



### СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФИЦИАЛНИЯ РАЗДЕЛ

#### Народно събрание

- ✓ [Решение](#) за възлагане на Министерския съвет да осигури условия за лицензиране на неруско ягreno гориво 2

#### Президент на Републиката

- ✓ [Указ № 254](#) за награждаване на проф. г-р Красимир Борисов Гизов с орден „Стара планина“ първа степен 2
- ✓ [Указ № 255](#) за награждаване на г-н Кристоф Айххорн – извънреден и пълномощен посланик на Федерална република Германия в Република България, с орден „Магарски конник“ първа степен 2

#### Министерски съвет

- ✓ [Постановление № 363](#) от 9 ноември 2022 г. за възстановяване на средства по бюджета на Министерството на културата за 2022 г. 2
- ✓ [Постановление № 364](#) от 9 ноември 2022 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на културата за 2022 г. 3
- ✓ [Постановление № 365](#) от 9 ноември 2022 г. за одобряване на промени в разходите по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2022 г. 3
- ✓ [Рамково споразумение](#) за партньорство и подкрепа между правителството на Република България и Международната банка за възстановяване и развитие 4

#### Министерство на културата

- ✓ [Меморандум](#) за сътрудничество в областта на културата между правителството на Република България и правителството на Обединените арабски емирства 11

#### Министерство на вътрешните работи

- ✓ [Наредба](#) за изменение и допълнение на Наредба № 81213-1010 от 2015 г. за униформеното облекло и работното облекло за служебно ползване в Министерството на вътрешните работи 13
- ✓ [Инструкция № 81213-1492](#) от 4 ноември 2022 г. за реда и организацията за извършване на граничните проверки на граничните контролно-пропускателни пунктове 17

#### Министерство на образованието и науката

- ✓ [Наредба № 21](#) от 2 ноември 2022 г. за придобиване на квалификация по професията „Шивач“ 30

#### Българска народна банка

- ✓ [Наредба](#) за изменение и допълнение на Наредба № 18 от 3 октомври 2019 г. за контрол върху качеството на банкнотите и монетите в наличнопаричното обращение 45

**ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ****НАРОДНО СЪБРАНИЕ****РЕШЕНИЕ**

за възлагане на Министерския съвет да осигури условия за лицензиране на неруско ядрено гориво

Народното събрание на основание чл. 86, ал. 1 от Конституцията на Република България

**РЕШИ:**

1. Министерският съвет, в изпълнение на директивите на Европейския съюз за диверсификация на енергийните доставки приема всички необходими мерки, които да обезпечат дейността на Агенцията за ядрено регулиране в процеса по преглед на документацията за лицензиране на алтернативен тип ядрено гориво с цел издаване на разрешение за доставка и зареждане през 2024 г.

2. Ускоряване на процеса по сключване на договор за доставка на неруско ядрено гориво за Пети енергоблок на АЕЦ „Козлодуй“, със срок за първа доставка до април 2024 г. Потенциалните доставчици да гарантират пълна независимост на използваните технологии, лицензи и компоненти от доставчици и юридически лица, регистрирани в Руската Федерация или чиято структура на собствеността включва юридически лица от Руската Федерация.

Решението е прието от 48-ото Народно събрание на 9 ноември 2022 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:  
**Вежди Рашидов**

7255

**ПРЕЗИДЕНТ  
НА РЕПУБЛИКАТА****УКАЗ № 254**

На основание чл. 98, т. 8 от Конституцията на Република България

**ПОСТАНОВЯВАМ:**

Награждавам проф. д-р Красимир Борисов Гигов с орден „Стара планина“ първа степен за изключително големите му заслуги за развитието на системата на здравеопазва-

нето, медицинското образование, науката и практиката в Република България.

Издаден в София на 10 ноември 2022 г.

Президент на Републиката:

**Румен Радев**

Министър-председател:

**Гълъб Донев**

Подпечатан с държавния печат.

Министър на правосъдието:

**Крум Зарков**

7288

**УКАЗ № 255**

На основание чл. 98, т. 8 от Конституцията на Република България

**ПОСТАНОВЯВАМ:**

Награждавам г-н Кристоф Айххорн – извънреден и пълномощен посланик на Федерална република Германия в Република България, с орден „Мадарски конник“ първа степен за особено големите му заслуги за укрепването и развитието на българо-германските отношения.

Издаден в София на 10 ноември 2022 г.

Президент на Републиката:

**Румен Радев**

Министър на външните работи:

**Николай Милков**

Подпечатан с държавния печат.

Министър на правосъдието:

**Крум Зарков**

7289

**МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 363****ОТ 9 НОЕМВРИ 2022 Г.**

за възстановяване на средства по бюджета на Министерството на културата за 2022 г.

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ****ПОСТАНОВИ:**

**Чл. 1.** (1) По бюджета на Министерството на културата за 2022 г. да се възстановят средства в размер 18 000 000 лв. от сметката за чужди средства по чл. 3а от Постановление № 304 на Министерския съвет от 2021 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на културата за 2021 г. (обн., ДВ, бр. 79 от 2021 г.; изм. и доп., бр. 97 от 2021 г.).

(2) Министърът на културата да извърши по бюджета на Министерството на културата за 2022 г. произтичащите от ал. 1 промени в разходите и бюджетното взаимоотношение с централния бюджет и да уведоми министъра на финансите.

**Чл. 2.** С размера на средствата по чл. 1, ал. 1 министърът на финансите да извърши съответната промяна по централния бюджет за 2022 г., включително на бюджетното взаимоотношение с бюджета на Министерството на културата.

**Чл. 3.** Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се намалят утвърдените показатели по чл. 17, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.

#### **Заклучителни разпоредби**

**§ 1.** Постановлението се приема на основание чл. 7, ал. 1 във връзка с чл. 15 от Закона за публичните финанси.

**§ 2.** Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на културата.

**§ 3.** Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:  
**Гьльб Донеv**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Красимир Божанов**

7237

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 364 ОТ 9 НОЕМВРИ 2022 Г.**

**за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на културата за 2022 г.**

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:**

**Чл. 1.** (1) Одобрява допълнителни разходи в размер 18 000 000 лв. по бюджета на Министерството на културата за 2022 г. за изплащане на средства по допълнителен компонент за ограничена дейност с цел преодоляване на последиците от извънредната епидемична обстановка.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на реструктуриране на разходите и/или трансферите по централния бюджет за 2022 г.

**Чл. 2.** (1) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат разходите по „Политика в областта на създаване и популяризиране на съвременно изкуство в страната и в чужбина и достъп до качествено художествено образование“, бюджетна програма „Сценични изкуства“, по бюджета на Министерството на културата за 2022 г.

(2) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат показатели по чл. 17, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.

**Чл. 3.** (1) Министърът на културата да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на културата за 2022 г. и да уведоми министъра на финансите.

(2) Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2022 г.

#### **Заклучителни разпоредби**

**§ 1.** Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

**§ 2.** Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на културата.

**§ 3.** Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:  
**Гьльб Донеv**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Красимир Божанов**

7238

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 365 ОТ 9 НОЕМВРИ 2022 Г.**

**за одобряване на промени в разходите по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2022 г.**

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:**

**Чл. 1.** (1) Министерството на транспорта и съобщенията да извършва през 2022 г. за „БДЖ – Пътнически превози“ – ЕООД, плащания в размер 1 566 245 лв. за извършване на обществена превозна услуга – безплатен превоз на украински граждани под временна закрила, след първоначалната фаза на приемане и настаняване, с железопътен и автобусен транспорт на територията на Република България до определените населени места на отсядане, до 30 юни 2022 г.

(2) Плащанията по ал. 1 са за сметка на неусвоените до 30 септември 2022 г. средства в размер 1 566 245 лв., възстановени по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията от сметката за чужди средства по чл. 3, ал. 1 от Постановление № 454 от Министерския съвет от 2021 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2021 г.

**Чл. 2.** По „Политика в областта на транспорта“, бюджетна програма „Организация, управление на транспорта, осигуряване на

безопасност, сигурност и екологосъобразност“, по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2022 г. се правят следните промени:

1. създава се администриран разходен параграф „Предоставяне на безвъзмездни средства на въздушните превозвачи с оперативен лиценз на въздушен превозвач на Общността с разрешение за превоз на пътници, издаден от главния директор на Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“, по който възстановените средства по чл. 1, ал. 2 в размер 1 566 245 лв. се отразяват като намаление на разходите;

2. увеличава се администрираният разходен параграф „Безплатен превоз на украински граждани“ със сумата по т. 1.

**Чл. 3.** Министърът на транспорта и съобщенията да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2022 г. и да уведоми министъра на финансите.

#### **Заклучителни разпоредби**

§ 1. В Постановление № 310 на Министерския съвет от 2022 г. за одобряване на промени по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2022 г. във връзка с увеличаване капитала на търговско дружество (ДВ, бр. 80 от 2022 г.) се правят следните изменения:

1. В чл. 1, ал. 1 думите „за сметка на бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията“ се заменят със „за сметка на централния бюджет“.

2. В чл. 1, ал. 2 изречение второ „Сумата се осигурява за сметка на намаление по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията, бюджетна програма „Административно обслужване, медицинска и психологическа експертиза“, с 391 166 лв.“ се заличава.

§ 2. Постановлението се приема на основание чл. 7, ал. 1 от Закона за публичните финанси и чл. 74, ал. 1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.

§ 3. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на транспорта и съобщенията.

§ 4. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

**Гълъб Донев**

Главен секретар на Министерския съвет:

**Красимир Божанов**

## **РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ**

**за партньорство и подкрепа между правителството на Република България и Международната банка за възстановяване и развитие** (Ратифицирано със закон, приет от 47-ото Народно събрание на 29 юли 2022 г. – ДВ, бр. 62 от 2022 г. В сила от 14 септември 2022 г.)

**Рамково споразумение за възмездни консултантски услуги между правителството на Република България и Международната банка за възстановяване и развитие**

### **I. Преамбюл**

1. Като се има предвид, че правителството на Република България („Правителството“) и Международната банка за възстановяване и развитие („Банката“, съвместно за краткост наричани „Страните“) отчитат дългогодишното и добро сътрудничество между Страните за предоставяне на консултантски услуги, свързани с подобряване усвояването на Европейските фондове през последователните програмни периоди 2007 – 2013 г. и 2014 – 2020 г., и желаещи да задълбочат това сътрудничество в областите, посочени в настоящото Рамково споразумение за възмездни консултантски услуги („Рамково споразумение“);

2. Като се има предвид, че Страните отчитат важността на отношенията между България и Европейския съюз (ЕС);

3. Като се има предвид, че Страните отчитат голямото значение на финансирането, което България следва да получи чрез Европейските фондове (ЕФ), а именно Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Фонда за справедлив преход (ФСР), Европейския социален фонд+ (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), фонд „Убежище, миграция и интеграция“, фонд „Вътрешна сигурност“ и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика, всички обединени от Регламент Общи разпоредби за програмен период 2021 – 2027 г., фондовете по Общата селскостопанска политика, средствата, налични в рамките на NextGenerationEU, включително ИнвестЕС и Механизма за възстановяване и развитие, както и други фондове, за които Страните могат да се споразумеят допълнително в съответствие с приложимото законодателство на ЕС (заедно наричани „Европейски фондове“). Това финансиране за програмния период 2021 – 2027 г. представлява уникална възможност за България за постигане на целите за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж;

4. Като се има предвид, че правителството на Република България е решено да увеличи темповете и качеството на усвояване на Евро-



пейските фондове чрез по-добро управление, увеличаване на ефективността и по-добро изпълнение. С цел да се възползва от международния опит, Правителството поиска от Банката да помогне в това начинание чрез консултиране на Правителството и укрепване на капацитета му при формулиране на политики и стратегии, анализи, диагностики за секторно и проектно планиране, проектиране и изпълнение;

5. Като се има предвид, че стойността на знанията и съветите, които Банката може да предостави на България, е призната за важна и необходима за България, както за успешно изпълнение на проектите, които ще бъдат финансирани по линия на програмен период 2021 – 2027 г.;

6. Като се има предвид, че Банката се счита за добре квалифицирана, за да подпомогне България по отношение на потребности, свързани с развитието и финансирането,

С настоящото Страните се споразумяват в това Рамково споразумение, както следва:

## **II. Области за предоставяне на консултантски услуги**

7. Банката следва да предостави на Клиента възмездните консултантски услуги, описани в съответното/ите споразумение/я за предоставяне на консултантски услуги (СПКУ), което/които ще бъде/бъдат сключено/и между Банката и Клиента съгласно това Рамково споразумение, при условията и реда, съдържащи се в това Рамково споразумение. Очаква се, че предоставените консултантски услуги ще окажат подкрепа на програмата на Правителството за структурни реформи и на намерението му за пълно и ефективно използване на ресурсите от Европейските фондове през програмния период 2021 – 2027 г. с цел задоволяване на потребностите за развитие на България.

## **III. Предоставяне на консултантски услуги**

8. (а) Услугите на Банката ще бъдат предоставяни на допустими клиенти въз основа на Общите условия, приложени към настоящото Рамково споразумение (приложение 1), и Споразумението за предоставяне на консултантски услуги (СПКУ). Страните се споразумяват за образец на СПКУ, приложен към настоящото Рамково споразумение (приложение 2). Предвидено е за всяко изпълнение на проект съгласно настоящото Рамково споразумение да бъде сключено отделно СПКУ между Банката и съответния Клиент.

(б) Всяко СПКУ (i) влиза в сила след подписването му от Банката и съответния Клиент и (ii) без последваща ратификация.

9. (а) За целите на настоящото Рамково споразумение, като допустими клиенти се дефинират български публични органи, отговорни както за иницирането, така и за иницирането и изпълнението на дейности, финансирани с Европейски фондове.

(б) Индивидуалният клиент за целите на всяко СПКУ, което може да бъде подписано в рамките на настоящото Рам-

ково споразумение, ще бъде партньорът на Банката („Клиент“) по съответното СПКУ.

(в) Всякакви различия и спорове по или във връзка с интерпретирането или прилагането на която и да е разпоредба на съответното СПКУ ще се разрешават в съответствие с приложимите разпоредби.

10. Консултантските услуги на Банката по настоящото Рамково споразумение се финансират със средства по съответните програми по Европейските фондове за България.

11. Клиентите ще сключат споразумения с Банката за посочените цели, следвайки принципите на ефективност, ефикасност, икономичност и в съответствие с приложимите политики на Банката. Всяка обществена поръчка, проведена от Банката за целите на предоставяне на услугите, ще се извършва според собствените политики и процедури на Банката.

12. Консултантските услуги на Банката ще бъдат предоставяни в съответствие със структурата на ставките на Банката за консултантски услуги, определени въз основа на стандартните политики на Банката.

## **IV. Работни ангажименти на Страните**

13. Правителството на Република България, представлявано от заместник министър-председателя по еврофондовете, ще има водещата роля при координиране на подкрепата на Банката. Банката ще сътрудничи с Правителството за целите на координацията, да предоставя необходимата информация и да бъде на разположение за периодични координационни срещи. Мониторингът на изпълнението на настоящото Рамково споразумение ще бъде осъществяван посредством съвместни координационни срещи, председателствани от заместник министър-председателя по еврофондовете, които се провеждат редовно и най-малко веднъж годишно, освен ако някоя от Страните не поиска извънредна среща с оглед конкретен проблем, възникнал при изпълнението на настоящото Рамково споразумение.

14. Страните по споразумението изразяват намеренията си да положат всички усилия с цел да се избегне каквото и да е дублиране с други проекти и/или инициативи.

## **V. Срокове и прекратяване**

15. Настоящото Рамково споразумение влиза в сила след ратифицирането му от Народното събрание на Република България на датата на получаването от Банката на официално уведомление, потвърждаващо приключването на всички национални процедури, позволяващи Рамково споразумение да влезе в сила. Ако Страните не договорят друго, настоящото Рамково споразумение изтича на 31 декември 2029 г.

16. Ако към даден момент преди датата на прекратяване някоя от Страните смята, че целите на настоящото Рамково споразумение не могат да бъдат ефективно или надлежно изпълнявани, тя следва да проведе консултации с другата Страна. Страните ще положат разумни усилия за коригиране на

ситуацията. Ако след проведената консултация и положените усилия за коригиране на ситуацията някои от Страните все още смята, че целите на настоящото Рамково споразумение не могат да бъдат изпълнени, тази Страна може едностранно да се оттегли от настоящото Рамково споразумение, отправяйки към другата Страна писмено предизвестие от три (3) месеца.

17. След получаване на такова известие Страните следва да предприемат всички подходящи стъпки за прекратяване по надлежен начин на дейностите, които се извършват към този момент съгласно съответните СПКУ, и за бързо уреждане на всички неуредени въпроси.

#### VI. Разни

18. (а) Настоящото Рамково споразумение не ангажира Банката да предоставя подкрепа за конкретна дейност или проект, нито ангажира Клиентите да сключват споразумения с Банката.

(б) Нито една от договореностите в настоящото Рамково споразумение не следва да се тълкува като намерение за създаване на съвместно предприятие, посреднически отношения или юридическо партньорство между Страните.

(в) Нито една от договореностите в настоящото Рамково споразумение не е предназначена или следва да се тълкува като отказ от привилегии и имунитети на Страните, техните ръководители и служители, чиито привилегии и имунитети изрично се запазват.

#### VII. Уреждане на спорове

19. Всеки спор, породен от или възникнал във връзка с тълкуването или прилагането на някоя от разпоредбите на настоящото Рамково споразумение, следва да бъде уреден по приятелски начин чрез консултации между Страните.

#### VIII. Изменения

20. Всяко изменение или всяко съгласие, дадено според договореностите на настоящото Рамково споразумение, следва да е в писмена форма, а в случай на допълнение или изменение, следва да е надлежно подписано от Страните.

21. Измененията на настоящото Рамково споразумение не следва да подлежат на ратификация съгласно чл. 85, ал. 3 от Конституцията на Република България („Конституцията“), с изключение на измененията, засягащи въпросите, посочени в чл. 85, ал. 1 от Конституцията.

22. Измененията съгласно раздел 21 от настоящото Рамково споразумение, които (i) не са обект на ратификация, влизат в сила от датата на тяхното подписване от двете Страни; и (ii) подлежат на ратификация, влизат в сила след (а) подписването им от двете Страни и (б) получаването от Банката на писмено уведомление, потвърждаващо приключването на процедурата по ратификация.

Като потвърждение на изложеното по-горе, Страните подписват настоящото Рамково споразумение на английски език и на български

език. Версията на английски език е водеща в случай на противоречия при тълкуването на настоящото Рамково споразумение.

София,

21 юли 2022 г.

Подписано за и от името на правителството на Република България:  
**Асен Василев**,  
заместник министър-председател по еврофондовете и министър на финансите

Подписано за и от името на Международната банка за възстановяване и развитие:  
**Галина А. Винселет**,  
директор на Световната банка за Европейския съюз, Регион Европа и Централна Азия

#### Приложение 1 Общи условия

**1. Стандарт за изпълнение; неексклузивност.** Банката се задължава да извършва консултантските услуги със същата грижа и внимание, които използва в други свои аналитични и консултантски дейности. Ангажирането на Банката като съветник на Клиента по съответното СПКУ е неизключително и не ограничава Клиента да се ангажира с други съветници по същите или свързани въпроси.

**2. Служители на Банката.** Банката определя по свое усмотрение Служители на Банката, определени за предоставяне на консултантските услуги. Клиентът може, ако има основателна причина за недоволство от работата на който и да е от служителите на Банката, да поиска от Банката да замени съответното/ите лице/лица. С цел избягване на недоразумения се договаря и се разбира, че съответното СПКУ не създава отношения на работодател и служител или други трудово-правни отношения между Клиента и Служителите на Банката.

#### 3. Съдействие и приноси на Клиента.

(а) Клиентът следва по всяко време: (i) да предоставя на Банката своевременно всякаква и цялата информация, която може да повлияе на изпълнението на консултантските услуги; (ii) да информира Банката за всяко развитие, свързано с консултантските услуги; (iii) да позволи на персонала на Банката да има достъп до обект/и и съоръжения, персонал и всякаква документация, свързана с извършването на консултантските услуги; и (iv) да прави всичко необходимо, за да даде възможност на персонала на Банката да извършва консултантските услуги, включително приемане на решения, извършване на дейности и осигуряване на съоръжения и други дейности, необходими за улесняване и подпомагане предоставянето на консултантските услуги, както са определени в Графика към съответното СПКУ.

(б) Изрично се договаря и се разбира, че Банката няма да носи никаква отговорност за каквото и да е забавяне на изпълнението или неизпълнение, причинено от неизпълнение от страна на Клиента на задълженията му съгласно параграф (а) от настоящия раздел 3 и съгласно Графика към съответното СПКУ, както е приложимо.

**4. Срокове.** Банката се задължава да мобилизира всички разумни средства, с които разполага, за своевременно извършване на консултантските услуги. Сроковете, посочени в Графика към СПКУ, са изготвени добросъвестно въз основа на информацията, налична за Банката към момента на изготвянето му, и е даден на индикативна основа, като се допуска, че Клиентът и неговият персонал ще изпълняват съответните си задължения, както са посочени в раздел 3 (а) от настоящото приложение и в Графика към съответното СПКУ, както е приложимо, по задоволителен и навременен начин.

**5. Оперативни политики на Банката.** Банката предоставя препоръките си по начин, съвместим със съответните си политики, включително по отношение на екологичните и социални аспекти на предоставяните консултантски услуги.

**6. Поверителност.** С настоящото Клиентът упълномощава Банката да оповести публично съответните СПКУ и резултатите, посочени в Графика към съответното СПКУ в техния окончателен вид. По отношение на основната информация, предоставена от Клиента в подкрепа на консултантските услуги, Клиентът си запазва правото да определи тази информация като поверителна. Банката може да разкрива публично такава информация само след предварителното писмено съгласие на Клиента. По отношение на основната информация (различна от крайните резултати), предоставена от Банката в подкрепа на консултантски услуги, Банката си запазва правото да определи тази информация като поверителна. Клиентът може да разкрива публично такава информация само след предварителното писмено съгласие на Банката.

**7. Интелектуална собственост.** Правата на интелектуална собственост на Страните по отношение на всички вече съществуващи данни или документи, използвани от Банката във връзка с предоставяните консултантски услуги, остават на съответната Страна. Правата на интелектуална собственост по отношение на новите материали, изготвени от Банката във връзка с консултантските услуги, принадлежат на Банката, *при условие обаче, че Клиентът има глобално, неизключително, вечно (за срока на авторските права), изцяло под-прехвърлимо и безвъзмездно право на ползване, копиране, показване, разпространяване, публикуване и създаване на производни произведения на всички или част от тези материали, както и за използване на съдържащата се информация в свои изследвания, документи, публикации, интернет страници и други медии без съгласието на Банката, при спазване на ограниченията за разкриване на поверителна информация и на правата на трети страни, както е посочено в раздел Конфиденциалност на настоящото приложение.*

**8. Представяне на възгледите на Банката и използване на името, марката и логото на Банката.**

(а) Страните се съгласяват, че никоя Страна няма да представлява или да разрешава представяването на възгледите на другата Страна без предварителното писмено съгласие на тази Страна.

(б) Клиентът се съгласява също, че няма да използва или да разрешава използването на името, марката или логото на Банката при реклами, промоционална литература или информация без предварителното писмено съгласие на Банката, както и в случай че такава съгласие бъде дадено, използването на името, марката и логото ще бъдат в строго съответствие с предоставеното разрешение и с включването на обичайните откази от отговорност на Банката.

(в) И двете Страни следва да включат подходящите атрибути и откази от отговорност в новите материали, изготвени във връзка с консултантските услуги.

**9. Опровержения и ограничение на отговорността.**

(а) Въпреки че Банката ще полага същата грижа и усърдие при изпълнение на работата си по консултантските услуги, както при другите си аналитични и консултантски дейности, Банката не дава никакви изрични гаранции или гаранции по подразбиране относно степента на успех, който може да бъде постигнат с прилагането на която и да е препоръка, съдържаща се като част от консултантските услуги. Ако по време на изпълнението на консултантските услуги Клиентът изпълни предоставените от Банката съвети по начин, който не е в съответствие с тези препоръки, Банката може незабавно да прекрати СПКУ.

(б) Без ограничение на привилегиите и имунитетите на Банката, произтичащи от учредителния ѝ договор и от другите приложими норми на правото, Банката не носи отговорност пред Клиента или някое от неговите дъщерни дружества и филиали, или някой от съответните им акционери, или всеки кредитор, или инвеститор, или потенциален инвеститор, или друга трета страна за каквито и да е загуби, разходи, щети или пасиви, които Клиентът дължи в резултат на консултантските услуги, освен тези, произтичащи от груба небрежност или умишлено неправомерно поведение на Банката или на Служителите на Банката. Независимо от всичко записано в съответното СПКУ отговорността на Банката, ако има такава, към Клиента по съответното СПКУ не обхваща каквито и да е косвени, наказателни или последващи щети, загуба на печалба или загуба на възможност, нито може да надвишава размера на професионалните такси, получени от Банката по съответното Споразумение.

(в) Клиентът следва: (i) да обезщети Банката и банковия персонал за всякакви загуби, разходи, щети или отговорност, на



които Банката или банковият персонал могат да бъдат подложени, включително без ограничение в резултат на иск, жалба или дело, заведени срещу някой от тях от трета страна (независимо дали е свързана или не с Клиента) на каквото и да е основание, във връзка с изпълнението на консултантски услуги от Банката по настоящото или разчитането на което и да е лице на нещо, направено или ненаправено от Банката, и (ii) да възстанови на Банката всякакви разходи, включително всякакви съдебни разходи, разумно направени от Банката във връзка с това, с изключение на тези, произтичащи от груба небрежност или умишлено неправомерно поведение на Банката или нейния персонал.

(г) Целта на съответното СПКУ не е да създава партньорство, съвместно предприятие или подобно предприятие, при което Страните биха могли да бъдат съвместно отговорни пред трети страни или за каквито и да е други цели. Никаква част от СПКУ не представлява ангажимент от страна на Банката да предоставя финансиране на Клиента.

**10. Приложимост.** Правата и задълженията на Банката и Клиента по съответното СПКУ са валидни и изпълними в съответствие с техните условия независимо от законите на която и да е държава или нейно политическо подразделение, които гласят противното.

#### **11. Уреждане на спорове.**

(а) Страните ще се стремят добросъвестно да разрешават всякакви различия и спорове по или във връзка със съответното СПКУ по взаимно съгласие. Всеки спор, възникнал от или във връзка със съответното СПКУ, който не е уреден чрез споразумение между Страните, ще бъде окончателно разрешаван от арбитраж в съответствие с Арбитражните правила на UNCITRAL в сила към датата на подписване на съответното Споразумение. В случай на конфликт между Арбитражните правила на UNCITRAL и условията на съответното СПКУ условията на съответното СПКУ имат предимство.

(б) Нито Клиентът, нито Банката имат право на производство по точка (а) на настоящия раздел за предявяване на претенция по отношение на това, че която и да е от разпоредбите на настоящите Общи условия или на СПКУ е невалидна или неприложима поради каквато и да е разпоредба на учредителния договор на Банката.

**12. Привилегии и имунитети. Данъчен имунитет.** Клиентът признава и ще предприеме всички разумни стъпки да прилага статута, привилегиите и имунитетите на Банката и на нейните Служители, посочени в учредителния договор на Банката и другите приложения норми на правото. Страните приемат и се съгласяват, че нито една разпоредба на съответното СПКУ, нито подлагането на арбитраж от страна на Банката по никакъв начин не представляват или предполагат освобождаване, отказ, прекратяване или промяна от страна на Банката на която и да е

привилегия, имунитет или освобождаване на Банката, постановени в учредителния договор на Банката и в другите приложения норми на правото. Това включва, *наред с другото*, имунитета на Банката, нейните активи, приходи и нейните операции и сделки по отношение на всички данъчни и митнически такси.

**13. Изменения.** Всяко изменение или отказ, или каквото и да е съгласие, дадено по която и да е разпоредба на съответното СПКУ, следва да бъдат в писмена форма и, в случай на изменение, подписани от Страните.

**14. Запазване на права.** Никакъв подход, както и никакво неизпълнение или забавяне от страна на която и да е от Страните при упражняване на правомощия, средства за защита, право на преценка, авторитет или друго право по силата на съответното СПКУ не трябва да нарушава или да се тълкува като отказ или като мълчаливо съгласие по отношение на това или което и да е друго правомощие, средство за защита, право на преценка, авторитет или друго право по силата на съответното СПКУ, или по някакъв начин да възпрепятства неговото допълнително или бъдещо упражняване.

**15. Правоприемници. Забрана за прехвърляне без съгласие.** Съответното СПКУ обвързва и е в полза на съответните правоприемници на Страните, при условие че никой от тях няма право да възлага съответното СПКУ изцяло или частично без предварителното съгласие на другата Страна.

#### **16. Цялостно споразумение. Език.**

(а) Съответното СПКУ представлява цялото споразумение между Страните по него и отменя всички предишни споразумения между Страните по отношение на предмета на Споразумението.

(б) Съответното СПКУ е изготвено и на български език по искане на Клиента, но само английската версия на Споразумението е правно обвързваща.

#### **17. Прекратяване на Споразумението.**

(а) Съответното СПКУ може да бъде прекратено и от Клиента, и от Банката преди неговото изтичане с 90-(деветдесет)дневно писмено предизвестие до другата Страна. При получаване на такова уведомление Страните предприемат всички подходящи мерки, за да приключат по организиран начин текущите по консултантските услуги дейности и да уредят навременно всички нерешени въпроси.

(б) Независимо от прекратяването или изтичането на съответното СПКУ разпоредбите на Споразумението, отнасящи се до (i) задълженията съгласно раздели *Поверителност*, *Интелектуална собственост* и *Привилегии и имунитети* от настоящото приложение, и (ii) задължението на Клиента да заплати възнаграждение на Банката за предоставените консултантски услуги, извършени преди датата на прекратяване или изтичане на срока на Споразумението, както и възстановяване на всякакви разумни разходи, свързани с



прекратяването на Споразумението от страна на Клиента, продължават да са в пълна сила.

**18. Изпълнение на Споразумението. Известия и искания.**

(а) Съответното СПКУ може да бъде подписано в няколко екземпляра, всеки от които е оригинал, но всички те представляват едно и също споразумение. Ако е изпълнено по електронен път, съответното Споразумение е оригинал.

(б) Всички уведомления или искания, които се изискват или допускат по силата на съответното СПКУ, следва да бъдат в писмена форма. Такова известие или искане се счита за надлежно подадено или направено, когато се достави на ръка, по пощата или по електронен път до Страната, до която трябва да бъде подадено или направено на адреса или електронния адрес на тази Страна, посочени в раздел 6 от съответното СПКУ, или на друг такъв адрес или електронен адрес, който тази Страна е посочила чрез известие до Страната, която изпраща такова известие или отправя такова искане. Известията, доставени с електронни средства, се считат за изпратени от подателя от неговия електронен адрес, когато напуснат електронната комуникационна система на подателя и се считат за получени от другата Страна на нейния електронен адрес, когато такова известие или искане стане възможно да бъде извлечено в машинно четим формат от електронната комуникационна система на приемащата Страна.

(в) Електронните документи имат същата правна сила и действие като другите документи, включително всяко известие или искане съгласно съответното СПКУ, които не са изпълнени или предадени по електронен път.

**19. Отчетност.** Банката се задължава да води необходимите отчети на предоставяните консултантски услуги в съответствие с обичайните си практики на отчетност и се задължава да предостави на Клиента такава информация за предоставяните консултантски услуги, която Клиентът има основание да поиска. Като такава, Банката поддържа подходящи отчети за период от пет (5) години след края на фискалната година на Банката, за която се отнася отчетът.

**20. Определения.**

(а) „Служители на Банката“ означава всеки служител на Банката (включително персонал, назначен за консултант).

(б) „Електронен адрес“ означава обозначението на адрес, който уникално идентифицира лице в определена електронна комуникационна система за целите на удостоверяване на изпращането и получаването на електронни документи.

(в) „Електронна комуникационна система“ означава съвкупност от компютри, сървъри, системи, оборудване, мрежови елементи и друг хардуер и софтуер, използвани за целите на генериране, изпращане, получаване или съхраняване или друга обработка на електронни документи, приемливи за Банката и в съответ-

ствие с всякакви допълнителни инструкции, които Банката може да уточнява от време на време на Клиента.

(г) „Електронен документ“ означава информация, съдържаща се в съответното СПКУ или известие съгласно съответното СПКУ, което се предава по електронен път.

(д) „Електронни средства“ означава генериране, изпращане, получаване, съхраняване или друга обработка на електронен документ чрез електронни, магнитни, оптични или подобни средства, включително, но не само, електронен обмен на данни, електронна поща, телеграма, телекс или телекопиране, приемливо за Банката.

(е) „Дата на подписване“ означава по-късната от двете дати, на които Клиентът и Банката са подписали съответното СПКУ.

Приложение 2

**Образец на Споразумение за предоставяне на консултантски услуги**

Проект номер #...

**СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ**

[ИМЕ НА ПРОЕКТ]

между

[ИМЕ НА ПАРТНЬОР]

и

**МЕЖДУНАРОДНАТА БАНКА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ**

**СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ**

СПОРАЗУМЕНИЕ от дата на подписване между [ИМЕ НА ПАРТНЬОРА] („Клиентът“) и МЕЖДУНАРОДНАТА БАНКА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ („Банката“) (наричани заедно „Страните“ и поотделно „Страната“).

КАТО СЕ ИМА ПРЕДВИД, че е подписано Рамково споразумение между Банката и правителството на Република България за подкрепа на правителството на Република България в усвояването на Европейските фондове, включително Плана за възстановяване и устойчивост, обхващащи Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Фонда за справедлив преход (ФСР), Европейския социален фонд+ (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), фонд „Убежище, миграция и интеграция“, фонд „Вътрешна сигурност“ и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика, всички обединени от Регламент Общи разпоредби за програмен период 2021 – 2027 г., фондовете по Общата селскостопанска политика, средствата, налични в рамките на NextGenerationEU, включително ИнвестЕС и Механизма за възстановяване и развитие, както и други фондове, за които Страните могат да

се споразумяват допълнително в съответствие с приложимото законодателство на ЕС (заедно наричани „Европейски фондове“), на [дата на подписване на Рамковото споразумение].

КАТО СЕ ИМА ПРЕДВИД, че Клиентът е поискал от Банката да предостави на Клиента консултантски услуги („Консултантски услуги“ или „КУ“), описани в Графика към настоящото Споразумение към [Цел(и)].

КАТО СЕ ИМА ПРЕДВИД, че консултантските услуги, които ще бъдат предоставени от Банката, ще бъдат финансирани от ресурсите на Европейските фондове за периода 2021 – 2027 г., определени за Република България.

