без да възникват правни или финансови, или други задължения за Страните. Трета страна не може да се ползва с правни ползи от този Меморандум.

(б) Приема се, че разпоредбите на този Меморандум не представляват и не могат да се тълкуват като предложение, обещание или гаранция от която и да е от Страните да финансират изцяло или частично Програма, или каквато и да е дейност или проект,

идентифициран във или на основание този Меморандум.

(в) Този Меморандум не задължава ЕБВР да предоставя подкрепа за определен вид дейност или проект, нито задължава Бенефициент да сключи договор с ЕБВР. Съдържащото се в настоящия Меморандум не следва да се тълкува като създаване на съвместно предприятие, взаимоотношение на посредничество или като правно партньорство между Страните.

(г) Съдържащото се в настоящия Меморандум няма за цел и не следва да се тълкува като отмяна на, отказ от или изменение, пряко или непряко, на привилегии и имунитети, с които ЕБВР се ползва по силата на Споразумението за създаване на ЕБВР, международното право или приложимото законодателство.

(д) В съответствие с административния характер на предвижданите договорености никоя от клаузите на настоящия Меморандум няма да се тълкува като намеса по какъвто и да е начин в независимата автономност на вземането на решение от Страните по отношение на съответните техни дела и дейности. Всяко сътрудничество, проект и дейност, осъществявани по силата на настоящия Меморандум, ще се подчиняват на приложимите вътрешни политики, процедури и изисквания за одобряване на всяка от Страните.

Секция 10. Уреждане на спорове

Всеки спор, породен от или възникнал във връзка с тълкуването или прилагането на някоя от разпоредбите на настоящия Меморандум, следва да бъде уреден по приятелски начин чрез консултация или чрез други средства, за които Страните взаимно се споразумяват.

Секция 11. Изменения

(а) Всяко изменение или отказ от разпоредба, или всяко съгласие, предоставено по силата на разпоредба, всяка разпоредба на настоящия Меморандум, в случай на изменение, следва да бъде извършено в писмена форма и подписано от двете Страни.

(б) Измененията на настоящия Меморандум не следва да подлежат на ратификация съгласно чл. 85, ал. 3 от Конституцията на Република България, с изключение на измененията, засягащи въпросите, посочени в чл. 85, ал. 1 от Конституцията на Република България.

(в) Изменения на настоящия Меморандум, които не са обект на ратификация съгласно т. (б) на Секция 11 от настоящия Меморандум, влизат в сила от датата на тяхното подписване от двете Страни.

(г) Измененията на настоящия Меморандум, които подлежат на ратификация, влизат в сила след подписването им от двете Страни и получаването от Банката на официално уведомление, потвърждаващо приключването на всички национални процедури, позволяващи изменението да влезе в сила.

Секция 12. Уведомления

Всички уведомления следва да бъдат изпращани на Страните на следните адреси и на вниманието на:

За България:

Заместник министър-председател
Министерски съвет на Република България
бул. „Дондуков“ 1
1194 София

За ЕБВР:

Директор за България
ул. „Московска“ 17
1000 София
България

В потвърждение на гореизложеното Страните, чрез надлежно упълномощените си представители, изготвиха настоящия Меморандум в три (3) оригинала на английски език и три (3) оригинала на български език. В случай на противоречие в интерпретацията на Меморандума за валидна се счита версията на английски език.

Подписан за и от името на:	Подписан за
Правителството на	и от името на:
Република България:	Европейската банка
Асен Василев,	за възстановяване
заместник министър-председател по еврофондовете и	и развитие:
министър на финансите	Одил Рено-Басо,
	президент

Дата: 30.05.2022 г.

Дата: 30.05.2022 г.

Анекс 1: Подкрепа на ЕБВР за изпълнение на проекти по Националния план за възстановяване и устойчивост на България

(А) Интегрираният план в областта на енергетиката и климата на Република България 2021 – 2030 представя съществено увеличение на климатичните цели. До 2030 поне 27% от енергията в България (електричество, отопление, други) следва да се получават от възобновяеми източници. Това позволява на България да е в съответствие с по-широките цели на Европейския съюз (ЕС) за бързо увеличаване на дела на възобновяемата енергия и допринася за целта на ЕС от 32% дял на възобновяемата енергия в брутното потребление на енергия. За да изпълни тези амбициозни цели, правителството на България е получило средства по Механизма за възстановяване и устойчивост на ЕС за своята Програма за нисковъглеродна икономика (Програмата).

(В) Инвестициите, включени в НПВУ, за които се предвижда подкрепа от ЕБВР, включват:

1. Картиране на геотермалните източници в България, които могат да се използват за производство на топлинна и електрическа енергия

Име на проекта в НПВУ: Проучвателни дейности и разработване на пилотен проект за комбинирано производство на топлинна и електричество от геотермални източници

Цел: Изследване и доказване на геотермалните ресурси на територията на България, които могат да се използват за производство на електрическа и топлинна енергия, с цел инсталиране на геотермални съоръжения, които да осигуряват базови топлинни или електрически мощности.

Детайли по проекта: Техническата помощ ще се фокусира върху наемането на консултант, който да подпомага Министерството на енергетиката при изпълнението на национална геотермална програма. Консултантът се очаква да подготви и процеса по избор на геотехническа компания, която да извърши предварителните проучвания. След първоначалното проучване консултантът ще стартира процеса по избор на сондажна компания, която да извърши първоначални сондажни тестове в най-обещаващите райони, както и за избор на компания, която да изгради пилотната геотермална централа(и). Заданието включва подпомагане при преглед на настоящата нормативна уредба и подготовка на предложения за промяна или приемане на ново законодателство и политики, които да окуражат използването на геотермалните ресурси в съответствие с изискванията на ЕС.

2. Организиране на обществените поръчки във връзка с изграждането на около 1,400 MWh ВЕИ (вятър и слънце) и батерии

Име на проекта в НПВУ: Схема в подкрепа на изграждането на минимум 1.4 GW ВЕИ и батерии

Цел: Проектът предвижда изграждането на поне 1.4 GWh нов капацитет за ВЕИ (вятър и слънце) и отпускане на безвъзмездни средства за разпределени съоръжения за съхранение на батерии. Това се предвижда да бъде осъществено чрез пет търга от 285 MW всеки (на всеки 6 месеца) за проекти с различен размер на капацитет за генериране на ВЕИ. Подкрепените проекти трябва да включват компонент за съхранение чрез батерии. ПВУ ще финансира CAPEX само за частта за съхранение на батерии от проектите.

Детайли на проекта: Инсталирането на 1,400 MWh вятърна и слънчева енергия с компонент за съхранение чрез батерии се очаква да бъде изпълнено чрез 5 големи търга от 285 MW всеки на лотове, обхващащи проекти с различни обеми на капацитета за генериране на ВЕИ и включен компонент за батерии.

3. Изграждане на до 6,000 MWh капацитет за съхранение чрез батерии чрез процедура за подбор

Име на проекта в НПВУ: Национална инфраструктура за съхраняване на електрическа енергия от ВЕИ (RESTORE)

Цел: Целта е да се изгради значителен капацитет за съхранение чрез батерии, което да подпомогне върховото потребление, стабилността на мрежата и контрола на честотите.

Детайли на проекта: Този проект може значително да намали нуждата от генериране на капацитет при върхово потребление, да стабилизира общото търсене (като подава електричество, когато цените са ниски), намаляване на цените (като намалява цената на енергията при върхово потребление) и да подкрепя интегрирането на ВЕИ. Оразмеряването на батериите, схемите на тяхното използване и местоположение ще бъдат оптимизирани, за да се намалят загубите и да се увеличи ефективността. Като част от подготовката на проекта трябва да се идентифицират подходящите местоположения. През подготвителната фаза ще се уточнят и подробностите по обществените поръчки, собствеността, цената на батериите.

(C) За да подкрепи тези проекти, ЕБВР възнамерява заедно с Министерството на енергетиката и изпълнителните агенции да:

1. осигури своята вътрешна експертиза и съвети по структуриране на проекти, тръжна документация и верификационни механизми за стимулиращи плащания;
2. предложи регулаторни промени, които да улеснят изпълнението на проектите;
3. разработи заданието за техническа помощ;
4. наеме външните консултанти, които да изпълнят техническата помощ;
5. осигури текущо подпомагане с консултанти и наблюдение на техните задания;
6. за избягване на двойно тълкуване тези детайли са индикативни, като окончателният обхват на проектите са обект на отделни СППП.

(D) За да осъществи тази подкрепа, ЕБВР възнамерява да съинвестира финансовата подкрепа по НПВУ, при наличие на вътрешно одобрение и договаряне на удовлетворителна договорна документация, в размер до 400 милиона евро собствени ресурси на ЕБВР в подкрепа на изпълнението на проектите, от които приблизително до 200 милиона евро могат да бъдат насочени към публични проекти.

(E) При осигуряване на съинвестиране на публични субекти ЕБВР ще се съобразява с нейните приложими политики и процедури,

включително процедури за провеждане на обществени поръчки.

(F) Безвъзмездната помощ по Механизма за възстановяване и устойчивост ще се управлява изцяло от Министерството на финансите и други компетентни органи след подписване на споразумение с министерството.

Анекс 2: Образец на СППП

Споразумение за предоставяне на подкрепа за проекти¹ между [бенефициент] и Европейската банка за възстановяване и развитие

Дата _____, 20__

Настоящото Споразумение за предоставяне на подкрепа за проекти („Споразумение“) се сключи между [име на организацията] („Бенефициент“) и Европейската банка за възстановяване и развитие („Банката“), наричани заедно „Страните“ и поотделно „Страната“.

Като се има предвид, че на [дата] между правителството на Република България и Европейската банка за възстановяване и развитие беше подписан Меморандум за разбирателство за предоставяне на подкрепа за проекти, финансирани чрез Европейските фондове през програмен период 2021 – 2027 г., включително Плана за възстановяване и устойчивост;

Като се има предвид, че Бенефициентът признава опита на Банката в дизайна и изпълнението на услуги за техническа помощ и изпълнение на проекти;

Като се има предвид, че Бенефициентът е поискал от Банката да му предостави услуги за подкрепа на проекти, описани в Графика (Приложение 1) на това Споразумение („Услугите за подкрепа на проекти“) за [кратко описание на целта на услугите] и Банката се е съгласила да предостави Услугите за подкрепа на проекти съгласно условията на това Споразумение;

Като се има предвид, че Услугите за подкрепа на проекти, предоставени от Банката, ще се финансират от Бенефициента от ресурсите на Европейските фондове, включително НПВУ, определени за Република България, които са предоставени на Бенефициента,

Страните се споразумяха за следното:

1. Изпълнение

Като признава експертизата на Банката в дизайна и изпълнението на услуги за техническа помощ и изпълнение на проекти, Бенефициентът ангажира Банката, а Банката се съгласява да предостави Услугите за подкрепа на проекти по начина, описан в това Споразумение, със същата грижа и внимание, които използва в други свои аналитични и консултантски дейности. Ангажирането на Банката от Бенефициента по настоящото

¹ Този документ представлява образец и ще бъде обект на обсъждане и договаряне по отношение на отделните проекти.

Споразумение е неизключително и не ограничава Бенефициента да се ангажира с други консултанти по същите или свързани въпроси.

2. Експерти на Банката

Банката ще определя по свое усмотрение състава на експертите (служители на Банката и/или консултанти (както физически така и юридически лица), определени да извършват Услугите за подкрепа на проекти („**Експерти на Банката**“). Банката ще извършва подбор и ще наема консултанти в съответствие с политиките и правилата на Банката за възлагане на поръчки и с процедурите на Банката, както прецени за най-подходящо за предоставянето на Услугите за подкрепа на проекти. Графикът към това Споразумение (Приложение 1) съдържа примерен списък на Експертите на Банката, които е вероятно да бъдат включени в предоставянето на Услугите за подкрепа на проекти, като Банката си запазва правото по всяко време да определя друго лице или лица, в допълнение или в замяна за всяко от лицата, включени в този списък, както Банката счита за необходимо или подходящо при изпълнение на задълженията си по предоставянето на Услугите за подкрепа на проекти. С цел избягване на недоразумения се уточнява, че настоящото Споразумение не създава трудово или каквото и да е друго договорно правоотношение между Бенефициента и Експертите на Банката.

3. Отговорности

- 3.1. Банката ще се консултира с Бенефициента в процеса на одобрение на Експертите на Банката (включително консултантите) преди тяхното мобилизиране.
- 3.2. Банката ще се консултира с Бенефициента в процеса на възлагане на обществени поръчки (за въпроси като задания на консултантите, резултати, графици и бюджет) и ще информира Бенефициента за резултата от проведените обществени поръчки, но Банката няма да е обект на проверка от трети страни за спазване на собствените ѝ политики и правила за възлагане на поръчки.
- 3.3. Независимо че Банката може да използва консултант за предоставянето на Услугите за подкрепа на проекти, Банката ще издава фактури на Бенефициента в съответствие с чл. 7 „Плация“ на това Споразумение.

4. Контакти на Бенефициента

При извършването на Услугите за подкрепа на проекти Банката ще работи в тясно сътрудничество с определените от Бенефициента служител/и. Бенефициентът ще предостави на Банката имената и данните за контакт на служителите на Бенефициента, определени да работят по Услугите за подкрепа на проекти.

5. Приноси

Бенефициентът и Банката ще извършват дейностите и ще предоставят оборудването и ще изпълнят другите договорки, описани в Графика към това Споразумение (Приложение 1).

Бенефициентът и Банката гарантират един на друг, че информацията, предоставяна на Банката във връзка с това Споразумение, е и ще бъде точна и че Банката и Бенефициентът имат право да разчитат и да работят въз основа на тази информация и съдействие, без да проверяват точността и произхода ѝ, както и дали предоставянето на информация и използването ѝ от Банката за целите на Услугите за подкрепа на проекти или от Бенефициента в процеса на вземане на решения не нарушават правата на трети страни.

Бенефициентът ще улеснява съвместната работа на съответните институции и ще съдейства за навременното удовлетворяване на искания на Банката, направени в контекста на предоставянето на Услугите за подкрепа на проекти. Банката ще се старее да изпълнява Услугите за подкрепа на изпълнението на проекта в съответствие с Графика и ресурсите, описани в Приложение 1 като описание на Услугите за подкрепа на изпълнението на проекта.

Изрично договорено и уточнено е, че нито Банката носи отговорност за забавяне на изпълнението в случай, че Бенефициентът не предостави своя принос, предвиден в този член, нито Бенефициентът носи отговорност за забавяне на изпълнението, причинено от неспособността на Банката да предостави своя принос, както е посочено в този член.

6. Срокове

Докато Банката се задължава навременно да мобилизира всички налични ресурси, за да осъществи Услугите за подкрепа на проекти, работната програма и графикът за изпълнение, набелязани в Графика към настоящото Споразумение, са изготвени добронамерено и въз основа на наличната към момента на подписване на това Споразумение информация на Банката и Бенефициентът и са заложили индикативно въз основа на предположението, че: (i) Бенефициента и неговите служители, както и Банката и нейните служители, винаги ще изпълняват съответните си задължения навременно и по задоволителен начин; (ii) Бенефициентът по всяко време ще съдейства своевременно при предоставянето на информация, необходима за изпълнението на Услугите за подкрепа на проекти, при вземането на решения и при предоставяне на необходимата подкрепа, както е предвидено тук, и при поискване от страна на Банката; (iii) Бенефициентът ще информира Банката, както и Банката информира за всяко разви-

тие, отнасящо се до Услугите за подкрепа на проекти.

7. Плащания

- (а) Бенефициентът ще заплати на Банката сума, ненадвишаваща [въведете общата сума по договора, включително разноските на Банката EUR/BGN (изберете една от опциите)] („Максимална сума“), за възстановяване на разходите за предоставяне на Услугите за подкрепа на проекти съгласно разбивката на разходите по продукти съгласно Секция 1 на Графика към това Споразумение (Приложение 1).
- (б) Бенефициентът ще извършва Плащания към Банката съгласно следния график на Плащанията:

Таблица: График на Плащанията (в съответствие със Секция 1 от Приложение 1)

Размер на Плащането	Събитие, при което е дължимо Плащането
1.10 % от Максималния размер	[30] работни дни след датата на подписване на това Споразумение
2.	При одобряване от Бенефициента на продукт [•] [опишете продукта], съгласно Секция 1 на Графика към това Споразумение (Приложение 1)

- (в) Плащанията към Банката няма да включват каквито и да било непреки данъци, включително ДДС, ако такива са дължими, и от Банката няма да се изисква да начислява, събира или внася такива данъци по отношение на Услугите за подкрепа на проекти или това Споразумение. Ако непреки данъци са дължими по отношение на Услугите за подкрепа на проекти или това Споразумение, то тези данъци се поемат от Бенефициента и платени от Бенефициента вместо Банката към съответните власти.
- (г) Всички плащания към Банката, дължими по това Споразумение, ще се извършват от Бенефициента в пълен размер, в рамките на тридесет (30) работни дни от подаването на фактура, изготвена съгласно образаца към това Споразумение (Приложение 3), от Банката към Бенефициента. Таксите за различните PISSA ще бъдат осигурени от съответната програма на ЕС, включително средствата от ПВУ, и вариантите на графиците за плащане могат да отразяват съответните правила и процедури на източниците на финансиране.
- (д) Банката ще издава фактури в EUR/BGN (валутата, избрана в чл. 7(а) и Бе-

нефициентът ще извършва съответните плащания във валутата на фактурата. Фактурите ще се основават на сумите, уточнени в Графика на Плащанията в чл. 7(б) по-горе, за всеки одобрен продукт. Всяка фактура ще се придружава от одобрени графици за отработеното време за съответния продукт/и, с изключение на Разходите за координация.

- (е) Сумата, платена по авансовото плащане, се приспада от окончателната фактура, издадена от Банката за плащане от Бенефициента.
- (ж) Бенефициентът приема, че в този случай платимата сума ще включва Разходи за координация, които ще се договарят между страните за всеки отделен случай, но няма да надвишават 10%, с които Разходи за координация ще се покриват разноските на Банката за координиране и администриране на работата на Консултантите. Тези Разходи за координация се основават на единна ставка и не са обвързани с представянето на графици за отработеното време. Бенефициентът приема, че общата сума, платима за услугите, включва всички разходи за изпълнението (например външни консултантски услуги и свързаните разходи за координация, непреки разходи, администрация и разходи за управление в ЕБВР), както и че тези разходи се включват в общата стойност на услугите, разбити по отделни продукти съгласно Секция 1 на Графика към това споразумение.
- (з) В случай че общият размер на разходите за изпълнение на Услугите за подкрепа на проекти е по-малък от авансовото плащане, Банката ще възстанови на Бенефициента разликата между авансовото плащане и общия размер на разходите за изпълнение на Услугите за подкрепа на проекти в срок от тридесет (30) дни от приключване на Услугите за подкрепа.

8. Одобрение на продукти, докладване и публичност

- (а) Всеки продукт, описан в Графика към това Споразумение, подлежи на одобрение от страна на Бенефициента след предаването му от Банката. Бенефициентът разполага с [да се уточни, но не по-малко от 10 и не повече от 20] работни дни за преглед, след което Продуктът се счита за одобрен, освен ако Бенефициентът не поиска изменения или не уведоми Банката, че Продуктът не е одобрен. В случай че Бенефициентът изиска изменения, Банката разполага с [да се уточни, но не по-малко от 10 и не повече от 20] работни дни за представяне на коригирания Продукт. В рам-

ките на [да се уточни, но не по-малко от 10 и не повече от 20] работни дни след представянето на ревизираните продукти Бенефициентът трябва да ги преразгледа, за да даде своето одобрение, включително своето одобрение заедно с коментари. В случай че Бенефициентът не изрази становище по ревизираните продукти в рамките на [да се уточни, но не по-малко от 10 и не повече от 20] работни дни от представянето им, ревизираните продукти се смятат за одобрени с мълчаливо съгласие.

- (б) Всички представени от Банката продукти, описани в Графика към това Споразумение, трябва да бъдат на български и английски език и [ще носят като минимум герба на Република България, знамето на ЕС и логото на Европейските фондове в България].

9. Отчетност

Банката се задължава да води необходимите отчети на предоставяните Услуги за подкрепа на проекти в съответствие с обичайните си практики на отчетност и се задължава да представи на Бенефициента съответната информация за предоставяните Услуги за подкрепа на проекти, която Бенефициентът има основание да поиска. Банката поддържа копия на отчетите за период съгласно приложимите процедури на Банката за съхраняване на документи.

10. Интелектуална собственост

Правата на интелектуална собственост на Страните във всички предварително съществуващи доклади, проучвания, анализи или други документи, използвани от Банката във връзка с настоящото Споразумение за Услуги за подкрепа на проекти, остават собственост на съответната Страна. Правата на интелектуална собственост върху новите материали, изготвени от Банката във връзка със Споразумението за Услуги за подкрепа на проекти („Нови материали“), принадлежат на [Бенефициента][ще се потвърждава по отделно за всеки проект].

11. Поверителност

- (а) Всяка страна си запазва правото да определи писмено дадена информация, предоставена или генерирана във връзка с това Споразумение, като поверителна и определената като такава информация не може да бъде разпространявана, публикувана или оповестявана по какъвто и да е друг начин без писменото съгласие на Страната, която я е определила като поверителна, което съгласие трябва да бъде получено по електронна поща, факс или официална кореспонденция.
- (б) Поради чувствителния характер на информацията по това Споразумение Страните гарантират ефективна и ефи-

касна защита на поверителността на подобни данни. Страните се съгласяват и приемат, че всяка писмена информация, която е обозначена като „поверителна“ и е получена от служителите в изпълнение на това Споразумение, ще бъде третирана като поверителна.

- (в) Това задължение остава валидно и след изтичане на настоящото Споразумение. Това задължение не се прилага по отношение на информация, която е, или влезе впоследствие, в публичното пространство, освен ако това не се е случило поради неправомерно разпространение от страна на служители на Страните и за което Страната, чиито служители неправомерно са разпространили информацията, е информирала другата Страна.

12. Представяне на възгледите и използване на името, марката и визуалните символи на другата страна

- (а) Страните се съгласяват, че няма да представят или да разрешат представянето на другата Страна без предварителното писмено съгласие на другата Страна, получено чрез размяна на електронна кореспонденция, факс или друг вид официална кореспонденция.
- (б) Страните се съгласяват също, че няма да използват или да разрешават използването на името, марката или визуалните символи на другата Страна при реклами, промоционална литература или информация без предварителното писмено съгласие на другата Страна, както и в случай че такова съгласие бъде дадено, използването на името, марката и визуалните символи ще бъдат в строго съответствие с предоставеното разрешение и с включването на обичайните откази от отговорност, като тези откази от отговорност, поискани от другата Страна.

13. Добро финансово управление

- (а) Бенефициентите и управляващите органи/органи по съответните програми/инвестиции, финансирани от Европейските фондове, носят отговорност за гарантиране на това, че България съблюдава всички изисквания за добро финансово управление съгласно регламентите, управляващи тези Европейски фондове, както и че отговаря на всички разумни изисквания на Европейската сметна палата. ЕБВР, в съответствие със своите политики и процедури, ще предоставя на Бенефициента цялата налична информация и документация, свързана с предоставянето на Услугите за подкрепа на проекти, за да позволи

на Бенефициента да изпълни изискванията за добро финансово управление.

- (б) При необходимост ЕБВР ще предостави своя годишен одитен доклад, включващ уверение от ръководството, както и потвърждение от външните и одитори относно адекватността на системата за вътрешен контрол, както и одитираните финансови отчети.
- (в) В съответствие с финансовите регламенти на ЕС Европейската комисия, Европейската сметна палата или българските одитни органи могат да извършват прегледи на напредъка, включително проверки на място на Бенефициента в България, в качеството му на Бенефициент/краен получател по проект, финансиран от Европейските фондове, включително НПВУ, чрез който се осигурява финансирането по настоящото Споразумение. В случай че тези прегледи и/или проверки се извършват във връзка с Услугите за подкрепа на проекти по това Споразумение, ЕБВР в съответствие с приложимите си политики, процедури и практики и при спазване на неприкосновеността на архивите на Банката ще предостави на Европейската комисия или на българските одитни органи, както и на други национални органи, които имат право да изискват предоставянето на такава информация и документация съгласно националното и европейското законодателство, наличната информация, поддържана от нея по отношение на Услугите за подкрепа на проекти, с оглед оказване на подкрепа на Бенефициентите и българските одитни органи за успешното провеждане на тези проверки.
- (г) Копия от финансовите документи ще бъдат предоставяни на Бенефициента в определени, добре обосновани случаи и издаването от ЕБВР на копия на документи по този параграф ще отговарят на следните условия:
- документите остават собственост и са част от архивите на Банката;
 - документите ще се третират и ще бъдат обозначени като конфиденциални, няма да бъдат фотокопирани или прехвърляни в друг формат, включително електронен;
 - документите, които са предоставени на Бенефициента по горния ред, могат да бъдат предоставяни само на Европейската комисия, Европейската сметна палата или националните одитни органи, като тези органи трябва да приемат да бъдат обвързани с условията, при които тези документи са били предоставени на Бенефициента,

като отговорност на Бенефициента е да осигури, че тези органи съхраняват документите и информацията в тях и ги третират като конфиденциални, както и че документите или тяхното съдържание няма да бъдат оповестявани на трета страна, освен ако няма получено предварително писмено съгласие за това от ЕБВР или тази трета страна е национален или на ЕС одитен орган.

14. Привилегии, имунитети, изключения, отказ от отговорност, задължения

- (а) Съдържащото се в настоящия Меморандум няма за цел и не следва да се тълкува като отказ, пряк или подразбиращ се, от привилегии, имунитети и/или изключения, на които имат право Банката, нейните управители, директори, длъжностни лица и експерти, които изпълняват мисии.
- (б) Банката не дава никакви изрични гаранции или гаранции по подразбиране относно степента на успех, който може да бъде постигнат с прилагането на която и да е препоръка, съдържаща се в която и да е продукт, доклад, документ, анализ, меморандум или друга информация, включително прогнози или оценки, изготвени от Банката по това Споразумение, освен ако не е налице груба небрежност или умишлено нарушение от страна на Банката или на Експертите на Банката.
- (в) Без ограничение на привилегиите и имунитетите на Банката, произтичащи от Споразумението за създаване на ЕБВР от 1990 и други приложими разпоредби на международното или националното право, Банката не носи отговорност пред Бенефициента или пред друга трета страна за каквито и да е загуби, разходи, щети или пасиви, които Бенефициентът дължи в резултат на Услугите за подкрепа на проекти или на използването на който и да е продукт, доклад, документ, анализ, меморандум или друга информация, предоставена като част от или във връзка с Услугите за подкрепа на проекти, освен тези, произтичащи от груба небрежност или умишлено неправомерно поведение на Банката или на Експертите на Банката.
- (г) Без ограничение на привилегиите и имунитетите на Банката, произтичащи от Споразумението за създаване на ЕБВР от 1990 и други приложими разпоредби на международното или националното право, Банката не носи отговорност пред Клиента или пред друга трета страна за каквито и да е загуби, разходи, щети или пасиви, които Клиентът дължи в

резултат на Консултантските услуги, освен тези, произтичащи от груба небрежност или умишлено неправомерно поведение на Банката или на Служителите на Банката. Независимо от всичко записано в настоящото Споразумение отговорността на Банката, ако има такава, към Клиента по настоящото Споразумение не обхваща каквито и да е косвени, наказателни или последващи щети, загуба на печалба или загуба на възможност, нито може да надвишава размера на професионалните такси, получени от Банката по настоящото Споразумение.