С НАСТОЯЩОТО Страните се споразумява, както следва:

**1. Консултантски услуги.** Банката ще предостави на Клиента консултантските услуги, описани в Графика към настоящото Споразумение, по реда и условията, определени в Рамковото споразумение, включително анекс 1 към него, който е неразделна част от него, и настоящото Споразумение.

**2. Контакт с Клиента.** При изпълнение на консултантските услуги Банката ще работи в тясно сътрудничество с определените от Клиента служители на Клиента. Клиентът ще предостави на Банката имената и информация за контакт на упоменатите длъжностни лица.

### 3. Заплащане.

(а) Клиентът ще заплати на Банката фиксираната сума от [словом] \_\_\_\_\_ евро/лева ([цифром] \_\_\_\_\_ евро/лева) според приложения график на плащания:

#### Сума на плащането Събитие, при което плащането е дължимо

- |          |  |
|----------|--|
| 1. _____ | В рамките на ХХ календарни дни от датата на влизане в сила   |
| 2. _____ | След приемане от страна на Клиента на Резултат от дейност ХХХ [специфичен резултат от дейност], описан в таблицата от раздел Б на Графика към това Споразумение. |

(б) Всички плащания, дължими на Банката по това Споразумение, се правят в пълен размер, на датата на падежа, след представяне на фактура от страна на Банката. Плащането се извършва от Клиента в рамките на тридесет (30) работни дни от получаване на фактурата, в [евро]/[лева], в непосредствено налични средства, без никакви удържки за каквито и да е данъци, мита, такси и други удържки, и независимо от наличието на спорове между Страните, по сметка, своевременно определена от Банката в писмен вид. Банката ще фактурира плащания в евро/лева и Клиентът ще направи съответните плащания в [евро]/

[еквивалент в левове на стойността на фактурата в евро спрямо преобладаващия обменен курс в деня на плащане]. Фактурите ще се основават на сумите, посочени в раздел А от Графика за всеки от одобрените резултати. Фактурите ще бъдат преведени на български език, ако това бъде поискано от Клиента.

(в) Банката следва да предаде всеки резултат на Клиента съгласно индикативните срокове по раздел 2 от Графика към настоящото Споразумение. Клиентът разполага с петнадесет (15) работни дни от датата на всяко предаване на всеки резултат, за да предостави писмено приемане или да поиска преработване на въпросния продукт. Ако Клиентът запази мълчание, резултатът следва да се счита за приет без резерви от страна на Клиента след петнадесет (15) работни дни от датата на предаване на резултата на Клиента. Ако Банката получи искане за преработване на конкретен резултат от Клиента, Банката може, ако сметне за подходящо, да преразгледа този резултат и да го предаде отново на Клиента веднъж.

(г) Без да се налагат ограничения по отношение на имунитета на Банката срещу данъчни и митнически задължения, на нейните активи, доходи, операции и трансакции в съответствие с раздел 11 от анекс 1 към Рамковото споразумение, е възможно Клиентът да подлежи на данъчно облагане от правителството на Република България. В този случай Клиентът е изцяло отговорен за заплащането на съответните данъчни задължения.

**4. Влизане в сила.** Настоящото Споразумение влиза в сила от [дата на подписване] [дата на влизане в сила] [настъпване на определено събитие][, след надлежно подписване от Страните].

**5. Срок на действие.** Срокът на настоящото Споразумение изтича на \_\_\_\_\_, освен в случай че не бъде подновено по-рано по взаимно съгласие на Страните.

**6. Адреси.** За целите на раздел *Изпълнение на Споразумението. Известия и искания* на приложение 1 към Рамковото споразумение:

- (а) Адресът на Клиента е:  
[адрес на контрагента]; и
- (б) Електронният адрес на Клиента е:  
E-mail: [електронен адрес на контрагента]
- (с) Адресът на Банката е:  
The World Bank  
1818 H Street, NW  
Washington, DC 20433  
United States of America; и
- (д) Електронният адрес на Банката е:  
E-mail: [електронен адрес на Банката]

КАТО ПОТВЪРЖДЕНИЕ НА ИЗЛОЖЕНОТО ПО-ГОРЕ Страните, действайки чрез своите упълномощени представители, с имената си подписаха настоящото Споразумение.

[ИМЕ НА ПАРТНЬОРА] МЕЖДУНАРОДНА БАНКА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ

От: \_\_\_\_\_ От: \_\_\_\_\_  
 Упълномощен Упълномощен  
 представител представител

Име: [\_\_\_\_\_] Име: [\_\_\_\_\_]
   
Длъжност: [\_\_\_\_\_] Длъжност: [\_\_\_\_\_]
   
Дата: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

### ГРАФИК

#### Описание на консултантските услуги

**А. Консултантски услуги.** Освен в случай че Клиентът и Банката договорят друго, консултантските услуги включват следните дейности:

*Дейности:*  
 [\_\_\_\_\_]

Всяка промяна в горепосочения обхват на дейности се изготвя в писмен вид и се подписва от Клиента и Банката.

Изрично е договорено и е постигнато разбиране, че Банката не е отговорна за [Посочете онези дейности, които Банката НЯМА да изпълнява, включително, когато е приложимо, изпълнението на препоръки, предоставяни във връзка с консултантските услуги].

**Б. Резултати и срокове.** Освен в случай че Клиентът и Банката договорят друго, консултантските услуги ще включват следните резултати и Банката ще се стреми да изпълни консултантските услуги в следните индикативни срокове:

Резултат	Очаквана дата на предоставяне
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Всяка промяна в очакваните срокове за изпълнение, посочени в горната таблица, може да бъде договорена между Страните чрез размяна на писма.

Резултатите, описани в Графика на настоящото Споразумение, които Банката предава, се изготвят на английски език и на български език. Банката представя версията на български език 15 работни дни след предаване на версията на същия документ на английски език.

[В. *Служители на Банката.* Банката ще определя състава на екипите, необходими за предоставяне на консултантските услуги. По-долу е приложен индикативен списък на служителите на Банката, които вероятно ще бъдат включени в предоставянето на консултантските услуги; при условие обаче, че Банката си запазва правото по всяко време

да назначи друго такова лице или лица в допълнение към или заместващо/и някое/и от лицата в този списък, както Банката може да сметне за необходимо или подходящо при изпълнение на своите задължения по-долу:

[ДА СЕ ДОБАВИ СПИСЪК НА СЛУЖИТЕЛИ НА БАНКАТА ПО ДЛЪЖНОСТ И СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ]

**Г. Партньорство и съдействие.** Клиентът се задължава да предостави следното съдействие в подкрепа на консултантските услуги:

(а) Клиентът се задължава да предостави на служителите на Банката необходимата административна и организационна помощ за консултантските услуги срещу заплащане. Клиентът се задължава да предостави или поеме всички разходи, свързани с логистиката и организирането на семинари (покани, съоръжения, кетъринг, превод и т.н.) с местни заинтересовани страни в България.

**Д. Публичност на ЕС.**

Всички резултати, както са описани в раздел В на Графика на настоящото Споразумение, които Банката предава, следва да бъдат обозначени с логото на правителството на Република България и на Европейския съюз, както и идентификационното изречение на съответната програма, както е посочено от Клиента.

7167

## МИНИСТЕРСТВА И ДРУГИ ВЕДОМСТВА

### МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА

#### МЕМОРАНДУМ

за разбирателство за сътрудничество в областта на културата между правителството на Република България и правителството на Обединените арабски емирства

(Одобен с Решение № 645 от 4 ноември 2019 г. на Министерския съвет. В сила от 22 ноември 2020 г.)

В желанието си да установят и насърчат приятелски връзки и сътрудничество, както и взаимно разбирателство между народите на двете държави чрез културата;

Като признават ползотворния ефект от подобряването на взаимното познаване и изчерпателно разбиране на културата на другата държава, както и важноста от културата и ролята на културния диалог и културните събития при насърчаването на приятелските връзки и сътрудничеството, правителството на Република България и правителството на Обединените арабски емирства, оттук нататък наричани „Страните“, се съгласиха на следното:

#### Член 1

Чрез подписването на този Меморандум за разбирателство („Меморандумът“) двете

Страни искат да поставят здрави основи за сътрудничество една с друга в различни области на културата, като нематериално и материално културно наследство, литература, визуални и сценични изкуства, аудио-визуални медии, дизайн, културни и творчески индустрии и подкрепа за творците, за да увеличат обхвата на познанията си за цивилизацията, културата и изкуствата на всяка от Страните и да подсилят връзките между двете Страни.

#### Член 2

С настоящия Меморандум двете Страни искат да си сътрудничат, за да постигнат целите, поставени в посочения чл. 1, чрез дейностите, описани по-долу:

А – Стратегическо сътрудничество в областта на културата;

Б – Обмен на експертиза и информация, както и експерти в областта на културата;

В – Изучаване на култури, езици, литература, изкуства и наследство на всяка Страна;

Г – Сътрудничество между библиотеките в двете Страни;

Д – Участие в културни и творчески дейности;

Е – Провеждане на реципрочни културни седмици в двете Страни, и

Ж – Всяка друга област на културата, както е договорено между двете Страни.

#### Член 3

Двете Страни ще обменят експертиза, за да улеснят изпълнението на международните договорености като тези на ЮНЕСКО, както и други международни договори, отнасящи се до сектора на културата, включително области, като материално и нематериално културно наследство, литература, визуални и сценични изкуства, аудио-визуални медии, дизайн, културни и творчески индустрии и подкрепата на творците, съгласно националното законодателство на всяка от Страните.

За тази цел и въз основа на реципрочността двете Страни призовават професионалисти, учени, експерти и изследователи в областите на културата да обменят експертиза в изпълнението на международните споразумения.

#### Член 4

Двете Страни ще се стремят да подобрят сътрудничеството между съответните власти в споменатите области с цел разширяване на културното сътрудничество между двете държави. За да постигнат горепосочената цел, двете Страни насърчават:

А – Посещенията на официални лица, отговорни за културата, писатели, интелектуалци от двете Страни;

Б – Превода на книги, свързани с културата на всяка от двете Страни;

В – Участието в дейности, свързани с областите на културата;

Г – Обмена на книги и издания, особено дигитални книги;

Д – Обмена на творци в различни области на културата;

Е – Обмена на библиографична информация и аудио-визуални записи, свързани с наследството, музиката и изкуствата на двете държави, и

Ж – Обмена на всякакви културни и артистични дейности за постигането на целите на този Меморандум, за които съответните власти на двете държави се договорят.

#### Член 5

Страните ще предприемат необходимите мерки да защитят правата на интелектуална собственост в рамките на този Меморандум и съгласно националното законодателство и международните конвенции, ратифицирани от двете Страни.

#### Член 6

Страните ще насърчават усилията за поощряването на преводи, авторството и издаването след съгласуване една с друга.

#### Член 7

Освен ако властите на двете държави не са се договорили друго, пряко или по дипломатически път, участието в културните дейности ще се изпълнява според следните общи условия:

1 – Изпращащата страна ще предостави на приемащата страна цялата необходима информация за академичните и професионалните квалификации на участниците и всички други подробности, поискани от приемащата страна;

2 – Изпращащата страна ще информира приемащата страна за датата на пристигане и информацията за полета на участниците предварително;

3 – Двете Страни ще координират организацията на изложби, включително онези, свързани с културни ценности и произведения на изобразителните изкуства, съгласно установените дипломатически практики и законодателството на всяка от Страните, и

4 – Финансовите ангажименти за изпълнение на културния обмен, предприет в рамките на настоящия Меморандум, ще бъдат решени съвместно от Страните за всеки отделен случай, при условие че са налице финансови средства и ресурси.

#### Член 8

Всеки конфликт или спор между двете Страни, възникнал във връзка с тълкуването или изпълнението на този Меморандум, следва да бъде разрешен по приятелски начин чрез консултации или преговори между двете Страни и по дипломатически път съгласно принципа на добросъвестността при изпълнение на поетите ангажименти.

#### Член 9

Всякакви изменения в настоящия Меморандум трябва да бъдат направени по взаимно съгласие между двете Страни чрез размяна на официални ноти по дипломатически път.



Такива изменения влизат в сила 30 дни след получаването на последната официална нота.

#### Член 10

Меморандумът влиза в сила от датата на неговото подписване и остава валиден за 5 години, като се подновява автоматично за същия срок, освен ако някоя от Страните не информира другата Страна по дипломатически път за нейното намерение да прекрати Меморандума. Такова прекратяване влиза в сила 90 дни след датата на официалното писмено известие за прекратяване.

Във всеки случай прекратяването на този Меморандум няма да засегне която и да е текуща дейност или програма, освен ако не е договорено друго от Страните.

В свидетелство на това упълномощените представители на двете Страни, всеки действателно от името на съответното му правителство, подписват този Меморандум.

Меморандумът е подписан в Абу Даби на 22 ноември 2020 г., като бе изготвен в две копия, всяко на български, арабски и английски език, където всички текстове имат еднакво значение и в случай на някакви разлики в тълкуването на тези текстове, английският вариант ще има предимство.

За правителството на  
Република България:

**Боил Банов,**  
министър на  
културата

За правителството на  
Обединените

арабски емирства:  
**Нура бинт Мохамед**  
**Ал Кааби,**  
министър на културата  
и младежта

7135

## МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

**Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 8121з-1010 от 2015 г. за униформеното облекло и работното облекло за служебно ползване в Министерството на вътрешните работи** (обн., ДВ, бр. 68 от 2015 г.; изм., бр. 2 от 2017 г.; доп., бр. 34 от 2019 г.; изм. и доп., бр. 77 от 2019 г.)

§ 1. В чл. 2 ал. 2 се изменя така:

„(2) Работното облекло за служебно ползване по чл. 3, ал. 2, т. 1 и 2 се използва от полицейските органи и органите по пожарна безопасност и защита на населението при изпълнение на служебни задължения с летателни и плавателни средства, мотоциклет, велосипед, ски, кон, водачите на служебни кучета към всички структури, при изпълнение на специални задачи, пожарогасителни и спасителни дейности, както и тренировъчна дейност.“

§ 2. В чл. 5 се правят следните изменения:

1. В т. 1 буква „а“ се изменя така:

„а) служителите от Главна дирекция „Национална полиция“ (ГДНП), с изключение на

служителите от сектор „Специални тактически действия“;“.

2. В т. 3 се правят следните изменения:

а) буква „б“ се отменя;

б) буква „в“ се изменя така:

„в) служителите от Главна дирекция „Жандармерия, специални операции и борба с тероризма (ГДЖСОБТ)“;“

в) буква „д“ се изменя така:

„д) служителите от базите „Гранични полицейски кораби“ (БГПК), Специализиран отряд „Въздушно наблюдение“ (СОВН), служителите с висше морско образование в отдели „Гранично наблюдение“ и „Национален координационен център“ на ГДГП в секторите „Гранично наблюдение“ и „Регионален координационен център“ на РДГП, с изключение на държавните служители от сектор/група „Анализ и прогнози“;“

г) буква „з“ се отменя;

д) буква „и“ се изменя така:

„и) служителите от секторите „Специални тактически действия“ (ССТД) и групите „Специални тактически действия“ (ГСТД);“.

§ 3. Член 6 се изменя така:

„Чл. 6. Служителите от ГДБОП, дирекция „Специални операции и борба с тероризма“ (ДСОБТ), ССТД, ГСТД, групите за охрана на държавната граница (ГОДГ), мобилните гранично-полицейски групи и взводове при РДГП (МГПГ и МГПВ при РДГП), СПС при СДВР, СПС при ОДМВР, секторите „Патрулно-постова дейност и масови мероприятия“ към ДЖ при ГДЖСОБТ и водачите на служебни кучета към всички структури могат да използват работно облекло за служебно ползване с камуфлиран цвят.“

§ 4. В чл. 10 се правят следните допълнения:

1. В ал. 1 след съкращението „ГДНП“ се поставя запетая и се добавя „ГДЖСОБТ“.

2. В ал. 2 след съкращението „ГДНП“ се поставя запетая и се добавя „ГДЖСОБТ“.

3. В ал. 4 след съкращението „ГДНП“ се поставя запетая и се добавя „ГДЖСОБТ“.

§ 5. Член 13 се изменя така:

„Чл. 13. Държавните служители от ДСОБТ, ССТД и ГСТД изпълняват служебните си задължения в облеклото по чл. 3, ал. 2, т. 1 или 2 при специални задачи и тренировъчна дейност съобразно конкретната оперативна обстановка по разпореждане на директорите на съответните структури.“

§ 6. Член 15 се изменя така:

„Чл. 15. Държавните служители от ГОДГ, МГПГ, ССТД, ГСТД, МГПВ при РДГП, СПС при СДВР, СПС при ОДМВР, секторите „Патрулно-постова дейност и масови мероприятия“ към ДЖ при ГДЖСОБТ и водачите на служебни кучета към всички структури изпълняват служебните си задължения в уни-

формено облекло, а в тактическа униформа и работно облекло при специални задачи и тренировъчна дейност съобразно конкретната оперативна обстановка по разпореждане на директорите на съответните структури.“

§ 7. В чл. 16 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 след съкращението „ГДНП“ се поставя запетая и се добавя „ГДЖСОБТ“.

2. В ал. 2 след съкращението „ГДНП“ се поставя запетая и се добавя „ГДЖСОБТ“.

3. В ал. 3 след съкращението „ГДНП“ се поставя запетая и се добавя „ГДЖСОБТ“.

§ 8. В чл. 19, ал. 2 думите „командирът на СОБТ“ се заличават.

§ 9. В чл. 26 след думите „изпълнение на специални задачи“ се поставя запетая и се добавя „задачи по гранично наблюдение“.

§ 10. В чл. 28 се създава ал. 3:

„(3) Допуска се бракуване на работно облекло и снаряжение за служебно ползване преди изтичане на срока за ползване, посочен в приложение № 3 към чл. 3, ал. 5, в случай че на същите са установени увреждания, непозволяващи използването им по предназначение.“

§ 11. В чл. 30, ал. 1 след съкращението „ОДМВР“ запетаята и думите „командирът на СОБТ“ се заличават.

§ 12. В чл. 31, ал. 2 след съкращението „ОДМВР“ запетаята и думите „командирът на СОБТ“ се заличават.

§ 13. В чл. 34, ал. 1 след съкращението „СДВР/ОДМВР“ запетаята и думите „командирът на СОБТ“ се заличават.

§ 14. В допълнителните разпоредби се правят следните изменения и допълнения:

1. В § 1 т. 3 се изменя така:

„3. „Работно облекло за служебно ползване“ е облекло, което се предоставя извън личното вещеве доволствие и се връща след определения срок. Използва се от полицейските органи и органите по пожарна безопасност и защита на населението при изпълнение на служебни задължения с летателни или плавателни средства, мотоциклет, велосипед, ски, кон, от водачите на служебни кучета към всички структури и при изпълнение на специални задачи, пожарогасителна и спасителна дейност, тренировъчна дейност и задачи по гранично наблюдение. Същото е предназначено да осигури специална защита и/или удобство при изпълнение на специфични задачи, както и при участие в операции.“

2. В § 2 след съкращението „ГДНП“ се поставя запетая и се добавя „ГДЖСОБТ“ и след думите „служителите от ГДГП“ се поставя запетая и се добавя „ГДЖСОБТ“.

§ 15. В преходните и заключителните разпоредби се създава § 6б:

„§ 6б. Подготовката, въвеждането и предоставянето на униформено облекло за тестови цели се извършва по преценка на министъра на вътрешните работи с негов заповед.“

§ 16. В приложение № 1 към чл. 3, ал. 3 „Униформено облекло за държавните служители от МВР“, в т. III „Работно облекло и снаряжение за служебно ползване за държавните служители от МВР“ се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 1 се правят следните изменения и допълнения:

а) основният текст на т. 1 се изменя така:

„1. Тактическо облекло за държавните служители от ГДЖСОБТ; ГДБОП; ССТД; ГСТД; СПС при СДВР, групите СПС при ОДМВР; МГПГ и МГПВ на РДГП и водачите на служебни кучета към всички структури.“;

б) в т. 1.1, буква „й“ съкращението „СОБТ“ се заменя с „ДСОБТ“;

в) създава се т. 1.3:

„1.3. Държавните служители от ДСОБТ, освен посочените в т. 1.1 и 1.2, могат да използват и тактическа униформа:

- а) риза тактическа;
- б) панталон тактически;
- в) яке с мембрана парка;
- г) панталон с мембрана;
- д) термобельо долно ниво 2;
- е) термобельо горно ниво 2;
- ж) термобельо долно ниво 1;
- з) термобельо горно ниво 1;
- и) яке софтшел;
- й) яке полар флийс;
- к) риза бойна – комбатшърт;
- л) шапка боне с периферия;
- м) шапка с козирка;
- н) шапка зимна;
- о) ръкавици тактически;
- п) обувки тактически;
- р) колан тактически.“

2. Основният текст на т. 2 се изменя така:

„2. Камуфлирано облекло – за държавните служители от ГДЖСОБТ; ГДБОП; ССТД; ГСТД; СПС при СДВР и групите СПС при ОДМВР; водачите на служебни кучета към всички структури, МГПГ и МГПВ на РДГП; за държавните служители от ГОДГ – само облеклото по т. 2.1 и 2.2.“

3. В т. 3 се правят следните изменения и допълнения:

- а) в т. 3.1.1 букви „д“ и „е“ се отменят;
- б) в т. 3.1.2 букви „г“ и „д“ се отменят;
- в) в т. 3.6, буква „е“ след думите „надпис „Полиция“ се добавя „или „Жандармерия““;
- г) в т. 3.7, буква „а“ след думите „надпис „Полиция“ се добавя „или „Жандармерия““;
- д) точки 3.9 и 3.10 се изменят така:

„3.9. Специално облекло за летателен състав, изпълняващ летателна програма:

- а) яке от лицева кожа, подплатено с коп-ринен хастар;
- б) подбоне;
- в) обувки летателни черни от лицева кожа;
- г) обувки летателни от кожа и текстил;
- д) яке летателно лятно;
- е) яке летателно зимно;
- ж) гащеризон летателен;
- з) зимна подплата за летателен гащеризон;
- и) термобельо комплект (фланелка и клин);
- й) пилотка летателна черна;
- к) ръкавици летателни;
- л) ръкавици от лицева кожа без подплата.

3.10. Специално облекло за авиоинженери и авиотехници, неизпълняващи летателни програми:

- а) яке работно зимно;
  - б) панталон работен зимен;
  - в) яке – риза работна;
  - г) панталон работен летен;
  - д) шапка зимна и шал;
  - е) шапка лятна с козирка;
  - ж) фланелка с къси ръкави;
  - з) термобельо комплект (фланелка и клин);
  - и) обувки летателни черни от лицева кожа;
  - й) обувки летателни от кожа и текстил;
  - к) светлоотразителна жилетка;
  - л) колан текстилен.“;
  - е) в т. 3.11 букви „л“, „м“ и „н“ се отменят;
  - ж) създават се т. 3.14 – 3.18:
- „3.14. Специално облекло за парашутисти:
- а) яке, кожа с хастар;
  - б) комбиниран летателен костюм зимно/летен със сваляща се подплата;
  - в) обувки високи с равна подметка;
  - г) термобельо – горно и долно;
  - д) термоблуза – полар;
  - е) летателни ръкавици с пет пръста – зимни и летни;
  - ж) гащеризони, термоизолиращи – зимни;
  - з) гащеризон – летен, олекотен;
  - и) многофункционална парашутна каска.

3.15. Специално облекло за работа в лаборатория:

- а) лабораторно работно облекло, състоящо се от две части: туника и панталон – мъжки и дамски вариант;
- б) лабораторно сабо.

3.16. Специално облекло и снаряжение за служебно ползване за държавните служители, осъществяващи пожарогасителна и спасителна дейност:

- а) защитно облекло за пожарникари;
- б) защитно облекло за пожарникари за гасене на пожари в открити местности;
- в) защитно облекло за технически операции;
- г) каски за пожарникари;
- д) каски за пожарникари за гасене на пожари в открити местности;

- е) каски за провеждане на спасителни операции;
- ж) качулки за пожарникари;
- з) обувки за пожарникари;
- и) ръкавици за пожарникари;
- й) ръкавици за извършване на технически операции;
- к) колани за пожарникари;
- л) работно облекло за служители, оказващи долекарска помощ.

3.17. Специално облекло и снаряжение за служебно ползване за държавните служители, осъществяващи височинна дейност чрез алпийски способ:

- а) работен гащеризон – летен и зимен;
- б) алпийски обувки;
- в) ръкавици за алпийска дейност.

3.18. Специализирано многокомпонентно камуфлирано облекло – за служителите от ГОДГ, ГДБОП, ДСОБТ, ССТД, ГСТД, МППГ и МППВ при РДГП, СПС при СДВР, СПС при ОДМВР, секторите „Патрулно-постова дейност и масови мероприятия“ към ДЖ при ГДЖСОБТ и водачите на служебни кучета към всички структури:

- а) полушуба камуфлирана;
- б) панталон камуфлиран зимен;
- в) панталон камуфлиран летен;
- г) риза камуфлирана зимна;
- д) риза камуфлирана лятна;
- е) топла подплата за панталон камуфлиран зимен;
- ж) топла подплата за полушуба камуфлирана;
- з) шапка камуфлирана зимна;
- и) шапка камуфлирана лятна;
- й) шапка поларена зимна;
- к) обувки зимни;
- л) обувки летни.“

§ 17. В приложение № 2 към чл. 3, ал. 4 „Пагони, емблеми и други отличителни знаци“, в т. II „Отличителни знаци към униформеното облекло на държавните служители от МВР“ се правят следните изменения и допълнения:

1. Точка 2.9 се изменя така:

„2.9. Емблема за ДСОБТ – жакардово тъкана, във формата на щит, с размери 115 x 85 мм ± 2 мм. На черен фон – щит с български трибагренник с наклонени надясно ивици. В основата на щита – два кръстосани меча, на мястото на кръстосването – изобразен оптичен прицел. От вътрешната страна на остриетата на мечовете – изобразен лъв. Над главата на лъва – нагъната лента с надпис на широката част „МВР – ДСОБТ“. Щитът е окантен с жълт или сив кант по формата на емблемата. Цвят на лентите, щита, мечовете, лъва и нагънатата лента – жълт или сив.“

2. Създава се т. 2.9а:

„2.9а. Емблема за ССТД – жакардово тъкана, във формата на щит, с размери 100 x 80 мм ± 2 мм. На черен фон – щит. В центъра е разположен щит, като в горния край в средата е изобразен свет юмрук, непосредствено под него е изобразена мишена с четири вътрешни кръга. Върху мишената е изобразен прицел в червен цвят. Зад щита е изобразен меч. Под щита е изобразен трибагреник в три цвята – бял, зелен и червен, във вид на лента, която в средата е разделена от долната част на меча. От двете страни на щита са изобразени лъвчета. Под трибагреника са изобразени два броя дъбови клонки. В горната част на емблемата има надпис „ССТД – МВР“. В долната част на емблемата е поставен дъговиден надпис „СПЕЦИАЛНИ ТАКТИЧЕСКИ ДЕЙСТВИЯ“. Надписът и елементите, за които не е упоменат изричен цвят, се изработват в сиво.“

3. В т. 3 се правят следните изменения и допълнения:

а) основният текст на т. 3 се изменя така:

„На предната лява част на якето, ризата и пуловера на линията на гърдите се поставя правоъгълен сребрист надпис за съответната структура, изписан на български език, в основния цвят на униформата, с размери 130 x 40 мм ± 2 мм, както следва:“;

б) в т. 3.1 съкращението „СОБТ“ и колоната „На английски език“ се заличават.

4. Точка 4 се изменя така:

„4. Надписи:

4.1. На предната лява част на артикулите от униформеното облекло на линията на гърдите се поставя свалваем знак в основния цвят на униформата със светлоотразителен надпис на български език за съответната структура, с размери 130 x 40 мм ± 2 мм.

4.2. На гърба на артикулите от униформеното облекло се поставя свалваем светлоотразителен надпис на български език за съответната структура, с размери 280 x 70 мм ± 2 мм.

4.3. За служителите от ГДПБЗН над съответния надпис за структурата с размери 280 x 70 мм ± 2 мм се поставя свалваем надпис „BULGARIA“. На десния ръкав за служителите от ГДПБЗН на 90 мм под раменния шев се поставя свалваем надпис „FIRE SAFETY & CIVIL PROTECTION“ с размери 80 x 22 мм ± 2 мм. Под него на разстояние 12 мм ± 2 мм се поставя националното знаме на България с размери 80 x 48 мм ± 2 мм.

4.4. На левия и десния ръкав на артикулите от униформеното облекло се поставя свалваема наръкавна емблема в основния цвят на униформата със светлоотразителен надпис на български език за съответната структура.

4.5. При охрана на масови мероприятия на светлоотразителните жилетки за служебно ползване на предна лява част се поставят

надписи на кирилица „Антиконфликт“ или „Диалог“, а на гърба – надпис на кирилица „Полиция“.

4.6. На предната лява част на артикулите от работното облекло за служебно ползване, на линията на гърдите се поставя свалваем надпис на български език за съответната структура, с размери 120 x 25 мм ± 2 мм.

4.7. На гърба на артикулите от работното облекло за служебно ползване се поставя свалваем светлоотразителен надпис на български език за съответната структура, с размери 280 x 70 мм ± 2 мм.

4.8. На гърба на работното облекло за служебно ползване за служителите от ДСОБТ може да се постави свалваем надпис на английски език „SPECIAL OPERATIONS“, с размери 280 x 70 мм ± 2 мм.“

§ 18. В приложение № 3 към чл. 3, ал. 5 „Срокове за ползване на униформено облекло за държавните служители от МВР (в години)“ се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. I „Срокове за ползване на униформено облекло за държавните служители от МВР, получавано като лично вещеве доволствие“ т. 1 – 3 се изменят така:

„1. За строева/парадна униформа – мъжка и дамска:

- а) канадка (шуба) всесезонна – 1 година;
- б) пуловер шпиц, с дълъг ръкав – 1 година;
- в) яке лятно с хастар – 1 година;
- г) костюм (сако и панталон) – 1 година;
- д) панталон – зимен – 6 месеца;
- е) панталон – летен – 6 месеца;
- ж) пола – зимна – 6 месеца;
- з) пола – лятна – 6 месеца;
- и) фуражка – 1 година;
- й) шапка дамска с периферия – 1 година;
- к) чохъл за фуражка – за пътна полиция – 1 година;
- л) риза с един джоб с дълъг ръкав – 6 месеца;
- м) риза строева с дълъг ръкав – 6 месеца;
- н) риза строева с къс ръкав – 6 месеца;
- о) риза-яке с къс ръкав – 6 месеца;
- п) дамска блуза с един джоб с къс ръкав – 6 месеца;
- р) дамска блуза строева с дълъг ръкав – 6 месеца;
- с) дамска блуза строева с къс ръкав – 6 месеца;
- т) вратовръзка – 1 година;
- у) колан кожен – цвят черен – 1 година;
- ф) ръкавици кожени – цвят черен – 1 година;
- х) обувки боти – цвят черен – 1 година;
- ц) обувки половинки пролетно-есенни – цвят черен – 1 година;
- ч) обувки половинки летни – цвят черен – 1 година.



2. За специална зимна униформа – мъжка и дамска:

а) костюм специален зимен (яке и панталон) със сваляща се подплата – 1 година;

б) канадка (шуба) всесезонна – 1 година;

в) шапка зимна с козирка – 1 година;

г) шапка зимна плетена с надпис за съответната структура – цвят черен – 1 година;

д) фланелка с дълъг ръкав с надпис за съответната структура – цвят черен – 6 месеца;

е) пуловер с бие по врата, с дълъг ръкав – 1 година;

ж) светлоотразителна жилетка с надпис за съответната структура – 6 месеца;

з) колан текстилен – цвят черен – 1 година;

и) ръкавици кожени – цвят черен – 1 година;

й) обувки специални зимни – цвят черен – 1 година.

3. За специална лятна униформа – мъжка и дамска:

а) костюм специален летен (риза и панталон) – 6 месеца;

б) яке лятно с хастар – 1 година;

в) шапка специална лятна с козирка – 1 година;

г) тениска с къс ръкав с надпис за съответната структура – цвят черен – 6 месеца;

д) лятна трикотажна блуза с надпис и цвят за съответната структура – 6 месеца;

е) колан текстилен – цвят черен – 1 година;

ж) обувки специални летни – цвят черен – 1 година;

з) мушам противодъждовна с цвят и надпис за съответната структура – 1 година;

и) светлоотразителна жилетка с надпис за съответната структура – 6 месеца.“

2. В т. II „Срокове за ползване на работното облекло за служебно ползване за държавните служители от МВР“, в т. 3 се създават т. 3.6 – 3.10:

„3.6. За специално облекло за парашутисти – 5 години.

3.7. За специално облекло за работа в лаборатория – 3 години.

3.8. За специално облекло и снаряжение за служебно ползване за държавните служители, осъществяващи пожарогасителна и спасителна дейност – 5 години.

3.9. За специално облекло и снаряжение за служебно ползване за държавните служители, осъществяващи височинна дейност чрез алпийски способ – 5 години.

3.10. За специализирано многокомпонентно камуфлирано облекло – 3 години.“

§ 19. В приложение № 4 към чл. 9, ал. 1 в скобите след думата „НАЧАЛНИК“ запетаята и думата „КОМАНДИР“ се заличават.

Министър:  
**Иван Демерджиев**

## ИНСТРУКЦИЯ № 8121з-1492

от 4 ноември 2022 г.

за реда и организацията за извършване на граничните проверки на граничните контролно-пропускателни пунктове

Д Я Л П Ъ Р В И

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** Тази инструкция определя организацията и реда за извършване на граничните проверки на граничните контролно-пропускателни пунктове (ГКПП) от органите на Главна дирекция „Гранична полиция“ (ГДГП) при Министерството на вътрешните работи (МВР).

**Чл. 2.** (1) Граничната проверка представлява система от последователни действия и организационни мерки по отношение на всяко преминаващо през ГКПП на Република България лице с цел установяване на неговата самоличност, наличието на необходимите условия за преминаване през държавната граница и липсата на мерки, ограничаващи движението му през границата на Република България.

(2) Граничните проверки включват и проверки на превозните средства и вещите във владение на лицата, които преминават през границата.

**Чл. 3.** (1) Граничните проверки се извършват на граничните контролно-пропускателни пунктове на обособени за целта работни места.

(2) Обособените работни места, на които се извършват гранични проверки на всички преминаващи през ГКПП лица, представляват проверка на първа линия.

(3) Граничната проверка на втора линия се извършва на обозначени специализирани работни места, на които се извършват цялостни проверки на граждани на трети страни, както и допълнителните контролни процедури на лица, които се ползват с право на свободно движение съгласно правото на Съюза.

(4) Граничните проверки по ал. 2 могат да се извършват и на борда на плавателни съдове, въздухоплавателни средства, пътнически влакове и автобуси.

(5) Граничните проверки по ал. 2 могат да се извършват чрез електронни системи за автоматизирана гранична проверка.

**Чл. 4.** Граничните проверки могат да се извършват съвместно с компетентните органи на друга държава на територията на друга държава или на територията на Република България, когато това е предвидено в международен договор.

**Чл. 5.** Граничната проверка е основният вид граничен контрол на ГКПП, който може да се извършва едновременно с някой от другите видове граничен контрол.

**Чл. 6.** Граничната проверка се извършва при зачитане на човешкото достойнство, без дискриминация на лицата на основание пол, раса или етнически произход, религия или вероизповедание, увреждания, възраст или сексуална ориентация.

*Д Я Л В Т О Р И*  
**ОРГАНИЗАЦИЯ НА ГРАНИЧНИТЕ**  
**ПРОВЕРКИ**

Г л а в а п ъ р в а  
**РЪКОВОДСТВО**

**Чл. 7.** Директорът на ГДГП и неговият заместник, с възложени функции по управление на Дирекция „Граничен контрол“ в ГДГП, осъществяват общата организация, ръководство и контрол на граничните проверки.

**Чл. 8.** (1) ГДГП осъществява методическо ръководство, контрол и помощ на териториалните звена по изпълнението на задачите, свързани с организацията, управлението и осигуряването на граничните проверки.

(2) Функциите по ал. 1 се изпълняват чрез:

1. планиране и провеждане на мероприятия за подобряване на организацията и повишаване ефективността на граничните проверки;

2. организиране и осъществяване на системна методическа помощ и контрол в регионалните дирекции „Гранична полиция“ (РДГП), граничните полицейски управления (ГПУ) и ГКПП по планирането, организирането и извършването на граничните проверки;

3. изучаване и обобщаване на положителния опит и разработване на становища и методически указания за неговото внедряване;

4. планиране, организиране и провеждане на мероприятия за подобряване на взаимодействието между звената на ГДГП, с другите структури на МВР, държавните органи с контролни правомощия в зоните на ГКПП и министерствата и ведомствата, имащи отношение към граничния контрол.

**Чл. 9.** Директорите на РДГП и техните заместници, с възложени функции на управление по направление граничен контрол, отговарят за цялостната организация, ръководството и контрола при извършване на граничните проверки на ГКПП в районите на действие, като:

1. следят постоянно и изучават оперативната обстановка и при промяна планират, организират и провеждат своевременни, ефективни и целенасочени мероприятия за реакция;

2. организират и осъществяват методическата помощ и контрол в подчинените структурни звена по организацията и извършването на граничните проверки, както и ефективното използване на силите и средствата;

3. организират и поддържат взаимодействието с териториалните органи на изпълнителната власт и съответните териториални

администрации на областно ниво с цел осигуряване на съдействие при изпълнение на служебните задачи в зоните на ГКПП;

4. осигуряват и поддържат взаимодействието на структурните звена на РДГП с другите структури на МВР и с териториалните органи на изпълнителната власт с контролни функции в зоните на ГКПП, както и с граничните органи на съседните държави;

5. организират логистичното осигуряване на граничните проверки на ГКПП.

**Чл. 10.** (1) РДГП осъществяват методическо ръководство и контрол по изпълнението на задачите, свързани с организацията, управлението и извършването на граничните проверки.

(2) Функциите по ал. 1 се осъществяват чрез:

1. планиране и провеждане на мероприятия за усъвършенстване на организацията и управлението и подобряване на ефективността на граничните проверки;

2. организиране и осъществяване на системна методическа помощ и контрол в РДГП, ГПУ и ГКПП по планирането, организирането и извършването на граничните проверки;

3. изучаване и обобщаване на положителния опит и разработване на становища и методически указания за неговото внедряване;

4. планиране, организиране и провеждане на мероприятия за подобряване на взаимодействието между звената на ГДГП, с другите структури на МВР, държавните органи с контролни правомощия в зоните на ГКПП и министерствата и ведомствата, имащи отношение към граничния контрол.

**Чл. 11.** (1) Началниците на ГПУ и техните заместници непосредствено отговарят за организацията, ръководството и контрола на граничните проверки.

(2) Началниците на ГПУ и техните заместници:

1. следят и изучават оперативната обстановка в района на действие и при промяна планират, организират и провеждат своевременни, ефективни и целенасочени мероприятия за реакция;

2. организират и осъществяват взаимодействието и управление на силите и средствата в ГПУ и на ГКПП;

3. отчитат, обобщават и анализират резултатите от използването на силите и средствата;

4. осъществяват системен контрол на ГКПП за организацията и изпълнението на граничните проверки и ефективността от използването на силите и средствата;

5. организират и поддържат взаимодействие с териториалните органи на изпълнителната власт и съответните териториални администрации на общинско ниво за осигуряване на съдействие при изпълнение на служебните задачи в зоните на ГКПП;

6. осигуряват и поддържат взаимодействие с други структурни звена на РДГП, с другите структури на МВР и с държавните органи с контролни функции в зоните на ГКПП, както и с граничните органи на съседните държави;

7. организират логистичното осигуряване на граничните проверки на ГКПП.

**Чл. 12.** (1) Началниците на ГКПП и техните заместници непосредствено планират, организират, участват, ръководят и контролират изпълнението на задачите по извършването на граничните проверки на ГКПП.

(2) Началниците на ГКПП и техните заместници:

1. отговарят за прилагането на законовите, подзаконовите и вътрешноведомствените актове, както и на актовете от Правото на Европейския съюз, регламентиращи граничните проверки, и в съответствие с тях организират комплексното използване на силите и средствата;

2. следят и изучават оперативната обстановка в зоната на ГКПП и при промяна планират, организират и провеждат своевременни, ефективни и целенасочени мероприятия за реакция;

3. организират и осъществяват взаимодействие и управление на силите и средствата;

4. отчитат, обобщават и анализират резултатите от дейността на ГКПП;

5. организират и провеждат мероприятия за повишаване на професионалната подготовка на служителите;

6. организират и осъществяват взаимодействие с другите структури на МВР и с държавните органи с контролни правомощия на ГКПП.

## Г л а в а   в т о р а

### СИЛИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГРАНИЧНИТЕ ПРОВЕРКИ

**Чл. 13.** (1) Граничните проверки се извършват от полицейските органи на ГКПП при ГПУ в РДГП.

(2) Право за самостоятелно извършване на гранични проверки и съответния достъп за работа с Автоматизираната информационна система „Граничен контрол“ (АИС ГК) се дава със заповед на директора на съответната РДГП на полицейските органи, преминали обучение и положили успешно изпит.

(3) Право за самостоятелно извършване на гранични проверки и съответния достъп за работа с АИС ГК може да се даде на полицейски органи от други направления на дейност в ГПУ, преминали обучение и положили успешно изпит, за които е издадена заповед за възлагане на функции от директора на РДГП.

(4) Полицейските органи с право на самостоятелно извършване на гранични проверки, които не са извършвали гранични проверки за

период от шест и повече месеца, преминават обучение за актуализиране на професионалната подготовка. Обучението се провежда от служител с висок професионален опит по план, утвърден от началника на ГКПП.

**Чл. 14.** (1) Полицейските органи изпълняват функциите си на ГКПП в рамките на щатно обособени групи или във формиран по предложение на началника на ГКПП смени.

(2) Началникът на ГКПП предлага за утвърждаване от началника на ГПУ графици на дежурните смени ежемесечно при спазване на нормите за седмична и междудневна почивка.

(3) Графици на дежурните групи/смени следва да осигуряват ефективност на граничните проверки в зависимост от пътнитопотока, както и от непрекъснатия режим на работата на ГКПП.

**Чл. 15.** (1) Дежурната група/смяна се ръководи от началник на група/смяна или от командир на отделение или от полицейски орган с най-продължителен професионален опит в извършване на гранични проверки. При необходимост в рамките на дежурството ръководещият дежурната група/смяна може да определи полицейски органи, които да организират дейностите по извършване на входящи/изходящи гранични проверки, както и на отдалечените преходи на съответния ГКПП.

(2) В състава на групата/смяната се включват полицейски органи, с които да се осигури извършване на:

1. гранични проверки на първа линия;
2. гранични проверки на втора линия;
3. експертно-криминалистически дейности.

(3) В състава на групата/смяната може да бъдат включени и полицейски органи за извършване на:

1. физически проверки на лица, предметите в тяхно владение и превозните средства;
2. охрана в зоната на ГКПП;
3. вторични проверки при генерирани алармени събития от централните алармени системи (ЦАС);
4. контрол чрез системите за видеонаблюдение;
5. проверки със специализирани служебни кучета.

(4) Когато в щатното разписание на ГКПП са предвидени, в състава на дежурната група/смяна се включват техници по електронна техника и системни оператори.

(5) В състава на дежурната група/смяна могат да бъдат включени и служители от други направления на дейност, включително и лица, работещи по трудово правоотношение в МВР, за изпълнение на функции по ал. 3, т. 4 и 5.

**Чл. 16.** По време на дежурството на ГКПП всички служители от групата/смяната и приданите служители са подчинени на началника

на групата/смяната, на командира на отделение или на ръководещия смяната служител, както и на по-висшестоящите началници при спазване на йерархичния ред.

**Чл. 17.** (1) Преди началото на дежурството ръководещият дежурната група/смяна провежда инструктаж и извършва първоначално разпределение на служителите по работните места, което отразява в оперативния дневник на ГКПП. Служителят, провеждащ инструктажа:

1. извършва проверка на състава на групата/смяната, както и проверка за носене на разпореденото униформено облекло, служебна карта, пропуск за ГКПП, оръжие и помощни средства; при необходимост дава указания за отстраняване на констатираните пропуски;

2. запознава дежурната група/смяна с актуалната оперативна обстановка – интензивност на пътникопотока, установени опити за нарушение на граничния режим, изменения в рисковите профили и др.;

3. информира служителите от дежурната група/смяна за настъпили изменения в правото на Европейския съюз и националното законодателство, вътрешноведомствената нормативна уредба и новопостъпили указателни и разпоредителни документи, свързани с дейността на ГКПП.

(2) Всички последващи промени в разпределението на състава на групата/смяната по работни места и времето, в което са извършени, се отразяват в оперативния дневник.

(3) На ГКПП, на които е инсталиран модул „Ротация“ към АИС ГК, промените на работните места се отразяват в оперативния дневник с прилагане на разпечатка от системата.

(4) Видовете дневници, които се водят на ГКПП, се определят със заповед на директора на ГДГП.

### Г л а в а т р е т а

#### СРЕДСТВА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГРАНИЧНИТЕ ПРОВЕРКИ

**Чл. 18.** (1) Работните места за извършване на гранични проверки на първа линия разполагат най-малко със:

1. работна станция на АИС ГК с инсталирани периферни устройства – мултифункционален скенер за документи, скенер за пръстови отпечатъци, камера;

2. източник/източници на бяла (нормална, насочена, проникваща, косопадаща) и ултравиолетова светлина за проверка на документи;

3. лупа с увеличение поне 10х;

4. гранични печати за влизане и излизане от страната тип „Шенген“;

5. достъп до Кодекса на шенгенските граници и Шенгенския наръчник със съответните приложения.

(2) При извършване на гранични проверки на първа линия на места, различни от стационарните, полицейските органи трябва да разполагат най-малко със:

1. мобилна работна станция за справки в АИС ГК;

2. лупа с увеличение поне 10х;

3. източник/източници на бяла (нормална, насочена, проникваща, косопадаща) и ултравиолетова светлина за проверка на документи;

4. гранични печати за влизане и излизане от страната тип „Шенген“;

5. достъп до Кодекса на шенгенските граници и Шенгенския наръчник.

(3) Редът за отчет и контрол на граничните печати се определя със заповед на директора на ГДГП.

**Чл. 19.** (1) При проверките на лицата, превозните средства и предметите във владение на лицата, които преминават границата, могат да се използват най-малко следните технически средства:

1. детектори за въглероден диоксид (газоанализатори);

2. детектори/системи за засичане на сърдечен ритъм;

3. детектори за взривни вещества и/или наркотици;

4. ендоскопи с инфрачервени и нормални камери;

5. мобилни/стационарни рентгенови апарати;

6. стационарни детекторни системи на радиоактивно излъчване, мобилни детекторни системи на радиоактивно излъчване, преносими детекторни системи на радиоактивно излъчване и ръчно преносими уреди за детекция, локализиране и разпознаване на радиоактивни източници, радиоактивни вещества и/или ядрен материал.

(2) До самостоятелна работа с техническите средства се допускат служителите, преминали успешно курс на обучение за работа с тях и определени със заповед на директора на съответната РДГП.

**Чл. 20.** (1) Ежемесечно началниците на ГКПП чрез началниците на ГПУ изпращат в РДГП справка за използването и състоянието на техническите средства по чл. 19 и броя на установените с тях нарушения.

(2) Справките по ал. 1 се обобщават и анализират в РДГП и се изпращат в ГДГП.

**Чл. 21.** (1) Въвеждането в експлоатация на техническите средства по чл. 19 се извършва със заповед на директора на ГДГП.

(2) Директорите на РДГП със свои заповеди определят организацията и реда за ползване, съхранение и контрол на техническите средства по чл. 19.



Г л а в а ч е т в ъ р т а

**КОНТРОЛ ПО ОРГАНИЗАЦИЯТА И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ГРАНИЧНИТЕ ПРОВЕРКИ**

**Чл. 22.** (1) Контролът по организацията и изпълнението на дейностите по граничните проверки е комплекс от мероприятия, насочени към установяване на състоянието и подобряване на организацията на служебната дейност, предлагане и реализиране на мерки за отстраняване на пропуски и нарушения, когато такива са констатирани, с оглед законосъобразното и правилно изпълнение на задачите от служителите на ГКПП.

(2) Чрез контрола се установяват следните характеристики:

1. ефективността на граничните проверки на ГКПП;

2. законосъобразността на действията и спазване на дисциплината;

3. практическата организация на взаимодействието между служителите на ГКПП и другите органи на граничен контрол;

4. правилното водене на служебните документи;

5. съответствието на логистичното осигуряване с поставените задачи;

6. състоянието на други служебни дейности – по решение на ръководителя, разпредил осъществяването на контрола.

(3) Контролът се осъществява чрез:

1. планирани проверки на цялостната организация за гранични проверки;

2. внезапни проверки по непосредственото изпълнение на задачите от служителите на ГКПП.

**Чл. 23.** Проверка на създадената цялостна организация за извършване на граничните проверки на ГКПП се извършва от методическите и контролните звена в ГДГП и РДГП въз основа на писмена заповед.

**Чл. 24.** (1) Контрол върху дейността на ГКПП се осъществява, както следва:

1. от главния секретар и заместник главния секретар на МВР, от ръководни служители от ГДГП и РДГП;

2. от началниците на ГПУ и техните заместници;

3. от началниците на ГКПП;

4. от началниците на смени/групи и командирите на отделения.

(2) Непосредственият контрол върху работата на ГКПП се осъществява въз основа на месечен график, предложен от началника на ГПУ и утвърден от директора на РДГП.

(3) Дейността на ГКПП може да бъде проверявана и от други служители, оправомощени писмено от ръководителите на ГДГП, РДГП и ГПУ.

(4) Проверките на непосредственото изпълнение на задачите на ГКПП се планират и извършват през различни дни от седмицата и различно часово време от денонощието.

**Чл. 25.** (1) Забранява се извършването на проверки по чл. 24 чрез опити да се отнеме оръжие, технически, помощни, защитни средства и други, както и да се провокира извършването на нарушения или други нерегламентирани начини на проверка.

(2) При проверките по ал. 1 проверяващите се представят и легитимират със служебни карти.

**Чл. 26.** (1) При установяване на слабости в организацията на работа и нарушения при извършването на граничните проверки на ГКПП проверяващият е длъжен на място да вземе мерки за тяхното отстраняване.

(2) В случай че за отстраняване на установените слабости са необходими допълнителни мерки, които не могат да бъдат предприети на място, същите се предлагат писмено от проверяващия на висшестоящия ръководител със съответен срок на изпълнение.

*Д Я Л Т Р Е Т И*

*РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГРАНИЧНИ ПРОВЕРКИ*

Г л а в а п ъ р в а

**РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГРАНИЧНИ ПРОВЕРКИ НА ЛИЦА, КОИТО СЕ ПОЛЗВАТ С ПРАВО НА СВОБОДНО ДВИЖЕНИЕ СЪГЛАСНО ПРАВОТО НА СЪЮЗА**

**Чл. 27.** Полицейските органи на първа линия извършват гранична проверка, като изискват документа за пътуване от преминаващото границата лице, при което извършват:

1. проверка на самоличността на лицето чрез идентификация;

2. проверка на валидността на документа;

3. проверка за наличие на признаци за фалшифициране или подправяне на документа;

4. в случай на възникнало съмнение относно автентичността на документа за пътуване и/или самоличността на лицето при наличие на техническа възможност се проверява най-малко един от биометричните идентификатори, интегрирани в пътните документи – снимка и пръстови отпечатащи;

5. проверка на лицето и документа за пътуване в АИС ГК.

**Чл. 28.** (1) На ГКПП на сухопътните граници с държави членки граничната проверка при излизане от страната може да не включва проверка в АИС ГК на лицето и документа за пътуване. В тези случаи се извършва не-системна проверка в базите данни въз основа на оценка на риска.

(2) На ГКПП на сухопътните граници с държави членки, при наличие на информация за заплахата за вътрешната сигурност, обществен ред, международните отношения на държавите членки или заплахата за общественото здраве, ръководен служител, началникът на смяна/група или командирът на отделение могат да разпоредят извършване за определен период от време на систематични проверки в базите данни.

**Чл. 29.** Лица, които се ползват с право на свободно движение съгласно правото на Съюза, превозните средства, с които пътуват, и предметите в тяхно владение могат да бъдат обект на допълнителни контролни процедури в рамките на граничната проверка, когато:

1. са обекти в националните бази данни, Шенгенската информационна система (ШИС) или информационната система на Интерпол;

2. са налице признаци за подправки, заличавания и други в документите за пътуване и за регистрация и/или собственост на ползваното превозно средство, както и в случаите, когато има съмнение за използване на чужд документ за самоличност;

3. данните от техническите средства за проверка на ГКПП или поведението на специализираните служебни кучета дават основание да се предполага наличие на укривни лица, забранени или изискващи специално разрешение за пренасяне или държане вещи, както и такива, които са предмет на престъпление;

4. са налице данни за участие на преминаващото през границата лице в подготвено, извършващо се или извършено престъпление или административно нарушение.

## Г л а в а   в т о р а

### РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ЦЯЛОСТНИ ГРАНИЧНИ ПРОВЕРКИ НА ГРАЖДАНИ НА ТРЕТИ СТРАНИ

#### Раздел I

#### При влизане в страната

**Чл. 30.** (1) Полицейските органи на първа линия извършват цялостна гранична проверка, като изискват документа за пътуване от влизащия през границата гражданин на трета страна, при което извършват:

1. проверка на самоличността на лицето чрез идентификация;

2. проверка на валидността на документа за пътуване – срокът му трябва да изтича най-малко три месеца след планираната дата на отпътуване от територията на страната и да е издаден в рамките на предходните десет години;

3. проверка за наличие на признаци за фалшифициране или подправяне на документа;

4. проверка дали лицето отговаря на условията за влизане, посочени в чл. 6 от Кодекса на шенгенските граници, като извършва проверките по чл. 8, т. 3 от Кодекса на шенгенските граници, включително и на срока на престой при предишно пребиваване на територията на Република България;

5. проверка в АИС ГК с цел установяване дали гражданинът на трета страна, превозното средство и вещите, които пренася, представляват заплахата за обществен ред, вътрешната сигурност, общественото здраве или международните отношения на някоя от държавите членки;

6. полагане на входен граничен печат в документа за пътуване.

(2) Когато в документа за пътуване на гражданина на трета страна са вписани други лица, процедурата по ал. 1 се извършва и за тях. Идентификация на вписаните лица не се извършва, ако документът не съдържа техните снимки.

(3) Граждани на трети страни, които не разполагат с българска виза, но притежават валидни единни (шенгенски) визи, валидни визи за дългосрочно пребиваване и разрешения за пребиваване, издадени от държавите членки, които изцяло прилагат достиженията на правото от Шенген, както и Швейцария и Лихтенщайн, се пропускат за целите на краткосрочно пребиваване за не повече от 90 дни в рамките на всеки 180-дневен период, при което се отчита 180-дневният период, предшестващ всеки ден от престоя.

(4) Граждани на трети страни, които не разполагат с българска виза, но притежават валидни визи или разрешения за пребиваване, издадени от Румъния, Хърватия и Кипър, се пропускат за целите на краткосрочно пребиваване за не повече от 90 дни в рамките на всеки 180-дневен период, при което се отчита 180-дневният период, предшестващ всеки ден от престоя.

**Чл. 31.** (1) В случаите, когато при гранична проверка се установи неизпълнение на някое от условията за влизане или наличието на забрана за влизане на гражданин на трета страна в Република България, полицейските органи съставят „Единен стандартен формуляр за отказ за влизане в страната“, копие от който се съхранява на ГКПП, и обработват документите на лицето в съответствие с взетото решение за отказ за влизане.

(2) Служителят, установил обстоятелствата по ал. 1, уведомява незабавно началника на смяната/групата, командира на отделение или ръководещия смяната служител за случая, който предприема действия по организиране връщането на лицето на територията на държавата, от която идва, и връчва екземпляр от формуляра на гражданина на трета страна.

(3) За гражданин на трета страна, който не отговаря на условията за влизане, може да се извърши допълнителна справочна дейност в информационните масиви на МВР.

## Раздел II

### При излизане от страната

**Чл. 32.** (1) Полицейските органи на първа линия извършват цялостна гранична проверка, като приемат документа за пътуване от излизания през границата гражданин на трета страна, при което извършват:

1. проверка на самоличността на лицето чрез идентификация;
2. проверка на валидността на документа – срокът му не трябва да е изтекъл;
3. проверка за наличие на признаци за фалшифициране или подправяне на документа;
4. проверка за спазване срока на пребиваване;
5. проверка в АИС ГК с цел установяване дали гражданинът на трета страна, превозното средство и вещите, които пренася, представляват заплаха за обществения ред, вътрешната сигурност, общественото здраве или международните отношения на някоя от държавите членки;

6. полагане на изходен граничен печат в документа за пътуване.

(2) При излизане на гражданин на трета страна с документ, различен от този, с който е влязъл, се извършва допълнителна справочна дейност за установяване на обстоятелствата относно влизането му в страната и документа, с който е влязъл. Полицейските органи изискват от лицето да представи удостоверение, издадено от службите за административен контрол на чужденците за новоиздаден документ.

## Г л а в а т р е т а

### РЕД ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ГРАНИЧНИ ПЕЧАТИ

**Чл. 33.** При гранична проверка на документите за пътуване на граждани на трети страни се спазват следните правила за полагане на гранични печати:

1. когато лицето е гражданин на държава, с която Република България има безвизов режим, или притежава виза или разрешение за пребиваване в държава – членка на Шенгенското пространство, Румъния, Кипър или Хърватия, граничният печат се поставя на първата свободна страница, определена за това – входен печат вляво, а изходен вдясно, до печата за предшестващото влизане;

2. когато лицето притежава българска виза, независимо от нейния вид или от броя на разрешените влизания, граничният печат се поставя на страницата срещу тази, върху която е поставена визата, а когато тя не е

свободна – на следващата свободна, съгласно правилото по т. 1;

3. при облекчен режим на гранични проверки пътните документи на граждани на трети страни се подпечатват систематично при влизане и излизане;

4. не се поставят гранични печати върху машинночитаемите зони на документите за пътуване и визите, както и върху страниците с лични данни и вътрешните форзаци.

**Чл. 34.** Не се поставят гранични печати в документите за пътуване на следните лица, освен в случаите по тяхна молба:

1. граждани на ЕС, страните по Споразумението за Европейското икономическо пространство и Конфедерация Швейцария, както и членове на техните семейства, които представят карта за пребиваване, предвидена в Директива 2004/38/ЕО;

2. държавни глави и висши ръководни органи на властта и членове на техните делегации, за чието пристигане/заминаване е официално известно;

3. лица със статут на моряци – в моряшки паспорти, моряшки книжки, извън случаите, когато същите се репатрират или качват на борда на кораб в българско пристанище, в разрешителни на пилоти или удостоверения на членовете на екипажа на самолети, както и в пътните документи на екипажите на пътническите и товарните международни влакове;

4. граждани на Андора, Монако и Сан Марино;

5. граждани на държави, с които Република България е установила режим на местен граничен трафик.

**Чл. 35.** В документите за пътуване на недопуснати в Република България чужденци се поставя входен граничен печат, който се зачертава с две перпендикулярни линии на кръст, през средата, нанесени с черно мастило, и се изписва буквата, съответстваща на причината за отказ за влизане, съгласно стандартния формуляр.

**Чл. 36.** В случаите, когато в документ за пътуване на чужденец е поставен погрешно граничен печат, същият се анулира, като в горния му ляв ъгъл с черно мастило се поставят две успоредни линии.

## Г л а в а ч е т в ъ р т а

### РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГРАНИЧНИ ПРОВЕРКИ НА ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА

**Чл. 37.** Проверката на превозните средства включва визуална проверка на документите и на превозното средство, проверка на документите и на превозното средство в автоматизирани информационни системи и физическа проверка.

**Чл. 38.** (1) При проверка на документите на превозните средства полицейските

органи, извършващи проверка на първа линия, изискват от водача:

1. валиден документ за правоспособност да управлява превозното средство;

2. документ за регистрация на превозното средство;

3. документ за собственост на превозното средство;

4. задължителни застраховки, когато такива са необходими;

5. могат да бъдат изискани и документи за превозвания товар.

(2) Полицейските органи проверяват документите по ал. 1 за наличието на признаци за фалшифициране или подправяне и може да извършват сравнение на идентификационните номера на превозното средство (VIN) с тези, записани в документите по ал. 1, т. 2 и 3.

(3) В случаите, когато бъдат установени признаци или несъответствия при проверката по ал. 2, водачът, пътниците и превозното средство се отклоняват за задълбочена проверка.

(4) Задълбочена проверка на водача, пътниците и превозното средство се извършва и тогава, когато не е представен някой от документите по ал. 1, т. 2, 3 и 5.

**Чл. 39.** (1) Превозните средства по правило се проверяват в АИС ГК в съответствие с правилата за гранична проверка на лица съгласно дял трети, глави първа и втора.

(2) Проверка на превозното средство в АИС ГК извън правилото по ал. 1, включително и по идентификационен номер (VIN), може да се извърши и тогава, когато са налице признаци, че същото е средство за извършване или предмет на престъпление или административно нарушение.

**Чл. 40.** (1) Физическата проверка на превозните средства се извършва ръчно или с технически средства.

(2) Физическите проверки, извършвани ръчно, имат за цел установяване на укрити лица и вещи в тайници или в естествените кухини.

(3) Проверките на превозни средства с технически средства се извършват за установяване на признаци за наличие на укрити лица или наличието на взривни вещества, оръжия, боеприпаси, пиротехнически изделия, ядрени материали и други радиоактивни източници.

(4) Физическата проверка се извършва по правило в състояние на покой на превозното средство, след като са взети всички необходими мерки за лична безопасност на служителите.

**Чл. 41.** Директорите на РДГП издават заповеди за реда за извършване на проверка на пътни превозни средства съобразно спецификата на видовете превозни средства, силите

и средствата и инфраструктурата на ГКПП в района на действие.

## Г л а в а п е т а

### РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГРАНИЧНИ ПРОВЕРКИ НА ЛИЦА И ПРЕДМЕТИТЕ В ТЯХНО ВЛАДЕНИЕ ПРИ ПРЕМИНАВАНЕ ПРЕЗ ГРАНИЦАТА

**Чл. 42.** Физическата проверка на лица и предметите в тяхно владение при преминаване през ГКПП може да се извърши с технически средства и ръчно.

**Чл. 43.** (1) Проверката се извършва от полицейските органи при спазване на всички мерки за лична безопасност. Първо се извършва физическа проверка на лицето, след което се пристъпва към проверка на предметите в негово владение.

(2) Проверката на лице се извършва от служител от същия пол.

(3) Проверката може да се извърши и съвместно с митническите органи.

**Чл. 44.** (1) При съмнение, че вещ във владение на лицето, преминаващо през границата, е средство за извършване или предмет на престъпление или административно нарушение, полицейските органи извършват проверка за нея в националните бази данни, ШИС и информационната система на Интерпол.

(2) Когато предметът е номериран, проверката се извършва по производствения номер. Неномерираните вещи се проверяват по техния вид, наименование и други идентификатори.

## Г л а в а ш е с т а

### РЕД ЗА ДЕЙСТВИЕ В СПЕЦИФИЧНИ СЛУЧАИ

#### Раздел I

#### Обекти на АИС на МВР

**Чл. 45.** (1) В случаите, когато при гранична проверка се установи, че лицето, управляваното от него превозно средство, представените документи или вещите в негово владение са обект в АИС, полицейските органи предприемат следните действия:

1. вземат мерки лицето и превозното средство да не напуснат района, където се извършва контролът;

2. в зависимост от установения обект в АИС изпълняват мярката или указанията в съобщението, генерирано от системата;

3. уведомяват началника на групата/смяната, командира на отделение или ръководещия смяната служител.

(2) Действията по ал. 1, т. 1 и 3 се извършват и когато при гранична проверка полицейските органи установят, че:

1. лицето ползва нередовен документ за пътуване или такъв, издаден за друго лице,



както и ако то не разполага с документ за пътуване;

2. при излизане от страната в документите на гражданина на трета страна и/или в АИС ГК няма данни за законно влизане на територията на страната; когато в резултат от допълнително извършената проверка се установят данни за законно влизане, на лицето се връчва „Единен формуляр за потвърждаване спазването на условията за продължителността на краткосрочното пребиваване“.

(3) Началникът на група/смяна, командирът на отделение или ръководещият смяната служител организира последващите действия спрямо обекта самостоятелно или докладва случая на началника на ГКПП, а извън редовното работно време – на оперативната дежурна част на ГПУ.

(4) Началникът на ГКПП преценява необходимостта от съдействие от други органи на МВР и докладва случая на началника на ГПУ или директора на РДГП, който взема окончателно решение.

## Раздел II

### Лица, пренасящи повече от един документ за пътуване

**Чл. 46.** Когато влизаният в Република България чужденец декларира, че е гражданин и на друга държава и притежава редовен документ, с който го удостоверява, или обяви пренасянето на други документи за пътуване, се извършва проверка в АИС на МВР за наблюдавани обекти на специализирано работно място.

## Раздел III

### Лица, пренасящи оръжие

**Чл. 47.** (1) На граждани на трети страни, пренасящи оръжие, в документите за пътуване се поставя отметка, като се изписва буквен символ „О“ над горния десен ъгъл на положения граничен печат, като в АИС ГК на работния екран в поле „забележка“ се изписва „пренася оръжие“.

(2) На лица, които се ползват с право на свободно движение съгласно правото на Съюза, пренасящи оръжие, се извършва гранична проверка със задължителна проверка в АИС ГК, като на работния екран в поле „забележка“ се изписва „пренася оръжие“.

## Раздел IV

### Малолетни и непълнолетни български граждани

**Чл. 48.** (1) При гранична проверка на малолетни и непълнолетни български граждани, които напускат територията на Република България, се изисква писмено съгласие за

пътуване от отсъстващия родител, настойник или попечител – български гражданин.

(2) В документа по ал. 1 изрично трябва да е отразено съгласието на отсъстващия родител, настойник или попечител малолетното или непълнолетното лице да пътува в чужбина. Подписът в документа трябва да бъде заверен от компетентно лице по Закона за нотариусите и нотариалната дейност или Кодекса на търговското корабоплаване. Изготвено в чужбина писмено съгласие може да бъде с поставено удостоверение APOSTILLE по реда на Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове. В случаите, в които съгласието е изготвено пред компетентен орган в държава, с която Република България има подписан двустранен договор за правна помощ по граждански дела, предвиждащо освобождаване от легализация на документи, удостоверение APOSTILLE не се изисква.

(3) Допуска се съставянето на документа по ал. 1 на ГКПП без изискване на нотариална заверка в присъствието на полицейски орган и на началника на групата/смяната, командира на отделение или ръководещия смяната служител, когато единият родител, настойник или попечител не пътува, но присъства на ГКПП.

(4) При пътуване на организирани групи по изключение ръководителят на групата може да подпише декларация на ГКПП, с която се задължава да върне в Република България след приключване на мероприятиято малолетното/непълнолетното лице, което няма писмено съгласие по ал. 1.

(5) Не се изисква документ по ал. 1 при представяне на влязъл в сила съдебен акт, с който отсъстващият родител е лишен от родителски права или е разрешено пътуването на малолетното или непълнолетното лице в чужбина.

(6) Не се изисква документ по ал. 1 при представяне на влязъл в сила съдебен акт, уреждащ родителската отговорност, издаден от съдебен орган на държава – членка на ЕС, по реда на Регламент (ЕО) № 2201/2003 на Съвета от 27 ноември 2003 г., относно компетентността, признаването и изпълнението на съдебни решения по брачни дела и делата, свързани с родителската отговорност.

(7) На копия от документите по ал. 1, 5 и 6 полицейският орган, извършващ гранична проверка, полага граничен печат. Същите се съхраняват на ГКПП за срок една година от датата на пътуване.

(8) При съмнение за автентичността на представените документи се извършва допълнителна проверка.

**Чл. 49.** (1) Проверките на непридружавани или придружавани от единия родител малолетни и непълнолетни български граждани в АИС ГК, които напускат територията на Република България и притежават писмено съгласие по чл. 48, ал. 1 от другия родител, се извършват по начин, гарантиращ установяването на последващото му оттегляне от отсъстващия родител.

(2) Когато чрез АИС „Граничен контрол“ се установят данни за оттегляне на съгласието или декларирано несъгласие от отсъстващия родител, но на ГКПП бъде представен влязъл в сила съдебен акт по чл. 48, ал. 5, пътуването на ненавършилото пълнолетие лице не се възпрепятства.

**Чл. 50.** Разпоредбата на чл. 48, ал. 1 не се прилага по отношение на малолетни и непълнолетни български граждани, които представят освен български документ за самоличност и документ за самоличност или пребиваване, издаден от друга държава.

#### Раздел V Тленни останки

**Чл. 51.** (1) При пренасяне през граница за излизане от страната на тленни останки и урни на починали в Република България чужденци данните на същите (по документ за пътуване или смъртен акт) се въвеждат в АИС ГК.

(2) При внасяне на тленните останки на чужденци личните им данни не се въвеждат в АИС ГК.

(3) Придружаващите тленните останки документи се копират и съхраняват на ГКПП за срок една година.

(4) При транзитно пренасяне през Република България на тленни останки на чужденци данните на същите не се въвеждат в АИС ГК.

**Чл. 52.** (1) При пренасяне през граница за влизане в страната на тленни останки и урни на починали български граждани данните на същите (по паспорт, лична карта или смъртен акт) се въвеждат в АИС ГК.