- (д) Страните признават и приемат, че целта на настоящото Споразумение не е да създава партньорство, съвместно предприятие или друго подобно предприятие, при което Страните биха могли да бъдат съвместно отговорни пред трети страни или за каквито и да е други цели. Никаква част от настоящото Споразумение не представлява ангажимент от страна на Банката да предоставя финансиране на Бенефициента по отношение на който и да е проект или по друг начин.

15. Влизане в сила, прекратяване и продължаване

- (а) Настоящото Споразумение влиза в сила след подписването му от двете Страни.
- (б) Срокът на настоящото Споразумение изтича на [въведете дата или период спрямо началната дата по-горе], освен в случай че не бъде прекратено по-рано съгласно чл. 15(в) по-долу.
- (в) Съгласно чл. 15(б) всяка от Страните има право да прекрати Споразумението предсрочно с писмено предизвестие от деветдесет (90) календарни дни до другата Страна. При получаване на такова предизвестие Страните предприемат всички необходими стъпки, за да прекратят по разумен начин текущите дейности по настоящото Споразумение и да уредят навременно всички нерешени въпроси.
- (г) Независимо от предсрочното прекратяване на Споразумението Бенефициентът ще заплати на ЕБВР дължимото за тази част от Услугите за подкрепа на проекти, която е действително предоставена преди датата на получаване от Банката на предизвестие и която е приета от Бенефициента по реда на чл. 7 от Споразумението. Бенефициентът ще заплати на Банката извършените разходи и/или поетите задължения, включително тези на Консултантите, наети от Банката, до момента на предсрочното прекратяване на Споразумението във връзка с пре-

доставянето на Услугите за подкрепа на проекти, както и разходите за навременното и разумно прекратяване на това Споразумение и на предоставянето на Услугите за подкрепа на проекти. В случай че общият размер на разходите за изпълнение на Услугите за подкрепа на проекти към момента на предсрочното прекратяване е по-малък от авансовото плащане, Банката ще възстанови на Бенефициента разликата между авансовото плащане и общия размер на разходите за изпълнение на Услугите за подкрепа на проекти в срок от тридесет (30) дни от приключване на Услугите за подкрепа.

(д) Член 15(в) и член 15(г) не се прилагат, ако Споразумението е прекратено от Бенефициента поради груба небрежност или умишлено нарушение от страна на ЕБВР или нейни служители и/или Консултанти, наети за предоставяне на Услугите за подкрепа на проекти по това Споразумение, довели до невъзможност или отказ на Банката да изпълни Услугите за подкрепа на проекти в съответствие с това Споразумение.

16. Изменение

Всяко изменение на или отказ от разпоредба или всяко съгласие, предоставено по силата на разпоредба на настоящото Споразумение, следва да бъдат извършени в писмена форма чрез формално изменение на Споразумението („Изменение“) и подписани от надлежно упълномощени представители на Страните.

17. Приложимост

Правата и задълженията на Страните по това Споразумение са валидни и приложими в съответствие с неговите клаузи.

18. Уреждане на спорове

Страните по Споразумението ще се стремят да разрешават всякакви различия и спорове по или във връзка с интерпретирането или прилагането на настоящото Споразумение по взаимно съгласие чрез консултации и/или преговори.

Ако в рамките на шестдесет (60) дни от възникването си такъв спор или противоречие не бъде разрешен чрез споразумение между Страните, ще бъде разрешаван от арбитраж в съответствие с Арбитражните правила на UNCITRAL в сила към датата на настоящото Споразумение. Арбитражният трибунал се състои от 3 (трима) арбитра, като всяка Страна назначава един арбитра. Дватама назначени от Страните арбитра избират третия арбитра, който ще има ролята на председателстващ арбитра на арбитражния трибунал. Упълномощен да определя арбитра за целите на Арбитражните правила на UNCITRAL ще бъде генералният секретар на Постоянния арбитражен съд в Хага. Мястото на провеждане на арбитража ще бъде в Лондон, а езикът,

който ще бъде използван при арбитражното производство, е английски. Страните отменят всякакви права по Арбитражния закон на Обединеното Кралство от 1996 г. или по друг ред да обжалват арбитражно решение или да търсят определение по предварителна точка от съдилищата на Англия. Арбитражният трибунал няма правомощия да дава, както и никоя от Страните няма да търси от която и да е съдебна власт междинни мерки или предварително облекчение срещу ЕБВР независимо от Арбитражните правила на UNCITRAL. Други страни или спорове не могат да бъдат присъединявани или обединявани с арбитражната процедура. Решението на арбитражите е окончателно и обвързващо за Страните и ще бъде вместо всяко друго удовлетворение.

19. Запазване на права

Никакъв подход, както и никакво изпълнение или забавяне от страна на която и да е от Страните при упражняване на правомощия, средства за защита, право на преценка, авторитет или друго право по силата на настоящото Споразумение не трябва да нарушава или да се тълкува като отказ или като мълчаливо съгласие по отношение на това или което и да е друго правомощие, средство за защита, право на преценка, авторитет или друго право по силата на настоящото Споразумение, или по някакъв начин да възпрепятства неговото допълнително или бъдещо упражняване.

20. Правоприемници, възлагане само след съгласие

Настоящото Споразумение обвързва и е в полза на съответните правоприемници на Страните, при условие че никой от тях няма право да възлага настоящото Споразумение изцяло или частично без предварителното съгласие на другата Страна.

21. Цялостно споразумение и страни

- (а) Настоящото Споразумение заедно с приложенията представлява цялото споразумение между Страните по него и отменя всички предишни споразумения, договорености и уговорки, както устни, така и писмени, между Страните по отношение на предмета на Споразумението.
- (б) Условиата на Споразумението са водещи, в случай че бъде установено противоречие между условията от приложенията към Споразумението и тези по самото Споразумение.

22. Уведомления и адреси

- (а) Всички уведомления, които се изискват или допускат по силата на настоящото Споразумение, следва да бъдат в писмена форма, като се счита, че са били надлежно предоставени или направени, когато се доставят на ръка или по пощата, или по факс на подписаните го

Страни по настоящото Споразумение на техните адреси, посочени по-долу, или други такива адреси, временно предоставени от Страните. Всяка Страна уведомява незабавно другата писмено за всяка промяна в горните адреси. До получаване на известие за такива промени всяка Страна има право да изпрати валидно известие до последния адрес, за който е била надлежно уведомена.

- (б) Уведомления, изпратени с препоръчана поща, се считат за получени при доставка. Уведомления, изпратени по факс, също се потвърждават с писмо, като за дата на получаване се счита датата на първоначалното им изпращане.
- (в) Следните адреси са посочени за целите на настоящото Споразумение:

За Бенефициента:

За Банката:

Като потвърждение на изложеното по-горе Страните, действайки чрез своите упълномощени представители, подписаха настоящото Споразумение. Споразумението се подписа в три (3) екземпляра, изготвени на английски език, и в три (3) екземпляра, изготвени на български език. Версията на английски език е водеща, в случай че която и да е от Страните установи противоречие при тълкуването на Споразумението.

Бенефициент: Европейска банка за възстановяване и развитие:

от _____

от _____

Упълномощен
представител

Упълномощен
представител

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: ГРАФИК

Описание на Услугите за подкрепа на проекти

1. *Услуги за подкрепа на проекти.* Услугите за подкрепа на проекти включват следните дейности, продукти и индикативен график за изпълнение:

Продукт	Дата на представяне	Стойност

Заданието (Приложение А към този График) дава подробностите за описаните в таблицата по-горе дейности.

Банката ще се стреми да изпълнява Услугите за подкрепа на проекти в съответствие с графика по-горе.

2. *Експерти на Банката: Служители на Банката и Консултанти.* По-долу е приложен индикативен списък на служителите на Банката, които вероятно ще бъдат включени в предоставянето на Услугите за подкрепа на проекти:

[ДА СЕ ДОБАВИ СПИСЪК НА СЛУЖИТЕЛИ НА БАНКАТА И КОНСУЛТАНТИ]

3. Партньорство и съдействие

(а) Организация на Бенефициента за наблюдение на Споразумението [СПЕЦИФИЧНО ЗА ВСЕКИ АНГАЖИМЕНТ]

(б) Дейности, свързани с настоящото Споразумение

[СПЕЦИФИЧНО ЗА ВСЕКИ АНГАЖИМЕНТ, АКО СЕ ОЧАКВАТ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ, КОИТО БИХА ИМАЛИ ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ АНГАЖИМЕНТА]

[ПО ИЗБОР: ДА СЕ ВКЛЮЧИ ПРИ НЕОБХОДИМОСТ В КОНКРЕТНОТО СПОРАЗУМЕНИЕ]

(в) Бенефициентът може да предостави следната логистична подкрепа за улесняване на Услугите за подкрепа на проекти съгласно това Споразумение. За семинарите и обучението, които трябва да се проведат във връзка с настоящото Споразумение, Бенефициентът може да предостави или поеме разходите, свързани с логистиката (включително място на провеждане) и други разумни разходи, необходими за успешното провеждане на семинара, като копирни услуги, обучителни материали, кетъринг за участниците.

[ПО ИЗБОР:

4. Въстпителен доклад и периодични доклади за напредъка

Опишете сроковете за изготвяне на Въстпителния доклад и докладите за напредъка, както и тяхното съдържание, ако има допълнителни изисквания извън вече описаните.]

**ПРИЛОЖЕНИЕ А КЪМ ГРАФИКА:
[ДЕТАЙЛИ ПО ДЕЙНОСТИТЕ]
ЗАДАНИЕ**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2: СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКЛАДА ЗА НАПРЕДЪКА**I. Времеви период: _____****II. Обобщена оценка**

Общо състояние на дейностите и сравнителен напредък

Вложен труд по категории експерти

Координационни проблеми за разрешаване по отношение на услугите за подкрепа на проекти

Обобщение на констатациите и заключенията

Следващи стъпки

III. Напредък (продукти въз основа на Член 1 от Графика)**1. Продукт 1**

Принос, извършени дейности и анализи
Очаквани следващи стъпки

2. Продукт 2

Принос, извършени дейности и анализи
Очаквани следващи стъпки

3. Продукт 3

Принос, извършени дейности и анализи
Очаквани следващи стъпки

и т.н. ...

ПРИЛОЖЕНИЕ 3: СТАНДАРТЕН ФОРМАТ НА ФАКТУРА

МИНИСТЕРСТВА И ДРУГИ ВЕДОМСТВА

МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА И СЪОБЩЕНИЯТА

СПОРАЗУМЕНИЕ

между правителството на Република България и правителството на Румъния за откриването на държавната българо-румънска граница на международен граничен контролно-пропускателен пункт Русе – Гюргево – ферибот, подписано на 29 април 2022 г. в гр. Букурещ (Утвърдено с Решение № 385 от 9 юни 2022 г. на Министерския съвет. В сила за Република България от 21 октомври 2022 г.)

Правителството на Република България и правителството на Румъния, наричани по-нататък „Страните“,

Се споразумяха относно следното:

Член 1

Открива се граничен контролно-пропускателен пункт Русе – Гюргево – ферибот, в сектора между десен бряг на р. Дунав р.км.490,200 – ляв бряг на р. Дунав р.км.489,500 (остров Мочанасу), за превоз на моторни превозни средства и на пътници с кораби.

Член 2

(1) Граничният пункт, посочен в чл. 1 на настоящото Споразумение, ще функционира постоянно.

(2) Граничният пункт, посочен в чл. 1 на настоящото Споразумение, ще бъде отворен за пътнически трафик и за преминаване на превозни средства и състави от превозни средства с допустима максимална маса до 40 т.

Член 3

Граничният пункт, посочен в чл. 1 на настоящото Споразумение, ще бъде открит, след като договорящите се Страни осигурят подходяща инфраструктура, както и подходящи технически и материални средства, оборудване и необходим брой персонал, в съответствие с нормите и стандартите в сила.

Член 4

Настоящото Споразумение се сключва за неопределен период от време и може да бъде променяно или допълвано със съгласието на двете Страни, като промените или допълненията ще влизат в сила съгласно разпоредбите на чл. 6 на настоящото Споразумение.

Член 5

Настоящото Споразумение може да бъде прекратено от всяка от Страните чрез писмено предизвестие. Прекратяването ще влезе в сила в 30-дневен срок от датата на получаването на известието от другата Страна.

Член 6

Настоящото Споразумение ще влезе в сила от датата на получаване на последното уведомление по дипломатически път за изпълнение от Страните на вътрешноправните процедури, необходими за влизането му в сила.

Подписано на 29 април 2022 г. в Букурещ в два оригинални екземпляра на английски език.

За правителството на Република България:
Владимир Върбанов,
заместник-министър на транспорта и съобщенията
7100

За правителството на Румъния:
Сорин Михай Гриндяну,
заместник министър-председател и министър на транспорта и инфраструктурата

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА

ПРАВИЛНИК

за устройството и дейността на Военно-географската служба

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С правилника се определят устройството и дейността на Военно-географската служба.

Чл. 2. (1) Военно-географската служба е военно формиране за осигуряване на геоинформация и извършване на основни и специализирани дейности по Закона за геодезията и картографията.

(2) Военно-географската служба е юридическо лице на бюджетна издръжка към министъра на отбраната със седалище в София, бул. Ген. Тотлебен № 34.

Чл. 3. Военно-географската служба осъществява своите функции и дейности в съответствие със: Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ); Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ); Закона за геодезията и картографията (ЗГК); Постановление № 1 на Министерския съвет от 2005 г. за разпределение на задачите по геодезия и картография с национално значение; Кодекса на труда (КТ); другите законови и подзаконови нормативни актове, свързани с геодезически и картографски дейности и актове на министъра на отбраната.

Глава втора ОСНОВНИ ФУНКЦИИ НА ВОЕННО-ГЕОГРАФСКАТА СЛУЖБА

Чл. 4. Военно-географската служба:

1. изпълнява задълженията по географското осигуряване на въоръжените сили на Република България, включително и на колективната система за сигурност, съгласно „Геопространствената политика на НАТО“;

2. представлява при упълномощаване министъра на отбраната и началника на отбраната при взаимодействието и координирането на дейностите по географското осигуряване, геодезията и картографията в съответните командвания във и извън НАТО и на национално ниво;

3. извършва основни и специализирани дейности, обезпечавачи изпълнението на правомощията на министъра на отбраната по чл. 9 от Закона за геодезията и картографията;

4. разработва политика, процедури и документи, регламентиращи географското осигуряване на въоръжените сили и контрола на това осигуряване, както и подзаконови актове (наредби, постановления, инструкции и т.н.) в изпълнение на нормативноустановените правомощия на министъра на отбраната;

5. планира и организира създаването/производството и съхраняването на военно-географските материали и създава запаси от тях;

6. планира, организира и контролира осигуряването на въоръжените сили на Република България с военно-географски материали и информация;

7. организира и изпълнява осигуряването на ведомства и организации извън въоръжените сили на Република България с географски материали и данни в интерес на отбраната и националната сигурност;

8. осъществява контрол на отчетността и съхраняването на географските материали от географските структури на въоръжените сили и други потребители;

9. организира дейностите по експлоатация и поддръжка на Информационната система за предоставяне на публичен достъп до пространствени данни и услуги на Министерството на отбраната;

10. ръководи дейностите по стандартизацията и постигането на техническа, технологична и оперативна съвместимост в областта на географското осигуряване на ВС в контекста на колективната система за сигурност;

11. планира и отпечатва военнослужебна литература, образци на документи и акцидентия за нуждите на Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия въз основа на заявки, изготвени от тях.

Глава трета СТРУКТУРА И РЪКОВОДСТВО НА ВОЕННО-ГЕОГРАФСКАТА СЛУЖБА

Чл. 5. (1) Военно-географската служба е структурирана в ръководство, щаб, звено „Сигурност на информацията“, секция „Бюджет и финанси“, отделение „Обществени поръчки“, отделение „Производство, стандартизация и

сътрудничество“, отделение „Геоинформационно осигуряване“, Геодезическа обсерватория (GPS обсерватория) и подчинено военно формирание – Военен географски център (ВГЦ), дислоцирано в Троян.

(2) Ръководството на Военно-географската служба се състои от началник, заместник-началник, началник на щаба, главен инженер, главен юрисконсулт, финансов контролър и главен експерт.

Чл. 6. (1) Военно-географската служба се ръководи и представлява от началник.

(2) Началникът на Военно-географската служба е военнослужещ и е пряко подчинен на министъра на отбраната. Той е пряк ръководител на целия личен състав на Военно-географската служба.

Чл. 7. (1) Началникът на Военно-географската служба:

1. организира, ръководи, контролира и отговаря за цялостната дейност на Военно-географската служба;

2. представлява Военно-географската служба пред физически и юридически лица, организации и учреждения в страната и в чужбина;

3. организира и координира изпълнението на дейностите в областта на геодезията и картографията, възложени със ЗГК на министъра на отбраната;

4. осигурява експертно становище на Министерството на отбраната и/или представлява министъра на отбраната при участие в Съвета по геодезия, картография и кадастър по чл. 8 от ЗГК, в Съвета по стандартизация на географските имена по чл. 18 от ЗГК;

5. изпълнява дейностите по чл. 49, ал. 2 от ЗГК и по чл. 56, ал. 1 от ЗГК при оправомощаване от министъра на отбраната;

6. организира взаимодействието със структурите на Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и формированията от Българската армия;

7. планира, разпределя и администрира предоставения бюджет на Военно-географската служба;

8. изготвя и представя в Министерството на отбраната периодични и годишни отчети за изпълнението на бюджета на Военно-географската служба;

9. ръководи и контролира разработването на програми и планове за дейността на Военно-географската служба и отчита тяхното изпълнение;

10. утвърждава програми и издава указания за планирането и утвърждава годишните планове на Военния географски център;

11. утвърждава методики, инструкции, ръководства за работа и други технически и технологични документи, свързани с произ-

водствената дейност на Военния географски център;

12. изготвя и предлага на министъра на отбраната проекти на заповеди за определяне на комисии за приемане на геодезическите и картографските материали и данни по чл. 13, ал. 1, т. 1 и 5 и по чл. 14, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗГК;

13. изготвя и предлага на министъра на отбраната проекти на заповеди за обновяване на запасите и въвеждане в употреба на нови видове и/или издания географски материали и за снемане от употреба на такива;

14. изготвя и представя на министъра на отбраната и на началника на отбраната анализ за географското осигуряване на въоръжените сили през изтеклата година;

15. организира управлението и използването на предоставените му имоти и вещи държавна собственост;

16. утвърждава вътрешни актове за организацията на дейността на Военно-географската служба;

17. командирова личния състав на Военно-географската служба в страната;

18. сключва договори, свързани с осъществяването на дейността на Военно-географската служба;

19. организира и провежда процедури за възлагане на обществени поръчки за потребностите на Военно-географската служба и сключва договори с избраните изпълнители;

20. осигурява условия за подготовката, повишаване на квалификацията и ефективното използване на кадрите;

21. утвърждава длъжностните характеристики на личния състав на Военно-географската служба, с изключение на лицата, които са в правомощията на други лица;

22. сключва, изменя и прекратява трудовите договори с лицата, работещи по трудово правоотношение, които не са в правомощията на други лица;

23. сключва, изменя и прекратява договорите за военна служба с военнослужещите, назначава и освобождава от длъжност и от военна служба при оправомощаване от министъра на отбраната;

24. упражнява и други правомощия, определени с нормативните актове или делегирани му от министъра на отбраната.

(2) В изпълнение на правомощията си началникът на Военно-географската служба издава заповеди, разпореждания и указания;

(3) При осъществяване на своите правомощия началникът на Военно-географската служба се подпомага от заместник-началник и началник на щаба, които са военнослужещи;

(4) Правомощията на началника на Военно-географската служба при неговото отсъствие или когато ползва законоустановен отпуск, се осъществяват от заместник-начал-

ника, а когато и той отсъства – от началника на щаба на Военно-географската служба.

Чл. 8. (1) Заместник-началникът на Военно-географската служба е военнослужещ и непосредствено подчинен на началника на Военно-географската служба.

(2) Заместник-началникът на Военно-географската служба:

1. участва в разработването и изпълнението на плановете за нарастване на бойната готовност и мобилизация;

2. организира и контролира процесите по планиране и изпълнение на военно-географското осигуряване на въоръжените сили;

3. участва в разработването на плановете за проверки и контролира тяхното изпълнение;

4. организира и контролира физическата подготовка и спортната дейност;

5. организира дейността по изграждането, поддържането и използването на учебно-материалната база;

6. организира и ръководи психопрофилактиката и безопасните условия на труд във Военно-географската служба;

7. изпълнява правомощията на началника на Военно-географската служба при негово отсъствие или когато ползва законоустановен отпуск;

8. организира и ръководи дейността на Учрежденския архив на Военно-географската служба;

9. организира и ръководи дейността на Комитета за социално сътрудничество;

10. ръководи и контролира жизнения цикъл на отбранителните продукти, свързани с производството на геоинформационни материали във Военно-географската служба;

11. организира и контролира изпълнението на плана за отпечатване на военнослужебна литература, образци на документи и акциденция за нуждите на Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

Чл. 9. (1) Началникът на щаба на Военно-географската служба е военнослужещ и непосредствено подчинен на началника на Военно-географската служба.

(2) Началникът на щаба на Военно-географската служба:

1. отговаря за планирането на бойната и мобилизационната готовност на Военно-географската служба;

2. организира, ръководи и съгласува дейностите на структурите по личния състав и логистичното осигуряване във Военно-географската служба;

3. организира и контролира разработването на плановете за дейността на Военно-географската служба;

4. организира отчитането и контролира резултатите от подготовката във Военно-географската служба;

5. участва в разработването и въвеждането на документи, регламентиращи географското осигуряване на въоръжените сили;

6. изпълнява правомощията на началника на Военно-географската служба или заместник-началника на Военно-географската служба при тяхно отсъствие или когато ползват законоустановен отпуск.

Чл. 10. (1) Главният инженер във Военно-географската служба е военнослужещ и непосредствено подчинен на началника на Военно-географската служба.

(2) Главният инженер:

1. организира и ръководи разработването на плановете, указания и програми, свързани с производствено-техническата дейност във Военния географски център;

2. контролира изпълнението на плана за производствено-техническата дейност;

3. съгласува дейностите по ратификацията и спазването на стандартизационните споразумения на НАТО в областта на военната география;

4. участва в планирането и организирането на дейностите по международното сътрудничество;

5. участва при разработването на документи, регламентиращи географското осигуряване на въоръжените сили;

6. организира и ръководи дейностите, свързани с внедряването на нови технологии в картографското производство;

7. участва в изготвянето и съгласуването на учебната документация на курсантите от специализация „Артилерийско инструментално разузнаване“.

Чл. 11. (1) Главният юрисконсулт е непосредствено подчинен на началника на Военно-географската служба.

(2) Главният юрисконсулт:

1. осигурява в правно отношение законосъобразното осъществяване на правомощията на началника на Военно-географската служба;

2. изготвя становища по законосъобразността на проектите на административни актове на началника на Военно-географската служба;

3. изготвя проекти на договори, свързани с дейността на Военно-географската служба, и дава становища по законосъобразността на проекти на договори;

4. осъществява процесуално представителство по дела, водени от и срещу Военно-географската служба, и предприема действия за своевременното събиране на вземанията на Военно-географската служба;

5. осигурява в правно отношение дейността по възлагане на обществени поръчки за нуждите на Военно-географската служба.

Чл. 12. (1) Финансовият контролор е непосредствено подчинен на началника на Военно-географската служба.

(2) Финансовият контролор:

1. осъществява предварителен контрол за законосъобразност на всички документи и действия, свързани с финансовата дейност и други дейности, съгласно вътрешните правила за осъществяване на предварителен контрол;

2. осъществява проверки преди вземането на решения за поемане на задължения и извършване на разход на бюджетни средства;

3. изразява мнение относно законосъобразността на предложенията за поемане на задължения и извършване на разходи.

Чл. 13. (1) Главният експерт е непосредствено подчинен на началника на Военно-географската служба.

(2) Главният експерт:

1. води отчет на геоинформационните материали и данни на абонатите на Военно-географската служба;

2. контролира отчетността и съхранението на геоинформационните материали и данни от потребителите, изготвя и предлага препоръки и указания до потребителите, свързани с контрола и отчетността;

3. Участва в изготвянето на анализи и сведения за географското осигуряване на въоръжените сили.

Чл. 14. (1) Звено „Сигурност на информацията“ се ръководи от служител по сигурността на информацията, който е непосредствено подчинен на началника на Военно-географската служба.

(2) Звено „Сигурност на информацията“ изпълнява възложените му със Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) задачи, като:

1. следи за спазването на изискванията на ЗЗКИ и на международните договори във връзка със защитата на класифицираната информация;

2. прилага правилата относно видовете защита на класифицираната информация;

3. разработва план за охрана на Военно-географската служба чрез физически и технически средства и следи за изпълнението му;

4. извършва периодични проверки на отчетността и движението на материалите и документите, съдържащи класифицирана информация;

5. организира и осигурява процеса по проучване на лицата във Военно-географската служба за достъп до национална и чуждестранна класифицирана информация и води регистър на проучените лица;

6. следи за правилното определяне нивото на класификацията на информацията във Военно-географската служба;

7. води на отчет случаите на нерегламентиран достъп до класифицирана информация и предлага на началника на Военно-географската служба мерки за отстраняването им;

8. организира и провежда обучението на личния състав във Военно-географската служба в областта на защитата на класифицираната информация;

9. разработва план за защита на класифицираната информация при положение на война, при военно или друго извънредно положение;

10. приема в учрежденския архив постъпилите от административните структури на Военно-географската служба документи, подлежащи на дългосрочно съхранение;

11. предава в дирекция „Държавен военноисторически архив“ – Велико Търново, определените за постоянно съхранение документи;

12. осъществява и контролира регистрирането, обработката, съхранението и движението на входящата, изходящата и вътрешната кореспонденция, съдържаща класифицирана информация;

13. организира и извършва дейности, свързани с осигуряване на законосъобразното обработване и съхраняване на лични данни във Военно-географската служба.

(3) Звено „Сигурност на информацията“ координира работата по защита на класифицираната информация със съответните компетентни органи.

Чл. 15. (1) Секция „Бюджет и финанси“ се ръководи от военнослужещ, който е непосредствено подчинен на началника на Военно-географската служба.

(2) Секция „Бюджет и финанси“ изпълнява възложените със Закона за счетоводството и вътрешноведомствените нормативни актове задачи, като:

1. изготвя проект на годишен бюджет за финансовите средства за издръжка на ВГС;

2. разпределя утвърдените финансови средства по бюджета за издръжка на Военния географски център съобразно утвърдения бюджет на Военно-географската служба;

3. изготвя и обобщава месечните заявки за необходимите финансови средства и го представя за одобрение в Министерството на отбраната;

4. извършва промяна на текущия бюджет и актуализира състоянието на годишния бюджет съгласно бюджетните указания и процедурите в Министерството на отбраната;

5. осигурява функциите на началника на Военно-географската служба като второстепенен разпоредител с бюджет по изпълнението на бюджета и извършването на плащанията;

6. разработва счетоводната политика, организира финансовата дейност и счетоводната отчетност съгласно действащата нормативна уредба;

7. организира и извършва финансово-счетоводно обслужване на дейностите, свързани с формирането и изплащането на възнаг-

ражденията, общественото и здравното осигуряване на служителите;

8. изготвя отчет за реализираните приходи и извършените разходи за отчетния период, утвърдени в схемата за приходите и разходите по Единна бюджетна класификация;

9. оказва методическа помощ на финансовата служба на Военния географски център по управление на финансовите средства;

10. участва в изготвянето на Единния финансов план за материално-техническо осигуряване в частта му за Военно-географската служба и отчита неговото изпълнение;

11. участва в разработването на Единния поименен списък на обектите за строителство и строителни услуги в частта, касаеща Военно-географската служба, и отчита неговото изпълнение;

12. организира процесите по планиране, програмиране, бюджетиране и отчитане на изпълнението в отбранителната програма на Военно-географската служба.