(2) Придружаващите тленните останки документи се копират и съхраняват на ГКПП за срок една година.

#### Раздел VI

#### Ред за въвеждане на облекчени гранични проверки

**Чл. 53.** (1) Когато вследствие на извънредни и непредвидени обстоятелства движението през ГКПП достигне такъв интензитет, че времето за изчакване за гранична проверка стане прекалено дълго, началникът на групата/смяната, командирът на отделение или ръководещият смяната служител може да предложи на началника на ГКПП въвеждането

на облекчени гранични проверки по реда на чл. 9 от Кодекса на шенгенските граници. Преди въвеждането началникът на ГКПП трябва да се увери, че всички собствени ресурси по отношение на персонал, технически средства и организация са изчерпани и няма възможност за изпращане на допълнителни ресурси.

(2) Облекчени гранични проверки по ал. 1 се въвеждат с писмена заповед от началника на ГКПП, съгласувано с началника на ГПУ и директора на РДГП, като в мотивите на заповедта се посочват извънредните и непредвидени обстоятелства.

(3) Когато облекчените гранични проверки са въведени извън редовното работно време, писмената заповед се изготвя в първия работен ден, следващ деня на фактическото им въвеждане.

(4) За въвеждането на облекчени гранични проверки незабавно и със съобщение се уведомява ГДГП.

#### ДЯЛ ЧЕТВЪРТИ

#### РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГРАНИЧНАТА ПРОВЕРКА НА ШОСЕЙНИ И ЖЕЛЕЗОПЪТНИ ГКПП И НА ГКПП, РАЗПОЛОЖЕНИ НА МЕЖДУНАРОДНИТЕ ЛЕТИЩА, МОРСКИТЕ И РЕЧНИТЕ ПРИСТАНИЩА

#### Глава първа

#### РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГРАНИЧНИТЕ ПРОВЕРКИ НА ШОСЕЙНИТЕ ГКПП НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**Чл. 54.** (1) На влизащите в зоната на ГКПП лица може да се извърши предварителна проверка на документите за пътуване.

(2) На излизащите от зоната на ГКПП лица може да се извършва последваща проверка за пълнота на контролните процедури от всички органи на граничния контрол.

**Чл. 55.** Извършването на граничните проверки на лица, преминаващи през ГКПП с превозни средства, се осъществява, като:

1. проверката на пътуващите с леки и товарни автомобили лица се извършва без слизване от превозните средства, когато условията позволяват сигурна идентификация; слизането на пътници се извършва по разпореждане или с разрешение от полицейския орган, извършващ граничната проверка;

2. проверката на пътуващите в автобус се извършва със или без слизване от превозните средства по преценка и след разпореждане на полицейския орган; на ГКПП с изградени терминали за проверка на пътници в автобус граничната проверка на лицата се извършва задължително на работните места, разположени в терминалите; в случаи на значително увеличаване на времето за изчакване на

ГКПП с изградени терминали за проверка на пътници в автобус граничната проверка на пътници в автобуси може да се извърши без слизване от превозното средство;

3. при гранична проверка на лица без слизване от автобуса идентификацията на пътниците се извършва в превозното средство, като полицейският орган лично събира документите на пътниците за проверка в АИС ГК и след нейното приключване ги връща;

4. на ГКПП, на които не са изградени самостоятелни трасета за преминаване на различните видове превозни средства, граничната проверка се извършва по възможност в следната последователност – пътнически автобуси, леки автомобили, товарни автомобили.

#### Г л а в а в т о р а

### РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГРАНИЧНИТЕ ПРОВЕРКИ НА ЖЕЛЕЗОПЪТНИТЕ ГРАНИЧНИ ПРЕХОДИ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**Чл. 56.** (1) Граничните проверки на лицата, пътуващи с международни пътнически влакове, се извършва на железопътните гари при първото спиране след и последното спиране преди пресичане на държавната граница.

(2) Контролът по ал. 1 може да се извършва едновременно с митническият контрол на превозваните с международните влакове пътници, стоки и багажи.

(3) Граничните проверки на пътниците в международните влакове могат да бъдат извършвани и по време на движение на българска, както и на чужда територия, когато това е предвидено в международен договор, по който Република България е страна.

**Чл. 57.** (1) Граничните проверки на пътниците в международни пътнически влакове се извършват, като:

1. идентификацията, проверката за редовност на документите и полагането на граничен печат се извършват във влака едновременно с вътрешната проверка на вагоните за укрити лица;

2. проверка в АИС ГК на лицата и ползваните от тях документи се извършва на стационарните работни места, изградени на територията на железопътните гари, или чрез мобилните работни станции на АИС ГК;

3. слизането на пътници от влак на територията на страната международен влак се разрешава от полицейски орган след приключване на граничната проверка на железопътния състав;

4. не се разрешава качването на пътници на международен влак, на който граничната проверка за излизане е приключила.

(2) Когато между Република България и съседната държава е сключен двустранен

договор, редът за граничните проверки на пътниците и екипажите в международните влакове се определя в съответствие с неговите разпоредби.

#### Г л а в а т р е т а

### РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГРАНИЧНИТЕ ПРОВЕРКИ НА ГКПП, РАЗПОЛОЖЕНИ НА МЕЖДУНАРОДНИТЕ ЛЕТИЩА

**Чл. 58.** (1) Граничните проверки на пътниците и екипажите на въздухоплавателните средства, извършващи международни полети, се извършват по реда на дял трети на стационарни работни места, разположени в салоните „Пристигане“ и „Заминаване“ на летищата за обществено ползване за обслужване на международни и вътрешни превози, на които съществува ГКПП.

(2) Граничните проверки на лица могат да се извършват и чрез електронни гишета за автоматизирана гранична проверка.

(3) Граничната проверка може да бъде извършена по изключение и на друг вид летище, след като въздухоплавателното средство е получило разрешение за излитане и/или кацане от Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“.

**Чл. 59.** (1) По решение на началника на група/смяна, командира на отделение или ръководещия смяната служител може да се извърши предварителна проверка на документите за пътуване на пристигащите пътници непосредствено след слизване от борда на самолета.

(2) Последваща проверка на документите на заминаващите пътници може да се извършва на изходите от салон „Заминаване“ или преди качването на борда на въздухоплавателното средство.

(3) Движението на пътници между салоните „Пристигане“ и „Заминаване“ се разрешава по изключение от началника на групата/смяната, командира на отделение или ръководещия смяната служител при необходимост и през определените за това места.

**Чл. 60.** Граничната проверка на пътниците, които ползват услугата „VIP“, се извършва на отделни стационарни работни места, когато такива са обособени, по определения за останалите пътници ред.

**Чл. 61.** Граничната проверка на пътници при излизане от страната се извършва след представяне на документ за пътуване и бордна карта, удостоверяваща регистрация за полет. Данните от документа за пътуване се сравняват с данните от бордната карта.

**Чл. 62.** (1) Пътниците, които осъществяват летищен транзит, подлежат на гранична проверка без проверка в АИС ГК и без полагане на граничен печат. При наличие на виза за

летищен транзит полицейският орган полага последователно входен и изходен граничен печат.

(2) Пътници, за които при гранична проверка се установи, че не притежават необходимите за летищен транзит документи, се връщат незабавно на борда на самолета, с който са пристигнали.

**Чл. 63.** Граничната проверка на екипажите се извършва отделно на летищата, на които са изградени и функционират обособени зони за екипажите със стационарни работни места – зона „С“ (CREW).

#### Г л а в а ч е т в ъ р т а

### РЕД ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ГРАНИЧНАТА ПРОВЕРКА НА ГКПП, РАЗПОЛОЖЕНИ НА МОРСКИ И РЕЧНИ ПРИСТАНИЩА

**Чл. 64.** (1) Граничните проверки на лицата, пътуващи с кораби и плавателни средства за развлечение, пристигащи от/отплаващи за международно плаване, се извършват само на морски и речни пристанища за обществен транспорт, на които съществуват ГКПП. Граничните проверки се извършват на борда на корабите или в зона, определена за тази цел, разположена в близост до тях.

(2) Граничната проверка може да бъде извършена по изключение и на друг вид пристанище в следните случаи:

1. при извънредни обстоятелства – кораби, претърпели бедствия, аварии, намиращи се под действието на непреодолима сила или необходимост от оказване на неотложна помощ на лица на борда; в тези случаи проверката се извършва само при отсъствие на заплахата за живота и здравето на полицейските органи;

2. обективна невъзможност да се използва пристанище за обществен транспорт, на което съществува ГКПП, поради липса на подходящи пристанищни съоръжения за обслужване на плавателния съд.

**Чл. 65.** (1) Редът и обхватът на граничните проверки на екипажите и пасажерите на кораби се определят в зависимост от оценката на рисковете, свързани с международната и националната сигурност, нелегалната миграция, заплахата за общественото здраве.

(2) Граничната проверка се извършва на стационарни работни места или с мобилни технически устройства на борда на кораба, като обхваща целия екипаж/пътници и може да включва физическа проверка на помещенията на кораба.

(3) Проверките по ал. 2 на кораб, оценен по анализ на риска със степен „висок риск“, се извършват от минимум двама полицейски органи. При необходимост в проверките могат да бъдат привлечени и служители от други

служби, имащи отношение към граничния контрол.

**Чл. 66.** (1) Капитанът на кораба или корабният агент, поел обслужването на кораба, писмено или чрез Националния център за електронен документооборот на морския транспорт 24 часа преди проверката и не по-малко от два часа преди пристигането на кораба в пристанището, или чрез Системата за електронен документооборот на речния транспорт предоставя предварителни сведения, които съдържат:

1. обща декларация за плавателното средство (IMO FAL FORM 1);

2. списък на екипажа и пътниците (IMO FAL FORM 5 и 6);

3. последни 10 посетени пристанища, при акостиране на морски ГКПП;

4. декларация за неналичие на оръжия, наркотични вещества и други вещи, забранени или с ограничение за притежаване.

(2) По предварително представените списъци на екипажа и пътниците се извършва проверка в автоматизираните информационни фондове на МВР преди акостирането на кораба.

(3) Полицейските органи извършват граничните проверки в съответствие с чл. 65, ал. 2.

(4) Капитанът на кораба уведомява незабавно по реда на ал. 1 полицейските органи на ГКПП, по възможност преди корабът да е пристигнал на пристанището, за присъствието на пътници без билет на борда. Пътниците без билет остават под отговорност на капитана на кораба.

**Чл. 67.** (1) Редът за извършване на входяща гранична проверка на товарен кораб включва:

1. на база на предварителната информация по чл. 66 началникът на смяна/командирът на отделение или ръководещият смяната служител извършва полицейска оценка на рисковете, свързани с международната и националната сигурност, нелегалната миграция, заплахата за общественото здраве и определя обхвата на извършване на граничната проверка на борда на кораба;

2. граничната проверка приключва с поставянето на граничен печат на два екипажни и два пасажерски списъка;

3. по един от подпечатаните екипажен и пасажерски списък се връща на капитана на кораба, след което на плавателния съд се дава „свободна практика“ и екипажът може да посещава пристанищния град.

(2) На екипажа и пътниците се извършват систематични гранични проверки.

(3) В рамките на входящата гранична проверка на кораба при констатирани несъответствия с данните от предварително предоставените списъци се извършва допълнителна



проверка в автоматизираните информационни фондове.

(4) Изходяща гранична проверка се извършва на борда на кораба и включва идентификация на екипажа и пътниците и проверка на данните от списъка на екипажа в АИС ГК. След оценка на рисковете, свързани с националната сигурност, нелегалната миграция, заплахата за общественото здраве изходящата гранична проверка може да бъде извършена по данните от предоставените списъци на екипажа и пътниците. Информацията за завършената гранична проверка се предава на оперативния дежурен на ГПУ.

**Чл. 68.** Граничната проверка на круизен кораб включва:

1. въз основа на предварителната информация по чл. 66 началникът на ГКПП извършва полицейска оценка на рисковете, свързани с международната и националната сигурност, нелегалната миграция, заплахата за общественото здраве, след което съгласувано с началника на ГПУ предлага на директора на РДГП обема на граничните проверки;

2. след предоставяне на подпечатаните екипажен и пасажерски списък на капитана на кораба екипажът и пътниците могат да посещават пристанищния град.

**Чл. 69.** (1) Граничната проверка на плавателен съд за развлечения включва:

1. началникът на смяна (командирът на отделение) получава информация за влизач в акваторията на пристанището плавателен съд от оперативния дежурен на ГПУ;

2. на база предварителната информация за плавателния съд и неговото движение началникът на смяна/командирът на отделение извършва полицейска оценка на рисковете, свързани с международната и националната сигурност, нелегалната миграция, заплахата за общественото здраве, като определя обхвата на граничната проверка на борда на кораба;

3. информира със съобщение сектор „Регионален координационен център“ при съответната РДГП с копие до всички ГКПП на морска/речна граница.

(2) Изходящата гранична проверка се извършва на борда на плавателния съд и включва идентификация на екипажа и пътниците, както и проверка на данните от списъка на екипажа и пътниците в АИС ГК. Информацията за завършената гранична проверка се предава на оперативния дежурен на ГПУ.

**Чл. 70.** Граничната проверка на риболовен кораб, извършващ рейс за повече от 36 часа, включва:

1. проверка в АИС ГК, която се извършва по предварително представените от капитана на риболовния кораб екипажни списъци преди отплаването му на стационарните работни

станции на АИС ГК, изградени на територията на пристанищните терминали;

2. на база на предварителната информация началникът на група/смяна или командирът на отделение, или ръководещият смяната служител извършва полицейска оценка на рисковете, свързани с международната и националната сигурност, нелегалната миграция, заплахата за общественото здраве, като определя начина на извършване на гранична проверка по чл. 65;

3. граничната проверка приключва с поставянето на граничен печат на двата екипажни списъка и връщането на единия на капитана;

4. информацията се предава на оперативния дежурен на ГПУ.

**Чл. 71.** (1) Гранична проверка не се извършва на екипажите на кораби за крайбрежен риболов, които се завръщат всеки ден или в рамките на 36 часа в пристанището по регистрацията и които не са посещавали пристанище на трета страна.

(2) В случаите по ал. 1 гранични проверки на лица и физическа проверка на корабите могат да се извършат в зависимост от оценката на рисковете за нелегална миграция.

**Чл. 72.** Граничната проверка на фериботен кораб включва:

1. извършване на гранична проверка по реда на чл. 67;

2. разделяне на пътничопотока при възможност;

3. гранични проверки на превозваните лица и пътни превозни средства.

**Чл. 73.** (1) Капитанът на кораба или корабният агент, поел обслужването на кораба, уведомява незабавно по реда на чл. 66, ал. 1 полицейските органи на ГКПП за промените, настъпили в състава на екипажа и на пътниците, и своевременно за отпътуването на кораба. След санкцията на началника на ГКПП или началника на група/смяна, или командира на отделение, или ръководещия смяната служител промяната се отразява в екипажния списък на кораба.

(2) При репатриране/вписване на член от екипажа, за когото се изисква виза, корабният агент представя на началника на ГКПП документите за издаване на виза на границата.

(3) Началникът на група/смяна или командирът на отделение, или ръководещият смяната служител, издал визата, уведомява ГКПП, през което лицето ще напусне страната.

(4) След оценка на рисковете, свързани с вътрешната сигурност и нелегалната имиграция, началникът на група/смяна или командирът на отделение, или ръководещият смяната служител може да разпорежда извършването на изходяща гранична проверка на екипажа и пътниците да се извърши по актуалните списъци на екипажа и пътниците. Информацията

за приключилата изходяща гранична проверка се предава на оперативния дежурен на ГПУ.

**Чл. 74.** При извършване на плаване между две български пристанища без напускане на териториалните води граничният полицай подпечатва екипажния списък с печат „каботажно плаване“ и уведомява съответния ГКПП.

**Чл. 75.** Всички документи, свързани с пристигане, престой и отплаване на плавателните средства на морски и речни пристанища, имащи отношение към граничните проверки, представляват дело на кораба и след отплаване се съхраняват за срок една година.

#### *ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА*

**§ 1.** По смисъла на тази инструкция:

1. „Идентификация“ е сравняването и установяването на пълно съответствие между относително неизменчивите белези на външността на лицето с тези на фотографското или друго изображение в представения документ за пътуване.

2. „Лица, които се ползват с право на свободно движение съгласно правото на Съюза“ са:

а) граждани на Европейския съюз (Съюза) по смисъла на член 20, параграф 1 от Договора за създаване на Европейската общност и граждани на трети страни, които са членове на семейството на гражданин на Съюза, който упражнява своето право на свободно движение, за които се прилага Директива 2004/38/ЕО на Европейския парламент и на Съвета;

б) граждани на трети страни и членове на техните семейства независимо от тяхното гражданство, които съгласно споразумения между Съюза и неговите държави членки, от една страна, и тези трети страни, от друга страна, се ползват с права на свободно движение, които са равни с тези на граждани на Съюза.

3. „Придадени служители“ са служители, които не са включени в щатния състав на ГКПП, определени да изпълняват служебни задължения на граничния пункт съгласно утвърден график или заповед.

#### *ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ*

**§ 2.** Тази инструкция се издава на основание чл. 30, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 3 от Закона за Министерството на вътрешните работи.

**§ 3.** Тази инструкция отменя Инструкция № 8121з-813 от 9 юли 2015 г. за реда и организацията за осъществяване на граничните проверки на граничните контролно-пропускателни пунктове (ДВ, бр. 55 от 2015 г.).

Министър:  
**Иван Демерджиев**

## **МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**

### **НАРЕДБА № 21**

**от 2 ноември 2022 г.**

**за придобиване на квалификация по професията „Шивач“**

Раздел I

#### **Общи положения**

**Чл. 1.** С тази наредба се определя държавният образователен стандарт (ДОС) за придобиването на квалификация по професията 542110 „Шивач“ от област на образование 54 „Производство и преработка“ и професионално направление 542 „Производство на текстил, облекло, обувки и кожени изделия“ съгласно Списъка на професиите за професионално образование и обучение по чл. 6, ал. 1 от Закона за професионалното образование и обучение.

**Чл. 2.** Държавният образователен стандарт за придобиването на квалификация по професията 542110 „Шивач“ съгласно приложението към тази наредба определя изискванията за придобиването на първа степен на професионална квалификация за специалността 5421101 „Шивачество“.

**Чл. 3.** Въз основа на ДОС по чл. 1 и рамковите програми по чл. 10, ал. 3, т. 1 и 6 от Закона за професионалното образование и обучение се разработват типови учебни планове за ученици, учебни планове за лица, навършили 16 години, и учебни програми за обучението по специалността по чл. 2.

Раздел II

#### **Съдържание на държавния образователен стандарт**

**Чл. 4.** (1) Държавният образователен стандарт по чл. 1 определя изискванията към кандидатите, описанието на професията, единиците резултати от ученето, изискванията към материалната база и изискванията към обучаващите.

(2) Държавният образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията 542110 „Шивач“ включва общата, отрасловата и специфичната професионална подготовка с необходимите професионални компетентности, които гарантират на обучаемия възможността за упражняване на професията след завършване на обучението.

#### **Преходни и заключителни разпоредби**

**§ 1.** (1) Типовите учебни планове по чл. 3, разработени въз основа на тази наредба, се прилагат от учебната 2023/2024 година за учениците, които от тази година започват обучението си за придобиване на професионална квалификация по професията.

(2) Учениците, които са приети за обучение за придобиване на професионална квалификация по професията в системата на училищното образование до учебната 2022/2023 година включително, се обучават и завършват обучението си по учебните планове и учебните програми, които са действали при постъпването им.

(3) Лицата, навършили 16 години, които към влизане в сила на тази наредба се обучават в квалификационен курс, завършват обучението

си по учебните планове и учебните програми, по които са започнали.

§ 2. Тази наредба се издава на основание чл. 22, ал. 6 във връзка с ал. 2, т. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование и отменя Наредба № 7 от 2009 г. за придобиване на квалификация по професията „Шивач“ (ДВ, бр. 77 от 2009 г.).

Министър:  
**Сашо Пенев**

Приложение  
към чл. 2

### Държавен образователен стандарт за придобиване на квалификация по професия „Шивач“

Професионално направление:			
542	Производствени технологии – текстил, облекло, обувки и кожи		
Наименование на професията:			
542110	Шивач		
Специалности:	Степен на професионална квалификация:	Ниво по НКР:	Ниво по ЕКР:
5421101	Шивачество	Първа	2

#### 1. Изисквания към кандидатите

1.1. Изисквания към кандидатите за входящо минимално образователно и/или квалификационно равнище за придобиване на степен на професионална квалификация съгласно Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО)

За придобиване на първа степен на професионална квалификация по професията „Шивач“ от Списъка на професиите за професионално образование и обучение по чл. 6, ал. 1 от ЗПОО (утвърден от министъра на образованието и науката със Заповед № РД-09-413 от 12.05.2003 г., посл. изм. със Заповед № РД-09-4493 от 18.11.2021 г.) изискванията за входящото минимално образователно равнище към кандидатите са:

- за ученици – завършено основно образование;
- за лица, навършили 16 години – завършен начален етап на основното образование или успешно завършен курс за ограмотяване, организиран от училища в системата на предучилищното и училищното образование по реда на Закона за насърчаване на заетостта или на Закона за предучилищното и училищното образование, или валидирани компетентности за начален етап на основно образование по чл. 167, ал. 1, т. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование, а в случаите на продължаващо професионално обучение – и придобита квалификация по част от професията;
- за ученици със специални образователни потребности и за лица, навършили 16 години, с увреждания – завършен VII клас.

Здравословното състояние на кандидата се удостоверява с медицински документ, доказващ, че професията, по която желае да се обучава, не му е противопоказна.

#### 1.2. Валидиране на професионални знания, умения и компетентности

Придобиването на квалификация по професията „Шивач“ – първа степен на професионална квалификация или по част от нея чрез валидиране на придобити с неформално или информално учене резултати от ученето, се осъществява съгласно Наредба № 2 от 2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности, издадена от министъра на образованието и науката (ДВ, бр. 96 от 2014 г.).

#### 2. Описание на професията

2.1. Трудови дейности, отговорности, личностни качества, особености на условията на труд, оборудване и инструменти, изисквания за упражняване на професията, определени в законови и подзаконови актове (здравословно състояние, правоспособност и др.)

Шивачът работи с основни видове шевни машини и шевни полуавтомати за производство на облекло от тъкани и плетени текстилни материали. Извършва предварителна подготовка на работното си място, инструментите, машините и съоръженията, свързани с професионалната му дейност. Организира дейностите на работното място с цел обезпечаване на качествено изпълнение на поставените задачи при спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

Шивачът изработва предварително скроени детайли на облекла. Изработва основни видове изделия, предназначени за бита – покривки, завеси, спално бельо и др. Изработва различни детайли на облекло (вкл. и с кроене, подлепване, например джобове, яки, колани, гайки, деколте, маншети и др.). Извършва ръчни спомагателни шивашки операции, включени в технологичната последователност при изработване на шевното изделие, в зависимост от технологичните изисквания – пришива копчета, оформя подгъв, почиства конци, обшива и прорязва илици, извършва влаготоплинна обработка на облеклата и др. Подготвя шевното изделие за клиента в зависимост от вида и предназначението на облеклото.

В своята дейност шивачът използва основни и спомагателни текстилни материали, шевни машини, устройства за влаготоплинна обработка на облеклото, ножица, пинсета, сантиметър, ръчни игли, карфици, креда, шило, приспособления за разшиване и прорязване, бодец за почистване на конци, работно облекло, лични предпазни средства и др.

Шивачът трябва да притежава умения за работа в екип, сръчност и прецизност, да умее да консултира клиентите и да се отнася с чувство на отговорност при изпълнение на задълженията си. Шивачът носи отговорност за качествено изпълнение на изделията в съответствие с технологичните изисквания.

Работното време на шивача може да бъде както строго регламентирано при работа в предприятие за производство на изделия от текстил, така и индивидуално и гъвкаво в ателие за шевни услуги или ако работи самостоятелно.

2.2. Възможности за продължаване на професионалното обучение

Лицата, придобили първа степен на професионална квалификация по професията „Шивач“, могат да продължат обучението си по друга професия от професионално направление 542 „Производствени технологии – текстил, облекло, обувки и кожи“, като единиците резултати от ученето по общата професионална подготовка и по отрасловата професионална подготовка се зачитат.

При продължаването професионално обучение се организира обучение за усвояване на единиците резултати от ученето, които лицата не притежават.

2.3. Възможности за професионална реализация съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите (НКПД – 2011), утвърдена със Заповед № РД-01-931 от 27.12.2010 г. на министъра на труда и социалната политика, посл. изм. и доп. със Заповед № РД-01-42 от 11.02.2022 г.

Лицата, придобили първа степен на професионална квалификация по професията „Шивач“, могат да постъпват на работа на следните длъжности от НКПД: 7531-1012

Работник, спомагателни шивашки дейности, 7318-1006 Работник, ръчна изработка на облекла, 7531-1003 Шивач, мъжко/дамско облекло, 7533-1010 Шивач, драперии/пердета, 7533-1014 Шивач, както и други подходящи длъжности, включени при актуализирането на НКПД.

### 3. Единици резултати от учене (ЕРУ)

3.1. Списък на единиците резултати от учене (ЕРУ) и резултатите от учене (РУ) по видове професионална подготовка – първа степен на професионална квалификация

**ЕРУ по обща професионална подготовка – единна за всички професии с първа степен на професионална квалификация от СППО**

ЕРУ 1. Здравословни и безопасни условия на труд

1.1. РУ Спазва разпоредбите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работното място

1.2. РУ Спазва изискванията за превантивна дейност по опазване на околната среда

1.3. РУ Участва в овладяването на рискови и аварийни ситуации

### ЕРУ 2. Икономика

2.1. РУ Познава основите на пазарната икономика

2.2. РУ Познава основните характеристики на производствената дейност в предприятието

### ЕРУ 3. Предприемачество

3.1. РУ Познава основите на предприемачеството

3.2. РУ Формира предприемаческо поведение

**ЕРУ по отраслова професионална подготовка – единна за професиите от професионално направление „Производствени технологии – текстил, облекло, обувки и кожи“ – първа степен на професионална квалификация**

ЕРУ 4. Информационни и комуникационни технологии

4.1. РУ Използва информационни и комуникационни технологии в дейността си

4.2. РУ Решава проблеми при работа с информационни и комуникационни технологии

### ЕРУ 5. Организиране на работния процес

5.1. РУ Извършва предварителна подготовка на работното място

5.2. РУ Организира дейностите на работното място

### ЕРУ 6. Комуникация и работа в екип

6.1. РУ Общува в работния екип

6.2. РУ Води ефективна комуникация

### ЕРУ 7. Материалознание

7.1. РУ Познава видовете текстилни материали и тяхното приложение в производството на облекло

7.2. РУ Познава свойствата на текстилните материали

7.3. РУ Подбира подходящи основни и спомагателни материали



**Специфична професионална подготовка за специалност „Шивачество“ – първа степен на професионална квалификация**

ЕРУ 8. Ръчни операции

8.1. РУ Изпълнява ръчни бодове

8.2. РУ Подготвя изделието за предаване на клиента

ЕРУ 9. Работи с основните видове шевни машини и съоръжения за влаготоплинна обработка

9.1. РУ Работи с основните видове шевни машини

9.2. РУ Изпълнява основните видове машинни шевове

9.3. РУ Извършва влаготоплинна обработка  
ЕРУ 10. Изработва елементи и детайли на облеклото

10.1. РУ Изработва елементи на облеклото  
10.2. РУ Изработва малки детайли на облеклото

10.3. РУ Изработва джобове

10.4. РУ Изработва и прикачва яки

ЕРУ 11. Шевни изделия с битово предназначение

11.1. РУ Изработва спално бельо

11.2. РУ Изработва покривки, пердета и завеси

3.2. Описание на ЕРУ

**ЕРУ по обща професионална подготовка – единна за всички професии с първа степен на професионална квалификация**

ЕРУ 1

<b>Наименование на единицата:</b>	Здравословни и безопасни условия на труд
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР</b>	2
<b>Наименование на професията:</b>	Шивач
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР</b>	2
<b>Резултат от учене 1.1:</b>	Спазва разпоредбите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работното място
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава основните нормативни разпоредби за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд за конкретната трудова дейност</li> <li>• Описва основните рискове за здравето и безопасността при конкретната трудова дейност</li> <li>• Посочва основните мерки за защита и средствата за сигнализация и маркировка за осигуряване на ЗБУТ</li> <li>• Познава правилата за работа в съответствие с изискванията и процедурите за осигуряване на пожарна и аварийна безопасност</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага необходимите мерки за защита</li> <li>• Използва средствата за сигнализация и маркировка за осигуряване на ЗБУТ</li> <li>• Използва различни видове пожарогасители</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поддържа работната среда в съответствие с хигиенните норми, като работи с грижа за собственото си здраве и за живота и здравето на другите работници</li> <li>• Изпълнява трудовата дейност при спазване на необходимите мерки за осигуряване на безопасност и здраве при работа</li> </ul>
<b>Резултат от учене 1.2:</b>	Спазва изискванията за превантивна дейност по опазване на околната среда
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава основните разпоредби за опазване на околната среда, отнасящи се до конкретната трудова дейност</li> <li>• Описва рисковете от замърсяване на околната среда при извършваната трудова дейност</li> <li>• Изброява основните изисквания за разделно събиране на отпадъци</li> <li>• Познава разпоредбите за съхранение, използване и изхвърляне на опасни вещества и смеси и опасни отпадъци</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разпознава опасни вещества и смеси и опасни отпадъци</li> <li>• Спазва изискванията за разделно събиране на отпадъци</li> <li>• Прилага разпоредбите за съхранение, използване и изхвърляне на опасни отпадъци</li> <li>• Съхранява опасни вещества и смеси и опасни отпадъци</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнява трудовата дейност при спазване изискванията и правилата за опазване на околната среда</li> </ul>
<b>Резултат от учене 1.3:</b>	Участва в овладяването на рискови и аварийни ситуации

<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разграничава основните рискови и аварийни ситуации</li> <li>• Познава основните изисквания за осигуряване на аварийна безопасност</li> <li>• Изброява основните стъпки за действия при аварии и аварийни ситуации</li> <li>• Познава видовете травми и методите за оказване на първа помощ</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Използва терминологията, свързана с аварийните ситуации</li> <li>• Спазва изискванията за осигуряване на пожарна и аварийна безопасност</li> <li>• Спазва правилата за действия при възникване на авария</li> <li>• Оказва първа помощ на пострадали при авария</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разпознава рисковете, които могат да доведат до възникване на пожар и/или авария</li> <li>• Участва в овладяването на възникнал пожар и/или авария в съответствие с установените вътрешнофирмени правила за пожарна и аварийна безопасност</li> </ul>
<b>Средства за оценяване:</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит/тест</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Решаване на казус по зададен сценарий</li> </ul>
<b>Условия за провеждане на оценяването:</b>	<p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебен кабинет</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване:</b>	<p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Владее основни теоретични знания за: <ul style="list-style-type: none"> <li>– здравословни и безопасни условия на труд на работното място</li> <li>– превантивна дейност за опазване на околната среда</li> <li>– овладяване на аварийни ситуации и оказване на първа помощ на пострадали</li> <li>– за работа в съответствие с изискванията и процедурите за осигуряване на аварийна безопасност</li> </ul> </li> </ul> <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Избира най-подходящия тип поведение при зададените рискови ситуации</li> <li>• Вярно и точно определя необходимите действия за оказване на първа помощ</li> </ul>

## ЕРУ 2

<b>Наименование на единицата:</b>	Икономика
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Наименование на професията:</b>	Шивач
<b>Ниво по НКР</b>	2
<b>Ниво по ЕКР</b>	2
<b>Резултат от учене 2.1:</b>	Познава основите на пазарната икономика
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава общата теория на пазарната икономика</li> <li>• Познава основните икономически проблеми – оскъдност, ресурси, избор</li> <li>• Знае ролята на държавата в пазарната икономика</li> <li>• Изброява основните икономически субекти в бизнеса</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ориентира се относно функциите на различните икономически субекти</li> <li>• Информира се за успешни практически примери за управление на различни бизнес начинания</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да идентифицира успешни практически примери за управление на бизнес начинания, като обясни ролята на всеки икономически субект, ангажиран в бизнеса</li> </ul>
<b>Резултат от учене 2.2:</b>	Познава основните характеристики на производствената дейност в предприятие
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава основите на пазарното търсене и пазарното предлагане</li> <li>• Дефинира основни икономически понятия – приходи, разходи, печалба, рентабилност</li> </ul>

<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява основни икономически понятия в контекста на дейността си</li> <li>• Обяснява основните характеристики на производствената дейност в предприятието</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да обясни основните икономически принципи в контекста на производствената дейност на дадено предприятие</li> </ul>
<b>Средства за оценяване:</b>	Средство 1: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит/тест</li> </ul> Средство 2: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Решаване на практически казус</li> </ul>
<b>Условия за провеждане на оценяването:</b>	За средства 1 и 2: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебен кабинет</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване:</b>	За средство 1: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Владее основните теоретични знания в областта на икономиката</li> </ul> За средство 2: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вярно, точно и мотивирано определя действията за разрешаване на проблема в зададения казус</li> </ul>

## ЕРУ 3

<b>Наименование на единицата:</b>	Предприемачество
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Наименование на професията:</b>	Шивач
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Резултат от учене 3.1:</b>	Познава основите на предприемачеството
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва същността на предприемачеството</li> <li>• Изброява принципите на предприемаческата дейност</li> <li>• Посочва видовете предприемачески умения</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проучва предприемаческите процеси, свързани с професионалната дейност</li> <li>• Открива практически примери за успешно управление на дейността на организацията</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да предложи идеи за успешно изпълнение на трудовите дейности</li> </ul>
<b>Резултат от учене 3.2:</b>	Формира предприемаческо поведение
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Посочва характеристиките на предприемаческото поведение</li> <li>• Изрежда видовете предприемаческо поведение</li> <li>• Описва факторите, които влияят върху предприемаческото поведение</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага в дейността си подходящи предприемачески идеи</li> <li>• Идентифицира нови пазарни възможности</li> <li>• Преценява необходимостта от промени, свързани с подобряване на работата</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да предложи решение за оптимизиране на трудовите дейности</li> </ul>
<b>Средства за оценяване:</b>	Средство 1: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит/тест</li> </ul> Средство 2: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Решаване на практически казус</li> </ul>
<b>Условия за провеждане на оценяването:</b>	За средства 1 и 2: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебен кабинет</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване:</b>	За средство 1: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Владее основните теоретични знания в областта на предприемачеството</li> </ul> За средство 2: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вярно, точно и мотивирано определя действията за разрешаване на проблема в зададения казус</li> </ul>

**ЕРУ по отраслова професионална подготовка – единна за професиите от професионално-направление „Производствени технологии – текстил, облекло, обувки и кожи“ – първа степен на професионална квалификация**

ЕРУ 4

<b>Наименование на единицата:</b>	Информационни и комуникационни технологии
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Наименование на професията:</b>	Шивач
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Резултат от учене 4.1:</b>	Използва информационни и комуникационни технологии в дейността си
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява основните съвременни информационни и комуникационни технологии</li> <li>• Посочва начините за създаване на различни формати цифрово съдържание</li> <li>• Изрежда начини за съхранение на цифрова информация на различни електронни носители</li> <li>• Описва възможностите на услугите електронна поща, онлайн пазаруване и плащане</li> <li>• Изброява специализирани софтуерни програми в областта на модата</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обработка информация с ИКТ</li> <li>• Създава различни формати цифрово съдържание</li> <li>• Възпроизвежда вече записано цифрово съдържание</li> <li>• Използва електронна поща</li> <li>• Споделя файлове</li> <li>• Използва електронни услуги, като онлайн пазаруване и плащане</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да използва самостоятелно информационни и комуникационни технологии в дейността си</li> </ul>
<b>Резултат от учене 4.2:</b>	Решава проблеми при работа с информационни и комуникационни технологии
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Посочва начините за решаване на рутинни проблеми при използване на цифрови технологии</li> <li>• Изброява начините за инсталиране/преинсталиране на операционна система и друг софтуер</li> <li>• Описва възможностите за актуализиране на дигиталните си компетентности</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Използва най-подходящия инструмент, устройство, приложение, софтуер или услуга за решаване на проблеми</li> <li>• Променя настройките и опциите на операционната система или друг софтуер при решаване на казуси</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да разреши нерутинен проблем, възникнал при работа с ИКТ</li> </ul>
<b>Средства за оценяване:</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на задача, свързана със: споделянето на файл в интернет пространството; намирането на информация в интернет по зададена тема, нейното съхранение и възпроизвеждане; редакцията и оформлението на цифрово съдържание</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на задача, свързана с инсталирането, преинсталирането и промяната на настройки на устройство и съпътстващия го софтуер</li> </ul>
<b>Условия за провеждане на оценяването:</b>	<p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебен/компютърен кабинет</li> <li>• Персонален компютър или лаптоп</li> <li>• Достъп до интернет</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване:</b>	<p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Поставените задачи са изпълнени самостоятелно и в рамките на предварително зададеното за това време</li> <li>• Демонстрирани са професионални знания, умения и компетентности, свързани с употребата на ИКТ</li> </ul>



## ЕРУ 5

<b>Наименование на единицата:</b>	Организиране на работния процес
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Наименование на професията:</b>	Шивач
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Резултат от учене 5.1:</b>	Извършва предварителна подготовка на работното място
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Изрежда правилата за подготовка на работното място</li> <li>Описва производствената структура на предприятията за производство на облекло</li> <li>Познава видовете инструктаж за работа</li> <li>Посочва предназначението на личните и колективните предпазни средства</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Следва изискванията при подготовка на работното място</li> <li>Подготвя инструментите, машините и съоръженията, свързани с професионалната му дейност</li> <li>Спазва правилата за ЗБУТ</li> <li>Използва лични предпазни средства</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Способен е самостоятелно или в екип да подготви работното си място, инструментите, машините и съоръженията, свързани с професионалната му дейност, като спазва изискванията за ЗБУТ</li> </ul>
<b>Резултат от учене 5.2:</b>	Организира дейностите на работното място
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Описва основните работни процеси и дейности на работното място</li> <li>Описва организацията на работния процес в съответствие с поставените задачи</li> <li>Познава правилата за рационална организация на работното място</li> <li>Изброява възможни грешки от технологичен характер</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Работи по технологична схема, като спазва ЗБУТ</li> <li>Открива грешки от технологичен характер</li> <li>Уведомява съответното длъжностно лице при техническа неизправност</li> <li>Поддържа ред и чистота на работното място</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Способен е да подготви и организира работното си място с цел обезпечаване на качествено изпълнение на поставените задачи при спазване на изискванията за ЗБУТ</li> </ul>
<b>Средства за оценяване:</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Писмен изпит</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изпълнение на практическа задача</li> </ul>
<b>Условия за провеждане на оценяването:</b>	<p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Учебен кабинет</li> </ul> <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Учебна работилница или реално работно място</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване:</b>	<p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Дефинира основни понятия, свързани с подготовката и организацията за работа</li> </ul> <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ефективно подготвя и организира работното място</li> <li>Поставената задача е изпълнена самостоятелно и в рамките на предварително зададеното за това време и при постигане на зададените критерии за качество</li> </ul>

## ЕРУ 6

<b>Наименования на ЕРУ:</b>	Комуникация и работа в екип
<b>Ниво на НКР:</b>	2
<b>Ниво на ЕКР:</b>	2
<b>Наименование на професията:</b>	Шивач
<b>Ниво на НКР:</b>	2
<b>Ниво на ЕКР:</b>	2

<b>Резултат от учене 6.1:</b>	Общува в работния екип
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Посочва отделните длъжности в екипа</li> <li>• Описва взаимоотношенията и йерархичните връзки в екипа</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Спазва йерархията в екипа</li> <li>• Осъществява комуникация в екипа</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да комуникира ефективно с всички участници в трудовия процес при спазване на йерархията</li> </ul>
<b>Резултат от учене 6.2:</b>	Води ефективна комуникация
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва етичните норми в комуникацията</li> <li>• Изрежда правилата за вербална и невербална комуникация</li> <li>• Посочва адекватното поведение при конфликт</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общува с колеги, клиенти, доставчици и др.</li> <li>• Разпознава и избягва конфликтни ситуации в екипа</li> <li>• Съдейства за решаване на конфликтни ситуации в екипа</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да провежда ефективна комуникация в екипа при извършване на трудовите си задължения</li> </ul>
<b>Средства за оценяване:</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Решаване на тест</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Решаване на практическа задача или казус</li> </ul>
<b>Условия за провеждане на оценяването:</b>	<p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебен кабинет</li> </ul> <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебна работилница или реално работно място</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване:</b>	<p>За средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва основни теоретични понятия, свързани с комуникацията и работата в екип</li> </ul> <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вярно, точно и мотивирано определя действията за разрешаване на проблема в практическата задача</li> <li>• Поставената задача е изпълнена самостоятелно и в рамките на предварително зададеното време и при постигане на зададените критерии за качество</li> </ul>

## ЕРУ 7

<b>Наименование на единицата:</b>	Материалознание
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Наименование на професията:</b>	Шивач
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Резултат от учене 7.1:</b>	Познава видовете текстилни материали и тяхното приложение в производството на облекло
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва класификацията на текстилните влакнести материали</li> <li>• Познава общите свойства на текстилните влакна – геометрични, физични и механични</li> <li>• Познава основните етапи и технологични процеси за производство на прежди, шевни конци, тъкани, плетива и нетъкани текстилни материали</li> <li>• Познава технологичните процеси при облагородяване на платовете</li> <li>• Обяснява видовете текстилно багрене</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Класифицира текстилните влакна в зависимост от произхода, начина на получаване и химичния им състав</li> <li>• Описва строежа на тъканите, плетивата и нетъкани текстилни материали</li> <li>• Разпознава първични и производни сплитки</li> <li>• Разпознава основните видове плетки</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да класифицира текстилните материали в процеса на производството на облекло и да определи областите на приложението им</li> </ul>
<b>Резултат от учене 7.2:</b>	Познава свойствата на текстилните материали

<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва класификацията на текстилните площни изделия в зависимост от състава и предназначението им</li> <li>• Познава асортимента на тъканите, плетивата, помощните и спомагателните материали</li> <li>• Обяснява геометричните, физико-механичните, естетичните и хигиенните свойства на платовете</li> <li>• Познава експлоатационните качества на текстилните площни изделия – поведение при пране, химическо чистене и гладене</li> <li>• Описва параметрите на процеса на влаготоплинно обработване</li> <li>• Познава критериите за комфорт при носене и при поддържане на облеклото</li> <li>• Описва връзката между свойствата на платовете и предназначението и потребителските качества на шевните изделия</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Съобразява зависимостта между свойствата на текстилните материали и параметрите на процеса на влаготоплинно обработване</li> <li>• Определя свойствата на текстилните материали чрез използване на органолептичен метод за анализ</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да определи режимите на влаготоплинна обработка в зависимост от физико-механичните свойства на платовете</li> <li>• Способен е да комплектува подходящи площни изделия (основни, помощни и спомагателни) за конкретен вид облекло</li> </ul>
<b>Резултат от учене 7.3:</b>	Подбира подходящи основни и спомагателни материали
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава класификацията на платовете в зависимост от състава и предназначението</li> <li>• Знае асортимента на тъканите с битово предназначение, плетивата, помощните и спомагателните материали</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Класифицира платовете в зависимост от състава и естетичното им оформяне</li> <li>• Определя предназначението на плата в зависимост от състава и структурата му</li> <li>• Подбира основни, помощни и спомагателни материали в зависимост от вида на изделието</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да подбере подходящи основни и спомагателни материали в съответствие с предварително зададени критерии</li> <li>• Способен е да разработи проект за подбор на платове и материали за даден вид облекло според дизайна, конструктивните особености и предназначението</li> </ul>
<b>Средства за оценяване:</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача</li> </ul>
<b>Условия за провеждане на оценяването:</b>	<p>За средства 1 и 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебен кабинет по теория</li> <li>• Персонален компютър или лаптоп, достъп до интернет, мострени картели</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване:</b>	<p>За средство 1:</p> <p>Владее основните теоретични знания за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• общите свойства на текстилните влакна – геометрични, физични и механични</li> <li>• основните етапи и технологични процеси за производство на прежди, шевни конци, тъкани, плетива и нетъкани текстилни материали</li> <li>• свойствата на площните текстилни изделия</li> <li>• асортимента на тъканите с битово предназначение, плетивата помощните и спомагателните материали</li> </ul> <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вярно, точно и мотивирано определя действията за разрешаване на описания проблем в зададения казус</li> <li>• Поставената задача е изпълнена самостоятелно и в рамките на предварително зададеното време</li> </ul>

**Специфична професионална подготовка за специалност „Шивачество“ – първа степен на професионална квалификация**

ЕРУ 8

<b>Наименование на единицата</b>	Ръчни операции
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2

<b>Наименование на професията:</b>	Шивач
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Резултат от учене 8.1:</b>	Изпълнява ръчни бодове
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава основните видове ръчни бодове – тропосъчен, прошивен, зачистващ, кръстосан и иличен</li> <li>• Описва начина на работа при различните видове ръчни бодове</li> <li>• Познава видовете ръчни инструменти и приспособления и тяхното предназначение</li> <li>• Описва начините за оформяне на подгъви</li> <li>• Познава последователността на пришиване на копчета с два и четири отвора, със и без столче</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнява основните видове ръчни бодове – тропосъчен, прошивен, зачистващ, кръстосан и иличен</li> <li>• Изработва подгъви</li> <li>• Пришива копчета</li> <li>• Изработва и прорязва илици</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да изпълнява ръчни бодове, включени в технологичната последователност при изработване на шевното изделие, в зависимост от технологичните изисквания</li> </ul>
<b>Резултат от учене 8.2:</b>	Подготвя изделието за предаване на клиента
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава техниката на сгъване на риза, пола, панталон, рокля и спално бельо</li> <li>• Описва значението на символите, поставяни на етикетите на шевните изделия</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Почиства шевното изделие от конци</li> <li>• Поставя етикет на шевно изделие</li> <li>• Опакова изделието за клиента</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да подготви шевното изделие за предаване на клиента в зависимост от вида и предназначението на облеклото</li> <li>• Способен е да даде ясни и точни указания на клиента относно правилната поддръжка на конкретното изделие с оглед на дългосрочната му експлоатация</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическо задание</li> </ul>
<b>Условия за провеждане на оценяването</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебен кабинет по теория</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• База за обучение по практика, платове с различна широчина и структура, ръчни шевни игли и конци, ръчни инструменти и приспособления</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване</b>	<p>За средство 1:</p> <p>Владее основните теоретични знания за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• начините за изпълнение на основните видове ръчни бодове;</li> <li>• начините за оформяне на подгъви на шевни изделия</li> <li>• последователността на пришиване на различни видове копчета</li> </ul> <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнява практическо задание за временно съединяване на скроени детайли; за укрепване на открити краища на детайли; за пришиване на копчета и изплитане на илици</li> <li>• Поставената задача е изпълнена самостоятелно и в рамките на предварително зададеното време</li> <li>• Спазени са изискванията за качество на изпълнение</li> </ul>

## ЕРУ 9

<b>Наименование на единицата</b>	Работи с основните видове шевни машини и съоръжения за влаготоплинна обработка
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2



<b>Наименование на професията:</b>	Шивач
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Резултат от учене 9.1:</b>	Работи с основните видове шевни машини
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава класификацията на шевните машини по технологично предназначение</li> <li>• Описва устройството и принципа на действие на шевните машини за еднолинеен двуконечен бод</li> <li>• Обяснява устройството и принципа на действие на шевните машини за многоконечен обшиващ бод</li> <li>• Изброява причините за възникване на елементарни повреди при шевна машина за еднолинеен двуконечен бод</li> <li>• Описва начините за отстраняване на възникнали елементарни повреди при работа на универсална шевна машина – късане на конците, лошо транспортиране, пропускане на бодове, чупене на иглата</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Почиства и смазва шевната машина</li> <li>• Сменя игли и калерчета</li> <li>• Вдъва конци на шевните машини за еднолинеен двуконечен бод и на машина за многоконечен обшиващ бод</li> <li>• Регулира опъването на конците</li> <li>• Отстранява елементарни повреди, възникнали при работа на универсална шевна машина</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да поддържа шевната машина в изправност, спазвайки изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда</li> </ul>
<b>Резултат от учене 9.2:</b>	Изпълнява основните видове машинни шевове
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава видовете шевове според тяхното предназначение</li> <li>• Описва технологичната последователност за изработване на съединителни и крайни шевове</li> <li>• Пояснява предназначението на различните видове съединителни и крайни шевове</li> <li>• Изброява технически приспособления за универсална шевна машина, приложими при изпълнение на крайни шевове</li> <li>• Описва предназначението на техническите приспособления</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнява съединителни и крайни шевове</li> <li>• Извършва регулиране на параметрите на машинния шев</li> <li>• Монтира технически приспособления преди зоната на шиене</li> <li>• Изпълнява машинни шевове с технически приспособления преди зоната на шиене</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да изработи самостоятелно различни видове съединителни шевове в зависимост от технологичната последователност и изискванията за качество</li> <li>• Способен е да избере и монтира подходящо техническо приспособление в зависимост от вида на крайните шевове</li> </ul>
<b>Резултат от учене 9.3:</b>	Извършва влаготоплинна обработка
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява видовете съоръжения за влаготоплинна обработка (ВТО)</li> <li>• Познава помощните средства за гладене</li> <li>• Описва предназначението на видовете съоръжения за ВТО и помощните средства за гладене</li> <li>• Описва видовете технологични операции при влаготоплинна обработка</li> <li>• Описва факторите, влияещи върху деформацията на текстилния материал</li> <li>• Познава методите за подлепване на шевни детайли</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Глади резерви на съединителни шевове</li> <li>• Извършва подлепване на детайли</li> <li>• Пречупва подгъви на шевни изделия</li> <li>• Извършва окончателна влаготоплинна обработка на готово шевно изделие</li> </ul>

<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да определя режима на ВТО в зависимост от вида на текстилните материали</li> <li>• Способен е самостоятелно да избере подходящо съоръжение за ВТО в зависимост от вида на технологичната операция</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическо задание</li> </ul>
<b>Условия за провеждане на оценяването</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебен кабинет по теория</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• База за обучение по практика, платове с различна широчина и структура, ръчни шевни игли и конци, ръчни инструменти и приспособления, шевни машини и съоръжения за влаготоплинна обработка</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване</b>	<p>За средство 1:</p> <p>Владее основните теоретични знания за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• устройството и принципа на действие на шевните машини за еднолинеен двуконечен бод</li> <li>• технологичната последователност за изработване на съединителни и крайни шевове</li> <li>• видовете технологични операции при влаготоплинна обработка</li> <li>• факторите, влияещи върху деформацията на текстилния материал</li> </ul> <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнява практическо задание за изработване на съединителни и крайни шевове</li> <li>• Поставената задача е изпълнена самостоятелно и в рамките на предварително зададеното време</li> <li>• Спазени са изискванията за качество на изпълнение</li> </ul>

## ЕРУ 10

<b>Наименование на единицата</b>	Изработва елементи и детайли на облеклото
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Наименование на професията:</b>	Шивач
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Резултат от учене 10.1:</b>	Изработва елементи на облеклото
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава технологичната последователност за изработване на разрязани и неразрязани свивки</li> <li>• Изброява елементите, които се използват при изработване на шевните изделия</li> <li>• Описва технологичната последователност за изработване на басти, плисета, фалти, плохи и конструктивни срязвания</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изработва неразрязани и разрязани свивки</li> <li>• Изработва различни видове конструктивни срязвания</li> <li>• Ушива елементи на облеклото</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да изработи елементи на облеклото, спазвайки технологичната последователност и изискванията за качество</li> </ul>
<b>Резултат от учене 10.2:</b>	Изработва малки детайли на облеклото
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява малки детайли, използвани при изработване на облекло</li> <li>• Описва необходимите основни, укрепващи и помощни материали, използвани при изработване на малки детайли</li> <li>• Познава предназначението на малките детайли</li> <li>• Описва технологичната последователност за изработване на малки детайли</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изработва гайки</li> <li>• Изработва отделни колани, шрифелки и пагони</li> <li>• Изработва капаци и маншети</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да изработи малки детайли на облеклото, спазвайки технологичната последователност и изискванията за качество</li> </ul>
<b>Резултат от учене 10.3:</b>	Изработва джобове

<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява класификацията на джобовите според мястото, начина на изработване, формата и предназначението им</li> <li>• Изброява необходимите детайли за изработване на различните видове джобове</li> <li>• Описва необходимите основни, укрепващи и помощни материали, използвани при изработване на джобове</li> <li>• Описва технологичната последователност за изработване на външно пришити джобове</li> <li>• Познава технологичната последователност за изработване на прорязани джобове</li> <li>• Описва технологичната последователност за изработване на джобове в шев</li> <li>• Познава технологичната последователност за изработване на прорязани джобове с неподвижен капак</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изработва външно пришити джобове със и без хастар</li> <li>• Пришива външни джобове към основния детайл</li> <li>• Изработва прорязани джобове с една и две филетки, със или без капак</li> <li>• Изработва джобове в шев</li> <li>• Изработва джобове с неподвижен капак</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да изработи джобове в зависимост от вида им, спазвайки технологичната последователност и изискванията за качество</li> </ul>
<b>Резултат от учене 10.4:</b>	<b>Изработва и прикачва яки</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява видовете яки – прави, легнали и полулегнали</li> <li>• Описва необходимите основни, укрепващи и помощни материали, използвани при изработване на яки</li> <li>• Изброява необходимите детайли за изработване на различните видове яки</li> <li>• Описва технологичната последователност за изработване и прикачване на видовете яки</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изработва и прикачва прави яки</li> <li>• Изработва и прикачва легнали и полулегнали яки</li> <li>• Изработва и прикачва ревер и шал яка</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да изработи и прикачи яка, спазвайки технологичната последователност и изискванията за качество, в зависимост от вида на яката</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическо задание</li> </ul>
<b>Условия за провеждане на оценяването</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебен кабинет по теория</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• База за обучение по практика, чертожни линеали М 1:1, чертожни инструменти, шевни машини и съоръжения, скроени детайли за изработване на елементи и детайли на облеклото по модел</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване</b>	<p>За средство 1:</p> <p>Владее основните теоретични знания за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• видовете елементи и малки детайли на облеклото и тяхното предназначение</li> <li>• необходимите основни, укрепващи и помощни материали, необходими за изработване на елементи и малки детайли на облеклото, джобове и яки</li> <li>• технологичната последователност за изработване на елементи и детайли на облеклото, джобове и яки</li> </ul> <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнява практическо задание за изработване на елементи и малки детайли на облеклото, различните видове джобове и яки</li> <li>• Поставената задача е изпълнена самостоятелно и в рамките на предвиденото време</li> <li>• Спазени са изискванията за качество на изпълнение</li> </ul>

## ЕРУ 11

<b>Наименование на единицата</b>	Шевни изделия с битово предназначение
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2

<b>Наименование на професията:</b>	Шивач
<b>Ниво по НКР:</b>	2
<b>Ниво по ЕКР:</b>	2
<b>Резултат от учене 11.1</b>	Изработва спално бельо
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава елементите на спалното бельо</li> <li>• Знае видовете рюшове и волани</li> <li>• Описва начина за изработване на различни видове рюшове и волани</li> <li>• Описва необходимите основни и допълнителни материали, използвани при изработване на спално бельо</li> <li>• Знае начините за изработване на подгъви на прави и извити участъци от изделието и подгъви на ъгли</li> <li>• Описва технологичната последователност за пришиване на цип в шев</li> <li>• Описва технологичната последователност за изработване на елементите на спалното бельо</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изработва рюшове и волани</li> <li>• Изработва калъфка за възглавница</li> <li>• Изработва долен чаршаф и плик за завивка</li> <li>• Пришива дантели без набор и с набран горен край</li> <li>• Пришива рюшове и волани</li> <li>• Пришива цип в шев</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да изработи самостоятелно комплект спално бельо в зависимост от модела, спазвайки технологичната последователност и изискванията за качество</li> </ul>
<b>Резултат от учене 11.2:</b>	Изработва покривки, пердета и завеси
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва необходимите основни, укрепващи и помощни материали, използвани при изработване на покривки, пердета и завеси</li> <li>• Изрежда начините за изработване на подгъви на прави и извити участъци от изделието и подгъви на ъгли</li> <li>• Изброява вариантите за изработване на набор</li> <li>• Описва технологичната последователност за изработване на покривки, пердета и завеси</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изработва покривка</li> <li>• Пришива перделък към горния край на пердето/завесата</li> <li>• Изработва пердета и завеси</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да изработи самостоятелно шевно изделие за бита, спазвайки технологичната последователност и изискванията за качество в зависимост от модела и предназначението му</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача</li> </ul>
<b>Условия за провеждане на оценяването</b>	<p>Средство 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебен кабинет по теория</li> </ul> <p>Средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• База за обучение по практика, шевни машини и съоръжения, скроени детайли за изработване на изделие с битово предназначение по модел</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване</b>	<p>За средство 1:</p> <p>Владее основните теоретични знания за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• видовете шевни изделия с битово предназначение</li> <li>• технологичната последователност за изработване на спално бельо, пердета, покривки и завеси</li> </ul> <p>За средство 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнява практическо задание за изработване на шевно изделие с битово предназначение по модел</li> <li>• Поставената задача е изпълнена самостоятелно и в рамките на предварително зададеното време</li> <li>• Спазени са изискванията за качество на изпълнение</li> </ul>



#### 4. Изисквания към материалната база

##### 4.1. Учебен кабинет по теория

В учебен кабинет се провежда обучението по теория на професията.

- Основно оборудване – учебни маси, столове, учебна дъска, маса за изработване на основни кройки, компютри (лаптопи/таблети), проектори, интернет.

- Помощно оборудване – маркери, чертожни инструменти, хартия за изработване на основните кройки, шивашки метър, линеал, ножица, кош за отпадъци и др.

- Учебни пособия – картели с мостри на основни, помощни и спомагателни материали за съответната специалност на конци, на копчетата, на шевни игли, на плетачи и ножове за оверлог машини, на ножове за илична машина, схеми за образуване на различните видове машинни бодове, схеми за устройството на различните видове машини, снимки/филми за организация на работните места в професията (специалността), мултимедийни продукти и филми за технологичната последователност на изработване на различни видове облекла и начина на работа, комплект учебни материали по всички изучавани предмети и др.

##### 4.2. Учебна работилница

В учебни работилници се провежда обучението по практика на професията.

Те се оборудват с машини, съоръжения и със съответните помагала съобразно усвояваната професия и специалност. Учебните работилници трябва да осигуряват работни места за всички обучаеми и едно работно място за обучаващия.

Работното място на обучавания е в съответствие с нормативите за извършване на съответната дейност и методическите изисквания. За работно място се счита площта, върху която се намират: машини, съоръжения и инвентар, необходими за работа. При разполагането на работните места се спазват изискванията за осветеност, необходим работен фронт и функционална близост с необходимите суровини и материали.

Нормативните изисквания към учебната работилница са в съответствие с дейностите, които ще се извършват в нея, видовете технологични процеси, ергономичните, естетичните изисквания и методическите указания.

- Основно оборудване – за изработване на облекло от тъкани и плетени материали – шкафове или хранилище за основни и помощни материали, кройчна маса за скрояване на изделие, щендер за основни кройки, работна маса за извършване на ръчни операции, грайферни и верижни шевни машини, гладачна маса, парна ютия, електрическа ножица за кроене и устройство за заточване на ножа, щендер за окачване на готови изделия, обикновена ютия (без пара).

- Помощно оборудване – ножица, кожухарско ножче, шивашки метър, креда, четка

за почистване от креда, линеал, молив за чертане, ръчни игли, машинни игли, резервни части за шевните машини, шило, бодец за почистване от конци, карфици, напръстник, съд за вода, тампон за омокряне, шаблони за пречупване на детайли, пашпалер за веревна лента, четки и кошчета за почистване на работното място, картони-поръчка, листове за скициране и други.

- Инструменти – отвертка, клещи, пинсета, приспособление за вдяване на конец, приспособления за разшиване и за ръчно прорязване, приспособление за стригане и други.

Нормативните изисквания към учебната работилница са в съответствие с дейностите, които ще се извършват в нея, видовете технологични процеси, ергономичните, естетичните изисквания и методическите указания.

##### 5. Изисквания към обучаващите

Право да преподават по учебните предмети или модули от общата професионална подготовка имат лица с висше образование по съответната специалност.

По учебен предмет или модул от професионалната подготовка, за който няма съответно професионално направление в Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, приет с Постановление № 125 от 2002 г. на Министерския съвет (ДВ, бр. 64 от 2002 г.), могат да преподават лица без висше образование и без професионална квалификация „учител“, ако са придобили професионална квалификация по съответната специалност при условията и по реда на Закона за професионалното образование и обучение.

Препоръчително е на всеки три години обучаващите да преминават курс за актуализиране на професионалните знания, умения и компетентности.

7128

## БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

**Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 18 от 3 октомври 2019 г. за контрол върху качеството на банкнотите и монетите в наличнопаричното обращение (ДВ, бр. 80 от 2019 г.)**

§ 1. В чл. 3, ал. 1, т. 4 след думата „цифрите“ се поставя запетая и думите „или символите“ се заменят с „изображенията и/или техническите характеристики и реквизити“.

§ 2. В чл. 4, ал. 4 се добавят т. 5 – 7:

„5. създаване на впечатление за повреждане на българска банкнота или монета;

6. създаване на предпоставка/и за измама;

7. обичайната употреба на продукта/материала, съдържащ изображение на възпроизведена българска банкнота или монета, води до уронване на престижа и авторитета на паричната единица на Република България

или създава впечатление за повреждане на българска банкнота или монета.“

§ 3. В чл. 5, т. 6 думата „напечатана“ се заменя с „разположена“, думите „и да е отпечатана“ се заличават, а думите „непрозрачно (матово) мастило, контрастиращо“ се заменят с „непрозрачен цвят, контрастиращ“.

§ 4. В чл. 10, ал. 2, т. 1 думите „в незначителна степен“ се заличават.

§ 5. В чл. 14 досегашният текст става ал. 1 и се добавя ал. 2:

„(2) Когато банките не могат да извършат непосредствена замяна на повредени български банкноти и монети, тъй като стойността им не може да бъде определена в момента на предявяване, то те информират предявителя за възможността за предаване за отложена замяна на повредените банкноти пред БНБ съгласно чл. 15 – 17 и оказват съдействие за това.“

§ 6. В чл. 16 навсякъде думата „служители“ се заменя със „служител/и“.

§ 7. В чл. 18, ал. 1 накрая на текста се поставя запетая и се добавя „ал. 1“.

§ 8. В чл. 19, ал. 3, т. 3 след числото „100“ се добавя „броя“.

§ 9. В чл. 21 се правят следните изменения:

1. В ал. 1, т. 3 думите „чл. 14, т. 2“ се заменят с „чл. 14, ал. 1, т. 2“.

2. В ал. 2 се създава изречение второ: „Срокът започва да тече, считано от датата на протокола за отложена замяна на повредени български банкноти по чл. 18, ал. 4.“

§ 10. В чл. 22, ал. 3 след думите „Българската народна банка“ се поставя запетая, добавя се „по определен от нея ред“ и се поставя запетая.

§ 11. В чл. 34 след думите „Българската народна банка“ се поставя запетая, добавя се „по определен от нея ред“ и се поставя запетая.

§ 12. В чл. 35, ал. 2 след думата „тестовете“ се добавя „на БНБ“.

§ 13. В чл. 38 думата „последните“ се заменя с „актуалните, публикувани в списъка по чл. 43, ал. 1“ и се поставя запетая.

§ 14. Член 39 се изменя така:

1. В основния текст след думите „Българската народна банка“ се поставя запетая, добавя се „по определен от нея ред“ и се поставя запетая.

2. В т. 1 накрая се поставя запетая и се добавя „който включва тест за разпознаване и тест за годност“.

3. В т. 2 накрая се поставя запетая и се добавя „който включва тест за разпознаване и/или тест за годност“.

§ 15. В чл. 40 се правят следните изменения:

1. В ал. 1 думата „тип/“ се заличава.

2. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Въстъпителният тест се извършва от БНБ след проверка и оценка по техническа документация на функционалните възможности на модела машина.“

§ 16. В чл. 41 ал. 2 се отменя.

§ 17. Създава се чл. 41а:

„Чл. 41а. (1) Тест за разпознаване е успешен, ако тестваната машина е разпознала вярно 100% от банкнотите/монетите, включени в използвания тестови комплект от неистински банкноти и/или разменни монети.

(2) Тест за годност е успешен, ако тестваната машина категоризира вярно повече от 80% от банкнотите/монетите, включени в използвания тестови комплект от истински годни и негодни банкноти и/или разменни монети.“

§ 18. В заглавието на глава шеста, раздел III думата „провеждане“ се заменя с „извършване“.

§ 19. В чл. 42, ал. 1 след думата „представители“ се поставя запетая и се добавя „банките, доставчиците на услуги и сервизните оператори“.

§ 20. В чл. 43 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 след думата „самообслужване“ се добавя „с актуални версии на хардуер и/или софтуер“.

2. В ал. 2 след думата „самообслужване“ съюзът „и“ се заменя със „с актуални версии на хардуер и/или софтуер“.

§ 21. В чл. 44 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 след думата „извършва“ се добавя „контролен“.

2. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Модел машина за сортиране/самообслужване, включен в списъка по чл. 43, ал. 1, който не е преминал успешно контролен тест на БНБ по реда на чл. 46, се заличава от този списък.“

3. В ал. 3 след думата „самообслужване“ съюзът „и“ се заменя със „със съответен хардуер и/или софтуер“.

§ 22. В чл. 45 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 след думата „представители“ се поставя запетая и се добавя „банките, доставчиците на услуги или сервизните оператори“, а думите „тест по ред, определен от БНБ“ се заменят с „въстъпителен тест“.

2. В ал. 3 се правят следните изменения:

а) в основния текст думите „провеждането на“ се заличават;

б) в т. 2 думата „типа“ се заменя с „модела“.

§ 23. В чл. 46 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 след думите „приключване на“ се добавя „извършени в рамките на един календарен месец“, а думите „машините от този модел при същия сервизен оператор“ се заменят с „тези машини“.

2. В ал. 2 думата „модела“ се заменя с „определен модел“, а думата „сервизния“ се заменя със „съответния сервизен“.

3. Създава се ал. 3:

„(3) При неуспешно приключване на контролен тест на дадена машина за сортиране/самообслужване, обслужвана от определен сервизен оператор, БНБ поставя под наблюдение тази машина за срок от един месец и дава указание на сервизния оператор да отстрани причините, довели до неуспешното приключване на контролния тест. В срока за наблюдение сервизният оператор подава заявление за извършване на повторен контролен тест, който се извършва по определения от БНБ ред. Поставената под наблюдение машина може да се използва след успешно преминаване на повторен контролен тест.“

§ 24. В чл. 47 след думите „поискване от“ се добавя „производители на машини или техни представители“,

§ 25. В чл. 50, ал. 4 думите „при поискване“ се заменят със „след всяко актуализиране“.

§ 26. В чл. 52 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1:

а) в основния текст след абривиатурата „БНБ“ се поставя запетая, добавя се „по определен от нея ред“ и се поставя запетая;

б) в т. 1 думите „обема на операциите“ се заменя с „извършваните от тях операции“;

в) в т. 2 накрая се поставя запетая и се добавя „както и за броя на служителите, извършващи операции с банкноти и монети“;

г) точка 3 се изменя така:

„3. броя, моделите и местонахождението или промяната на местонахождението на машините за сортиране, машините за самообслужване и обслужващия ги сервизен оператор;“

2. В ал. 2 числото „5“ се заменя с „10“.

3. Алинея 3 се отменя.

§ 27. В чл. 53 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 след думата „място“ се поставя запетая и се добавя „проверки като „таен клиент“ (без да се идентифицират като проверяващи служители на БНБ в началото на проверката), или документални проверки“.

2. В ал. 2 думата „Лицата“ се заменя с „Проверяваните лица“.

§ 28. В чл. 54 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1, т. 7 думите „банките, доставчиците на услуги, финансовите институции и обменните бюра“ се заменят с „банките и доставчиците на услуги“.

2. Създават се нови ал. 2 и 3:

„(2) При осъществяване на проверките като „таен клиент“ проверяващите служители на БНБ в качеството си на клиент могат да поискат:

1. извършването на съответните операции с банкноти и монети, които проверяваните лица са задължени да извършват по тази наредба;

2. да бъдат запознати с условията, при които проверяваните лица извършват съответните операции с банкноти и монети.

(3) При осъществяване на документални проверки проверяващите служители на БНБ имат право:

1. да изискват предоставянето на копия на вътрешните правила и процедури на проверяваните лица, регламентиращи извършването на дейности и операции с банкноти и монети;

2. да изискват предоставянето на документи и/или справки за закупени/наети машини за сортиране/самообслужване, както и за извършването на техническо сервизно обслужване на машините и актуализиране на софтуера им;

3. да изискват предоставянето на документи и/или справки за квалификация и опит на служителите, извършващи дейности и операции с банкноти и монети;

4. да изискват предоставянето на документи и/или справки за извършени контролни тестове на машините за сортиране и машините за самообслужване за спазване на стандартите за разпознаване и годност.“

3. Досегашните ал. 2 и 3 стават съответно ал. 4 и 5.