Чл. 16. (1) Щабът на Военно-географската служба се състои от отделение „Административно“, отделение „Планиране, подготовка и развитие“ и отделение „Логистика“.

(2) Отделение „Административно“ подпомага началника на Военно-географската служба, като:

1. организира и участва в разработване и актуализиране на длъжностните разписания;

2. организира и координира дейностите по приемане, назначаване, преназначаване, повишаване във военно звание и освобождаване от военна служба на военнослужещите, които са в неговите правомощия;

3. планира и организира обучението, придобиването и повишаването на професионалната квалификация и преквалификация на военнослужещите и цивилните служители от Военно-географската служба;

4. води и съхранява служебните дела и азбучните служебни карти на военнослужещите;

5. издава, води на отчет и унищожава служебните карти на военнослужещите;

6. води отчета на личния състав и поддържа актуалност на данните в Автоматизираната система за управление на човешките ресурси;

7. организира прилагането на системата за атестиране на военнослужещите в състава на Военно-географската служба;

8. администрира възникването, изменението и прекратяването на трудовите правоотношения с цивилните служители, както и съхраняването на трудовите им досиета;

9. организира и координира дейностите по мотивация и качество на живот на служителите;

10. координира дейностите по адаптация на военнослужещите при освобождаване от военна служба;

11. участва при разработване, актуализиране и утвърждаване на длъжностните характеристики на личния състав;

12. съхранява декларациите за имущество и интереси по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество на задължените лица.

(3) Отделение „Планиране, подготовка и развитие“ подпомага началника на Военно-географската служба, като:

1. разработва и отчита изпълнението на плановете и програмите за цялостната дейност на Военно-географската служба;

2. изготвя периодични обобщени анализи, отчети и доклади, свързани с подготовката, състоянието на войсковия ред и дисциплината;

3. разработва и организира дейностите, свързани с бойната и мобилизационната готовност;

4. участва при определяне на военновременните потребности на Военно-географската служба;

5. изготвя периодични сведения, свързани с военновременната готовност на Военно-географската служба;

6. организира провеждането на сборове, конференции, семинари, работни срещи и други във Военно-географската служба;

7. отговаря за разработването на всички необходими документи по управление на риска.

(4) Отделение „Логистика“ подпомага началника на Военно-географската служба, като:

1. организира осигуряването, разпределянето, съхранението и отчетността на отбранителните продукти за нуждите на Военно-географската служба;

2. организира материално-техническото, битовото и транспортното осигуряване на Военно-географската служба;

3. организира и участва в провеждането на инвентаризации и проверки в срокове и периодичност, определени в съответствие със Закона за счетоводството и вътрешноведомствените нормативни актове;

4. организира получаването и отпечатването на нормативни документи, военнослужерна литература, образци на документи и акциденция за нуждите на Министерството на отбраната и Българската армия;

5. организира снабдяването на потребителите от Министерството на отбраната със заявените от тях военнослужерна литература, образци на документи и акциденция;

6. ежемесечно организира и контролира сверяването по отчетните книги и картони, числящите се наличности с материалноотговорните лица;

7. организира и осъществява дейностите, свързани с експлоатацията и поддръжката на моторните превозни средства;

8. организира и контролира отчета, отчетността, получаването (раздаването), съхранението и опазването на въоръжението и бойните припаси във Военно-географската служба;

9. организира и контролира отразяването на резултатите от проведени инвентаризации, сдаване (приемане) на материални активи между материалноотговорните лица;

10. изготвя и актуализира при необходимост Единния финансов план за материално-техническо осигуряване в частта му за Военно-географската служба;

11. разработва Единния поименен списък на обектите за строителство и строителни услуги в частта, касаеща Военно-географската служба.

Чл. 17. Отделение „Обществени поръчки“ подпомага началника на Военно-географската служба, като:

1. изготвя План за организиране и провеждане на обществени поръчки съобразно утвърдения бюджет на Военно-географската служба;

2. отговаря за правилното прогнозиране, планиране, провеждане, приключване и отчитане на обществените поръчки;

3. организира и провежда процедурите за възлагане на обществени поръчки с възложител началника на Военно-географската служба;

4. изготвя предложение до началника на Военно-географската служба за упълномощаване на началника на Военния географски център за провеждане на процедурите за възлагане на обществени поръчки.

Чл. 18. Отделение „Производство, стандартизация и сътрудничество“ подпомага началника на Военно-географската служба, като:

1. организира и координира дейностите по разработването на планове, програми и указания, свързани с производствено-техническата дейност във Военно-географската служба, както и по тяхното изпълнение и отчитане;

2. организира, съгласува, координира и контролира създаването на материали и данни за географското осигуряване на въоръжените сили и държавните структури в сферата на отбраната и националната сигурност;

3. организира и координира стандартизацията и дейностите по оперативната съвместимост на географските продукти за осигуряване на отбраната и националната сигурност;

4. съгласува, координира и контролира въздушното фотографиране и резултатите от него, извършвано от и за нуждите на физически и юридически лица;

5. осъществява взаимодействието с други държавни и обществени организации при изпълнението на държавната политика в областта на геодезията, картографията и кадастъра;

6. планира, организира и осъществява международното сътрудничество на Военно-географската служба;

7. участва в изготвянето и съгласуването на учебната документация на курсантите от специализация „Артилерийско инструментално разузнаване“.

Чл. 19. Отделение „Геоинформационно осигуряване“ подпомага началника на Военно-географската служба, като:

1. планира, съгласува и ръководи осигуряването с цифрови географски данни географските компоненти на автоматизираните информационни системи в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия;

2. организира създаването на географски продукти и данни при бедствия, инциденти, природни явления или аварии, предстоящи/проведени операции и изпращане на контингенти на въоръжените сили;

3. планира и координира създаване, съхраняване и актуализиране на запаси от географски материали и данни;

4. разработва експертни оценки и насоки по въпросите на географското осигуряване за министъра на отбраната и началника на отбраната;

5. подготвя сведения за разработване на анализ за географското осигуряване на въоръжените сили;

6. организира, координира и участва в разработването на регламентиращи документи и процедури по географското осигуряване на войските и силите в мирно и военно време;

7. разработва анекси, разчети, графици, сведения и други документи за географското осигуряване, необходими при планирането и управлението на въоръжените сили;

8. организира анализиране, систематизиране и използване на чужди географски материали и данни;

9. изучава и систематизира нуждите на войските и силите от географски продукти и цифрови географски данни и оказва методическо ръководство за адаптирането на наличните такива към изискванията на войските и силите;

10. осъществява методическа помощ при подготовката на войските и щабовете по въпросите на географското осигуряване;

11. осигурява органите на държавна власт, физическите или юридическите лица с географски материали и данни.

Чл. 20. Геодезическата обсерватория (GPS обсерватория) подпомага началника на Военно-географската служба, като:

1. осигурява и поддържа постоянно функциониране на „Перманентна станция SOFI“ – елемент от Европейската мрежа от постоянно действащи станции (EPN) и от Международната служба за въртенето на Земята (IERS);

2. осигурява и изпраща данни в реално време за „Перманентна станция SOFI“;

3. участва в поддържането на Държавната геодезична мрежа и мрежата от магнитни станции на територията на страната.

Чл. 21. (1) Военният географски център е военно формирование за създаване, тиражиране и съхраняване на геоинформационни продукти и данни, подчинено на Военно-географската служба, и се състои от отделения, сектори, секции, служби и групи.

(2) Военният географски център се ръководи и представлява от началник, който е военнослужещ и е непосредствено подчинен на началника на Военно-географската служба.

(3) Началникът на Военния географски център:

1. ръководи и отговаря за цялостната дейност на формирането;

2. сключва, изменя и прекратява трудовите договори с лицата, работещи по трудови правоотношения във формирането;

3. сключва, изменя и прекратява договорите за военна служба с военнослужещите, назначава и освобождава от длъжност и от военна служба при оправомощаване от министъра на отбраната;

4. упражнява и други правомощия, определени с нормативни актове или възложени му от началника на Военно-географската служба.

Чл. 22. (1) Военният географски център създава и тиражира географски и други материали и данни, необходими за:

1. географското осигуряване на въоръжените сили и органите на държавната власт в сферата на отбраната и националната сигурност;

2. изпълнение на дейностите по чл. 9 от ЗГК и Постановление № 1 на Министерския съвет от 2005 г. за разпределение на задачите по геодезия и картография с национално значение;

3. изработване на военнослужеска литература, образци на документи и акцидентия за нуждите на Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия;

4. поддържане на Информационната система за предоставяне на публичен достъп до пространствени данни и услуги на Министерството на отбраната.

(2) Военният географски център в изпълнение на дейностите по ал. 1, т. 1:

1. събира, селектира и обработва географска информация за територията на страната от различни източници;

2. създава, обновява, съхранява и структурира основна база цифрови географски данни;

3. създава топографски и специални карти, цифрова информация за местността, анализи на терена и други географски материали и данни за осигуряване на въоръжените сили и държавните структури в сферата на отбраната и националната сигурност;

4. създава географски материали и данни на национално ниво и в изпълнение на двустранни споразумения и съвместни програми в рамките на НАТО;

5. съхранява запаси от географски материали и данни на въоръжените сили на Република България;

6. изпълнява дейностите по постигане на техническа, технологична и оперативна съвместимост в областта на създаването на географски продукти за осигуряване на отбраната и националната сигурност в рамките на колективната система за сигурност;

7. оказва специализирана методическа и техническа помощ за географското осигуряване и подготовката на въоръжените сили и държавните органи и структури, отговорни за отбраната и националната сигурност;

8. въвежда нови технологии за дистанционно изследване на Земята и изготвя анализи на терена за геопростративно разузнаване;

9. извършва наблюдения с използване на ГНСС за военни и граждански цели, обработва резултатите от тях и актуализира геодезическата база данни;

10. участва в разработването на документи, регламентиращи създаването на географски продукти и географското осигуряване на въоръжените сили на Република България;

11. участва в подготовката и изнасянето на брифинги, доклади, лекции и други по въпросите на географското осигуряване на въоръжените сили;

12. участва в събирането, систематизирането, анализирането и използването на чужди географски материали и данни;

13. създава специални геодезични мрежи за нуждите на въоръжените сили, както и за осигуряване действията по поддръжка и защита на населението при природни бедствия, аварии и екологични катастрофи.

(3) Военният географски център в изпълнение на дейностите по ал. 1, т. 2:

1. поддържа Държавната геодезическа мрежа;

2. създава, осъвременява и издава геодезическите и картографските материали и данни, включително информационната система, за целите на отбраната и сигурността на държа-

вата, както и за нуждите на навигацията за въздухоплаването и корабоплаването;

3. създава, обновява и издава държавните топографски карти за територията на страната и района на българската база в Антарктика в мащаб 1:25 000 и в по-дребни мащаби;

4. определя магнитната деклинация за територията на страната;

5. извършва нивелачни и гравиметрични измервания на точките от Държавната геодезическа мрежа;

6. създава, поддържа, съхранява и използва геодезически и картографски фонд на Министерството на отбраната;

7. извършва геодезични измервания и отпечатва карти и документация съвместно с Главна дирекция „Гранична полиция“ – МВР, за определяне на линията, демаркация и делимитация на държавната граница на Република България;

8. изпълнява специализирани и измерителни дейности, произтичащи от взаимодействието на Министерството на отбраната с други министерства, държавни и обществени организации при изпълнението на националната политика в областта на геодезията, картографията и кадастъра.

(4) Военният географски център в изпълнение на дейностите по ал. 1, т. 3:

1. извършва предпечатна подготовка, отпечатва и издава военнослужебна литература, образци на документи и акциденция за нуждите на Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия;

2. извършва размножителни, книговезки и други полиграфически дейности, свързани с издаването на военнослужебна литература, образци на документи и акциденция;

3. извършва предпечатна подготовка и отпечатва други материали по заявка.

(5) Военният географски център в изпълнение на дейностите по ал. 1, т. 4:

1. администрира приложението „МО Портал“ – за достъп на външни потребители до услугите и данните, предоставяни от системата;

2. администрира приложението „МО Офис“ – за получаване, обработка и съхранение на подадените от „МО Портал“ електронни заявления;

3. администрира приложението „МО Тобел“ за поддръжане на метаданните за пространствените услуги на МО и генериране на резултати от изпълнение на услугите;

4. създава метаданни и пространствени данни;

5. предоставя услуги по „Тарифата за таксите, които се събират от Военно-географската служба за предоставяне на материали, данни и услуги от географския и картографския фонд на Министерството на отбраната“.

(6) Военният географски център поддържа и развива архивния фонд от документи, специална техника и други материали, свързани с историята и дейността на Военно-географската служба като основен изпълнител на геодезическите и картографските измерителни дейности в Република България.

Г л а в а ч е т в ъ р т а

ПЛАНИРАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ВОЕННО-ГЕОГРАФСКАТА СЛУЖБА

Чл. 23. (1) Дейността на Военно-географската служба се осъществява на основание годишни, дългосрочни и краткосрочни планове и програми.

(2) За дейностите, свързани с производството на географски, полиграфични и други продукти, се разработват отделни планове.

(3) Плановете и програмите се разработват въз основа на:

1. заповеди, указания и/или други документи, издадени или утвърдени от министъра на отбраната и началника на отбраната;

2. стандартна оперативна процедура и указания по планирането;

3. заявки от структури на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия;

4. заявки от физически и юридически лица;

5. задачи, произтичащи от ЗГК и нормативните актове по неговото прилагане;

6. задачи, произтичащи от взаимодействието на Министерството на отбраната и Българската армия с органи на изпълнителната власт и с други структури и организации в страната и в чужбина.

(4) Годишният план за дейността на Военно-географската служба се утвърждава от министъра на отбраната по предложение на началника на Военно-географската служба, а останалите планове и програми се утвърждават от началника на Военно-географската служба.

(5) Годишният план за производствено-техническата дейност на Военния географски център се разработва на основание утвърдени от началника на Военно-географската служба производствена програма и указания по планирането.

Чл. 24. В края на всяка календарна година се изготвя отчет-анализ за изпълнението на годишния план за дейността на Военно-географската служба.

Чл. 25. Изпълнението на плана за производствено-техническата дейност на Военния географски център се отчита пред началника на Военно-географската служба на всяко тримесечие и в края на календарната година.

Чл. 26. Всяка година до края на месец юни се изготвя и представя на министъра на отбраната и на началника на отбраната анализ за географското осигуряване на въоръжените сили през изтеклата година.

Чл. 27. По указания на министъра на отбраната Военно-географската служба изготвя и/или участва в изготвянето на други планове, програми и отчети.

Г л а в а п е т а

ЛИЧЕН СЪСТАВ И КВАЛИФИКАЦИЯ

Чл. 28. (1) Личният състав на Военно-географската служба се състои от военнослужещи и цивилни служители по трудово правоотношение.

(2) Структурата и длъжностните разписания на Военно-географската служба се утвърждават от министъра на отбраната по предложение на началника на Военно-географската служба.

Чл. 29. (1) Статусът на военнослужещите във Военно-географската служба се урежда съгласно Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и правилника за прилагането му.

(2) Статусът на цивилните служители във Военно-географската служба се урежда съгласно Кодекса на труда и Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

(3) При необходимост военнослужещите могат да изпълняват служебните си задължения с цивилно облекло.

Чл. 30. Длъжностите, които се заемат от военнослужещи и цивилни служители по трудово правоотношение във Военно-географската служба, се определят в длъжностното разписание.

Чл. 31. (1) Повишаването на квалификацията на личния състав от Военно-географската служба се осъществява чрез:

1. обучение във военните и гражданските висши училища и институти в страната и в чужбина;

2. участие в курсове за повишаване на квалификацията и езиковата подготовка;

3. участие в презентации, изложби и др.;

4. подготовка на дисертации;

5. участие в научни симпозиуми, конференции, семинари, сесии и други в страната и в чужбина.

(2) За личния състав на Военно-географската служба се организират обучения с откъсване и без откъсване от работа съгласно действащата нормативна уредба.

Чл. 32. (1) Военнослужещите във Военно-географската служба се развиват в кариерни полета, кариерни и професионални области в съответствие с длъжностното разписание.

(2) Повишаването във военно звание, минималният срок за престояване във военно звание на военнослужещите, както и преназначаването и освобождаването им от длъжност и прекратяването на договора за военна служба се извършват при условията и по реда на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и правилника за неговото прилагане.

(3) Атестирането на военнослужещите се извършва в съответствие със Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

Г л а в а ш е с т а

СЪТРУДНИЧЕСТВО НА ВОЕННО-ГЕОГРАФСКАТА СЛУЖБА С ДРУГИ ОРГАНИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ И ОРГАНИЗАЦИИ В СТРАНАТА И В ЧУЖБИНА

Чл. 33. (1) При изпълнение на задачите си Военно-географската служба взаимодейства с други структури на Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и други органи на изпълнителната власт.

(2) Взаимодействието се осъществява на основата на:

1. действащите нормативни актове;

2. сключени договори и споразумения;

3. утвърдени от министъра на отбраната планове и програми;

4. актове на министъра на отбраната.

Чл. 34. (1) Взаимодействието на Военно-географската служба с други организации в страната и в чужбина включва:

1. обмен на географски материали и данни;

2. съвместно извършване на геодезически, картографски, фотограметрични, полиграфични и други свързани с тях дейности;

3. съвместно производство на геопространствена информация;

4. осъществяване на научни и научно-приложни разработки;

5. обмен на специалисти за съизпълнители, консултанти и/или за обучение;

6. осъществяване на сътрудничество с организации на НАТО и ЕС, както и с чуждестранни организации с аналогичен предмет на дейност;

7. провеждане на семинари, симпозиуми, конференции, курсове и др.

(2) Формите на съвместна работа могат да се променят в зависимост от поставените задачи.

Г л а в а с е д м а

ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА ВЪВ ВОЕННО-ГЕОГРАФСКАТА СЛУЖБА

Чл. 35. Организацията на работата във Военно-географската служба се осъществява съгласно този правилник и заповеди на началника на Военно-географската служба.

Чл. 36. (1) Ръководителите на структурните звена във Военно-географската служба са преки ръководители на личния състав в подчинените им звена и планират, ръководят, организират, координират, контролират, отчитат се и носят отговорност за дейността и

изпълнението на задачите на съответното звено в съответствие с определените му функции.

(2) Ръководителите на структурните звена във Военно-географската служба и началникът на Военния географски център са пряко подчинени на началника на Военно-географската служба.

(3) Ръководителите на структурните звена във Военния географски център са пряко подчинени на началника на Военния географски център.

Чл. 37. (1) Документите, изпратени до Военно-географската служба, се завеждат в регистратурата във входящ регистър, като се отбелязва датата на получаването им.

(2) При завеждането на документите се извършва проверка за наличието на материалите, посочени в тях, и се образува преписка, която се разпределя според адресата или съдържанието ѝ.

Чл. 38. Изходящите от Военно-географската служба документи се съставят най-малко в два екземпляра. Първият екземпляр съдържа звание, име, фамилия и подпис на служителя, изготвил/отпечатал документа, и/или на ръководителя на съответното звено.

Чл. 39. Организацията, изпълнението и отчитането на документооборота във Военно-географската служба се определят със заповед на началника на Военно-географската служба.

Чл. 40. (1) Работното време на личния състав във Военно-географската служба при 5-дневна работна седмица е 8 часа дневно и 40 часа седмично.

(2) Началото и краят на работното време, както и на приемното време се определят със заповед на началника на Военно-географската служба.

Чл. 41. Приемното време за изслушване на граждани и представители на организации относно заявки, предложения и сигнали се определя със заповед на началника на Военно-географската служба и се оповестява на общодостъпно място.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на този правилник:

1. „Географски продукти/материали“ са карти, схеми, анализи на терена, данни за местността и друга географска информация за определена територия, представени в аналогови (на листове хартия, пластмаса или от друг подобен материал) и/или в цифров (дигитален) вид.

2. Използваните понятия „географско осигуряване“, „геопространствена информация“ и „географска информация“ са по смисъла на

„Доктрина за геопространствено осигуряване НП-3.11“, утвърдена от министъра на отбраната, и „Геопространствена политика на НАТО (NATO Geospatial policy)“.

3. „Перманентна станция SOFI“ е постоянно действаща апаратура за приемане на сигнали от Глобалните навигационни спътникови системи, определящи с висока точност местоположението на точката, на която е разположена. Заедно с координатите се определят и метеорологични данни. „SOFI“ е инициализацията, с която тази точка е регистрирана като елемент на Европейската мрежа от постоянно действащи станции (EPN) и като геодинамична станция от Международната служба за въртенето на Земята (IERS).

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Правилникът се издава на основание чл. 105а, ал. 3 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

§ 3. Този правилник отменя Правилника за устройството и дейността на Военно-географската служба (ДВ, бр. 77 от 2019 г.).

§ 4. Правилникът влиза в сила от 1 юли 2022 г.

Министър:
Димитър Стоянов

7101

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

Наредба за отменяне на Наредба № 5 от 2003 г. за установяване и обезопасяване на участъците с концентрация на пътнотранспортни произшествия и за категоризиране безопасността на пътищата (обн., ДВ, бр. 90 от 2003 г.; изм., бр. 93 от 2011 г.)

Параграф единствен. Отменя се Наредба № 5 от 2003 г. за установяване и обезопасяване на участъците с концентрация на пътнотранспортни произшествия и за категоризиране безопасността на пътищата (обн., ДВ, бр. 90 от 2003 г.; изм., бр. 93 от 2011 г.).

Министър на регионалното развитие
и благоустройството:
Иван Шишков

За министър на вътрешните работи:
Венцислав Катинев

7097

НЕОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**ДЪРЖАВНИ ВЕДОМСТВА,
УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЩИНИ
И СЪДИЛИЩА****МИНИСТЕРСТВО
НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ****ЗАПОВЕД № РД-948
от 18 октомври 2022 г.**

На основание чл. 42, ал. 6 във връзка с ал. 5 от Закона за защитените територии (ЗЗТ), във връзка с извършени по-точни замервания:

1. Актуализирам площта на защитена територия – природна забележителност „Чирпан бунар“, в землищата на с. Гранит и с. Опълченец, община Братя Даскалови, област Стара Загора, и с. Болярино, община Раковски, област Пловдив, обявена със Заповед № 3039 от 3.10.1974 г. на Министерството на горите и опазване на природната среда (ДВ, бр. 88 от 1974 г.), от 5 ха на 36,275 дка.

2. В границата на природна забележителност „Чирпан бунар“, определена със заповедта по т. 1, попадат поземлени имоти с идентификатори, както следва:

2.1. Поземлен имот с идентификатор 17717.106.366 съгласно кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР) за землището на с. Гранит, ЕКАТТЕ 17717, община Братя Даскалови, област Стара Загора, одобрена със Заповед № РД-18-365 от 7.02.2018 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър (АГКК), с площ 13,117 дка.

2.2. Поземлени имоти с идентификатори 53624.1.203 с площ 5,382 дка и 53624.1.205 с площ 4,585 дка съгласно КККР за землището на с. Опълченец, ЕКАТТЕ 53624, община Братя Даскалови, област Стара Загора, одобрена със Заповед № РД-18-533 от 22.02.2018 г. на изпълнителния директор на АГКК, с обща площ 9,967 дка.

2.3. Поземлени имоти с идентификатори 05270.6.204 с площ 6,581 дка и 05270.6.295 с площ 6,610 дка съгласно КККР за землището на с. Болярино, ЕКАТТЕ 05270, община Раковски, област Пловдив, одобрена със Заповед № РД-18-825 от 27.11.2019 г. на изпълнителния директор на АГКК, с обща площ 13,191 дка.

3. Пълният опис на координатите на точки на границата на природна забележителност „Чирпан бунар“ и картният материал се съхраняват и са на разположение в Министерството на околната среда и водите (МОСВ), Регионалната инспекция по околната среда и водите (РИОСВ) – Стара Загора, и РИОСВ – Пловдив.

4. Актуализираните данни по настоящата заповед да се впишат в Държавния регистър на защитените територии при МОСВ.

На основание чл. 43 от ЗЗТ заповедта да се обнародва в „Държавен вестник“.

Заповедта може да бъде обжалвана по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Върховния административен съд в едномесечен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър:
Р. Карамфилова

7129

**ЗАПОВЕД № РД-1055
от 7 ноември 2022 г.**

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000181 „Река Вит“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-324 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000181 „Река Вит“ (ДВ, бр. 52 от 2021 г.), както следва:

1. В т. 2.1 след аббревиатурата „(ЗБР):“ се добавят на нови редове:

– 1530 * Панонски солени степи и солени блата;
– 3130 Олиготрофни до мезотрофни стоящи води с растителност от *Littorelletea uniflorae* и/или *Isoetes-Nanojuncetea*;

– 3140 Твърди олиготрофни до мезотрофни води с бентосни формации от *Chara*;“, а след думите „– 3260 Равнинни или планински реки с растителност от *Ranunculum fluitantis* и *Callitriche-Batrachion*;“ се добавя на нов ред „– 3270 Реки с кални брегове с *Chenopodium rubri* и *Bidention* p.p.“.

2. В т. 2.2.3 след думите „(*Rhodeus amarus*)“, се добавя „Балканска кротушка (*Romanogobio kessleri*)“.

3. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Плевен, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Natura 2000.“

4. В т. 4 думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

5. Промяната на защитена зона BG0000181 „Река Вит“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Плевен.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-324 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000181 „Река Вит“ (ДВ, бр. 52 от 2021 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7192

**ЗАПОВЕД № РД-1056
от 7 ноември 2022 г.**

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000182 „Орсоя“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-318 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000182 „Орсоя“ (ДВ, бр. 49 от 2021 г.), както следва:

1. В т. 2.1 след думите „– 6430 Хидрофилни съобщества от високи тревни равнините и в планинския до алпийския пояс;“ се добавя на нов ред „– 6440 Алувиални ливади от съюза *Cnidion dubii* в речните долини;“.

2. В т. 2.2.4 след думата „безгръбначни –“ се добавя „Торбогнезница (*Eriogaster catax*), Лицена (Голяма огневка) (*Lycaena dispar*)“.

3. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Монтана, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Натура 2000.“

4. В т. 4 думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

5. Промяната на защитена зона BG0000182 „Орсоя“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Монтана.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-318 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000182 „Орсоя“ (ДВ, бр. 49 от 2021 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7193

**ЗАПОВЕД № РД-1057
от 7 ноември 2022 г.**

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000199 „Цибър“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-697 от 25.08.2020 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000199 „Цибър“ (ДВ, бр. 81 от 2020 г.), както следва:

1. В т. 2.1 след думите „– 6430 Хидрофилни съобщества от високи тревни равнините и в планинския до алпийския пояс;“ се добавя на нов ред „– 6440 Алувиални ливади от съюза *Cnidion dubii* в речните долини;“.

2. В т. 2.2.3 след думите „(*Alosa immaculata*)“ се добавя „Украинска минога (*Eudontomyzon mariae*)“.

3. В т. 2.2.4 след думите „(*Lucanus cervus*)“ се добавя „Лицена (Голяма огневка) (*Lycaena dispar*)“.

4. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Монтана, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Натура 2000.“

5. В т. 4 думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

6. Промяната на защитена зона BG0000199 „Цибър“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Монтана.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-697 от 25.08.2020 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000199 „Цибър“ (ДВ, бр. 81 от 2020 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7194

**ЗАПОВЕД № РД-1058
от 7 ноември 2022 г.**

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000241 „Сребърна“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-564 от 5.09.2008 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000241 „Сребърна“ (ДВ, бр. 84 от 2008 г.), изменена със Заповед № РД-277 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите (ДВ, бр. 43 от 2021 г.), както следва:

1. В т. 2.4.4 след думите „(*Coenagrion ornatum*)“ се добавя „Ивичест теодоксус (*Theodoxus transversalis*)“.

2. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Русе, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Натура 2000.“

3. Досегашната т. 3а става т. 3б и в нея думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

4. Досегашната т. 3б става т. 3в.

5. Промяната на защитена зона BG0000241 „Сребърна“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Русе.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-564 от 5.09.2008 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000241 „Сребърна“ (ДВ, бр. 84 от 2008 г.), изменена със Заповед № РД-277 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите (ДВ, бр. 43 от 2021 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7195

—■■■■—

ЗАПОВЕД № РД-1059
от 7 ноември 2022 г.

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000322 „Драгоман“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-265 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000322 „Драгоман“ (ДВ, бр. 43 от 2021 г.), както следва:

1. В т. 2.2.3 след думите „(*Lycaena dispar*)“ се добавя запетая и „*Четириточкова меча пеперуда (*Euplagia quadripunctaria*), *Catopta thrips*“.

2. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – София, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Natura 2000.“

3. В т. 4 думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

4. Промяната на защитена зона BG0000322 „Драгоман“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – София.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-265 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000322 „Драгоман“ (ДВ, бр. 43 от 2021 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7196

ЗАПОВЕД № РД-1061
от 7 ноември 2022 г.

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000335 „Карабоаз“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-289 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000335 „Карабоаз“ (ДВ, бр. 46 от 2021 г.), както следва:

1. В т. 2.1 думите „– 92A0 Крайречни галерии от *Salix alba* и *Populus alba*;“ се заменят с „– 91E0 *Алувиални гори с *Alnus glutinosa* и *Fraxinus excelsior* (*Alno-Padion*, *Alnion incanae*, *Salicion albae*)“.

2. В т. 2.2.3 след думите „(*Alosa immaculata*)“, се добавя „Украинска минога (*Eudontomyzon mariae*)“.

3. В т. 2.2.4 след думите „(*Ophiogomphus cecilia*)“, се добавя „Буков сечко (*Morimus funereus*), Лицена (Голяма огневка) (*Lycaena dispar*)“.

4. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Плевен, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Natura 2000.“

5. В т. 4 думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

6. Промяната на защитена зона BG0000335 „Карабоаз“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Плевен.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-289 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000335 „Карабоаз“ (ДВ, бр. 46 от 2021 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7197

—■■■■—

ЗАПОВЕД № РД-1062
от 7 ноември 2022 г.

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000377 „Калимок – Бръшлен“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-1049 от 17.12.2020 г. на министъра на околната

среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000377 „Калимок – Бръшлен“ (ДВ, бр. 21 от 2021 г.), както следва:

1. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Русе, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Натура 2000.“

2. В т. 4 думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

3. Промяната на защитена зона BG0000377 „Калимок – Бръшлен“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Русе.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-1049 от 17.12.2020 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000377 „Калимок – Бръшлен“ (ДВ, бр. 21 от 2021 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7198

ЗАПОВЕД № РД-1063 от 7 ноември 2022 г.

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000498 „Видбол“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-1037 от 17.12.2020 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000498 „Видбол“ (ДВ, бр. 19 от 2021 г.), както следва:

1. В т. 2.2.1 след думата „бозайници“ се добавя „*Европейски вълк (*Canis lupus*)“.

2. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Монтана, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Натура 2000.“

3. В т. 4 думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

4. Промяната на защитена зона BG0000498 „Видбол“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Монтана.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-1037 от 17.12.2020 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000498 „Видбол“ (ДВ, бр. 19 от 2021 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7199

ЗАПОВЕД № РД-1064 от 7 ноември 2022 г.

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000497 „Арчар“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-1035 от 17.12.2020 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000497 „Арчар“ (ДВ, бр. 19 от 2021 г.), както следва:

1. В т. 2.1 след думите „– 3130 Олиготрофни до мезотрофни стоящи води с растителност от *Littorelletea uniflorae* и/или *Isoeto-Nanojuncetea*“ се добавя на нов ред „– 3270 Реки с кални брегове с *Chenopodion rubri* и *Bidention* р.р.“.

2. В т. 2.2.4 след думите „(*Lucanus cervus*)“ се добавя запетая и „Обикновен сечко (*Cerambyx cerdo*), Торбогнезница (*Eriogaster catax*), Обикновен паракалоптенус (*Paracaloptenus caloptenoides*)“.

3. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Монтана, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Натура 2000.“

4. В т. 4 думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

5. Промяната на защитена зона BG0000497 „Арчар“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Монтана.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-1035 от 17.12.2020 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000497 „Арчар“ (ДВ, бр. 19 от 2021 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7200

ЗАПОВЕД № РД-1065 от 7 ноември 2022 г.

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000529

„Мартен – Ряхово“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-1041 от 17.12.2020 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000529 „Мартен – Ряхово“ (ДВ, бр. 19 от 2021 г.), както следва:

1. Създава се т. 2.2.4 със следното съдържание:
 „2.2.4. *безгръбначни* – Буков сечко (*Morimus funereus*).“

2. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Русе, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Natura 2000.“

3. В т. 4 думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

4. Промяната на защитена зона BG0000529 „Мартен – Ряхово“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Русе.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-1041 от 17.12.2020 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000529 „Мартен – Ряхово“ (ДВ, бр. 19 от 2021 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7201

**ЗАПОВЕД № РД-1066
от 7 ноември 2022 г.**

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000533 „Острови Козлодуй“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-298 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000533 „Острови Козлодуй“ (ДВ, бр. 48 от 2021 г.), както следва:

1. В т. 2.2.3 след думите „(*Alosa immaculata*)“, се добавя „Украинска минога (*Eudontomyzon mariae*)“.

2. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Враца, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Natura 2000.“

3. В т. 4 думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

4. Промяната на защитена зона BG0000533 „Острови Козлодуй“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Враца.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-298 от 31.03.2021 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000533 „Острови Козлодуй“ (ДВ, бр. 48 от 2021 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7202

**ЗАПОВЕД № РД-1067
от 7 ноември 2022 г.**

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000534 „Остров Чайка“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-401 от 26.05.2020 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000534 „Остров Чайка“ (ДВ, бр. 55 от 2020 г.), както следва:

1. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Русе, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Natura 2000.“

2. В т. 4 думите „по т. 3 са определени“ се заменят с „по т. 3 и 3а се определят“.

3. Промяната на защитена зона BG0000534 „Остров Чайка“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Русе.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-401 от 26.05.2020 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000534 „Остров Чайка“ (ДВ, бр. 55 от 2020 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7203

**ЗАПОВЕД № РД-1068
от 7 ноември 2022 г.**

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието

на типове природни местообитания и видове, предмет на опазване в защитена зона BG0000610 „Река Янтра“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-401 от 12.07.2016 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000610 „Река Янтра“ (ДВ, бр. 62 и 63 от 2016 г.), както следва:

1. Създават се т. 3а, 3б и 3в:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Русе, РИОСВ – Велико Търново, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Натура 2000.

3б. Целите на защитената зона по т. 3 и 3а се определят съобразно важността на защитената зона за постигане и поддържане на благоприятното природозащитно състояние на типовете природни местообитания и видовете по т. 2 в Континенталния биогеографски регион, както и за свързаността и целостта на мрежата от защитени зони в страната, като част от Европейската екологична мрежа Натура 2000. Те определят и приоритетите при планиране и прилагане на мерки в защитената зона.

3в. Приоритетни за опазване в защитената зона са типовете природни местообитания и видовете по т. 2, означени със знак (*) в приложения № 1 и № 2 към Закона за биологичното разнообразие, както и тези, за които са определени цели за подобряване.“

2. Създава се т. 4а:

„4а. Стандартният формуляр с данни и оценки за защитената зона, както и картен материал с границите ѝ са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Русе, РИОСВ – Велико Търново, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Натура 2000.“

3. Промяната на защитена зона BG0000610 „Река Янтра“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ, РИОСВ – Русе, и РИОСВ – Велико Търново.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-401 от 12.07.2016 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0000610 „Река Янтра“ (ДВ, бр. 62 и 63 от 2016 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7204

**ЗАПОВЕД № РД-1069
от 7 ноември 2022 г.**

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация,

получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на видове, предмет на опазване в защитена зона BG0002001 „Раяновци“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-569 от 5.09.2008 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0002001 „Раяновци“ (ДВ, бр. 84 от 2008 г.), както следва:

1. В т. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1.1. В т. 2.1 след думите „(*Melanocorypha calandra*)“ се добавя запетая и „Малка бяла чапла (*Egretta garzetta*), Бяла лопатарка (*Platalea leucorodia*), Голям креслив орел (*Aquila clanga*), Синявица (*Coracias garrulus*)“.

1.2. В т. 2.2 след думите „(*Podiceps nigricollis*)“ се добавя „Голям гмурец (*Podiceps cristatus*), Малък гмурец (*Tachybaptus ruficollis*), Сива чапла (*Ardea cinerea*), Клопач (*Anas clypeata*), Сива патица (*Anas strepera*), Зимно бърне (*Anas crecca*), Зеленоглава патица (*Anas platyrhynchos*), Лятно бърне (*Anas querquedula*)“, а след думите „(*Fulica atra*)“ се добавя запетая и „Зеленоножка (*Gallinula chloropus*), Речен дъждосвирец (*Charadrius dubius*), Обикновена калугерица (*Vanellus vanellus*), Голям горски водобегач (*Tringa ochropus*)“.

2. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – София, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Натура 2000.“

3. Промяната на защитена зона BG0002001 „Раяновци“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – София.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-569 от 5.09.2008 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0002001 „Раяновци“ (ДВ, бр. 84 от 2008 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7205

**ЗАПОВЕД № РД-1070
от 7 ноември 2022 г.**

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на видове, предмет на опазване в защитена зона BG0002065 „Блато Малък Преславец“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-568 от 5.09.2008 г. на

министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0002065 „Блато Малък Преславец“ (ДВ, бр. 84 от 2008 г.), както следва:

1. В т. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1.1. В т. 2.1 след думите „(*Ardeola ralloides*)“, се добавя „Голяма бяла чапла (*Egretta alba*)“,

1.2. В т. 2.2 след думите „(*Anas querquedula*)“, се добавя „Обикновен мишелов (*Buteo buteo*)“,

2. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Русе, и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Натура 2000.“

3. Промяната на защитена зона BG0002065 „Блато Малък Преславец“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Русе.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-568 от 05.09.2008 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0002065 „Блато Малък Преславец“ (ДВ, бр. 84 от 2008 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7206

**ЗАПОВЕД № РД-1071
от 7 ноември 2022 г.**

На основание чл. 16, ал. 4 във връзка с ал. 1, т. 5 от Закона за биологичното разнообразие и предвид наличието на нови данни и информация, получени въз основа на извършени проучвания, анализи, мониторинг и оценка на състоянието на видове, предмет на опазване в защитена зона BG0002067 „Остров Голя“, и във връзка с решение по т. 1 от протокол № 26 от заседание на Националния съвет по биологично разнообразие, проведено на 28.04.2022 г., изменям и допълвам Заповед № РД-511 от 22.08.2008 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0002067 „Остров Голя“ (ДВ, бр. 78 от 2008 г.), както следва:

1. В т. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1.1. В т. 2.1 след думите „(*Egretta garzetta*)“, се добавя „Голяма бяла чапла (*Egretta alba*)“, а след думите „(*Ardea purpurea*)“, се добавя „Бяла лопатарка (*Platalea leucorodia*)“.

1.2. В т. 2.2 след думите „(*Anas platyrhynchos*)“, се добавя „Сива патица (*Anas strepera*)“, Шилоопашата патица (*Anas acuta*), Фиш (*Anas penelope*), Качулата потапница (*Aythya fuligula*), Звънарка (*Bucephala clangula*)“.

2. Създава се т. 3а:

„3а. За защитената зона по т. 1 са определени специфични и подробни цели на опазване, които са налични и се съхраняват в Министерството на околната среда и водите, РИОСВ – Монтана,

и на интернет страницата на Информационната система за защитените зони от екологичната мрежа Натура 2000.“

3. Промяната на защитена зона BG0002067 „Остров Голя“ да се впише в регистрите на защитените зони, водени в МОСВ и РИОСВ – Монтана.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-511 от 22.08.2008 г. на министъра на околната среда и водите за обявяване на защитена зона BG0002067 „Остров Голя“ (ДВ, бр. 78 от 2008 г.), която в останалата си част остава непроменена.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

За министър:
М. Бояджийска

7207

**АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР**

**ЗАПОВЕД № РД-18-176
от 24 октомври 2022 г.**

На основание чл. 49, ал. 1 ЗКИР одобрявам кадастралната карта и кадастралните регистри за урбанизираните територии в землището на с. Бучино, община Благоевград, област Благоевград, без териториите, за които кадастралната карта и кадастралните регистри са одобрени със заповеди на началника на СГКК – Благоевград.

Кадастралната карта и кадастралните регистри са приети с протокол от 15.12.2020 г. на Службата по геодезия, картография и кадастър – Благоевград.

Заповедта да се съобщи на заинтересуваните лица по реда на чл. 35, ал. 3 ЗКИР.

Съгласно чл. 49, ал. 2 ЗКИР одобрените кадастрална карта и кадастрални регистри не подлежат на обжалване.

Изпълнителен директор:
В. Коритарова

7040

**ЗАПОВЕД № РД-18-177
от 24 октомври 2022 г.**

На основание чл. 49, ал. 1 ЗКИР одобрявам кадастралната карта и кадастралните регистри за урбанизираните територии в землището на с. Българчево, община Благоевград, област Благоевград, без териториите, за които кадастралната карта и кадастралните регистри са одобрени със заповеди на началника на СГКК – Благоевград.

Кадастралната карта и кадастралните регистри са приети с протокол от 15.12.2020 г. на Службата по геодезия, картография и кадастър – Благоевград.

Заповедта да се съобщи на заинтересуваните лица по реда на чл. 35, ал. 3 ЗКИР.

Съгласно чл. 49, ал. 2 ЗКИР одобрените кадастрална карта и кадастрални регистри не подлежат на обжалване.

Изпълнителен директор:
В. Коритарова

7041

**ЗАПОВЕД № РД-18-184
от 24 октомври 2022 г.**

На основание чл. 49, ал. 1 ЗКИР одобрявам кадастралната карта и кадастралните регистри за урбанизираните територии в землището на с. Лисия, община Благоевград, област Благоевград, без териториите, за които кадастралната карта и кадастралните регистри са одобрени със заповеди на началника на СГКК – Благоевград.

Кадастралната карта и кадастралните регистри са приети с протокол от 15.12.2020 г. на Службата по геодезия, картография и кадастър – Благоевград.

Заповедта да се съобщи на заинтересуваните лица по реда на чл. 35, ал. 3 ЗКИР.

Съгласно чл. 49, ал. 2 ЗКИР одобрените кадастрална карта и кадастрални регистри не подлежат на обжалване.

Изпълнителен директор:
В. Коритарова

7048

**ЗАПОВЕД № РД-18-185
от 24 октомври 2022 г.**

На основание чл. 49, ал. 1 ЗКИР одобрявам кадастралната карта и кадастралните регистри за урбанизираните територии в землището на с. Логодаж, община Благоевград, област Благоевград, без териториите, за които кадастралната карта и кадастралните регистри са одобрени със заповеди на началника на СГКК – Благоевград.

Кадастралната карта и кадастралните регистри са приети с протокол от 15.12.2020 г. на Службата по геодезия, картография и кадастър – Благоевград.

Заповедта да се съобщи на заинтересуваните лица по реда на чл. 35, ал. 3 ЗКИР.

Съгласно чл. 49, ал. 2 ЗКИР одобрените кадастрална карта и кадастрални регистри не подлежат на обжалване.

Изпълнителен директор:
В. Коритарова

7049

**ЗАПОВЕД № РД-18-186
от 24 октомври 2022 г.**

На основание чл. 49, ал. 1 ЗКИР одобрявам кадастралната карта и кадастралните регистри за урбанизираните територии в землището на с. Обел, община Благоевград, област Благоевград, без териториите, за които кадастралната карта и кадастралните регистри са одобрени със заповеди на началника на СГКК – Благоевград.

Кадастралната карта и кадастралните регистри са приети с протокол от 15.12.2020 г. на Службата по геодезия, картография и кадастър – Благоевград.

Заповедта да се съобщи на заинтересуваните лица по реда на чл. 35, ал. 3 ЗКИР.

Съгласно чл. 49, ал. 2 ЗКИР одобрените кадастрална карта и кадастрални регистри не подлежат на обжалване.

Изпълнителен директор:
В. Коритарова

7050

**ЗАПОВЕД № РД-18-187
от 24 октомври 2022 г.**

На основание чл. 49, ал. 1 ЗКИР одобрявам кадастралната карта и кадастралните регистри за урбанизираните територии в землището на с. Падеш, община Благоевград, област Благоевград, без териториите, за които кадастралната карта и кадастралните регистри са одобрени със заповеди на началника на СГКК – Благоевград.

Кадастралната карта и кадастралните регистри са приети с протокол от 15.12.2020 г. на Службата по геодезия, картография и кадастър – Благоевград.

Заповедта да се съобщи на заинтересуваните лица по реда на чл. 35, ал. 3 ЗКИР.

Съгласно чл. 49, ал. 2 ЗКИР одобрените кадастрална карта и кадастрални регистри не подлежат на обжалване.

Изпълнителен директор:
В. Коритарова

7051

**ЗАПОВЕД № РД-18-188
от 24 октомври 2022 г.**

На основание чл. 49, ал. 1 ЗКИР одобрявам кадастралната карта и кадастралните регистри за урбанизираните територии в землището на с. Селище, община Благоевград, област Благоевград, без териториите, за които кадастралната карта и кадастралните регистри са одобрени със заповеди на началника на СГКК – Благоевград.

Кадастралната карта и кадастралните регистри са приети с протокол от 15.12.2020 г. на Службата по геодезия, картография и кадастър – Благоевград.

Заповедта да се съобщи на заинтересуваните лица по реда на чл. 35, ал. 3 ЗКИР.

Съгласно чл. 49, ал. 2 ЗКИР одобрените кадастрална карта и кадастрални регистри не подлежат на обжалване.

Изпълнителен директор:
В. Коритарова

7052

**НАЦИОНАЛЕН
СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ****ЗАПОВЕД № РД-05-485
от 3 ноември 2022 г.**

На основание чл. 3, ал. 1, т. 1 и чл. 4 от Закона за статистиката на вътресъюзната търговия със стоки нареждам:

I. Определям праговете за деклариране по системата „Интрастат“ за 2023 г., както следва:

1. За поток „Вътресъюзен износ“ – 1 000 000 лв.

2. За поток „Вътресъюзен внос“ – 700 000 лв.

II. Определям праговете за статистическа стойност по системата „Интрастат“ за 2023 г., както следва:

1. За поток „Вътресъюзен износ“ – 29 300 000 лв.

2. За поток „Вътресъюзен внос“ – 11 000 000 лв.

III. Определям праг за опростено деклариране на единични сделки с ниска стойност по системата „Интрастат“ за 2023 г. – 390 лв.

IV. Определям видовете данни, които подлежат на деклариране по системата „Интрастат“ за 2023 г., както следва:

1. Код на стоката.
2. Държава членка партньор:
 - а) вътресъюзен износ – държава членка на получаване;
 - б) вътресъюзен внос – държава членка на изпращане.
3. Държава на произход.
4. Вид на сделката.
5. Условия на доставка.
6. Вид транспорт.
7. Националност на транспортното средство.
8. Регион на:
 - а) произход (при вътресъюзен износ);
 - б) потребление (при вътресъюзен внос).
9. Нето тегло – килограми.
10. Количество по допълнителна мярка.
11. Стойност.
12. Статистическа стойност.
13. Индивидуален идентификационен номер, определен на оператора партньор в държавата членка на внос в съответствие с член 214 от Директива 2006/112/ЕО (при изпращания).

Настоящата заповед да се обнародва в „Държавен вестник“.

Председател:
Ат. Атанасов

7159

АГЕНЦИЯ ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И КОНТРОЛ

РЕШЕНИЕ № 3809-П от 2 ноември 2022 г.

На основание чл. 1, ал. 2, т. 3 и ал. 5, чл. 3, ал. 3, т. 3, буква „а“, чл. 4, ал. 1, чл. 8, ал. 2, чл. 31, ал. 1 и 3 и чл. 32, ал. 3, т. 3 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол (ЗПСК) във връзка с чл. 11 от Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти – частна държавна собственост, и на имоти – собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала (Наредба за електронната платформа), чл. 9, ал. 1, т. 7 и чл. 22, ал. 6 от Устройствения правилник на Агенцията за публичните предприятия и контрол, Решение № 1803 от 27.05.2021 г. на Агенцията за публичните предприятия и контрол (ДВ, бр. 50 от 2021 г.) относно откриване на процедура за приватизация и протоколно решение № 7037 от 2.11.2022 г. на изпълнителния съвет Агенцията за публичните предприятия и контрол реши:

1. Продажбата на поземлен имот с идентификатор 03229.44.173 с площ 13 334 кв. м заедно с построените в него сгради с идентификатори: 03229.44.173.1, 03229.44.173.2, 03229.44.173.3, 03229.44.173.4, 03229.44.173.5, 03229.44.173.6, 03229.44.173.7, 03229.44.173.8, 03229.44.173.9, 03229.44.173.10, 03229.44.173.11, 03229.44.173.12, 03229.44.173.13 и 03229.44.173.14, намиращ се в с. Безмер, местност Под гарата, община „Тунджа“, област Ямбол, обособена част от имуществото на „Транспортно строителство и възстановяване“ – ЕАД, София (наричан по-нататък „обособе-

ната част“), да се извърши чрез електронен търг на електронната платформа за продажба на имоти.

2. Търгът ще се проведе при следните условия:

2.1. начална тръжна цена – 280 000 лв. (без включен ДДС);

2.2. стъпка на наддаване – 20 000 лв. (без включен ДДС);

2.3. депозитът за участие е парична вноска – 50 000 лв. (без включен ДДС) или равностойността им в евро, която се превежда по банковата сметка на Агенцията за публичните предприятия и контрол в срока и съгласно изискванията на правилата за провеждане на електронния търг;

2.4. срокът на валидност на настоящата процедура е един месец считано от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“ с възможност да бъде удължен с 20 работни дни в случаите и по реда на чл. 7, ал. 2 от Наредбата за електронната платформа;

2.5. срокът за регистрация за участие в електронния търг е 12 работни дни до 23,59 ч. считано от регистрацията за участие на първия кандидат;

2.6. търгът ще се проведе на 15-ия работен ден считано от регистрацията за участие на първия регистрирал се кандидат от 14 ч. българско време и е с продължителност 30 минути.

3. Одобрява тръжната документация за продажба на обособената част.

4. На основание чл. 8, ал. 2 от ЗПСК във връзка с протокол № ПД-252 от 10.12.2020 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията (към настоящия момент министър на транспорта и съобщенията) паричните постъпления от приватизацията на обособената част да постъпят по сметка на „Транспортно строителство и възстановяване“ – ЕАД, и да останат собственост на дружеството.

Изпълнителен директор:
П. Александрова

7174

РЕШЕНИЕ № 3810-П от 2 ноември 2022 г.

На основание чл. 1, ал. 2, т. 3 и ал. 5, чл. 3, ал. 3, т. 1, чл. 4, ал. 1, чл. 8, ал. 2, чл. 31, ал. 1 и чл. 32, ал. 3, т. 3 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол (ЗПСК) във връзка с чл. 11 от Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти – частна държавна собственост, и на имоти – собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала (Наредба за електронната платформа), чл. 9, ал. 1, т. 7 и чл. 22, ал. 6 от Устройствения правилник на Агенцията за публичните предприятия и контрол, Решение от 12.12.2019 г. на Народното събрание на Република България (ДВ, бр. 99 от 2019 г.) за приватизация на обособена част от имуществото на „Български морски квалификационен център“ – ЕАД, Варна, и протоколно решение № 7038 от 2.11.2022 г. на изпълнителния съвет Агенцията за публичните предприятия и контрол реши:

1. Продажбата на моторен ферибот „Героите на Одеса“ (ро-ро железопътен ферибот), вписан в Регистъра на корабите в пристанище Варна

с регистров № 256, том IV, стр. 109, с основни характеристики: бруто тонаж 19 518; нето тонаж 5856; максимална дължина 185,40 м; максимална широчина 26,00 м; височина на борда 15,20 м, с 2 главни двигателя, тип 10 K 45 GF, с обща номинална мощност 2 x 6472 kW, съгласно удостоверение за регистрация № 12198 от 22 януари 2008 г. на Изпълнителна агенция „Морска администрация“ и с IMO номер 7529964 съгласно Safety Management Certificate, обособена част от имуществото на „Български морски квалификационен център“ – ЕАД, Варна (наричан понататък „обособената част“), да се извърши чрез електронен търг на електронната платформа за продажба на имоти.

2. Търгът ще се проведе при следните условия:

2.1. начална тръжна цена – 6 800 000 лв. (без включен ДДС);

2.2. стъпка на наддаване – 300 000 лв. (без включен ДДС);

2.3. депозитът за участие е парична вноска – 1 200 000 лв. (без включен ДДС) или равностойността им в евро, която се превежда по банковата сметка на Агенцията за публичните предприятия и контрол в срока и съгласно изискванията на правилата за провеждане на електронния търг;

2.4. срокът на валидност на настоящата процедура е един месец считано от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“ с възможност да бъде удължен с 20 работни дни в случаите и по реда на чл. 7, ал. 2 от Наредбата за електронната платформа;

2.5. срокът за регистрация за участие в електронния търг е 12 работни дни до 23,59 ч. считано от регистрацията за участие на първия кандидат;

2.6. търгът ще се проведе на 15-ия работен ден считано от регистрацията за участие на първия регистрирал се кандидат от 13 ч. българско време и е с продължителност 30 минути.

3. Одобрява тръжната документация за продажба на обособената част.

4. На основание чл. 8, ал. 2 от ЗПСК във връзка с писмо рег. № 07-00-33/22.01.2020 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията (вх. № 92-00-10-35#1/22.01.2020 г. на Агенцията за публичните предприятия и контрол) паричните постъпления от продажбата на обособената част да бъдат преведени по сметката на „Български морски квалификационен център“ – ЕАД, Варна.

5. Всички разноски по прехвърлянето на обособената част и вписването на приватизационния договор в съответния регистър са за сметка на купувача (нотариални такси, дължими данъци и такса вписване).

Изпълнителен директор:
П. Александрова

7175

РЕШЕНИЕ № 3811-П
от 2 ноември 2022 г.