§ 29. В допълнителната разпоредба се правят следните изменения и допълнения:

1. Точка 9 се изменя така:

„9. „Негодна банкнота“ е тази, която е ухабена при употребата ѝ в наличнопаричното обращение, вследствие на което е замърсена, ухабена, с износен релеф, смачкана, с поставен знак или текст (например рисунки, подписи, надписи и др.), или с избледнели цветове.“

2. Точка 10 се изменя така:

„10. „Повредена банкнота“ е тази, която е претърпяла механични и/или физико-химични изменения, различни от получаваните при употребата ѝ в наличнопаричното обращение, вследствие на което е оцветена, с нарушена цялост като перфорирана, пробита, рязана, скъсана, подлепена, с липсващи части, обгорена или със заличени изображения.“

3. В т. 11 думата „физико-химични“ се заличава, а думите „със заличен“ се заменят със „с износен“.

4. В т. 12 след думата „претърпяла“ се добавя „механични и/или“, думата „перфорирана“ се заменя с „пробита“ и изразът „и др.“ се заменя с „или със заличени изображения“.

5. В т. 14 думите „основни мотиви и задължителни“ се заменят с „технически характеристики и/или“.

6. Създават се нови т. 23 и 24:

„23. „Тест за разпознаване“ е тест за оценяване способността на машините да разпознават истинските от неистинските български банкноти и/или разменни монети в съответствие с разпоредбите на тази наредба и стандартите на БНБ за разпознаване на български банкноти и разменни монети.

24. „Тест за годност“ е тест за оценяване способността на машините да отделят годните от негодните български банкноти и/или разменни монети в съответствие с разпоредбите на тази наредба и стандартите на БНБ за годност на български банкноти и разменни монети.“

§ 30. В приложение № 1 след изречението „Декларирам, че копието ще се ползва само за обявената цел.“ се добавя:

„С подписване на заявлението декларирам, че съм запознат с информацията по чл. 13 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните), публикувана от Българската народна банка в интернет страницата [www.bnb.bg](http://www.bnb.bg), във връзка с подаването на това заявление.“

§ 31. Приложение № 3 се изменя и допълва така:

1. Точка VI се изменя така:

„VI. Стойността на заменените банкноти след приспадане на дължимите такси да бъде:

изплатена в наличност на каса на БНБ в гр. София

преведена в полза на .....  
 IBAN/BG/ ..... ,  
 банков код ..... ,  
 при банка ..... ,  
 клон .....

пощенски паричен превод (като разходите са за сметка на предявителя)

желая да получа протокол за оценка (отбелязвайте избраното поле със знак X)“.

2. След т. VI се добавя: „С подписване на заявлението декларирам, че съм запознат с информацията по чл. 13 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните), публикувана от Българската народна банка в интернет страницата [www.bnb.bg](http://www.bnb.bg), във връзка с подаването на това заявление.“

§ 32. В приложение № 7 се правят следните изменения:

1. В т. I.3 думите „не е несъмнено“ се заменят с „не е разпозната като“.

2. В т. II.3 думите „не е несъмнено“ се заменят с „не е разпозната като“.

#### **Заключителна разпоредба**

§ 33. Тази наредба се издава на основание чл. 27, ал. 8 и чл. 60 от Закона за Българската народна банка, приета е с Решение № 373 от 28.10.2022 г. на Управителния съвет на Българската народна банка и влиза в сила от 1 януари 2023 г.

Управител:  
**Димитър Радев**

7155



**НЕОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ****ДЪРЖАВНИ ВЕДОМСТВА,  
УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЩИНИ  
И СЪДИЛИЩА****КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА  
НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ КЪМ  
МИНИСТЕРСТВОТО НА ИКОНОМИКАТА  
И ИНДУСТРИЯТА****ЗАПОВЕД № 621  
от 19 август 2022 г.**

На основание чл. 8, ал. 1 и ал. 2, т. 9 от Устройствения правилник на Комисията за защита на потребителите към министъра на икономиката и индустрията и на нейната администрация, решение на комисията по т. 28 съгласно протокол № 15 от 16.08.2022 г., чл. 92, ал. 1, 2 и 5 във връзка с чл. 71, ал. 1 и 2, чл. 87 и чл. 88, ал. 1, т. 2 от Закона за защита на потребителите, Наредбата за условията и реда за изтегляне от пазара, изземване от потребителите и унищожаване на опасни стоки и за реда за обезщетяване на потребителите в случаите на изземване на опасни стоки във връзка с чл. 99 от Закона за защита на потребителите нареждам:

1. Забранявам вноса, износа, възмездното или безвъзмездното пускане на пазара на метален стол с тапицирана седалка като стока, опасна за здравето и безопасността на потребителите.

2. Вносителите и дистрибуторите да организират незабавното и ефективно изтегляне от пазара и изземването от потребителите на описаните в заповедта стоки по реда, условията и в сроковете, визирани в Наредбата за условията и реда за изтегляне от пазара, изземване от потребителите и унищожаване на опасни стоки и за реда за обезщетяване на потребителите в случаите на изземване на опасни стоки, и да отправят предупреждения към потребителите за рисковете, които стоките съдържат.

*Мотиви:*

Съгласно изпитвателен протокол № 115141054217020/26.07.2022 г. метален стол с тапицирана седалка не съответства на нормативно установените изисквания за безопасност, а именно:

- БДС EN 12520:2016, т. 5.4, БДС EN 1728:2012, т. 6.4 „Статична якост на седалката и облегалката“;
- БДС EN 12520:2016, т. 5.4, БДС EN 1728:2012, т. 6.17 „Комбинирано изпитване за издръжливост на седалката и облегалката“ – столът се чупи на 5563-ти цикъл.

Предвид установените несъответствия стоката съдържа сериозен риск от нараняване на потребителите.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс допускам предварително изпълнение на заповедта с цел да се защити животът и здравето на потребителите и да не се допусне предлагането на стока на пазара в несъ-

ответствие с нормативно установените изисквания за безопасност, което несъответствие би могло да доведе до нараняване и представлява риск за здравето на потребителите.

Разпореждането, с което се допуска предварителното изпълнение, може да се обжалва чрез КЗП пред съда в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали настоящата заповед е оспорена.

Разходите по складиране, транспорт, изтегляне от пазара, изземването от потребителите и тяхното обезщетяване са за сметка на производителите, вносителите и дистрибуторите.

Заповедта може да се обжалва чрез председателя на Комисията за защита на потребителите в 14-дневен срок от съобщаването ѝ по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Председател:  
**И. Френкев**

7148

**ЗАПОВЕД № 622  
от 19 август 2022 г.**

На основание чл. 8, ал. 1 и ал. 2, т. 9 от Устройствения правилник на Комисията за защита на потребителите към министъра на икономиката и индустрията и на нейната администрация, решение на комисията по т. 28 съгласно протокол № 15 от 16.08.2022 г., чл. 92, ал. 1, 2 и 5 във връзка с чл. 71, ал. 1 и 2, чл. 87 и чл. 88, ал. 1, т. 2 от Закона за защита на потребителите, Наредбата за условията и реда за изтегляне от пазара, изземване от потребителите и унищожаване на опасни стоки и за реда за обезщетяване на потребителите в случаите на изземване на опасни стоки във връзка с чл. 99 от Закона за защита на потребителите нареждам:

1. Забранявам вноса, износа, възмездното или безвъзмездното пускане на пазара на трапезен стол с дървени крака и дамаски в различни цветове „Milano fabric chair“, „Емилио“, и трапезен стол с метални крака и дамаска от изкуствена кожа „Praktik“, „Pearl chair“, като стоки, опасни за здравето и безопасността на потребителите.

2. Вносителите и дистрибуторите да организират незабавното и ефективно изтегляне от пазара и изземването от потребителите на описаните в заповедта стоки по реда, условията и в сроковете, визирани в Наредбата за условията и реда за изтегляне от пазара, изземване от потребителите и унищожаване на опасни стоки и за реда за обезщетяване на потребителите в случаите на изземване на опасни стоки, и да отправят предупреждения към потребителите за рисковете, които стоките съдържат.

*Мотиви:*

Според изпитвателен протокол № 114401053617012/25.07.2022 г. трапезен стол с метални крака и дамаска от изкуствена кожа „Praktik“, „Pearl chair“, не съответства на нормативно установените изисквания за безопасност, а именно:

- БДС EN 12520:2016, т. 5.4, БДС EN 1728:2012, т. 6.17 „Комбинирано изпитване за издръжливост на седалката и облегалката“ – столът се чупи на 125-и цикъл;
- БДС EN 12520:2016, т. 5.4, БДС EN 1728:2012, т. 6.15 „Изпитване за статично натоварване на краката – напред“;
- БДС EN 12520:2016, т. 5.4, БДС EN 1728:2012, т. 6.16 „Изпитване за статично натоварване на краката – настрани“.

Според изпитвателен протокол № 114391053517011/25.07.2022 г. трапезен стол „Milano fabric chair“, „Емилио“, не съответства на нормативно установените изисквания за безопасност, а именно:

- БДС EN 12520:2016, т. 5.4, БДС EN 1728:2012, т. 6.17 „Комбинирано изпитване за издръжливост на седалката и облегалката“ – столът се чупи на 66-и цикъл;
- БДС EN 12520:2016, т. 5.4, БДС EN 1728:2012, т. 6.15 „Изпитване за статично натоварване на краката – напред“;
- БДС EN 12520:2016, т. 5.4, БДС EN 1728:2012, т. 6.16 „Изпитване за статично натоварване на краката – настрани“.

Предвид установените несъответствия столите съдържат сериозен риск от нараняване на потребителите.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс допускам предварително изпълнение на заповедта с цел да се защити животът и здравето на потребителите и да не се допусне предлагането на стока на пазара в несъответствие с нормативно установените изисквания за безопасност, което несъответствие би могло да доведе до нараняване и представлява риск за здравето на потребителите.

Разпоредването, с което се допуска предварителното изпълнение, може да се обжалва чрез КЗП пред съда в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали настоящата заповед е оспорена.

Разходите по складиране, транспорт, изтегляне от пазара, изземването от потребителите и тяхното обезщетяване са за сметка на производителите, вносителите и дистрибуторите.

Заповедта може да се обжалва чрез председателя на Комисията за защита на потребителите в 14-дневен срок от съобщаването ѝ по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Председател:  
**И. Френкев**

7149

— ■ —

**ЗАПОВЕД № 678**  
**от 14 септември 2022 г.**

На основание чл. 8, ал. 1 и ал. 2, т. 9 от Устройствения правилник на Комисията за защита на потребителите към министъра на икономиката и индустрията и на нейната администрация, решение на комисията по т. 25 съгласно протокол № 17 от 30.08.2022 г., чл. 92, ал. 1, 2 и 5 във връзка с чл. 71, ал. 1 и 2, чл. 87 и чл. 88,

ал. 1, т. 2 от Закона за защита на потребителите, Наредбата за условията и реда за изтегляне от пазара, изземване от потребителите и унищожаване на опасни стоки и за реда за обезщетяване на потребителите в случаите на изземване на опасни стоки във връзка с чл. 99 от Закона за защита на потребителите нареждам:

1. Забранявам вноса, износа, възмездното или безвъзмездното пускане на пазара на тапициран трапезен стол, цвят – бежов, с камъни, като стока, опасна за здравето и безопасността на потребителите.

2. Вносителите и дистрибуторите да организират незабавното и ефективно изтегляне от пазара и изземването от потребителите на описаните в заповедта стоки по реда, условията и в сроковете, визирани в Наредбата за условията и реда за изтегляне от пазара, изземване от потребителите и унищожаване на опасни стоки и за реда за обезщетяване на потребителите в случаите на изземване на опасни стоки, и да отправят предупреждения към потребителите за рисковете, които стоките съдържат.

*Мотиви:*

Съгласно изпитвателен протокол № 115751059817081/05.08.2022 г. тапициран трапезен стол, цвят – бежов, с камъни, не съответства на нормативно установените изисквания за безопасност, а именно:

- БДС EN 12520:2016, т. 5.4, БДС EN 1728:2012, т. 6.17 „Комбинирано изпитване за издръжливост на седалката и облегалката“ – столът се чупи на 79-и цикъл;
- БДС EN 12520:2016, т. 5.4, БДС EN 1728:2012, т. 6.15 „Изпитване за статично натоварване на краката – напред“.

Предвид установените несъответствия столите съдържат сериозен риск от нараняване на потребителите.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс допускам предварително изпълнение на заповедта с цел да се защити животът и здравето на потребителите и да не се допусне предлагането на стока на пазара в несъответствие с нормативно установените изисквания за безопасност, което несъответствие би могло да доведе до нараняване и представлява риск за здравето на потребителите.

Разпоредването, с което се допуска предварителното изпълнение, може да се обжалва чрез КЗП пред съда в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали настоящата заповед е оспорена.

Разходите по складиране, транспорт, изтегляне от пазара, изземването от потребителите и тяхното обезщетяване са за сметка на производителите, вносителите и дистрибуторите.

Заповедта може да се обжалва чрез председателя на Комисията за защита на потребителите в 14-дневен срок от съобщаването ѝ по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Председател:  
**И. Френкев**

7150

## ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ КЮСТЕНДИЛ

### ЗАПОВЕД № ОА-РД-36-4 от 7 ноември 2022 г.

Областният управител на област Кюстендил – инж. Александър Пандурски, обявява на заинтересованите лица, че е издадена Заповед № ОА-РД-36-4 от 7.11.2022 г., с която се допълва Заповед № ОА-РД-36-2 от 30.09.2022 г. (ДВ, бр. 81 от 2022 г.), издадена на основание чл. 32, ал. 1 от Закона за администрацията и чл. 129, ал. 3, т. 1 от Закона за устройство на територията, с която е одобрен окончателен проект за подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за изграждане на обект: „Присъединителни електропроводи 110 kV“, в териториалния обхват на землищата на с. Крайници, община Дупница, гр. Сапарева баня, община Сапарева баня, и с. Сапарево, община Сапарева баня, към „Фотоволтаична електроцентрала с индикативна мощност 100 MW“, както следва: „ПИ 65379.25.200, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.211, 65379.25.122, 65379.25.121, 65379.25.120, 65379.25.119, 65379.25.208, 65379.25.118, 65379.25.117, 65379.25.116, 65379.25.115, 65379.25.114, 65379.25.113, 65379.25.112, ПИ 39339.134.132, при съседни ПИ с идентификатори: 39339.134.2, 39339.134.3, 65365.215.17, 65365.1.43, 65365.1.44, 39339.134.5, 39339.134.4, 39339.134.9, 39339.134.10, 65365.1.1, 65365.1.44, 65365.1.20, 65365.1.51, 65365.1.20, 39339.134.129, 39339.134.144, 39339.134.8, 39339.134.7, 39339.134.6, ПИ 65365.1.20, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.13, 65365.1.50, 65365.1.51, 65365.1.41, 65365.1.56, 65365.1.37, 65365.1.61, 65365.1.62, 65365.1.40, 65365.1.54, 65365.1.5, 65365.1.15, 39339.134.129, 39339.134.132, 65365.1.1043, 65365.1.42, 65365.1.55, 65365.1.44, 65365.1.18, ПИ 65365.1.5, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.20, 65365.1.16, 65365.1.15, 65365.1.14, 65365.1.54, 65365.1.53, 65365.1.26, 65365.1.22, 65365.1.23, 65365.1.24, 65365.1.25, 65365.1.26, 65365.1.27, 65365.1.35, 65365.4.24, 65365.4.25, 65365.4.26, 65365.4.27, 65365.4.28, 65365.4.29, 65365.4.30, 65365.4.31, 65365.4.32, 65365.4.33, 65365.4.36, ПИ 65365.1.50, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.20, 65365.1.51, ПИ 65365.1.52, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.54, 65365.1.53, 65365.1.55, 65365.1.57, ПИ 65365.1.54, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.52, 65365.1.53, 65365.1.5, 65365.1.20, 65365.1.55, ПИ 65365.1.55, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.18, 65365.1.40, 65365.1.62, 65365.1.20, 65365.1.54, 65365.1.52, 65365.1.57, 65365.1.60, 65365.1.53, 65365.1.59, 65365.1.26, 65365.56.1, 65365.1.6, 65365.1.58, 65365.1.7, 65365.1.8, 65365.56.2, 65365.56.3, 65365.4.24, ПИ 65365.1.57, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.52, 65365.1.55, 65365.1.60, ПИ 65365.1.6, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.55, 65365.1.58, 65365.56.1, ПИ 65365.1.60, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.55, 65365.1.57, ПИ 65365.1.7, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.55, 65365.1.58, 65365.1.8, ПИ 65365.2.68, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.2.69, 65365.2.19, 65365.8.233, 65365.40.23, ПИ 65365.2.69, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.2.68, 65365.40.23, ПИ

65365.40.20, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.40.26, 65365.40.19, 65365.40.3, 65365.40.34, ПИ 65365.40.23, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.40.1, 65365.2.8, 65365.2.9, 65365.2.61, 65365.2.64, 65365.2.19, 65365.2.68, 65365.2.69, 65365.8.233, 65365.40.24, 65365.37.54, 65365.37.55, 65365.55.1, 65365.13.221, 65365.38.18, 65365.7.140, 65365.40.8, 65365.40.35, 65365.40.22, 65365.40.21, 65365.40.30, 65365.40.124, 65365.40.29, 65365.40.11, 65365.40.27, 65365.40.2, 65365.40.16, ПИ 65365.40.26, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.40.34, 65365.40.20, 65365.40.3, 65365.40.4, 65365.7.141, 65365.7.168, 65365.7.1, 65365.7.140, ПИ 65365.40.29, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.40.23, 65365.40.11, 65365.40.28, 65365.40.30, ПИ 65365.40.3, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.40.36, 65365.40.30, 65365.40.2, 65365.40.10, 65365.40.17, 65365.40.18, 65365.40.19, 65365.40.20, 65365.40.26, 65365.40.4, 65365.7.1, 65365.7.134, 65365.7.143, ПИ 65365.40.30, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.40.3, 65365.40.2, 65365.40.31, 65365.40.28, 65365.40.29, 65365.40.23, 65365.40.124, 65365.40.5, 65365.40.6, 65365.40.7, 65365.40.9, ПИ 65365.40.14, 65365.40.21, 65365.7.111, 65365.7.110, 65365.7.89, 65365.40.32, 65365.7.70, 65365.7.71, 65365.7.72, 65365.7.139, 65365.7.154, 65365.7.155, 65365.7.73, 65365.7.39, 65365.7.38, 65365.7.37, 65365.7.8, 65365.7.148, 65365.7.6, 65365.7.143, ПИ 65365.40.4, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.40.26, 65365.40.3, 65365.7.1, 65365.7.135, 65365.7.141, ПИ 65365.56.1, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.19, 65365.1.9, 65365.1.42, 65365.1.10, 65365.6.116, 65365.6.136, 65365.6.141, 65365.6.116, 65365.6.114, 65365.6.120, 65365.6.119, 65365.6.118, 65365.5.61, 65365.5.69, 65365.5.68, 65365.38.38, 65365.38.33, 65365.38.2, 65365.38.18, 65365.55.1, 65365.56.1, 65365.56.3, 65365.56.2, 65365.1.55, 65365.1.6, 65365.1.58, 65365.1.8, 65365.1.36, 65365.1.46, 65365.1.8, 65365.1.49, ПИ 65365.6.109, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.110, 65365.6.115, 65365.6.116, ПИ 65365.6.110, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.109, 65365.6.115, 65365.6.116, 65365.6.111, ПИ 65365.6.111, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.110, 65365.6.115, 65365.6.116, ПИ 65365.6.112, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.113, 65365.6.159, 65365.6.116, ПИ 65365.6.113, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.112, 65365.6.116, 65365.6.114, 65365.6.159, ПИ 65365.6.114, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.113, 65365.6.116, 65365.6.118, 65365.6.119, 65365.6.120, 65365.56.1, ПИ 65365.6.115, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.116, 65365.6.109, 65365.6.110, 65365.6.111, 65365.6.140, ПИ 65365.6.116, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.115, 65365.6.109, 65365.6.110, 65365.6.155, 65365.6.140, 65365.6.142, 65365.6.155, 65365.6.122, 65365.6.123, 65365.6.146, 65365.6.147, 65365.6.117, 65365.6.168, 65365.6.130, 65365.6.129, 65365.6.133, 65365.6.150, 65365.6.151, 65365.6.162, 65365.6.131, 65365.6.167, 65365.6.164, 65365.6.165, 65365.6.166, 65365.6.149, 65365.6.137, 65365.6.136, 65365.6.141, 65365.6.114, 65365.6.113, 65365.6.112, 65365.6.112, 65365.6.139, 65365.6.159, 65365.6.118, 65365.6.161, 65365.6.144, 65365.6.160, 65365.6.170, 65365.6.131, 65365.6.132, 65365.6.138, 65365.6.101, 65365.6.102, 65365.6.103, 65365.6.104, 65365.6.105, 65365.6.106, 65365.6.107, 65365.6.108, 65365.6.148, 65365.6.134,

65365.6.135, 65365.6.154, 65365.6.140, 65365.5.61, 65365.56.1, 65365.1.10, 65365.1.42, 65365.7.140, ПИ 65365.6.119, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.120, 65365.6.114, 65365.6.118, 65365.56.1, ПИ 65365.6.120, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.119, 65365.6.114, 65365.56.1, ПИ 65365.6.131, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.116, ПИ 65365.6.140, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.116, 65365.6.115, 65365.6.111, 65365.6.143, ПИ 65365.6.143, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.6.116, 65365.6.140, 65365.6.142, ПИ 65365.7.1, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.7.140, 65365.7.160, 65365.7.2, 65365.7.151, 65365.7.147, 65365.7.146, 65365.7.145, 65365.7.3, 65365.7.4, 65365.7.5, 65365.7.161, 65365.7.162, 65365.7.134, 65365.7.168, 65365.7.135, 65365.40.3, 65365.40.4, 65365.40.26, ПИ 65365.7.140, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.1.43, 65365.40.33, 65365.40.34, 65365.40.26, 65365.7.1, 65365.7.160, 65365.7.2, 65365.7.7, 65365.7.142, 65365.7.18, 65365.7.19, 65365.7.22, 65365.7.23, 65365.7.50, 65365.7.51, 65365.7.79, 65365.7.80, 65365.7.95, 65365.7.96, 65365.7.114, 65365.7.115, 65365.7.124, 65365.7.123, 65365.7.129, 65365.40.8, 65365.40.23, 65365.38.18, 65365.38.35, 65365.6.1, 65365.6.40, 65365.6.41, 65365.6.42, 65365.6.75, 65365.6.60, 65365.6.61, 65365.6.67, 65365.6.68, 65365.6.76, 65365.6.81, 65365.6.86, 65365.6.96, 65365.6.97, 65365.6.98, 65365.6.138, 65365.6.170, 65365.6.116, 65365.6.144, 65365.6.160, ПИ 65365.8.106, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.107, 65365.8.108, 65365.8.105, 65365.8.222, 65365.8.230, ПИ 65365.8.107, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.106, 65365.8.108, 65365.8.223, 65365.8.230, ПИ 65365.8.145, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.144, 65365.8.146, 65365.8.223, 65365.8.217, 65365.8.213, ПИ 65365.8.146, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.145, 65365.8.147, 65365.8.218, 65365.8.213, 65365.8.230, 65365.8.223, ПИ 65365.8.18, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.19, 65365.8.17, 65365.8.220, 65365.8.215, ПИ 65365.8.19, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.18, 65365.8.20, 65365.8.220, 65365.8.215, ПИ 65365.8.20, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.19, 65365.8.21, 65365.8.220, 65365.8.215, ПИ 65365.8.220, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.233, 65365.8.29, 65365.8.30, 65365.8.31, 65365.8.32, 65365.8.33, 65365.8.21, 65365.8.20, 65365.8.19, 65365.8.18, 65365.8.17, 65365.8.230, 65365.8.51, 65365.8.50, 65365.8.49, 65365.8.48, 65365.8.47, 65365.8.46, 65365.8.45, 65365.8.43, 65365.8.234, 65365.8.39, 65365.8.38, 65365.8.37, 65365.8.36, 65365.8.35, 65365.8.34, ПИ 65365.8.221, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.233, 65365.8.67, 65365.8.65, 65365.8.64, 65365.8.63, 65365.8.62, 65365.8.61, 65365.8.60, 65365.8.59, 65365.8.58, 65365.8.57, 65365.8.56, 65365.8.55, 65365.8.54, 65365.8.53, 65365.8.52, 65365.8.230, 65365.8.83, 65365.8.82, 65365.8.81, 65365.8.80, 65365.8.79, 65365.8.78, 65365.8.77, 65365.8.76, 65365.8.75, 65365.8.74, 65365.8.73, 65365.8.72, 65365.8.71, 65365.8.70, 65365.8.68, 65365.8.211, ПИ 65365.8.222, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.233, 65365.8.99, 65365.8.98, 65365.8.97, 65365.8.96, 65365.8.95, 65365.8.94, 65365.8.93, 65365.8.92, 65365.8.91, 65365.8.90, 65365.8.212, 65365.8.89, 65365.8.88, 65365.8.87, 65365.8.86, 65365.8.85, 65365.8.84, 65365.8.83,

65365.8.230, 65365.8.106, 65365.8.105, 65365.8.104, 65365.8.103, 65365.8.102, 65365.8.101, 65365.8.100, ПИ 65365.8.223, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.233, 65365.8.119, 65365.8.118, 65365.8.117, 65365.8.116, 65365.8.189, 65365.8.115, 65365.8.114, 65365.8.113, 65365.8.112, 65365.8.111, 65365.8.110, 65365.8.109, 65365.8.108, 65365.8.107, 65365.8.230, 65365.8.146, 65365.8.145, 65365.8.144, 65365.8.143, 65365.8.142, 65365.8.141, 65365.8.140, 65365.8.139, 65365.8.138, 65365.8.137, 65365.8.136, 65365.8.135, 65365.8.134, 65365.8.133, 65365.8.132, 65365.8.131, 65365.8.130, 65365.8.129, 65365.8.128, 65365.8.127, 65365.8.126, 65365.8.125, 65365.8.124, 65365.8.123, 65365.8.122, 65365.8.120, ПИ 65365.8.230, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.41.2, 65365.8.232, 65365.8.231, 65365.8.229, 65365.8.148, 65365.8.147, 65365.8.146, 65365.8.223, 65365.8.107, 65365.8.106, 65365.8.222, 65365.8.83, 65365.8.221, 65365.8.52, 65365.8.51, 65365.8.220, 65365.8.17, 65365.8.219, 65365.8.16, ПИ 65365.8.232, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.230, 65365.41.2, 65365.41.10, 65365.42.5, 65365.42.6, 65365.42.7, 65365.42.8, 65365.42.33, 65365.42.31, 65365.42.34, 65365.42.18, 65379.6.100, 65379.6.369, 65379.6.370, 65379.7.87, 65365.8.230, 65365.8.229, 65365.8.231, ПИ 65365.8.233, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.2.65, 65365.8.155, 65365.8.8, 65365.8.7, 65365.8.152, 65365.8.2, 65365.8.1, 65365.8.219, 65365.8.23, 65365.8.24, 65365.8.25, 65365.8.26, 65365.8.27, 65365.8.28, 65365.8.29, 65365.8.220, 65365.8.34, 65365.8.66, 65365.8.67, 65365.8.221, 65365.8.211, 65365.8.69, 65365.8.99, 65365.8.222, 65365.8.100, 65365.8.119, 65365.8.223, 65365.8.120, 65365.8.121, 65365.8.163, 65365.8.224, 65365.8.164, 65365.8.175, 65365.8.226, 65365.8.176, 65365.8.177, 65365.8.205, 65365.8.227, 65365.8.228, 65365.37.52, 65365.40.24, 65365.40.23, 65365.2.68, 65365.2.19, 65365.2.64, 65365.2.18, 65365.3.5, 65365.3.2, 65365.3.3, 65365.3.4, 65365.2.14, 65365.37.54, ПИ 65365.8.234, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.220, 65365.8.43, 65365.8.44, 65365.8.42, 65365.8.41, 65365.8.40, 65365.8.39, ПИ 65365.8.34, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.220, 65365.8.35, 65365.8.66, 65365.8.233, ПИ 65365.8.35, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.220, 65365.8.36, 65365.8.64, 65365.8.65, 65365.8.66, 65365.8.34, ПИ 65365.8.36, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.220, 65365.8.35, 65365.8.37, 65365.8.64, ПИ 65365.8.37, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.220, 65365.8.36, 65365.8.38, 65365.8.64, ПИ 65365.8.38, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.220, 65365.8.37, 65365.8.39, 65365.8.64, ПИ 65365.8.39, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.220, 65365.8.234, 65365.8.38, 65365.8.40, 65365.8.64, ПИ 65365.8.40, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.234, 65365.8.39, 65365.8.41, 65365.8.64, 65365.8.63, ПИ 65365.8.41, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.234, 65365.8.40, 65365.8.42, 65365.8.63, 65365.8.62, ПИ 65365.8.42, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.234, 65365.8.41, 65365.8.44, 65365.8.62, ПИ 65365.8.43, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.234, 65365.8.220, 65365.8.44, 65365.8.45, ПИ 65365.8.44, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.234, 65365.8.45, 65365.8.43, 65365.8.42, 65365.8.45, 65365.8.57, 65365.8.58, 65365.8.59, 65365.8.60, 65365.8.61, 65365.8.62, ПИ 65365.8.45,



при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.220, 65365.8.43, 65365.8.44, 65365.8.46, 65365.8.55, 65365.8.56, 65365.8.57, ПИ 65365.8.46, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.220, 65365.8.45, 65365.8.47, 65365.8.53, 65365.8.54, 65365.8.55, ПИ 65365.8.47, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.220, 65365.8.46, 65365.8.48, 65365.8.53, ПИ 65365.8.48, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.220, 65365.8.47, 65365.8.49, 65365.8.52, 65365.8.53, ПИ 65365.8.52, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.221, 65365.8.53, 65365.8.48, 65365.8.49, 65365.8.50, 65365.8.51, 65365.8.230, ПИ 65365.8.53, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.221, 65365.8.52, 65365.8.48, 65365.8.47, 65365.8.46, 65365.8.54, ПИ 65365.8.80, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.221, 65365.8.81, 65365.8.85, 65365.8.86, 65365.8.87, 65365.8.88, 65365.8.79, ПИ 65365.8.81, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.221, 65365.8.82, 65365.8.84, 65365.8.85, 65365.8.80, ПИ 65365.8.82, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.221, 65365.8.83, 65365.8.84, 65365.8.81, ПИ 65365.8.83, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.221, 65365.8.230, 65365.8.222, 65365.8.84, 65365.8.82, ПИ 65365.8.84, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.222, 65365.8.85, 65365.8.81, 65365.8.82, 65365.8.83, ПИ 65379.10.118, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.117, 65379.5.209, 65379.5.205, 65379.5.210, 65379.5.211, 65379.5.212, 65379.5.215, 65379.5.216, 65379.5.5, 65379.5.218, 65379.5.223, 65379.5.217, 65379.5.22, 65379.5.224, 65379.5.237, 65379.5.225, 65379.5.226, 65379.5.227, 65379.5.228, 65379.5.229, 65379.5.230, 65379.5.249, 65379.4.303, 65379.12.118, 65379.12.174, 65379.10.29, 65379.10.28, 65379.10.27, 65379.10.26, 65379.10.25, 65379.10.24, 65379.10.23, 65379.10.22, 65379.10.21, 65379.10.20, 65379.10.19, 65379.10.18, 65379.10.17, 65379.10.16, 65379.10.15, 65379.10.14, 65379.10.13, 65379.10.12, 65379.10.11, 65379.10.10, 65379.10.9, 65379.10.8, 65379.10.7, 65379.10.6, 65379.10.1, ПИ 65379.10.122, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.117, 65379.10.49, 65379.10.47, 65379.10.70, 65379.10.79, 65379.10.80, 65379.10.45, 65379.10.43, 65379.10.42, 65379.10.41, 65379.10.44, 65379.10.40, 65379.10.39, 65379.10.38, 65379.10.37, 65379.10.36, 65379.10.35, 65379.10.34, 65379.10.33, 65379.10.32, 65379.10.31, 65379.10.30, 65379.12.174, 65379.10.75, 65379.10.74, 65379.10.73, 65379.10.72, 65379.10.71, 65379.10.70, 65379.10.69, 65379.10.68, 65379.10.67, 65379.10.66, 65379.38.13, 65379.38.12, 65379.38.51, 65379.38.1, 65379.38.66, 65379.10.81, 65379.10.65, 65379.10.64, 65379.10.123, 65379.10.50, 65379.35.23, 65379.35.6, 65379.35.5, 65379.35.4, 65379.35.3, 65379.35.2, 65379.35.1, 65379.35.20, ПИ 65379.10.127, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.38.13, 65379.38.64, 65379.38.49, 65379.38.50, 65379.38.86, 65379.10.78, 65379.10.76, 65379.10.77, 65379.38.77, 65379.12.174, 65379.10.75, 65379.10.74, 65379.10.73, 65379.10.72, 65379.10.71, 65379.10.170, 65379.10.69, 65379.10.68, 65379.10.67, 65379.10.66, ПИ 65379.10.15, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.118, 65379.10.16, 65379.10.40, 65379.10.41, 65379.10.44, 65379.10.14, ПИ 65379.10.16, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.118, 65379.10.17, 65379.10.40, 65379.10.15, ПИ 65379.10.17, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.118, 65379.10.18, 65379.10.39, 65379.10.40,

65379.10.16, ПИ 65379.10.18, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.118, 65379.10.19, 65379.10.38, 65379.10.39, 65379.10.17, ПИ 65379.10.38, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.39, 65379.10.18, 65379.10.19, 65379.10.37, 65379.10.122, ПИ 65379.10.39, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.122, 65379.10.40, 65379.10.17, 65379.10.18, 65379.10.38, ПИ 65379.10.40, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.122, 65379.10.122, 65379.10.122, 65379.10.39, 65379.10.17, 65379.10.16, 65379.10.15, 65379.10.44, ПИ 65379.10.68, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.122, 65379.10.69, 65379.10.67, 65379.10.127, ПИ 65379.10.69, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.122, 65379.10.127, 65379.10.68, 65379.10.170, ПИ 65379.10.76, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.127, 65379.10.77, 65379.10.78, 65379.38.79, 65379.38.36, ПИ 65379.10.77, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.127, 65379.10.76, 65379.38.77, 65379.38.79, ПИ 65379.13.372, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.117, 65379.35.17, 65379.35.16, 65379.35.15, 65379.35.11, 65379.35.12, 65379.35.10, 65379.35.9, 65379.35.8, 65379.10.56, 65379.10.57, 65379.10.123, 65379.10.81, 65379.38.7, 65379.38.19, 65379.38.18, 65379.38.20, 65379.38.21, 65379.38.22, 65379.38.23, 65379.38.79, 65379.8.1, 65379.8.175, 65379.8.21, 65379.8.20, 65379.8.19, 65379.8.18, 65379.8.17, 65379.8.16, 65379.8.15, 65379.8.14, 65379.8.13, 65379.55.174, 65379.55.2, 65379.12.174, 65379.4.310, 65379.4.159, 65379.13.50, ПИ 65379.13.50, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.55.1, 65379.6.539, 65365.37.33, 65379.6.117, 65379.13.372, 65379.4.310, 65379.13.381, 65379.29.47, 65379.29.22, 65379.29.131, 65379.609.386, 65379.609.387, 65379.609.388, 65379.609.389, 65379.62.916, 65379.13.390, 65379.13.143, 65379.13.634, 65379.13.633, 65379.13.383, 65379.13.382, 65379.14.309, 65379.14.167, 65379.37.527, 65379.37.3, 65379.37.2, 65379.20.2, 65379.20.115, 65379.36.2, 65365.14.85, ПИ 65379.6.48, ПИ 65379.14.10, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.11, 65379.14.169, 65379.14.156, 65379.14.9, 65379.14.8, 65379.14.11, ПИ 65379.14.11, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.10, 65379.14.9, 65379.14.8, 65379.14.12, 65379.14.169, ПИ 65379.14.12, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.11, 65379.14.8, 65379.14.7, 65379.14.13, 65379.14.169, ПИ 65379.14.13, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.12, 65379.14.7, 65379.14.6, 65379.14.5, 65379.14.14, 65379.14.169, ПИ 65379.14.14, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.13, 65379.14.5, 65379.14.4, 65379.14.15, 65379.14.169, ПИ 65379.14.15, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.14, 65379.14.4, 65379.14.3, 65379.14.46, 65379.14.47, 65379.14.48, 65379.14.49, 65379.14.169, ПИ 65379.14.156, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.308, 65379.14.170, 65379.14.9, 65379.14.10, 65379.14.169, 65379.14.26, 65379.14.27, 65379.14.168, 65379.14.37, 65379.14.38, 65379.14.167, 65379.62.916, ПИ 65379.14.157, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.37.527, 65379.14.167, 65379.14.43, 65379.14.42, 65379.14.35, 65379.14.34, 65379.14.168, 65379.14.33, 65379.14.32, 65379.14.18, 65379.14.17, 65379.14.169, 65379.14.49, 65379.14.48, 65379.14.47, 65379.14.46, 65379.14.1, 65379.14.170, ПИ 65379.14.169, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.157, 65379.14.17, 65379.14.18, 65379.14.19, 65379.14.20, 65379.14.21, 65379.14.22, 65379.14.23, 65379.14.24, 65379.14.25, 65379.14.26,

65379.14.156, 65379.14.10, 65379.14.11, 65379.14.12, 65379.14.13, 65379.14.14, 65379.14.15, 65379.14.49, ПИ 65379.14.25, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.169, 65379.14.24, 65379.14.28, 65379.14.26, ПИ 65379.14.26, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.169, 65379.14.156, 65379.14.25, 65379.14.28, 65379.14.27, ПИ 65379.14.46, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.157, 65379.14.47, 65379.14.15, 65379.14.3, 65379.14.2, 65379.14.1, ПИ 65379.14.47, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.157, 65379.14.48, 65379.14.15, 65379.14.46, ПИ 65379.14.48, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.157, 65379.14.49, 65379.14.15, 65379.14.47, ПИ 65379.14.49, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.14.157, 65379.14.169, 65379.14.15, 65379.14.48, ПИ 65379.25.10, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.62.916, 65379.25.11, 65379.25.31, 65379.25.32, 65379.25.9, ПИ 65379.25.107, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.209, 65379.25.108, 65379.25.116, 65379.25.117, 65379.25.106, ПИ 65379.25.108, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.209, 65379.25.109, 65379.25.116, 65379.25.115, 65379.25.107, ПИ 65379.25.109, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.209, 65379.25.110, 65379.25.113, 65379.25.114, 65379.25.115, 65379.25.108, ПИ 65379.25.113, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.200, 65379.25.110, 65379.25.109, 65379.25.112, 65379.25.114, ПИ 65379.25.114, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.200, 65379.25.115, 65379.25.109, 65379.25.113, ПИ 65379.25.115, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.200, 65379.25.116, 65379.25.109, 65379.25.108, 65379.25.114, ПИ 65379.25.116, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.200, 65379.25.117, 65379.25.107, 65379.25.108, 65379.25.115, ПИ 65379.25.120, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.200, 65379.25.121, 65379.25.124, 65379.25.125, 65379.25.126, 65379.25.119, ПИ 65379.25.121, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.200, 65379.25.122, 65379.25.124, 65379.25.123, 65379.25.120, ПИ 65379.25.122, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.200, 65379.25.123, 65379.25.121, 65379.25.211, ПИ 65379.25.123, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.211, 65379.25.210, 65379.25.124, 65379.25.121, 65379.25.122, ПИ 65379.25.124, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.210, 65379.25.125, 65379.25.120, 65379.25.121, 65379.25.123, ПИ 65379.25.125, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.210, 65379.25.126, 65379.25.120, 65379.25.124, ПИ 65379.25.134, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.210, 65379.25.135, 65379.25.136, 65379.25.133, ПИ 65379.25.135, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.211, 65379.25.210, 65379.25.136, 65379.25.134, ПИ 65379.25.155, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.62.916, 65379.28.27, 65379.28.34, 65379.28.551, 65379.28.401, 65379.611.16, 65379.611.23, 65379.611.32, 65379.611.24, 65379.611.25, 65379.611.26, 65379.611.27, 65379.31.560, 65379.31.557, 65379.31.583, 65379.31.569, 65379.888.9901, 65379.25.437, 65379.25.405, 65379.25.400, ПИ 65379.25.162, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.208, 65379.25.39, 65379.25.38, 65379.25.37, 65379.25.36, 65379.25.35, 65379.25.34, 65379.25.33, 65379.25.32, 65379.25.31, 65379.25.30, 65379.25.29, 65379.25.28, 65379.25.27, 65379.25.26, 65379.25.25, 65379.25.24, 65379.25.23,

65379.25.211, 65379.25.50, 65379.25.49, 65379.25.48, 65379.25.47, 65379.25.46, 65379.25.45, 65379.25.44, 65379.25.43, 65379.25.42, 65379.25.41, 65379.25.40, ПИ 65379.25.163, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.208, 65379.25.61, 65379.25.60, 65379.25.59, 65379.25.58, 65379.25.57, 65379.25.56, 65379.25.55, 65379.25.54, 65379.25.53, 65379.25.52, 65379.25.51, 65379.25.211, 65379.25.70, 65379.25.69, 65379.25.68, 65379.25.67, 65379.25.66, 65379.25.65, 65379.25.64, 65379.25.63, 65379.25.62, ПИ 65379.25.164, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.208, 65379.25.78, 65379.25.77, 65379.25.76, 65379.25.75, 65379.25.74, 65379.25.73, 65379.25.72, 65379.25.211, 65379.25.89, 65379.25.88, 65379.25.87, 65379.25.86, 65379.25.85, 65379.25.84, 65379.25.83, 65379.25.82, 65379.25.81, 65379.25.79, ПИ 65379.25.209, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.208, 65379.25.103, 65379.25.102, 65379.25.101, 65379.25.100, 65379.25.99, 65379.25.98, 65379.25.97, 65379.25.96, 65379.25.95, 65379.25.94, 65379.25.93, 65379.25.211, 65379.25.111, 65379.25.110, 65379.25.109, 65379.25.108, 65379.25.107, 65379.25.106, 65379.25.105, 65379.25.104, ПИ 65379.25.210, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.208, 65379.25.130, 65379.25.129, 65379.25.129, 65379.25.128, 65379.25.127, 65379.25.126, 65379.25.125, 65379.25.124, 65379.25.123, 65379.25.211, 65379.25.135, 65379.25.134, 65379.25.133, 65379.25.132, 65379.25.131, ПИ 65379.25.211, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.208, 65379.25.136, 65379.25.135, 65379.25.136, 65379.25.210, 65379.25.123, 65379.25.122, 65379.25.200, 65379.25.112, 65379.25.111, 65379.25.209, 65379.25.93, 65379.25.92, 65379.25.91, 65379.25.90, 65379.25.89, 65379.25.164, 65379.25.72, 65379.25.71, 65379.25.70, 65379.25.163, 65379.25.51, 65379.25.50, 65379.25.162, 65379.25.23, 65379.25.20, 65379.25.22, 65379.25.21, 65379.62.916, 65379.25.400, 65379.25.405, ПИ 65379.25.313, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.62.916, 65379.25.208, 65379.888.9901, 65379.25.437, 65379.50.553, 65379.50.554, 65379.50.306, 65379.50.245, 65379.50.244, 65379.50.289, 65379.50.232, 65379.50.236, 65379.50.237, 65379.24.199, 65379.24.198, ПИ 65379.25.31, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.32, 65379.25.10, 65379.25.30, 65379.25.162, ПИ 65379.25.32, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.33, 65379.25.9, 65379.25.10, 65379.25.31, 65379.25.162, ПИ 65379.25.33, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.32, 65379.25.162, 65379.25.34, 65379.25.6, 65379.25.7, 65379.25.8, ПИ 65379.25.400, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.62.916, 65379.25.155, 65379.25.405, 65379.25.211, ПИ 65379.25.405, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.400, 65379.25.155, 65379.25.437, 65379.25.208, 65379.25.211, ПИ 65379.25.42, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.162, 65379.25.43, 65379.25.58, 65379.25.59, 65379.25.60, 65379.25.41, ПИ 65379.25.43, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.162, 65379.25.44, 65379.25.57, 65379.25.58, 65379.25.42, ПИ 65379.25.57, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.43, 65379.25.44, 65379.25.45, 65379.25.56, 65379.25.163, 65379.25.58, ПИ 65379.25.58, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.42, 65379.25.43, 65379.25.67, 65379.25.163, 65379.25.59, ПИ 65379.25.6, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.62.916, 65379.25.7, 65379.25.33, 65379.25.34, 65379.25.5, ПИ 65379.25.64, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.163,

65379.25.65, 65379.25.75, 65379.25.76, 65379.25.63, ПИ 65379.25.65, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.163, 65379.25.66, 65379.25.74, 65379.25.75, 65379.25.64, ПИ 65379.25.7, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.62.916, 65379.25.6, 65379.25.33, 65379.25.8, ПИ 65379.25.74, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.164, 65379.25.75, 65379.25.65, 65379.25.66, 65379.25.67, 65379.25.73, ПИ 65379.25.75, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.164, 65379.25.74, 65379.25.65, 65379.25.8, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.62.916, 65379.25.9, 65379.25.33, 65379.25.7, ПИ 65379.25.83, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.164, 65379.25.84, 65379.25.98, 65379.25.99, 65379.25.82, ПИ 65379.25.84, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.164, 65379.25.85, 65379.25.97, 65379.25.98, 65379.25.83, ПИ 65379.25.9, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.62.916, 65379.25.10, 65379.25.32, 65379.25.8, ПИ 65379.25.97, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.98, 65379.25.84, 65379.25.85, 65379.25.209, ПИ 65379.25.98, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.209, 65379.25.99, 65379.25.83, 65379.25.84, 65379.25.97, ПИ 65379.25.99, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.209, 65379.25.100, 65379.25.82, 65379.25.83, 65379.25.98, ПИ 65379.31.557, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.155, 65379.31.560, 65379.31.563, 65379.31.553, 65379.31.554, 65379.31.583, ПИ 65379.31.558, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.888.9901, 65379.31.570, 65379.31.560, ПИ 65379.31.560, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.155, 65379.611.27, 65379.611.28, 65379.611.29, 65379.611.47, 65379.31.577, 65379.31.572, 65379.31.568, 65379.31.571, 65379.31.566, 65379.31.558, 65379.31.570, 65379.31.563, 65379.31.557, 65379.888.9901, ПИ 65379.31.566, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.888.9901, 65379.31.560, ПИ 65379.37.527, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.37.3, 65379.13.50, 65379.14.167, 65379.14.157, 65379.14.170, 65379.14.308, 65379.15.165, 65379.20.165, ПИ 65379.38.37, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.38.79, 65379.38.79, 65379.38.38, 65379.8.9, ПИ 65379.38.38, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.38.79, 65379.38.37, 65379.8.9, 65379.8.10, ПИ 65379.38.41, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.38.79, 65379.38.77, 65379.38.42, ПИ 65379.38.56, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.38.79, ПИ 65379.38.74, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.38.79, ПИ 65379.38.79, ПИ 65379.38.77, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.10.77, 65379.10.127, 65379.12.174, 65379.38.60, 65379.38.76, 65379.38.78, 65379.38.55, 65379.38.52, 65379.38.70, 65379.38.43, 65379.38.79, 65379.38.42, 65379.38.41, ПИ 65379.38.79, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.13.372, 65379.38.23, 65379.38.24, 65379.38.25, 65379.38.57, 65379.38.75, 65379.38.26, 65379.38.82, 65379.38.27, 65379.38.28, 65379.38.32, 65379.38.50, 65379.38.59, 65379.38.36, 65379.10.78, 65379.10.76, 65379.10.77, 65379.38.77, 65379.38.41, 65379.38.42, 65379.38.70, 65379.38.81, 65379.38.55, 65379.38.76, 65379.38.61, 65379.38.60, 65379.38.40, 65379.38.53, 65379.38.39, 65379.38.73, 65379.38.71, 65379.38.74, 65379.38.56, 65379.38.84, 65379.8.11, 65379.8.10, 65379.8.8, 65379.38.38, 65379.38.37, 65379.38.58, 65379.38.69, 65379.38.62, 65379.38.63, 65379.8.7, 65379.8.2, 65379.38.45, 65379.38.35, 65379.38.34, 65379.38.80,

65379.8.1, ПИ 65379.38.84, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.38.79, 65379.8.10, ПИ 65379.5.202, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.5.240, 65379.5.203, 65379.5.182, 65379.5.201, ПИ 65379.5.203, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.5.240, 65379.5.204, 65379.5.181, 65379.5.182, 65379.5.202, ПИ 65379.5.204, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.5.240, 65379.5.203, 65379.5.205, 65379.5.181, ПИ 65379.5.205, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.117, 65379.5.158, 65379.5.242, 65379.5.159, 65379.5.180, 65379.5.241, 65379.5.181, 65379.5.204, 65379.5.240, 65379.5.213, 65379.5.210, 65379.10.118, 65379.5.209, 65379.5.208, 65379.5.207, 65379.5.206, ПИ 65379.5.206, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.117, 65379.5.205, 65379.5.207, ПИ 65379.5.219, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.5.220, 65379.5.223, 65379.5.217, 65379.5.214, 65379.5.240, ПИ 65379.5.220, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.5.219, 65379.5.240, 65379.5.221, 65379.5.223, ПИ 65379.5.221, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.5.220, 65379.5.240, 65379.5.223, ПИ 65379.5.223, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.5.219, 65379.5.220, 65379.5.221, 65379.5.222, 65379.5.224, 65379.10.118, 65379.5.218, 65379.5.217, ПИ 65379.5.240, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.5.205, 65379.5.204, 65379.5.203, 65379.5.202, 65379.5.201, 65379.5.200, 65379.5.199, 65379.5.198, 65379.5.197, 65379.5.196, 65379.5.195, 65379.5.194, 65379.5.249, 65379.5.230, 65379.5.229, 65379.5.228, 65379.5.227, 65379.5.226, 65379.5.225, 65379.5.237, 65379.5.224, 65379.5.222, 65379.5.221, 65379.5.220, 65379.5.219, 65379.5.214, 65379.5.213, ПИ 65379.6.117, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.601.365, 65379.4.356, 65379.4.355, 65379.5.248, 65379.5.50, 65379.5.234, 65379.5.88, 65379.5.244, 65379.5.89, 65379.5.123, 65379.5.243, 65379.5.124, 65379.5.233, 65379.5.125, 65379.5.158, 65379.5.205, 65379.5.206, 65379.5.207, 65379.5.208, 65379.5.209, 65379.10.118, 65379.10.1, 65379.10.2, 65379.10.3, 65379.10.3, 65379.10.4, 65379.10.5, 65379.10.48, 65379.10.49, 65379.10.122, 65379.35.20, 65379.35.18, 65379.35.21, 65379.35.22, 65379.35.15, 65379.35.16, 65379.35.17, 65379.13.372, 65379.13.50, 65379.6.539, 65379.6.529, 65379.6.526, 65379.6.305, 65379.601.85, ПИ 65379.6.305, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.600.18, 65379.600.459, 65379.607.12, 65379.601.1, 65379.601.608, 65379.601.713, 65379.601.512, 65379.601.523, 65379.601.519, 65379.601.625, 65379.601.520, 65379.601.591, 65379.601.592, 65379.601.365, 65379.601.85, 65379.6.117, 65379.6.526, 65379.6.529, 65379.6.539, 65365.37.33, 65365.37.51, 65379.9.525, 65379.9.13, 65379.9.14, 65379.9.15, 65379.9.16, 65379.9.17, 65379.9.18, 65379.9.19, 65379.9.114, 65379.9.13, 65379.9.12, 65379.9.11, 65379.7.87, 65379.7.87, 65379.6.370, 65379.6.52, 65379.6.90, 65379.6.82, 65379.6.366, 65379.6.511, 65379.6.439, 65379.6.362, 65379.6.392, 65379.6.515, 65379.6.397, 65379.6.517, 65379.6.522, 65379.6.361, 65379.6.521, 65379.6.360, 65379.6.513, 65379.6.81, 65379.6.371, 65365.42.1, ПИ 65379.6.369, при съседни ПИ с идентификатори: 65365.8.232, 65379.6.101, 65379.6.7, 65379.6.88, 65379.6.20, 65379.6.21, 65379.6.93, 65379.6.31, 65379.6.94, 65379.6.32, 65379.6.41, 65379.6.89, 65379.6.42, 65379.6.370, 65365.8.232, ПИ 65379.6.40, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.48, 65379.6.39, 65379.6.89, 65379.6.41, ПИ

65379.6.41, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.40, 65379.6.48, 65379.6.89, 65379.6.369, ПИ 65379.6.42, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.369, 65379.6.89, 65379.6.43, 65379.6.370, ПИ 65379.6.43, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.89, 65379.6.44, 65379.6.45, 65379.6.46, 65379.6.370, 65379.6.42, ПИ 65379.6.44, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.89, 65379.6.90, 65379.6.45, 65379.6.43, ПИ 65379.6.45, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.89, 65379.6.90, 65379.6.46, 65379.6.43, 65379.6.44, ПИ 65379.6.46, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.43, 65379.6.45, 65379.6.47, 65379.6.90, 65379.6.370, ПИ 65379.6.47, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.46, 65379.6.90, 65379.6.52, 65379.6.370, ПИ 65379.6.52, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.47, 65379.6.90, 65379.6.305, 65379.6.370, ПИ 65379.6.89, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.369, 65379.6.41, 65379.6.40, 65379.6.39, 65379.6.38, 65379.6.37, 65379.6.36, 65379.6.90, 65379.6.44, 65379.6.43, 65379.6.42, ПИ 65379.6.90, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.82, 65379.6.305, 65379.6.52, 65379.6.47, 65379.6.46, 65379.6.45, 65379.6.44, 65379.6.89, 65379.6.36, 65379.6.48, 65379.6.35, 65379.6.94, 65379.6.27, 65379.6.93, 65379.6.26, 65379.6.16, ПИ 65379.62.916, при съседни ПИ с идентификатори: 37294.18.194, 37294.18.194, 37294.19.2, 37294.19.357, 65379.62.4, 65379.62.3, 65379.42.142, 65379.61.3, 65379.61.1, 65379.61.2, 65379.42.315, 65379.30.24, 65379.30.181, 65379.30.1, 65379.30.528, 65379.30.104, 65379.30.311, 65379.28.5, 65379.28.4, 65379.28.3, 65379.28.2, 65379.28.32, 65379.28.1, 65379.28.27, 65379.25.155, 65379.25.200, 65379.25.211, 65379.25.21, 65379.25.20, 65379.25.19, 65379.25.18, 65379.25.17, 65379.25.16, 65379.25.15, 65379.25.14, 65379.25.13, 65379.25.12, 65379.25.11, 65379.25.10, 65379.25.9, 65379.25.8, 65379.25.7, 65379.25.6, 65379.25.5, 65379.25.4, 65379.25.3, 65379.25.1, 65379.25.208, 65379.25.313, 65379.16.85, 65379.16.160, 65379.16.196, 65379.17.105, 65379.18.285, 65379.18.283, 65379.18.282, 65379.18.415, 65365.20.109, 65365.57.1, 65365.15.166, 65379.19.144, 65379.19.154, 65379.20.115, 65379.20.2, 65379.20.36, 65379.15.165, 65379.14.308, 65379.14.156, 65379.14.167, 65379.14.309, 65379.13.172, 65379.13.44, 65379.13.182, 65379.13.184, 65379.13.383, 65379.13.633, 65379.13.634, 65379.13.143, 65379.13.390, 65379.13.50, ПИ 65379.8.10, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.38.79, 65379.38.84, 65379.38.38, 65379.8.11, 65379.8.9, 65379.8.175, ПИ 65379.8.11, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.8.175, 65379.8.10, 65379.8.12, 65379.38.79, 65379.38.71, 65379.38.73, ПИ 65379.8.15, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.8.175, 65379.8.14, 65379.8.16, 65379.13.372, ПИ 65379.8.175, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.13.372, 65379.8.1, 65379.8.2, 65379.8.3, 65379.8.4, 65379.8.5, 65379.8.6, 65379.8.7, 65379.8.8, 65379.8.9, 65379.8.10, 65379.8.11, 65379.8.12, 65379.8.13, 65379.8.14, 65379.8.15, 65379.8.16, 65379.8.17, 65379.8.18, 65379.8.19, 65379.8.20, 65379.8.21, 65379.12.174, ПИ 65379.5.181, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.5.205, 65379.5.241, 65379.5.182, 65379.5.204, 65379.5.203, ПИ 65379.6.32, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.369, 65379.6.94, 65379.6.33, 65379.6.48, ПИ 65379.6.48, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.6.32, 65379.6.33, 65379.6.34, 65379.6.35,

65379.6.90, 65379.6.36, 65379.6.37, 65379.6.38, 65379.6.39, 65379.6.40, 65379.6.41, 65379.6.369, ПИ 65379.24.109, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.24.110, 65379.24.198, 65379.24.199, 65379.24.108, 65379.24.107, ПИ 65379.24.110, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.24.109, 65379.24.107, 65379.24.106, 65379.24.105, 65379.24.111, 65379.24.198, ПИ 65379.24.198, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.16.205, 65379.25.313, 65379.24.199, 65379.24.109, 65379.24.110, 65379.24.111, 65379.24.112, 65379.24.113, 65379.24.114, 65379.24.115, 65379.24.116, 65379.24.117, 65379.24.118, 65379.24.207, 65379.24.139, 65379.24.142, 65379.24.143, 65379.24.144, 65379.24.145, ПИ 65379.25.136, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.131, 65379.25.132, 65379.25.133, 65379.25.134, 65379.25.135, 65379.25.211, 65379.25.208, ПИ 65379.25.208, при съседни ПИ с идентификатори: 65379.25.313, 65379.62.916, 65379.25.1, 65379.25.2, 65379.25.38, 65379.25.39, 65379.25.162, 65379.25.40, 65379.25.61, 65379.25.163, 65379.25.62, 65379.25.78, 65379.25.164, 65379.25.79, 65379.25.80, 65379.25.103, 65379.25.209, 65379.25.104, 65379.25.118, 65379.25.200, 65379.25.119, 65379.25.130, 65379.25.210, 65379.25.131, 65379.25.136, 65379.25.211, 65379.25.405, 65379.25.437.“

На основание чл. 60, ал. 1, изр. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, предвид важността на проекта и за да се защитят особено важни интереси, е допуснато предварително изпълнение на заповедта.

На основание чл. 60, ал. 5 от Административнопроцесуалния кодекс предварителното изпълнение може да се обжалва пред Административния съд – Кюстендил, в 3-дневен срок от съобщаването на заповедта чрез областния управител на област Кюстендил.

На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от Закона за устройство на територията заповедта подлежи на обжалване от заинтересованите страни пред Административния съд – Кюстендил, в 30-дневен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“ чрез областния управител на област Кюстендил.

Заповедта може да бъде изтеглена от официалния интернет сайт на областната администрация – Кюстендил, <https://kn.egov.bg>, в секция „Заповеди“.

Областен управител:

**Ал. Пандурски**

7215

## ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

### РЕШЕНИЕ № 581

от 26 октомври 2022 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 и ал. 2 и чл. 22 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 134, ал. 1, т. 1, чл. 136, ал. 1 във връзка с чл. 127, ал. 6 от Закона за устройство на територията Общинският съвет – Харманли, реши:

1. Одобрява изменението на общия устройствен план на община Харманли, с което се определя предимно производствена устройствена зона (Пп) с устройствени показатели съгласно правилата и нормативите за прилагане на общия устройствен план на общината по отношение на следните поземлени имоти, общинска собственост:



– поземлен имот 57434.87.129, област Хасково, община Харманли, с. Поляново, м. Дълбокото дере, вид собственост – общинска публична, вид територия – земеделска, категория 5, НТП пасище, площ 52 673 кв. м, стар номер 000129;

– поземлен имот 57434.12.169, област Хасково, община Харманли, с. Поляново, м. Герен дере, вид собственост – общинска публична, вид територия – земеделска, категория 5, НТП пасище, площ 31 148 кв. м, стар номер 000169;

– поземлен имот 57434.12.173, област Хасково, община Харманли, с. Поляново, м. Герен дере, вид собственост – общинска публична, вид територия – земеделска, категория 9, НТП пасище, площ 4492 кв. м, стар номер 000173;

– поземлен имот 57434.12.182, област Хасково, община Харманли, с. Поляново, м. Герен дере, вид собственост – общинска публична, вид територия – земеделска, категория 9, НТП пасище, площ 12 863 кв. м, стар номер 000182;

– поземлен имот 57434.12.189, област Хасково, община Харманли, с. Поляново, м. Герен дере, вид собственост – общинска публична, вид територия – земеделска, категория 5, НТП пасище, площ 47 697 кв. м, стар номер 000189;

– поземлен имот 57434.12.686, област Хасково, община Харманли, с. Поляново, п.к. 6464, м. Герен дере, вид собственост – общинска публична, вид територия – земеделска, категория 5, НТП пасище, площ 856 138 кв. м, стар номер 000197;

– поземлен имот 57434.87.185, област Хасково, община Харманли, с. Поляново, м. Герен дере, вид собственост – общинска публична, вид територия – земеделска, категория 6, НТП пасище, площ 321 072 кв. м, стар номер 000185;

– поземлен имот 57434.87.193, област Хасково, община Харманли, с. Поляново, м. Герен дере, вид собственост – общинска публична, вид територия – земеделска, категория 5, НТП пасище, площ 285 752 кв. м, стар номер 000193;

– поземлен имот 57434.132.145, област Хасково, община Харманли, с. Поляново, м. Герен дере, вид собственост – общинска публична, вид територия – земеделска, категория 6, НТП пасище, площ 83 776 кв. м, стар номер 000145;

– поземлен имот 57434.12.177, област Хасково, община Харманли, с. Поляново, м. Герен дере, вид собственост – общинска публична, вид територия – земеделска, категория 7, НТП пасище, площ 60 719 кв. м, стар номер 000177.

2. Настоящото решение да се обнародва в „Държавен вестник“.

3. Одобреният общ устройствен план да се публикува в интернет страницата на Община Харманли в 7-дневен срок от вземане на настоящото решение.

Председател:  
**И. Малинов**

7151

**48. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София,** дирекция „Събиране“, на основание чл. 239, ал. 2 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижими имоти изх. № С220022-091-0001166/18.10.2022 г. възлага на Елица Руменова Матева с адрес: София, ж.к. Гоце Делчев, бл. 244, вх. В, ап. 34, следните НИ:

земеделска земя с кадастрален идентификатор 52012.67.19 по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед № РД-18-572 от 16.08.2019 г. на изпълнителния директор на АГКК с номер от предходен план 067019, с площ по скица 605 кв. м, намиращ се в м. Азмако, землището на с. Нови хан, община Елин Пелин, представляващ земеделска земя – 4 категория, трайно предназначение на територията – земеделска, начин на трайно ползване – ливада, с граници: ПИ с кадастрален идентификатор 52012.67.18, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.67.26, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.67.20 и ПИ с кадастрален идентификатор 52012.67.505, с отстояние 300 м от складови бази и 500 м северно от главен път София – с. Нови хан. Достъпът до имота е посредством полски път с граници: ПИ с кадастрален идентификатор 52012.67.18, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.67.26, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.67.20 и ПИ с кадастрален идентификатор 52012.67.505, и земеделска земя с кадастрален идентификатор 52012.172.45 по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед № РД-18-572 от 16.08.2019 г. на изпълнителния директор на АГКК с номер от предходен план 067019, с площ по скица 2045 кв. м, намиращ се в м. Капаклия, в землището на с. Нови хан, община Елин Пелин, представляващ земеделска земя – 6 категория, трайно предназначение на територията – земеделска, начин на трайно ползване – нива, с граници: ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.25, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.30, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.31, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.33, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.22, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.668 и ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.44, с отстояние на 1,3 км от последните къщи на с. Нови хан и на 130 м от главен път София – с. Нови хан. Достъпът до имота е посредством полски път с граници: ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.25, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.30, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.31, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.33, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.22, ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.668 и ПИ с кадастрален идентификатор 52012.172.44.

**81. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София,** на основание чл. 253 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс съобщава, че с постановление за възлагане на недвижим имот № С220022-091-0001225/02.11.2022 г. възлага на Евгени Кръстев, София, ж.к. Люлин, бл. 111, вх. А, следния недвижим имот: поземлен имот № 37 в кв. 11, представляващ терен за озеленяване от подробния устройствен план, одобрен ЗРП на мах. Скакля, землище на с. Гара Бов, община Своге, София област, с площ на имота от 380 кв. м, намиращ се в с. Бов, община Своге, област София, с граници: улица с о.т. 33-32-31, УПИ VI-38, УПИ IV-34, всичките в кв. 11 по плана на населеното място.

**864. – Националната академия за театрално и филмово изкуство „Кр. Сарафов“ – София,** обявява конкурси: в област на висшето образо-

вание 8. Изкуства, професионално направление 8.4. Театрално и филмово изкуство, научна специалност „Театрознание и театрално изкуство“, за доцент по „Режисура за драматичен театър“ – един; 8. Изкуства, професионално направление 8.4. Театрално и филмово изкуство, научна специалност „Театрознание и театрално изкуство“, за доцент по „Танцов театър“ – един, двата със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Справки и документи – в НАТФИЗ, София, ул. Г. С. Раковски № 108А, ет. 3, стая А303, тел. 02/9231 – 225. 7210

**34. – Националният военен университет „Васил Левски“ – Велико Търново,** обявява конкурс за заемане на академична длъжност главен асистент от област на висшето образование 5. Технически науки, професионално направление 5.13. Общо инженерство, научна специалност „Динамика, балистика и управление на полета на летателни апарати“, за нуждите на първично звено катедра „Въоръжение и технологии за проектиране“ на приемащо структурно звено факултет „Артилерия, ПВО и КИС“ на НВУ „Васил Левски“ – едно място, за военнослужещ. Изискванията към кандидатите и необходимите документи за кандидатстване са обявени със Заповед № ОХ-1052 от 2.11.2022 г. на министъра на отбраната на Република България и на сайта на университета, линк: <https://www.nvu.bg/bg/pode/1346>. Срок за подаване на документи – 2 месеца от обнародването на обявата в „Държавен вестник“. Документи се подават в регистратурата за неклассифицирана информация на НВУ „Васил Левски“. Телефони за контакт: 062/618822; Siemens: 62364. 7220

**18. – Институтът за космически изследвания и технологии при БАН – София,** обявява конкурс за заемане на академична длъжност главен асистент в област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.4. Науки за земята, научна специалност „Дистанционни изследвания на Земята и планетите“, за нуждите на секция „Аерокосмическа информация“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Заявления и документи се приемат в канцеларията на ИКИТ – БАН – София 1113, ул. Акад. Г. Бончев, бл. 1, стая № 413, тел. 02/988 35 03. 7221

**7. – Община Брацигово,** област Пазарджик, на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересованите лица, че с Решение № 533 по протокол № 39 от 30.09.2022 г. на Общинския съвет – Брацигово, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план за определяне на трасе на подземен водопровод от водопроводна шахта в ПИ с идентификатор 37705.128.44 до водопроводна шахта в ПИ с идентификатор 37705.10.20, намиращи се в землището на с. Козарско, община Брацигово. Подробният устройствен план – ПП е изложен за разглеждане в стая №7 в сградата на общината и може да бъде разгледан всеки ден от 8 до 17 ч. На основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Община Брацигово до Административния съд – Пазарджик. 7235

**6. – Община Велики Преслав** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е внесен за одобрение проект за ПУП – ПП на обект „Външно ел. захранване“ до ПИ с № 58222.428.8, м. Бобая по КК на гр. Велики Преслав, община Велики Преслав, област Шумен. Трасето на кабела е с дължина 241 м и минава през имот – селскостопански, полски път – публична общинска собственост, с идентификатор № 58222.428.12 и зона на сервитута 981 м<sup>2</sup>. Проектът е изложен в сградата на общината, ет. 2, стая № 212. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения и искания по проекта пред общинската администрация в едномесечен срок от обнародването на съобщението в „Държавен вестник“. 7208

**15. – Община Велико Търново** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 1142 по протокол № 46 от 27.10.2022 г. на Общинския съвет – Велико Търново, е одобрен проект за ПУП – план за регулация за ПИ с идентификатор № 10447.34.35 по КККР на гр. Велико Търново с трайно предназначение на територията – земеделска; НТП – поземлен имот с недефиниран начин на трайно ползване, площ: 29 300 кв. м; категория на земята – 6; собственост – общинска публична; м. Карталя, както следва: създаване на нов стр. кв. 661, който включва: нови УПИ: УПИ I – за озеленяване, УПИ II – трафопост, УПИ III – за алея, УПИ IV – за паркинг, и УПИ V – за спортни дейности и рекреация, създаване на нов стр. кв. 662, който включва нови УПИ: УПИ I – за детски площадки, и УПИ II – за алея; създаване на нов стр. кв. 663, който включва нов УПИ I – за детска градина; създаване на нови обслужващи улици: улица с о.т. 8909-8907-8908; улица с о.т. 8907-8906-8905; улица с о.т. 8906-8911 с обозначения в техните граници: тротоари, озеленени площи и паркинги и промяна на улично-регулационната граница на улица с о.т. 8909-8911-8912 по изградения на място тротоар и в съответствие с данните за границите на прилежащите поземлени имоти; проект за ПУП – план за застрояване за ПИ с идентификатор № 10447.34.35 по КККР на гр. Велико Търново, като за новообразуваните УПИ се определя режим на устройство и застрояване в съответствие с устройствена зона „жилищна зона с преобладаващо застрояване с малка височина и плътност“ (ЖМ), в която същите попадат, а именно: Пл. макс. 60%; Кинт. 1,2; Оз. макс. 40%; h до 10 м; начин на застрояване – свободно; за новообразуваните УПИ I, УПИ II, УПИ III, УПИ IV от стр. кв. 661 не се предвижда застрояване, а за УПИ V от същия квартал устройствените параметри са следните: Пл. макс. 5%; Кинт. 0,2; Оз. макс. 50%; h до 4 м, начин на застрояване – свободно; за новообразуваните УПИ II от стр. кв. 662 не се предвижда застрояване, а за УПИ I от същия квартал устройствените параметри са следните: Пл. макс. 5%; Кинт. 0,2; Оз. макс. 50%; h до 4 м; начин на застрояване – свободно; за новообразуваните УПИ I от стр. кв. 663 устройствените параметри са следните: Пл. макс. 30%; Кинт. 0,6; Оз. макс. 40%; h до 10 м; начин на застрояване – свободно. План-схема за трасе на водопровод и канализация, план-схема за ел. захранване, план-схема за паркоустройство и

благоустройство, план-схема за вертикална планировка и комуникационно-транспортна схема към ПУП – ПРЗ. На основание чл. 215, ал. 1 във връзка с чл. 129, ал. 1 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Велико Търново, пред Административния съд – Велико Търново.