На основание чл. 1, ал. 2, т. 3 и ал. 5, чл. 3, ал. 3, т. 3, буква „а“, чл. 4, ал. 1, чл. 8, ал. 2, чл. 31, ал. 1 и 3 и чл. 32, ал. 3, т. 3 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол (ЗПСК) във връзка с чл. 11 от Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти – частна

държавна собственост, и на имоти – собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала (Наредба за електронната платформа), чл. 9, ал. 1, т. 7 и чл. 22, ал. 6 от Устройствения правилник на Агенцията за публичните предприятия и контрол, Решение № 1819 от 15.02.2022 г. на Агенцията за публичните предприятия и контрол (ДВ, бр. 16 от 2022 г.) относно откриване на процедура за приватизация и протоколно решение № 7039 от 2.11.2022 г. на изпълнителния съвет Агенцията за публичните предприятия и контрол реши:

1. Продажбата на поземлен имот с идентификатор 62517.502.109, с площ 8018 кв. м, намиращ се в с. Ресен, община Велико Търново, област Велико Търново, заедно с построените в имота сграда с идентификатор 62517.502.109.1, със застроена площ 1116 кв. м, сграда с идентификатор 62517.502.109.2, със застроена площ 1188 кв. м и сграда с идентификатор 62517.502.109.3, със застроена площ 16 кв. м, обособена част от имуществото на „Транспортно строителство и възстановяване“ – ЕАД, София (наричан по-нататък „обособената част“), да се извърши чрез електронен търг на електронната платформа за продажба на имоти.

2. Търгът ще се проведе при следните условия:

2.1. начална тръжна цена – 838 000 лв. (без включен ДДС);

2.2. стъпка на наддаване – 40 000 лв. (без включен ДДС);

2.3. депозитът за участие е парична вноска – 150 000 лв. (без включен ДДС) или равностойността им в евро, която се превежда по банковата сметка на Агенцията за публичните предприятия и контрол в срока и съгласно изискванията на правилата за провеждане на електронния търг;

2.4. срокът на валидност на настоящата процедура е един месец считано от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“ с възможност да бъде удължен с 20 работни дни в случаите и по реда на чл. 7, ал. 2 от Наредбата за електронната платформа;

2.5. срокът за регистрация за участие в електронния търг е 12 работни дни до 23,59 ч. считано от регистрацията за участие на първия кандидат;

2.6. търгът ще се проведе на 15-ия работен ден считано от регистрацията за участие на първия регистрирал се кандидат от 13 ч. българско време и е с продължителност 30 минути.

3. Одобрява тръжната документация за продажба на обособената част.

4. На основание чл. 8, ал. 2 от ЗПСК във връзка с протокол № ПД-141 от 17.06.2021 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията (към настоящия момент министър на транспорта и съобщенията) паричните постъпления от приватизацията на обособената част да постъпят по сметка на „Транспортно строителство и възстановяване“ – ЕАД, и да останат собственост на дружеството.

Изпълнителен директор:
П. Александрова

7176

**РЕШЕНИЕ № 3812-П
от 2 ноември 2022 г.**

На основание чл. 1, ал. 2, т. 4 и ал. 5, чл. 3, ал. 3, т. 3, буква „г“, чл. 4, ал. 2, чл. 8, ал. 2, чл. 22г, ал. 3, чл. 31, ал. 1 и 3 и чл. 32, ал. 3, т. 3 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол (ЗПСК), чл. 11 от Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти – частна държавна собственост, и на имоти – собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала (Наредба за електронната платформа) във връзка с чл. 9, ал. 1, т. 7 и чл. 22, ал. 6 от Устройствения правилник на Агенцията за публичните предприятия и контрол, Решение № 1672 от 8.03.2017 г. на Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол (ДВ, бр. 25 от 2017 г.), изменено с Решение № 1760 от 14 февруари 2020 г. на Агенцията за публичните предприятия и контрол (ДВ, бр. 18 от 2020 г.), относно откриване на процедура за приватизация и протоколно решение № 7040 от 2.11.2022 г. на изпълнителния съвет Агенцията за публичните предприятия и контрол реши:

1. Продажбата на магазин за хранителни стоки с идентификатор 03366.602.300.3.13 на ул. България № 59, бл. 16/75, вх. Б, В, ет. 1, Белене, обособена част от имуществото на „Национална електрическа компания“ – ЕАД, София (наричан по-нататък „обособената част“), да се извърши чрез електронен търг на електронната платформа за продажба на имоти.

2. Търгът ще се проведе при следните условия:

2.1. начална тръжна цена – 181 000 лв. (без включен ДДС);

2.2. стъпка на наддаване – 10 000 лв. (без включен ДДС);

2.3. депозитът за участие е парична вноска 35 000 лв. (без включен ДДС) или равностойността им в евро, която се превежда по банковата сметка на Агенцията за публичните предприятия и контрол в срока и съгласно изискванията на правилата за провеждане на електронния търг;

2.4. срокът на валидност на настоящата процедура е един месец считано от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“ с възможност да бъде удължен с 20 работни дни в случаите и по реда на чл. 7, ал. 2 от Наредбата за електронната платформа;

2.5. срокът за регистрация за участие в електронния търг е 12 работни дни до 23,59 ч. считано от регистрацията за участие на първия кандидат;

2.6. търгът ще се проведе на 15-ия работен ден считано от регистрацията за участие на първия регистрирал се кандидат от 11 ч. българско време и е с продължителност 30 минути.

3. Одобрява тръжната документация за продажба на обособената част.

4. На основание чл. 8, ал. 2 от ЗПСК във връзка с писмо рег. № 01-0550/3/12.07.2021 г. на „Български енергиен холдинг“ – ЕАД, паричните постъпления от приватизацията на обособената част да бъдат преведени по сметка на „Национална електрическа компания“ – ЕАД.

Изпълнителен директор:
П. Александрова

**РЕШЕНИЕ № 3813-П
от 2 ноември 2022 г.**

На основание чл. 1, ал. 2, т. 4 и ал. 5, чл. 3, ал. 3, т. 3, буква „г“, чл. 4, ал. 2, чл. 8, ал. 2, чл. 22г, ал. 3, чл. 31, ал. 1 и 3 и чл. 32, ал. 3, т. 3 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол (ЗПСК), чл. 11 от Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти – частна държавна собственост, и на имоти – собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала (Наредба за електронната платформа) във връзка с чл. 9, ал. 1, т. 7 и чл. 22, ал. 6 от Устройствения правилник на Агенцията за публичните предприятия и контрол, Решение № 1673 от 8.03.2017 г. на Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол (ДВ, бр. 25 от 2017 г.), изменено с Решение № 1759 от 14 февруари 2020 г. на Агенцията за публичните предприятия и контрол (ДВ, бр. 18 от 2020 г.), относно откриване на процедура за приватизация и протоколно решение № 7041 от 2.11.2022 г. на изпълнителния съвет Агенцията за публичните предприятия и контрол реши:

1. Продажбата на складово помещение с идентификатор 03366.602.1462.3.11 (стар идентификатор 03366.602.180.3.11) във вх. В, разположено на ет. 1 в бл. 3/42, на ул. Малчика № 18, Белене, обособена част от имуществото на „Национална електрическа компания“ – ЕАД, София (наричано по-нататък „обособената част“), да се извърши чрез електронен търг на електронната платформа за продажба на имоти.

2. Търгът ще се проведе при следните условия:

2.1. начална тръжна цена – 32 000 лв. (без включен ДДС);

2.2. стъпка на наддаване – 2000 лв. (без включен ДДС);

2.3. депозитът за участие е парична вноска 6000 лв. (без включен ДДС) или равностойността им в евро, която се превежда по банковата сметка на Агенцията за публичните предприятия и контрол в срока и съгласно изискванията на правилата за провеждане на електронния търг;

2.4. срокът на валидност на настоящата процедура е един месец считано от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“ с възможност да бъде удължен с 20 работни дни в случаите и по реда на чл. 7, ал. 2 от Наредбата за електронната платформа;

2.5. срокът за регистрация за участие в електронния търг е 12 работни дни до 23,59 ч. считано от регистрацията за участие на първия кандидат;

2.6. търгът ще се проведе на 15-ия работен ден считано от регистрацията за участие на първия регистрирал се кандидат от 13 ч. българско време и е с продължителност 30 минути.

3. Одобрява тръжната документация за продажба на обособената част.

4. На основание чл. 8, ал. 2 от ЗПСК във връзка с писмо рег. № 01-0550/3/12.07.2021 г. на „Български енергиен холдинг“ – ЕАД, паричните постъпления от приватизацията на обособената част да бъдат преведени по сметка на „Национална електрическа компания“ – ЕАД.

Изпълнителен директор:
П. Александрова

РЕШЕНИЕ № 3814-П
от 2 ноември 2022 г.

На основание чл. 1, ал. 2, т. 4 и ал. 5, чл. 3, ал. 3, т. 3, буква „г“, чл. 4, ал. 2, чл. 8, ал. 2, чл. 22г, ал. 3, чл. 31, ал. 1 и 3 и чл. 32, ал. 3, т. 3 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол (ЗПСК), чл. 11 от Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти – частна държавна собственост, и на имоти – собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала (Наредба за електронната платформа) във връзка с чл. 9, ал. 1, т. 7 и чл. 22, ал. 6 от Устройствения правилник на Агенцията за публичните предприятия и контрол, Решение № 1673 от 8.03.2017 г. на Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол (ДВ, бр. 25 от 2017 г.), изменено с Решение № 1759 от 14 февруари 2020 г. на Агенцията за публичните предприятия и контрол (ДВ, бр. 18 от 2020 г.), относно откриване на процедура за приватизация и протоколно решение № 7042 от 2.11.2022 г. на изпълнителния съвет Агенцията за публичните предприятия и контрол реши:

1. Продажбата на складово помещение с идентификатор 03366.602.1462.2.11 (стар идентификатор 03366.602.180.2.11) във вх. Б, разположено на ет. 1 в бл. 3/42, на ул. Малчика № 18, Белене, обособена част от имуществото на „Национална електрическа компания“ – ЕАД, София (наричано по-нататък „обособената част“), да се извърши чрез електронен търг на електронната платформа за продажба на имоти.

2. Търгът ще се проведе при следните условия:

2.1. начална тръжна цена – 23 000 лв. (без включен ДДС);

2.2. стъпка на наддаване – 1500 лв. (без включен ДДС);

2.3. депозитът за участие е парична вноска 4000 лв. (без включен ДДС) или равностойността им в евро, която се превежда по банковата сметка на Агенцията за публичните предприятия и контрол, в срока и съгласно изискванията на правилата за провеждане на електронния търг;

2.4. срокът на валидност на настоящата процедура е един месец считано от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“ с възможност да бъде удължен с 20 работни дни в случаите и по реда на чл. 7, ал. 2 от Наредбата за електронната платформа;

2.5. срокът за регистрация за участие в електронния търг е 12 работни дни до 23,59 ч. считано от регистрацията за участие на първия кандидат;

2.6. търгът ще се проведе на 15-ия работен ден считано от регистрацията за участие на първия регистрирал се кандидат от 12 ч. българско време и е с продължителност 30 минути.

3. Одобрява тръжната документация за продажба на обособената част.

4. На основание чл. 8, ал. 2 от ЗПСК във връзка с писмо рег. № 01-0550/3/12.07.2021 г. на „Български енергиен холдинг“ – ЕАД, паричните

постъпления от приватизацията на обособената част да бъдат преведени по сметка на „Национална електрическа компания“ – ЕАД.

Изпълнителен директор:
П. Александрова

7179

БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

РЕШЕНИЕ № 318
от 14 септември 2022 г.

На основание чл. 25 от ЗБНБ Българската народна банка пуска в обращение, считано от 5.12.2022 г., сребърна възпоменателна монета с нанесено частично позлатяване „Цар Калоян“ от серията „Средновековни български владетели“ със следното описание:

Технически параметри:

емисия – 2022 г.;

номинална стойност – 10 лева;

метал – сребро, проба 925/1000 с частично позлатяване;

качество – мат-гланц, висше;

тегло – 23.33 г.;

диаметър – 38.61 мм;

гурт – гладък;

тираж – 5000 броя.

Графични елементи:

Лицева страна на монетата: в центъра – позлатен медальон с изображение на оловен печат с името на цар Калоян; над него горе – емблемата на БНБ с годината „1879“ върху лентата долу, а встрани и под него във вътрешен кръг, отделен със зрънчест пръстен – номиналната стойност „10 ЛЕВА“ и годината на емисията „2022“; околвърст надпис „БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА“.

Обратна страна на монетата: в центъра, отделен със зрънчест пръстен – изображение на цар Калоян със стилизиран скиптр; околвърст горе надпис „СРЕДНОВЕКОВНИ БЪЛГАРСКИ ВЛАДАТЕЛИ“, а долу – „ЦАР КАЛОЯН“.

Автор на художествения проект е Светлин Баледров.

Управител:
Д. Радев

7170

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ
НА ОБЛАСТ БУРГАС

ЗАПОВЕД № РД-09-45
от 24 октомври 2022 г.

Във връзка със заявление вх. № 26-00-597/14.07.2022 г., допълнено с вх. № 26-00-597(1)/3.08.2022 г. от Министерството на отбраната чрез пълномощник Георги Николов Йорданов, пълномощно от 1.04.2022 г. с рег. № 2174 за одобряване на подробен устройствен план – парцеларен план за траса на обект „Оптична кабелна линия 0807-0801/ТШ5-0804“, разрешение по чл. 124а, ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), издадено от областния управител на област Бургас (Заповед № РД-09-35 от 16.12.2021 г.), протокол № 1 от 30.08.2022 г. на Областния експертен съвет по устройство на територията и представени: протокол № 12 от 8.06.2022 г. на Общинския експертен съвет по устройство на територията – Бургас; с приетото решение е изразено положително стано-

више по разработения ПУП – ПП; протокол № 3 от 30.03.2022 г. на Общинския експертен съвет по устройство на територията – Созопол, с който е съгласувана частта от ПУП – ПП, попадаща в община Созопол; писмо с изх. № ПД-2858-(7)/17.02.2022 г. и Решение № БС-11-ЕО от 17.02.2022 г. от Регионалната инспекция по околната среда и водите – Бургас; съгласувателно становище от Националния институт за недвижимо културно наследство – изх. № 9400-7649/23.02.2021 г.; съгласувателно становище от „БТК“ – ЕАД, Бургас, с бележки и препоръки – рег. индекс 04-00-175/15.11.2021 г.; съгласувателно писмо от ДА „Електронно управление“ – рег. № ДАЕУ18796/16.11.2021 г.; протокол от Областното пътно управление – Бургас, от извършен оглед на 10.05.2021 г. за полагане на трасе на оптична кабелна линия; становище от „А1 България“ – ЕАД, с условия – изх. № 4085/30.11.2021 г.; съгласувателно писмо от ЕРЮГ, КЕЦ „Приморско“ – изх. № 52007/12.11.2021 г.; съгласувателно писмо от КТ СКАТ с условия – изх. № 138/9.11.2021 г.; съгласувателно писмо от „Водоснабдяване и канализация“ – ЕАД, Бургас, с условия – изх. № ТД-3069-1/18.11.2021 г.; съгласувателно становище от ОДМВР – Бургас, сектор „Пътна полиция“ – изх. № 769000-3164/7.12.2021 г.; печат за съгласуване, положен на чертеж-ситуация от „Овергаз мрежи“ – АД, с дата 3.12.2021 г.; извършено съобщаване по реда на чл. 128 от Закона за устройство на територията от Община Бургас и Община Созопол, одобрявам подробен устройствен план – парцеларен план за трасе на обект „Оптична кабелна линия 0807-0801/ТШ5-0804“, преминаващо през следните поземлени имоти: землище на гр. Бургас, община Бургас – 07079.10.907, 07079.831.280, 07079.831.173 и 07079.831.72 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бургас, община Бургас; землище на с. Росен, община Созопол – 63029.100.107 и 63029.173.5 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Росен, община Созопол.

Засегнатите имоти са държавна частна собственост и общинска частна собственост с начин на трайно ползване – път от републиканската пътна мрежа, поземлен имот без определено стопанско предназначение, извънселищен парк и второстепенна улица.

Настоящата заповед може да се обжалва от заинтересуваните лица в 30-дневен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“ на основание чл. 215, ал. 1 и 4 от Закона за устройство на територията чрез областния управител на област Бургас пред Административния съд – Бургас.

Областен управител:
М. Нейкова

7016

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ГАБРОВО

**ЗАПОВЕД № РРТУ-01-09-247
от 2 ноември 2022 г.**

На основание § 4к, ал. 6 от ПЗРЗСПЗЗ, чл. 28б, ал. 8 от ППЗСПЗЗ и протоколи на комисията по чл. 28б от ППЗСПЗЗ одобрявам помощен план, план на новообразуваните имоти и регистър на

имотите към него в графичен и цифров вид на земите, предоставени за ползване на граждани въз основа на актове, посочени в § 4 от ПЗРЗСПЗЗ, за територии в област Габрово, както следва:

1. землище Арменияте, община Габрово, ЕКАТТЕ 00638 – кадастрални райони – 401, 402, 403, 404, 405, 406 и 407;

2. землище Гъбене, община Габрово, ЕКАТТЕ 18215 – кадастрални райони – 430 и 431;

3. землище Копчелиите, община Габрово, ЕКАТТЕ 38577 – кадастрален район – 441;

4. землище Лесичарка, община Габрово, ЕКАТТЕ 43339 – кадастрален район – 409;

5. землище Златевци, община Габрово, ЕКАТТЕ 30973 – кадастрални райони – 401, 402, 403 и 404;

6. землище Враниловци, община Габрово, ЕКАТТЕ 12168 – кадастрални райони – 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409 и 410.

Жалби срещу одобрения план заинтересуваните лица могат да подават чрез областния управител – Габрово, пред районния съд по местонахождение на имота в 14-дневен срок от обнародването на заповедта.

В тридневен срок от издаването ѝ настоящата заповед да се изпрати за обнародване в „Държавен вестник“ и след обнародването ѝ да се разгласи по реда на § 4к, ал. 6 от ПЗР на ЗСПЗЗ.

Областен управител:
Кр. Сидорова

7157

ОБЩИНА ГОРНА ОРЯХОВИЦА

**РЕШЕНИЕ № 912
от 20 октомври 2022 г.**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл. 3, ал. 3, т. 2, чл. 4, ал. 4 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, чл. 3, ал. 6 от Наредбата за анализите на правното състояние и приватизационните оценки и чл. 5, ал. 3, т. 7 от Наредбата за възлагане извършването на дейности, свързани с подготовката за приватизация или със следприватизационния контрол, включително процесуално представителство или на дейности, свързани с функциите по Закона за публичните предприятия Общинският съвет – Горна Оряховица, реши:

1. Включва в годишния план за работа по приватизация на общинска собственост 2022 г. общински нежилищни имоти, невключени в имуществото на общински търговски дружества: урегулиран поземлен имот II – за търговия и услуги, в кв. 44 по плана на с. Първомайци, с обща площ 1564 кв. м, заедно с построените в него: едноетажна сграда със ЗП – 24 кв. м, склад със ЗП – 560 кв. м, едноетажна сграда със ЗП – 37 кв. м, едноетажна сграда със ЗП – 83 кв. м, съгласно АОС № 6853/3.10.2022 г.

2. Открива процедура за приватизация на общински нежилищен имот, невключен в имуществото на общински търговски дружества: урегулиран поземлен имот II – за търговия и услуги, в кв. 44 по плана на с. Първомайци, с обща площ 1564 кв. м, заедно с построените в него: едноетажна сграда със ЗП – 24 кв. м,

склад със ЗП – 560 кв. м, едноетажна сграда със ЗП – 37 кв. м, едноетажна сграда със ЗП – 83 кв. м, съгласно АОС № 6853/3.10.2022 г.

3. Забранява се извършването на разпоредителни сделки с дълготрайните активи, сключването на договори за придобиване на дялово участие, за наем, съвместна дейност, за кредит, за обезпечаване на вземания, както и поемане на менителни задължения, освен с разрешение на Общинския съвет – Горна Оряховица.

4. Възлага на кмета на общината да проведе процедура по изготвяне на правен анализ, информационен меморандум и приватизационна оценка за обект: урегулиран поземлен имот II – за търговия и услуги, в кв. 44 по плана на с. Първомайци, с обща площ 1564 кв. м, заедно с построените в него: едноетажна сграда със ЗП – 24 кв. м, склад със ЗП – 560 кв. м, едноетажна сграда със ЗП – 37 кв. м, едноетажна сграда със ЗП – 83 кв. м, съгласно АОС № 6853/3.10.2022 г., чрез пряко договаряне в съответствие с Наредбата за възлагането на дейности, свързани с подготовката за приватизация или следприватизационен контрол, включително процесуално представителство.

5. Кметът на общината да удостовери верността на информацията, съдържаща се в анализа на правното състояние.

Председател:
Д. Костадинов

7022

ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

РЕШЕНИЕ № 790 от 29 септември 2022 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 4, ал. 4 във връзка с чл. 1, ал. 2, т. 6 от ЗПСК, чл. 5, чл. 6, ал. 1, чл. 8, ал. 1, 2 и 3 и чл. 9 от Наредбата за търговете и конкурсите (приета с ПМС № 213 от 25.09.2003 г., изм. и доп., ДВ, бр. 37 от 21.04.2020 г., в сила от 21.04.2020 г.) и свое Решение № 556 от 28.09.2017 г. за откриване на процедура за приватизация Общинският съвет – Казанлък, реши да се проведе публичен търг с явно наддаване за продажба на част от сграда с идентификатор 35167.504.637.3 с обща площ 807 кв. м, разположена в поземлен имот с идентификатор 35167.504.637 по КККР на гр. Казанлък, одобрени със Заповед № РД-18-88 от 26.11.2015 г. на и.д. на АГКК, адрес: гр. Казанлък, пл. Севтополис № 11, с включени следните самостоятелни обекти в сградата: СОС с идентификатор 35167.504.637.3.6 с РЗП 72 кв. м (стълбищна клетка със ЗП 22 кв. м и търговски обект със ЗП 50 кв. м) и прилежащи части от общите части на сградата, адрес: гр. Казанлък, пл. Севтополис, ет. 1; предназначение на самостоятелния обект: друг вид самостоятелен обект в сграда; брой нива на обекта – 2, при съседни обекти: ниво 1 – на същия етаж: 35167.504.637.3.1, под обекта: няма, над обекта: няма, ниво 2 – на същия етаж: 35167.504.637.3.3, под обекта: 35167.504.637.3.1, над обекта: 35167.504.637.3.7. Самостоятелният обект се намира в сграда № 3, разположена в поземлен имот с идентификатор 35167.504.637; СОС с идентификатор 35167.504.637.3.7 със за-

строена площ 405 кв. м и прилежащи части от общите части на сградата, адрес: гр. Казанлък, пл. Севтополис, ет. 3; предназначение на самостоятелния обект: друг вид самостоятелен обект в сграда; брой нива на обекта – 1, при съседни обекти в сградата: на същия етаж: няма, под обекта: 35167.504.637.3.3, 35167.504.637.3.6, над обекта: 35167.504.637.3.8. Самостоятелният обект се намира в сграда № 3, разположена в поземлен имот с идентификатор 35167.504.637; СОС с идентификатор 35167.504.637.3.8 със застроена площ 405 кв. м и прилежащи части от общите части на сградата, адрес: гр. Казанлък, пл. Севтополис, ет. 4; предназначение на самостоятелния обект: друг вид самостоятелен обект в сграда; брой нива на обекта – 1, при съседни обекти в сградата: на същия етаж: няма, под обекта: 35167.504.637.3.7, над обекта: 35167.504.637.3.9. Самостоятелният обект се намира в сграда № 3, разположена в поземлен имот с идентификатор 35167.504.637; СОС с идентификатор 35167.504.637.3.9 със застроена площ 405 кв. м и прилежащи части от общите части на сградата, адрес: гр. Казанлък, пл. Севтополис, ет. 5; предназначение на самостоятелния обект: друг вид самостоятелен обект в сграда; брой нива на обекта – 1, при съседни обекти в сградата: на същия етаж: няма, под обекта: 35167.504.637.3.8, над обекта: няма. Самостоятелният обект се намира в сграда № 3, разположена в поземлен имот с идентификатор 35167.504.637. По действащия подробен устройствен план на гр. Казанлък за имота е отреден УПИ II в кв. 203 по плана на града, одобрен със Заповед № РД-02-14-192 от 1987 г. на кмета на община Казанлък. Търгът да се проведе при следните условия:

1. Начална тръжна цена 702 700 лв. без ДДС.

Достигнатата цена, както и всички данъци и такси се заплащат от спечелилия участник в левове до деня на подписване на договора за продажба по сметка, посочена в проектодоговора към тръжната документация.

2. Стъпка за наддаване – 10% от началната тръжна цена.

3. Депозитът за участие е парична вноска в размер 50% от началната тръжна цена, която се внася по сметка BG 18 SOMB 9130 33 2172 7300 в „Общинска банка“ – АД, Казанлък, BIC SOMBBGSGF, до изтичане срока за подаване на предложения за участие. Валидни са вноски от името и за сметка на кандидата за участие в търга.

4. Получаване на тръжна документация – от гише № 6 в ЦИУ на Община Казанлък срещу квитанция за платена цена за тръжна документация в размер 180 лв. (без дължимия ДДС) в брой в касата в ЦИУ при Община Казанлък или по банков път, преведена по следната сметка: BG 07 SOMB 9130 84 2172 7344, код вид на плащане: 44 70 00, в „Общинска банка“ – АД, Казанлък, BIC SOMBBGSGF, до изтичане срока за подаване на предложения за участие. Валидни са такси от името и за сметка на кандидата за участие в търга.

5. При получаване на тръжната документация кандидатите представят:

а) извлечение от търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел на Агенцията по вписванията при Министерството на правосъдието;

б) нотариално заверен документ за представителната власт на лицето, което закупува тръжната документация (ако представителната власт не може да се установи от удостоверението за вписване в търговския регистър или кандидатът се представлява от пълномощник);

в) документ за самоличност на лицето, което закупува тръжната документация.

6. При получаване на тръжната документация кандидатите попълват декларация по чл. 11, ал. 1 от Наредбата за задължителната информация, предоставяна на лицата, заявили интерес за участие в приватизацията по ЗПСК, и сведенията, представяващи служебна тайна.

7. Предложения за участие се приемат до 12,30 ч. в последния работен ден, предхождащ датата на търга, в деловодството на Община Казанлък.

8. Оглед на обекта – от 10 до 15 ч. през всички работни дни в срока за подаване на предложения за участие.

9. Търгът да се проведе на 21-вия ден от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“ от 14 ч. в ритуалната зала на Община Казанлък. При липса на кандидати – на 35-ия ден при същите условия.

Утвърждава тръжна документация за продажба на имота по т. III ведно с информационен меморандум като част от нея.

Председател:
Н. Златанов

7079

24. – Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет:

1. Определя на основание чл. 190 във връзка с чл. 188, ал. 1 и чл. 189, ал. 1 от ЗСВ 40 свободни длъжности „прокурор“, които да се заемат чрез конкурси за преместване в длъжност и първоначално назначаване в районните прокуратури, както следва:

– Районна прокуратура – Благоевград – 4 свободни длъжности „прокурор“;

– Районна прокуратура – Враца – 1 свободна длъжност „прокурор“;

– Районна прокуратура – Кюстендил – 2 свободни длъжности „прокурор“;

– Районна прокуратура – Монтана – 2 свободни длъжности „прокурор“;

– Районна прокуратура – Перник – 1 свободна длъжност „прокурор“;

– Районна прокуратура – Костинброд – 2 свободни длъжности „прокурор“;

– Софийска районна прокуратура – 8 свободни длъжности „прокурор“;

– Районна прокуратура – Пловдив – 4 свободни длъжности „прокурор“;

– Районна прокуратура – Пазарджик – 2 свободни длъжности „прокурор“;

– Районна прокуратура – Смолян – 3 свободни длъжности „прокурор“;

– Районна прокуратура – Велико Търново – 1 свободна длъжност „прокурор“;

– Районна прокуратура – Търговище – 1 свободна длъжност „прокурор“;

– Районна прокуратура – Бургас – 8 свободни длъжности „прокурор“;

– Районна прокуратура – Сливен – 1 свободна длъжност „прокурор“.

2. Обявява на основание чл. 180 от ЗСВ конкурс по реда на чл. 189, ал. 1 и 3 от ЗСВ за преместване и заемане на 12 свободни длъжности „прокурор“ в районните прокуратури, както следва:

– Районна прокуратура – Перник – 1 свободна длъжност „прокурор“;

– Софийска районна прокуратура – 5 свободни длъжности „прокурор“;

– Районна прокуратура – Пловдив – 4 свободни длъжности „прокурор“;

– Районна прокуратура – Пазарджик – 1 свободна длъжност „прокурор“;

– Районна прокуратура – Сливен – 1 свободна длъжност „прокурор“.

3. На основание чл. 191 от ЗСВ и чл. 33 от Наредба № 1 от 9 февруари 2017 г. за конкурсите за магистрати и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт в 14-дневен срок от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“ кандидатите подават писмено заявление за участие в конкурса (по образец). Заявленията и приложените към тях документи се подават: лично от кандидата или от писмено упълномощен негов представител в администрацията на Висшия съдебен съвет, гр. София, ул. Екзарх Йосиф № 12; по електронен път с квалифициран електронен подпис на официалния имейл адрес – vss@vss.justice.bg; чрез лицензиран пощенски оператор на официалния адрес на Висшия съдебен съвет (гр. София, ул. Екзарх Йосиф № 12). При подаване на заявлението по пощата определяща е датата на пощенското клеймо (датно клеймо) при изпращането. Заявления, подадени след срока, не се разглеждат.

Към заявлението се прилагат следните документи:

– служебна бележка (по образец), издадена от административния ръководител, удостоверяваща към датата на обнародването на решението за обявяване на конкурса в „Държавен вестник“ общия юридически стаж на кандидата, прослуженото време на заеманата длъжност, както и стажа в съответната система на органите на съдебната власт;

– кадрова справка от административния ръководител на съответния орган на съдебната власт (по образец), съпроводена с информация за резултатите от проверките на по-горестоящите органи на съдебната власт и на Инспектората към Висшия съдебен съвет, и справка за разгледаните и приключените от кандидата дела и преписки (по образец) през последните три години от дейността му, като същите следва да се разбират като период от 3 години, предхождащ датата на обявяване на конкурса, през който магистратът реално е работил като съдия, прокурор или следовател в органите на съдебната власт;

– копие от три акта, изготвени от кандидата през последните три години от дейността му, като същите следва да се разбират като период от 3 години, предхождащ датата на обявяване на конкурса, през който период магистратът реално

е работил като съдия, прокурор или следовател в органите на съдебната власт, по избрани от него разгледани и приключени дела и преписки;

- други документи по негово желание, свързани с притежаваните професионални и нравствени качества.

4. При провеждането на конкурс за преместване конкурсната комисия взема предвид резултатите от последното атестиране и проверките от погорестоящите органи на съдебната власт и от Инспектората към Висшия съдебен съвет, данните от кадровото им дело и преценява разгледаните и приключени дела и преписки, въз основа на които прави обща оценка за притежаваните от кандидатите професионални качества.

5. В случаите на преминаването на съдията или следователя на длъжност прокурор съгласно чл. 189, ал. 4 от ЗСВ конкурсната комисия задължително проверява познанията на кандидата за заемане на длъжност в друг по вид орган на съдебната власт чрез полагане на писмен изпит по ред, определен в Наредба № 1 от 9 февруари 2017 г. за конкурсите за магистрати и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт.

6. Датата, часът и мястото за провеждане на писмения изпит се определят от конкурсната комисия и се публикуват на интернет страницата на Висшия съдебен съвет.

7226

78. – Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет:

1. Открива на основание чл. 167, ал. 2 във връзка с чл. 194а, ал. 1 от Закона за съдебната власт процедури за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт, както следва:

1.1. Административен ръководител – председател на Районния съд – Добрич – свободна длъжност.

1.2. Административен ръководител – председател на Районния съд – Провадия – свободна длъжност.

2. В едномесечен срок от датата на обнародване на свободните длъжности в „Държавен вестник“ предложения за назначаване на административни ръководители на съответния орган на съдебната власт могат да се подават: в администрацията на Висшия съдебен съвет; по електронен път с квалифициран електронен подпис на официалния имейл адрес на Висшия съдебен съвет – vss@vss.justice.bg, или чрез лицензиран пощенски оператор, на официалния адрес на Висшия съдебен съвет – гр. София, ул. Екзарх Йосиф № 12. Към предложението се прилагат: подробна автобиография, подписана от кандидата; копие от диплома за завършено висше образование по специалността „Право“; копие от удостоверение за придобита юридическа правоспособност; медицинско удостоверение, издадено в резултат на извършен медицински преглед, че лицето не страда от психическо заболяване; концепция за работата му като административен ръководител, която трябва да съдържа: лична мотивация за заемане на длъжността, анализ и оценка на състоянието на органа на съдебната власт, очертаване на достиженията и проблемите в досегашната

му дейност, набелязване на цели за развитието и мерки за тяхното достигане; удостоверение от Националната следствена служба, Столичната следствена служба или от окръжните следствени отдели към окръжните прокуратури за образувани досъдебни производства; документи, удостоверяващи наличието на стажа по чл. 170 от ЗСВ, и други документи, които по преценка на кандидата имат отношение към професионалните или нравствените му качества.

7172

24. – Националната агенция за приходи, Териториална дирекция – Варна, офис Силистра, на основание чл. 239, ал. 2 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот изх. № С220019-091-0001129/7.10.2022 г. възлага на „Гюнтер и сие“ – ЕООД, ЕИК 202867397, седалище и адрес на управление: гр. Дулово, ул. Хан Аспарух № 12, следните недвижими имоти, обединени в група: 1. сграда, КИД 24030.1.492.1, масивна едноетажна сграда, с предназначение: складова база, състояща се от три складови помещения и санитарно-битови помещения, площ – 648 кв. м, намираща се в гр. Дулово, община Дулово, област Силистра, местност До гробищата; 2. сграда, КИД 24030.1.493.1, масивна едноетажна сграда, с предназначение: складова база, състояща се от административно-битова част, две халета, включващи складови помещения за материали и помещения за отдых, ремонтна работилница с обособени помещения за ремонтни дейности и санитарно-битови помещения, площ 776 кв. м, намираща се в гр. Дулово, община Дулово, област Силистра, местност До гробищата; 3. сграда, КИД 24030.1.493.2, масивна едноетажна сграда, с предназначение: сграда за енергопроизводство, площ 63 кв. м, намираща се в гр. Дулово, община Дулово, област Силистра, местност До гробищата; 4. поземлен имот, КИД 24030.1.492, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за стопански двор, ведно с всички съществуващи в поземления имот подземни и надземни комуникации, съоръжения, подобрения и приращения по смисъла на чл. 92 от ЗС, площ 9763 кв. м, намиращ се в гр. Дулово, община Дулово, област Силистра, местност До гробищата; 5. поземлен имот, КИД 24030.1.493, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за стопански двор, ведно с всички съществуващи в поземления имот подземни и надземни комуникации, съоръжения, подобрения и приращения по смисъла на чл. 92 от ЗС, площ 13 816 кв. м, намиращ се в гр. Дулово, община Дулово, област Силистра, местност До гробищата. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението и същото подлежи на вписване от съдията по вписванията чрез службата по вписванията.

7059

37. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – Велико Търново, дирекция „Събиране“, отдел „Публични вземания“, на основание чл. 239, ал. 2 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот с изх. № С220004-091-0001163/18.10.2022 г. възлага на Иво Василев Василев, ЕГН 0141071402, с адрес: област Велико Търново, община Велико

Търново, гр. Велико Търново, ул. Лазурна № 5Г, ет. 2, следния недвижим имот: УПИ, КИД 16359.515.267, УПИ V – „за услуги“, в кв. 15 по плана на гр. Горна Оряховица, площ 157 кв. м, намиращ се в гр. Горна Оряховица, община Горна Оряховица, област Велико Търново, с граници: изток – ул. Д-р Петър Берон, запад – УПИ I – „за търговски център“, в кв. 15, север – УПИ IV – „за гаражи“, юг – УПИ VI – „за заведения“, в кв. 15 по плана на гр. Горна Оряховица, придобит с договор за покупко-продажба от 28.12.2001 г. от Община Горна Оряховица. Теренът на имота е равнинен. Инженерната инфраструктура е напълно изградена. В имота е построен павилион – сграда за търговия със ЗП 91 кв. м. Обектът не влиза в продажбата на УПИ. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението и същото подлежи на вписване от съдията по вписванията при районния съд по местонахождението на имота. Постановлението за възлагане е вписано в Службата по вписванията – Горна Оряховица, на 3.11.2022 г. с вх. рег. № 5164 от 3.11.2022 г., дв. вх. рег. № 5160 от 3.11.2022 г., том 17, акт № 155/2022 г.

7181

41. – Университетът по архитектура, строителство и геодезия – София, обявява конкурс за заемане на академична длъжност доцент в област на висше образование 5. Технически науки, професионално направление 5.7. Архитектура, строителство и геодезия, научна специалност „Проектиране, строителство и поддържане на улици, автомобилни пътища и съоръжения“ за нуждите на катедра „Пътища и транспортни съоръжения“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи по конкурса се подават в отдел „Човешки ресурси“, кабинет № 202, сграда ректорат, София, бул. Хр. Смирненски № 1, тел. 02/866-90-54.

7057

5. – Тракийският университет – Стара Загора, обявява конкурси за заемане на академични длъжности за нуждите на: *Аграрния факултет* за: академична длъжност главен асистент по „Физиология на животните и човека“, област на висше образование 6. Аграрни науки и ветеринарна медицина, професионално направление 6.3. Животновъдство, за нуждите на катедра „Фундаментални науки в животновъдството“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; академична длъжност главен асистент по „Ботаника“, област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.3. Биологически науки, за нуждите на катедра „Биологически науки“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; *Ветеринарномедицинския факултет* за: академична длъжност главен асистент по „Ветеринарно-санитарна експертиза“, област на висше образование 6. Аграрни науки и ветеринарна медицина, професионално направление 6.4. Ветеринарна медицина, за нуждите на катедра „Качество и безопасност на храните и ветеринарно законодателство“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; академична длъжност главен асистент по „Организация на ветеринарномедицинската дейност и законодателство“, област на висше образование 6. Аграрни науки и ветеринарна медицина, професионално направление 6.4. Ветеринарна медицина, за нуждите на катедра „Качество и безопасност на храните и ветеринарно законодателство“ – един,

с със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; *Медицинския факултет* за: академична длъжност професор по „Патологоанатомия и цитопатология“, област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина, за нуждите на катедра „Обща и клинична патология, съдебна медицина, деонтология и дерматовенерология“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; академична длъжност професор по „Дерматология и венерология“, област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина, на 0,2 щат за нуждите на катедра „Обща и клинична патология, съдебна медицина, деонтология и дерматовенерология“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; академична длъжност главен асистент по „Социална медицина и организация на здравеопазването и фармацията“, област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина, на 0,5 щат за нуждите на катедра „Социална медицина, здравен мениджмънт и МБС“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; академична длъжност главен асистент по „Биохимия“, област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.3. Биологически науки, за нуждите на катедра „Медицинска химия и биохимия“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; академична длъжност главен асистент по „Биоорганична химия, химия на природните и физиологично активните вещества“, област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.2. Химически науки, за нуждите на катедра „Медицинска химия и биохимия“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи: Аграрен факултет, Стара Загора, Студентски град, тел. 042/699443; Ветеринарномедицински факултет, Стара Загора, Студентски град, тел. 042/699506; Медицински факултет, Стара Загора, ул. Армейска № 11, тел. 042/664468.

7137

5а. – Тракийският университет – Стара Загора, обявява конкурси по свободни места за прием на редовни и задочни докторанти по държавна поръчка за учебната 2022 – 2023 г. (съгласно Решение № 363 от 1.06.2022 г. на Министерския съвет и решение на Академичния съвет – протокол № 32 от 26.10.2022 г.) по следните докторски програми:

Области на висше образование, професионални направления и докторски програми	Форми на обучение	
	редовна	задочна
4. Природни науки, математика и информатика		
4.3. Биологически науки		
Екология и опазване на екосистемите – АФ	1	-
5. Технически науки		
5.4. Енергетика		
Отопление, вентилация, климатизация – ФТТ	1	-

Области на висше образование, професионални направления и докторски програми	Форми на обучение	
	редовна	задочна
5.13. Общо инженерство		
Технология на млякото и млечните продукти – АФ	1	-
6. Аграрни науки и ветеринарна медицина		
6.3. Животновъдство		
Овцевъдство и козевъдство – АФ	1	-
Рибовъдство, рибно стопанство и промишлен риболов – АФ	1	2
6.4. Ветеринарна медицина		
Патология на животните – ВМФ	1	1
Морфология – ВМФ	-	1
Акушерство и гинекология на животните и болести на новородените животни – ВМФ	1	-
Общо за ТрУ	7	4

В срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“ кандидатите подават следните документи: 1. заявление до декана за участие в конкурса с избор на чужд език за изпит по него (по образец от сайта на университета – www.uni-sz.bg), заведено в деловодството на факултета; 2. автобиография (европейски формат) със задължително посочени електронен адрес и телефон за връзка; 3. диплома с приложението (оригинал или нотариално заверено копие) за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ или академична справка за завършена образователно-квалификационна степен „магистър“ за кандидатите, които нямат изготвена диплома (оригинал или нотариално заверено копие); 4. диплома с приложението (оригинал или нотариално заверено копие) за придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“; 5. удостоверение за признато висше образование, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище; 6. кандидати, които са завършили чуждестранни висши училища, признати по законодателството на съответната държава, могат да кандидатстват за докторанти, след като придобитото висше образование им бъде признато по процедурата „За признаване от Тракийски университет на придобита в чужбина степен на висше образование“; кандидатите прилагат и решението на комисията; 7. други документи, удостоверяващи интересите и постиженията им в съответната научна област; 8. документ за платена такса за кандидатстване в размер, определен с РМС № 283 от 5.05.2022 г.; таксите за кандидатстване и обучение на докторантите са поместени в сайта на ТрУ. Подаване на документи във: Аграрен факултет, Стара Загора – стая № 410, тел. 042/699387; Ветеринарномедицински факултет, Стара Загора – Научен отдел, тел. 042/699506; факултет „Техника и технологии“, гр. Ямбол, ул. Граф Игнатиев № 38, тел. 046/669181.

7138

53. – Висшето строително училище „Любен Каравелов“ – София, обявява конкурс за заемане на академичната длъжност главен асистент в професионално направление 5.7. Архитектура, строителство и геодезия по научната специалност „Строителна механика, съпротивление на материалите“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Справки и документи – в училището, София 1373, ул. Суходолска № 175, тел. 02/80 29 160.

7058

23. – Институтът по информационни и комуникационни технологии – БАН, София, обявява конкурс за заемане на академичната длъжност доцент по професионално направление 5.2. Електротехника, електроника и автоматика – 1 място за секция „Интелигентни системи“. Срок за подаване на документи – 2 месеца от обнародването на обявата в „Държавен вестник“. Документи – ул. Акад. Г. Бончев, бл. 2, стая № 305, тел. 0879 665 895.

7093

190. – Институтът по молекулярна биология „Академик Румен Цанев“ при БАН, София, обявява конкурс за главен асистент по професионално направление 4.3. Биологически науки, специалност „Молекулярна биология за нуждите на секция „Молекулен дизайн и биохимична фармакология“, със срок за подаване на документите 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Справки и документи – в канцеларията на института, София 1113, ул. Акад. Г. Бончев, бл. 21, ет. 4, тел. 02 872-80-50.

7034

89. – Институтът по физика на твърдото тяло – БАН, София, обявява конкурс за академична длъжност професор по професионално направление 4.1. Физически науки, научна специалност „Лазерна физика, физика на атомите, молекулите и плазмата, и физика на вълновите процеси“ – един, за нуждите на лаборатория „Лазери с метални пари“ със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Справки и документи – в канцеларията на института – 1784 София, бул. Цариградско шосе № 72, тел. 02/8773492.

7165

56. – Националният център по обществено здраве и анализи (НЦОЗА) към МЗ, София, обявява конкурс за доцент в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, професионално направление 7.1. Медицина по „Социална медицина и здравен мениджмънт“ (за нуждите на отдел „Психично здраве“ към дирекция „Психично здраве и превенция на зависимостите“) – един, със срок за подаване на документи 2 месеца от датата на обнародването в „Държавен вестник“. Документи се приемат на адрес: 1431 София, бул. Акад. Иван Гешов № 15, НЦОЗА, ет. 4, деловодство; справки на тел.: 02 80-56-420, 02 80-56-286.

7094

48. – Агенцията по геодезия, картография и кадастър на основание чл. 51, ал. 4 ЗКИР съобщава, че започва производство по изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри за отстраняване на явна фактическа грешка въз основа на проекти, изработени от правоспособно лице по ЗКИР. Изменението засяга поземлени имоти с идентификатори: за с. *Бата*, община Помощ

рие – 02810.3.225, 02810.4.82, 02810.4.83, 02810.4.89, 02810.4.84, 02810.10.85, 02810.17.101, 02810.17.104, 02810.27.26, 02810.23.207, 02810.26.19, 02810.26.14, 02810.26.18, 02810.3.207, 02810.3.218; за с. *Белодол*, община Поморие – 27440.8.13, 27440.8.14, 27440.10.6, 27440.10.1, 27440.14.135, 27440.14.134, 27440.14.123, 27440.14.13, 27440.14.43, 27440.14.44, 27440.14.18, 27440.14.22, 27440.14.113, 27440.14.23, 27440.14.25, 27440.14.75, 27440.14.76, 27440.14.26, 27440.14.27, 27440.13.44, 27440.13.45, 27440.13.46, 27440.13.1, 27440.13.47, 27440.13.3, 27440.13.59, 27440.7.76, 27440.7.4, 27440.7.5, 27440.8.2, 27440.13.57; за с. *Габерово*, община Поморие – 14057.1.36, 14057.2.35, 14057.2.36, 14057.13.1, 14057.1.40, 14057.1.26, 14057.2.38, 14057.12.11; за с. *Гълъбец*, община Поморие – 18229.1.186, 18229.4.25, 18229.4.26, 18229.4.27, 18229.4.28, 18229.141.9, 18229.4.259, 18229.4.29, 18229.6.160, 18229.12.99, 18229.4.250, 18229.1.203; за с. *Дъбник*, община Поморие – 24253.1.43, 24253.1.47, 24253.1.48, 24253.1.39, 24253.40.31, 24253.40.15, 24253.40.28, 24253.40.3, 24253.40.7, 24253.40.13, 24253.40.16, 24253.40.5, 24253.8.85, 24253.40.17, 24253.40.18, 24253.40.19, 24253.40.29, 24253.40.30, 24253.40.20, 24253.8.68, 24253.1.41; за с. *Козичино*, община Поморие – 37753.44.24, 37753.44.37, 37753.44.44, 37753.120.845, 37753.44.16, 37753.44.25, 37753.82.11, 37753.82.13, 37753.120.837, 37753.120.838, 37753.80.42; за с. *Косовец*, община Поморие – 38769.2.26, 38769.2.27, 38769.2.22, 38769.2.23, 38769.12.1, 38769.2.19, 38769.8.104, 38769.8.79, 38769.8.84, 38769.8.78, 38769.6.31, 38769.6.32, 38769.6.22, 38769.6.28, 38769.6.11, 38769.5.32, 38769.5.31, 38769.5.33, 38769.5.34, 38769.2.14, 38769.2.18, 38769.2.8, 38769.2.28, 38769.5.30, 38769.12.3; за с. *Порой*, община Поморие – 57790.100.107, 57790.100.108, 57790.127.26, 57790.9.248, 57790.9.390, 57790.9.389, 57790.9.386, 57790.9.393, 57790.9.395, 57790.9.387, 57790.5.332; за с. *Страцин*, община Поморие – 69746.4.87, 69746.69746.90.16, 69746.141.10, 69746.141.11, 69746.150.115, 69746.17.12, 69746.16.5, 69746.16.8, 69746.2.19, 69746.2.20, 69746.6.263, 69746.6.264, 69746.6.250, 69746.9.95, 69746.16.7. Проектите за изменение се намират в Службата по геодезия, картография и кадастър – Бургас. В 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да се запознаят с проектите и да изразят писмено становище с представяне на доказателства.

7053

48а. – Агенцията по геодезия, картография и кадастър на основание чл. 51, ал. 4 ЗКИР, съобщава, че започва производство по изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри за отстраняване на явна фактическа грешка въз основа на проекти, изработени от правоспособно лице по ЗКИР. Изменението засяга поземлени имоти с идентификатори: за с. *Кипилово*, община Котел – 36854.31.137, 36854.31.1, 36854.89.72, 36854.89.3; за с. *Мокрен*, община Котел – 00045.5.366, 00045.5.3, 00045.5.4, 00045.5.5, 00045.5.6, 00045.5.301, 00045.5.303, 00045.80.5, 00045.12.485, 00045.1.31, 00045.12.482, 00045.12.483, 00045.12.491, 00045.30.591, 00045.30.866, 00045.33.595, 00045.33.596, 00045.33.597, 00045.33.613, 00045.10.618, 00045.10.616, 00045.9.617, 00045.9.872, 00045.8.422, 00045.3.323, 00045.12.481, 00045.10.871, 00045.8.15; за с. *Пъдарево*, община Котел – 58966.14.3, 58966.35.99; за с. *Стрелци*, община Котел – 69821.50.318, 69821.51.1, 69821.75.310, 69821.39.403, 69821.39.13, 69821.39.311, 69821.39.8, 69821.46.1; за с. *Филаретово*, община Котел – 76073.33.32, 76073.33.96, 76073.33.126,

76073.33.24, 76073.34.18, 76073.10.16, 76073.26.13, 76073.34.7, 76073.11.2, 76073.11.43, 76073.11.44, 76073.26.3, 76073.11.1, 76073.11.46, 76073.11.106, 76073.11.50, 76073.11.113, 76073.11.49, 76073.11.54, 76073.26.37, 76073.26.43, 76073.35.45, 76073.35.47, 76073.35.2, 76073.12.126, 76073.12.1, 76073.12.122, 76073.12.2, 76073.36.40, 76073.36.137, 76073.36.45, 76073.22.50, 76073.24.109, 76073.25.11, 76073.25.53, 76073.37.29, 76073.37.58, 76073.37.61, 76073.37.13, 76073.37.62, 76073.43.44, 76073.43.66, 76073.43.43, 76073.43.70, 76073.43.31, 76073.43.125, 76073.33.41, 76073.30.9920, 76073.30.196, 76073.39.94, 76073.101.173, 76073.101.13, 76073.43.1, 76073.43.2, 76073.43.5, 76073.43.7, 76073.43.13, 76073.43.8, 76073.28.34, 76073.30.167, 76073.30.176, 76073.43.11, 76073.29.12, 76073.29.10, 76073.28.30, 76073.28.159, 76073.30.200, 76073.30.213, 76073.30.9919, 76073.30.5, 76073.43.32, 76073.12.49, 76073.26.9, 76073.11.45, 76073.11.42, 76073.33.37. Проектите за изменение се намират в Службата по геодезия, картография и кадастър – Сливен. В 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да се запознаят с проектите и да изразят писмено становище с представяне на доказателства.

7054

48б. – Службата по геодезия, картография и кадастър – Бургас, на основание чл. 46, ал. 1 и 2 ЗКИР съобщава, че са приети кадастралната карта и кадастралните регистри на недвижимите имоти за урбанизираните територии в землищата на с. Бата, с. Белодол, с. Габерово, с. Гълъбец, с. Дъбник, с. Козичино, с. Косовец, с. Порой и с. Страцин, община Поморие, които са в службата по геодезия, картография и кадастър. В 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения по тях пред Службата по геодезия, картография и кадастър – Бургас.

7055

48в. – Службата по геодезия, картография и кадастър – Сливен, на основание чл. 46, ал. 1 и 2 ЗКИР съобщава, че са приети кадастралната карта и кадастралните регистри на недвижимите имоти за урбанизираните територии в землищата на с. Боринци, с. Кипилово, с. Мокрен, с. Нейково, с. Пъдарево, с. Стрелци и с. Филаретово, община Котел, които са в службата по геодезия, картография и кадастър. В 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения по тях пред Службата по геодезия, картография и кадастър – Сливен.