7216

**29. – Община Генерал Тошево** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за „Определяне на трасе за изграждане на подземен електропровод от съществуващ стоманорешетъчен стълб (СРС) № 2 от отклонението за с. Балканци на ВЕЛ 20 kV „Конаре“, намиращ се в ПИ с идентификатор 10183.125.123 по КК на с. Василево, община Генерал Тошево, преминаващ през ПИ 10183.125.53 – общинска собственост – „за път“, по КК на с. Василево, община Генерал Тошево, до новоизграден ТП 20/0,4 в ПИ с идентификатор 10183.125.131 по КК на с. Василево, община Генерал Тошево“. Проектът се намира в общинската администрация – Генерал Тошево, звено АННСР, стая № 412, ет. 4, където заинтересованите страни могат да се запознаят и направят възражения в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ на основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ.

7182

**141. – Община Дряново** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните лица, че с Решение № 685 от протокол № 67 от 28.10.2022 г. на ОбС – Дряново, и подадено заявление с вх. № ОБА 3-38-44/7.11.2022 г. от Община Дряново е разрешено изработването на проект за ПУП – ПР за улична регулация от о.т. 279-278-277 до о.т. 276 между кв. 26 и кв. 58 и образуване на нов УПИ VII – „за комплексно и жилищно строителство“, от кв. 26 и нов УПИ I – „за комплексно и жилищно строителство“, в нов кв. 148 по рег. план на гр. Дряново. Предвиждат се следните промени: променя се уличната регулация от о.т. 279-278-277 до о.т. 276, като се проектира нова улична регулация с нови о.т. от о.т. 276-277а-278а-278б до 279; променя се УПИ I – „за комплексно и жилищно строителство“, от кв. 58 с площ 6339 кв. м, като след промяната е с нова площ 6270 кв. м; променя се УПИ II – „за озеленяване“, от кв. 58 с площ 5383 кв. м, като след промяната е с нова площ 5331 кв. м; заличава се УПИ VI – „за комплексно и жилищно строителство“, от кв. 26, като с новопроектирана улица с о.т. 279-279а-279б-279в до 279г се образува нов УПИ VII – „за комплексно и жилищно строителство“, от кв. 26 и нов УПИ I – „за комплексно и жилищно строителство“, в нов кв. 148 по регулационния план на гр. Дряново, която съвпада с второстепенна улица с идентификатор 23947.501.9592 по КК на гр. Дряново. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ проектът за ПУП – ПР може да се разгледа в ОБА – Дряново, както и могат да се направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до ОБА.

7209

**838. – Община Ивайловград** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 113 от 27.10.2022 г. на Общинския съвет – Ивайловград, е одобрен изработеният проект за изменение на ПУП – ПРЗ (подробен устройствен план – план за регулация и застрояване), като УПИ I-1107, УПИ II-1107, УПИ III-1107, УПИ IV-1107, УПИ V-1107, УПИ XVI-1107, УПИ XVII-1107 и УПИ XVIII-1107 от кв. 28 се обединят в един урегулиран поземлен имот XIX – отреден за фотоволтаична централа, и УПИ VI-1107 и УПИ VII-1107 от кв. 25 се обединят в един урегулиран поземлен имот XIII – отреден за фотоволтаична централа, по ПУП на Ивайловград, ЕКАТТЕ 32024, община Ивайловград, и се промени уличната регулация на ул. Възрожденска по имотната граница с поземлен имот 1107.

7164

**11. – Община Мъглиж** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за ПУП – парцеларен план на: Външно трасе за ел. захранване на фотоволтаична централа, разположена в ПИ с идентификатор 24342.69.114 в землището на с. Дъбово, община Мъглиж, област Стара Загора. Трасето на новопроектираната електропроводна линия е с дължина 104,88 м, а сервитутът – с площ 219,72 м<sup>2</sup>, и с обща площ и с обща ширина 2,10 м (1 м + 1,10 м). Точката на присъединяване на външното ел. трасе за захранване на фотоволтаичната централа в ПИ с идентификатор 23432.69.114 по ККР на с. Дъбово е в ТП „Портокал“. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация.

7060

**12. – Община Мъглиж** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план за обект „Реконструкция на водоснабдителна система „Ръжена“, подобект „Реконструкция на тласкателни водопроводи“. В границите на община Мъглиж засегнати от проекта са поземлени имоти, както следва: землище *гр. Мъглиж*, ЕКАТТЕ 49494, имоти с номера: 192.836; 214.30; 214.840; 215.31; 215.33; 215.838; 216.22; 216.23; 216.24; 219.182; 219.827; 222.154; 240.1; 241.2; 241.3; 241.4; 241.5; 241.6; 241.7; 241.187; 241.465; 241.833; 242.308 и 242.803; землище *с. Тулово*, ЕКАТТЕ 73420, имоти с номера: 49.9; 49.10; 49.12; 49.25; 49.371; 51.11; 51.12; 51.15; 51.16; 51.17; 51.18; 51.19; 51.20; 51.21; 51.22; 51.23; 51.24; 51.25; 51.26; 51.27; 51.28; 51.29; 51.30; 51.31; 51.32; 51.410; 57.3; 57.4; 57.386; 58.1; 58.2; 58.3; 58.5; 58.7; 58.8; 58.9; 58.10; 58.13; 58.23; 58.255; 58.373; 58.383; 58.387; 60.83; 60.374; 62.94; 62.391; 63.66; 63.67; 63.96; 63.105; 63.106; 63.107; 63.115; 63.263; 63.394; 63.431; 63.442; 63.446; 63.448; 63.473; 63.474; 64.21; 64.97; 64.347; 64.379; 64.381; 66.384; 68.1; 68.2; 68.3; 68.4; 68.5; 68.6; 68.8; 68.9; 68.10; 68.11; 68.14; 69.1; 69.2; 69.3; 69.261; 70.4 и 72.117; землище *с. Ягода*, ЕКАТТЕ 87212, имоти с номера: 5.238; 5.353; 21.94; 21.354; 24.371; 24.470; 24.883; 24.884; 24.885; 24.886; 24.888; 24.889; 25.1; 25.89; 25.366; 25.880; 60.367; 126.185; 126.481, и в урбанизираната територия *с. Ягода* – УПИ I-1473, кв. 114. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен



вестник“ заинтересуваните лица могат да направят възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация.

7061

**608.** – **Община Несебър** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 760 от протокол № 30 от 27.10.2022 г. на Общинския съвет – Несебър, е одобрен ПУП – парцеларен план за обект „Външно ел. захранване на КСН ПС „Хелиос“ – ВЕЛ 20 kV „Телевизия“, местност Сулуджана, землище с. Кошарица, община Несебър“. Трасето на кабела е с дължина 585,41 м в земеделска територия, започва от ПС „Хелиос“ в поземлен имот с идентификатор 39164.13.61 и преминава през поземлен имот с идентификатор 39164.15.506 (местен път, по отношение на която част се процедира план-схема), през поземлен имот с идентификатор 39164.13.86 – селскостопански, горски, ведомствен път (по отношение на която част е процедиран настоящият ПП), до стълб 63А на ВЕЛ 20 kV „Телевизия“ в поземлен имот с идентификатор 39164.13.56. Предвижда се кабелът да бъде положен в изкоп с дълбочина 0,8 м, широчина 0,4 м и сервитут 1 м от двете страни спрямо оста на трасето на кабела. Площите с ограничение на имотите ще са 1170,82 кв. м в поземлени имоти с идентификатори 39164.15.506 и 39164.13.86. Решението може да бъде оспорено в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Бургас. 7086

**608а.** – **Община Несебър** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 761 от протокол № 30 от 27.10.2022 г. на Общинския съвет – Несебър, е одобрен ПУП – парцеларен план за обект „Кабели 20 kV“ за ПИ 39164.15.106, местност Сулуджана, землище с. Кошарица, община Несебър. Трасето на кабела е с дължина 459 м в земеделска територия, започва от БКТП „Арка“ в поземлен имот с идентификатор 39164.15.334 и преминава през поземлен имот с идентификатор 39164.15.506 (местен път, по отношение на която част се процедира план-схема), през поземлен имот с идентификатор 39164.15.65 – селскостопански, горски, ведомствен път (по отношение на която част е процедиран настоящият ПП), до нов БКТП в поземлен имот с идентификатор 39164.15.106. Предвижда се кабелът да бъде положен в изкоп с дълбочина 0,8 м, широчина 0,4 м и сервитут от 1 м от двете страни спрямо оста на трасето на кабела. Площите с ограничение на имотите ще са 971 кв. м в поземлени имоти с идентификатори 39164.15.506 и 39164.15.65. Решението може да бъде оспорено в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Бургас. 7087

**608б.** – **Община Несебър** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 762 от протокол № 30 от 27.10.2022 г. на Общинския съвет – Несебър, е одобрена ПУП – устройствена план-схема за обект „Кабели 20 kV“ за ПИ 39164.15.106, местност Сулуджана, землище с. Кошарица, община Несебър. Трасето на кабела е с дължина 96 м в земеделска територия, започва от БКТП „Арка“ в поземлен имот с идентификатор 39164.15.334 и преминава през поземлен имот с идентификатор 39164.15.506 (местен път, тази част е предмет на настоящата

устройствена план-схема), през поземлен имот с идентификатор 39164.15.65 – селскостопански, горски, ведомствен път (за тази част се изготвя отделно ПУП – ПП), до нов БКТП в поземлен имот с идентификатор 39164.15.106. Предвижда се кабелът да бъде положен в изкоп с дълбочина 0,8 м, широчина 0,4 м и сервитут 1 м от двете страни спрямо оста на трасето на кабела. Площите с ограничение на имотите са 203 кв. м в поземлени имоти с идентификатори 39164.15.506 и 39164.15.65. Решението може да бъде оспорено в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Бургас. 7088

**608в.** – **Община Несебър** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 763 от протокол № 30 от 27.10.2022 г. на Общинския съвет – Несебър, е одобрена устройствена план-схема за обект: „Външно ел. захранване на КСН ПС „Хелиос“ – ТП „Младеж“, местност Сулуджана, землище с. Кошарица, община Несебър“. Трасето на кабела е с дължина 234,22 м в урбанизирана територия, започва от ПС „Хелиос“ в поземлен имот с идентификатор 39164.13.61 и преминава през поземлен имот с идентификатор 39164.15.506 (местен път, за тази част е настоящата план-схема), през поземлен имот с идентификатор 39164.13.86 – селскостопански, горски, ведомствен път (за тази част е изготвен отделен ПУП – ПП), до ТП „Младеж“ в поземлен имот с идентификатор 39164.13.257. Предвижда се кабелът да бъде положен в изкоп с дълбочина 0,8 м, широчина 0,4 м и сервитут 1 м от двете страни спрямо оста на трасето на кабела. Площите с ограничение на имотите са 442,45 кв. м в поземлени имоти с идентификатори 39164.15.506 и 39164.13.86. Решението може да бъде оспорено в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Бургас. 7089

**608г.** – **Община Несебър** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 764 от протокол № 30 от 27.10.2022 г. на Общинския съвет – Несебър, е одобрена устройствена план-схема за обект: „Външно ел. захранване на КСН ПС „Хелиос“ – ВЕЛ 20 kV „Телевизия“, местност Сулуджана, землище с. Кошарица, община Несебър“. Трасето на кабела е с дължина 234,22 м в урбанизирана територия, започва от ПС „Хелиос“ в поземлен имот с идентификатор 39164.13.61 и преминава през поземлен имот с идентификатор 39164.15.506 (местен път, за тази част е настоящата план-схема), през поземлен имот с идентификатор 39164.13.86 – селскостопански, горски, ведомствен път (за тази част е изготвен отделен ПУП – ПП), до стълб 63А на ВЕЛ 20 kV „Телевизия“ в поземлен имот с идентификатор 39164.13.56. Предвижда се кабелът да бъде положен в изкоп с дълбочина 0,8 м, широчина 0,4 м и сервитут 1 м от двете страни спрямо оста на трасето на кабела. Площите с ограничение на имотите са 442,45 кв. м в поземлени имоти с идентификатори 39164.15.506 и 39164.13.86. Решението може да бъде оспорено в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Бургас. 7090

**608д.** – **Община Несебър** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 765 от протокол № 30 от 27.10.2022 г. на Общинския съвет – Несебър, е одобрен ПУП – парцеларен план



за обект: „Външно ел. захранване на КСН ПС „Хелиос“ в имот с идентификатор 39164.13.61 – ТП „Младеж“, в имот с идентификатор 39164.13.275, местност Сулуджана, землище с. Кошарица, община Несебър“. Трасето на кабела е с дължина 461,78 м в земеделска територия, започва от ПС „Хелиос“ в поземлен имот с идентификатор 39164.13.61 и преминава през поземлен имот с идентификатор 39164.15.506 (местен път, по отношение на която част се процедира план-схема), през поземлен имот с идентификатор 39164.13.86 – селскостопански, горски, ведомствен път (по отношение на която част е процедиран настоящият ПП), до ТП „Младеж“ в поземлен имот с идентификатор 39164.13.275. Предвижда се кабелът да бъде положен в изкоп с дълбочина 0,8 м, ширина 0,4 м и сервитут 1 м от двете страни спрямо оста на трасето на кабела. Площите с ограничение на имотите са 923,56 кв. м в поземлени имоти с идентификатори 39164.15.506 и 39164.13.86. Решението може да бъде оспорено в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Бургас. 7091

**608е. – Община Несебър** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 766 от протокол № 30 от 27.10.2022 г. на Общинския съвет – Несебър, е одобрен проект за изменение на подробния устройствен план – план за регулация и застрояване на к.к. Слънчев бряг – Запад, в частта му по отношение на УПИ VI – общ., в кв. 4201 по плана на к.к. Слънчев бряг – Запад, отреден с действащия ПУП „за пешеходна зона и озеленяване“ (идентичен с поземлен имот с идентификатор 51500.506.564), целият с площ 504 кв. м, публична общинска собственост, с начин на трайно предназначение на територията „урбанизирана“ и с начин на трайно ползване „за друг вид озеленени площи“, на част от обслужваща улица с паркинг в кв. 4201 по ПРЗ на к.к. Слънчев бряг – Запад, одобрен със Заповед № 153 от 14.08.2001 г. на кмета на община Несебър, заключена между о.т. 438 – о.т. 439 – о.т. 440 – о.т. 441 – о.т. 442 – о.т. 443 – о.т. 444 – о.т. 445 – о.т. 446, територия, попадаща в границите на поземлен имот с идентификатор № 51500.506.561 по КККР, целият с площ 1641 кв. м, с начин на трайно предназначение на територията „урбанизирана“ и с начин на трайно ползване „за паркинг“, публична общинска собственост, и в ПИ 51500.506.580, с цел урегулиране на ПИ 51500.506.580 като нов УПИ VI-580 с площ 1596 кв. м, равен на площта на ПИ 51500.506.580, а именно – 1596 кв. м, отреждането му „за курортно строителство, офиси, обслужващи функции и озеленяване“, въвеждане на устройствена зона „Сц“, при следните устройствени показатели: плътност на застрояване – 30 %, Н корниз – 15 м, минимално озеленена площ – 50 %, и паркиране в границите на имота. Предвижда се новоурегулираният поземлен имот да се ситуира върху УПИ VI – общ. (ПИ 51500.506.564), и обслужващата улица с паркинг в участъка, заключен между о.т. 444 – о.т. 445 – о.т. 446, представляваща ПИ 51500.506.561, тъй като урегулирането му в обхвата на точните му кадастрални граници според предложението към заданието е технически невъзможно. След промяната площта на ПИ 51500.506.561 следва да стане 549 кв. м, а УПИ VI – общ. (ПИ 51500.506.564), да се заличи. След влизане в сила на това изменение на ПУП

и отразяването му в КК следва да бъде заличен поземлен имот с идентификатор № 51500.506.580 по кадастралната карта на гр. Несебър съгласно приложените чертежи и таблици със съответните цветове, сигнатури, надписи и размери, неразделна част от решението. Решението може да бъде оспорено от заинтересованите лица в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Бургас. 7092

**39. – Община Николаево**, област Стара Загора, на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава на всички заинтересовани, че с Решение № 400 от 27.10.2022 г. на Общинския съвет – Николаево, с протокол 44 е одобрен подробен устройствен план (парцеларен план) за линеен обект на техническата инфраструктура извън границите на урбанизирана територия за: „Кабелно захранване на Фотоволтаична централа с мощност 73,92 kWp“, в УПИ VII-237, кв. 90 по регулационния план на с. Елхово, община Николаево, област Стара Загора, и утвърдено трасе за проектиране на подземен ел. кабел през имот 48163.332.563 – общинска публична собственост. На основание чл. 215 от ЗУТ решението може да бъде обжалвано в 30-дневен срок от обнародването на обявяването в „Държавен вестник“ чрез общинската администрация – Николаево, пред Административния съд – Стара Загора. 7078

**88. – Общинската служба по земеделие – Созопол**, област Бургас, на основание чл. 19, ал. 18 ППЗСПЗЗ съобщава на всички заинтересовани лица, че е изготвен планът за обезщетение със земеделска земя за територията на община Созопол, който е изложен за разглеждане в административната сграда на ОСЗ – Созопол, ул. Аполония № 31, Созопол, и не подлежи на обжалване. 7026

**8. – Община Сопот** на основание чл. 129, ал. 2 и чл. 136, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че със Заповед № РД-09-272 от 27.10.2022 г. на кмета на общината е одобрен проект за изменение на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване (ПУП – ПРЗ) за УПИ XV – гробище, от кв. 59 по ПР на гр. Сопот (ПИ 502.1593) и ПИ 104.133 по КК – съществуващ гробищен парк и разширяването му с ПИ 104.2, 104.3, 104.5, 104.11 и 104.502 по КККР на гр. Сопот, представляващи земеделски земи за промяна на предназначението. Съгласно чл. 215, ал. 4 от ЗУТ заповедта за одобряване подлежи на обжалване пред Административния съд – Пловдив, чрез Община Сопот в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“. 6971

**40. – Община Сопот** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ обявява на заинтересованите лица, че с Решение № 315, протокол № 52 от заседание на Общинския съвет – Сопот, проведено на 25.10.2022 г., е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за елементите на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии за обект: „Трасе за транспортен достъп чрез път с трайна настилка до ПИ с КИ 68080.130.149, м. Малкия друм по КККР на гр. Сопот, през имоти – ПИ с КИ 68080.130.583 с начин на трайно ползване – местен път, публична общинска собственост, и ПИ с КИ 68080.130.581 с начин на трайно ползване – местен път, публична общинска собственост“. Решението подлежи на обжалване

в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Община Сопот пред Административния съд – Пловдив.  
7132

**32. – Община Стара Загора** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 2036 от 29.09.2022 г. на Общинския съвет – Стара Загора, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план за външно електрозахранване и ел. схема за ПИ с идентификатор 68850.217.32, местност Костена поляна, ПИ с идентификатор 68850.218.6 и ПИ с идентификатор 68850.218.4, местност Пясъчника, землище на гр. Стара Загора, община Стара Загора. Решението подлежи на обжалване съгласно чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ чрез Община Стара Загора пред Административния съд – Стара Загора, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.  
7000

**32а. – Община Стара Загора** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 2037 от 29.09.2022 г. на Общинския съвет – Стара Загора, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план и ел. схема за външно електрозахранване за УПИ II-26, КР 94, местност Казлера, землището на с. Богомилово, община Стара Загора. Решението подлежи на обжалване съгласно чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ чрез Община Стара Загора пред Административния съд – Стара Загора, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.  
7001

**32б. – Община Стара Загора** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 2038 от 29.09.2022 г. на Общинския съвет – Стара Загора, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план и план-схема за външно електрозахранване за УПИ XXI-503, кв. 26 по плана на с. Кирилово, община Стара Загора. Решението подлежи на обжалване съгласно чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ чрез Община Стара Загора пред Административния съд – Стара Загора, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.  
7002

**32в. – Община Стара Загора** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 2039 от 29.09.2022 г. на Общинския съвет – Стара Загора, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план за външно електрозахранване за ПИ с идентификатор 04738.90.9 и ПИ с идентификатор 04738.90.2, местност Божирид, землище на с. Богомилово, община Стара Загора. Решението подлежи на обжалване съгласно чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ чрез Община Стара Загора пред Административния съд – Стара Загора, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.  
7003

**32г. – Община Стара Загора** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 2040 от 29.09.2022 г. на Общинския съвет – Стара Загора, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план за външно електрозахранване и ел. схема за ПИ с идентификатор 68850.224.838, местност Големия чардак, землище на гр. Стара Загора, община Стара Загора. Решението подлежи на обжалване съгласно чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ чрез Община Стара Загора пред

Административния съд – Стара Загора, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.  
7004

**32д. – Община Стара Загора** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 2041 от 29.09.2022 г. на Общинския съвет – Стара Загора, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план за външно електрозахранване и изменение на ел. схема за ПИ с идентификатор 68850.257.304, местност Бойчов кладенец, землище на гр. Стара Загора, община Стара Загора. Решението подлежи на обжалване съгласно чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ чрез Община Стара Загора пред Административния съд – Стара Загора, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.  
7005

**32е. – Община Стара Загора** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 2042 от 29.09.2022 г. на Общинския съвет – Стара Загора, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план, план-схема и ел. схема за нов БКТП, КСН и КНН за захранване на „жилищна сграда“ в УПИ V-957 в КР 42, местност Каймака, землище на гр. Стара Загора, община Стара Загора. Решението подлежи на обжалване съгласно чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ чрез Община Стара Загора пред Административния съд – Стара Загора, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.  
7006

**32ж. – Община Стара Загора** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 2043 от 29.09.2022 г. на Общинския съвет – Стара Загора, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план за пътна връзка за ПИ с идентификатор № 68850.98.15 и ПИ с идентификатор № 68850.98.16, землище на гр. Стара Загора, община Стара Загора. Решението подлежи на обжалване съгласно чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ чрез Община Стара Загора пред Административния съд – Стара Загора, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.  
7007

**681. – Община Суворово** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересованите собственици, че е изработен подробен устройствен план – парцеларен план за поземлен имот с идентификатор 70175.11.29, местност Под корията по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на гр. Суворово, община Суворово, с отреждане на имота „за път“. Проектът се намира в стая № 402 на общината и може да бъде прегледан в дните от понеделник до петък от 8 до 12 ч. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до Община Суворово, отдел „Устройство на територията“, стая № 402.  
7183

**50. – Община Сърница** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 119, прието с протокол № 11 от 27.10.2022 г., е одобрен проект за подробен устройствен план – одобряване на проект на ПУП – парцеларен план за трасе на нов подземен електропровод КЛ НН, достигащ до границата на ПИ 70648.170.2 в местността Орлино, землището на гр. Сърница, община Сърница.

Решението и одобреният проект се намират в Община Сърница, Техническа служба, ет. 3, и заинтересованите лица могат да се запознаят с тях на място. Решението може да бъде обжалвано в 30-дневен срок от датата на обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пазарджик, като жалбата се подава чрез Общинския съвет – Сърница.

6975

**50а. – Община Сърница** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 120, прието с протокол № 11 от 27.10.2022 г., е одобрен проект за подробен устройствен план – одобряване на проект на ПУП – план за регулация за образуване на нов линеен обект – път, засягащ ПИ 70648.1.983 в м. Бардуче по КККР на гр. Сърница, община Сърница. Решението и одобреният проект се намират в Община Сърница, Техническа служба, ет. 3, и заинтересованите лица могат да се запознаят с тях на място. Решението може да бъде обжалвано в 30-дневен срок от датата на обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Пазарджик, като жалбата се подава чрез Общинския съвет – Сърница.

6976

**97. – Община Троян** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 778 по протокол № 35 от 20.10.2022 г. на Общинския съвет – Троян, е одобрен подробен устройствен план – план за регулация и застрояване за частично изменение на плана за регулация и застрояване (ПУП – ПРЗ за ЧИПРЗ) заедно с приложени схеми за техническата инфраструктура („ВиК“ и „Електрозахранване“) на парцел I – „за магазини и трафопост“, в кв. 175 и паркинг в кв. Търсата по плана на гр. Троян (поземлен имот с идентификатор 73198.503.577 по КККР на гр. Троян) с цел обособяване на УПИ XVI-577 – „за жилищно строителство“, терен „за озеленяване“ (поземлен имот с идентификатор 73198.503.580) и между тях пешеходна алея с усилена настилка с ширина 4 м (поземлен имот с идентификатор 73198.503.578). Проектът е изложен в сградата на Община Троян в стая № 30 от 9 до 12 ч. всеки работен ден. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението може да бъде обжалвано чрез органа, издал акта, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Ловеч.

6973

**2. – Община с. Хитрино**, област Шумен, отдел „Устройство на територията“, на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ обявява, че е изработен проект за ПУП – план за регулация (ПР) по плана на с. Развигорово за премахване на улична отсечка о.т. 42 до о.т. 47 поради отпаднала необходимост; от УПИ II – за парк, в кв. 20 се образуват нови УПИ II – за парк, улична отсечка о.т. 43а – о.т. 46а с ширина 12 м и се образуват два нови УПИ VII – за парк, и VIII – за парк, в кв. 42. Проектът се намира в сградата на Община Хитрино, ул. Възраждане № 45. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация.

7211

**Административният съд – Разград**, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че е постъпил протест от прокурор в Окръжна прокуратура – Разград, с който се оспорва като незаконосъобразна разпоредбата на чл. 18а, ал. 1 от Наредба № 3 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Цар Калоян, в частта „... до 30 число на месец ноември...“. По оспорването е образувано адм. д. № 266/2022 г. по описа на Административния съд – Разград, насрочено за 17.01.2023 г. от 10 ч. Всеки, който има правен интерес, може да се присъедини към оспорването или да встъпи като страна до началото на устните състезания при всяко положение на делото съгласно чл. 189, ал. 2 от АПК.

7212

**Софийският градски съд**, гражданско отделение – първоинстанционни състави, 4 състав, на основание чл. 76, ал. 1 от ЗОПДНПИ уведомява, че има образувано гр.д. № 3098/2022 г. въз основа на постъпило мотивирано искане от Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (КПКОНПИ) срещу Андрей Симеонов Билярски за отнемане в полза на държавата на незаконно придобитото имущество.

Имущество, предмет на искането:

Претендира на основание чл. 153, ал. 2 и чл. 154, ал. 1 във връзка с чл. 141, чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 151 от ЗПКОНПИ да бъде отнето в полза на държавата имущество на стойност 547 015,07 лв. от Андрей Симеонов Билярски, както следва:

*На основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ от Андрей Билярски цена на иска в размер 257 015,07 лв., както следва:*

Сумата в размер 109 000 лв., представляваща пазарната стойност към датата на отчуждаване на недвижим имот, представляващ апартамент с идентификатор 68134.802.2101.1.8 в сграда № 1, разположена в поземлен имот с идентификатор 68134.802.2101, с адрес на имота: София, Столична община – район „Изгрев“, ж.к. Изток, ул. Майор Юрий Гагарин № 40, бл. 31, вх. Б, ет. 2, ап. 8, с площ 88,70 кв. м, подлежащ на отнемане от Андрей Билярски, тъй като не е установено законно основание за придобиване на недвижимия имот.

Сумата в размер 146 700 лв., представляваща пазарната стойност към датата на отчуждаване на недвижим имот, представляващ апартамент с идентификатор № 68134.1001.571.1.5 с площ 68 кв. м, заедно с прилежащите му избено помещение и таванско помещение, както и заедно с 8,42% ид.ч. от общите части на сградата и 8,42% ид.ч. от правото на собственост върху УПИ, в което е построена жилищната сграда, с адрес на имота: София, район „Триадница“, бул. Витоша № 70, ет. 2, подлежаща на отнемане от Андрей Билярски, тъй като не е установено законно основание за придобиване на недвижимия имот.

Сумата в размер 18,20 лв., представляваща част от направени вноски от Андрей Билярски



по лична банкова сметка с IBAN BG59 BPBI 7940 1082 0348 01 към „Юробанк“ – АД, през 2015 г., подлежаща на отнемане в полза на държавата от Андрей Билярски, тъй като не са установени законни източници на средства за извършване на вноските.

Сумата в размер 311,90 лв., представляваща част от направени вноски от Андрей Билярски по лична банкова сметка с IBAN BG59 BPBI 7940 1082 0348 01 към „Юробанк“ – АД, през 2016 г., подлежаща на отнемане в полза на държавата от Андрей Билярски, тъй като не са установени законни източници на средства за извършване на вноските.

Сумата в размер 131,97 лв., представляваща част от направени вноски от Андрей Билярски по лична банкова сметка с IBAN BG59 BPBI 7940 1082 0348 01 към „Юробанк“ – АД, през 2017 г., подлежаща на отнемане в полза на държавата от Андрей Билярски, тъй като не са установени законни източници на средства за извършване на вноските.

Сумата в размер 20 лв., представляваща направена вноска от Андрей Билярски по лична банкова сметка с IBAN BG07 RZBB 9155 1008 3704 30 към „Райфайзенбанк“ през 2017 г., подлежаща на отнемане в полза на държавата от Андрей Билярски, тъй като не са установени законни източници на средства за извършване на вноските и

Сумата в общ размер 833 лв., представляваща извършени плащания през 2019 г. по отпуснати договори за парични заеми от „Вива кредит“ – ООД, подлежаща на отнемане в полза на държавата от Андрей Билярски, тъй като не са установени законни източници на средства за извършване на плащанията.

*На основание чл. 142, ал. 2, т. 1 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ от Андрей Билярски с цена на иска в размер 290 000 лв., както следва:*

1/2 идеална част от УПИ № XV-30 в кв. 131 по плана на гр. София, местност Зона Б-4 от 1994 г., с площ 211 кв. м, при граници: ул. Цар Симеон, УПИ № XVI-31, УПИ № XII-2, УПИ № XIII-28 и УПИ № XIV-29, който УПИ, съгласно представена скица с идентификатор № 68134.301.145 с адрес на имота: София, ул. Цар Симеон № 210, с площ 221 кв. м, при граници: север – ПИ с идентификатори 68134.301.147 и 68134.301.143, изток – ПИ с идентификатор 68134.301.144, юг – ПИ с идентификатор 68134.301.262, представляващ ул. Цар Симеон, и запад – ПИ с идентификатор 68134.301.146, подлежаща на отнемане в полза на държавата от Андрей Билярски, тъй като не е установено законно основание за придобиване на ид.ч. от недвижимия имот.

47,803 % ид.ч. от правото на строеж върху 1/2 ид.ч. от УПИ № XV-30 с идентификатор

№ 68134.301.145 и адрес на имота: София, ул. Цар Симеон № 210, подлежи на отнемане в полза на държавата от Андрей Билярски, тъй като не е установено законно основание за придобиване на правото на строеж.

Лек автомобил, марка „Ленд Ровер“, модел „Рейндж Ровер“, рег. № СВ 0476 КТ, рама № SALGA2KE6DA105201, двигател: без номер, цвят: сив, дата на първоначална регистрация 1.03.2013 г., подлежащ на отнемане в полза на държавата от Андрей Билярски, тъй като не са установени законни източници на средства за придобиването му. Пазарната стойност към настоящия момент е в размер 40 000 лв.

Лек автомобил, марка „Фолксваген“, модел „Кадди“, рег. № СВ 2209 ВС, рама № WV2ZZZ2KZ8X128095, двигател № BSX022264, цвят: тъмносив, дата на първоначална регистрация 21.10.2008 г., подлежащ на отнемане в полза на държавата от Андрей Билярски, тъй като не са установени законни източници на средства за придобиването му. Пазарната стойност към настоящия момент е в размер 6400 лв.

Лек автомобил, марка „Ситроен“, модел „Ц4“, рег. № СВ 8893 КХ, рама № VF7LA9HXC74401960, двигател № JB660040737, цвят: лилав, дата на първоначална регистрация 30.06.2006 г., подлежи на отнемане в полза на държавата от Андрей Билярски, тъй като не са установени законни източници на средства за придобиването му. Пазарната стойност към настоящия момент е в размер 3600 лв.

Определя двумесечен срок считано от датата на обнародването на обявлението в „Държавен вестник“, в който трети заинтересовани лица, претендиращи самостоятелни права върху имуществото – предмет на отнемане, могат да встъпят в делото, като предявят претенциите си пред СГС.

Съдът определя дата на първото открито съдебно заседание за 19.04.2023 г. от 10 ч. 7236

## ПОКАНИ И СЪОБЩЕНИЯ

**1. – Управителният съвет на сдружение с нестопанска цел „Сдружение „Македонско дружество – Вардар“ – Благоевград, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 20.01.2023 г. в 11 ч. в Благоевград, ул. Васил Мечкуевски № 2, при следния дневен ред: 1. прекратяване дейността на сдружението; 2. избиране на ликвидатор; 3. определяне срок за ликвидация; 4. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 12 ч., на същото място и при същия дневен ред. 7217**

Адрес на редакцията: 1169 София, пл. Княз Александър I № 1, тел. 02 939-35-17

e-mail: DVest@parliament.bg, rumen@parliament.bg.

Електронна страница на „Държавен вестник“: <http://dv.parliament.bg>

IBAN номерът на банковата сметка на „Държавен вестник“ е:

BG10BNBG96613100170401, BIC на БНБ – BNBGBGSD

Печат: „Алианс Принт“ – ЕООД, София 1592, ул. Илия Бешков № 3

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК

ISSN 0205 – 0900