7056

5. – Столичната община на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ във връзка с чл. 56, ал. 3 от АПК съобщава, че с Решение № 737 по протокол № 63 от 6.10.2022 г. на Столичния общински съвет (СОС) се прекратява производството по одобряване на проект за план за регулация и застрояване на м. Ж.к. Факултета, район „Красна поляна“, в частта му относно проект УПИ I-191, 249 „за чисто производство, офиси и складове“, кв. 130, който е изключен от обхвата на одобряване с т. 2 и 3 от Решение № 388 по протокол № 43 от 18.07.2013 г. на Столичния общински съвет. Настоящото решение представлява неразделна част от Решение № 388 по протокол № 43 от 18.07.2013 г. на Столичния общински съвет. Решението може да бъде обжалвано по реда на глава десета, раздел IV от АПК пред Административния съд – София-град,

в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“. Жалбите се подават в Район „Красна поляна“ и се изпращат в Административния съд – София-град, от дирекция „Правно-нормативно обслужване“ на Направление „Архитектура и градоустройство“ – Столична община.
7081

7. – Столичната община на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план – план-схема по част „Канализация“ и схема за вертикална планировка на м. Голямата локва – Търговски парк, район „Кремиковци“. Проектът е изложен за запознаване в Район „Кремиковци“. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от датата на обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общината чрез Район „Кремиковци“.
7036

15. – Столичната община на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – изменение на план за регулация и застрояване (ИПРЗ) на УПИ I – за озеленяване и ресторант, в обхвата на имот 68134.1942.1265, кв. 7а, м. Кв. Бояна, и изменение на улична регулация (ИПУР) от о.т. 632 до о.т. 676б за откриване на нова задънена улица от о.т. 676в до 676г и пешеходна алея, район „Витоша“ – Столична община. Проектът е изложен в Район „Витоша“. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до главния архитект на Столичната община чрез Район „Витоша“.
7160

16. – Столичната община на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за ПУП за изменение на плана за регулация и застрояване (ИПРЗ) на УПИ I – „за магазин и трафопост“, за създаване на нов УПИ I-1786 – „за ОО“, от кв. 102а и на УПИ I – „за черква, училище и резиденция“, за създаване на нови УПИ I-1786 – „за църква и общ. обслужване“, и УПИ III-1786 – „за училище и детска градина“, от кв. 87; изменение на плана за улична регулация (ИПУР) в участъка от о.т. 437 до о.т. 495а за заличаване на паркинг и от о.т. 496а – о.т. 497 – 497б по ново трасе от о.т. 497б до нова о.т. 496в; план-схема по част „Електро“ за изместване на ел. съоръжения и заличаване на сервитут на ел. провод средно напрежение 20 kV „Щастливеца“ и „Киноцентър“, попадащ в рамките на УПИ I, м. Витоша – ВЕЦ Симеоново, район „Лозенец“. Графичните и текстовите материали по проекта са изложени в Район „Лозенец“. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от датата на обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да се запознаят с предложения проект и да направят писмени възражения, предложения и искания чрез Район „Лозенец“ до главния архитект на Столичната община.
7161

19. – Столичната община на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 735 по протокол № 63 от 6.10.2022 г. на Столичния общински съвет (СОС) е одобрен подробен устройствен план – изменение на плана за регулация на м. В.з. Банкя, кв. 70, УПИ I – со, УПИ

XLV-1771, УПИ XLVI-1771, УПИ XLVII-1771 и УПИ XLIX – со и отпадане на задънена улица от о.т. 27а – о.т. 27б до о.т. 27в, с цел създаване на нов УПИ LII-3163 „за ЖС“ по имотни граници на ПИ с идентификатор 02659.2194.3163 по кадастралната карта, свързаното с това изменение на общите регулационни граници със съседни УПИ XLIII-1753, УПИ XLVIII-893, 893а от кв. 70, задънена улица в участъка при о.т. 56в и УПИ XIII „за озеленяване“ от кв. 72 и изменение на плана за застрояване на нов УПИ LII-3163 „за ЖС“, кв. 70, м. В.з. Банкя, район „Банкя“. Решението може да бъде обжалвано по реда на чл. 215, ал. 4 от ЗУТ пред Административния съд – София-град, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“. Жалбите се подават в Район „Банкя“ и се изпращат в Административния съд – София-град, от отдел „Правно-нормативно обслужване“ в дирекция „Правно-нормативно, информационно и финансово обслужване“ към Направление „Архитектура и градоустройство“ на Столичната община.
7082

53. – Столичната община на основание чл. 128, ал. 11 във връзка с ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е преработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – план за регулация и застрояване по реда на чл. 16 от ЗУТ, заедно с пазарни оценки и протокол № ЕС-ПО-13 от 28.10.2022 г. на комисията за определяне на пазарни оценки на поземлени имоти по реда на чл. 16, ал. 4 от ЗУТ за м. Изгрев – изток, район „Банкя“, в обхват: улица от о.т. 3 до о.т. 13, кв. 55, улица от о.т. 51 до о.т. 48, от о.т. 48 до о.т. 46, от о.т. 46 до о.т. 43, от кв. 40 – южната регулационна граница на УПИ XXXVII-252, XIV-2745, XIII-2745, улица от о.т. 38 до о.т. 30 и от о.т. 30 до о.т. 3; изменение на план за регулация на м. Изгрев – изток (бивша местност Кв. Девети септември), кв. 40, УПИ III-2426, VII-211, 230, 2422 и от кв. 41, УПИ VI-2429,43, указан в графичните материали към ПУП – ПРЗ, които са изложени в Район „Банкя“. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до главния архитект на Столичната община чрез Район „Банкя“.
7085

100. – Столичната община на основание чл. 25, ал. 4 от ЗОС съобщава, че по реда на чл. 25, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1 и чл. 25, ал. 1 от ЗОС е издадена заповед за отчуждаване на недвижим имот, попадащ в уличната регулация и в обхвата на обект: „Транспортен достъп между ж. к. Обеля 1 и ж. к. Обеля 2, по улици – от о. т. 69-68-67-66-56-54-53 до о. т. 48; от о. т. 69-70-71 до о. т. 47; от о. т. 47-48-52-51 до о. т. 50; от о. т. 47-46-43-42 до о. т. 41“ – поетапно, съгласно влязъл в сила план за регулация на м. Ж. к. Обеля-2, кв. 25а – стар, одобрен с Решение № 38 по протокол № 24 от 30.03.2001 г. на СОС и ИПР за кв. 50, одобрен със Заповед № РД-09-165 от 28.04.2006 г. на кмета на район „Връбница“, а именно: Заповед № СОА22-РД40-127 от 23.09.2022 г. на кмета на Столичната община, с която се отчуждава поземлен имот с проектен идентификатор 68134.2818.4707 (незастроен), с площ 184 кв. м, съгласно скица-проект за изменение на КККР, представляващ реална част от поземлен имот с идентификатор 68134.2818.915

по КККР, одобрени със Заповед № РД-18-39 от 20.07.2011 г. на и.д. на АГКК, намиращ се в гр. София, район „Връбница“. Липсват данни за собственика на част от отчуждавания имот с площ 124 кв. м.

7133

2. – Община Алфатар, област Силистра, на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че във връзка с заявление с вх. № 1982/31.08.2022 г. от Жельо Христов Желев е изработен проект за изменение на подробен устройствен план – план за регулация (ИПУП – ПР) за УПИ I-909, УПИ II-909, УПИ III – 895, УПИ IV-895, УПИ XVII-910 и УПИ XVIII-895, кв. 68; I – за залесителен пояс, кв. 67, и изменение на уличната регулация от о.т. 164 до о.т. 168 по регулационния план на гр. Алфатар, община Алфатар. Предписанието спира прилагането на подробен устройствен план в посочения обхват съгласно чл. 135, ал. 6 от ЗУТ. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация.

7130

93. – Община Асеновград на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план за обект „Уличен водопровод до ПИ 00702.18.153 по КККР на Асеновград, кв. Долни Воден“. Проектът и придружаващата го документация са изложени за справка в информационния център на общината. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

7162

93а. – Община Асеновград на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план за обект „Транспортен достъп до ПИ 44834.10.14 по КККР на с. Лясково“. Проектът и придружаващата го документация са изложени за справка в информационния център на общината. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

7163

11. – Община Балчик на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ обявява на заинтересованите граждани и юридически лица, че със заявление вх. № УТ-2117-25_001/17.10.2022 г. от „Тесса Грийн Енерджи“ – ЕООД, е постъпил проект за одобряване на ПУП – ПП за „Ветроенергиен парк“ за ПИ 69643.6.8, 69643.6.9, 69643.5.6, 69643.5.5, 69643.4.4, 69643.3.6, 69643.2.7, 69643.11.3, 69643.10.9, 69643.10.8, 69643.10.7, 69643.9.5, 69643.7.9, 69643.10.6 по КК на с. Стражица, община Балчик. Справки и допълнителна информация – в стая № 004 в сградата на Община Балчик. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план до общинската администрация.

7105

11а. – Община Балчик на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ обявява на заинтересованите граждани и юридически лица, че със заявление вх. № УТ-2117-26_001/17.10.2022 г. от „Тесса Грийн Енерджи“ – ЕООД, е постъпил проект за одобряване на ПУП – ПП за „Ветроенергиен парк“ за ПИ 39623.16.3, 39623.14.5, 39623.13.7, 39623.13.6, 39623.26.6, 39623.26.5, 39623.26.4, 39623.19.5, 39623.18.4, 39623.18.3, 39623.18.2, 39623.17.8 по КК на с. Кремена, община Балчик, и ПУП – ПП за „Ветроенергиен парк“ за ПИ 73095.10.4, 73095.11.3, 73095.12.49, 73095.12.51, 73095.12.52, 73095.12.53, 73095.10.3 по КК на с. Тригорци, община Балчик. Справки и допълнителна информация – в стая № 004 в сградата на Община Балчик. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план до общинската администрация.

7106

11б. – Община Балчик на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ обявява на заинтересованите граждани и юридически лица, че със заявление вх. № УТ-2117-28_001/18.10.2022 г. от „Вятърен парк Добруджа 2“ – ЕООД, е постъпил проект за одобряване на ПУП – ПП за изграждане на вятърен генератор в ПИ 67951.37.72 по КК на с. Соколово, община Балчик. Справки и допълнителна информация – в стая № 004 в сградата на Община Балчик. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план до общинската администрация.

7107

11в. – Община Балчик на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ обявява на заинтересованите граждани и юридически лица, че със заявление вх. № УТ-2117-29_001/18.10.2022 г. от „Вятърен парк Добруджа 2“ – ЕООД, е постъпил проект за одобряване на ПУП – ПП за изграждане на вятърен генератор в ПИ 67951.37.69 по КК на с. Соколово, община Балчик. Справки и допълнителна информация – в стая № 004 в сградата на Община Балчик. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план до общинската администрация.

7108

11г. – Община Балчик на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ обявява на заинтересованите граждани и юридически лица, че със заявление вх. № УТ-2117-31_001/18.10.2022 г. от „Вятърен парк Добруджа 2“ – ЕООД, е постъпил проект за одобряване на ПУП – ПП за изграждане на вятърен генератор в ПИ 67951.37.75 по КК на с. Соколово, община Балчик. Справки и допълнителна информация – в стая № 004 в сградата на Община Балчик. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план до общинската администрация.

7109

промишлени и складови обекти (Пп)“ и проект за подробен устройствен план – план за застрояване (ПУП – ПЗ) на поземлен имот с идентификатор 73198.21.76 по КККР на гр. Троян, м. Орничето, с цел промяна на предназначението на имота и отреждане „за фотоволтаичен парк и трафопост“. Проектът е изложен в сградата на Община Троян в стая № 30 от 9 до 12 ч. всеки работен ден. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението може да бъде обжалвано чрез органа, издал акта, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Ловеч. 6974

27. – Община Търговище на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изготвен проект на подробен устройствен план – парцеларен план за елементи на техническата инфраструктура за обект: „Кабелна линия СрН към поземлени имоти с идентификатори 20050.12.54 и 20050.12.55 в землището на с. Давидово, община Търговище“. Съгласно приложения към ПУП регистър на засегнатите имоти от трасето и сервитута на кабелната линия СрН с проектния електропровод се засягат общински поземлени имоти – поземлен имот с идентификатор 20050.12.58, с начин на трайно ползване „за местен път“ и улица с о.т. 93 – 96; засягат се и поземлени имоти с идентификатори 20050.12.54, 20050.12.55 – собственост на заявителя. Информация по проекта е поместена на интернет страницата на общината: www.targovishte.bg, линк – Общинска администрация/Обяви и съобщения/Устройство на територията. Проектът може да бъде разгледан в стая № 14, ет. 1 в сградата на Община Търговище. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на съобщението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация. 6977

1. – Община Чепеларе на основание чл. 25, ал. 4 от ЗОС съобщава за издадена заповед на кмета на община Чепеларе за отчуждаване на части от имоти – частна собственост, попадащи в улична регулация по частично изменение на ЗРП за кв. 63, утвърдено със Заповед № 81 от 12.08.1987 г. на зам.-председателя на ОНС – Смолян, в обхвата на ул. Стою Шишков от ПИ 242.673 до ПИ 242.148 по кадастралната карта на гр. Чепеларе на следните заинтересовани лица: Ася Методиева Христова и Юлия Методиева Джучкова като наследници на Тихомир Минков Пашов, че е издадена Заповед № 311 от 11.08.2022 г. на кмета на община Чепеларе, с която се отчуждава част от поземлен имот с идентификатор 80371.242.672, намиращ се в гр. Чепеларе, община Чепеларе, по одобрената кадастрална карта, с обща площ 516 кв. м, с трайно предназначение: урбанизирана територия, с начин на трайно ползване – ниско застрояване, с площ за отчуждаване 89 кв. м, за друг обществен обект – улица, в размер 2136 лв. 7099

40. – Областният управител на област Ямбол на основание чл. 149, ал. 1, изречение второ от ЗУТ обявява на заинтересуваните лица, че е одобрен инвестиционен проект и издадено Разрешение за строеж № ДС-РС-33-00001-19.10.2022 г., с което на основание чл. 148, ал. 3, т. 1, ал. 4 и

5, чл. 161, ал. 1 и чл. 142, ал. 1, 4 и ал. 6, т. 2 от ЗУТ във връзка с чл. 30, ал. 1, т. 1 от Закона за електронните съобщителни мрежи и физическа инфраструктура (ЗЕСМФИ) се разрешава на „Диана кабел ТВ“ – ООД, Община Ямбол, Община „Тунджа“, Община Стралджа и Агенция „Пътна инфраструктура“ да извършат предвидените строително-монтажни работи съгласно одобрения от областния управител на област Ямбол технически инвестиционен проект по части: „Пътна“, „Електро“ и „Геодезия“, неразделна част от разрешението за строеж за обект: „Оптичен кабел от гр. Ямбол до с. Могила и от с. Могила, община „Тунджа“, с. Джинот, община Стралджа, с. Търнава, община „Тунджа“, до с. Иречеково, община Стралджа“, минаващ през землищата на община Ямбол, с. Могила, община „Тунджа“, с. Джинот, община Стралджа, с. Търнава, община „Тунджа“, с. Иречеково, община Стралджа, област Ямбол. Строежът е пета категория съгласно чл. 137, т. 5, буква „д“ от ЗУТ и чл. 10, ал. 4 от Наредба № 1 от 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи. Съгласно чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ разрешението за строеж подлежи на обжалване от заинтересуваните лица пред Административния съд – Ямбол, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез областния управител на област Ямбол. 6845

Административният съд – Бургас, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че е постъпило оспорване от Окръжна прокуратура – Бургас, срещу Наредбата за определяне на местните данъци и такси на територията на община Царево, приета от Общинския съвет – Царево, с Решение № 31/протокол № 05/7.02.2008 г., действаща в община Царево, подзаконовият акт е приет от общинския съвет на основание чл. 22, ал. 1 ЗМСМА и чл. 1, ал. 2 ЗМДТ във връзка с § 18 от ПЗРЗИДЗМДС, действащи към 7.02.2008 г. По оспорването е образувано адм.д. № 1810/2022 г., което е насрочено за 8.12.2022 г. от 10,10 ч. 7039

Административният съд – Видин, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че е постъпила жалба от кмета на община Белоградчик, с която се оспорва Решение № 445, взето с протокол № 38 от 23.09.2022 г. на Общинския съвет – Белоградчик, с искане за отмяна поради незаконосъобразност, по която е образувано адм. д. № 227/2022 г. по описа на Административния съд – Видин, което е насрочено за разглеждане в открито съдебно заседание на 16.01.2023 г. от 10 ч. 7131

Административният съд – Пазарджик, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от АПК съобщава, че е постъпила жалба на Стойчо Венциславов Стойчев от Пловдив, бул. Христо Ботев № 82, против Заповед № РД-01-378 от 23.09.2022 г., издадена от Бойко Рановски – изпълнителен директор на ИА „Автомобилна администрация“. По жалбата е образувано адм.д. № 966

по описа на Административния съд – Пазарджик, за 2022 г., което е насрочено в открито съдебно заседание на 11.01.2023 г. от 10 ч.

7186

Административният съд – София-град, IX тричленен състав, съобщава на основание чл. 181, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс, че производството по адм. д. № 8479/2022 г. е образувано по подадена жалба от Цветелина Иванова Цветанова с ЕГН 7910296430, Вера Владимировна Димова-Влахова с ЕГН 7406116398 и Николай Цветанов Георгиев с ЕГН 5212097146, всички от София и чрез пълномощника си адв. Карауланов, срещу Заповед № РД9Д-17 от 7.04.2021 г. на министъра на културата, с която е актуализирано наименованието и статутът на обект „Седем могили“ в Подуяне, м. Подуянски герен, в частта, с която е определено, че в границите на недвижимата културна ценност попада могила № 4, в чийто обхват попада имот с идентификатор 68134.601.59, собственост на жалбоподателите.

7145

Административният съд – Хасково, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че по постъпил протест от прокурор при Окръжна прокуратура – Хасково, с който се оспорват разпоредбите на чл. 4, ал. 1, т. 4, чл. 18, ал. 1 и чл. 32, т. 22 от Наредба № 2 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Симеоновград, е образувано адм. д. № 1023/2022 г. по описа на Административния съд – Хасково, насрочено за 21.12.2022 г. от 11 ч.

7169

Районният съд – Благоевград, съобщава на Deliduth Khorugdharгу, при превод Делидут Корегдари/Корекдари/Хоругдари/Хоругдхари, гражданин на остров Мавриций, Република Мавриций, роден на 2.03.1972 г., без статут на пребиваване в Република България и с неизвестен адрес в чужбина, да се яви в съда като ответник по гр.д. № 2419/2022 г., заведено от Нели Антонова Воденичарова, с правно основание – искове по чл. 132, ал. 1 във връзка с чл. 59, ал. 8 и чл. 131, ал. 1 СК, за получаване на съобщение по реда на чл. 131 ГПК ведно с препис от исковата молба и приложенията към нея в двуседмичен срок от обнародване на съобщението в „Държавен вестник“. Ако въпреки публикацията ответникът не се яви в съда за получаване на съдебните книжа, съдът ще му назначи особен представител на разноски на ищеца.

7185

Районният съд – Исперих, VII състав, призовава Агим Хусеини с последен адрес: неизвестен, да се яви в съда на 15.12.2022 г. в 10,30 ч. като ответник по гр. д. № 20223310100620/2022 г., заведено от Айнур Азизова Шакирова. Ответникът да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще се гледа при условията на чл. 48, ал. 2 ГПК.

7142

Пернишкият районен съд, X гр. състав, призовава Кристина Шукерокай Василева, с неизвестен адрес, да се яви в съда в двуседмичен срок от обнародването в „Държавен вестник“ в деловодството на съда за получаване на препис от исковата молба и доказателствата за отговор по

чл. 131 ГПК по гр. д. № 01156/2021 г. по описа на РС – Перник, заведено от Яна Василева Митева и Стоян Василев Митев, чрез адв. Камелия Букарска с правно основание иск за делба, в противен случай ще ѝ бъде назначен особен представител.

7143

Софийският районен съд, II ГО, 113 състав, съобщава, че е образувано производство по гр.д. № 51183/2022 г. по заявление за издаване на европейско удостоверение за наследство по Регламент (ЕС) № 650/2012 на Европейския парламент и на Съвета, депозирано от заявителя Ева Стефанова Саблева като наследник на Савка Георгиева Колева, родена на 10.02.1940 г. в Пловдив, България, починала на 26.02.2019 г. в София, България. Софийският районен съд, 113 състав, гр.д. № 51183/2022 г., указва на бенефициерите възможността им в едноседмичен срок от обнародването в „Държавен вестник“ да депозират по делото писмени становища по искането.

7146

Софийският районен съд, ГО, 87 състав, съобщава, че ч.гр.д. № 52573/2022 г. е образувано по заявление за издаване на европейско удостоверение за наследство по Регламент (ЕС) № 650/2012 на Европейския парламент и на Съвета, депозирано от заявителя Надежда Иванова Грозева, действваща чрез своята майка и законен представител Надежда Велислова Стоилова, като наследник (дъщеря) на Иван Стоянов Грозев, ЕГН 6810226248, роден на 22.10.1968 г. в София, България, починал на 4.12.2021 г. в София, България. Софийският районен съд указва на бенефициерите възможността им в едноседмичен срок от обнародването в „Държавен вестник“ да депозират по делото писмени становища по искането.

7147

Софийският районен съд, трето ГО, 37 състав, е образувал гр. д. № 44547/2022 г. по иск с правно основание чл. 560 – 568 от Джон Кевин Болдуин.

Кани държателя на Купюра за акции № 2 от 31.07.2017 г. за притежаваните от Джон Кевин Болдуин, ЕГН 5409226327, с адрес София, ул. Крум Попов № 77, ет. 4, 25 000 (двадесет и пет хиляди) обикновени поименни акции с право на глас с поредни номера от № 25001 до № 50000, с номинална стойност на всяка една 1 лв., от 1 емисия № 1/31.07.2017 г., от капитала на „БиСи ХолдКо“ – АД, ЕИК 204700144, със седалище и адрес на управление София, община Столична, район „Средец“, бул. Цар Освободител № 10, ет. 3, да заяви по настоящото дело правата си върху тези временни удостоверения най-късно до откритото съдебно заседание, насрочено на 12.12.2022 г. от 10 ч., когато ще се разгледа молбата на Джон Кевин Болдуин за обезсилване на тези удостоверения. В случай че в указания срок държателят не заяви своите права, ценните книги ще бъдат обезсилени.

Заповядва да не се издават акции и да не се извършват плащания по гореописаните ценни книги.

Насрочва делото в открито съдебно заседание на 12.12.2022 г. от 10 ч., за когато да се призове молителят Джон Кевин Болдуин.

Заповедта да се обнародва в неофициалния раздел на „Държавен вестник“, като препис от

нея да се постави на определеното за това място в съда и да се изпрати на „БиСи ХолдКо“ – АД, ЕИК 204700144, със седалище и адрес на управление София, община Столична, район „Средец“, бул. Цар Освободител № 10, ет. 3.
7152

Софийският районен съд, 69 състав, призовава в двуседмичен срок от обнародване на обявлението в „Държавен вестник“ Телман Яковос Гавриилидис, гражданин на Гърция, с постоянен и настоящ адрес Перник, ул. Одрин № 17, и Юлия Василева Гавриилиду с постоянен и настоящ адрес Перник, ул. Одрин № 17, да се явят в канцеларията на Софийския районен съд, второ гражданско отделение, 69 състав, София, бул. Цар Борис III № 54, да получат препис от исквата молба и приложенията по гр.д. № 55777/2020 г., подадена от „Топлофикация София“ – ЕАД, с правна квалификация чл. 422 ГПК, да подадат писмен отговор, както и да посочат съдебни адреси. В случай че не се явят, за да получат съдебните книжа в указания срок, съдът ще им назначи особен представител на основание чл. 48, ал. 2 ГПК.
7153

Софийският районен съд, III гр. отделение, 91 състав, призовава в двуседмичен срок от обнародването в „Държавен вестник“ ответника Надер Мохиеддин, роден на 15.05.1961 г., гражданин на Сирия, с неизвестен адрес, да се яви в канцеларията на Софийския районния съд, за да получи препис от исквата молба и приложенията към нея по гр. дело № 35615/2021 г. по описа на съда, заведено от Йорданка Стоилова Илиева от София, по чл. 127 от СК. В случай че не се яви, за да получи съдебните книжа в указания срок, съдът ще му назначи особен представител на основание чл. 48, ал. 2 от ГПК.
7154

Районният съд – Стара Загора, I гр. състав, съобщава на ответника Седат Йозмен, роден на 11.05.1978 г., за заведеното гр.д. № 4126 по описа за 2022 г. на Районния съд – Стара Загора, от ищцата Зейнеп Али Йозмен, като му указва, че следва да се яви в двуседмичен срок от обнародването в „Държавен вестник“ в РС – Стара Загора, за да му бъдат връчени препис от исквата молба ведно с приложенията към нея, подадена от Зейнеп Али Йозмен, с която е предявен вещен иск, като му се указва, че в случай че не се яви, ще му бъде назначен особен представител.
7033

Окръжният съд – Бургас, на основание чл. 155, ал. 1 от ЗПКОНПИ обявява, че е образувано гр. д. № 674/2022 г. по описа на съда по постъпила на 5.05.2022 г. искова молба на Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с правно основание чл. 153, ал. 1 от ЗПКОНПИ за отнемане в полза на държавата на следното имущество на обща стойност 66 330,65 лв.:

1. От Иван Георгиев Иванов на основание чл. 142, ал. 2, т. 1 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 1 лв.:

– 1 дружествен дял в размер 1 лв. от капитала на „Зафир 13“ – ООД, ЕИК 202453948, със седалище

и адрес на управление: Бургас, ул. Копривщица № 4, с управител Кремена Димитрова Бунарова.

2. От Ангелина Димитрова Иванова на основание чл. 142, ал. 2, т. 4 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 20 лв.:

– 20 дружествени дяла в размер 20 лв. от капитала на „Лагуна – 33“ – ЕООД, ЕИК 203760291, със седалище и адрес на управление: Бургас, ул. Копривщица № 11, ет. 4, ап. 7, с управител Иван Георгиев Иванов.

3. От Иван Георгиев Иванов и Ангелина Димитрова Иванова на основание чл. 142, ал. 2, т. 2 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 3600 лв.:

– Лек автомобил, марка „Рено“, модел „Меган Сценик“, рег. № А8599МВ, рама № VF1JA0F0515785949, двигател № K7MA702DB90145, цвят: сив металик, дата на първоначална регистрация 4.02.1997 г.

– Лек автомобил, марка „Ситроен“, модел „С3“, рег. № А0715НР, рама № VF7FCNFUC26565354, двигател № NFU10FX4J1770786, цвят: светлосив металик, дата на първоначална регистрация 27.01.2003 г.

4. От Ангелина Димитрова Иванова на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 4 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 62 709,65 лв.:

– Сумата в размер 1051,40 лв., представляваща вноска на каса в картова сметка в евро с IBAN BG38UNCR70001521386865 в „УниКредит Булбанк“ – АД, открита на 3.01.2014 г., активна, с титуляр Ангелина Димитрова Иванова.

– Сумата в размер 1808 лв., представляваща получени средства по карта без основание и посочен наредител в сметка в евро с IBAN BG38UNCR70001521386865 в „УниКредит Булбанк“ – АД, открита на 3.01.2014 г., активна, с титуляр Ангелина Димитрова Иванова.

– Сумата в размер 57 078,19 лв., представляваща получени средства от трети лица в картова сметка в евро с IBAN BG38UNCR70001521386865 в „УниКредит Булбанк“ – АД, открита на 3.01.2014 г., активна, с титуляр Ангелина Димитрова Иванова.

– Сумата в размер 623 лв., представляваща извършени вноски на каса в картова сметка в левове с IBAN BG69UNCR70001523274218 в „УниКредит Булбанк“ – АД, открита на 15.05.2018 г., активна, с титуляр Ангелина Димитрова Иванова.

– Сумата в размер 610 лв., представляваща получени средства по карта без основание и посочен наредител в картова сметка в левове с IBAN BG69UNCR70001523274218 в „УниКредит Булбанк“ – АД, открита на 15.05.2018 г., активна, с титуляр Ангелина Димитрова Иванова.

– Сумата в размер 169,98 лв., представляваща получени средства по карта без основание и посочен наредител в картова сметка в левове с IBAN BG69UNCR70001523274218 в „УниКредит Булбанк“ – АД, открита на 15.05.2018 г., активна, с титуляр Ангелина Димитрова Иванова.

– Сумата в размер 1369,08 лв., представляваща извършени вноски на каса в картова сметка с дебитна карта в евро с IBAN BG21RZBB91554433099708 в „Райфайзенбанк (България)“ – ЕАД, с титуляр Ангелина Димитрова Иванова, открита на 28.12.2009 г., закрыта на 18.05.2015 г.

Делото е насрочено за разглеждане в открито съдебно заседание на 2.02.2023 г. от 9,30 ч.

В двумесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ на обявлението третите заинтересовани лица, които претендират самостоятелни права върху имуществото, предмет на отнемане в настоящото производство, могат да встъпят в делото, като предявят съответния иск пред Окръжния съд – Бургас, по настоящото дело до приключване на съдебното дирене в първа инстанция.

6893

Видинският окръжен съд, гражданско отделение, на основание чл. 74, ал. 1 и 2 от ЗОПДНПИ обявява, че е образувано гр. д. № 34/2021 г. по описа на ВОС по мотивирано искане на Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, Булстат 129010997, гр. София, бул. Витоша № 18, ет. 5, против Десислава Валериева Емилова, ЕГН 7904011755, с постоянен адрес: гр. Видин, ж.к. Гео Милев № 12, вх. В, ет. 7, ап. 68, и настоящ адрес: гр. Видин, ж.к. Гео Милев № 12, вх. А, ет. 7, ап. 20, с цена на иска 87 823,65 лв. и същото е насрочено за първо открито заседание на 13.12.2022 г. от 11 ч., като се иска на основание чл. 153, ал. 1 от ЗПКОНПИ (ДВ, бр. 1 от 2019 г.) отнемане в полза на държавата на имущество, придобито от престъпна дейност, както следва:

На основание чл. 142, ал. 2, т. 1 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ от Десислава Валериева Емилова, ЕГН 7904011755, с цена на иска в размер на 4500 лв.:

Лек автомобил марка „Фолксваген“, модел „Пасат“, рег. № ВН0408ВХ, рама № WVVZZZ3BZ3E131248, двигател: АKN099547, цвят: тъмносив, дата на първоначална регистрация – 17.09.2002 г., придобит от Десислава Емилова на 6.08.2013 г., регистриран в КАТ на 27.08.2013 г. Пазарната стойност към настоящия момент е в размер на 4500 лв.

На основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ от Десислава Валериева Емилова, ЕГН 7904011755, с цена на иска в размер на 83 323,65 лв.:

– сумата в размер на 31 600 лв., представляваща преведени от АРРБЦ – Видин, СНЦ, по сметка с IBAN BG63 UNCR 7000 1521 0412 89 в „УниКредит Булбанк“ – АД, с титуляр Десислава Валериева Емилова;

– сумата в размер на 1957,10 лв., представляваща вноски от трети лица по сметка с IBAN BG87 UNCR 7000 1522 0986 42 в „УниКредит Булбанк“ – АД, с титуляр Десислава Валериева Емилова;

– сумата в размер на 2595 лв., представляваща вноски от трети лица по сметка с IBAN BG03 TTBB 9400 1526 4466 52 в „Експресбанк“ – АД, с титуляр Десислава Валериева Емилова;

– сумата в размер на 174 лв., представляваща погасителни вноски по кредитна карта, издадена от „Аксес Файнанс“ – ООД, по договор за кредит тип „Бяла карта“ № 506618 от 2.06.2017 г. с титуляр Десислава Валериева Емилова;

– сума в размер общо на 46 997,55 лв., представляваща вноски по сметката от трети лица в периода от 2011 до 2019 г., по разплащателна сметка в левове с IBAN BG03 BPBI 7942 1064 3594 01 в „Юробанк България“ – АД, с титуляр Десислава Валериева Емилова.

Указва на третите заинтересовани лица, които претендират самостоятелни права върху имуществото, предмет на отнемане в настоящия процес, че могат да встъпят в делото, като предявят съответни иски по настоящото дело не по-късно от два месеца от датата на обнародването на обявлението в „Държавен вестник“.

7095

Окръжният съд – Монтана, на основание чл. 155, ал. 1 ЗПКОНПИ обявява, че в същия съд е образувано гр. д. № 291/2022 г. по подадена на 23.08.2022 г. искова молба от Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, София, пл. Света Неделя № 6, представлявана от Антон Томов Славчев, действащ като председател за отнемане в полза на държавата на имущество на стойност 257 584,29 лв. от лицата Александър Радомиров Асенов, ЕГН 7703113267, Евелина Александрова Цоцова, ЕГН 7812133275, Мирослав Александров Радомиров, ЕГН 0145293202, и Звездомир Александров Радомиров, ЕГН 9909123242, всички с постоянен адрес: гр. Лом, ул. Юрий Гагарин № 7, и настоящ адрес: гр. Лом, ул. Славянска № 66, вх. Г, ет. 2, ап. 8, както следва:

– от ответника Александър Радомиров Асенов сумата в общ размер 119 260,86 лв., представляваща парични средства 29 865 евро с левова равностойност в размер 58 410,86 лв., и 60 850 лв., иззети с протокол за претърсване и изземване от 27.03.2018 г. по ДП № 163/2018 г. по описа на РУ – Лом, пр. пр. № 812/2018 г. по описа на ОП – Монтана; лек автомобил, марка „Рено“, модел „Лагуна“, рег. № M6518BB, рама VF1B5690E17272791; сумата в общ размер 9934,05 лв., представляваща средства от престъпна дейност, както и сумата в размер 14 500 лв., представляваща пазарната стойност на отчужден недвижим имот;

– от ответника Евелина Александрова Цоцова – недвижим имот – УПИ IX-55, кв. 19 по плана на с. Комошица, община Якимово, област Монтана, одобрен 1915 г., ведно с построените в имота сгради, недвижим имот – дворно място в гр. Лом, ул. Първи май № 3, представляващо поземлен имот с идентификатор 44238.503.276, заедно с построената в този имот жилищна еднофамилна сграда с идентификатор 44238.503.276.1 и останалите подобрения в имота; лек автомобил, марка „Опел“, модел „Астра“, рег. № M4461BB, рама W0L000053PB005411; лек автомобил, марка „Форд“, модел „Галакси“, рег. № M5572BH, рама WF0GXXPSWGWY39869; лек автомобил, марка „Фолксваген“, модел „Кади“, рег. № M6836BT, рама WV2ZZZ9KZVR517341; лек автомобил, марка „Рено“, модел „Меган Сценик“, рег. № M5480BP, рама VF1JA050525746827; лек автомобил, марка „Фолксваген“, модел „Ревит“, рег. № M7632BP, рама WVVZZZ1EZVK009302, както и сумата 39 900 лв., пазарна стойност на отчуждени недвижими имоти и МПС;

– от ответника Звездомир Александров Радомиров – сумата 28 108 лв., представляваща наличност по спестовен влог в левове в „Юробанк България“ – АД;

– от ответника Мирослав Александров Радомиров – сумата 20 044,90 лв., представляваща сума и лихва от спестовен влог в левове в „Банка ДСК“ – АД.

Производството по делото е насрочено за разглеждане в първо открито съдебно заседание на 9.02.2023 г. от 10,30 ч. в Окръжния съд – Монтана.

В двумесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ третите заинтересовани лица могат да предявят своите претенции върху имуществото, предмет на отнемане.

Окръжният съд – Пловдив, гражданско исково отделение, IV гр. състав, на основание чл. 153, ал. 1 от ЗПКОНПИ обявява, че е образувано гр. д. № 1905/2022 г. по искова молба на КПКОНПИ с вх. № 19201 от 18.07.2022 г. против С. А. А., ЕГН ***, от гр. ***, ул. ***, № **, и К. Й. С., ЕГН ***, от гр. ***, ул. ***, № **, с която е предявен иск по чл. 153, ал. 2 от ЗПКОНПИ за отнемане в полза на държавата на имущество на обща стойност 773 595,41 лв., както следва:

От С. А. А. на основание чл. 142, ал. 2, т. 1 и 5 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иску 193 000 лв., както следва:

– вземане в размер общо на 32 000 лв. с основание – предоставени заеми на Х. О. К., за които не е установен законен източник на средства;

– лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „С 350 Блутек“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: черен металик, дата на първоначална регистрация 27.09.2013 г., придобит от С. А. на 17.07.2017 г.;

– лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „Ц220 ЦДИ“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив металик, дата на първоначална регистрация 19.04.2005 г., придобит от С. А. на 12.03.2018 г.;

– лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „Вито Турер“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: бял, дата на първоначална регистрация 25.11.2014 г., придобит от С. А. на 27.03.2019 г.;

– лек автомобил, марка „БМВ“, модел „730 ДЛ“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: бежов, дата на първоначална регистрация 8.01.2016 г., придобит от С. А. на 3.07.2019 г.

От С. А. А. на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и 5 и чл. 141 от ЗПКОНПИ сумата в размер общо на 89 000 лв., представляваща пазарната стойност на следното отчуждено движимо имущество:

– лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „С 220 ЦДИ“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: зелен металик, придобит от С. А. на 21.11.2012 г., отчужден на 21.05.2013 г. за сумата 11 000 лв.;

– лек автомобил, марка „Опел“, модел „Вектра“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив, придобит от С. А. на 10.04.2014 г., отчужден на 25.04.2014 г. за сумата 2500 лв.;

– лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „ЦЛС 350“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив, придобит от С. А. на 29.09.2015 г., отчужден на 3.08.2017 г. за сумата 10 000 лв.;

– лек автомобил, марка „БМВ“, модел „3 4“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив, придобит от С. А. на 27.01.2016 г., отчужден на 24.06.2016 г. за сумата 6500 лв.;

– лек автомобил, марка „БМВ“, модел „640 Д“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив, придобит от С. А. на 5.05.2017 г., отчужден на 2.08.2017 г. за сумата 21 000 лв.;

– лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „ЦЛК 320“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив металик, придобит от С. А. на 15.09.2017 г., отчужден на 30.04.2018 г. за сумата 2000 лв.;

– лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „МЛ 270 ЦДИ“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: син металик, придобит от С. А. на 28.12.2017 г., отчужден на 11.04.2019 г. за сумата 4000 лв.;

– лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „МЛ 320 ЦДИ“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: светлосив металик, придобит от С. А. на 27.04.2018 г.; автомобилът е отчужден на 30.04.2018 г. за сумата 28 000 лв.

– товарен автомобил, марка „Ситроен“, модел „Джъмпер“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: бял, придобит от С. А. на 15.11.2019 г.; автомобилът е отчужден на 8.01.2020 г. за сумата 4000 лв.

От С. А. А. на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и 5 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иску 138 989,81 лв., както следва:

– сумата в размер 6500 лв., представляваща непреобразуваната част от пазарната стойност при разпореждане с лек автомобил, марка „Сузуки“, модел „Гранд Витара“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: тъмносив металик, придобит от С. А. на 25.02.2015 г., отчужден на 17.04.2015 г.;

– сумата в размер 6000 лв., представляваща непреобразуваната част от пазарната стойност при разпореждане с лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „ГЛЕ 350“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив металик, придобит от С. А. на 26.10.2016 г., отчужден на 9.03.2017 г.;

– сумата в размер 45 000 лв., представляваща непреобразуваната част от пазарната стойност при разпореждане с лек автомобил, марка „Порше“, модел „Кайен“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: черен металик, придобит от С. А. на 14.02.2017 г., отчужден на 18.08.2017 г.;

– сумата в размер 1000 лв., представляваща непреобразуваната част от пазарната стойност при разпореждане с лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „ЦЛК 230“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив металик, придобит от С. А. на 15.05.2017 г., отчужден на 26.10.2017 г.;

– сумата в размер 8100 лв., представляваща непреобразуваната част от пазарната стойност при разпореждане с лек автомобил, марка „Ауди“, модел „А 8“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив металик, придобит от С. А. на 3.09.2018 г.; автомобилът е отчужден на 17.10.2018 г.;

– сумата в размер 22 000 лв., представляваща непреобразуваната част от пазарната стойност при разпореждане с лек автомобил, марка „Порше“, модел „Кайен“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: черен, придобит от С. А. на 5.11.2019 г.; автомобилът е отчужден на 12.11.2019 г.;

– сумата в размер 50 389,81 лв., представляваща вноски по кредитна карта.

От К. Й. С. на основание чл. 146 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и 5 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иску 94 000 лв., както следва:

– 1/2 (една втора) идеална част от поземлен имот с идентификатор № 56784.520.502, адрес: гр. ***, ул. ***, № **, с площ 400 кв. м, при съ-

седи: ПИ № 56784.520.500, ПИ № 56784.520.501, ПИ № 56784.520.512, ПИ № 56784.520.509, ПИ № 56784.520.503, ПИ № 56784.520.1413, ведно с построените в нея сгради, както следва: сграда с идентификатор № 56784.520.502.1 с площ 66 кв. м и сграда с идентификатор № 56784.520.502.6 с площ 32 кв. м, придобит с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 153, том 38, дело № 7691/2019 г., вписан в СВ – ***, вх. рег. № 13917/20.05.2019 г., и нотариален акт № 131, том 77, дело № 15713/2019 г., вписан в СВ – гр. ***, с вх. рег. № 27897/26.09.2019 г.

*От К. Й. С., ЕГН ***, на основание чл. 142, ал. 2, т. 1 и 5 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 126 000 лв., както следва:*

– 1/2 (една втора) идеална част от поземлен имот с идентификатор № 56784.520.502, адрес: гр. ***, ул. *** № *, с площ 400 кв. м, при съседни: ПИ № 56784.520.500, ПИ № 56784.520.501, ПИ № 56784.520.512, ПИ № 56784.520.509, ПИ № 56784.520.503, ПИ № 56784.520.1413, ведно с построените в нея сгради, както следва: сграда с идентификатор № 56784.520.502.1 с площ 66 кв. м и сграда с идентификатор № 56784.520.502.6 с площ 32 кв. м, придобит с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 153, том 38, дело № 7691/2019 г., вписан в СВ – ***, вх. рег. № 13917/20.05.2019 г., и нотариален акт № 131, том 77, дело № 15713/2019 г., вписан в СВ – ***, с вх. рег. № 27897/26.09.2019 г.;

– товарен автомобил, марка „Мерцедес“, модел „Спринтер“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: бял, дата на първоначална регистрация 13.12.2005 г., придобит от К. С. на 9.10.2019 г.;

– лек автомобил, марка „БМВ“, модел „318 И“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив, дата на първоначална регистрация 5.03.2002 г., придобит от К. С. на 23.01.2020 г.

*От К. Й. С., ЕГН ***, на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и 5 и чл. 141 от ЗПКОНПИ сумата в размер общо на 23 000 лв., представляваща пазарната стойност на отчужденото движимо имущество, както следва:*

– лек автомобил, марка „БМВ“, модел „Х 6“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: светлосив металик, придобит от К. С. на 25.10.2013 г., отчужден на 18.08.2014 г. за сумата 9500 лв.;

– лек автомобил, марка „Мерцедес“, модел „Ц 320 ЦДИ“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив металик, придобит от К. С. на 11.03.2015 г., отчужден на 13.07.2016 г. за сумата 64 500 лв.;

– лек автомобил, марка „БМВ“, модел „Х 5“, рег. № ***, рама № ***, двигател № ***, цвят: сив, придобит от К. С. на 14.03.2016 г., отчужден на 26.05.2016 г. за сумата 7000 лв.

*От К. Й. С., ЕГН ***, на основание чл. 142, ал. 2, т. 1 и 5 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 50 000 лв., както следва:*

– вземане в размер 50 000 лв. с основание предоставен заем на Г. Д. К., за предоставянето на който не е установен законен източник на средства.

*От С. А. А., ЕГН ***, на основание чл. 147 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и 5 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 59 605,60 лв., както следва:*

– парични средства в размер общо на 51 116,60 лв., собственост на С. А., представляващи намерените парични средства, иззети с

приемно-предавателен протокол от 19.05.2020 г., съставляващи веществени доказателства по ДП № 224/2020 г. и предадени на Г. М. – домакин в ОД на МВР – ***, както следва:

– движими ценности в общ размер на 8489 лв., собственост на С. А., представляващи намерени вещи/ценности, иззети с приемно-предавателен протокол от 19.05.2020 г., съставляващи веществени доказателства по ДП № 224/2020 г. и предадени на Г. М. – домакин в ОД на МВР – ***, както следва:

ВД № 8:

– черна кутия с надпис „Borsa Gold“, съдържаща 11 броя халки от жълт метал с външен диаметър 80 мм всяка от тях;

– 1 брой халка от жълт метал с диаметър 80 мм с изображение два броя овена;

– 1 брой халка от жълт метал с диаметър 80 мм;

– 2 броя обеци от жълт метал с по 5 броя малки висулки;

– 1 брой пръстен от жълт метал с диаметър 30 мм;

– 1 брой пръстен от жълт метал и орнаменти слънца;

– 1 брой огърлица с размери в най-дългата част 28 см и 19 см в широката си част с множество камъчета и цветни елементи;

ВД № 9:

– 1 брой мъжка гривна от жълт метал с дължина около 28 см;

– 1 брой пръстен от жълт метал с кръгъл черен камък;

– 1 брой пръстен в жълт метал с черен камък с осмоъгълна форма;

– 1 брой пръстен от бял метал с вграден черен камък с четириъгълна форма;

– 1 брой висулка от жълт метал с формата на кръст;

– 1 брой висулка от жълт метал с формата на делфин;

– 1 брой висулка от жълт метал с формата на око;

– 1 брой висулка от жълт метал с формата на подкова, около 16 мм;

– 1 брой висулка от жълт метал с формата на подкова, около 8 мм;

– 2 броя обеци от жълт метал със синьо-зелени инкрустации;

– 2 броя обеци от жълт метал с черни висулки;

– 2 броя обеци с формата на капка и закопчалка с форма на сърце;

– 2 броя обеци с висулки под формата на полукръг с плетка;

– 2 броя обеци от жълт метал с формата на сърце с червено-черни камъни;

– 2 броя обеци от жълт метал с формата на кръгла конусна форма;

– 1 брой висулка от жълт метал с преплетени букви „СС“;

– 1 брой синьо мънисто;

– 1 брой висулка от жълт метал с инкрустирани бели камъни;

ВД № 18:

– 1 брой ланец от жълт метал с плетка;

– 1 брой пръстен от жълт метал с инкрустирани черни елементи.

Делото е насрочено за първо съдебно заседание, което ще се проведе на 28.02.2023 г. от 13,30 ч.

в Окръжния съд – Пловдив, Съдебна палата, бул. Шести септември № 167.

Всички заинтересовани лица могат да предявят претенциите си върху имуществото, чието отнемане се иска, в срок до 31.01.2023 г. 7136

Софийският градски съд, I гражданско отделение, 25 състав, на основание чл. 155, ал. 1 от ЗПКОНПИ уведомява, че има образувано гр. д. № 12275/2021 г. въз основа на постъпило мотивирано искане от Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (КПКОНПИ) срещу Николай Иванов Котов, ЕГН 8504247141, с постоянен и настоящ адрес: София, кв. Драгалевци, район „Витоша“, ул. Христина Морфова № 38, за отнемане в полза на държавата на незаконно придобито имущество на стойност 337 227,28 лв., както следва:

На основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ от Николай Иванов Котов с цена на иска 34 275 лв., както следва:

– Сумата в размер на 25 лв., представляваща продажната цена на дружествените дялове от капитала на „КНК Консулт 2016“ – ООД, към датата на отчуждаването им.

– Сумата в размер на 2500 лв., представляваща продажната цена на дружествените дялове от капитала на „НТН 2011“ – ООД, към датата на отчуждаването им.

– Сумата в размер на 1650 лв., представляваща продажната цена на дружествените дялове към датата на отчуждаването им.

– Сумата в размер на 30 000 лв., представляваща продажната цена на дружествените дялове от капитала на „Аристо Трейд“ – ООД, към датата на отчуждаването им.

– Сумата в размер на 100 лв., представляваща продажната цена на дружествените дялове от капитала на „Екомерт“ – ЕООД, към датата на отчуждаването им.

На основание чл. 142, ал. 2, т. 1 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ от Николай Иванов Котов с цена на иска 48 593,57 лв., както следва:

– 185 обикновени поименни акции с обща емисионна стойност в размер на 48 593,57 лв. от капитала на „Екомтех“ – АД.

На основание чл. 142, ад. 2, т. 1 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ от Николай Иванов Котов с цена на иска 2000 лв.:

– Лек автомобил „Ситроен“, модел „Ц 3“, рег. № СА1514ТС, дата на първа регистрация 2003 г., рама № VF7FC8HXB26720310, двигател – без номер, цвят: черен.

На основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ от Николай Иванов Котов с цена на иска 252 358,71 лв., както следва:

– Сумата в размер на 190 650 лв., представляваща превод от „Аристо Трейд“ – ООД.

– Сумата в размер на 61 100 лв., представляваща превод от „Аристо Трейд“ – ООД.

– Сумата в размер на 608,71 лв., представляваща превод от трето лице.

Съгласно Определение № 10241 от 17.10.2022 г. по гр. д. № 12275/2021 г., Софийски градски съд, I гражданско отделение, 25 състав, указва на всички заинтересовани лица, че могат да предявят своите претенции върху имуществото в двуме-

сечен срок считано от датата на обнародването в „Държавен вестник“ и датата на насроченото първо съдебно заседание. Те могат да направят това чрез писмена молба, която да подадат в регистратурата на СГС, като в нея впишат номера на настоящото дело – гр. д. № 12275/2021 г. на СГС, ГО, 25 състав. В молбата си всяко заинтересовано лице следва ясно да посочи срещу кое от имуществовата, описани в настоящото обявление, има претенции, като посочи и в коя точка от обявлението е описаното имущество. При неизпълнение съдът ще наложи глоба.

Съдът определя датата на първото открито съдебно заседание на 20.04.2023 г. от 9,30 ч. 7184

ПОКАНИ И СЪОБЩЕНИЯ

1. – Управителният съвет на сдружение „Училищно настоятелство на Национален учебен комплекс по култура с лицей за изучаване на италиански език и култура с участието на Република Италия – София, Горна баня“, София, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ, чл. 13, ал. 1, 2, 5 и 7 и чл. 14, ал. 3 и 4 от устава на сдружението свиква общо събрание на 10.01.2023 г. в 16 ч. в София, кв. Горна баня, ул. Вечерница № 21, при следния дневен ред: 1. освобождаване на досегашните членове на управителния съвет и председателя на сдружението; 2. избор на членове на управителния съвет на сдружението; 3. избор на председател на сдружението; 4. изменения на устава на сдружението; 5. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 17 ч., на същото място и при същия дневен ред. 7103

1. – Управителният съвет на сдружение „Спортен клуб МД Геймс“, София, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 15.01.2023 г. в 10 ч. в София, район „Студентски“, ж.к. Студентски град, бл. 55, вх. Г, ниско тяло, интернет клуб The Net, при следния дневен ред: 1. избор на нов управителен съвет на сдружението; 2. приемане на нов устав на сдружението; 3. разни. При липса на кворум събранието ще се проведе с един час по-късно – в 11 ч., при същия дневен ред. Материалите за общото събрание са на разположение на желаещите по адреса на седалището на сдружението. 7037

1. – Управителният съвет на СНЦ „Надежда за четириногите“, Благоевград, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ и чл. 25 от устава на сдружението свиква отчетно-изборно общо събрание на членовете на сдружението на 19.12.2022 г. в Благоевград, пл. Георги Измирлиев № 5, от 14,30 ч. при следния дневен ред: 1. отчет на управителния съвет; 2. избор на нов управителен съвет; 3. промяна на адреса на сдружението; 4. промяна на начина на свикване на общото събрание на сдружението; 5. разни. При липса на кворум съгласно чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден с един час по-късно в 15,30 ч. 7025

621. – Адвокатският съвет – Пловдив, на основание чл. 81, ал. 2 от Закона за адвокатурата свиква редовно годишно общо отчетно събрание на Пловдивската адвокатска колегия

на 28. и 29.01.2023 г. от 9 ч. в Аулата на Аграрен университет – Пловдив, ул. Менделеев № 12, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на адвокатския съвет през 2022 г.; 2. доклад за дейността на контролния съвет; 3. отчет за дейността на дисциплинарния съд; 4. приемане на бюджета на адвокатския съвет за 2023 г.; 5. разни; 6. избор на делегати за общото събрание на адвокатите от страната.

7080

1. – Управителният съвет на сдружение „Съюз на учените – Русе“ на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ и чл. 13 от устава на СУ – Русе, свиква отчетно-изборно общо събрание на пълномощниците (ОСП) на 15.12.2022 г. (четвъртък) в 16 ч. в Дома на учените в гр. Русе, ул. Константин Иречек № 16, при следния дневен ред: 1. избиране на председател и протоколчик на ОСП; 2. избиране на мандатна комисия, комисия по предложенията за ново ръководство и комисия по избора на ново ръководство; 3. отчетен доклад за работата на управителния съвет на СУ – Русе; 4. доклад на мандатната комисия; 5. финансов отчет; 6. доклад на контролния съвет; 7. избор на: председател на СУ – Русе, членове на управителния съвет, председател и членове на контролния съвет; 8. избор на пълномощници за ОСП на СУБ. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе при същия дневен ред независимо от броя на явилите се членове. Материалите за събранието са на разположение на пълномощниците 20 дни преди събранието в Дома на учените всеки работен ден от 17 до 19 ч., както и на сайта на СУ – Русе, suruse.uni-ruse.bg.

7104

1. – Управителният съвет на сдружение „Шанс за всички“, Русе, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 20.12.2022 г. в 17 ч. в Русе, ул. Сърнена гора № 55а, при следния дневен ред: 1. избор на управителен съвет и контролор; 2. освобождаване на членове на сдружението; 3. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 18 ч., на същото място и при същия дневен ред.

7173

1. – Управителният съвет на сдружение „Тракийско дружество „Тракия“ – Свиленград, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 8.01.2023 г. от 14 ч. на адрес: Свиленград, бул. България № 153, ет. 2, зала на ТД „Тракия“, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на сдружение „Тракийско дружество „Тракия“; 2. отчет на контролния съвет; 3. избор на председател, управителен съвет и контролен съвет; 4. приемане на бюджет 2023 г.; 5. разни. Поканват се всички делегати, избрани от членовете

на дружеството, като се определя на всеки пет души по един делегат на сдружение „Тракийско дружество „Тракия“ – Свиленград, да участват в общото събрание. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ общото събрание ще се проведе същия ден в 15 ч., на същото място и при същия дневен ред, колкото и делегати да се явят.

7038

84. – Съветът на Адвокатската колегия – Силистра, на основание чл. 81 от Закона за адвокатурата свиква годишно отчетно събрание на колегията на 28.01.2023 г. от 9 ч. в сградата на Адвокатската колегия – Силистра, на ул. Стефан Караджа № 19, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на съвета на колегията през 2022 г. и вземане на решения по него; 2. доклад на контролния съвет за проверка на финансовата дейност на САК през 2022 г.; 3. отчет на дисциплинарния съд за 2022 г.; 4. приемане на бюджет на съвета на колегията за 2023 г.; 5. избор на делегати за общо събрание на адвокатите; 6. разни. При липса на кворум на основание чл. 81, ал. 4 от Закона за адвокатурата събранието ще се проведе същия ден в 10 ч., на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на присъстващите членове. Поканват се всички членове на колегията да участват в събранието лично или чрез писмено упълномощен представител.

7096

53. – Съветът на Адвокатската колегия – Сливен, на основание чл. 81, ал. 1 от ЗА свиква редовно общо събрание на колегията на 28.01.2023 г. в 9,30 ч. в зала 324 на Окръжния съд – Сливен, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на адвокатския съвет през отчетната 2022 г.; 2. доклад на контролен съвет; 3. отчет на дисциплинарен съд; 4. приемане на бюджет на съвета на колегията за следващата финансова година; 6. избор на делегати за общото събрание на адвокатите от страната в София; 7. разни. При липса на кворум на основание чл. 81, ал. 4 от ЗА събранието ще се проведе същия ден в 10,30 ч. на същото място и при същия дневен ред.

7102

Божидар Иванов Райнов, ликвидатор на Адвокатско дружество „Янков и Райнов“, ЕИК 175860805, седалище и адрес на управление: Сливен, ул. Макгахан № 4, в ликвидация съгласно Решение № 6 от 28.10.2022 г. по ф.д. № 6/2010 г. по описа на Окръжния съд – Сливен, кани всички кредитори на адвокатското дружество да предявят своите вземания към дружеството в двумесечен срок от обнародването на настоящата покана в „Държавен вестник“ на следния адрес: Сливен, бул. Цар Освободител № 8, адвокат – Божидар Райнов.

7134

Адрес на редакцията: 1169 София, пл. Княз Александър I № 1, тел. 02 939-35-17
e-mail: DVest@parliament.bg, rumen@parliament.bg.

Електронна страница на „Държавен вестник“: <http://dv.parliament.bg>

IBAN номерът на банковата сметка на „Държавен вестник“ е:

BG10BNBG96613100170401, BIC на БНБ – BNBGBGSD

Печат: „Алианс Принт“ – ЕООД, София 1592, ул. Илия Бешков № 3

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК

ISSN 0205 – 0900